

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им.В.П. Астафьева)

Кафедра психологии и педагогики детства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТА

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Практическая психология в образовании

Квалификация: *Бакалавр*

Красноярск, 2019

Рабочая программа дисциплины «Основы учебной деятельности студента» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики детства И.А. Яценко

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики детства, протокол № 4 от 03 мая 2017 г.

Заведующий кафедрой _____  И.А.Яценко

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО

17 мая 2017 г. Протокол № 4

Председатель НМСС (Н) О.В. Груздева _____ 

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании педагогики детства

21 мая 2018 г. Протокол № 4
Заведующий кафедрой И.А. Яценко



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления
подготовки) ИППО
11 июня 2018 г. Протокол № 5

Председатель НМСС (Н) М.А. Кухар



Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании

кафедры психологии и педагогики детства ИППО _____

"15" мая 2019 г. № 8

Заведующий кафедрой



О.В. Груздева

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению
44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «15» мая
2019 г.

Председатель

НМСН(С)

ИППО



Т.Г. Авдеева

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа дисциплины «Основы учебной деятельности студента» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. N 1457 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 20.04.2016 N 444); Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 N 514н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Практическая психология в образовании, заочной формы обучения в Институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы. Индекс дисциплины Б1.Б.04.01 Изучается в 1 семестре.

1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах

Трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е./ 72 часа. Из них аудиторная работа – 4 часа; самостоятельная работа студентов – 64 часов, контроль – 4 часа. Форма контроля – зачет.

1.3. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины – содействовать формированию навыков умственного труда, а также системы знаний и умений в области осуществления учебной и научной деятельности, обеспечивающих успешное

освоение обучающимися профессиональной образовательной программы уровня бакалавриата.

Задачи дисциплины:

1. Формировать целостное представление об основных учебных действиях
2. Формировать представление об индивидуальных особенностях осуществления учебной деятельности
3. Формировать умение планировать, осуществлять и контролировать собственную учебную деятельность.

1.4. Основные разделы содержания

Раздел 1. Учебная деятельность как особый вид познавательной деятельности

Раздел 2. Основы работы с источниками информации

Раздел 3. Представление результатов учебной и научной деятельности

1.5. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию,

ПК-31 – способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Формировать целостное представление об основных учебных действиях	Знать основные учебные действия Уметь осуществлять основные	ОК-6, ОК-7, ПК-31

	учебные действия Владеть способами осуществления основных учебных действий	
Формировать представление об индивидуальных особенностях осуществления учебной деятельности	Знать индивидуально-психологические особенности осуществления учебной деятельности Уметь соотносить учебные цели, задачи с индивидуально-психологическими особенностями осуществления учебной деятельности Владеть способами изучения индивидуально-психологических особенностей осуществления учебной деятельности	ОК-6, ОК-7, ПК-31
Формировать умение планировать, осуществлять и контролировать собственную учебную деятельность	Знать о способах осуществления основных компонентов деятельности Уметь планировать, осуществлять и контролировать собственную учебную деятельность Владеть способами планирования, осуществления и контроля собственной учебной деятельности	ОК-6, ОК-7, ПК-31

1.5. Контроль результатов освоения дисциплины

осуществляется в процессе проверки выполненных письменных работ, а также в ходе заслушивания устных ответов и выступлений обучающихся. Форма промежуточного контроля по курсу – зачет. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий

представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.6.Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины «Основы учебной деятельности студента»:

- 1.Традиционное обучение.
- 2.Модульно-рейтинговая система.
- 3.Проблемное обучение.
- 4.Технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала.
- 5.Технология КСО.
- 6.Технология имитационного моделирования.

2.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Технологическая карта обучения дисциплине «Основы учебной деятельности студента»

для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,

направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании

по заочной форме обучения

	Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов			Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля	
			Всего	лекций	семинаров			практических работ
	Раздел 1. Учебная деятельность как особый вид познавательной деятельности	22	2	0	0	2	21	
1	Индивидуально-психологические особенности обучаемости студентов	7	0	0	0	0	7	Тестирование
2	Основы взаимодействия студента с преподавателем, правила деловой переписки	7	2	0	0	2	7	Решение ситуационных задач
3	Развитие навыков самоорганизации учебной деятельности	8	0	0	0		7	Заслушивание устных выступлений
	Раздел 2. Основы работы с источниками информации	30	2	0	0	2	28	
4	Поиск учебной, научной литературы в библиотечных каталогах	7	0	0	0	0	7	Проверка выполненных заданий

5	Оформление библиографических списков и затекстовых ссылок в рефератах, контрольных, курсовых и квалификационных работах	7	0	0	0	0	7	Проверка выполненных заданий
6	Систематизация учебной и научной информации	8	0	0	0	0	7	Проверка выполненных заданий
7	Стилистическое оформление научного текста	8	2	0	0	2	7	Проверка выполненных заданий
Раздел 3. Представление результатов учебной и научной деятельности		16	0	0	0	0	15	
8	Публичное выступление и подготовка устных сообщений, докладов	8	0	0	0	0	7	Заслушивание устных выступлений
9	Подготовка, правила и требования к презентации устных выступлений	8	0	0	0	0	8	Проверка подготовленных презентаций
	Форма контроля	4						Зачет
	ИТОГО	72	4	0	0	4	64	

2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Раздел 1. Учебная деятельность как особый вид познавательной деятельности

Тема 1. Индивидуально-психологические особенности обучаемости студентов

1. Обучаемость как характеристика готовности субъекта к осуществлению учебной деятельности.

2. Основные показатели обучаемости.

3. Диагностическое изучение особенностей обучаемости студентов.

Тема 2. Основы взаимодействия студента с преподавателем, правила деловой переписки

1. Особенности делового общения.

2. Характеристики устного и письменного делового общения.

3. Этические нормы делового общения.

4. Условия эффективного взаимодействия студента и преподавателя.

Тема 3. Развитие навыков самоорганизации учебной деятельности

1. Особенности обучения в вузе и роль самоорганизации учебной деятельности студента.

2. Планирование как важнейший компонент в структуре самоорганизации учебной деятельности.

3. Виды планирования. Методики планирования учебной деятельности.

Раздел 2. Основы работы с источниками информации

Тема 4. Поиск учебной, научной литературы в библиотечных каталогах

1. Алгоритм поиска учебной/научной литературы в библиотечных каталогах.
2. Составление библиографического списка по заданной тематике.

Тема 5. Оформление библиографических списков и затекстовых ссылок в рефератах, контрольных, курсовых и квалификационных работах

1. Библиографический список как важнейший структурный раздел письменной работы.
2. Варианты описания источников из библиографического списка в соответствии с ГОСТ.
3. Варианты оформления затекстовых ссылок.

Тема 6. Систематизация учебной и научной информации

1. Основные способы систематизации учебной и научной информации.
2. Систематизация информации при помощи диаграмм.
3. Виды диаграмм.

Раздел 3. Представление результатов учебной и научной деятельности

Тема 7. Стилистическое оформление научного текста

1. Особенности оформления текстов, выполненных в научном стиле.
2. Жанры научного стиля.
3. Анализ стилевых характеристик в предложенных текстах.

Тема 8. Публичное выступление и подготовка устных сообщений, докладов

1. Особенности публичных выступлений.
2. Примеры проявления ораторского искусства.
3. Методика подготовки к устному выступлению.

Тема 9. Подготовка, правила и требования к презентации устных выступлений

1. Правила создания и требования к презентации устного выступления.
2. Подготовка и представление презентации устного выступления.

1.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины

для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,
направленность (профиль) образовательной программы

Практическая психология в образовании

по заочной форме обучения

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Необходимо подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, следует обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем заранее.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1 этап – организационный,

2 этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и, непосредственно, к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

2. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2. 1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Название программы/ профиля	Количество зачетных единиц
Основы учебной деятельности студента	Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы: Практическая психология в образовании	2
Смежные дисциплины по учебному плану		
Последующие: Введение в психолого-педагогическую деятельность, Возрастная психология, Основы научной деятельности студента		

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
Текущая работа	Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости	5	6
	Решение ситуационных задач (деловая коммуникация)	5	6
	Представление алгоритма поиска информации	5	8
Итого		15	20

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2

	Форма работы*	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа	Оформление библиографического списка, затекстовых ссылок	5	10
	Оформление текста в научном стиле	5	10
	Структурирование текста при помощи диаграмм	5	10
	Составление ментальной карты	5	10
Итого		20	40

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 3			
	Форма работы*	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа	Подготовка и представление доклада	7	10
	Разработка и представление презентации доклада	8	10
Итого		15	20

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Зачет	10	20
Итого		10	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
Базовый раздел/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
БР №3 Тема № 8	Составление доклада	3	5

	на предложенную тему		
БР №3 Тема № 9	Описание алгоритма разработки слайдов в предложенной презентации	3	5
Итого		6	10
Общее количество баллов по дисциплине		min	max
(по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0–59	Незачтено
60–100	Зачтено

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик - кафедра психологии и педагогики детства

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры психологии
педагогики детства
протокол № 8от «15» мая 2019г.

Заведующий кафедрой О.В. Груздева



ОДОБРЕНО

и на заседании научно-методического
совета (направления подготовки)
протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

председатель НМСН(С) ИППО
Авдеева



ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Основы учебной деятельности студента
(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Практическая психология в образовании

Квалификация: *Бакалавр*

Составитель: И.А. Яценко, канд.пед.н., доцент

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и профессиональному стандарту Педагог-психолог (психолог в сфере образования).

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (и) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной направленности (профилю) образовательной программы.

Директор
МАУ «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи «Эго»



Д.В. Юрков

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Основы учебной деятельности студента» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- ФГОС по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование с одним профилем подготовки (уровень бакалавриата);
- образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы: Практическая психология в образовании;
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в

федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию,

ПК-31 – способность использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Общекультурные основы профессиональной деятельности Философия Социология Культурология Модуль "Научные основы учебно-профессиональной деятельности" Основы учебной деятельности студента Модуль "Теория и практика инклюзивного образования" Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Основы эффективной коммуникации Командообразование и тайм-менеджмент Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Модуль "Профилактика экстремизма" Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде	Текущий контроль успеваемости	1	Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости.
			2	Решение ситуационных задач (деловая коммуникация).
			6	Структурирование текста при помощи диаграмм.
			7	Составление ментальной карты.
			8	Подготовка и представление доклада.
			9	Разработка и представление презентации доклада.
			10	Зачет
			Промежуточная аттестация	
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию	Общекультурные основы профессиональной деятельности Иностранный язык Русский язык и культура речи Информационная культура и технологии в образовании	Текущий контроль успеваемости	3	Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости.

	<p>Социология Экономика образования Физическая культура и спорт Модуль "Научные основы учебно-профессиональной деятельности" Основы учебной деятельности студента Основы научной деятельности студента Модуль "Психологические основы профессиональной деятельности" Психология личности и индивидуальности Социальная психология Организация научного исследования Элективная дисциплина по общей физической подготовке Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов Саморазвитие и самопознание Тренинг личностного роста Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>3 6 7 8 9 10</p>	<p>Представление алгоритма поиска информации. Структурирование текста при помощи диаграмм. Составление ментальной карты. Подготовка и представление доклада. Разработка и представление презентации доклада. Зачет</p>
<p>ПК-31 – способность использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>	<p>Модуль "Научные основы учебно-профессиональной деятельности" Основы учебной деятельности студента Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся Производственная практика Преддипломная практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>1 2 3</p>	<p>Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости. Решение ситуационных задач (деловая коммуникация). Представление алгоритма поиска информации.</p>

			4	Оформление библиографического списка, затекстовых ссылок.
			5	Оформление текста в научном стиле.
			8	Подготовка и представление доклада.
			9	Разработка и представление презентации доклада.
		Промежуточная аттестация	10	Зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы и задания к зачету.

3.2. Оценочные средства.

3.2.1. Оценочное средство вопросы и задания к зачету

Критерии оценивания по оценочному средству 10 - вопросы и задания к зачету

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо	(60 - 72 баллов) удовлетворительно
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия проявляется на высоком уровне	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия проявляется на среднем уровне	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия проявляется на низком уровне
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию проявляется на высоком уровне	Способность к самоорганизации и самообразованию проявляется на среднем уровне	Способность к самоорганизации и самообразованию проявляется на низком уровне
ПК-31	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности проявляется на высоком уровне	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности проявляется на среднем уровне	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности проявляется на низком уровне

14	Соответствие фото-, видеоматериалов содержанию текста презентации									2
15	Эстетичность оформления презентации									2
	Максимальный балл	6	6	8	10	10	10	10	10	10

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Типовые задания по дисциплине «Основы учебной деятельности студента»

5.1.1. Тестирование индивидуально-психологических особенностей обучаемости.

1. Изучите материал, повествующий об особенностях учебной деятельности человека:

- индивидуальность биоритмов;
- индивидуальность «левизны — правизны»;
- индивидуальность восприятия.

2. Выполните краткие тесты, представленные в конце каждого из разделов.

3. Оцените в процентах выраженность отдельных компонентов ваших индивидуальных способностей к учебной деятельности.

5.1.2. Решение ситуационных задач (деловая коммуникация).

1. Ознакомьтесь с приведенными электронными письмами. Найдите в них ошибки, допущенные отправителем письма.

2. Предложите правильный вариант написания письма.

3. Учитывая правила деловой переписки, составьте текст электронного

письма, адресованного преподавателю изучаемой вами дисциплины.

Информационный повод:

1. Просьба назначить день и время консультации взамен запланированной консультации, но пропущенной Вами по определенным причинам.

2. Просьба предоставить задания, вопросы к экзамену, информационные материалы по дисциплине в связи с тем, что Вы планируете перевестись на индивидуальную форму обучения (письмо данному преподавателю является первым).

5.1.3. Представление алгоритма поиска информации.

1. Представьте алгоритм поиска учебной/научной литературы в библиотечном каталоге

2. Составьте библиографический список по предложенной теме.

5.1.4. Оформление библиографического списка, затекстовых ссылок.

Вашему вниманию предлагаются скриншоты выходных данных публикаций – книг, статей в текстовых и электронных изданиях, авторефератов, диссертаций и др.

Представьте, что вы использовали данные публикации при написании курсовой работы.

Алгоритм выполнения задания

А. Для каждого предлагаемого источника (скриншота) найдите соответствующий пример описания источника в требованиях (см. ниже).

Б. Опишите источник в соответствии с требованиями.

В. Расположите данные публикации в виде библиографического списка, в котором источники перечисляются в алфавитном порядке.

5.1.5. Оформление текста в научном стиле.

1. Ознакомьтесь с особенностями оформления текстов, выполненных в

научном стиле.

2. В предложенных текстах выделите знаки препинания, слова-индикаторы, характерные для текстов, написанных в научно-популярном стиле.

3. Найдите для них соответствующий эквивалент, используемый в научной литературе.

4. Трансформируйте приведенный научно-популярный текст в научный, не сокращая и не искажая при этом содержания исходного текста.

5.1.6. Структурирование текста при помощи диаграмм.

1. Ознакомьтесь с различными видами диаграмм, позволяющих структурировать информацию в тексте (см. приложения).

2. Выделите общие признаки всех видов диаграмм. Выделите признаки, отличающие одну диаграмму от другой.

3. Структурируйте предложенные тексты при помощи диаграммы связей, древовидной диаграммы, диаграммы сродства.

5.1.7. Составление ментальной карты.

1. Ознакомьтесь с различными методами планирования времени и задач – графиком Ганнта, ментальной картой (приложение 3).

2. Составьте собственную ментальную карту «План дел на ___укажите месяц___ 2016 года»

3. Используя график Ганнта, составьте план самообразования (план подготовки к сессии / план написания реферата и т.д.) на 3 месяца (на полугодие/на учебный год).

5.1.8. Подготовка и представление доклада.

1. Ознакомьтесь с методикой подготовки к устному выступлению (приложения 2, 3, 4).

2. Выберите один из текстов в приложении 5 и представьте его в виде

доклада, употребив речевые клише, используемые в устном выступлении по научной тематике. (выполняется письменно)

4. Представьте подготовленный доклад в группе студентов.

5.1.9. Разработка и представление презентации доклада.

1. Ознакомьтесь с основными правилами создания презентации в программе PowerPoint.

Обратите особое внимание на оформление следующих элементов:

- создание мастер-слайдов (образцов слайдов),
- выбор фона,
- выравнивание объектов на слайде при помощи сетки,
- оформление цитат,
- навигация по слайдам при помощи гиперссылок,
- переходы между слайдами,
- анимация элементов на слайде,
- вставка изображения / видео / аудио / диаграммы / таблицы.

2. Составьте алгоритм применения перечисленных выше элементов презентации (выполняется письменно). При составлении алгоритма используйте следующий образец:

3. Подготовьте презентацию текста лекции в формате PowerPoint (тексты лекций - см. в приложениях).

Требования к презентации

1. Количество слайдов – 15-20.
2. Обязательное использование:
 - А) переходов между слайдами,
 - Б) анимации элементов на слайде,
 - В) изображений (фотографий, рисунков),
 - Г) диаграмм, таблиц, схем,
 - Д) видео- или аудио-фрагментов,
 - Е) цитат.

Важно: соотношение текст/иллюстрации должен составлять 70% /30%.

3. Обязательное указание ссылок на источники при использовании материалов с сайтов, книг, журналов и т.д. (образец оформления – см. текст «Занятие 4»).

4. Оптимальное наполнение слайдов текстом (избегать перегруженности слайдов)
5. Четкость и структурированность содержания.
6. Единообразие оформления (фон, шрифт, цветовая гамма).

5.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

«Основы учебной деятельности студента»

1. Выделите и охарактеризуйте индивидуально-психологические особенности осуществления учебной деятельности.
2. Предложите рекомендации по развитию индивидуально-психологических характеристик личности, обеспечивающих успешность учебной деятельности.
3. Охарактеризуйте систему группирования информации в алфавитном, систематическом и предметном каталогах библиотеки.
4. Приведите последовательность этапов поиска источников информации в библиотечных каталогах.
5. Раскройте содержание и последовательность работы с электронными образовательными ресурсами.
6. Перечислите и раскройте правила деловой коммуникации.
7. Выделите наиболее часто встречающиеся ошибки в деловой коммуникации. Предложите варианты их устранения.
8. Перечислите правила оформления библиографического описания источников в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р 7.0.5-2008.
9. Перечислите правила оформления затекстовых ссылок.
10. Перечислите и охарактеризуйте отличительные черты научного стиля речи.
11. Перечислите и охарактеризуйте устные и письменные разновидности научного стиля.

12. Опишите последовательность процесса систематизации информации при помощи диаграмм различных видов: диаграмм связи, сродства, древовидной.

13. Опишите последовательность составления ментальной карты. Охарактеризуйте ее преимущества и недостатки в сравнении с другими способами систематизации информации.

14. Охарактеризуйте особенности систематизации информации при помощи тезисов (простых, сложных, тезисов-цитат), конспектов (плановых, текстуальных, свободных, тематических). Перечислите их достоинства и недостатки.

15. Опишите основные разделы подготовки к устному выступлению.

16. Перечислите и охарактеризуйте основные требования, предъявляемые к устным выступлениям.

17. Опишите основные разделы подготовки презентации к выступлению.

18. Перечислите и охарактеризуйте основные требования, предъявляемые презентациям учебных и научных выступлений.

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по дисциплине

Лист внесения изменений

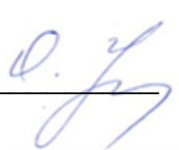
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и научно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами.
2. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
3. Обновлена карта материально-технической базы дисциплины.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии и педагогики детства

протокол № 8 от «15» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой



О.В. Груздева

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель НМСН(С) ИППО  Т.Г. Авдеева

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год:

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики детства

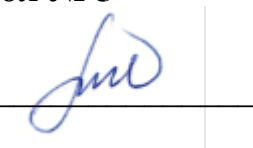
21 мая 2018 г. Протокол № 4
Заведующий кафедрой И.А. Яценко



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО

«11» июня 2018 г. Протокол № 5

Председатель НМСС (Н)



М.А. Кухар

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).
2. На титульном листе РПД и ФОС изменено название кафедры разработчика «Кафедра психологии и педагогики детства» на основании решения Ученого совета КГПУ им. В.П. Астафьева «О реорганизации структурных подразделений университета» от 26.09.2018

3. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины

«Основы учебной деятельности студента»

для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы: Практическая психология в образовании
по заочной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Пидкасистый П.И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов [Текст] : учебное пособие / П.И. Пидкасистый. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Педагогическое общество России, 2005. 144 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	34
Основы учебной деятельности [Текст] : методические рекомендации / сост. И. В. Ревенко. Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. 60 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	11
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] : учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. М. : Академия, 2005. 128 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	1

Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий [Текст] : в 2-х т. Т. 1 / Г. К. Селевко. М. : НИИ школьных технологий, 2006. 16 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	31
Зимняя И.А. Педагогическая психология [Текст] : учебник для вузов / И. А. Зимняя. 2-е изд., доп., испр. и перераб. М. : Логос, 2001. 384 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	18
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
Яценко И.А. Основы учебной деятельности студента: рабочая программа дисциплины / Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2018. [Электронный ресурс]. URL: http://elib.kspu.ru/document/22296	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
Электронный каталог КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]: система автоматизации библиотек «ИРБИС 64»: база данных содержит сведения о книгах, брошюрах, диссертациях, компакт-дисках, статьях из научных и журналов. Электрон. Дан. Красноярск, 1992. Режим доступа: http://library.kspu.ru .	http://library.kspu.ru .	Индивидуальный неограниченный доступ

<p>Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. Информ. Портал. Москва, 2000 . Режим доступа: http://elibrary.ru.</p>	<p>http://elibrary.ru</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>EastView: универсальные базы данных[Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ. Электрон.дан. ООО ИВИС. 2011.</p>	<p>https://dlib.eastview.com/</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Университетская библиотека online</p>	<p>http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Электронно-библиотечная система «Лань»</p>	<p>https://e.lanbook.com/</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)</p>	<p>https://icdlib.nspu.ru/</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>

Согласовано:

Заместитель директора библиотеки

(должность структурного подразделения) (подпись)



/ Шулипина С.В.

(Фамилия И.О.) (дата)

3.2. Карта материально-технической базы дисциплины «Основы учебной деятельности студента»

для обучающихся образовательной программы

направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,

направленность (профиль) Практическая психология в образовании

по заочной форме обучения

Номер аудитории/помещения	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. К. Маркса, зд. 100, (Корпус № 3)	
Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
1-04	- Учебная доска -1 шт., стол для инвалида-колясочника -1 шт. - Программного обеспечения – нет
1-06	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер -1шт., экран-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
2-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., экран-1шт., системный блок-1шт. - Программного обеспечения: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
2-02	- Учебная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., шкаф-1шт., проектор-1 шт. - Программного обеспечения – нет
2-03	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-05	- Компьютер-3шт., МФУ-2шт., принтер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
2-06 (Учебно-исследовательская лаборатория «Центр	- Компьютер-10шт., интерактивная доска с встроенным проектором-1шт., телевизор-1шт., учебно-методическая литература

психологических педагогических исследований») и	- Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Psychometric Expert-8 (Контракт № 11/09С от 24.09.2015)
2-07 (Аудитория для тренингов)	- МФУ-1шт., магнитофон-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-09	- Флипчарт-1шт., маркерная доска-1шт., телевизор-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-10	- Учебная доска -1шт., таблицы по детской психологии, проектор-1шт., экран-1шт., компьютер – 1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., интерактивная доска-1шт., схемы и таблицы по менеджменту, компьютер- 1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01a	- Компьютер-1шт., МФУ-1шт., принтер-1шт., сканер-1шт., проектор-1шт., ноутбук-1шт. - Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-03	- Проектор-1шт., учебная доска-1шт., экран-1шт., компьютер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-06	- Интерактивная доска с проектором-1шт., маркерная доска-1шт., системный блок-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-07	- Оборудования – нет - Программного обеспечения – нет
3-08	- Учебная доска-1шт., экран-1шт., проектор-1шт.

	- Программного обеспечения – нет
3-10	- Учебная доска-1 шт., экран напольный-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-03	- Маркерная доска-1шт., проектор- 1 шт., экран -1шт. - Программного обеспечения – нет
4-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-06	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-08	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-09	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
Помещения для самостоятельной работы, индивидуальных консультаций	
2-11 (Методический кабинет)	- Компьютер-14шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
4-01 (Информационно-методический ресурсный центр)	- Компьютер- 4шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017