

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий

Кафедра специальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль) образовательной программы Специальная психология в
образовательной и медицинской практике
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
квалификация: Бакалавр

Красноярск 2017

Рабочая программа практики «Учебная практика» составлена ассистентом кафедры специальной психологии Лисовой Н.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры специальной психологии протокол № 1 от 06 сентября 2017 г.

Заведующий кафедрой

С.Н. Шилов



Одобрено научно-методическим советом направления подготовки кафедры специальной психологии

Протокол № 1 от 06 сентября 2017 г.

Председатель



С.Н. Шилов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая рабочая программа учебной практики (РПУП) для бакалавров 1 курса, обучающихся по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Специальная психология в образовательной и медицинской практике» составлена на основе следующих документов:

1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2) приказ Министерства образования РФ «Об утверждении положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» от 25 марта 2003 г. № 1154;

3) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (уровень бакалавриата);

4) нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс магистрантов в КГПУ им. В.П. Астафьева.

РПУП для бакалавров по направлению Специальное (дефектологическое) образование, Направленность (профиль) образовательной программы Специальная психология в образовательной и медицинской практике представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно-методических материалов, определяющих цели, задачи, требования к организации практики, содержание, методические рекомендации, формы отчетности и критерии оценки согласно ФГОС ВО.

Учебная практика выполняет системообразующую роль в образовательно-профессиональной подготовке бакалавра, позволяет выпускнику университета успешно выполнять основные функции психолога в образовательной и социальной сфере.

1. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная практика проводится на I курсе во 2 семестре для бакалавров образовательной профессиональной программы по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (уровень бакалавриата) и учебному плану.

Учебная практика входит в блок Практики. Является важнейшим звеном в практическом овладении методами и приемами практической деятельности.

2. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 з.е. (324 часа). Включает самостоятельную работу по выполнению заданий практики. Итоговой формой контроля является зачет. Практика проходит в течение 6 недель. Учебная практика проводится в сроки, установленные учебным планом. Сроки определения мест практики, сдачи отчетов по практике и их защиты

устанавливается распоряжением заведующего кафедрой или нормативными документами ВУЗа.

3. Цель учебной практики

Целью учебной практики является формирование у бакалавров представлений о профессиональном поле педагога-психолога, развитие профессиональных знаний о противоречиях и проблемах в сфере избранной специальности, требующих теоретического осмысления и практического решения. Учебная практика бакалавра призвана дать студентам первоначальный опыт исследовательской деятельности, создать условия для формирования профессиональных компетенций в области исследовательской деятельности.

Задачи практики. Основной задачей учебной практики бакалавра является приобретение опыта в исследовании актуальных проблем психолого-педагогического характера, а также знакомство со спецификой работы педагога-психолога в различных учреждениях.

4. Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Задача 1. Приобрести опыт в использовании современных методов и технологии обучения и диагностики	Знать: Современные методы и технологии обучения и диагностики. Уметь: Применять современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с профессиональными задачами. Владеть алгоритмом	ОПК-1, ОПК-4, ПК-3

	оценивания эффективности использованных форм воздействия, методов и приемов работы с детьми с нарушениями и их родителями;	
Задача 2. Приобрести опыт проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития.	Знать: основную документацию, регламентирующую деятельность педагога-психолога в образовательных учреждениях; Уметь: проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития. Владеть составлением разного вида планирований (перспективного, календарно-тематического, поурочного);	ОПК-1, ОПК-4, ПК-3
Задача 3. Приобрести опыт по взаимодействию с участниками образовательного процесса	Уметь: Выстраивать взаимодействия с участниками образовательного процесса с учетом индивидуальных и психологических особенностей.	ОПК-1, ОПК-4, ПК-3

Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 з.е. Практика осуществляется в течение 6 недель.

Основные этапы проведения практики:

1. установочная конференция по практике;
2. составление индивидуальных планов практики;
3. знакомство с базой практики;
4. решение профессиональных задач учителя-логопеда, предложенных преподавателем;
5. самостоятельное выявление и решение профессиональных задач;
6. подготовка отчетной документации;
7. заключительная конференция.

В ходе освоения программы научно-педагогической практики бакалавр выполняет задания, соответствующие содержанию четырех образовательных модулей: входному, базовому № 1, базовому № 2 и итоговому.

	Модули (этапы) практики	Задания
1	I этап - адаптационно-ознакомительный	<ol style="list-style-type: none">1. Участие в установочной конференции2. Изучение психологической, медицинской и педагогической документации3. Наблюдение за детским коллективом
2	II этап – основной этап	<ol style="list-style-type: none">1. Письменный отчет по заданию №1. («Портрет образовательного учреждения»).2. Письменный отчет по заданию № 2 (оснащение кабинета психолога).3. Дневник практики.4. Протокол диагностического обследования особенностей взаимоотношений между детьми.5. Оформление стендовой информации.6. Конспекты проведенных коррекционных и (или) развивающих элементов занятий (игр). В соответствии со спецификой данного учреждения.7. Рефлексивный анализ собственной

		деятельности.
3	III этап – заключительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление дневника практики 2. Представление результатов прохождения практики в виде презентации на заключительной конференции.

Этапы практики.

I этап - адаптационно-ознакомительный. Первые 3 дня практики отводится на общее ознакомление с образовательным учреждением, режимом работы и правилами внутреннего распорядка, классом и особенностями организации педагогического процесса путем наблюдения, бесед с детьми и педагогами, посещения занятий и изучения педагогической документации педагогов конкретного класса.

II этап – основной этап. Предполагает деятельность студента в качестве педагога-психолога в классах детей и включает следующие направления работы студента:

1. Организация педагогического процесса в классе:

а) проведение режимных моментов;

б) подготовка и организация занятий;

в) планирование учебной, игровой и трудовой деятельности детей;

г) планирование и проведение прогулок;

д) организация самостоятельной деятельности (изобразительной, художественно-речевой, музыкальной, театрализованной и т.д.);

е) создание психологического комфорта в классе.

2. изучение и осуществление работы с родителями. Студент-практикант проводит различные виды работы с родителями (индивидуальная беседа, консультация и др.), участвует в подготовке и организации родительского собрания (если оно запланировано воспитателями группы), готовит сообщение в соответствии с тематикой родительского собрания.

3. Изучение индивидуальных особенностей детей своего класса на основе диагностических методик.

4. Анализ педагогического процесса и собственной деятельности.

III этап – заключительный. В последние дни практики проводится совещание педагогического коллектива, студентов-практикантов и

группового руководителя, на котором обсуждается деятельность каждого студента, дается характеристика и предварительно оценивается результат практической деятельности.

По окончании практики осуществляется подготовка и проведение итоговой конференции на базе института, организуется выставка наглядных пособий как результат работы студента в профессиональной сфере.

Контроль результатов освоения практики

Оценочными средствами для текущего контроля являются индивидуальный дневник практики бакалавра.

Оценочные средства результатов прохождения практики, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

Промежуточный контроль – зачет в форме отчета и защиты результатов практики на итоговой конференции.

2. Методические рекомендации по практике

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид научно-исследовательской работы, непосредственно ориентированных на практическую деятельность обучающихся.

Для успешного освоения практики необходимо:

- планировать прохождение практики, график работы в учреждении;
- своевременно выполнять задания практик;
- не затягивать оформление отчетной документации;
- не затягивать решение вопросов, связанных с получением положительной оценки на зачете;
- в случае возникновения проблем с оформлением отчетной документации обращаться к преподавателю на кафедру в дни консультаций;
- необходимо выделить время для написания отчета, подготовки доклада для выступления на итоговой конференции по практике.

Во время прохождения практики студент – практикант:

- Организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава школы (ДОУ, центра) подчиняясь правилам внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, соблюдает инструкции, выполняет распоряжения администрации учреждения и руководителей практики.
- Составляет перспективный план работы, согласовывая его с методистом по психологии образовательного учреждения.
- Соблюдает утвержденный график работы, присутствует на практике ежедневно в течение 6 часов, своевременно извещает методиста о причинах отсутствия.
- Вместе с педагогом-психологом несет ответственность за жизнь и здоровье школьников в течение времени их пребывания на занятиях.
- Знакомится со спецификой деятельности конкретного образовательного учреждения и спецификой деятельности педагога-

психолога в конкретном образовательном учреждении (диагностической, коррекционно-развивающей, профилактической, консультативной).

– Обращается к руководителям практики университета, методисту, администрации и сотрудникам образовательного учреждения по всем вопросам, возникающим в ходе практики.

– Изучает необходимую для работы специальную методическую, педагогическую, психологическую литературу.

– Участвует в групповых семинарах, тренингах, консультациях, проводимых в процессе практики.

– Пользуется библиотекой, кабинетами образовательного учреждения и находящимися в них учебно-методическими пособиями, литературой, документацией.

– Посещает коррекционно-развивающие занятия и воспитательные мероприятия педагогов (присутствует на открытых занятиях и мероприятиях педагогов).

– Подготавливает информацию для родителей данного образовательного учреждения (оформление стендов, проведение родительских собраний, составление рекомендаций).

– Участвует в работе конференций, совещаний, методических объединений психологов, психолого-педагогических консилиумов, педагогических советов, родительских собраниях и других мероприятиях образовательного учреждения.

– Ведет всю требуемую документацию практики.

– Соблюдает контрольные сроки выполнения программы практики и своевременно оформляет необходимую документацию.

– Вносит предложения по совершенствованию коррекционно-образовательного процесса образовательного учреждения, организации практики, совершенствованию практической подготовки.

– На период практики один из студентов назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях, тренингах, семинарах, выполнение поручений руководителей практики.

– В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

– В случае отстранения от практики или признания работы неудовлетворительной, студент считается не выполнившим учебный план и может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренным Уставом университета.

Требования к представлению отчетов по практике и защите

Отчет по практике является основным документом бакалавра, отражающим выполняемую им работу во время практики.

Отчет должен включать следующие элементы:

- Титульный лист (Приложение 1)
- Введение (указываются период и место прохождения практики, её цели).
- Основная часть, предполагающая развернутое изложение проделанной бакалавром работы, в частности:
 - задачи, решавшиеся в ходе практики;
 - перечень основных видов деятельности и заданий, выполненных в процессе практики, описание данных в контексте ключевых исследовательских вопросов или гипотез, проверке которых должны способствовать эти эмпирические данные; методы сбора эмпирической информации;
 - описание знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе практики;
 - описание проведенных работ по научно-исследовательской деятельности (изучаемых проблем, использованных методов, полученных результатов)
- Рефлексивный анализ, отражающий краткие выводы об итогах практики и использовании её результатов для профессиональной деятельности в качестве психолога (по направлению подготовки); для совершенствования деятельности организации, в которой проходила практика; выводы и предложения по совершенствованию организации практики.
- Отзыв с подписью и печатью с места прохождения практики.

В текст отчета могут быть включены приложения, в которых отражаются итоги практики (таблицы, схемы, тексты публикаций, подготовленных документов и т.д.). Ориентировочный объем отчета – 15-20 стр. (шрифт 14, интервал – 1,5). Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в

прошитом виде в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.

Материалы практики (отчет, характеристика, отзыв и др.) после ее защиты на итоговой конференции хранятся на кафедре.

Защита результатов прохождения практики осуществляется на итоговой конференции по практике, на которой присутствуют руководители практики, руководитель бакалаврской программы, могут присутствовать представители организации. В ходе защиты студенты представляют рефлексивный отчет о собственной работе, возникшие трудности и дефициты, их решение, выделяют перспективные направления саморазвития, вносят предложения по организации практики, ее улучшения.

Оценка результатов деятельности бакалавров дается на основе:

- анализа выполнения заданий в процессе учебной практики;
- характеристики преподавателями-руководителями практики от института СГТ КГПУ им. В.П. Астафьева;
- критического самоанализа бакалаврами своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.

При оценивании результатов деятельности бакалавров учитываются следующие показатели:

- степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- рефлексия собственных дефицитов и ресурсов осуществления научно-практической деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 201__ / _____ учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.
- 3.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

"__" _____ 201__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой _____

Декан факультета (директор института) _____

"__" _____ 201__ г.

Карта баз практики

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА для бакалавров ООП

Направление подготовки Специальное (дефектологическое) образование,
профиль «Специальная психология»
по заочной форме обучения
(общая трудоемкость 9 з.е.)

№ п/п	Вид практики	Место проведения практики
1	Учебная практика	Муниципальное автономное оу Лицей №9 "Лидер"
2	Учебная практика	МБУ ЦППМиСП №5 «Сознание»
3	Учебная практика	МБУ ЦППМиСП №8 «Эго»
4	Учебная практика	КГБОУ Красноярская общеобразовательная школа №5
5	Учебная практика	КГБОУ Красноярская общеобразовательная школа №7
6	Учебная практика	МБОУ СШ №141
7	Учебная практика	КГБДОУ Березовский детский сад
8	Учебная практика	Красноярская общеобразовательная школа- интернат №9 для детей с нарушениями слуха
9	Учебная практика	Региональная общественная организация "Красноярский центр лечебной педагогики"

Учебные ресурсы

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

(включая мультимедиа и электронные ресурсы)

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

для магистрантов образовательной профессиональной программы

Направление подготовки Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Специальная психология»
по заочной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М: Издательский центр «Академия», 2011. – 304 с.	Читальный зал библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева	1
Загвязинский, В. И. Исследовательская деятельность педагога [Текст]: учебное пособие / В. И. Загвязинский. - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2008. - 176 с.	Научная библиотека	30
Шашкина, М. Б. Педагогическое исследование [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. В. Багачук, М. Б. Шашкина; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В. П. Астафьева. – Красноярск, 2014. // ЭБС КГПУ.	<u>Электронно-библиотечная система «КГПУ».</u> http://elib.kspu.ru/document/12257 .	Для всех зарегистрированных пользователей в сети КГПУ
Дополнительная литература		
Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие. /Ответ. редактор М.В. Буланова-Топоркова – Ростов н/Д:Феникс, 2009. – 544 с.	Читальный зал библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева	2
Сластенин В.А. и др. Педагогика: Учеб. пособие для студ. высш.	Читальный зал библиотеки КГПУ им.	3

пед. учеб. заведений / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов; Под ред. В.А. Сластенина. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 576 с.	В.П. Астафьева	
Фокин Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: Методология, цели и содержание, творчество: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 224 с.	Абонемент научной литературы библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева	45
Беспалько В.П., Татур Ю.Г. Системно-методическое обеспечение учебно- воспитательного процесса подготовки специалистов. М., 1989.	Абонемент научной литературы библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева	2
Вербицкий А.А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход. М., 1991.	Абонемент научной литературы библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева	3
Беспалько В.П. Слагаемые педагогической технологии. – М., 1989.	Абонемент научной литературы библиотеки КГПУ им. В.П. Астафьева	1
Информационные справочные системы		
1. ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева // ЭБС УКПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]	Сетевой режим доступа: http://www.elib/kspu.ru/library/selekt/au;	для всех зарегистрированных пользователей по логину и паролю
ЭБС IPRbooks // ЭБС IPRbooks [Электронный ресурс].	Сетевой режим доступа: http://www.iprbookshop.ru	для всех зарегистрированных пользователей по логину и паролю
Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru	http://book.ru/	для всех зарегистрированных пользователей по логину и паролю
Библиотека Максима Мошкова	http://lib.ru	Открытый доступ
Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru	для всех

		зарегистрированных пользователей по логину и паролю
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru/index.html	для всех зарегистрированных пользователей по логину и паролю
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru	Открытый доступ
Библиотека по естественным наукам	http://ben.irex.ru/ben_nn.htm	Открытый доступ
Библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова	http://www.lib.msu.su	Открытый доступ
Университетская библиотека	http://infofolio.asf.ru	Открытый доступ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования	Количество зачетных единиц/кредитов
Учебная практика	Бакалавриат	9 (ЗЕТ)

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	Max
	Составление индивидуального плана учебной практики, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления	3	5
Итого		3	5

Содержательный этап			
	Форма работы	Количество баллов 90 %	
		Min	Max
Текущая работа	Письменный отчет по заданию №1. («Портрет образовательного учреждения»).	6	10
	Письменный отчет по заданию № 2 (оснащение кабинета психолога).	6	10
	Дневник практики.	5	9
	Протокол диагностического обследования особенностей взаимоотношений между детьми.	6	10
	Оформление стендовой информации.	7	12
	Конспекты проведенных коррекционных и (или) развивающих элементов занятий (игр). В соответствии со спецификой данного учреждения.	7	12
	Рефлексивный анализ собственной деятельности.	6	10
	Характеристика– отзыв	8	12

	педагога-психолога образовательного учреждения о прохождении практики.		
Итого		51	85

Отчетный этап Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		Min	Max
	Оформление отчета Защита в форме доклада на итоговой конференции	6	10
Итого		6	10

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0 – 60	Не зачтено
60 – 100	Зачтено

ФИО преподавателя: Лисова Н.А. 

Утверждено на заседании кафедры специальной психологии

14 сентября 2016 г., протокол № 1

Зав. кафедрой  С.Н. Шилов

Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по педагогической практике

- 1) анализ и обработка результатов реализации практики и результатов контролей (промежуточного и итогового);
- 2) возможность пересмотра и внесение изменений в методические и организационные формы и методы реализации практики;
- 3) рассмотрение возможностей внесения пожеланий заказчиков в содержание и реализацию осуществления практики бакалаврами (*портфель заказчика*);
- 4) формирование перечня рекомендаций и корректирующих мероприятий для оптимизации трехстороннего взаимодействия между бакалаврами, преподавателями и потребителями выпускников образовательной профессиональной программы (ОПП);
- 5) рекомендации и мероприятия по совершенствованию реализации практики.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра специальной психологии

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 1
от « 6 » сентября 2017 г.



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета направления подготовки
Протокол № 1
от «6» сентября 2017 г.



**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль) образовательной программы Специальная психология в
образовательной и медицинской практике
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
квалификация: Бакалавр

Составитель: Лисова Н.А., ассистент



1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС учебной практики является установление соответствия достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС по практике решает **задачи**:

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации образовательной программы.

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности и создание психолого-педагогических условий для развития научно-исследовательских умений.

- оценка уровня сформированности компетенций.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Специальное (дефектологическое) образование;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Специальная психология»:

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

ОПК-1:

ОПК-4: готовностью к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, социализации и профессионального самоопределения обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья;

ПК-3: готовностью к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
				Номер	Форма
ОПК-1, ОПК-4, ПК-3	Ориентировочный	Психолого-педагогические основы профессионального образования	Текущий контроль	1	Индивидуальный план
	Когнитивный		Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7	Отчет Отзыв с места прохождения практики
	Праксиологический		Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья)
	Рефлексивно-оценочный		Промежуточная аттестация		Доклад на итоговой конференции Отзыв с места прохождения практики
ОПК-1, ОПК-4, ПК-3	Ориентировочный	Общая психология. Информационная культура и технологии в образовании.	Текущий контроль	1	Индивидуальный план Предложения по прохождению практики
			Когнитивный	Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7
	Праксиологический		Промежуточная аттестация		Отзыв с места прохождения практики
			Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья)

			Промежуточная аттестация		Доклад на итоговой конференции Отзыв с места прохождения
	Рефлексивно-оценочный		Текущий контроль	3, 5	Отчет
			Промежуточная аттестация		Доклад на итоговой конференции Самоотчет Самооценка компетенций
ОПК-1, ОПК-4, ПК-3	Ориентировочный	Общая психология. Информационная культура и технологии в образовании.	Текущий контроль	1	Индивидуальный план Предложения по прохождению практики
	Когнитивный	Психолого-педагогические основы профессионального образования. Основы учебной деятельности студента.	Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья)
	Праксиологический	Специальная педагогика. Специальная психология. Клинические основы сопровождения детей с ОВЗ.	Промежуточная аттестация		Отзыв с места прохождения практики
	Рефлексивно-оценочный		Текущий контроль	2, 3, 4, 5, 6, 7	Отчет Тезисы (стендовый доклад, статья)
			Промежуточная аттестация		Доклад на итоговой конференции Отзыв с места прохождения
			Текущий контроль	3, 5	Отчет
			Промежуточная аттестация		Доклад на итоговой конференции Самоотчет Самооценка компетенций

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: практические задания, доклад в форме защиты, самоотчет, самооценка компетенций.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: **Отчет по результатам выполнения заданий практики** (разработчик: Н.А. Лисова, ассистент кафедры специальной психологии).

Критерии оценивания по оценочному средству:

- Профессиональная компетентность в проведении психолого-педагогической деятельности (коррекционных, профилактических и развивающих мероприятий).

- Отношение к практике, проявление профессионально значимых качеств.

- Качество выполнения всех заданий и видов работы на практике.

- Качество и своевременность сдачи отчетной документации.

- Демонстрация стремления к повышению уровня профессиональной и исследовательской культуры (оценивает дефициты, определяет направления работы, осуществляет поиск эффективных методик и процедур).

- Качество рефлексивного анализа деятельности.

- Грамотность и полнота презентации результатов прохождения практики.

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) Отлично	(73 - 86 баллов) Хорошо	(60 - 72 баллов)* Удовлетворительно
1	2	3	4
ПК-1: способность к самоорганизации и самообразованию	Способен предложить свой вариант решения проблемы с учетом методологических и теоретических оснований, может критично показать значение предшествующих исследований в разработке проблемы	Может выделить возможности применения данной схемы для решения исследовательских задач, определяет необходимые для проверки гипотезы этапы, применяет на практике методы	Испытывает затруднения при обосновании выбора данной схемы проверки, соотнесения схемы проверки гипотезы и исследовательской проблемой
ОПК-3: готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов	Обучающийся на высоком уровне демонстрирует готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития,	Обучающийся на среднем уровне демонстрирует готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов,	Обучающийся на удовлетворительном уровне демонстрирует готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития,

	факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.	кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.	факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.
ОПК-4: готовность использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	Обучающийся способен выделить цель обучения, профессиональной подготовки, в соответствии с целью и особенностями обучающихся подобрать методы обучения, может обосновать их выбор, знает возможности и ограничения различных методов обучения и инновационных технологий	Обучающийся выделяет цели обучения, может подобрать методы обучения, но испытывает трудности с обоснованием их применения, не в полной мере учитывает особенности обучающихся	Может поставить цели, знает методы обучения, инновационные технологии, но испытывает трудности в подборе методов для реализации цели, при разработке опирается на образцы.

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

3.2.1. Оценочное средство: **доклад на итоговой конференции** (разработчик: Н.А. Лисова, ассистент кафедры специальной психологии).

Критерии оценивания по оценочному средству:

1. Логика изложения материала, лаконичность выступления.
3. Аргументированное и обоснованное представление основных результатов.
4. Определение своих возможностей и дефицитов в осуществлении научно-исследовательской деятельности, определение направлений профессионального развития.
5. Рефлексивная оценка роли научно-исследовательской деятельности в профессиональной деятельности.

Шкала итоговой оценки:

«Зачтено»: Обучающийся демонстрирует в области компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-3 высокий, продвинутый или базовый уровень.

«Не зачтено»: Обучающийся демонстрирует в области компетенции ОПК-1, ОПК-4, ПК-3 уровень ниже, чем базовый.

К бакалавру, не выполнившему программу практики и задания в установленный срок, получившему отрицательный отзыв руководителя или неудовлетворительную оценку при защите, применяются санкции как к неуспевающему студенту. При нарушении бакалавром трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения по представлению руководителя подразделения и руководителя практики от предприятия он может быть отстранен от прохождения практики, о чем сообщается директору института и заведующему выпускающей кафедры.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от кафедры с учетом отзывов в сроки, установленные учебной частью на основе изучения всех материалов, представленных бакалавром, и результатов публичной защиты отчета о прохождении практики.

Бакалавры, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: задания на научно-исследовательскую практику, представление результатов исследования, оформление эмпирических данных в виде таблиц, графиков.

4.2.1. Оценочное средство: составление индивидуального плана учебной практики бакалавра, установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Определены основные задачи	2
Представлены ожидаемые результаты	1
Определены сроки осуществления поставленных задач (календарный план)	1
План согласован с научным руководителем	1
Максимальный балл	5

4.2.2. Оценочное средство: Письменный отчет по заданию №1. («Портрет образовательного учреждения»).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Анализ актуальных вопросов работы организации, выявление запроса на исследование в организации	3
Определение проблемы на теоретическом уровне с корректным использованием научных понятий	3
Представление собственной точки зрения при раскрытии проблемы и возможных направлений	2
Аргументированность положений, ясность, лаконичность изложения	2
Максимальный балл	10

4.2.3. Письменный отчет по заданию № 2 (оснащение кабинета психолога).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены основные направления в профессиональной области, возможные исследовательские задачи	3
Определены возможные пути решения поставленных задач, различные варианты проведения исследований	3
Представлена критическая оценка возможности решения поставленных задач и инструментария, с помощью которого они могут быть решены	2
Самостоятельность выполнения задания	2
Максимальный балл	10

4.2.4. Оценочное средство: Дневник практики (задание 3).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Раскрытие проблемы на теоретическом уровне	3
Анализ, сопоставление новых научных достижений, новых путей решения проблемы и т.п.	3
Представление собственной точки зрения при раскрытии проблемы с аргументацией	3
Максимальный балл	9

4.2.5. Оценочное средство: Протокол диагностического обследования особенностей взаимоотношений между детьми. (задание 4).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Разрабатывает схему проверки гипотезы в зависимости от вида исследования	3
Определяет выборку, количество условий, методы, последовательность этапов, способы получения результатов с учетом этических принципов	4
При организации исследования придерживается критериев научного знания	3
Максимальный балл	10

4.2.6. Оценочное средство: Оформление стендовой информации (задание 5).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделены этапы в соответствии с поставленными задачами	3
Корректно определены методы сбора данных, их последовательность	3
Верно осуществлен сбор информации определенным методом	3
Соблюдение этических норм при проведении исследования	3

Максимальный балл	12
-------------------	----

4.2.7. Оценочное средство: Конспекты проведенных коррекционных и (или) развивающих элементов занятий (игр). (задание 6).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Применяет методы качественного и количественного анализа эмпирических данных	3
Аргументировано обосновывает применение методов анализа	3
Обращается к ИКТ для обработки данных, статистическим пакетам	3
Оформляет таблицы и графики в соответствии с требованиями, ГОСТ	2
Представляет информацию лаконично, доступно для чтения	1
Максимальный балл	12

4.2.8. Оценочное средство: Рефлексивный анализ собственной деятельности. (задание 7).

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Переводит числовые данные в текст, корректно описывает полученные числовые значения содержательно	3
Обращается при интерпретации результатов к теоретическим положениям, проводимым ранее исследованиям	4
Критично относится к полученным результатам, высказывает свою точку зрения	3
Максимальный балл	10

4.2.9. Оценочное средство: выступление на итоговой конференции, стендовый доклад (электронная презентация, тезисы, статья) задание 9.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соблюдены требования к оформлению работы	2
Выделена проблема, представлены пути ее решения, описаны результаты, представлены выводы	5
Ясность, четкость, лаконичность изложения материала	2
Представлена своя позиция по исследуемой проблеме	3
Максимальный балл	12

Дополнительно по всем заданиям оценивается обращение к новым методам исследования, предложения об использовании новых приемов, способов решения поставленных задач при определении дефицитов и ограничений имеющихся в научной области. По данным критериям практикант может дополнительно набрать 10 баллов.

Также проводится оценка самоотчетов уровня сформированности компетентностей, оценка своих дефицитов и ресурсов для проведения

научно-исследовательской работы. По данным критериям бакалавр может набрать 5 баллов.

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

Задания на практику

Задание 1.

ПОРТРЕТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Обозначьте основные направления работы данного образовательного учреждения (паспорт образовательного учреждения, образовательные программы, организация учебно-воспитательного процесса, актуальные проблемы данного образовательного учреждения и пути их решения коллективом школы). На основании этого определите место и роль психолога данного образовательного учреждения, специфику его деятельности (цели и задачи деятельности, основные виды и формы работы, особенности взаимодействия психолога с участниками учебно-воспитательного процесса, специфику ведения документации).

Задание 2.

РАБОЧЕЕ МЕСТО ПСИХОЛОГА

План оценки рабочего места педагога-психолога образовательного учреждения:

- общее впечатление от кабинета;
- планировка помещения (деление на функциональные «зоны», оснащение мебелью, дизайн, особый интерьер);
- наличие необходимых технических средств;
- наличие диагностических методик (перечислите их);
- наличие систематизированных коррекционно - развивающих программ;
- наличие специальной психолого-педагогической литературы и периодики (перечислите);
- наличие нормативно-правовой документации (положения, приказы, инструктивные письма и т.п.);
- наличие документации, позволяющей фиксировать деятельность психолога (планы работы, протоколы диагностических

обследований детей, журналы регистрации различных видов работ психолога и др.).

Для выполнения данного задания рекомендуется ознакомиться с Положением о кабинете Психологической службы учреждений образования. Результаты представьте в письменном виде.

Задание 3.

ДНЕВНИК ПРАКТИКАНТА

Основными видами работы студентов-практикантов являются: изучение специфики работы психолога в данном образовательном учреждении, самостоятельное проведение диагностической работы с детьми, осуществление отдельных элементов коррекционных и развивающих игр-занятий; помощь педагогу-психологу в психологическом просвещении родителей, посещение в проводимых педагогом-психологом родительских собраний; знакомство с необходимой документации педагога-психолога, знакомство с нормативными документами и инструктивными письмами, регламентирующими работу педагога-психолога, с отчётной и специальной документацией (планы и отчёты о проделанной работе, хронометраж рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения, расписание; протоколы психологических обследований, заключения по результатам психодиагностического обследования и психокоррекционных занятий; выписки из протоколов и заключений; индивидуальные карты развития на каждого ребёнка; программы коррекционных и развивающих мероприятий и др.); С целью овладения аналитическими умениями и профессиональной рефлексией студенты ведут дневник. **Форма дневника** может иметь следующий вид:

Дата, время	Содержание практики	Анализ проведенной работы

Анализируя в дневнике проведенную работу, студент оценивает результат выполнения задания с точки зрения достижения его основной цели и с точки зрения установления и поддержания продуктивных взаимоотношений с участниками образовательного процесса.

Задание 4.

ДИАГНОСТИКА ОСОБЕННОСТЕЙ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ДЕТЬМИ

Экспериментальным методом определите особенности взаимоотношения между детьми данного образовательного учреждения. Оформите протокол.

Задание 5.

ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДОВОЙ ИНФОРМАЦИИ.

Используя психолого - педагогическую литературу, подготовьте и оформите рекомендации для родителей (учителей, учащихся) в соответствии со спецификой работы данного образовательного учреждения виде стендовой информации. Тему согласуйте с педагогом-психологом. Укажите литературу, которую вы использовали.

Задание 6.

ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ РАЗВИВАЮЩИХ ИГР

Подготовьте и проведите 2 – 3 соответствующих возрасту детей развивающих игры. Опишите эти игры, указав источник. Согласуйте с педагогом-психологом данного образовательного учреждения. Обоснуйте выбор игр.

Задание 7.

РЕФЛЕКСИВНЫЙ АНАЛИЗ СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Представьте целостный рефлексивный анализ собственной деятельности в период прохождения практики. В свободной форме отразите следующие моменты: ваши впечатления о практике (чувства, мысли), ваши достижения как стажера - практиканта, ваши затруднения во время прохождения практики (с чем они связаны).

При написании рефлексивного анализа можете придерживаться следующей схемы:

- Какие элементы, выполненных вами заданий, вы можете оценить как наиболее успешные? Благодаря каким профессиональным знаниям и умениям вам это удалось?
- Что вызвало наибольшие затруднения при выполнении заданий? Как вы думаете, с чем связаны эти трудности? Недостаток, каких профессиональных знаний и умений вы ощущали в период прохождения практики? Что Вам может помочь справиться с этими затруднениями в дальнейшем?

- Проанализируйте Ваши чувства при подготовке и выполнении задания. Как вы думаете, чем они обусловлены? Как ваши чувства могут вам помочь в повышении профессиональной продуктивности?
- Каким изменениям подвергся образ «Я – психолог», как вы сейчас представляете свою деятельность в качестве психолога?

Титульный лист отчета по научно-исследовательской практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П.АСТАФЬЕВА
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий

**ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студента _____ курса

Форма обучения _____
(очная, заочная)

(ФИО)

Направление, профиль

Руководитель практики
от кафедры

Руководитель практики
от учреждения
ФИО

Красноярск 20__

Аттестационная карта практиканта

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П.АСТАФЬЕВА
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий

АТТЕСТАЦИЯ

студента за учебную практику

Студент _____ курса ИСГТ КГПУ

Ф.И.О. _____

Курсовой руководитель _____

Психолог образовательного
учреждения _____

Время проведения практики с _____ по _____ 20__ - 20__ г.

Название образовательного учреждения

Оценка за:

1. Письменный отчёт по заданию № 1. («Портрет образовательного учреждения»)

2. Письменный отчет по заданию № 2 (оснащение кабинета
психолога) _____

3. Знакомство с основными направлениями в деятельности практического
психолога образовательного учреждения. Оформить письменный отчёт по
заданию № 3. (Дневник практики) _____

4. Диагностика особенностей взаимоотношений между детьми. Письменный отчёт
в виде оформления протокола диагностического
обследования _____

5. Оформление стендовой информации _____

6. Проведение развивающих игр _____

7. Рефлексивный анализ собственной
деятельности _____

ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАДАНИЮ № 2.
ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ

Кабинет психологической службы представляет собой специально оборудованное отдельное помещение. Он предназначен для осуществления психодиагностической, психокоррекционной, психопрофилактической, организационно-методической, научно-исследовательской работы и психологического консультирования. Кабинет психологической службы является основным рабочим местом педагога-психолога. В кабинете могут работать и другие специалисты, привлекаемые педагогом-психологом для решения задач психологической службы.

Кабинет психологической службы должен соответствовать определенным техническим и методическим требованиям.

Кабинет психологической службы должен соответствовать следующим требованиям:

- Магнитофон.
- Компьютер.
- Телевизор.
- Видеоманитофон.
- Рабочий стол и стул.
- Шкаф для техники и пособий.
- Металлический шкаф для хранения документации.
- Журнальный стол.
- 2 кресла.

- Цветные сменные перегородки.
- Цветы (или аквариум, клетка для птиц, картины и т. п.).
- Набор психодиагностических методик (кейсов) и психокоррекционных программ.
- Набор игрушек и настольных игр (мячи, куклы пирамид, кубики, лото, домино, мозаика).
- Набор материалов для детского творчества (строительный материал, пластилин, краски, цветные карандаши, фломастеры, клей, бумага и т. п.).
- Раздаточный материал (бланки, анкеты и т. п.) для детей, родителей, педагогов.
- Библиотека педагога-психолога (не менее 50 наименований книг и журналов по психологии).

В качестве обязательных документов педагог-психолог должен иметь:

- План работы на год, утвержденный руководителем учреждения.
- План-сетку работы на неделю.
- -Психодиагностическую документацию (протоколы психологического обследования, заключения), которая хранится до окончания ребенком данного учреждения и после (в течение 3-х лет).
- Планы и программы проводимых занятий.
- График работы с указанием времени индивидуальных консультаций, который расположен у входа в кабинет.
- Журнал учета работы (консультаций, групповых и индивидуальных занятий).
- Годовой аналитический отчет о проделанной работе, утвержденный руководителем учреждения.
- Перечень имущества и оборудования. При увольнении педагог-психолог сдает всю документацию на хранение руководителю учреждения.

Кабинет психологической службы должен иметь нетрадиционную форму, создавать уютную атмосферу и вызывать положительные эмоции. Для кабинета лучше всего подойдет реконструированная комната, которая делится на функциональные зоны подвижными перегородками.

Для занятий с детьми в кабинете необходимо мягкое покрытие пола. С учетом задач работы педагога-психолога кабинет территориально должен включать несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение:

1) **зона ожидания приема** представляет собой отдельное небольшое помещение, закрытое от посторонних. В его оформлении рекомендуется использовать цветы, картины. На стенах не должно быть никаких плакатов, особенно медицинского содержания, чтобы не вызывать нежелательных ассоциаций у посетителей;

2) **зона первичного приема и беседы с посетителем** оснащается: рабочим столом, картотекой с данными о посетителях (детях, педагогах, родителях); закрытой картотекой, содержащей данные и результаты обследований, которые не должны быть доступны посторонним. В шкафу размещаются психологические таблицы, плакаты, методический материал и другой инструментарий для психологического обследования;

3) **зона консультативной работы** оформляется максимально комфортно: журнальный столик и удобные мягкие кресла, неяркое освещение боковыми бра;

4) **зона игровой терапии** предназначена для детей и поэтому она должна быть по-особому оснащена: мягкое покрытие пола, передвижная мебель, способствующая быстрой смене ситуации в игровом сюжете, игрушки, поделочные материалы, карандаши, альбомы. Все это обеспечивает простоту адаптации детей к условиям работы в кабинете;

5) **зона снятия психоэмоционального напряжения** усталости и восстановления работоспособности предполагает свободное размещение удобных мягких кресел для отдыха.

При выборе помещения для кабинета следует руководствоваться тем, чтобы он был расположен за пределами зоны видимости и пересечения с кабинетами администрации, чтобы рядом не было спортзала и кабинета музыки, был хорошо звукоизолирован (мягкая обшивка двери), доступен для посетителей.