

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П.**

**Астафьева**

**(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

Кафедра социальной педагогики и социальной работы

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Инновационные процессы в науке и научных исследованиях**

Направления подготовки / Программы аспирантуры

44.06.01 Образование и педагогические науки / Теория, методика и  
организация социально-культурной деятельности

Уровень подготовки кадров высшей квалификации

Квалификация (степень) – Исследователь, Преподаватель-исследователь

Красноярск 2015

Рабочая программа дисциплины "Инновационные процессы в науке и научных исследованиях"  
составлена: д.п.н., профессором Фуряевой Татьяной Васильевной

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заведующий кафедрой  
(ф.и.о., подпись)

\_\_\_\_\_

Одобрено учебно-методическим советом

\_\_\_\_\_  
(указать наименование совета и направление)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель  
(ф.и.о., подпись)

\_\_\_\_\_

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Место дисциплины в структуре образовательной программы.** Дисциплина "Инновационные процессы в науке и научных исследованиях" является одной из базовых в системе наук гуманитарного цикла, изучаемого аспирантами для получения квалификации "Исследователь, Преподаватель-исследователь"

Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлениям подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки».

Дисциплина относится к вариативному циклу базовой части учебного плана, изучается на втором курсе в 3 семестре, индекс дисциплины в учебном плане – Б1.В.ОД.3.

**Трудоемкость дисциплины** (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 2 з.е. или 72 часа, из них 10 часов лекционных занятий, 4 часа семинарских занятий и 56 часов самостоятельной работы для аспирантов заочной формы обучения.

**Цели освоения дисциплины:** сформировать у аспирантов профессиональные компетенции в инновационной деятельности в сфере образования

**Планируемые результаты обучения.** В результате изучения дисциплины аспирант должен обладать следующими компетенциями.

**Цель:** сформировать у аспирантов, обучающихся по специальностям 13.00.01 «Общая педагогика, история педагогики и образования», 13.00.08 «Теория и методика профессионального образования» профессиональных компетенций в инновационной деятельности в сфере образования.

### Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты освоения дисциплины	Код результата (компетенция)
<p><i>Задача 1:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование знаний о сущности инновационной деятельности как части (функции) управления образованием;</li> <li>-</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концептуальные основы инновационной деятельности, особенности современного этапа развития профессионального образования в мире;</li> <li>- методологию педагогических исследований проблем профессионального образования (обучения, воспитания, социализации);</li> </ul>	<p><b>а) универсальные компетенции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);</li> <li>- способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).</li> </ul> <p><b>б)</b></p>

	<p>ценностные основы и правовые нормы реализации профессиональной деятельности в сфере образования; сущность и структуру образовательных процессов, особенности реализации педагогического процесса; теории и технологии обучения и воспитания в профессиональном контексте; способы педагогического изучения обучающихся</p> <p>Уметь учитывать различные контексты процессов профессионального обучения, социально-профессионального воспитания и социализации; системно анализировать и выбирать образовательные концепции</p>	<p><b>общепрофессиональные компетенции:</b></p> <p>- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8)</p>
<p><b>Задача 2:</b> усвоение аспирантами основных понятий и теоретических основ педагогической инноватики; -</p>	<p>Знать: - основные понятия и теоретические основы педагогической инноватики Уметь - анализировать учебную и</p>	<p><b>а) универсальные компетенции:</b></p> <p>- способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в</p>

	<p>учебно-методическую литературу и использовать ее для построения собственного изложения программного материала;</p> <p>-обеспечивать последовательность изложения материала и междисциплинарные связи предмета с другими дисциплинами;</p> <p>-разрабатывать контрольно-измерительные материалы для контроля качества изучения учебной дисциплины;</p> <p>-отбирать и использовать соответствующие учебные средства для построения технологии обучения;</p> <p>-применять методы активного обучения на аудиторных занятиях со студентами;</p> <p>- создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, способствующую достижению целей обучения;</p>	<p>том числе в междисциплинарных областях (УК-1);</p> <p>способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).</p> <p><i>б)</i> <b>общепрофессиональные компетенции:</b></p> <p>-- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8)</p>
<p>Задача 3: усвоение аспирантами</p>	<p>Знать: - современные</p>	<p><i>а)</i> <b>универсальные компетенции:</b></p>

<p>теоретических знаний о современных инновационных образовательных процессах в мире и России;</p>	<p>инновационные образовательные процессы в мире и России современными образовательным и технологиями; Владеть способами проектной и инновационной деятельности в профессионально м образовании</p>	<p>- способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); - способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). <b>б) общепрофессиональные компетенции:</b> -готов к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).</p>
<p>Задача 4 формирование знаний о концептуальных направлениях модернизации современной системы образования в РФ;</p>	<p>Знать: - современные концептуальных направления модернизации современной системы образования в РФ;</p>	<p><b>а) универсальные компетенции:</b> - способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); - способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). <b>б) общепрофессиональные компетенции:</b> -готов к преподавательской</p>

		деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).
<p>Задача 5</p> <p>изучение основ инновационной деятельности в школе (в учебном и воспитательном процессе, в управлении);</p> <p>-</p>	<p>использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий; создавать педагогически целесообразную образовательную среду; организовывать внеучебную деятельность обучающихся; использовать теоретические знания для генерации новых идей в области развития профессионального образования</p>	<p><i>б)</i></p> <p><b>общепрофессиональные компетенции:</b></p> <p>-готов к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).</p>
<p>Задача 6</p> <p>усвоение основ проектирования и реализации педагогических нововведений;</p> <p>-</p>	<p>Владеть:</p> <p>- способами проектной и инновационной деятельности в профессиональном образовании; методами осуществления педагогической поддержки, сопровождения, установления контактов и взаимодействия с другими</p>	<p><i>в)</i></p> <p><b>общепрофессиональные компетенции:</b></p> <p>способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося</p>

	субъектами образовательного процесса, в том числе в условиях профессиональной образовательной среды.	(ОПК-6); способность проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития (ОПК-7);
Задача 7 формирование умений проектировать образовательные среды, в том числе инновационного характера (образовательные программы, содержание обучения, методические системы и технологии).	Владеть: - способами проектной и инновационной деятельности в профессиональном образовании; методами осуществления педагогической поддержки, сопровождения, установления контактов и взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса, в том числе в условиях профессиональной образовательной среды.	<b>в) общепрофессиональные компетенции:</b> способность проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития (ОПК-7);

**Контроль результатов освоения дисциплины.** В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как подготовка презентаций по выбранной проблеме, представление индивидуальных проектных работ (проект занятия, мини-исследование, аналитический обзор). Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – зачет в форме научно-методической конференции.

**Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:**

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
  - а) игровые технологии;
  - б) технология проектного обучения;
  - в) интерактивные технологии (дискуссия, проблемный семинар, стейкхолдер-анализ);



3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:

- а) технологии индивидуализации обучения;
- б) коллективный способ обучения.

**Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы на 201\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в пропорциях материала, порядка изложения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу
Основы педагогики высшей школы	Педагогики и управления образованием		
Педагогическая практика	Социальной педагогики и социальной работы		

**Технологическая карта обучения дисциплине**  
**Инновационные процессы в науке и научных исследованиях**

для аспирантов ООП

**Направление подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, программа аспирантуры «Теория, методика и организация социально-культурной деятельности»**

**по заочной форме обучения**  
**(общая трудоемкость 2 з.е.)**

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		всего	лекций	семинаров	лабораторных работ		
<b>Раздел 1.</b> Инновационная деятельность как функция управления	24	4	2	2	-	20	1. Анализ работы на занятиях. 2. Рецензирование преподавателем.
<b>Раздел 3.</b> Модернизация образования в современной России	26	6	4	2	-	20	1. Рецензирование преподавателем, взаимное рецензирование. 2. Анализ работы на семинаре 3. Обсуждение в группе.
<b>Раздел 4.</b> Инновационная деятельность в образовательном учреждении	22	6	4	2		16	1. Рецензирование преподавателем, представленных сообщений
<b>ИТОГО</b>	72	16	10	6	-	56	
Форма контроля по уч. плану	зачет						

## СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Раздел 1. Инновационная деятельность как функция управления**

#### **Тема 1. Управление системой образования**

Теории и сущность управления в современной науке. Управление современной системой образования в России: органы, принципы, функции, стратегия развития. Принципы управления педагогическими системами: демократизация и гуманизация, системность и целостность, сочетание централизации и свободы нижних уровней системы, объективность и полнота информации. Программно-целевое планирование. Программа развития образования в РФ. Основные направления модернизации образования в современной России (общая характеристика). Управление школой, образовательным учреждением: структура, органы, их функции.

#### **Тема 2. Инновационная деятельность (научные основы)**

Понятие об инновациях. Роль инновационных процессов в современной экономике, политике, социальной жизни, образовании. Педагогическая инноватика – новая научная отрасль, её предмет, задачи, методология. Основные понятия педагогической инноватики: новшество, инновации, нововведение, инновационный процесс, инновационная деятельность. Типы, типология педагогических инноваций. Связь педагогических инноваций с педагогической теорией и педагогическим опытом. Методологические основы педагогической инноватики.

#### **Тема 3. Инновационный процесс в образовании как научная категория**

Сущность и структура инновационного процесса. Виды инновационной деятельности. Функции субъектов инноваций. Проектирование и реализация педагогических нововведений. Общая технология нововведений, конструирование нововведений. Технология развития педагогических нововведений. Этапы инновационной педагогической деятельности. Формы представления педагогических новшеств. Нововведения как форма управления развитием образования. Жизненный цикл педагогических инноваций. Факторы, препятствующие нововведениям. Анализ и оценка педагогических инноваций. Критерии оценки.

### **Раздел 2. Модернизация образования в современной России**

#### **Тема 4. Модернизация страны и инновации в образовании**

Место и роль модернизации образования РФ в социально-экономическом и социокультурном развитии страны. Научное обоснование нововведений в образовании. Потребность в нововведениях и заказчики нововведений. Образовательная политика. Цели и прогнозируемые результаты процесса модернизации. Необходимые условия для успешности модернизации образования и риски, связанные с его инновационным развитием. Сведения из истории инновационного движения в России: опыт, новаторы, наука.

#### **Тема 5. Содержание модернизации образования (методология и направления)**

Документы, определяющие направление развития системы образования РФ. Их инновационный характер и направленность. Федеральная целевая программа развития образования (2006-2010; 2011-2015). Национальный проект «Образование». Проект «Закона об образовании РФ». Новые образовательные стандарты общего и профессионального образования, их идеология, философия, инновационный характер. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» как стимул для инновационного развития общеобразовательной школы. Инновации в области экономики, финансирования и управления образованием.

#### **Тема 6. Нововведения в содержании и технологиях обучения**

Современные инновационные дидактические идеи, концепции. Ориентация содержания образования на личностные компетенции. Формирование универсальных

учебных действий. Личностные, коммуникативные, познавательные, регулятивные учебные действия. Инновационный характер ЕГЭ: критический анализ. Профильное обучение, компетентностный подход. Инновационные модели обучения. Технологический подход к обучению. Модель полного усвоения. Продуктивное обучение, учебное проектирование, интерактивные методы обучения. Цифровые, информационно-коммуникативные технологии в образовании. Дистанционное обучение.

#### **Тема 7. Инновационные подходы в воспитании**

Программа духовно-нравственного развития школьников как часть образовательного стандарта. Концепция воспитания школьников. Национальный воспитательный идеал. Цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания. Базовые национальные ценности. Принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания. Психолого-педагогическое сопровождение учащегося и его семьи. Методика и технология организации процесса формирования ценностей и поведения школьников. Педагогическое консультирование. Портфолио учащегося. Участие школьников и студентов в социальных проектах.

#### **Раздел 3. Инновационная деятельность в образовательном учреждении**

##### **Тема 8. Программно-целевой подход в управлении школой**

Программа развития школы – необходимое условие успешного функционирования учреждения. Философия и технология разработки программы развития школы. Проектирование и конструирование инновационных процессов и нововведений в развитии школы, вуза. Участие педагогов, общественности, родителей и учеников в создании программы развития школы и её реализации.

##### **Тема 9. Инновации в учебно-воспитательной деятельности школы**

Создание информационного образовательного пространства школы. Проектирование учебного курса, предмета, процесса обучения на уроке в свете инновационных дидактических идей и концепций. Вовлечение учителей в инновационные поиски, стимулирование и организация инновационной работы педагогов. Портфолио учителя. Проектирование внеурочной деятельности школьников, имеющей развивающий и воспитывающий характер. Разработка программы развития и воспитания учащихся класса. Стимулирование саморазвития, самоопределения и самореализации учащихся. Социальное партнерство в работе школы, в том числе с учреждениями дополнительного образования.

##### **Тема 10. Учитель в инновационном процессе**

Отношение учителей и общественности к инновациям в образовании. Готовность учителя к участию в инновационном образовательном процессе. Способность педагога определять перспективы своего профессионального развития в свете инновационных процессов в образовании. Формирование инновационной культуры педагога. Знания и умения учителя в области технологии проведения опытно-экспериментальной работы как части инновационного процесса и научно-исследовательской деятельности.

## ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

### **Знать:**

- концептуальные основы инновационной деятельности, особенности современного этапа развития профессионального образования в мире; методологию педагогических исследований проблем профессионального образования (обучения, воспитания, социализации); ценностные основы и правовые нормы реализации профессиональной деятельности в сфере образования; сущность и структуру образовательных процессов, особенности реализации педагогического процесса; теории и технологии обучения и воспитания в профессиональном контексте; способы педагогического изучения обучающихся

- основные понятия и теоретические основы педагогической инноватики

- современные инновационные образовательные процессы в мире и России современными образовательными технологиями;

- современные концептуальных направлениях модернизации современной системы образования в РФ;

### **Уметь:**

- учитывать различные контексты процессов профессионального обучения, социально-профессионального воспитания и социализации; системно анализировать и выбирать образовательные концепции

- анализировать учебную и учебно-методическую литературу и использовать ее для построения собственного изложения программного материала;

- обеспечивать последовательность изложения материала и междисциплинарные связи предмета с другими дисциплинами;

- разрабатывать контрольно-измерительные материалы для контроля качества изучения учебной дисциплины;

- отбирать и использовать соответствующие учебные средства для построения технологии обучения;

- применять методы активного обучения на аудиторных занятиях со студентами;

- создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, способствующую достижению целей обучения;

- использовать методы педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач;

- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий; создавать педагогически целесообразную образовательную среду;

- организовывать внеучебную деятельность обучающихся; использовать теоретические знания для генерации новых идей в области развития профессионального образования

### **Владеть:**

- способами проектной и инновационной деятельности в профессиональном образовании; методами осуществления педагогической поддержки, сопровождения, установления контактов и взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса, в том числе в условиях профессиональной образовательной среды.

- способами проектной и инновационной деятельности в профессиональном образовании; методами осуществления педагогической поддержки, сопровождения, установления контактов и взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса, в том числе в условиях профессиональной образовательной среды.

В результате изучения дисциплины аспирант должен обладать следующими компетенциями:

***универсальными:***

- способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

***общепрофессиональными:***

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8);
- способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);
- способность проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития (ОПК-7).

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ АСПИРАНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого аспиранта – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

## ПРЕЗЕНТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Доклад* – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это

означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны *Вы*. Если это действительно так, то слушатели заметят.
2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.
3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)
4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.
5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.
6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.
7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши *пальцы*. Старайтесь не загораживать экран от аудитории.
8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.
9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.
10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».
11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).
12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).
13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку зрения. Помните, что вам нужно



убедить *слушателей*, а не оппонента (его, как правило, все равно не убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы *абсолютно уверены* в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.

14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним.
15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки, подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.
16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуются заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.
17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы.
18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.
19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.
20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее коротко вслух.

Для доклада *на конференции* вам отводится очень ограниченное время для выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления.

Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

## САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

**Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.**

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

*1 этап. Предварительное знакомство с книгой.* Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

*2 этап. Чтение текста.* Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятным местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

Анализ прочитанного и конспектирование – важнейшее средство запоминания и усвоения изучаемого произведения. Выбор формы записей зависит от ваших индивидуальных особенностей и от назначения записей: для самообразования, для реферата, выступления и т. п. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует наряду со зрительной и моторную память.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»

2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).
3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглядывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...
9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.
10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ**

Научная публикация – основной результат деятельности исследователя. Главная цель научной публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Можно выделить несколько видов научных публикаций: монографии, статьи и тезисы докладов. Монография – это научный труд, в котором с наибольшей полнотой исследуется определённая тема, поэтому монографии пишутся редко. Тезисы докладов – это краткие публикации, как правило, содержащие 1-2 страницы, вследствие чего они не позволяют в должной мере ни отразить результаты, ни обсудить их и не представляют большого интереса для научного мира. Во многих случаях, например, при написании

заявки на поддержку исследований тезисы докладов вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес представляют научные статьи, которые включают в себя как рецензируемые статьи (перед опубликованием статья проходит рецензирование) и нерецензируемые статьи, так и труды (или материалы) конференций.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую статью – значит достичь этих целей.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

*Основная задача этих рекомендаций – практическая помощь в написании и оформлении Ваших научных трудов (статей, тезисов).*

### Основная структура содержания статьи

В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Статья, как правило, включает в себя:

- 1) аннотацию;
- 2) введение;
- 3) методы исследований;
- 4) основные результаты и их обсуждение;
- 5) заключение (выводы);
- 6) список цитированных источников.

Обычно статья включает также «Реферат» и «Ключевые слова», а в конце статьи также могут приводиться слова благодарности.

**Название (заглавие)** – очень важный элемент статьи. По названию судят обо всей работе. Поэтому заглавие статьи должно полностью отражать ее содержание. Правильнее будет, если Вы начнете работу над названием после написания статьи, когда поймали саму суть статьи, ее основную идею. Некоторые авторы предпочитают поработать над названием статьи в начале своей работы, но такое подвластно только опытным исследователям. В любом случае помните, что удачное название работы – это уже полдела.

**Аннотация.** Она выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Во **Введении** должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса (что Вы рассматриваете и зачем?) и новизна работы, если позволяет объем статьи можно конкретизировать цель и задачи исследований, а также следует привести известные способы решения вопроса и их недостатки.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Цели и задачи исследований.* Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования - следующий элемент разработки программы. Дабы успешно и с минимальными затратами времени справиться с формулировкой цели, нужно ответить себе на вопрос: “что ты хочешь создать в итоге организуемого исследования?” Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д. Очевидно, что цель любой работы, как правило, начинается с глаголов:

- выяснить...
- выявить...
- сформировать...
- обосновать...
- проверить...
- определить...
- создать...
- построить...

*Задачи* – это, как правило, конкретизированные или более частные цели. Цель, подобно вееру, разветвляется в комплексе взаимосвязанных задач. Например, если цель исследования – разработать методику оптимальной организации учебно-воспитательного процесса в условиях пятидневной недели, то эта цель может предполагать следующие задачи:

- 1) определить и обосновать оптимальную для каждой студенческой группы продолжительность занятий;
- 2) осуществить корректировку учебных программ в связи с общим сокращением учебного времени;
- 3) освоить с преподавателями методику интенсификации обучения в условиях 90, 85- и 80-минутного занятия;
- 4) выявить динамику перегрузов студентов, занимающихся в режиме пятидневной учебной недели, а также динамику характеристик здоровья и др.

**Основная часть** включает само исследование, его результаты, практические рекомендации. От самостоятельного исследователя требуется умение:

- пользоваться имеющимися средствами для проведения исследования или создавать свои, новые средства.
- разобраться в полученных результатах и понять, что нового и полезного дало исследование.

В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если это не сделано, то достоверность представленных результатов сомнительна. Чтение такой статьи становится бессмысленной тратой времени.

Важнейшим элементом работы над статьей является представление результатов работы и их физическое объяснение. Необходимо представить результаты в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм.

Большинство авторов избегают упоминать об экспериментах с отрицательным результатом. Между тем, такие эксперименты, особенно в области технологии, иногда поучительнее экспериментов с положительным исходом. Технология – это наука, в которой, в отличие от математики, бывает так, что минус плюс минус дают плюс. Например, технологический процесс имеет два существенных недостатка, но, тем не менее, обеспечивает необходимое качество продукции. Если устранить только один недостаток, то, как правило, процесс даст сбой и возникнет брак в производстве. [5]

В статье о каком-либо технологическом процессе автору следует рассмотреть виды брака и методы его устранения. Технолог вырастает в специалиста высокой квалификации, если он исследует причины возникновения брака в производстве и разрабатывает методы его устранения.

**Заключение** содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

**Выводы** (вместо заключения) обычно пишутся, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы не могут быть слишком многочисленными. Достаточно трех-пяти ценных для науки и производства выводов, полученных в итоге нескольких лет работы над темой. Выводы должны иметь характер тезисов. Их нельзя отождествлять с аннотацией, у них разные функции. Выводы должны показывать, что получено, а аннотация – что сделано. [2]

**Список литературы** – это перечень книг, журналов, статей с указанием основных данных (место и год выхода, издательство и др.).

Ссылки в статье на литературные источники можно оформить тремя способами: 1) выразить в круглых скобках внутри самого текста (это может быть газетный или журнальный материал); 2) опустить в нижнюю часть страницы с полными выходными данными; 3) указать в квадратных скобках номер источника и страницу из алфавитного списка литературы. В целом, литературное оформление материалов исследования следует рассматривать весьма ответственным делом.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Важно помнить: при отправлении статьи на серьезный академический журнал необходимо соблюдать общую структуру составления статьи с подписыванием подзаголовков структуры статьи. Некоторые издатели, обычно это в сборниках материалов конференций, если не позволяет объем страниц статьи, не акцентируют на подписывание разделов, т.е. текст идет целиком отдельными абзацами.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **"ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В НАУКЕ И НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЯХ"**

#### **Примерная тематика научных докладов, проектов**

1. Теории и сущность управления в современной науке.
2. Управление современной системой образования в России: органы, принципы, функции, стратегия развития.
3. Основные направления модернизации образования в современной России (общая характеристика).
4. Роль инновационных процессов в современной экономике, политике, социальной жизни, образовании.
5. Связь педагогических инноваций с педагогической теорией и педагогическим опытом.
6. Технология развития педагогических нововведений.
7. Место и роль модернизации образования РФ в социально-экономическом и социокультурном развитии страны. движения в России: опыт, новаторы, наука.
8. Национальный проект «Образование».
9. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» как стимул для инновационного развития общеобразовательной школы.
10. Инновационные модели обучения.
11. Национальный воспитательный идеал.
12. Проектирование и конструирование инновационных процессов и нововведений в развитии школы, вуза.
13. Формирование инновационной культуры педагога.

#### **Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине**

- 1) анализ и обработка результатов преподавания дисциплины и результатов контролей (промежуточного и итогового);
- 2) возможность пересмотра и внесение изменений в учебные, методические и организационные формы и методы преподавания дисциплины;
- 3) рассмотрение возможностей внесения пожеланий заказчиков в содержание и реализацию изучения дисциплины студентами (*портфель заказчика*);
- 4) формирование перечня рекомендаций и корректирующих мероприятий для оптимизации трехстороннего взаимодействия между студентами, преподавателями и потребителями выпускников образовательной профессиональной программы (ОПП);
- 5) рекомендации и мероприятия по совершенствованию преподавания и изучения дисциплины.

**ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2014/15 учебный год  
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры "\_\_\_" 09 2015г.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой

социальной педагогики и социальной работы \_\_\_\_\_

Директор

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_г.



**КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В НАУКЕ И  
НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
для студентов образовательной профессиональной  
программы  
Направление подготовки 44.06.01 Образование и  
педагогические науки, программа аспирантуры «Теория, методика и  
организация социально-культурной деятельности»  
по заочной форме обучения**

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
1. Богуславский, М.В. XX век российского образования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богуславский М.В.	Электрон. текстовые данные.— М.: Пер Сэ, 2012.— 336 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/7375">http://www.iprbookshop.ru/7375</a> — ЭБС «IPRbooks», по паролю)
2. Джуринский, А.Н. Педагогика и образование в России и в мире на пороге двух тысячелетий [Электронный ресурс]: Сравнительно-исторический контекст: монография/ Джуринский А.Н.—	Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей. МПГУ, 2011.— 152 с	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8279">http://www.iprbookshop.ru/8279</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Инновационная деятельность в системе образования [Электронный ресурс]: монография/ под ред. Гребенщикова В.Ф.	Электрон. текстовые данные.— М.: Спутник +, Центр научной мысли, 2012.— 359 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8993">http://www.iprbookshop.ru/8993</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Лоскутова, И.М. Образовательное пространство в обществе риска. На примере средней школы современной России. [Электронный ресурс]: монография/ Лоскутова И.М.	Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2011.— 210 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8300">http://www.iprbookshop.ru/8300</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Трайнев, В.А. Повышение качества высшего образования и Болонский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трайнев В.А., Мкртчян С.С., Савельев А.Я.	Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2010. с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/4450">http://www.iprbookshop.ru/4450</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. <u>Управление развитием инновационной деятельности в современном образовательном</u>	<u>ЭБС КГПУ им. В.П.Астафьева [Электронный ресурс].</u>	<u>Сетевой режим доступа: <a href="http://www.elib.kspu.ru/li">http://www.elib.kspu.ru/li</a></u>

<u>учреждении: коллективная монография / Е. Н. Белова, Г. А. Гуртовенко, С. В. Бутенко, Н. Ф. Яковлева. - Изд. 2-е стереотип. – Красноярск: Краснояр. гос. пед. ун-т им. В. П. Астафьева, 2013. – 164 с.</u>		<a href="#">brary/book/5787/</a>
Дополнительная литература		
1. Коржуев, А.В. Традиции и инновации в высшем профессиональном образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коржуев А.В., Попков В.А	. Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2003.— 300 с.	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/13317">http://www.iprbookshop.ru/13317</a> . — ЭБС «IPRbooks», по паролю
Информационные справочные системы		
1. ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева // ЭБС УКПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]	Сетевой режим доступа : <a href="http://www.elib/kspu.ru/librariy/selekt/au">http://www.elib/kspu.ru/librariy/selekt/au</a> ;	по паролю
ЭБС IPRbooks // ЭБС IPRbooks [Электронный ресурс].	Сетевой режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	по паролю
Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru	<a href="http://book.ru/">http://book.ru/</a>	по паролю

**Карта материально-технической базы дисциплины  
«ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В НАУКЕ И  
НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Для обучающихся образовательной программы

**44.06.01. Образование и педагогические науки, программа аспирантуры  
"Теория, методика и организация социально-культурной деятельности**

**по очной, заочной форме обучения**

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Лекционные аудитории	
№ 3-08	<ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютер</li> <li>• проектор</li> <li>• интерактивная доска</li> </ul>
Аудитории для практических (семинарских)/ лабораторных занятий	
№ 3-12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютеры (12 шт.) с выходом в интернет</li> <li>• проектор</li> <li>• интерактивная доска</li> </ul>

Примечание: Заполнять приложение следует с учетом требований ФГОС ВО и примерных образовательных программ.