

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик
Кафедра политологии и права



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Региональная и муниципальная молодежная политика

Направление подготовки:

39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) образовательной программы

Молодежная политика

Квалификация:

бакалавр

Красноярск 2018

Рабочая программа дисциплины составлена кандидатом политических наук, доцентом кафедры политологии и права А.П. Воробьевым

Обсуждена на заседании кафедры
политологии и права
Протокол № 9 от 22.05.2018 г.

заведующая кафедрой



М.В. Константинова

Одобрена на заседании научно-методического
совета направления подготовки
Департамента спортивных единоборств
протокол № 9 от 25.05.2018 г.

Председатель НМСН
д.п.н, профессор



А.И. Завьялов

Пояснительная записка

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Программа дисциплины «Региональная и муниципальная молодежная политика» для студентов очной формы обучения по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью. Профиль: Молодежная политика. Квалификация (степень): бакалавр, разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 г. N 1173, (Зарегистрировано в Минюсте России 09 ноября 2015 г. № 39638).

Учебная дисциплина «Региональная и муниципальная молодежная политика» входит в вариативную часть ООП направления 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного ректором от 01 сентября 2016 г., учебный план одобрен Ученым советом протокол № 9 от 31 августа 2016 г.

Дисциплина относится к модулю «Управление в сфере молодежной политики» вариативной части блока общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы, изучается в 3 семестре. Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ / 108 часов, в том числе 36 часов - контактная работа с преподавателем, 72 часа - самостоятельная работа.

Цели освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование у будущего бакалавра целостного представления о молодежной политике как одном из приоритетных направлений региональной и муниципальной политики, её роли в обеспечении социального развития страны и раскрытии инновационного потенциала молодого поколения.

Планируемые результаты обучения.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способностью осознать социальную значимость своей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность;

ПК-8 - способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Задача Сформировать у студентов навыки работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами (документами) относящимися к будущей профессиональной деятельности;	Знать: правовые понятия и нормы Российского законодательства, иметь представление о системе норм Российского законодательства,	ОК-4, ОПК-2
	Уметь: анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию; планировать и осуществлять свою деятельность с учётом результатов этого анализа;	
	Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами (документами) относящимися к будущей профессиональной деятельности;	
Обеспечить	Знать	ОК-4,

обучающихся социальными знаниями, установками, умениями и навыками, необходимыми для осознанного и эффективного выполнения ими своих профессиональных обязанностей в качестве специалистов по работе с молодежью;	методики проектирования социальных процессов; систему управления реализацией молодежной политики на региональном и муниципальном уровнях	ОПК-2, ПК-8
	Уметь уметь осуществлять самооценку работы; применять навыки организационного проектирования и оценки социально-экономических последствий управленческой деятельности	
	Владеть навыками по внедрению результатов исследования в социальную практику и социальные модели поведения; практическими навыками формирования системы управления на уровне субъекта, реализующего ГМП	
Выработать у обучающихся умения и навыки самостоятельного сбора и оценки информации о положении молодёжи в обществе, научного анализа связанных с этим проблем и поиска путей их решения, грамотного и умелого подхода к реализации государственной молодежной политики	Знать - социальные структуры и институты общества, вырабатывающие и реализующие региональную и муниципальную молодежную политику;	ОПК-2, ПК-8
	Уметь: - осуществлять поиск решений молодежных проблем; - взаимодействовать с объединениями и организациями по вопросам выработки и реализации молодежной политики;	
	Владеть - пониманием социальной значимости своей будущей профессии, выполнения профессиональной деятельности; - готовностью осуществлять контроль соответствия разрабатываемых социальных проектов действующим общественным нормам экономических, политических и культурных отношений;	

Контроль результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий самостоятельной работ, посещения лекций и подготовки к семинарским занятиям.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оцениваются ответы на вопросы зачета в устной форме, выполняемая в течение семестра самостоятельная работа.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации» и фонде оценочных средств образовательной программы.

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины.

Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система). Интерактивные технологии (дискуссия, решение ситуационных задач).

3.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

3.1.1. Технологическая карта обучения дисциплине «Региональная и муниципальная молодежная политика»

Для обучающихся образовательной программы

39.03.03 Организация работы с молодежью, программа бакалавриата «Молодежная политика»

(Общая трудоемкость 3 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	лекций	семинаров	лабор-х работ		
Раздел 1							
Реализация государственной молодежной политики в субъектах Российской Федерации.	12	6	2	4		6	Подготовка доклада на семинаре. Подготовка к семинару.
Органы государственной власти субъектов РФ как субъекты региональной молодежной политики.	14	4	2	2		10	Подготовка индивидуального домашнего задания
Региональная молодежная политика.	18	6	2	4		12	Составление таблиц для групповой работы. Подготовка к семинару
Раздел 2							
Основные направления реализации молодежной политики на муниципальном уровне.	18	6	2	4		12	Подготовка индивидуального домашнего задания Подготовка к семинару
Механизмы реализации молодежной политики на региональном и местном уровнях.	18	6	2	4		12	Подготовка к семинару. Подготовка к контрольной работе.
Программно-целевое планирование как основной метод реализации молодежной политики.	14	4		4		10	Подготовка к семинару Составление библиографического обзора
Технологии добровольческой деятельности и формирования толерантного сознания и поведения в поликультурной молодежной среде.	14	4		4		10	. Подготовка к семинару
Зачет							
ИТОГО	108	36	10	26		72	

3.1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины.

Раздел 1

Тема 1. Реализация государственной молодежной политики в субъектах Российской Федерации.

Региональная политика: понятие, ее цели и задачи. Современные региональные процессы и государственная стратегия регионального развития. Территориальные интересы государства в региональной молодежной политике РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами и органами власти субъектов Федерации в сфере молодежной политики.

Тема 2. Органы государственной власти субъектов РФ как субъекты региональной молодежной политики.

Структуризация власти, отвечающей за осуществление государственной молодежной политики на региональном уровне. Губернатор и администрация Красноярского края как субъекты региональной молодежной политики. Роль Законодательного Собрания Красноярского края в законодательном обеспечении прав молодежи. Нормативно-правовые основы реализации молодежной политики в Красноярском крае. Основные направления деятельности законодательной и исполнительной власти в сфере реализации молодежной политики.

Тема 3. Региональная молодежная политика.

Органы законодательной и исполнительной власти субъекта РФ. Региональная молодежная политика: субъектно-объектные отношения, функции, механизмы реализации. Кадровое обеспечение региональной государственной молодежной политики. Региональная социальная политика. Системообразующие функции (целеориентирующая, интегративная, разграничительная, организационно-технологическая, развивающе-адаптивная и имидж-функция). Стратегические функции региональной молодежной политики (идеологическая, инновационная, человекотворческая).

Раздел 2.

Тема 4. Основные направления реализации молодежной политики на муниципальном уровне.

Профилактика молодежного экстремизма. Профилактика правонарушений в молодежной среде. Профилактика наркозависимости. Воспитание гражданственности, патриотизма и толерантности у молодежи. Поддержка молодежи в выборе профессиональной карьеры. Популяризация здорового образа жизни. Поддержка творческой и одаренной молодежи. Поддержка молодой семьи. Организация работы с детскими и молодежными общественными объединениями.

Тема 5. Механизмы реализации молодежной политики на региональном и местном уровнях.

Финансово-экономические основы реализации молодежной политики. Бюджет, порядок его формирования и расходования. Программный метод в реализации молодежной политики. Ключевые показатели эффективности программ молодежной политики. Молодежные правительства. Молодежные парламентские структуры. Общественные объединения. Координационные советы по молодежной политике. Организация конкурсов социальных проектов. Использование интернета и СМИ в работе с молодежью.

Методические рекомендации по освоению дисциплины

Планы семинарских занятий

Раздел 1.

Тема 1. Реализация государственной молодежной политики в субъектах Российской Федерации.

Федеральный, межрегиональный, внутрирегиональный и муниципальный уровни: функции, полномочия, деятельность. Федеральное агентство по делам молодежи и его проекты. Региональные органы по делам молодёжи и их проекты. Органы по делам молодежи муниципальных образований регионов Российской Федерации.

Тема 2. Органы государственной власти субъектов РФ как субъекты региональной молодежной политики.

Региональные и муниципальные нормативные правовые акты о молодежи и молодежной политике: методика и практика разработки. Использование законодательства в сферах образования, трудовых отношений, общественной деятельности в целях обеспечения молодежной политики. Обобщение опыта региональных и муниципальных концепций молодежной политики. Закон о молодежной политике в Красноярском крае.

Тема 3. Региональная молодежная политика.

Органы государственного управления в сфере молодежной политики. Базовые принципы государственного и муниципального управления молодежной политикой. Федеральные округа, система взаимодействия федерального и регионального уровней управления. Разграничение полномочий органов государственной власти в области молодежной политики, местного самоуправления. Региональные и муниципальные органы управления молодежной политикой. Механизмы и проблемы взаимодействия федеральных, региональных и местных органов власти в РФ.

Раздел 2.

Тема 4. Региональная молодежная политика.

Органы законодательной и исполнительной власти субъекта РФ. Региональная молодежная политика: субъектно-объектные отношения, функции, механизмы реализации. Кадровое обеспечение региональной государственной молодежной политики. Региональная социальная политика. Системообразующие функции (целеориентирующая, интегративная, разграничительная, организационно-технологическая, развивающе-адаптивная и имидж-функция). Стратегические функции региональной молодежной политики (идеологическая, инновационная, человекотворческая).

Тема 5. Механизмы реализации молодежной политики на региональном и местном уровнях.

Местное самоуправление: содержание, сущность, методологические основы функционирования. Представительные органы местного самоуправления. Цели, задачи, приоритетные направления и основное содержание работы с детьми и молодежью на муниципальном уровне. Организация работы органов местного самоуправления в решении вопросов организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью: проблемы и пути решения. Муниципальная кадровая политика. Организация работы с детьми и молодежью по месту жительства.

Тема 6. Программно-целевое планирование как основной метод реализации молодежной политики.

Программирование регионального развития в сфере молодежной политики. Региональные молодежные программы как инструмент социально – экономического развития региона. Порядок составления, утверждения и реализации региональных целевых программ. Отчетность. Региональная инвестиционная политика в сфере молодежной политики. Краевые и муниципальные программы в сфере молодежной политики.

Тема 7. Технологии добровольческой деятельности и формирования толерантного сознания и поведения в поликультурной молодежной среде.

Программы развития добровольческих инициатив, волонтерства среди молодежи. Развитие добровольческого движения на региональном и местном уровне. Толерантность как основа взаимодействия в обществе и молодежной среде.

Разъяснения относительно выделенных в дисциплине видов самостоятельной работы

Подготовка к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию вам необходимо внимательно изучить содержание темы дисциплины; рассмотреть основную и дополнительную литературу к разделу; выбрать литературу соответствующую теме семинарского занятия; подготовить ответы на вопросы семинарского занятия.

Написание реферата.

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 25 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word - Times New Roman Cyr; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист студент получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 20-25 страниц (без приложений).

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов. Против названий глав и параграфов проставляются номера страниц по тексту. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. Допускается не более двух уровней нумерации.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки в конце главы.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы,

характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой так и в российской политике.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 15 наименований. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

Схема библиографической записи на книгу:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, дата издания. - Объем

Пример:

Абдуллина, О. А. Педагогическая практика студентов: учеб. пособие / О. А. Абдуллина, И. А. Загрязкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1990. – 175 с.

Схема библиографической записи на составную часть документа (Аналитическое описание):

Фамилия И. О. автора. Название статьи / И. О. Фамилии двух, трех или четырех авторов // Название документа. — Место издания, год издания. — Номер тома. — Страницы работы от и до.

Схема библиографической записи на электронный ресурс:

Основное заглавие [Общее обозначение материала]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. — Вид и объем ресурса. — Место издания или изготовления: имя издателя или изготовителя, дата издания или изготовления. — Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики — (Заглавие серии или подсерии; номер выпуска серии или подсерии). — Примечания. — Режим доступа: условия доступности.

Примеры:

Ресурсы локального доступа

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. - Электрон. дан. – М., 1997. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. - Электрон. дан. - М.: Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.

Электронная статья:

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации / А.В. Мудрик // Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Под патронажем Российской академии образования, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. - М.: OIM.RU, 2000-2001. - Режим доступа:

<http://www.oim.ru>. - 25.09.2000

Библиографическая запись на издание из ЭБС:

Аверченко, В. И. История развития системы государственной безопасности России: учебное пособие / В. И. Аверченко, В. В. Ерохин, О. М. Голембиовская. – М.: Флинта, 2011. – 192 с. // ЭБС «Книгафонд» [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.knigafond.ru>.

Васильев А. Д. Цели и средства игр в слова / А. Д. Васильев. – Красноярск, 2012. – 159 с. // ЭБС КГПУ [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.elib.kspu.ru>

Описание последовательности действий при изучении дисциплины или отдельных видов работ

Данный курс состоит из двух разделов и семи тем. Первый раздел включает в себя теоретические основы молодежной политики, второй – особенности реализации региональной и муниципальной молодежной политики в России. Все виды работ, как по первому, так и по второму разделу дисциплины направлены на формирование гражданской позиции обучающихся и способности применять полученные знания в различных сферах жизнедеятельности.

Перед подготовкой к семинарским занятиям студенту необходимо тщательно проработать конспекты лекций, обращать внимание на содержание темы семинарского занятия, а также детально поработать с основной и дополнительной литературой.

При подготовке самостоятельных заданий, предусмотрены консультации с преподавателем.

Рекомендации по организации времени, необходимого для выполнения разного вида работ обучающихся по дисциплине

Обучающимся рекомендуется внимательно изучить методические рекомендации по освоению дисциплины. Это даст возможность более рационально распределить время для самостоятельной работы.

Курс предполагает наличие таких самостоятельных заданий как написание и защита рефератов. Прием этих заданий проводится в отдельно отведенное время.

Разъяснения по поводу работы с рейтинговой системой.

Для получения зачета по курсу, обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов. В эти 60 баллов входит:

- баллы, полученные за работу в течение семестра;
- баллы, полученные за устный ответ на зачете.

45 баллов – это минимальное количество баллов, которое обучающийся должен набрать за работу в течение семестра. Набравшие менее 45 баллов к сдаче зачета не допускаются.

В рейтинге учитывается как выступление на семинарских занятиях, так и выполнение всех видов самостоятельной работы.

Для успешной сдачи экзамена, обучающийся должен выполнить все виды работ, которые оцениваются в рейтинге.

Рекомендации по подготовке к итоговому контролю (промежуточной аттестации) по дисциплине

Итоговый контроль в форме зачета проводится для всех обучающихся. Рабочая программа содержит в себе примерные вопросы к зачету, которые студент получит во

время прохождения итогового контроля.

Помимо общетеоретических вопросов, студент получает практическое задание, которые позволяют проследить уровень сформированности компетенций.

При подготовке к экзамену необходимо тщательно ознакомиться с конспектами лекций, материалами семинарских занятий, а также изучить литературу по темам курса.

Методические рекомендации по организации инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Работу по организационно-педагогическому сопровождению образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) в университете осуществляют институты, факультеты, департамент. К работе по сопровождению образовательного процесса привлекаются: кафедры, проректор по внеучебной работе, учебно-методический центр дистанционного образования, проректор по административно-хозяйственной деятельности, волонтерский центр, управление информатизации, учебно-методическое управление, учебный отдел, студенческий отдел управления кадров, отдел практики, центр трудоустройства и сопровождения карьеры студентов и выпускников.

Организация образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ в университете осуществляется на основании:

- Положения об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КГПУ им. В.П. Астафьева и его филиалах, утвержденного приказом от 07.10.2015 № 387(п);
- Планов работы по профессиональной ориентации и созданию условий для инклюзивного образования в КГПУ им. В.П. Астафьева;
- Правил приема граждан на обучение по образовательным программам высшего образования.

Образование обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных нозологических группах.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы, что учитывается при реализации программы данной дисциплины. При составлении индивидуального плана обучения возможны сочетания различных форм проведения занятий по дисциплине «Инклюзивное образование в Красноярском крае»: аудиторные занятия, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, самостоятельная работа с индивидуальным консультированием.

Согласно Положения об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КГПУ им. В.П. Астафьева и его филиалах, утвержденного приказом от 07.10.2015 № 387(п) при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с возможностью приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья Порядком проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета при очной, очно - заочной и заочной формах обучения в КГПУ им. В.П. Астафьева от 26.06.2015, утвержденным приказом 248(п) устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. При проведении занятий по дисциплине

«Психологические особенности детей с ОВЗ» преподаватель учитывает вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида.

Имеющаяся безбарьерная среда в КГПУ им. В.П. Астафьева учитывает потребности лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для обеспечения доступа в здания университета маломобильных граждан корпус на ул. Маркса, зд. 100 оборудован пандусом, поручнем и расширенными дверными проемами, корпус на ул. Ады Лебедевой, д. 89 оборудован системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала), имеются три мобильных подъемных платформы с электроприводом «БарсУГП-130-1». При необходимости платформы могут быть перевезены и использованы в любом учебном корпусе и (или) общежитии. При необходимости в университете могут быть созданы специальные места для парковки автотранспортных средств для инвалидов возле всех учебных корпусов. Ширина коридоров учебных корпусов соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В учебных корпусах по адресам: ул. Ады Лебедевой, д. 89, ул. Маркса, зд. 100, ул. Перенсона, д. 7 оборудованы санитарно-гигиенические комнаты для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Оборудованы специальные рабочие места для обучающихся, пользующихся специальными инвалидными креслами-колясками, что предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

Для обучающихся с нарушением зрения приобретены переносные лупы «Руби», настольные лупы с подсветкой, имеются специальное программное обеспечение, позволяющее увеличивать шрифт на компьютере, воспроизводить текстовые документы.

Для обучающихся с нарушением слуха приобретены две FM-системы индивидуального пользования и стационарные наушники. При необходимости данное оборудование может быть перевезено и использовано в любом учебном корпусе.

3.2. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.2.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины/курса	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Название программы/профиля	Количество зачетных единиц
Региональная и муниципальная молодежная политика	Бакалавриат. Организация работы с молодежью / Молодежная политика	3
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: «Политология», «Основы права», «Социология молодежи», «Молодежные движения и субкультуры в России и за рубежом»		
Последующие: «Теория и методика организации работы с молодежью», «Основы государственного и муниципального управления», «Менеджмент организации», «Акмеология в сфере молодежной политики»		

Раздел № 1			
	Форма работы	Количество баллов 32%	
		min	max
Текущая работа	Обзор литературы по теме	6	10
	Подготовка к семинару	8	12
	Работа с таблицами	6	10
Итого		20	32

Раздел № 2			
	Форма работы	Количество баллов 43%	
		min	max
Текущая работа	Обзор литературы по теме	6	10
	Подготовка к семинару	8	12
	Подготовка сообщений	6	10
	Тестирование	5	11
Итого		25	43

Итоговый раздел			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 25%	
		min	max
	Зачет	15	25
Итого		15	25

Дополнительный раздел		
Базовый модуль/	Форма работы*	Количество баллов

Тема		min	max
	Написание реферата	5	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО НАБРАННЫХ БАЛЛОВ		СООТВЕТСТВИЕ РЕЙТИНГОВЫХ БАЛЛОВ ЗАЧЕТУ, ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ, ЭКЗАМЕНУ
min	max	
< 60 либо незакрытый обязательный модуль		не аттестован
60	70	удовлетворительно
71	80	хорошо
81	100	отлично

Карта материально-технической базы дисциплины
«Региональная и муниципальная молодежная политика»
для обучающихся образовательной программы
по направлению подготовки: 39.03.03 – Организация работы с молодежью,
Направленность (профиль) образовательной программы – молодежная политика,
квалификация - бакалавр

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)
по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Аудитории для лекций и семинаров	
660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, каб. 5-39	Компьютер- 1шт., проектор-1шт., экран -1шт., информационный уголок по охране безопасности Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
Помещения для самостоятельной работы	
660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, 1-05 Центр самостоятельной работы	компьютер- 15 шт., МФУ-5 шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA). Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116-577-384. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL). Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия). Mozilla Firefox – (Свободная лицензия). LibreOffice – (Свободная лицензия GPL). Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей). Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей) ноутбук-10 шт. Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, 1-03 Зал для научной работы	Компьютер-3шт., МФУ-3шт., рабочее место для лиц с ОВЗ (для слепых и слабовидящих) Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017

3.3. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

3.3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины (включая электронные ресурсы)

Региональная и муниципальная молодежная политика
39.03.03 Организация работы с молодежью, Молодежная политика
по очной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Социальная работа с молодежью [Текст] : учебное пособие / ред. Н. Ф. Басов. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2008. - 328 с.	Научная библиотека	60
Организация работы с молодежью : учебное пособие / под ред. Е.П. Агапова, Л.С. Деточенко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		
Дындарь, Т. Н. Организация деятельности муниципального штаба региональной флагманской программы "Красноярский краевой студенческий отряд" на примере Шушенского района [Текст] : методические рекомендации / Т. Н. Дындарь ; ред. А. А. Завьялов. - Красноярск : ООО "Новые компьютерные технологии" , 2013. - 20 с.	Научная библиотека	20
Завьялов, А.А. Что делать в молодежной политике [Текст] : методические рекомендации / А. А. Завьялов. - Красноярск : ООО "Новые компьютерные технологии" , 2012. - 12 с..	Научная библиотека	20
Орлова, В.В. Социальные технологии работы с молодежью : учебное пособие / В.В. Орлова. - Томск : ТУСУР, 2017. - 144 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9909642-0-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481037 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Чирун, С.Н. Молодёжная политика в ситуации постмодерна. Модели, механизмы, риски / С.Н. Чирун. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 524 с. - ISBN 978-5-4458-4650-5 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222121 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

Покровская, Е.М. Организация работы с молодежью : монография / Е.М. Покровская, Л.В. Смольникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 112 с. - Библиогр.: с.110. ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480888 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. В.В. Митрофаненко. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 114 с. - Библиогр. в кн. ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457593 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Зинурова, Р.И. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики : учебное пособие / Р.И. Зинурова, Э.Б. Гаязова, А.Р. Тузиков ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 202 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1507-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428305 .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Информационные справочные системы		
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992– .	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	Свободный доступ
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - .	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки



/ Шулипина С.В. /

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2017/2018 учебный год
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В соответствии с приказом «О направленности (профиле) основных профессиональных образовательных программ в КГПУ им. В.П. Астафьева» от 07.02.2017 №36(п) в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся термин «профиль» изменен на «направленность (профиль) образовательной программы».
2. В соответствии с приказом «О внесении изменений в Положение о формировании ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «КГПУ им. В.П.Астафьева»» от 01.03.2017 №98(п) в фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся внесены изменения в Приложении 1 п. 3.2.1:

Прежнее наименование уровня	Новое наименование уровня
« высокий уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) отлично / зачтено»	« продвинутый уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) отлично / зачтено»
« продвинутый уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) хорошо / зачтено»	« базовый уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) хорошо / зачтено»
« базовый уровень сформированности компетенций (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»	« пороговый уровень сформированности компетенций (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 7 от 15.05.2017 г.

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой,



М.В. Константинова

Директор
Департамента спортивных единоборств,

профессор



А.И.Завьялов

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2018/2019 учебный год
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В соответствии с приказом «О внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 05.07.2018 №457(п) в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в титулах внесены изменения в части преобразования Министерства образования и науки РФ в Министерство науки и высшего образования РФ.
2. В соответствии с приказом «Об утверждении Положения о формировании ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в КГПУ им. В.П.Астафьева от 28.04.2018 №297(п) актуализирован фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
3. Обновлен перечень используемого лицензионного программного обеспечения.
4. Обновлена современная профессиональная база данных и информационных справочных систем.
5. Карта литературного обеспечения дисциплины согласована с библиотекой.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 9 от 22.05.2018 г.

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой,



М.В. Константинова

Директор
Департамента спортивных единоборств,

профессор



А.И.Завьялов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ И ПРАВА



УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 9 от 22.05.2018 г.

ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета направления подготовки
Протокол № 9 от 25.05.2018 г.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

«РЕГИОНАЛЬНАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА»

Направление подготовки: 39.03.03 – Организация работы с молодежью

**направленность (профиль) образовательной программы:
«Молодежная политика»**

Квалификация: бакалавр

Составитель: Воробьев А.П., доцент

1. Назначение фонда оценочных средств

Целью создания ФОС дисциплины «Региональная и муниципальная молодежная политика» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения бакалаврами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определённых в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определённых в виде набора общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 г. N 1173, (Зарегистрировано в Минюсте России 09 ноября 2015 г. № 39638).
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способностью осознать социальную значимость своей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность;

ПК-8 - способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Критерии оценивания по оценочному средству 1 - вопросы к зачёту

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно /зачтено

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Обучающийся на высоком уровне способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Обучающийся на среднем уровне способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Обучающийся на удовлетворительном уровне способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОПК-2 - способностью осознать социальную значимость своей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.	Обучающийся на высоком уровне способен осознать социальную значимость своей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.	Обучающийся на среднем уровне способен осознать социальную значимость своей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.	Обучающийся на удовлетворительном уровне способен осознать социальную значимость своей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.
ПК-8 - способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики.	Обучающийся на высоком уровне способен взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики.	Обучающийся на среднем уровне способен взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики	Обучающийся на удовлетворительном уровне способен взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики

Типовые вопросы к зачёту по дисциплине «Региональная и муниципальная молодежная политика»

1. Региональная молодежная политика.
2. Муниципальная молодежная политика.
3. Уровни реализации молодежной политики.
4. Конституционно-правовое обеспечение прав молодежи.
5. Законодательная база в сфере государственной молодежной политики Красноярского края.
6. Нормативно-правовая база муниципальной молодежной политики.
7. Органы по делам молодежи Красноярского края.
8. Органы по делам молодежи в структуре местного самоуправления.
9. Деятельность органов государственной власти субъектов РФ по реализации

молодежной политики.

10. Деятельность органов местного самоуправления по реализации молодежной политики.

11. Краевые программы в сфере молодежной политики.

12. Муниципальные программы в сфере молодежной политики.

13. Региональные молодежные проекты: сущность, особенность.

14. Муниципальные молодежные проекты: сущность, особенность.

15. Стратегические задачи Российского государства в сфере улучшения положения молодежи.

16. Профессиональная адаптация выпускников средних и высших учебных заведений.

17. Формирование патриотизма, гражданской и правовой культуры молодежи.

18. Социальное партнерство в молодежной политике.

19. Права молодежи в трудовых отношениях.

20. Социальные программы в области занятости молодежи.

21. Обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодежи в субъектах РФ

22. Общественные объединения и их роль в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

23. Молодежное волонтерское движение в Красноярском крае.

24. Российский опыт (федеральный, региональный, муниципальный) реализации молодежных волонтерских проектов.

25. Работа с молодежью на местном уровне. Городские комитеты по молодежной политике. Муниципальные целевые программы.

26. Социальные технологии работы с молодежью в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

27. Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

28. Организация работы с творческой молодежью в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

29. Поддержка талантливой молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

30. Организация досуга молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

31. Профилактика девиантного поведения молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

32. Предпринимательская деятельность молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

Тестовые задания.

1. Доброволец – это человек:

А Деятельность которого не является результатом свободной воли человека

Б Работающий на безвозмездной основе

В Работающий на благо общества

Г Результат деятельности которого приносит в первую очередь пользу ему самому

2. Что из перечисленного является мотивами, по которым люди становятся добровольцами:

А Потребность в развлечении – у людей очень сильна потребность в развлечении и приключениях

Б Потребность снять эмоциональное напряжение и стресс – людям регулярно

необходимо и полезно освобождаться от негативных эмоций

В Потребность в контроле - людям хочется ощущать над собой опеку и заботу других

Г Потребность в разнообразии - людям, как правило, надоедает делать одно и то же

3. Что по Вашему мнению представляет высокую ценность для самих добровольцев?

А Моральное удовлетворение, получаемое от процесса труда и видимых его результатов

Б Желание руководить более слабыми и незащищенными

В Знакомство с новыми местами и людьми, общение с ними и между собой в процессе труда

Г Материальное вознаграждение за работу, пусть даже небольшое

4. Что не относится к необходимым условиям для разработки эффективных, востребованных и выполняемых правил работы с добровольцами?

А Опирается на базовые ценности, которые есть в организации, например, на ее миссию

Б Опирается на принцип свободного выбора в добровольческой деятельности, который может быть также отнесен к базовым ценностям

В Учитывать то, что добровольцы имеют определенные мотивы: «Помогая окружающим, Вы помогаете прежде всего ... себе!»

Г Опирается в работе с добровольцами на утвержденные в организации бизнес-планы благотворительной деятельности

5. Субъектами добровольческой деятельности являются:

А Люди, получающие социальную помощь и поддержку

Б Коммерческие организации

В Те, кто оказывает помощь, поддержку, осуществляет защиту (люди, учреждения, благотворительные, некоммерческие организации)

Г Государственные структуры

6. Объектами добровольческой деятельности являются:

А Отдельные граждане или категории граждан, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке

Б Некоммерческие организации, оказывающие помощь и поддержку незащищенным слоям населения

В Организованные объекты - учреждения социальной сферы (приюты, больницы, хосписы, детские дома, школы и т.п.)

Г Фонды, выделяющие гранты на благотворительную деятельность

7. Что не относится к видам добровольчества?

А Взаимопомощь или самопомощь, поскольку люди осуществляют волонтерскую деятельность, чтобы помочь другим членам своей же социальной группы или сообщества

Б Благотворительность или служба на благо других

В Обобщение и распространение опыта благотворительной деятельности

Г Просвещение или пропаганда каких-либо вопросов, касающихся определенных групп общества

8. Для проведения отбора добровольцев используются следующие инструменты:

А Резюме добровольца

Б Собеседование

- В Наблюдение
- Г О профессиональной квалификации

9. Волонтеры хорошо учатся, когда:

- А Обучение отличается от традиционного, и проходит в интересной форме
- Б Они не могут допускать ошибки, к ним предъявляются повышенные требования
- В Они чувствуют, что не могут соглашаться с остальными, и что их мысли еще не имеют такое же значение, как мысли других
- Г Поощряется сотрудничество участников обучения, и они сами оценивают свои успехи

10. Что из перечисленного относится к наиболее распространенным способам поощрения добровольцев?

- А Выплата небольшой премии
- Б Поздравление с Днем рождения
- В Регулярное вручение подарков за волонтерскую деятельность
- Г Объявление благодарности

11. Что не способствует созданию у организации, привлекающей добровольцев, имидж массовой добровольческой организации?

- А Количество постоянных добровольцев в организации
- Б Участие известных личностей в составе попечительского совета организации
- В Количество освещенных в СМИ акций, в которых принимают участие добровольцы
- Г Количество клиентов, получающих услуги от добровольцев

12. О чем не рекомендуется спрашивать при проведении собеседования с потенциальным волонтером?

- А О возрасте
- Б О социальном статусе
- В О национальности
- Г О профессиональной квалификации

Написание реферата, оформление реферата, подготовка сообщения по теме реферата (с презентацией)

Выберите одну из тем, предложенных преподавателем, либо предложите свою тему. Подберите литературные источники, изучите их. Составьте план реферата, согласуйте его с преподавателем. Ознакомьтесь с требованиями написания реферата и оформления письменных работ реферативного типа. Оформите реферат в соответствии с требованиями. Подготовьте сообщение по теме реферата (с презентацией).

1. Социальные технологии работы с молодежью в системе государственной и муниципальной молодежной политики.
2. Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации в системе государственной и муниципальной молодежной политики.
3. Организация работы с творческой молодежью в системе государственной и муниципальной молодежной политики.
4. Поддержка талантливой молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.
5. Организация досуга молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.

6. Опыт работы органов местного самоуправления Владивостокского городского округа по решению социальных проблем, созданию условий для самореализации молодежи.
7. Профилактика девиантного поведения молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.
8. Факторы риска социального неблагополучия в молодежной среде.
9. Проблемы здоровьесбережения в молодежной среде.
10. Предпринимательская деятельность молодежи в системе государственной и муниципальной молодежной политики.
11. Информационное обеспечение в работе с молодежью в системе государственной и муниципальной молодежной политики.
12. Социальное проектирование и прогнозирование.
13. Социальный проект: понятие, сущность, виды. Этапы проектной деятельности.

Критерии и процедура оценивания:

Оценивание рефератов осуществляется преподавателем. Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутриспредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

Составление таблиц.

Общественные объединения

	Определение	Система членства	Учредители	Руководящий орган	В случае государственной регистрации
общественная организация;					
общественное движение;					
общественный фонд;					
общественное					

учреждение;					
орган общественной самодетельности;					
политическая партия					

Некоммерческие организации

	Определе- ние	Право собствен- ности на имущество	Может ли заниматься пред-ской деятельностью	Отв-ть учредителей	Чем регулируются особенности правового положения	Особ- ти
Общественные и религиозные организации (объединения)						
Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации						
Казачьи общества						
Фонды						
Государственная корпорация						
Государственная компания						
Некоммерческие партнерства						
Частные учреждения						
Государственные, муниципальные учреждения						
Бюджетное учреждение						
Автономная некоммерческая организация						
Ассоциации (союзы)						