

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Кафедра педагогики и психологии начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Внеурочная деятельность школьника

Направление подготовки: 44.03.05. Педагогическое образование

Начальное образование и русский язык

Программа подготовки: академический бакалавриат
квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

Красноярск, 2018

Рабочая программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Плехановой Е.М.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4_ от «11» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое образование» факультета начальных классов

« 27 » мая 2016 г.

Председатель
Е.В. Гордиенко




Рабочая программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Плехановой Е.М.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от «15» мая 2017 г.

Заведующий кафедрой
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое образование» факультета начальных классов

« 23 » мая 2017 г.


Председатель
Ю.Р. Юденко



Рабочая программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника»
обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального
образования

протокол № 5 от «16» _____ мая _____ 2018 г.

Заведующий кафедрой
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое
образование» факультета начальных классов

«23» _____ мая _____ 2018 г.


Председатель
И.В. Дуда



Рабочая программа дисциплины «Внеурочная деятельность школьника»
обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального
образования

протокол № 5 от «08» _____ мая _____ 2019 г.

Заведующий кафедрой
Н.А. Мосина



подпись

Одобрено учебно-методическим советом НМСН «Психолого-педагогическое
образование» факультета начальных классов

«23» _____ мая _____ 2019 г.

Председатель
И.В. Дуда



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Внеурочная деятельность школьника» является одной из базовых в системе наук гуманитарного цикла, изучаемого студентами бакалаврами для получения квалификации «Бакалавр педагогики». Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 040305 «Педагогическое образование с двумя профилями» представляет собой модуль в программе по курсу Педагогика. Модуль «Социальная педагогика». Дисциплина относится к Б1.Б.03 цикла дисциплин; утвержденным приказом Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изм. от 25.12.2014) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550); Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: «Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования»; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профиль) образовательной программы: Начальные классы и русский язык, очной формы обучения факультета начальных классов КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации – бакалавр.

Дисциплина «Внеурочная деятельность школьника» относится к дисциплинам выбора, изучается на в 5, 6 семестрах, индекс дисциплины в учебном плане – Б1.Б. ДВ.02.01.

1.2. Трудоемкость дисциплины (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 2 зачетные единицы 72 час, из них часов аудиторной работы: 10 лекций и 20 практических и 42 часов самостоятельной работы для бакалавров очной формы обучения.

1.3. Цели дисциплины: формирование теоретических знаний и развитие у бакалавров навыков организации внеурочной деятельности в школе.

Задачи курса:

1. Сформировать у бакалавров знания об особенностях организации внеурочной деятельности школьников школы ФГОС.
2. Создать образовательное пространство для практической ориентации студентов в области планирования и организации внеурочной деятельности школьников.

1.4. Основные разделы содержания.

Модуль 1. Особенности организации внеклассной деятельности в образовательном учреждении.

1.1. Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности

1.2. Организация внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО

1.3. Виды и формы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО

1.4. Формы организации внеурочной деятельности школьников

1.5. Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками

1.6. Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время

1.7. Работа с родителями как вид внеурочной работы со школьниками

1.8. Музейная педагогика в свете организации внеурочной деятельности школьника на современном этапе образования

1.9. Анализ программ внеурочной деятельности школьников

Модуль 2. Особенности организации внешкольной деятельности в образовательном учреждении

2.1. Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей

2.2. Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников

2.3. Организация пришкольного лагеря

1.5. Планируемые результаты обучения. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)

Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

| Задачи освоения дисциплины | Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы) | Код результата обучения (компетенция) |
|---|---|---------------------------------------|
| Сформировать у бакалавров знания об особенностях организации внеурочной деятельности школьников школы ФГОС. | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - категории и понятия теории воспитательной деятельности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять принципы организации внеурочной для развития личности школьника в рамках внеурочной деятельности школьника. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами анализа учебно-методической литературы по проблеме организации внеурочной деятельности | ОК-5 |

| | | |
|---|---|----------------|
| | школьника. | |
| Создать образовательное пространство для практической ориентации студентов в области планирования и организации внеурочной деятельности школьников. | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ разнообразные методы, приемы, технологии внеурочной деятельности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ обобщать и использовать в качестве ресурса знания из разных предметных областей для постановки и решения профессиональных задач организации внеурочной деятельности школьника, преобразовывать педагогические ситуации в профессиональные задачи; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ профессиональными навыками для осуществления внеурочной деятельности | ОПК-3 ПК-12 |

Контроль результатов освоения дисциплины. В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как выполнение заданий в рабочей тетради, подготовка к семинарским занятиям, презентаций по выбранной проблеме, представление индивидуальных проектных работ. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – зачет.

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) технология проектного обучения;

б) интерактивные технологии (дискуссия, социально-психологический тренинг);

3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:

а) технологии индивидуализации обучения;

б) коллективный способ обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Технологическая карта обучения дисциплине «Внеурочная деятельность школьника»

Направление подготовки: 44.03.05. Педагогическое образование. Начальное образование и русский язык

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

| Модули. Наименование разделов и тем | Всего часов | Аудиторных часов | | | | Внеаудиторных часов | Содержание внеаудиторной работы | Формы контроля |
|---|-------------|------------------|--------|-----------|----------------|---------------------|--|--|
| | | всего | лекций | семинаров | лаборат. работ | | | |
| Модуль 1. Особенности организации внеклассной деятельности в образовательном учреждении. | | | | | | | | |
| Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности | | | 1 | | | 2 | Анализ педагогической литературы | Анализ деятельности на семинаре. |
| Организация внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО | | | 1 | | | 2 | Анализ педагогической литературы | Рецензирование преподавателем заданий для СРМ |
| Виды и формы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС НОО | | | 2 | | | 2 | Анализ психолого-педагогической литературы. Педагогической периодики | Анализ деятельности на семинаре. |
| Формы организации внеурочной деятельности школьников | | | | 2 | | 2 | Анализ психолого-педагогической литературы. Педагогической периодики | Анализ деятельности на семинаре. |
| Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками | | | | 4 | | 4 | Анализ психолого-педагогической литературы. Педагогической периодики | Анализ деятельности на семинаре. |
| Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время | | | | 2 | | 2 | Анализ психолого-педагогической литературы. Педагогической периодики | Анализ деятельности на семинаре. |
| Работа с родителями как вид внеурочной работы со школьниками | | | 2 | 2 | | 6 | Анализ психолого-педагогической литературы. Педагогической периодики | Рецензирование преподавателем заданий для СРМ. |
| Музейная педагогика в свете организации внеурочной деятельности школьника на | | | 2 | 2 | | 4 | Анализ литературы | Анализ деятельности на семинаре. |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|----|----|--|----|---|--|
| современном этапе образования | | | | | | | | Рецензирование преподавателем заданий для СРМ. |
| Анализ программ внеурочной деятельности школьников | | | 2 | | | 4 | Анализ программ по внеурочной деятельности из практики ОУ | Анализ деятельности на семинаре |
| Модуль 2. Особенности организации внешкольной деятельности в образовательном учреждении | | | | | | | Анализ педагогической литературы | |
| Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей | | | 2 | 2 | | 2 | Анализ педагогической литературы | Анализ деятельности на семинаре. |
| Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников | | | | 2 | | 6 | Анализ педагогической литературы | Рецензирование преподавателем заданий для СРМ. |
| Организация пришкольного лагеря | | | | 2 | | 6 | Анализ педагогической литературы | Анализ деятельности на семинаре. |
| Итого | | | 10 | 20 | | 42 | | |

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Введение

Проблема использования свободного времени школьников всегда была насущной для общества. Воспитание детей происходит в любой момент их деятельности. Однако наиболее продуктивно осуществлять воспитание в свободное от обучения время.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования (ФГОС НОО) основная образовательная программа общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

В соответствии с требованиями стандарта внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- Спортивно-оздоровительное.
- Общекультурное направление.
- Социальное направление.
- Общеинтеллектуальное направление.
- Духовно-нравственное направление.

В связи с выше сказанным, перед высшим вузовским образованием встают задачи:

1. Обеспечить понимание и осмысление компетентностной направленности организации внеурочной деятельности школьников школы в рамках новых стандартов второго поколения.

2. Создать образовательное пространство для практической ориентации студентов в области планирования и организации внеурочной деятельности школьников.

Способствовать практической ориентации студентов в осуществлении внеурочной деятельности школьников, в умение проектировать программы по ее организации.

При изучении курса студентам наряду с теоретическими проблемами предлагается найти самостоятельные ответы на целый ряд вопросов, поставленных развитием современной школы. Их основное назначение - побудить будущих учителей к осмысливанию общих и специфических особенностей мониторинга начального образования, к осознанию необходимости повышать уровень компетенций в области мониторинга образования в начальной школе.

СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА

Лекционный курс

Лекция 1. Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности

Внеурочная деятельность школьника как важная часть развития личности. Понятие «внеурочная деятельность» в педагогической науке. Внеклассная и внешкольная работа. Педагогические принципы ведения внеклассной и внешкольной воспитательной работы. Форм организации внеклассной и внешкольной воспитательной деятельности. Методы деятельности во внешкольной и внеклассной воспитательной работе относятся. Требования к организации внеклассной и внешкольной работе.

Лекция 2. Организация внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО

Сущность внеурочной деятельности с т.з. ФГОС НОО. Направления и формы внеурочной деятельности. Этапы организации внеурочной деятельности. страты внеурочной деятельности школы (Степанов Е.Н.). Модели организации внеурочной деятельности в школе. Эффективность и результаты внеурочной деятельности.

Лекция 3. Виды и формы внеурочной деятельности

Разнообразие видов и форм учебной деятельности. Особенности проектирования внеурочной деятельности с учётом многообразия и вариативности её направлений, видов и форм. Предмет проектирования как целостная система организации внеурочной деятельности с выделением приоритетных направлений развития

личности. Познавательная деятельность, проблемно-ценностное общение, трудовая деятельность, социальное творчество, художественное творчество, спортивно-оздоровительная деятельность, деятельность свободного общения.

Лекция 5. Музейная педагогика в свете организации внеурочной деятельности школьника на современном этапе образования

Музей в истории образования. Экспонаты музея. Современные виды музеев. Интерактивность как главное направление развития современных музеев для школьников. История возникновения школьных и педагогических музеев. Виды школьных музеев. Особенности организации школьного музея.

Лекция 4. Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей

Характерны особенности дополнительного образования. Сферы реализации дополнительного образования детей. Направления дополнительного образования детей. Типы программ дополнительного образования. Программа внеурочной деятельности обучающихся в свете реализации ФГОС.

Основная литература

1. Аверьянова И.В. Предметные недели и праздники / И.В. Аверьянова, Н.Н. Лапшина. – Волгоград: Учитель, 2008. –199 с.

2. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя / Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. - М.:Просвещение, 2011. – 223с. – (Стандарты второго поколения).
3. Григорьев Д.В. Программы внеурочной деятельности в школе. Познавательная деятельность и проблемно-ценностное общение детей: Пособие для учителей общеобразовательных учреждений / Д.В. Григорьев.– М.: Просвещение, 2011. – 92 с
4. Заславский В.М. Проектные задачи в начальной школе / В.М. Заславский, А.Б. Воронцов, С.В. Егоркина. –М.: Просвещение, 2010. –176 с.
5. Комаровская, Е. П. Культурно-образовательная деятельность музеев и музейная педагогика / Е. П. Комаровская, В. М. Ахунов // Вестник Московского университета. Сер. 20, Педагогическое образование. – 2009. – № 1. – С. 69-72.
6. Подласый И.П. Педагогика начальной школы /И.П.Подласый. – М.:Владос, 2001.-400 с.
7. Поливанова К.Н.Проектная деятельность школьников: пособие для учителя / К.Н. Поливанова. –М.: Просвещение,2008. –192 с.
8. Проектные задачи в начальной школе / под. ред. А.Б. Воронцова. –2-изд. –М., 2010. –176 с.7.
9. С.Л. Троянская Музейная педагогика и ее образовательные возможности в развитии общекультурной компетенции: Учебное пособие. – Ижевск, 2007. – 131 с.
- 10.Столяров Ю.А. Музейная педагогика: история, теория, практика [Текст] / Б. А. Столяров. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.
- 11.Юхневич, М. Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. – Москва, 2001

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Семинар №1.

Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками

Цель: Изучить особенности тематического планирования классных часов во внеурочной деятельности школьника.

Классные часы как основная форма внеурочной работы с детьми. Планирование. Тематика. Этапы подготовки классного часа. Методика организации классного часа: тематическое планирование, цели, задачи. Учет возрастных особенностей детей. Разработка содержания, на основе учета возраста и жизненного опыта детей.

Практика: разработать проект (тематический план на год) классных часов в 1,2,3 или 4 классе, по выбору.

Алгоритм: Разработка тематического круга. Определение целей и постановка задач для каждого классного часа. Разработка примерного круга обсуждаемых вопросов на каждом классном часе.

Литература

1. Дереклеева Н. И. Справочник классного руководителя: 5-11 классы/ Н. И. Дереклеева. - М.: ВАКО, 2003. - С.86-175.
2. Дереклеева Н. И. Справочник классного руководителя: 1-4 классы/ Н. И. Дереклеева. - М.: ВАКО, 2003. – 239 с. Классному руководителю: Учебно-методическое пособие/ Ред. М. И. Рожков. - М.: Владос, 1999. - С.45-62.
3. Классный час – эффективная форма воспитания классного коллектива в системе воспитательной работы школы: Учебно-методическое пособие – Омск, 2008. - 68 с.

4. Никитина Н.Н. Технологии организации коллективного взаимодействия школьников/ Н. Н. Никитина // Классный руководитель. - 2005. -N 2. - С. 68-81.
5. Тарманова Е.В.Технология подготовки и проведения классного часа - Электронный ресурс – Режим доступа // <http://festival.1september.ru/articles/509203/>
6. Щуркова Н.Е., Павлова Е.П.Воспитание счастьем, счастье воспитания: Педагогическая технология воспитания счастливого человека в школе. / Н.Е.Щуркова, Е.П.Павлова. – М.: Центр «Педагогический поиск», 2004. – 160с.

Семинар № 2.

Методика работы с родителями как часть внеурочной работы со школьниками

Родительские собрания как важнейшая составляющая внеурочной деятельности с родителями. Типы родительских собраний. Цели. Формы работы с родителями: традиционные (посещение семей, проведение индивидуальных консультаций, школьные и тематические конференции для родителей и т.д.); новые формы (семейные клубы, дневник общения родителя и учителя, детско-родительские собрания и конференции и т.д.).

Практика: разработка проекта работы с родителями.

Алгоритм: тема. Цель. Обсуждаемые вопросы. Планируемый результат (итоги собрания).

Литература

1. Борисова Г. Д. Родительское собрание – форма содружества семьи и школы. Начальная школа. – 2012. – N 6. С. 14-15, 17.
2. Валькова Л. Н. Семейный клуб – одна из активных форм повышения компетентности участников образовательного процесса. Начальная школа. – 2010. – N 6, стр. 26.

3. Гребенников И. В. Школа и семья: Пособие для учителя.- М., 2005.
4. Диалоги о воспитании: Книга для родителей. - М., 2005.
5. Зиангирова З.Т. Работа классного руководителя с семьей // №9.- С.32.
1. Калейдоскоп родительских собраний / Под ред. Н.А. Алексеевой. Вып. 1, 2. М., 2001;
2. Мазалова М. А. Взаимодействие школы и семьи: историко-педагогический аспект. Начальная школа. – 2014. – N 11. С. 44-45
3. Гольцева О. В. Родительское собрание: методика подготовки и проведения - Электронный ресурс – Режим доступа // <http://festival.1september.ru/articles/527357/>
4. Маленкова Л.И. Теория и методика воспитания. Учебное пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2002. — 308.
5. Мишкинис К. Семейная педагогика. – В., 2003

Семинар №3, 4

Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время

Цель: Изучить особенности организации массовых мероприятий во внеурочной работе

Особенности организаций и проведения массовые мероприятий. Организация творческих выходом детей (театр, концерт, кино, библиотека и т.д.). Цели. Современные требования. Организация и проведение тематических экскурсий во внеурочной деятельности.

Практика. Разработать проект одного из видов массового внеурочного мероприятия.

Алгоритм: Определить цели, задачи, содержание. Разработать полный паспорт мероприятия с учетом требований ФЗ «Об образовании»

Семинар № 5

Формы организации внеурочной деятельности школьников

Анализ содержания, целей и задач форм внеурочной деятельности. Познавательная деятельность. Проблемно-ценностное общение. Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение). Игровая деятельность. Социальное творчество (социально-преобразующая добровольческая деятельность). Художественное творчество. Трудовая (производственная) деятельность. Спортивно-оздоровительная деятельность. Туристско-краеведческая деятельность.

Классификация результатов внеурочной деятельности обучающихся.

Литература

1. Организация внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС 2 общего образования: Методические рекомендации. Казань. – 2015.
2. ФГОС 2 общего образования

Семинар №6

Разнообразие программ внеурочной деятельности школьников

Цель: Знакомство и анализ программ внеурочной деятельности реализуемых ОУ общего среднего образования.

По выбору студентов

Семинар № 7,8

Организация школьного музея

История становления образовательной деятельности музея и его развития его в России и за рубежом.

Типы образовательной деятельности музея: профессиональные, педагогические (школьные), детские музеи. Педагогика художественного музея. Основные направления образовательной деятельности художественного музея.

Учитель как координатор в организации музейно-педагогического процесса. Опыт отечественного зарубежного взаимодействия.

Музеи в образовании. Музеи учебных заведений: вузовские и школьные музеи.

Педагогические музеи. История развития. Музеи истории образования.

Детские музеи и их назначение. Современные достижения.

Организация школьного музея. Музейно-образовательная среда: музейные предметы, их назначение и объединение в художественную экспозицию.

Практика: разработка проекта школьного музея. Алгоритм: определение тематики школьного музея; продумывание экспозиции музея; подбор экспонатов музея; составление плана работы музея с посетителями.

Литература

1. Столяров Ю.А. Музейная педагогика: история, теория, практика [Текст] / Б. А. Столяров. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.

2. Троянская С.Л. Музейная педагогика и ее образовательные возможности в развитии общекультурной компетенции: Учебное пособие. – Ижевск, 2007. – 131 с.
3. Юхневич, М. Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. – Москва, 2001

Семинар №9

Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников

Детские сообщества как образовательные направления во внеурочной деятельности современной школы. Научные сообщества и лаборатории как особая среда, способствующая развитию самостоятельной творческой деятельности с учётом индивидуальных особенностей и склонностей школьников. Реализация проектной деятельности под руководством специалистов.

Литература:

1. Балакшина Л.Г. Исследовательская деятельность младших школьников.- Режим доступа <http://открытыйурок.рф/556795/>
2. Вдовина Е.А. Проект «Первые шаги в науку».- Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», 2007-2008.
3. Иванова О.В. Исследовательская деятельность младших школьников.// Нач. школа плюс До и После.-2007.-№9
4. Зубова О.А. Исследовательская работа в начальной школе.- Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», 2007-2008.

5. Маренкова И. Б. Школьные научные общества как форма развития исследовательских способностей обучающихся. // Вестник науки и практика, № 2(33), 2011 - С.178 – 182
6. Пермякова В.С. Организация учебно-исследовательской деятельности учащихся начальных классов.- Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», 2007-2008.
7. Родионова Е.В. Организация научного общества учащихся в начальной школе как одна из форм работы с одаренными детьми, // Фестиваль педагогических идей «Открытый урок», - Режим доступа
<http://открытыйурок.рф/%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%D0%B8/575377/>

Семинар № 10

Организация пришкольного лагеря

Основные принципы и задачи организации лагеря с дневным пребыванием детей. Особенности организации быта. Досуг. Труд в пришкольном лагере.

Литература:

1. Чернышова А. В. Организация летнего отдыха в пришкольных лагерях: проблемы и новые перспективы - Международная онлайн-конференция «Педагогические инновации: от теории к практике» - 27.05.2016 - https://interactive-plus.ru/ru/article/80914/discussion_platform

В условиях профессионального становления и развития студентов педагогического вуза невозможно обойти проблему совершенствования форм адаптации различных воспитательных институтов, прежде всего семьи, профессиональное и более эффективное решение проблемы создания в социуме разновозрастных общностей детей, молодежи и взрослых как фактора социализации подрастающего поколения.

Это требует развития таких качеств будущего учителя, и профессиональных умений, которые ориентированы на конструктивное социальное взаимодействие, социальную поддержку, индивидуальную помощь, умение работать с трудными детьми, строить или не разрушать социокультурный мир ребенка. В этом поможет изучение таких категорий социальной педагогики как социальное воспитание, принципы социального воспитания, теория и методика социального воспитания, агенты и средства социализации, факторы и механизмы социализации младших школьников детская субкультура, проблемы и пути социальной адаптации детей к условиям жизни в постоянно меняющемся обществе.

Цель дисциплины - рассмотреть социализацию как социально-педагогическое явление и социально-педагогическую проблему.

Дисциплина «Социальная педагогика» способствует саморазвитию, самосовершенствованию, творческой самореализации личности студента. Курс дает возможность студенту: овладеть широким арсеналом социально-педагогических технологий, обогатить социальный опыт; расширить социальные представления о современном мире детей и молодежи.

Для продуктивного усвоения дисциплины необходимо систематическое обращение студентов к учебной и периодической литературе.

Согласно тематическому плану спецкурса на лекционных занятиях, студент получает представление о социальной педагогике как науке, о закономерностях и принципах организации социального воспитания, об особенностях и проблемах социализации детей в разные периоды жизни.

Каждое лекционное и практическое занятие позволяет студенту набрать минимальный балл за посещение и дополнительные баллы за качество выполненных заданий.

Информацию о теоретическом и практическом содержании дисциплины студенты могут получить, обращаясь к электронной версии учебно-методического комплекса спецкурса.

Формами контроля является выполнение промежуточных форм заданий по каждой теме.

Итоговой формой контроля является экзамен для студентов очного отделения.

Для студентов заочного отделения – зачет. Для промежуточного рейтинг-контроля студенты заочного отделения должны выполнить контрольную работу. Задания для контрольной работы предложены в банке заданий.

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и

удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого аспиранта – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

ПРЕЗЕНТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны

завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны *Вы*. Если это действительно так, то слушатели заметят.
2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.
3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)
4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.
5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.
6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.
7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши *пальцы*. Старайтесь не загораживать экран от аудитории.
8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.

9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.
10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».
11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).
12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).
13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку зрения. Помните, что вам нужно убедить *слушателей*, а не оппонента (его, как правило, все равно не убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы *абсолютно уверены* в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.
14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним.
15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки,

подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.

16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуется заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.
17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы.
18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.
19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.
20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее коротко вслух.

Для доклада *на конференции* вам отводится очень ограниченное время для выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления.

Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

1 этап. Предварительное знакомство с книгой. Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

2 этап. Чтение текста. Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»
2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).
1. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
2. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
3. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
4. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
5. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

6. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...
7. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.
8. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

В ходе изучения первоисточников можно выполнять на выбор студента следующие виды самостоятельной работы студентов (СРС): конспектирование (простой и сложный конспект); анализ произведения по схеме; собеседование.

Можно выделить следующие методы самостоятельной работы с педагогической литературой:

Конспект представляет собой краткий пересказ своими словами содержания книги, первоисточника или статьи. Записанная своими словами мысль легче запоминается, так как уже переработана в сознании читающего и сформулирована им. Следует кратко и доступно излагать прочитанное, стремясь вложить как можно больше смысла в каждую фразу.

Простой конспект представляет собой запись без анализа и оценки текста. При составлении сложного конспекта необходимы навыки расчленения текста, критического рассмотрения и обобщения прочитанного. Сложный конспект включает несколько видов записи: план, тезисы, цитаты. Выводы делаются по каждому разделу и по каждой теме.

Тезисы — краткая запись содержания текста в виде основных сжато сформулированных положений, в которых сконцентрировано резюме прочитанного. Объем тезисов — несколько строчек, содержащие наиболее яркие идеи и выводы из прочитанного.

Схема выполнения **анализа произведений** известных педагогов (первоисточников) (Коджаспирова Г.М., 2003. С.5), **ведение читательского дневника**.

- Полное библиографическое описание источника и его структура.

- Аннотация.

- Краткая историческая справка: когда, в связи с чем, с какой целью была написана данная работа.

- Сложный план источника.

- Краткий анализ каждой крупной части (главы, раздела) источника или характеризуемого компонента педагогической системы (принципы, цель, задачи, содержание, методы, приемы, формы и средства обучения и воспитания) с определением своего отношения к высказываемым автором идеям.

- Заключительный обобщающий вывод:

- а) какие из идей данной работы впоследствии были подвергнуты автором переосмыслению;

- б) какие идеи из педагогической системы автора не вошли в анализируемую работу.

Выполнение историко-педагогического исследования (проекта) в варианте видео-, кино- или мультимедийной презентации (по микрогруппам) в соответствии с тематикой музейных экспозиций:

Разработка и защита проекта

Проектирование и проектная деятельность в современной образовательной практике являются не только управленческим этапом организации педагогической деятельности, но и выступают в качестве системной компетенции, которую необходимо сформировать в современном профессиональном обучении. Проектирование как представление о будущем состоянии чего-либо можно рассматривать следующим образом:

- вид деятельности, направленный на создание проекта как особого вида продукта;

- научно-практический метод изучения и преобразования действительности;

- форма порождения инноваций, характерная для технологической культуры;

- управленческая процедура.

Можно выделить следующие виды педагогического проектирования: социально-педагогическое, образовательное и психолого-педагогическое. Проектная деятельность находится в

контексте пошаговой стратегии, что предполагает наличие определенных последовательных этапов развертывания проекта во времени и пространстве.

- Предпроектный (предварительный) этап (диагностика ситуации, проблематизация, концептуализация, целеполагание, ценностно-смысловое самоопределение, формат проекта, планирование, публичное представление проекта).

- Этап реализации проекта (уточнение цели, функций, задач и плана работы каждым из участников проекта, пошаговое выполнение запланированных проектных действий - формы, методы, средства, конкретные действия, коррекция хода проекта, получение и внутренняя оценка проектного продукта, внешняя экспертиза).

- Рефлексивный этап (соответствие результата первоначальному замыслу, качество полученного продукта, качество совместной деятельности и отношений, перспективы использования продукта и развития проекта, анализ полученных результатов и пошаговый анализ процесса реализации проекта).

- Послепроектный этап (апробация, распространение результатов и продуктов деятельности, выбор вариантов продолжения проекта).

При организации учебного процесса для формирования проектной компетентности у студентов - будущих преподавателей, используются учебные проекты. Содержание и этапы работы студентов над проектом:

- предложите идею проекта (или выберите из предложенного списка), вычлените круг проблем, которые могут обсуждаться в контексте выбранной идеи;

- определите круг участников проекта (не более трех), распределите обязанности среди «авторов проекта», договоритесь о сроках его поэтапного выполнения;

- подберите литературу, источники, иллюстративный материал;
- сформулируйте тему своего проекта;
- определите структуру и содержание проекта;
- продумайте визуальное и музыкальное оформление своего фильма или мультимедийной презентации;

- воплотите свой замысел в создании фильма или презентации;

- подготовьтесь к публичной презентации своего проекта;

- отрефлексируйте результаты работы над проектом, зафиксировав внимание на нереализованных перспективах своей исследовательской проектной деятельности;

- оформите текст проекта и сопровождающих материалов на электронном носителе, в соответствии с требованиями.

- Обязательно включите следующие слайды:

- 1-й слайд – тема, исполнители;

2-й слайд – актуальность исследования;

3-й слайд - цель, задачи исследования;

последний слайд – выводы.

- Публичная презентация проекта.

Отчет о проекте предполагает:

- представление проекта в электронном виде текста и презентация или видеофильм (не менее 15 страниц, не менее 10 источников);

- защита проекта в форме доклада в ходе проведения музейных экспозиций.

Выполнение творческих заданий

Из рабочей тетради: изучить первоисточники и на основе полученных знаний заполнить таблицы и составить схемы; подтвердить или опровергнуть утверждения; составить рецензию и др.

Написание курсовой работы по истории педагогики и педагогической мысли.

В процессе выполнения курсовой работы студентам необходимо выполнить следующие шаги:

- Выберите тему из соответствующего раздела программы или предложите свою.

- Составьте свой собственный список использованных источников по теме.

- Изучив труды исследователей, определите задачи и примерную структуру своей работы.

- Приступайте к написанию работы, по необходимости консультируясь с преподавателем.

- Оформите работу по правилам, указанным в «Положении о ВКР» обращая внимание на правильность оформления сносок и списка литературы.

- Имейте в виду, что иллюстративный материал сделает содержание вашей работы более наглядным.

- Помните об обязательных компонентах курсовой работы. Она, как правило, включает следующие разделы:

введение, включающее обоснование актуальности темы, обзор работ по теме, цель и задачи работы, методы исследования и краткую характеристику привлеченных источников;

несколько разделов основной части – в каждом из них рекомендуется решать одну из поставленных во введении задач, описывая осуществляемые исследовательские процедуры;

заключение, в котором подводятся генеральные итоги продвижения к цели, решения поставленных в работе задач, делаются обобщающие выводы;

список использованных источников, оформленный в соответствии с ГОСТ;

приложение, в котором может содержаться иллюстративный материал, фотографии, копии документов и др.

Процедура подготовки и защиты курсовой работы включает следующие шаги:

- заранее напишите текст выступления на 5-8 мин., который включает в себя основные результаты вашей работы;
- постарайтесь, чтобы из вашего выступления были очевидны этапы работы над рефератом, ваши достижения и трудности;
- продумайте «визуальное» оформление вашего выступления. Заранее приготовьте меловые схемы, таблицы, иллюстрации, кино- и фотоматериалы. По возможности постарайтесь сопроводить свой текст электронной презентацией;
- помните, что хорошо воспринимается эмоционально насыщенное выступление, способное пробудить интерес аудитории к теме вашего исследования;
- не забывайте, что вопросы по содержанию выступления свидетельствуют об интересе аудитории к проделанной вами работе.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

«Внеурочная деятельность школьника»

Направление подготовки: 04.03.05

Педагогическое образование, Начальное образование и русский язык

Программа подготовки: академический бакалавриат

квалификация – бакалавр

| Наименование дисциплины/курса | Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура) | Статус дисциплины в рабочем учебном плане | Количество зачетных единиц/кредитов |
|---|---|---|-------------------------------------|
| Педагогика | Бакалавр | Дн (м) | 2 |
| Смежные дисциплины по учебному плану | | | |
| Предшествующие: Педагогика. Психология | | | |
| Последующие: Современные технологии обучения | | | |

| | Форма работы | Количество баллов 20 % | |
|----------------|---|------------------------|-----------|
| | | min | max |
| Текущая работа | | | |
| 1 | Посещение семинарских/лекционных занятий (18занятий) | 11 | 18 |
| 2 | Доклад по проблеме | 6 | 9 |
| 3 | Участие в обсуждениях и диспутах | 6 | 9 |
| 4 | Реферирование (обзор периодики) научных статей по теме занятий. | 6 | 9 |
| 5 | Составление сопоставительных таблиц. | 6 | 10 |
| 6 | Разработка кластеров | 10 | 15 |
| 7 | Разработка проектов | 5 | 10 |
| Итого | | 50 | 80 |

| Итоговый модуль | | | |
|--|---------------------------------|------------------------|------------|
| Содержание | Форма работы | Количество баллов 10 % | |
| | | Min | max |
| | Коллоквиум | 10 | 20 |
| Итого | | 10 | 20 |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ | | | |
| Базовый модуль | Форма работы | Количество баллов | |
| | | Min | max |
| | Социально-педагогический проект | 20 | 40 |
| Итого | | 20 | 40 |
| Общее количество баллов по дисциплине по итогам изучения всех модулей без учета дополнительного модуля | | Min | max |
| | | min | Max |
| Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей) | | 60 | 100 |

Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

| | |
|-----------------------------------|-----------------------|
| Общее количество набранных баллов | Академическая отметки |
| 0-60 | Не зачтено |
| 60-100 | Зачтено |

Прим.: преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов (но не более 5 % от общего количества) за:

1. активность на занятиях;
2. выступление с докладом на научной конференции;
3. научную публикацию;
4. иные учебные или научные достижения.

Штрафные санкции:

5. пропуск трех и более занятий – 10 баллов;
6. бездействие на пяти и более семинарских занятиях – 30 баллов;
7. просроченная сдача индивидуальных заданий – 30 баллов;
8. плагиат – 50 баллов.

*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

ФИО преподавателя: Плеханова Е.М.

Утверждено на заседании кафедры « ___ » _____ 200 ___ г. Протокол № _____

Зав. кафедрой _____

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Факультет начальных классов

Кафедра-разработчик: кафедра педагогики и психологии начального
образования

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 5
от « 16 » мая
2018 г.
Заведующий
кафедрой
Мосина Н.А.



подпись

ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета специальности
(направления подготовки)
Протокол № 6
от « 23 » мая 2018 г.
Председатель НМСС (Н)
Дуда И.В.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
*для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации*

«Внеурочная деятельность школьника»

Направление подготовки: 44.03.05. Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы - Начальное
образование и русский язык

Квалификация – бакалавр

Составитель: Плеханова Е.М.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.

Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) Начальное образование и русский язык.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в достаточном объеме. Формы оценочных средств соответствуют основным принципам формирования оценочных фондов, закрепленным в локальных документах образовательной организации.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Заместитель директора
по научно-методической работе
МАОУ «Гимназия № 5»
г. Красноярск



М. И. Порошина

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Мониторинг образовательного процесса в начальной школе» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает задачи:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки (специальности).
2. Управление процессом достижения реализации образовательных программ, определенных в виде набора компетенций выпускников.
3. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.
4. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.
5. Совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями) (уровень бакалавриата, программа подготовки: академический бакалавриат);

- образовательной программы академического бакалавриата «Начальное образование и русский язык»;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в магистратуре - в КГПУ им. В.П. Астафьева, утвержденное приказом ректора от 28.04.2018 №297(п).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. **Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:**

Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)

Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12).

2.2. Оценочные средства

| Компетенция | Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции | Тип контроля | Оценочное средство/КИМ | |
|---|--|------------------|------------------------|-------|
| | | | Номер | Форма |
| Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5) | Философия Социология Психология Культурология Основы научной деятельности студента Социальная психология Современные технологии обучения Психология и педагогика способностей Сопровождение взаимодействия образовательного учреждения и родителей Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Производственная практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Педагогическая практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Педагогическая интернатура Внеучебная деятельность школьников по русскому языку Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде | Текущий контроль | | Зачет |
| Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно- | Психология Основы научной деятельности студента Современные технологии обучения Мониторинг образовательного процесса в начальной школе | | | Зачет |

| | | | | |
|---|--|------------------|--|-------|
| воспитательного процесса (ОПК-3) | Производственная практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Педагогическая практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы Педагогическая интернатура | | | |
| Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12) | Педагогика Методика преподавания технологии Методика преподавания изобразительного искусства Классный руководитель Производственная практика Культурно-просветительская деятельность в образовательном учреждении Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Теория и история музыки Методика музыкального воспитания Творческая мастерская Мировая художественная культура Производственная практика Педагогическая практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы | Текущий контроль | | Зачет |

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: экзамен

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство зачет.

| Критерии оценивания по оценочному средству зачет | Продвинутый уровень сформированности компетенций | Базовый уровень сформированности компетенций | Пороговый уровень сформированности компетенций |
|--|---|---|---|
| Формируемые компетенции | 87-100 отлично/зачтено | 73-86 хорошо/зачтено | 61-72 удовлетворительно/зачтено |
| ОК-5 | На продвинутом уровне способен работать в команде, толерантно | На базовом уровне способен работать в команде, толерантно | На пороговом уровне способен работать в команде, толерантно |

| | | | |
|--------------|--|--|--|
| | воспринимать социальные, культурные и личностные различия | воспринимать социальные, культурные и личностные различия | воспринимать социальные, культурные и личностные различия |
| ОПК-3 | На продвинутом уровне демонстрирует готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса | На базовом уровне демонстрирует готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса | На пороговом уровне демонстрирует готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса |
| ПК-12 | На продвинутом уровне способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | На базовом уровне способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | На пороговом уровне способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся |

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы к экзамену, тематика докладов, тематика рефератов, вопросы к коллоквиуму, примерные тестовые задания.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – доклады

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование педагогических терминов | 1 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 2 |
| Владение методами анализа социально-педагогической литературы | 3 |
| Максимальный балл | 7 |

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – реферирование научных статей

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование педагогических терминов | 1 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 2 |
| Владение методами анализа социально-педагогической литературы | 3 |
| Максимальный балл | 7 |

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – доклад

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Актуальность выбранной темы | 1 |
| Адекватность подобранной литературы | 1 |
| Использование классических и современных источников | 3 |
| Максимальный балл | 5 |

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – ведение составление кластера

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование педагогических терминов | 1 |
| Использование нескольких справочных источников | 2 |
| Максимальный балл | 3 |

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – конспектирование первоисточников

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование педагогических терминов | 1 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 2 |
| Владение методами анализа | 3 |

социально-педагогической
литературы

Максимальный балл **7**

**4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 –
разработка проектов**

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Грамотное использование педагогических терминов | 1 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 1 |
| Владение методами анализа историко-педагогической литературы | 3 |
| Максимальный балл | 5 |

**4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 7 –
коллоквиум**

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование педагогических терминов | 1 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 2 |
| Максимальный балл | 3 |

ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Основные теоретические вопросы организации внеклассной и внешкольной деятельности
2. Особенности организации внеурочной работы в школе в соответствии с ФГОС НОО
3. Формы организации внеурочной деятельности школьников в соответствии с ФГОС НОО
4. Классные часы как основная форма внеурочной деятельности со школьниками
5. Массовые формы организации свободного времени школьника во внеурочное время. Разнообразие форм работы. Особенности проведения.
6. Работа с родителями как вид внеурочной работы со школьниками. Традиционные и инновационные в работе с родителями.
7. Родительское собрание как форма внеурочной деятельности. Виды. Особенности организации.
8. Программы внеурочной деятельности школьников. Особенности построения.
9. Внеурочная деятельность и дополнительное образование детей.
10. Детские научные сообщества, научно-исследовательские лаборатории как форма дополнительного образования школьников
11. Пришкольный лагерь как форма оздоровительной, досуговой и образовательной деятельности с обучающимися.
12. Принципы и задачи организации пришкольного лагеря
13. Сущность понятия «музейная педагогика». Основная цель музейной педагогики.
14. Содержательные компоненты музейной педагогики и принципы музейной педагогики.

15. Специфика и функции музея как образовательно-воспитательного учреждения. Характеристика основных задач музея. Роль музея в формировании личности.
16. Профессиональные качества музейного педагога. Уровни взаимодействия музейного педагога и ребёнка в образовательном пространстве музея.
17. Организация школьного музея. Особенности. Задачи.

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2017/2018 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования
«_16_» __мая__ 2018, протокол № _5_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой педагогики и психологии
начального образования
Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов
«_23_» __мая__ 2018, протокол № _6_

Председатель НМСС (Н)



Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования «_08_» __мая__ 2019, протокол № _5_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой педагогики и психологии начального образования
Н.А.Мосина



подпись

Одобрено НМСС (Н) факультета начальных классов
«_23_» __мая__ 2019, протокол № _6_

Председатель НМСС (Н)
И.В.Дуда



4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Внеурочная деятельность»
для студентов основной образовательной программы
Направление подготовки: 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)
Направленность Начальное образование и русский язык
по очной форме обучения

| Аудитория | Оборудование |
|--|---|
| Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | |
| г. Красноярск, пр. Мира, ауд. 2-09 | Видеопроектор – 1 шт., компьютер – 1 шт., ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office |
| Аудитории для самостоятельной работы | |
| г. Красноярск, пр. Мира, ауд. 2-11 | Учебно-методическая литература, ноутбук – 9 шт., компьютерный стол – 15 шт., компьютер – 15 шт., МФУ – 5 шт., телевизор – 1 шт., экран – 2 шт., проектор – 2 шт., колонки – 8 шт., веб-камера – 15 шт., микрофон – 15 шт., wi-fi, ПО: Windows, Linux, Office Standart, Libre Office, Kaspersky Endpoint Security, ABBYY Fine Reader 8.0, Adobe Reader, конструктор сайтов Edusite |

