

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СФЕРЕ
ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: *44.04.01 Педагогическое образование*
Направленность (профиль) образовательной программы/название программы:
Экономика и управление в сфере образования
квалификация (степень): магистр

Красноярск 2019

Рабочая программа дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» составлена д.э.н., профессором Владимировой О.Н.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента

протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



О.Н Владимирова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО

«15» мая 2019 г. Протокол № 5
Председатель НМСС (Н)



Т.Г. Авдеева

I. Пояснительная записка

1.1. Рабочая программа дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» разработана согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Учебный курс Б1.В.ДВ.01.02.01 «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана основной образовательной программы и основывается на ранее изученных дисциплинах профессионального цикла магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Дисциплина находится в тесной связи с содержанием предметов базовой и вариативной части профессионального цикла. Изучение данной дисциплины осуществляется на втором курсе магистратуры при заочной форме обучения. Основные положения данной дисциплины будут использованы в практической профессиональной деятельности магистра.

1.2. Трудоемкость дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» составляет 3 з.е. (108 часов) при заочной форме обучения. Контактная работа с преподавателем составляет 26 часов.

1.3. Цель изучения дисциплины - изучение принципов организации и управления научными исследованиями в различных учреждениях, что необходимо для решения задач будущей профессиональной деятельности (научно-исследовательской, преподавательской) в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Задачи:

- сформировать представление об общих принципах организации научно-исследовательской работы в Российской Федерации и за рубежом;
- ознакомить обучающихся с технологиями организации, управления и проведения научных исследований, в том числе с учетом специфики выбранного направления;

1.4. Основные разделы содержания

1. Общие принципы организации научно- исследовательской работы в России и за рубежом
- 2.Классификация, виды и направления научной деятельности в сфере образования
3. Технологии организации, управления и проведения научных исследований.
4. Особенности управления научными коллективами
5. Технология подготовки и оформления заявочной документации, отчетной документации, сопровождения научных проектов Принципы организации и проведения научных мероприятий

1.5. Планируемые результаты обучения.

В ходе изучения дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» осуществляется формирование следующих компетенций:

ОПК-4 -готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ПК-2 -способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики

ПК-3 -способность руководить исследовательской работой обучающихся

ПК-6 - готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач

ПК-5 -способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование

ПК-8 -готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов

ПК-16- готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
сформировать представление об общих принципах организации научно-исследовательской работы в Российской Федерации и за рубежом	<p>Знать: структуру и содержание научно-исследовательской деятельности, ее принципы;</p> <p>Уметь: - выявлять проблемы и формулировать предмет проведения научного исследования; - определять цели и задачи изучения выбранной проблемы исследования</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной исследовательской деятельности; - навыками оперирования профессиональной терминологией</p>	ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-8
ознакомить обучающихся с технологиями организации, управления и проведения научных исследований, в том числе с учетом специфики выбранного направления	<p>Знать: технологии организации, управления и проведения научных исследований, в том числе с учетом специфики выбранного направления</p> <p>Уметь: использовать различные технологии и методы исследования в соответствии с поставленными целями и задачами исследования.</p> <p>владеть: навыками применения полученных знаний и умений в реальной научно-исследовательской деятельности.</p>	ОПК-4, ПК-6, ПК-5, ПК-16

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как устный опрос, составление конспекта, подготовка доклада. Форма промежуточного контроля –зачет с оценкой.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования»: устный опрос, подготовка доклада.

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

Современное традиционное обучение. В процессе освоения дисциплины используются разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: лекции и практические занятия, самостоятельная, индивидуальная и групповая формы организации учебной деятельности.

II. Организационно-методические документы

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ

Управление исследовательской деятельностью в сфере образования

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование,
программа Экономика и управление в сфере образования

(направление и уровень подготовки, шифр, профиль)

по заочной форме обучения

(общая трудоемкость 5 з.е.)

Наименование модулей, разделов, тем	Все го часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		все го	лекц ий	семина ров	лабор ат. работ			
1. Общие принципы организации научно-исследовательской работы в России и за рубежом	16	4	2	2		12	Работа с литературой, нормативными документами, составление конспекта	Устный опрос, Заслушивание сообщений, докладов
2. Классификация, виды и направления научной деятельности в сфере образования	26	6		6		20	Подготовка докладов, презентаций. Работа с нормативными документами, составление конспекта	Устный опрос, Заслушивание сообщений, докладов
3. Технологии организации, управления и проведения научных исследований.	22	2		4		20	Работа с литературой, нормативными документами, составление конспекта	Устный опрос, Заслушивание сообщений, докладов
4. Особенности управления научными коллективами	14	4		4		10	Работа с литературой, нормативными документами, составление конспекта	Устный опрос, Заслушивание сообщений, докладов
5. Технология подготовки и оформления заявочной документации, отчетной документации, сопровождения	24	6		6		16	Подготовка докладов, презентаций. Работа с нормативными документами, составление конспекта	Устный опрос, Заслушивание сообщений, докладов

научных проектов Принципы организации и проведения научных мероприятий								
Всего часов:	108	26	4	22	-	78		КСР – 4 ч.

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Дисциплина «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» обеспечивает образовательные интересы личности магистранта, обучающегося по данной ОПОП.

Дисциплина удовлетворяет требования заказчиков выпускников университета по данной ОПОП в их готовности к практической деятельности.

Модуль 1 «Общие принципы организации научно-исследовательской работы в России и за рубежом»

Основы менеджмента. Менеджмент в российской и западной экономической культуре. Управление в сфере науки. Законодательная основа. Субъекты научной деятельности. Приоритеты развития научной деятельности. Государственное регулирование научно-исследовательской деятельности в РФ. Кадровый потенциал научно-технического комплекса. Развитие международного научно-технического сотрудничества. Структурно-функциональная организация Министерства образования и науки РФ, Высшей аттестационной комиссии (ВАК), Российской академии наук. Научно-исследовательские институты. Формирование научных и научно-технических программ и проектов в РФ. Финансирование научной и научно-технической деятельности. Формирование фондов научного, научно-технического и технологического развития. Особенности подготовки научных и научно-педагогических кадров. Система ученых степеней и званий. Научно-исследовательская работа в вузах и научно-исследовательских институтах. Система докторантуры и аспирантуры. Научно-исследовательская работа студентов и ее формы.

Модуль 2 «Классификация, виды и направления научной деятельности»

Направления научной деятельности: понятия, классификации. Классификация наук. Системы Классификации наук. Номенклатура. Естественные науки и математика, гуманитарные и социально-экономические науки, технические науки, сельскохозяйственные науки. Фундаментальные (теоретические) и прикладные науки.

Научно-практическое исследование: понятие, виды, этапы. Подготовительный этап. Исследовательский этап. Поисковые исследования. Этап построения внутренней структуры работы. Этап внедрения результатов исследования в практику. Методы и понятия теоретического и эмпирического исследования. Группа теоретических методов. Группа эмпирических методов. Применение статистических методов и средств в научном исследовании. Понятие статистических методов и средств. Экспериментальная работа. Понятие и специфика экспериментальной работы. Комплексный научный эксперимент. Понятие и характеристика эксперимента. Виды комплексного научного эксперимента. Этапы подготовки и проведения эксперимента.

Модуль 3. «Технологии организации, управления и проведения научных исследований. Особенности управления научными коллективами»

Методологические требования к организации научных исследований. Постановка проблемы, выбор объекта, предмета, определение цели и основных задач исследования. Формулирование гипотезы исследования. Разработка программы (планов) по методике исследования. Сбор и обработка научных фактов. Корректировка гипотезы в ходе исследования. Оформление и

теоретическое обоснование результатов исследования. Потребность и необходимость управления научно-исследовательской деятельности коллективов. Менеджмент в научной сфере: понятие, сущность, цели, задачи. Функции управления научными экспериментами. Основные характеристики системы управления научными экспериментами. Управление проведением научных экспериментов.

Научные коллективы. Организации рабочего дня. Система мотивации. Система контроля. Коммуникации в коллективе. Подбор персонала, формирование трудового коллектива. Обучение и повышение квалификации персонала. Методы организации рабочих процессов. Стиль управления научным коллективом.

Инновационные установки администрации (высшего руководства) учреждения перед научными коллективами и подразделениями. Приоритет инновации как главной организационной ценности. Освобождение части лучших работников от рутинных работ для творческой инновационной деятельности. Организация консультационной помощи в области нововведений. Хозяйственная самостоятельность подразделений учреждения.

Модуль 4 «Технология подготовки и оформления заявочной документации, отчетной документации, сопровождения научных проектов»

Бюджетное и внебюджетное финансирование научных исследований. Гранты, фонды, конкурсы, федеральные целевые программы, региональные целевые программы поддержки научных исследований. Особенности финансирования фундаментальных и прикладных научных исследований. Исследования по договорам на создания научно-технической продукции. Стипендиальные программы. Финансирование научных изданий. Доноры и благотворительные фонды.

Основы фандрайзинга. Организация фандрайзинга: поиск потенциальных источников финансирования, обоснование потребности в средствах и увязку с интересами финансовых доноров, формирование, поддержание и развитие связей с финансовыми донорами, формирование общественного мнения в пользу поддержки деятельности организации.

Структура проектной (заявочной конкурсной) документации. Основные элементы заявки: название проекта, аннотация, описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект, основные цели и задачи проекта, обоснование социальной значимости проекта, основные целевые группы, на которые направлен проект, география проекта (федеральный, региональный, местный уровень), механизм и поэтапный план реализации проекта (последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления), описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе, детализированный бюджет проекта. Особенности заявочной документации для различных видов конкурсов. Особенности заключения государственных контрактов и соглашений на разработку научно-технической продукции.

Отчетная документация по грантам, проектам, государственным контрактам, тематическим планам. Структура отчета. Особенности оформления научных отчетов по ГОСТам. Отчеты о патентных исследованиях. Патентный поиск. Оформление сопроводительных документов к отчетам.

Модуль 5 «Принципы организации и проведения научных мероприятий»

Виды научных мероприятий. Конгресс, конференции, семинары, симпозиумы и др. Региональные, национальные и международные мероприятия. Планирование научных мероприятий.

Выбор и обоснование тематики мероприятия. Подготовительный этап организации: формирование организационного комитета, выбор места, сроков проведения мероприятия. Планирование бюджета мероприятия. Поиск источников финансирования.

Подготовка программы мероприятия, календарного графика. Подготовка материалов мероприятия. Организационно-техническое сопровождение мероприятия. Информационная поддержка мероприятия. Оформление отчетов о проведении мероприятия, его итогов (результатов), принятие резолюции (решения).

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки: *44.04.01 Педагогическое образование*

Направленность (профиль) образовательной программы/название программы: Экономика и управление в сфере образования

Работа с теоретическим материалом

Важное место в освоении материала по курсу «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» отводится самостоятельной работе студентов во внеаудиторное время с материалом, изложенным в рекомендуемой литературе и интернет-источниках, т.к. без знания теоретического материала невозможно выполнение проектных заданий связанных с решением ситуационных задач.

Для успешного освоения курса важно в начале его освоения выделить основные требования, задачи и роль знаний по социальному проектированию в осуществлении педагогической деятельности и организации процесса обучения по управлению кризисами, в создании условий для повышения управленческой грамотности, управленческой культуры обучающихся.

Изучение каждого раздела начинается с лекционного занятия, целью которого является общая ориентировка в осваиваемом содержании. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих проблемах, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки. В современных условиях имеется достаточное количество источников информации, позволяющих обучающимся самостоятельно работать с изучаемым теоретическим содержанием.

После лекционного курса планируется проведение семинарских занятий по теме. Работа на каждом из них требует предварительной подготовки бакалавров в соответствии с предложенными заданиями для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы бакалавров, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов, основных вопросов дисциплины.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: ***аудиторная и внеаудиторная.***

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Этапы самостоятельной работы:

1. осознание учебной задачи, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;
2. ознакомление с инструкцией о её выполнении;
3. осуществление процесса выполнения работы;
4. самоанализ, самоконтроль;
5. проверка работ обучающихся, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы:

- изучение ключевых монографий зарубежных и отечественных психологов и педагогов;
- ведение подборки теоретических и научно-методических материалов, конспектов статей, опубликованных в журналах по проблемам экономики и менеджмента;
- систематическую работу по выполнению индивидуально-ориентированного плана изучения дисциплины, не оставляя его реализацию на самый последний момент перед собеседованием с преподавателем.

Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной и дополнительной литературы, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет, информационно-справочных изданий. Задания для самостоятельной работы готовятся вне аудиторной работы, являются ресурсом для работы на практических занятиях, а также при выполнении заданий.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа тесно связана с контролем (контроль также рассматривается как завершающий этап выполнения самостоятельной работы), при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при изучении дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования»:

- составление конспекта,
- устный опрос,
- подготовка докладов,

Форма промежуточного контроля – зачет.

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение практических работ по методическим рекомендациям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- заслушивание докладов.

Работа с литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными может реализовываться на практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Решение ситуационных задач используется на практических занятиях. Ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.

Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работы

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет- ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент- анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных (профессиональных) задач; подготовка к ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для

удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 2 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося.

Методические рекомендации к составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- передача основных мыслей текста «своими словами»;
- смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.

Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.

Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников.

Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект

облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Оформление конспекта:

1. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
4. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется подчеркивание.

Методические рекомендации по подготовке к зачету.

Форма зачета: ответ на вопросы по билетам. Непосредственная подготовка к зачету осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе дисциплины. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в его историческом развитии;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности педагога.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (магистратура) Наименование образовательной программы	Количество зачетных единиц	
Управление исследовательской деятельностью в сфере образования	44.04.01 «Педагогическое образование», программа «Экономика и управление в сфере образования», магистратура	3	
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: Современные проблемы науки образования, методология и методы научного исследования (количественные качественные методы)			
Последующие: Экспертиза и управление качеством в сфере образования, преддипломная практика, подготовка ВКР			
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 75 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	22	30
	Составление конспекта	11	25
	Подготовка доклада	12	20
	Итого	45	75
ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 25 %	
		min	max
	зачет	15	25
	Итого	15	25
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Анализ монографий и учебников	0	10
	Итого	0	10
		min	max
Общее количество баллов по дисциплине		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)
Менее 60	Не зачтено

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра-разработчик экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол №5
от «05» мая 2019 года

И.о. зав.кафедрой
О.Н. Владимирова



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета ИППО
Протокол №5
от «05» мая 2019 года
Председатель НМССН



Т.Г. Авдеева

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

Управление исследовательской деятельностью в сфере образования

(наименование дисциплины)

44.04.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Экономика и управление в сфере образования

(наименование направленности (профиля) образовательной программы / магистерской программы)

Магистр

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: д.э.н., профессор Владимирова О.Н.

Красноярск 2019

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам Педагог (профессиональная деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки Направление 44.04.01 «Педагогическое образование» направленность (профиль) образовательной программы: «Экономика и управление в сфере образования».

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева», утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе.

Эксперт
Заведующий кафедрой бухгалтерского
учета, анализа и аудита ТЭИ СФУ,
д.э.н., профессор



А.Т.Петрова

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования» обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление в сфере образования является определение соответствия результатов обучения по дисциплине компетенциям, достижение которых заложено установленным образовательным стандартом.

1.2. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации решает следующие **задачи:**

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», магистратура;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Экономика и управление в сфере образования», магистратура;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Экономика и управление в сфере образования, заочной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 -готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ПК-2 -способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики

ПК-3 -способность руководить исследовательской работой обучающихся

ПК-6 - готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач

ПК-5 -способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование

ПК-8 -готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов

ПК-16- готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
ОПК-4 -готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Научно-исследовательский семинар, Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы. Современные проблемы науки образования, методология и методы научного исследования (количественные качественные методы)	Промежуточная аттестация	1	Зачет
ПК-2 -способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	Научно-исследовательский семинар, Методология и методы научного исследования (количественные и качественные методы), Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль успеваемости	2	Устный опрос
			3	Составлен ие конспекта
			4	Доклад
		Промежуточная аттестация	1	Зачет
ПК-3 -способность руководить исследовательской работой обучающихся	Современные проблемы науки образования, методология и методы научного исследования (количественные качественные методы) Научно-исследовательский семинар, Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.			

ПК-5 -способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование	Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы. Методология и методы научного исследования (количественные и качественные методы), Экономика рынка непрерывного образования	Текущий контроль успеваемости	2 4 3	Устный опрос Доклад Составление конспекта
		Промежуточная аттестация	1	Зачет
ПК-6 - готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач	Научно-исследовательский семинар, Методология и методы научного исследования (количественные и качественные методы), Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль успеваемости	2 3 4	Устный опрос Составление конспекта Доклад
		Промежуточная аттестация	1	Зачет
ПК-8 -готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов	Научно-исследовательский семинар, Научно-педагогическая практика, Преддипломная практика, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы. Проектная деятельность и проектное управление в системе непрерывного образования	Текущий контроль успеваемости	2 4	Устный опрос доклад
		Промежуточная аттестация	1	зачет
ПК-16: готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.	Научно-исследовательский семинар, Научно-педагогическая практика, научно-исследовательская практика, Преддипломная практика, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы. Проектная деятельность и проектное управление в системе непрерывного образования	Текущий контроль успеваемости	2	доклад
		Промежуточная аттестация	1	зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: Зачет.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство зачет

Критерии оценивания по оценочному средству 1 – зачет

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) Зачтено	(73 - 86 баллов) Зачтено	(60 - 72 баллов)* Зачтено
ОПК-4	Обучающийся на высоком уровне проявляет способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	Обучающийся на среднем уровне проявляет способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	Обучающийся на удовлетворительном уровне проявляет способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру
ПК-2	Обучающийся владеет способами формирования образовательной среды в системе непрерывного образования и может использовать профессиональные знания и умения в реализации задач управления инновационной образовательной политикой в организации системы непрерывного образования, выявляет и анализирует педагогические, организационные и экономические риски, а также анализирует поведение субъектов образовательной среды в системе непрерывного образования.	Обучающийся владеет способами формирования образовательной среды в системе непрерывного образования и может использовать профессиональные знания и умения в реализации задач управления инновационной образовательной политикой в организации системы непрерывного образования, выявляет и анализирует педагогические и экономические риски.	Обучающийся владеет базовыми способами формирования образовательной среды в системе непрерывного образования и может использовать профессиональные знания и умения в реализации задач управления образовательной организацией.
ПК-3	Обучающийся готов руководить исследовательской работой обучающихся в полной мере	Обучающийся готов руководить исследовательской работой обучающихся	Обучающийся готов лишь частично руководить исследовательской работой обучающихся
ПК-5	Обучающийся готов в полном объеме и грамотно анализировать результаты	Обучающийся готов анализировать результаты научных исследований,	Обучающийся готов в частных случаях анализировать результаты

	научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образовании, самостоятельно осуществлять научное исследование	применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования	научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования
ПК-6	Обучающийся готов в полной мере использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач	Обучающийся готов использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач	Обучающийся готов лишь частично использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач
ПК-8	Обучающийся полностью готов к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных	Обучающийся готов к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных	Обучающийся знает методы и способы осуществления педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных
ПК-16	Обучающийся готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Обучающийся готов осуществлять принятие управленческих решений на основе коллективных и индивидуальных технологий	Обучающийся готов осуществлять принятие управленческих решений на основе рассмотрения информации и выбора решения

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: устный опрос, подготовка доклада.

Форма промежуточного контроля – зачет.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование терминов	20
Логичность и последовательность изложения материала	5
Умение отвечать на дополнительные вопросы	5
Максимальный балл	30

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – составление конспекта

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление	10
Материал четко структурирован, разделы и параграфы имеет логическую связь	5
Конспектирование материала из дополнительных литературных источников (статей, монографий)	10
Максимальный балл	25

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – подготовка доклада

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания теме доклада	10
Оригинальность содержания (60-70% метатекст)	5
Грамотное композиционное построение, логичность и четкость структуры, приведение связанных и убедительных аргументов	5
Максимальный балл	20

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

5.1.1. Устный опрос

1. Менеджмент в науке в России и на Западе.
2. Законодательная основа и управление в сфере науки.
3. Приоритеты развития научной деятельности.
4. Научные и научно-педагогические кадры современной России.
5. Научно-исследовательская работа в вузах и научно-исследовательских институтах.
6. Научно-исследовательская работа студентов.
7. Научно-практические исследования.
8. Этапы научно-практического исследования.
9. Внедрения результатов исследования в практику.
10. Сущность, цели, задачи технологии управления в науке.
11. Функции управления научными экспериментами.
12. Управление проведением научных экспериментов.
13. Методологические требования к организации научных исследований.
14. Постановка проблемы, выбор объекта, предмета, определение цели и основных задач исследования.
15. Формулирование гипотезы исследования.
16. Основы фандрайзинга.
17. Поиск потенциальных источников финансирования.
18. Поддержание и развитие связей с финансовыми донорами.
19. Основные элементы заявки.
20. Особенности заявочной документации для различных видов конкурсов.
21. Особенности заключения государственных контрактов и соглашений на разработку научно-технической продукции.
22. Структура отчета.
23. Особенности оформления отчетной и сопроводительной документации.
24. Патентный поиск.
25. Основные виды научных мероприятий.
26. Особенности организации научных мероприятий.
27. Региональные, национальные и международные мероприятия.
28. Основные этапы планирования научных мероприятий.
29. Бюджет мероприятия, источники финансирования.
30. Организационно-техническое и информационное сопровождение мероприятия.
31. Особенности оформления отчетов о проведении научных мероприятий.
32. Этапы подготовки отчета о проведении научного мероприятия.

5.1.2.

Составление конспекта

Темы для составления конспекта:

1. Государственное регулирование научно-исследовательской деятельности в РФ
2. Особенности подготовки научных и научно-педагогических кадров
3. Направления научной деятельности, классификация наук
4. Научно-практическое исследование: понятие, виды, этапы
5. Методы и понятия теоретического и эмпирического исследования
6. Технология организации научных исследований
7. Технология управления научными исследованиями
8. Основные принципы проведения научных исследований

9. Научные коллективы и особенности управления ими
10. Бюджетное и внебюджетное финансирование научных исследований
11. Понятие и принципы франдрайзинга
12. Структура проектной (заявочной конкурсной) документации.
13. Виды научных мероприятий. Особенности их организации и проведения
14. Принципы планирования научных мероприятий

5.1.3. Примерные темы докладов

- 1 Основы стратегии развития научных исследований в Российской Федерации
- 2 Особенности подготовки научных и научно-педагогических кадров в России и за рубежом: сравнительный анализ
- 3 Инновационная структура Российской академии наук
- 4 Нормативное и законодательное обеспечение научно-технического сотрудничества
- 5 Формы и методы организации научно-исследовательской работы студентов
- 6 Федеральные и исследовательские университеты: от создания до новых форм управления и программ развития
- 7 Организационная структура высшего учебного заведения. Формы и принципы управления
- 8 Организационная структура научно-исследовательского института. Формы и принципы управления
- 9 Организационная структура технопарков, бизнес-инкубаторов. Формы и принципы управления
- 10 Научно-производственные объединения и малые инновационные предприятия в сфере науки. Формы организации и принципы управления
- 11 Оценка эффективности подготовки научных и научно-педагогических кадров в образовательных и научных организациях
- 12 Академическая мобильность в сфере науки – принципы организации
- 13 Научно-образовательные центры: принципы управления и организации

5.1.1. Примерные вопросы для зачета

1. Планирование научно-исследовательской работы. Порядок составления плана.
2. Виды планов исследовательской работы
3. Особенности компонентов научного исследования.
4. Формы научно-исследовательской работы.
5. Порядок оценки исследования. Рецензионные стратегии.
6. Понятие актуальности научного исследования.
7. Основные формы научно-исследовательских связей.
8. Государственное регулирование ОУИД.
9. Наука как форма познания. Специфические черты науки.
10. Виды учебно-исследовательской работы. Структура курсовой и выпускной квалификационной работы.
11. Укажите структуру анализа теоретических источников и методических статей.
12. Правила оформления библиографического списка (монографии, учебники, учебные пособия, статьи из журналов и газет, Internet-источники).
13. Правила оформления текстовых ссылок.
14. Методологическая основа: подходы, теории, идеи.
15. Актуальность и способы её доказательства. Противоречие и его виды.
16. Цель научного поиска. Структура цели: целевое действие, целевой предмет и целевой объект. Приведите пример.
17. Выделение объекта и предмета. Степень динамичности объекта и предмета исследования.
18. Задачи педагогического исследования.

19. Охарактеризуйте этапы исследования на примере своей работы.
20. Виды педагогического эксперимента: лабораторный и естественный. Констатирующий и формирующий эксперимент.
21. Диагностический инструментарий. Критерии исследования.
22. Структура исследовательской работы.
23. Введение и основные его составляющие.
24. Содержание глав выпускной квалификационной работы.
25. Правила оформления исследовательской работы.
26. Подготовка работы к рецензированию. Составление доклада.
27. Порядок защиты научно-исследовательской работы.
28. Научные коллективы и особенности управления ими
29. Технология организации научных исследований
30. Технология управления научными исследованиями
31. Менеджмент в науке в России и на Западе.
32. Законодательная основа и управление в сфере науки.

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 20-/20-- учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки)
ИППО

«__» __ 20__ г. Протокол №
Председатель НМСС (Н

IV. Учебные ресурсы
КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление исследовательской деятельностью в сфере образования»

для обучающихся образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление в сфере образования
по заочной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
Основная литература		
Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 340 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-9665-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Ильина, Нина Фёдоровна. Методология и методика научных исследований [Текст] : учебно-методическое пособие / Н. Ф. Ильина. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2012. - 100 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	11
Шамова, Татьяна Ивановна. Управление образовательными системами [Текст] : учебное пособие / Т. И. Шамова, П. И. Третьяков, Н. П. Капустин ; ред. Т. И. Шамова. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2002. - 319 с. - (Учебное пособие для вузов).	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	7
Дополнительная литература		
Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Корзникова, Галина Григорьевна. Менеджмент в образовании: практический курс [Текст] : учебное пособие / Г. Г. Корзникова. - М. : Академия, 2008. - 288 с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр. в конце разд.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	52
Менеджмент в пространстве образовательных услуг: тренды и парадоксы, качество и эффективность [Электронный ресурс] :	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ

Карта материально-технической базы дисциплины «Управление исследовательской деятельностью в сфере образования»
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,
Направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление в
сфере образования
Очная/заочная формы обучения

Номер аудитории /помещения	Перечень используемого оборудования. Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории для проведения занятий лекционного типа	
3-01 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100	Учебная доска-1шт, проектор-1шт, интерактивная доска-1шт, схемы и таблицы по менеджменту
3-08 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100	Учебная доска-1шт, экран-1шт
4-03 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100	Маркерная доска-1шт, проектор- 1 шт, экран -1шт
4-04 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100	Учебная доска-1шт
Аудитории для занятий семинарского типа	
3-03 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100	Проектор-1шт, учебная доска-1шт,экран-1шт,компьютер-1шт. Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)
4-10 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100	Экран- 1 шт., учебная доска-1шт, компьютер-10шт. Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);

	<p>XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>
Аудитории для самостоятельной работы	
<p>2-08 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100 Центр внеучебной работы</p>	<p>Электронное пианино-1шт, театральные костюмы, компьютер-1шт, аудиоаппаратура, принтер-1шт. Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>
<p>2-09 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100 Аудитория для проведения занятий с малочисленными группами и индивидуальной работы</p>	<p>Компьютер-2шт, ноутбук-2шт, принтер-1шт, МФУ-2шт, маркерная доска-1шт. Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>
<p>4-10 корпус 3, г. Красноярск, ул. Маркса, 100</p>	<p>Экран- 1 шт., учебная доска-1шт, компьютер-10шт. Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>