

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Кафедра педагогики и психологии начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Внеурочная деятельность школьника

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Педагогика и психология начального образования
Программа подготовки: академический бакалавриат
квалификация – бакалавр


Очная форма обучения
Срок обучения – 4 года

Красноярск, 2018

Рабочая программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Плехановой Е.М.
Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от «15» мая 2017 г.

Заведующий кафедрой
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое образование» факультета начальных классов

« 23 » мая 2017 г.


Председатель
Ю.Р. Юденко



Рабочая программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника»
обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального
образования

протокол № 5 от «16» _____ мая _____ 2018 г.

Заведующий кафедрой
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое
образование» факультета начальных классов

«23» _____ мая _____ 2018 г.


Председатель
И.В. Дуда



Рабочая программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника»
обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального
образования

протокол № 5 от «08» _____ мая _____ 2019 г.

Заведующий кафедрой
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое
образование» факультета начальных классов

«23» _____ мая _____ 2019 г.

Председатель
И.В. Дуда



1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. N 1457; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог-психолог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направлениям (профилям) образовательной программы Психология и педагогика начального образования, очной формы обучения на факультете начальных классов КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана и изучается в 5,6 семестре, индекс дисциплины в учебном плане – Б1.В.ДВ.03.01

Трудоемкость дисциплины (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет *3 зачетные единицы 144 час*, из них 44 часов аудиторной работы: 16 лекций и 28 практических и 64 часа самостоятельной работы для бакалавров очной формы обучения, 36 часов контроля.

1.3. Цели дисциплины: формирование теоретических знаний и развитие у бакалавров навыков организации внеурочной деятельности в школе.

Задачи курса:

1. Сформировать у бакалавров знания об особенностях организации внеурочной деятельности школьников школы ФГОС.
2. Создать образовательное пространство для практической ориентации студентов в области планирования и организации внеурочной деятельности школьников.

1.4. Основные разделы содержания.

Модуль 1. Особенности организации внеклассной деятельности в образовательном учреждении.

1.1. Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности

1.2. Организация внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО

1.3. Виды и формы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО

1.4. Формы организации внеурочной деятельности школьников

1.5. Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками

1.6. Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время

1.7. Работа с родителями как вид внеурочной работы со школьниками

1.8. Музейная педагогика в свете организации внеурочной деятельности школьника на современном этапе образования

1.9. Анализ программ внеурочной деятельности школьников

Модуль 2. Особенности организации внешкольной деятельности в образовательном учреждении

2.1. Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей

2.2. Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников

2.3. Организация пришкольного лагеря

1.5. Планируемые результаты обучения. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Планируемые результаты обучения. В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5);

готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>1.Сформировать у бакалавров знания об особенностях организации внеурочной деятельности школьников школы ФГОС.</p> <p>2.Создать образовательное пространство для практической ориентации студентов в области планирования и организации внеурочной деятельности школьников.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ разнообразные методы, приемы, технологии организация внеурочной деятельности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ обобщать и использовать в качестве ресурса знания из разных предметных областей для постановки и решения профессиональных задач организации внеурочной деятельности школьника, преобразовывать педагогические ситуации в профессиональные задачи; <p>владеть:</p> <p>профессиональными навыками для осуществления внеурочной деятельности</p>	<p>ОПК-5 ПК-22</p>

Контроль результатов освоения дисциплины. В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как выполнение заданий в рабочей тетради, подготовка к семинарским занятиям, презентаций по выбранной проблеме, представление индивидуальных проектных работ. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – зачет.

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) технология проектного обучения;
 - б) интерактивные технологии (дискуссия, социально-психологический тренинг);
3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
 - а) технологии индивидуализации обучения;
 - б) коллективный способ обучения.

Технологическая карта обучения дисциплине

«Внеурочная деятельность школьника»

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		всего	лекций	семинаров	лабораторных работ			
Модуль 1.								
Особенности организации внеклассной деятельности в образовательном учреждении.								
Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности			2			4		Анализ деятельности на семинаре.
Организация внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО			4			6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций. 3. Участие в обсуждениях и диспутах	Рецензирование преподавателем заданий для СРМ
Виды и формы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО			4	2		6	1. Реферирование научных статей по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций. 3. Разработка кластеров	Анализ деятельности на семинаре.
Формы организации внеурочной деятельности школьников				2		6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций.	Анализ деятельности на семинаре.

							3. Участие в обсуждениях и диспутах	
Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками			4			6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций. 3. Участие в обсуждениях и диспутах	Анализ деятельности на семинаре.
Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время			2			6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций. 3. Участие в обсуждениях и диспутах. 4. Разработка кластеров	Анализ деятельности на семинаре.
Работа с родителями как вид внеурочной работы со школьниками		2	4			6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций. 3. Участие в обсуждениях и диспутах	Рецензирование преподавателем заданий для СРМ.
Музейная педагогика в свете организации внеурочной деятельности школьника на современном этапе образования		4	4			6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Подготовка проектов. 3. Участие в обсуждениях и диспутах	Анализ деятельности на семинаре. Рецензирование преподавателем заданий для СРМ.
Анализ программ внеурочной деятельности школьников			4			8	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Подготовка докладов, презентаций. 3. Участие в обсуждениях и диспутах	Анализ деятельности на семинаре
Модуль 2. Особенности организации внешкольной деятельности в образовательном учреждении								
Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей		2	2			6		Анализ деятельности на

								семинаре.
Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников				2		6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Разработка проектов. 3. Участие в обсуждениях и диспутах. 4. Разработка кластеров	Рецензирование преподавателем заданий для СРМ.
Организация пришкольного лагеря				2		6	1. Реферирование учебной литературы по теме занятий. 2. Разработка проектов. 3. Участие в обсуждениях и диспутах. 4. Разработка кластеров	Анализ деятельности на семинаре.
Контроль	36							
Итого	144							

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Введение

Проблема использования свободного времени школьников всегда была насущной для общества. Воспитание детей происходит в любой момент их деятельности. Однако наиболее продуктивно осуществлять воспитание в свободное от обучения время.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования (ФГОС НОО) основная образовательная программа общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

В соответствии с требованиями стандарта внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- Спортивно-оздоровительное.
- Общекультурное направление.
- Социальное направление.
- Общеинтеллектуальное направление.
- Духовно-нравственное направление.

В связи с выше сказанным, перед высшим вузовским образованием встают задачи:

1. Обеспечить понимание и осмысление компетентностной направленности организации внеурочной деятельности школьников школы в рамках новых стандартов второго поколения.

2. Создать образовательное пространство для практической ориентации студентов в области планирования и организации внеурочной деятельности школьников.

Способствовать практической ориентации студентов в осуществлении внеурочной деятельности школьников, в умение проектировать программы по ее организации.

При изучении курса студентам наряду с теоретическими проблемами предлагается найти самостоятельные ответы на целый ряд вопросов, поставленных развитием современной школы. Их основное назначение - побудить будущих учителей к осмысливанию общих и специфических особенностей мониторинга начального образования, к осознанию необходимости повышать уровень компетенций в области мониторинга образования в начальной школе.

СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА

Лекционный курс

Лекция 1. Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности

Внеурочная деятельность школьника как важная часть развития личности. Понятие «внеурочная деятельность» в педагогической науке. Внеклассная и внешкольная работа. Педагогические принципы ведения внеклассной и внешкольной воспитательной работы. Форм организации внеклассной и внешкольной воспитательной деятельности. Методы деятельности во внешкольной и внеклассной воспитательной работе относятся. Требования к организации внеклассной и внешкольной работе.

Лекция 2. Организация внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО

Сущность внеурочной деятельности с т.з. ФГОС НОО. Направления и формы внеурочной деятельности. Этапы организации внеурочной деятельности. страты внеурочной деятельности школы (Степанов Е.Н.). Модели организации внеурочной деятельности в школе. Эффективность и результаты внеурочной деятельности.

Лекция 3. Виды и формы внеурочной деятельности

Разнообразие видов и форм учебной деятельности. Особенности проектирования внеурочной деятельности с учётом многообразия и вариативности её направлений, видов и форм. Предмет проектирования как целостная система организации внеурочной деятельности с выделением приоритетных направлений развития личности. Познавательная деятельность, проблемно-ценностное общение, трудовая

деятельность, социальное творчество, художественное творчество, спортивно-оздоровительная деятельность, деятельность свободного общения.

Лекция 5. Музейная педагогика в свете организации внеурочной деятельности школьника на современном этапе образования

Музей в истории образования. Экспонаты музея. Современные виды музеев. Интерактивность как главное направление развития современных музеев для школьников. История возникновения школьных и педагогических музеев. Виды школьных музеев. Особенности организации школьного музея.

Лекция 4. Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей

Характерны особенности дополнительного образования. Сферы реализации дополнительного образования детей. Направления дополнительного образования детей. Типы программ дополнительного образования. Программа внеурочной деятельности обучающихся в свете реализации ФГОС.

Основная литература

1. Аверьянова И.В. Предметные недели и праздники / И.В. Аверьянова, Н.Н. Лапшина. – Волгоград: Учитель, 2008. –199 с.
2. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя / Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. - М.:Просвещение, 2011. – 223с. – (Стандарты второго поколения).

3. Григорьев Д.В. Программы внеурочной деятельности в школе. Познавательная деятельность и проблемно-ценностное общение детей: Пособие для учителей общеобразовательных учреждений / Д.В. Григорьев.– М.: Просвещение, 2011. – 92 с
4. Заславский В.М. Проектные задачи в начальной школе / В.М. Заславский, А.Б. Воронцов, С.В. Егоркина. –М.: Просвещение, 2010. –176 с.
5. Комаровская, Е. П. Культурно-образовательная деятельность музеев и музейная педагогика / Е. П. Комаровская, В. М. Ахунов // Вестник Московского университета. Сер. 20, Педагогическое образование. – 2009. – № 1. – С. 69-72.
6. Подласый И.П. Педагогика начальной школы /И.П.Подласый. – М.:Владос, 2001.-400 с.
7. Поливанова К.Н.Проектная деятельность школьников: пособие для учителя / К.Н. Поливанова. –М.: Просвещение,2008. –192 с.
8. Проектные задачи в начальной школе / под. ред. А.Б. Воронцова. – 2-изд. –М., 2010. –176 с.7.
9. С.Л. Троянская Музейная педагогика и ее образовательные возможности в развитии общекультурной компетенции: Учебное пособие. – Ижевск, 2007. – 131 с.
10. Столяров Ю.А. Музейная педагогика: история, теория, практика [Текст] / Б. А. Столяров. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.
11. Юхневич, М. Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. – Москва, 2001

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Семинар №1.

Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками

Цель: Изучить особенности тематического планирования классных часов во внеурочной деятельности школьника.

Классные часы как основная форма внеурочной работы с детьми. Планирование. Тематика. Этапы подготовки классного часа. Методика организации классного часа: тематическое планирование, цели, задачи. Учет возрастных особенностей детей. Разработка содержания, на основе учета возраста и жизненного опыта детей.

Практика: разработать проект (тематический план на год) классных часов в 1,2,3 или 4 классе, по выбору.

Алгоритм: Разработка тематического круга. Определение целей и постановка задач для каждого классного часа. Разработка примерного круга обсуждаемых вопросов на каждом классном часе.

Литература

1. Дереклеева Н. И.Справочник классного руководителя: 5-11 классы/ Н. И. Дереклеева. - М.: ВАКО, 2003. - С.86-175.
2. Дереклеева Н. И.Справочник классного руководителя: 1-4 классы/ Н. И. Дереклеева. - М.: ВАКО, 2003. – 239 с. Классному руководителю:Учебно-методическое пособие/ Ред. М. И. Рожков. - М.: Владос, 1999. - С.45-62.
3. Классный час – эффективная форма воспитания классного коллектива в системе воспитательной работы школы: Учебно-методическое пособие – Омск, 2008. - 68 с.
4. Никитина Н.Н. Технологии организации коллективного взаимодействия школьников/ Н. Н. Никитина // Классный руководитель. - 2005. -N 2. - С. 68-81.
5. Тарманова Е.В.Технология подготовки и проведения классного часа - Электронный ресурс – Режим доступа // <http://festival.1september.ru/articles/509203/>

6. Щуркова Н.Е., Павлова Е.П. Воспитание счастьем, счастье воспитания: Педагогическая технология воспитания счастливого человека в школе. / Н.Е.Щуркова, Е.П.Павлова. – М.: Центр «Педагогический поиск», 2004. – 160с.

Семинар № 2.

Методика работы с родителями как часть внеурочной работы со школьниками

Родительские собрания как важнейшая составляющая внеурочной деятельности с родителями. Типы родительских собраний. Цели. Формы работы с родителями: традиционные (посещение семей, проведение индивидуальных консультаций, школьные и тематические конференции для родителей и т.д.); новые формы (семейные клубы, дневник общения родителя и учителя, детско-родительские собрания и конференции и т.д.).

Практика: разработка проекта работы с родителями.

Алгоритм: тема. Цель. Обсуждаемые вопросы. Планируемый результат (итоги собрания).

Литература

1. Борисова Г. Д. Родительское собрание – форма содружества семьи и школы. Начальная школа. – 2012. – № 6. С. 14-15, 17.
2. Валькова Л. Н. Семейный клуб – одна из активных форм повышения компетентности участников образовательного процесса. Начальная школа. – 2010. – № 6, стр. 26.
3. Гребенников И. В. Школа и семья: Пособие для учителя.- М., 2005.
4. Диалоги о воспитании: Книга для родителей. - М., 2005.
5. Зиангирова З.Т. Работа классного руководителя с семьей // №9.- С.32.
1. Калейдоскоп родительских собраний / Под ред. Н.А. Алексеевой. Вып. 1, 2. М., 2001;

2. Мазалова М. А. Взаимодействие школы и семьи: историко-педагогический аспект. Начальная школа. – 2014. – N 11. С. 44-45
3. Гольцева О. В. Родительское собрание: методика подготовки и проведения - Электронный ресурс – Режим доступа // <http://festival.1september.ru/articles/527357/>
4. Маленкова Л.И. Теория и методика воспитания. Учебное пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2002. — 308.
5. Мишкинис К. Семейная педагогика. – В., 2003

Семинар №3, 4

Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время

Цель: Изучить особенности организации массовых мероприятий во внеурочной работе

Особенности организаций и проведения массовых мероприятий. Организация творческих выходов детей (театр, концерт, кино, библиотека и т.д.). Цели. Современные требования. Организация и проведение тематических экскурсий во внеурочной деятельности.

Практика. Разработать проект одного из видов массового внеурочного мероприятия.

Алгоритм: Определить цели, задачи, содержание. Разработать полный паспорт мероприятия с учетом требований ФЗ «Об образовании»

Семинар № 5

Формы организации внеурочной деятельности школьников

Анализ содержания, целей и задач форм внеурочной деятельности. Познавательная деятельность. Проблемно-ценностное общение.

Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение). Игровая деятельность. Социальное творчество (социально-преобразующая добровольческая деятельность). Художественное творчество. Трудовая (производственная) деятельность. Спортивно-оздоровительная деятельность. Туристско-краеведческая деятельность.

Классификация результатов внеурочной деятельности обучающихся.

Литература

1. Организация внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС 2 общего образования: Методические рекомендации. Казань. – 2015.
2. ФГОС 2 общего образования

Семинар №6

Разнообразие программ внеурочной деятельности школьников

Цель: Знакомство и анализ программ внеурочной деятельности реализуемых ОУ общего среднего образования.

По выбору студентов

Семинар № 7,8

Организация школьного музея

История становления образовательной деятельности музея и его развития его в России и за рубежом.

Типы образовательной деятельности музея: профессиональные, педагогические (школьные), детские музеи. Педагогика художественного музея. Основные направления образовательной деятельности художественного музея.

Учитель как координатор в организации музейно-педагогического процесса. Опыт отечественного зарубежного взаимодействия.

Музеи в образовании. Музеи учебных заведений: вузовские и школьные музеи.

Педагогические музеи. История развития. Музеи истории образования.

Детские музеи и их назначение. Современные достижения.

Организация школьного музея. Музейно-образовательная среда: музейные предметы, их назначение и объединение в художественную экспозицию.

Практика: разработка проекта школьного музея. Алгоритм: определение тематики школьного музея; продумывание экспозиции музея; подбор экспонатов музея; составление плана работы музея с посетителями.

Литература

1. Столяров Ю.А. Музейная педагогика: история, теория, практика [Текст] / Б. А. Столяров. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.
2. Троянская С.Л. Музейная педагогика и ее образовательные возможности в развитии общекультурной компетенции: Учебное пособие. – Ижевск, 2007. – 131 с.
3. Юхневич, М. Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. – Москва, 2001

Семинар №9

Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников

Детские сообщества как образовательные направления во внеурочной деятельности современной школы. Научные сообщества и лаборатории как особая среда, способствующая развитию самостоятельной творческой деятельности с

учётом индивидуальных особенностей и склонностей школьников. Реализация проектной деятельности под руководством специалистов.

Литература:

1. Балакшина Л.Г. Исследовательская деятельность младших школьников.- Режим доступа <http://открытыйурок.рф/556795/>
2. Вдовина Е.А. Проект «Первые шаги в науку».- Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», 2007-2008.
3. Иванова О.В. Исследовательская деятельность младших школьников.// Нач. школа плюс До и После.-2007.-№9
4. Зубова О.А. Исследовательская работа в начальной школе.- Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», 2007-2008.
5. Маренкова И. Б. Школьные научные общества как форма развития исследовательских способностей обучающихся. // Вопросы науки и практика, № 2(33), 2011 - С.178 – 182
6. Пермякова В.С. Организация учебно-исследовательской деятельности учащихся начальных классов.- Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», 2007-2008.
7. Родионова Е.В. Организация научного общества учащихся в начальной школе как одна из форм работы с одаренными детьми, // Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», - Режим доступа <http://открытыйурок.рф/%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%D0%B8/575377/>

Семинар № 10

Организация пришкольного лагеря

Основные принципы и задачи организации лагеря с дневным пребыванием детей. Особенности организации быта. Досуг. Труд в пришкольном лагере.

Литература:

1. Чернышова А. В. Организация летнего отдыха в пришкольных лагерях: проблемы и новые перспективы - Международная онлайн-конференция «Педагогические инновации: от теории к практике» - 27.05.2016 - https://interactive-plus.ru/ru/article/80914/discussion_platform

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

В условиях профессионального становления и развития студентов педагогического вуза невозможно обойти проблему совершенствования форм адаптации различных воспитательных институтов, прежде всего семьи, профессиональное и более эффективное решение проблемы создания в социуме разновозрастных общностей детей, молодежи и взрослых как фактора социализации подрастающего поколения.

Это требует развития таких качеств будущего учителя, и профессиональных умений, которые ориентированы на конструктивное социальное взаимодействие, социальную поддержку, индивидуальную помощь, умение работать с трудными детьми, строить или не разрушать социокультурный мир ребенка. В этом поможет изучение таких категорий социальной педагогики как социальное воспитание, принципы социального воспитания, теория и методика социального воспитания, агенты и средства социализации, факторы и механизмы социализации младших школьников детская субкультура, проблемы и пути социальной адаптации детей к условиям жизни в постоянно меняющемся обществе.

Цель дисциплины - рассмотреть социализацию как социально-педагогическое явление и социально-педагогическую проблему.

Дисциплина «Внеурочная деятельность школьника» способствует саморазвитию, самосовершенствованию, творческой самореализации личности студента. Курс дает возможность студенту: овладеть широким арсеналом социально-педагогических технологий, обогатить социальный опыт; расширить социальные представления о современном мире детей и молодежи.

Для продуктивного усвоения дисциплины необходимо систематическое обращение студентов к учебной и периодической литературе.

Согласно тематическому плану спецкурса на лекционных занятиях, студент получает представление о социальной педагогике как науке, о закономерностях и принципах организации социального воспитания, об особенностях и проблемах социализации детей в разные периоды жизни.

Каждое лекционное и практическое занятие позволяет студенту набрать минимальный балл за посещение и дополнительные баллы за качество выполненных заданий.

Информацию о теоретическом и практическом содержании дисциплины студенты могут получить, обращаясь к электронной версии учебно-методического комплекса спецкурса.

Формами контроля является выполнение промежуточных форм заданий по каждой теме.

Итоговой формой контроля является экзамен для студентов очного отделения.

Для студентов заочного отделения – зачет. Для промежуточного рейтинг-контроля студенты заочного отделения должны выполнить

контрольную работу. Задания для контрольной работы предложены в банке заданий.

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как обязательном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого аспиранта – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов,

процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны *Вы*. Если это действительно так, то слушатели заметят.
2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.
3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)
4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.

5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.
6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.
7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши *пальцы*. Старайтесь не загораживать экран от аудитории.
8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.
9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.
10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».
11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).
12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).
13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку

зрения. Помните, что вам нужно убедить *слушателей*, а не оппонента (его, как правило, все равно не убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы *абсолютно уверены* в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.

14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним.
15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки, подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.
16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуется заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.
17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы.
18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.
19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.
20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на

проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее коротко вслух.

Для доклада *на конференции* вам отводится очень ограниченное время для выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления.

Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

1 этап. Предварительное знакомство с книгой. Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но

подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

2 этап. Чтение текста. Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»
2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).

1. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
2. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
3. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
4. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
5. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
6. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...
7. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.
8. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против»

интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

В ходе изучения первоисточников можно выполнять на выбор студента следующие виды самостоятельной работы студентов (СРС): конспектирование (простой и сложный конспект); анализ произведения по схеме; собеседование.

Можно выделить следующие методы самостоятельной работы с педагогической литературой:

Конспект представляет собой краткий пересказ своими словами содержания книги, первоисточника или статьи. Записанная своими словами мысль легче запоминается, так как уже переработана в сознании читающего и сформулирована им. Следует кратко и доступно излагать прочитанное, стремясь вложить как можно больше смысла в каждую фразу.

Простой конспект представляет собой запись без анализа и оценки текста. При составлении сложного конспекта необходимы навыки расчленения текста, критического рассмотрения и обобщения прочитанного. Сложный конспект включает несколько видов записи: план, тезисы, цитаты. Выводы делаются по каждому разделу и по каждой теме.

Тезисы — краткая запись содержания текста в виде основных сжато сформулированных положений, в которых сконцентрировано резюме прочитанного. Объем тезисов — несколько строчек, содержащие наиболее яркие идеи и выводы из прочитанного.

Разработка и защита проекта

Проектирование и проектная деятельность в современной образовательной практике являются не только управленческим этапом организации педагогической деятельности, но и выступают в качестве системной компетенции, которую необходимо сформировать в современном профессиональном обучении. Проектирование как представление о будущем состоянии чего-либо можно рассматривать следующим образом:

- вид деятельности, направленный на создание проекта как особого вида продукта;
- научно-практический метод изучения и преобразования действительности;
- форма порождения инноваций, характерная для технологической культуры;
- управленческая процедура.

Можно выделить следующие виды педагогического проектирования: социально-педагогическое, образовательное и психолого-педагогическое. Проектная деятельность находится в контексте пошаговой стратегии, что предполагает наличие определенных

последовательных этапов развертывания проекта во времени и пространстве.

- Предпроектный (предварительный) этап (диагностика ситуации, проблематизация, концептуализация, целеполагание, ценностно-смысловое самоопределение, формат проекта, планирование, публичное представление проекта).

- Этап реализации проекта (уточнение цели, функций, задач и плана работы каждым из участников проекта, пошаговое выполнение запланированных проектных действий - формы, методы, средства, конкретные действия, коррекция хода проекта, получение и внутренняя оценка проектного продукта, внешняя экспертиза).

- Рефлексивный этап (соответствие результата первоначальному замыслу, качество полученного продукта, качество совместной деятельности и отношений, перспективы использования продукта и развития проекта, анализ полученных результатов и пошаговый анализ процесса реализации проекта).

- Послепроектный этап (апробация, распространение результатов и продуктов деятельности, выбор вариантов продолжения проекта).

При организации учебного процесса для формирования проектной компетентности у студентов - будущих преподавателей, используются учебные проекты. Содержание и этапы работы студентов над проектом:

- предложите идею проекта (или выберите из предложенного списка), вычлените круг проблем, которые могут обсуждаться в контексте выбранной идеи;

- определите круг участников проекта (не более трех), распределите обязанности среди «авторов проекта», договоритесь о сроках его поэтапного выполнения;

- подберите литературу, источники, иллюстративный материал;
- сформулируйте тему своего проекта;
- определите структуру и содержание проекта;
- продумайте визуальное и музыкальное оформление своего фильма или мультимедийной презентации;

- воплотите свой замысел в создании фильма или презентации;
- подготовьтесь к публичной презентации своего проекта;
- отрефлексируйте результаты работы над проектом, зафиксировав внимание на нереализованных перспективах своей исследовательской проектной деятельности;

- оформите текст проекта и сопровождающих материалов на электронном носителе, в соответствии с требованиями.

- Обязательно включите следующие слайды:

1-й слайд – тема, исполнители;

2-й слайд – актуальность исследования;

3-й слайд - цель, задачи исследования;

последний слайд – выводы.

- Публичная презентация проекта.

Отчет о проекте предполагает:

- представление проекта в электронном виде текста и презентация или видеофильм (не менее 15 страниц, не менее 10 источников);
- защита проекта в форме доклада в ходе проведения музейных экспозиций.

Выполнение творческих заданий

Из рабочей тетради: изучить первоисточники и на основе полученных знаний заполнить таблицы и составить схемы; подтвердить или опровергнуть утверждения; составить рецензию и др.

Написание курсовой работы по истории педагогики и педагогической мысли.

В процессе выполнения курсовой работы студентам необходимо выполнить следующие шаги:

- Выберите тему из соответствующего раздела программы или предложите свою.

- Составьте свой собственный список использованных источников по теме.

- Изучив труды исследователей, определите задачи и примерную структуру своей работы.

- Приступайте к написанию работы, по необходимости консультируясь с преподавателем.

- Оформите работу по правилам, указанным в «Положении о ВКР» обращая внимание на правильность оформления сносок и списка литературы.

- Имейте в виду, что иллюстративный материал сделает содержание вашей работы более наглядным.

- Помните об обязательных компонентах курсовой работы. Она, как правило, включает следующие разделы:

введение, включающее обоснование актуальности темы, обзор работ по теме, цель и задачи работы, методы исследования и краткую характеристику привлеченных источников;

несколько разделов основной части – в каждом из них рекомендуется решать одну из поставленных во введении задач, описывая осуществляемые исследовательские процедуры;

заключение, в котором подводятся генеральные итоги продвижения к цели, решения поставленных в работе задач, делаются обобщающие выводы;

список использованных источников, оформленный в соответствии с ГОСТ;

приложение, в котором может содержаться иллюстративный материал, фотографии, копии документов и др.

Процедура подготовки и защиты курсовой работы включает следующие шаги:

- заранее напишите текст выступления на 5-8 мин., который включает в себя основные результаты вашей работы;
- постарайтесь, чтобы из вашего выступления были очевидны этапы работы над рефератом, ваши достижения и трудности;
- продумайте «визуальное» оформление вашего выступления. Заранее подготовьте меловые схемы, таблицы, иллюстрации, кино- и фотоматериалы. По возможности постарайтесь сопроводить свой текст электронной презентацией;
- помните, что хорошо воспринимается эмоционально насыщенное выступление, способное пробудить интерес аудитории к теме вашего исследования;
- не забывайте, что вопросы по содержанию выступления свидетельствуют об интересе аудитории к проделанной вами работе.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

«Внеурочная деятельность школьника»

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Педагогика и психология начального образования

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане	Количество зачетных единиц/кредитов
-------------------------------	---	---	-------------------------------------

Педагогика	Бакалавр	Дн (м)	2
------------	----------	--------	---

Смежные дисциплины по учебному плану

Предшествующие: Педагогика. Психология

Последующие: Современные технологии обучения

	Форма работы	Количество баллов 20 %	
		min	max
Текущая работа			
1	Посещение семинарских/лекционных занятий (18занятий)	11	18
2	Доклад по проблеме	6	9
3	Участие в обсуждениях и диспутах	6	9
4	Реферирование (обзор периодики) научных статей по теме занятий.	6	9
5	Составление сопоставительных таблиц.	6	10
6	Разработка кластеров	10	15
7	Разработка проектов	5	10
Итого		50	80

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	max
	Коллоквиум	10	20
Итого		10	20
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Базовый модуль	Форма работы	Количество баллов	
		Min	max
	Социально-педагогический проект	20	40
Итого		20	40
Общее количество баллов по дисциплине по итогам изучения всех модулей без учета дополнительного модуля		Min	max

Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей)	min	Max
	60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

Общее количество набранных баллов	Академическая отметки
0-60	Не зачтено
60-100	Зачтено

Прим.: преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов (но не более 5 % от общего количества) за:

1. активность на занятиях;
2. выступление с докладом на научной конференции;
3. научную публикацию;
4. иные учебные или научные достижения.

Штрафные санкции:

5. пропуск трех и более занятий – 10 баллов;
6. бездействие на пяти и более семинарских занятиях – 30 баллов;
7. просроченная сдача индивидуальных заданий – 30 баллов;
8. плагиат – 50 баллов.

*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

ФИО преподавателя: Плеханова Е.М.

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 200__ г. Протокол № _____

Зав. кафедрой _____


3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Факультет начальных классов

Кафедра-разработчик: кафедра педагогики и психологии начального образования

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 5
от « 16 » мая
2018 г.
Заведующий
кафедрой
Мосина Н.А.



подпись

ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета специальности
(направления подготовки)
Протокол № 6
от « 23 » мая 2018 г.
Председатель НМСС (Н)
Дуда И.В.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
«Внеурочная деятельность школьника»

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Педагогика и психология начального образования
Программа подготовки: академический бакалавриат
квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

Срок обучения – 4 года

Составитель: Плеханова Е.М.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н.

Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Психология и педагогика начального образования.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в достаточном объеме. Формы оценочных средств соответствуют основным принципам формирования оценочных фондов, закрепленным в локальных документах образовательной организации.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи
«Центр диагностики и консультирования»



С.В.Лосяков

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Мониторинг образовательного процесса в начальной школе» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает задачи:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки (специальности).
2. Управление процессом достижения реализации образовательных программ, определенных в виде набора компетенций выпускников.
3. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.
4. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.
5. Совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень бакалавриата, программа подготовки: академический бакалавриат);

- образовательной программы академического бакалавриата «Психология и педагогика начального образования»;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в магистратуре - в КГПУ им. В.П. Астафьева, утвержденное приказом ректора от 28.04.2018 №297(п).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5);

готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22).

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5);	Теория и методика обучения Теория и методика воспитания Методика обучения русскому языку и литературному чтению Методика развития речи Психология конфликта Поликультурное образование Детская психотерапия Производственная практика Педагогическая практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль		Зачет
готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22).	Теория и методика обучения Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Социальная психология Технология работы с "трудными детьми" Современные образовательные технологии Детская психотерапия Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика Педагогическая практика интерна Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Основы вожатской деятельности			Зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: экзамен

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство зачет.

Критерии оценивания по оценочному средству зачет Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	87-100 отлично/зачтено	73-86 хорошо/зачтено	61-72 удовлетворительно/зачтено
ОПК-5	На продвинутом уровне демонстрирует готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую;	На базовом уровне демонстрирует готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую;	На пороговом уровне демонстрирует готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую;
ПК-22	На продвинутом уровне готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	На базовом уровне готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	На пороговом уровне готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы к экзамену, тематика докладов, тематика рефератов, вопросы к коллоквиуму, примерные тестовые задания.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – доклады

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование педагогических терминов	1
Логичность и последовательность изложения материала	2
Владение методами анализа социально-педагогической	3

литературы

Максимальный балл 7

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – реферирование научных статей

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование педагогических терминов	1
Логичность и последовательность изложения материала	2
Владение методами анализа социально-педагогической литературы	3
Максимальный балл	7

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – доклад

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Актуальность выбранной темы	1
Адекватность подобранной литературы	1
Использование классических и современных источников	3
Максимальный балл	5

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – ведение составление кластера

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование педагогических терминов	1
Использование нескольких справочных источников	2
Максимальный балл	3

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – конспектирование первоисточников

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование	1

педагогических терминов	
Логичность и последовательность изложения материала	2
Владение методами анализа социально-педагогической литературы	3
Максимальный балл	7

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – разработка проектов

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование педагогических терминов	1
Логичность и последовательность изложения материала	1
Владение методами анализа историко-педагогической литературы	3
Максимальный балл	5

4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – коллоквиум

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование педагогических терминов	1
Логичность и последовательность изложения материала	2
Максимальный балл	3

1. Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности
2. Особенности организации внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО
3. Формы организации внеурочной деятельности школьников в соответствии с ФГОС НОО
4. Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками
5. Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время. Разнообразие форм работы. Особенности проведения.
6. Работа с родителями как вид внеурочной работы со школьниками. Традиционные и инновационные в работе с родителями.
7. Родительское собрание как форма внеурочной деятельности. Виды. Особенности организации.
8. Программы внеурочной деятельности школьников. Особенности построения.
9. Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей.
10. Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников
11. Пришкольный лагерь как форма оздоровительной, досуговой и образовательной деятельности с обучающимися.
12. Принципы и задачи организации пришкольного лагеря
13. Сущность понятия «музейная педагогика». Основная цель музейной педагогики.
14. Содержательные компоненты музейной педагогики и принципы музейной педагогики.
15. Специфика и функции музея как образовательно-воспитательного учреждения. Характеристика основных задач музея. Роль музея в формировании личности.

16. Профессиональные качества музейного педагога. Уровни взаимодействия музейного педагога и ребёнка в образовательном пространстве музея.
17. Организация школьного музея. Особенности. Задачи.

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2017/2018 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

«_16_» __мая__ 2018, протокол № _5_

Внесенные изменения утверждаю:


Заведующий кафедрой педагогики и психологии
начального образования
Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов
«_23_» __мая__ 2018, протокол № _6_

Председатель НМСС (Н)



Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования
«_08_» __мая__ 2019, протокол № _5_

Внесенные изменения утверждаю:


Заведующий кафедрой педагогики и психологии начального образования
Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов
«_23_» __мая__ 2019, протокол № _6_

Председатель НМСС (Н)
И.В.Дуда



4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. Карта литературного обеспечения «Внеурочная деятельность школьника»

для студентов основной образовательной программы

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Потребность	Примечания
Обязательная литература:				
1.	Беспалько, В.П. Образование и обучение с участием компьютеров (педагогика третьего тысячелетия): учебное пособие/ В.П. Беспалько. - М.: Моск. псих.-соц. ин-т, 2003. - 352 с. - ISBN 5-89502-320-7: 65; 62	Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(1), ОБИМФИ(3)	15	
2	Ксензова, Г. Ю.. Инновационные технологии обучения и воспитания школьников: учебное пособие/ Г. Ю. Ксензова. - М.: Педагогическое общество России, 2005. - 128 с. - Библиогр.: с. 122-125. - ISBN 5-93134-268-0: 36.00; 32.00, 54.00, р.	Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(1), АНЛ(3), ОБИФ(3), АУЛ(21), ОБИМФИ(3)	15	
3	Поляков, С.Д.. Технологии воспитания: Учеб.-метод. пособие/ С.Д. Поляков. - М.: ВЛАДОС, 2003. - 144 с. - (Б-ка руководителя образовательного учреждения). - ISBN 5-691-00781-5: 78; 67; 60 р.	Имеются экземпляры в отделах: ОБИФ(2), ОБИМФИ(1), АУЛ(40)	15	
	Сластенини В.А. Педагогика / учебное пособие : М.: ВЛАДОС, 2003. - 324 с. - (Б-ка руководителя образовательного учреждения). - ISBN 5-691-00781-5: 78; 67; 140 р.	Имеются экземпляры в отделах: ОБИФ(2), ОБИМФИ(1), АУЛ(40)	30	
Дополнительная литература				
1	Воронов, В.В. Технология воспитания: Пособие для преподавателей вузов, студентов и учителей1/ В.В. Воронов. - М.: Школьная Пресса, 2000. - 96 с. - ISBN 5-9219-0033-8: 70 р.	Имеются экземпляры в отделах: ФПКиППРО(3)	15	

Согласовано:

заместитель директора библиотеки
(должность структурного подразделения)



/ Шулипина С.В.
(подпись)

(Фамилия И.О.)

4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Внеурочная деятельность»

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

Аудитория	Оборудование
Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-13	Учебная доска- 1 шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-14	Маркерная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-15	Учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-01	Компьютер- 4 шт., МФУ-1шт., принтер-2 шт., проектор-1шт., ноутбук-2шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-02	Компьютер-13шт., экран-1шт., проектор-1шт., учебные картины-18шт., учебная доска-1шт., магнитно-маркерная доска- 1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-03	Экран -1шт., проектор-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-04	Ноутбук -12шт.,экран-1шт., доска учебная-1шт., доска маркерная- 1шт., сейф для хранения зарядки ноутбуков, МФУ-1шт.,интерактивная доска с проектором-1шт.стол для инвалида-колясочника 1000*600рег. -1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-09	Экран-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт.,учебные картины.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-10	Компьютер-13шт.,проектор-1шт.,интерактивная доска-1шт., доска учебная -1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin,

	Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-15	Мобильный экран-1шт., учебные картины-15шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-01	Компьютер-7шт., кофировальный аппарат-1шт., принтер-3шт., планшет-1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-02	Проектор-1шт., экран-1шт., интерактивная доска -1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-03	Телевизор-1шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-05	Доска учебная- 1 шт., проектор-1шт., экран-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-08	Проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска- 1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-09	Переносной экран-1шт., учебная доска-1 шт., информационные стенды по истории образования
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-10	Экран-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-12	Компьютер-10шт., мобильный экран-1шт., учебная доска-1шт., фортепиано-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017): Perl 5.22, Python 2.7 и 3.5, PHP 5.6, GCC 5.3, LibreOffice 5.3, Firefox, ESR 52.5.2, WINE 1.9.12, GIMP 2.8.20, wxMaxima 16.04.2, Scribus 1.5.3, Inkscape 0.92, Blender 2.77, Moodle 2.5, РУЖЕЛЬ 1.0.1, Mediawiki 1.23.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-13	Проектор-1шт., экран-1шт., аудиоаппаратура-1шт., цифровое пианино- 1шт.
Аудитории для самостоятельной работы	
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-11	Компьютер-5 шт., принтер-2шт., МФУ-2шт., учебно-методическая литература. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017): Perl 5.22, Python 2.7 и 3.5, PHP 5.6, GCC 5.3, LibreOffice 5.3, Firefox, ESR 52.5.2, WINE 1.9.12, GIMP 2.8.20, wxMaxima 16.04.2, Scribus 1.5.3, Inkscape 0.92, Blender 2.77, Moodle 2.5, РУЖЕЛЬ 1.0.1, Mediawiki 1.23.