

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
им. В.П. Астафьева

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик педагогики детства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОРГАНИЗАЦИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОЦЕССОВ И ОБЪЕКТОВ**

Направление подготовки: *44.04.01 Педагогическое образование*
Направленность (профиль) образовательной программы:
управление в системе дошкольного образования

квалификация (степень): *магистр*

Красноярск 2015

Рабочая программа дисциплины составлена доцентом кафедры педагогики детства, к.п.н. Каблуковой И.Г.

Учебная программа обсуждена на заседании кафедры педагогики детства протокол № 8 от "2" сентября 2015 г.

Заведующий кафедрой педагогики детства _____ И.А. Яценко

Одобрено учебно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол №3 от "29" сентября 2015г.

Председатель НМС ИППО _____ О.В.Груздева

Пояснительная записка

1. Содержание дисциплины «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» разработано в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратура), утвержденного приказом №5045 от 21.11.2014, а так же с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 года, регистрационный №30550 с учетом изменений и дополнений на 5 августа 2016 года и профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации», подготовленного Министерством труда и социальной защиты РФ 23 июня 2016.

В учебном плане дисциплина «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» находится в вариативной части является дисциплиной по выбору к Модулю 2 «Управление ДОО и ее развитием», изучается во втором семестре, индекс дисциплины в учебном плане М2.В.ДВ.03.02.

2. Трудоемкость дисциплины включает в себя общее количество часов, отведенных на изучение дисциплины 3 зачетных единицы или 108 часов. Количество часов, отведенных на контактную работу с преподавателем, составляет 8 часов. На самостоятельную работу студента - 96 часов.

3. Целью освоения программы дисциплины «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» является подготовка магистрантов к осуществлению особого вида деятельности – сопровождению.

4. Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения (компетенция)
----------------------------	---------------------------------	---------------------------------------

<p>формирование системы знаний магистрантов гносеологического и онтологического плана о сопровождении;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективные отечественные и мировые тенденции в области развития дошкольного образования; - региональные приоритеты развития дошкольного образования; - запросы местного сообщества, обучающихся (их семей); - потенциал образовательной организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации; - организаторскими умениями. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать изучение запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации; - руководить разработкой и реализацией программ сопровождения в ДОО; - оценивать эффективность программ сопровождения в ДОО. 	<p>ДПК 2</p>
<p>формирование умения опознавать проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - признаки проблем, при решении которых необходима организация сопровождения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опознавать проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения; 	<p>ДПК 2</p>
<p>ориентирование магистрантов на организацию сопровождения, как особого вида деятельности, в процессе собственной профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработкой и реализацией проектов и программ сопровождения; - созданием ситуации успеха для всех членов трудового коллектива образовательной организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать доверительные 	<p>ПК – 16</p>

	<p>отношения с подчиненными и руководством;</p> <ul style="list-style-type: none"> - видеть их сильные и слабые стороны; - осуществлять поиск возможных способов решения выявленных проблем и трудностей в управлении организацией с использованием современных информационных и компьютерных технологий. 	
--	---	--

5. Используются следующие методы текущего контроля успеваемости: выполнение письменных работ (составление сравнительных таблиц, разработка классификаций, написание эссе, индивидуальные задания), устные ответы (выступление на семинаре, презентации), тестирование, решение педагогических задач, создание электронной библиотеки. Форма промежуточного контроля по курсу – зачет. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов»:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-модульно-рейтинговая система).
2. Педагогические технологии на основе гуманно-личностной ориентации педагогического процесса: технология витагенного образования.
3. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения): проблемное обучение; технология проектного обучения (метод Кейс-стади); интерактивные технологии (дискуссия, дебаты, проблемный семинар); технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала.

4. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса: технологии индивидуализации обучения.

1. Организационно-методические документы ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация сопровождения образовательных процессов и объектов

(наименование)

для студентов образовательной программы

44.04.01 Педагогическое образование программа: «Управление дошкольным образованием»

(наименование, шифр)

заочной формы обучения

(общая трудоемкость дисциплины 3 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов		Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	семинаров		
МОДУЛЬ I. Осознание сущности и специфики сопровождения как особого вида деятельности	46	3	3	43	Промежуточное тестирование
<i>Учебный элемент 1:</i> Рассмотреть основные виды управленческой деятельности и выделить их ценностное значение.	11	0	0	11	Составление сравнительной таблицы «Ценностное значение видов управленческой деятельности»
Тема 1. Виды управленческой деятельности: сущность и значение.	11	0	0	11	
<i>Учебный элемент 2:</i> Раскрыть сущность сопровождения как доминанты развития образовательной организации.	23	2	2	21	Круглый стол: «Возможности и границы применения технологии сопровождения»
Тема 2. Понятие и сущность сопровождения	11	1	1	10	
Тема 3. Теоретические основы сопровождения.	12	1	1	11	
<i>Учебный элемент 3:</i> Осуществить самостоятельный осознанный выбор профессиональной позиции.	12	1	1	11	Разработать классификацию проблем, требующих использования технологии сопровождения. Индивидуальные задания
Тема 4. Ориентация в проблемах управления образовательной организацией и способах их решения.	12	0	0	12	
МОДУЛЬ II. Определение стратегии сопровождения образовательной организацией.	58	6	6	52	Разработка и презентация собственного варианта стратегии сопровождения образовательной организацией
<i>Учебный элемент 4:</i> Актуализировать сущность	28	2	2	26	Написание эссе «Идеи сопровождения в

инновационных технологии менеджмента и оценить возможности и границы их применения в управлении образовательной организацией.					управлении образовательной организацией»
Тема 5. Объекты и процессы сопровождения в образовательной организации	13	1	1	12	
Тема 6. Роль и значение закономерностей развития управляемой системы и технологий менеджмента в управленческом процессе	15	1	1	14	
<i>Учебный элемент 5:</i> Рассмотреть технологию сопровождения и выделить способы изменения управленческого процесса.	30	4	4	26	Решение педагогических задач
Тема 7. Технология сопровождения в образовательной организации	14	2	2	12	
Тема 8. Организация сопровождения образовательной организацией	16	2	2	14	
<i>ИТОГО:108</i>	104	8	8	96	4 (зачет)

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий учебный курс направлен на подготовку магистрантов к осуществлению особого вида деятельности – сопровождению в процессе управления образовательной организацией. Основными задачами курса являются:

1. формирование системы знаний магистрантов гносеологического и онтологического плана о сопровождении;
2. формирование умения опознавать проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения;
3. ориентирование магистрантов на организацию сопровождения, как особого вида деятельности, в процессе собственной профессиональной деятельности.

Программа учебного курса представлена в виде образовательного модуля, состоящего из двух модульных единиц. Название модульных единиц отражает промежуточные цели, которые должны достичь магистранты в результате их освоения. Структура учебного курса:

МОДУЛЬ I. Осознание сущности и специфики сопровождения как особого вида деятельности

Первая модульная единица предусматривала информирование студентов об основных видах управленческой деятельности, их направленности и значении, раскрытие их сущности и осознание собственной профессионально-личностной позиции.

Учебные элементы: Рассмотреть основные виды управленческой деятельности и выделить их ценностное значение. Раскрыть сущность сопровождения как доминанты развития образовательной организации. Осуществить самостоятельный осознанный выбор профессиональной позиции.

МОДУЛЬ II. Определение стратегии сопровождения образовательной организацией.

Вторая модульная единица направлена на самостоятельную разработку собственного варианта сопровождения образовательной организации.

Учебные элементы: Актуализировать сущность инновационных технологии менеджмента и оценить возможности и границы их применения в управлении образовательной организацией. Рассмотреть технологию сопровождения и выделить способы изменения управленческого процесса.

Формы организации учебного процесса: семинары, самостоятельная работа студентов.

Потенциал дисциплины в обеспечении образовательных интересов личности студента.

Дисциплина «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» способствует формированию профессиональной культуры магистра педагогического образования, развитию его профессионального творчества, обогащению опыта использования технологии сопровождения в процессе собственной управленческой деятельности, что повышает его востребованность и конкурентоспособность на рынке труда.

Потенциал дисциплины в удовлетворении требований заказчиков к выпускникам профиля в современных условиях.

Дисциплина «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» удовлетворяет следующим требованиям заказчиков к магистрам в современных условиях: разработка и реализация программ сопровождения образовательной организации и повышение их педагогической компетентности; сбор, систематизация и рецензирование методического и информационного материала для эффективной организации управления ДОО; сопровождение деятельности дошкольного учреждения; организация внутриведомственного и межведомственного взаимодействия.

Содержание данного курса обеспечивает получение компетенций, которые образуют смысловой стержень подготовки и формирование стратегической профессиональной ориентации магистранта. В силу этого курс выполняет системообразующую функцию в отношении целого ряда предметов. В данном курсе находят развитие многие положения, сформулированные ранее при изучении таких учебных дисциплин, как «Теоретико методологические основы управления ОО», «Правовые основы управления ДОО», «Научно-исследовательский семинар». Дисциплина «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» предваряет изучение дисциплин специальной направленности «Разработка образовательной программы ДОО», «Мониторинг качества образовательной деятельности».

**Лист согласования рабочей программы дисциплины
«Организация сопровождения образовательных процессов и объектов»
с другими дисциплинами образовательной программы
на 2017/ 2018 учебный год**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата)
«Разработка образовательной программы ДОО»	кафедра педагогики детства	Рассматривать способы выделения проблем развития образовательной организации.	№ 7 от 06.09.2017
«Мониторинг качества образовательной деятельности».	кафедра педагогики детства	Исключить типологию технологий менеджмента из Учебного элемента 4. «Актуализировать сущность инновационных технологии менеджмента и оценить возможности и границы их применения в управлении образовательной организацией».	№ 7 от 06.09.2017

Заведующий кафедрой педагогики детства



И.А.Яценко

Председатель НМСС(Н) ИППО
«06» сентября 2017



М.А.Кухар

ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

МОДУЛЬ I. Осознание сущности и специфики сопровождения как особого вида деятельности

Первая модульная единица предусматривала информирование студентов об основных видах управленческой деятельности, их направленности и значении, раскрытие их сущности и осознание собственной профессионально-личностной позиции.

Учебные элементы: Рассмотреть основные виды управленческой деятельности и выделить их ценностное значение.

Виды управленческой деятельности, характеризующиеся однородностью целей, действий или объектов их приложения. Анализ, принятие управленческого решения, организация исполнения, контроль, руководство как основные виды управленческой деятельности. Анализ: деление объектов на составные части (блоки, направления, элементы); сравнение элементов между собой, данного состояния с прошлым состоянием, с другими объектами; оценка данного состояния объекта, определение тенденций, закономерностей его развития; установление причин данного состояния. Принятие управленческого решения: предварительное определение целей, задач, хода действий. Целеполагание – определение целей и задач. Планирование – проектирование в будущее деятельности для достижения поставленной цели. Прогнозирование – установление вероятностного заключения о предстоящем развитии и исходе чего-либо на основе определенной системы данных (на основе анализа, установления тенденций развития). Организация исполнения: более конкретное планирование и определение обязанностей каждого члена коллектива; доведение плана работы и решения о выполнении данного плана до исполнителей; мобилизация, мотивация исполнителей на работу; корректирование и регулирование хода работы. Контроль: установление соответствия между целями, задачами, нормативами, планами работы с

одной стороны, и фактическими результатами с другой стороны. Руководство: вид управленческой деятельности, реализуемый лишь руководителями учреждения и представляющий собой: создание системы управления; координацию и интеграцию всех участников управления (в процесс управления часто привлекаются и рядовые учителя); координацию и интеграцию всех видов управленческой деятельности (всех функций управления).

Учебный элемент 2: «Раскрыть сущность сопровождения как доминанты развития образовательной организации.».

Соотношение понятий «помощь», «поддержка», «сопровождение». Сущность понятия «сопровождение». Сопровождение как процесс, как метод, как служба. Субъекты деятельности как носители проблемы. Комплексное и видовое сопровождение. Принципы сопровождения. Педагогика успеха, педагогическая поддержка в образовании и концепция социальной незащищенности как теоретическая основа сопровождения.

Учебный элемент 3: «Осуществить самостоятельный осознанный выбор профессиональной позиции».

Типология проблем субъектов деятельности и развития образовательной организации. Соотнесение индивидуальных проблем субъектов деятельности с общими тенденциями проблемного развития образовательной организации. Различные по масштабу тенденции, откладывающие отпечаток на проблемы развития образовательной организации: глобальные, локальные, индивидуальные. Склонность магистранта к аналитической или практической деятельности. Самоопределением магистранта в понимании проблемности развития образовательной организации и путей их преодоления.

МОДУЛЬ II. Определение стратегии сопровождения образовательной организацией.

Вторая модульная единица направлена на самостоятельную разработку собственного варианта сопровождения образовательной организации.

Учебный элемент №4: Актуализировать сущность инновационных технологии менеджмента и оценить возможности и границы их применения в управлении образовательной организацией.

Технологии менеджмента представлены в виде концепций, теорий, принципов, способов, форм и методик управления. Технологии менеджмента как процесс преобразования объекта управления из исходного состояния в новое целевое конкурентное состояние или качество, либо обеспечивающие его гарантированное эффективное функционирование. Поддержка технологии менеджмента мощным информационно-технологическим пластом в виде соответствующих программных систем: системы бюджетирования и финансового анализа, менеджмента качества, системы сбалансированных показателей (ССП), контроллинга, управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), интеллектуального анализа данных (BI), бизнес моделирования и управления изменениями, управления проектами и т.д. Их интеграция с помощью программных шлюзов в корпоративные информационные системы, либо её части. Субъекты деятельности как носители собственного «уникального» жизненного опыта, которые встречаются с опытом других и выстраивают траекторию саморазвития и самопомощи.

Учебный элемент 5: «Рассмотреть технологию сопровождения и выделить способы изменения управленческого процесса».

Сопровождение как особый вид деятельности. Основные функции сопровождения. Позитивное отношение к человеку, вера в его силы, реальные и потенциальные возможности в преодолении трудностей как основа сопровождения. Способы предупреждения и коррекции проблемы. Основные этапы процесса сопровождения. Индивидуальное и системное сопровождение. Уровни сопровождения. Создание программ сопровождения.

Сопровождение субъектов деятельности и процессов развития. Целевой подход в разработке программ сопровождения.

Сопровождение как совместное движение субъектов деятельности к решению имеющихся проблем, ориентированное на внутренний потенциал их развития (возможности, способности, готовность). Соотнесение с конкретными людьми, участниками ситуации, их реальными и потенциальными ресурсами, которые определяют разное содержание сопровождения. Разработка возможного варианта сопровождения. Выбор целей и способов взаимодействия с субъектами деятельности.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Знать:

- перспективные отечественные и мировые тенденции в области развития дошкольного образования;
 - региональные приоритеты развития дошкольного образования;
 - запросы местного сообщества, обучающихся (их семей);
 - потенциал образовательной организации;
 - признаки проблем, при решении которых необходима организация сопровождения.
- индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Владеть:

- методами изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации;
- организаторскими умениями;
- разработкой и реализацией проектов и программ сопровождения;
- созданием ситуации успеха для всех членов трудового коллектива образовательной организации;

Уметь:

- организовывать изучение запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации;
- руководить разработкой и реализацией программ сопровождения в ДОО;
- оценивать эффективность программ сопровождения в ДОО.
- опознавать проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения;
- устанавливать доверительные отношения с подчиненными и руководством;

- видеть их сильные и слабые стороны;
- осуществлять поиск возможных способов решения выявленных проблем и трудностей в управлении организацией с использованием современных информационных и компьютерных технологий.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

1. ДПК 2 - способность руководить разработкой и реализацией программ в ДОО с учетом перспективных отечественных и мировых тенденций в области развития дошкольного образования, региональных приоритетов, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей и потенциала образовательной организации);

2. ПК 16 - готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации к семинарским занятиям

Семинарские занятия являются одним из основных форм организации учебной деятельности в вузе. При подготовке к семинарам студенты изучают рекомендованную литературу. В процессе подготовки необходимо отметить различные подходы к рассматриваемому вопросу и определиться со своей позицией. Кроме того, в процессе подготовки к семинару могут возникнуть вопросы, связанные с непониманием терминов, авторских точек зрения, неприятие изученных позиций, подходов и концепций. Все возникающие затруднения необходимо прояснить на семинарском занятии.

В связи с этим, при подготовке к семинару рекомендуется вести рабочую тетрадь, в которой студент может фиксировать ответы на вопросы, предложенные к обсуждению на семинаре, цитаты из изученной литературы, тезисы или планы ответа. Необходимо выделить (сформулировать) вопросы, вызвавшие затруднения, а также неоднозначные, дискуссионные проблемы.

Успех изучения курса зависит от активности студента и осознанности им учебного содержания. Семинарское занятие - это пространство становления профессионально-личностной позиции и самостоятельной мысли.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это внеаудиторная форма обучения, предполагающая самостоятельный выбор и выполнение студентом заданий преподавателя. Значение самостоятельной работы наиболее велико при заочной и дистанционной формах обучения. Выполнение самостоятельной работы по учебному курсу активизирует и дисциплинирует студента в межсессионный период.

Самостоятельная работа студентов организуется под руководством преподавателя, осуществляющего аудиторную работу с курсом, но без его непосредственного участия. Все предлагаемые для самостоятельной работы студентов задания разбиты на темы, учебные элементы и модули в соответствии с общей тематикой курса. Студент может выбрать одно или несколько заданий для выполнения в каждом учебном элементе. Все предложенные задания должны быть выполнены лично студентом, и представлять законченную работу. Самостоятельная работа оформляется в письменном виде в соответствии с принятыми стандартом требованиями. Оформленная работа сдается на кафедру «Педагогики детства» (ауд.3-07). В течение недели преподаватель проверяет и дает рецензию на выполненную работу.

По желанию студентов возможно обсуждение выполненных работ на занятии. Оно проводится в соответствии с обычной процедурой презентации результатов работы.

Такая форма организации самостоятельной работы студентов обеспечивает участие каждого студента, и создает условия для становления ряда профессиональных компетентностей.

Методические рекомендации к рассмотрению педагогических ситуаций

Для рассмотрения педагогических ситуаций воспользуйтесь предложенной схемой:

СХЕМА РАССМОТРЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СИТУАЦИЙ

- 1 Прочитайте внимательно ситуацию. Какую проблему вы можете в ней определить? Сформулируйте проблему так, как Вы ее понимаете.
- 2 Достаточно ли Вам информации для решения проблемы? Если нет, - напишите список вопросов, которые Вам необходимо выяснить и способы получения интересующей Вас дополнительной информации. Если нужно – произвольно доопределите ситуацию.
- 3 Укажите, на какие теоретические положения будете опираться при разрешении ситуации.
- 4 На какие нормативные документы вы можете опираться при решении данной проблемы?
- 5 В чем может состоять помощь по отношению к каждому участнику ситуации?
- 6 Охарактеризуйте последовательность ваших действий при решении проблемы в данном конкретном случае.
- 7 К какому результату Вы хотите прийти?
- 8 С какими другими специалистами, государственными и муниципальными органами, общественными организациями Вы считаете нужным установить взаимодействие для решения проблемы?

Методические рекомендации к выполнению тестовых заданий

По содержанию тестовые задания охватывают все основные учебные элементы курса «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов», и используются главным образом для проверки теоретических знаний студентов, оценки уровня осмысленности изученного материала.

Тест состоит из заданий разных форм:

1. Закрытая форма нескольких видов. Студент должен выбрать из предложенного списка ответов правильные. Количество правильных ответов может варьироваться от одного до четырех.
2. Открытая форма. Студент должен вписать ответ на месте прочерка.
3. Задания на соответствие. Студент должен установить соответствие элементов одного множества с элементами другого.
4. Задания на установление правильной последовательности. Студенту должен установить последовательность элементов множества.

Тестовый контроль знаний может проводиться с помощью ЭВМ или бланков с заданиями.

Критерии оценки тестовых заданий. В основу критериев оценки знаний положена бальная система. За каждый правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов. Перевод результата осуществляется по следующей схеме: «удовлетворительно» - не менее 60% правильных ответов, «хорошо» - не менее 80% правильных ответов, «отлично» - не менее 90% правильных ответов.

Необходимо учитывать, что каждое задание рассматривается как единое целое. Если допущена хотя бы одна ошибка (указаны не все правильные ответы, не все соответствия и последовательности установлены верно) студент получает 0 баллов, как не знающий материала в целом.

Методические рекомендации к разработке проекта сопровождения

Паспорт проекта

110. Название проекта.
111. Характеристика решаемой проблемы, ее актуальность для данного учреждения.
112. Цель и основные задачи проекта.
113. Категории клиентов (кому адресован).
114. Исполнители мероприятий проекта.
115. Сроки реализации проекта.
116. Описание основных направлений реализации проекта по решаемой проблеме.
117. Перечень основных мероприятий.
118. Ожидаемые результаты, критерии их эффективности, механизм проверки.

Перечень основных мероприятий проекта

№ пп	Проектные мероприятия	Исполнители мероприятия	Ожидаемые результаты	Полученные результаты
	Направление 1. Мероприятия, направленные на			
1				
2				
3				
	Направление 2. Мероприятия, направленные на			
1				
2				
3				
	Направление 3. Мероприятия, направленные на			
1				
2				
3				

Защита проекта является итоговой формой учебной деятельности в рамках учебного курса. Процедура защиты включает оценивание проекта, представляющее собой имитирование профессиональной экспертизы. Команда экспертов (магистранты группы) и преподаватель оценивают выполненные проекты и защиту. Таким образом, у магистрантов формируется целостное представление о проекте сопровождения, происходит осознание законченности и значимости своей деятельности. Для оценивания работы над проектом используется рейтинговая оценка, где выделяются и оцениваются 9 критериев на 4 уровнях (0, 1, 2, 3 баллов). Сама оценка

складывается из суммы среднеарифметической величины *коллективной* оценки, самооценки и оценки преподавателя (сумма делится на три). Выделяются 4 критериев выполнения и 5 критериев защиты проекта, и каждый из них оценивается отдельно.

Рейтинговая оценка проектной компетенции		
Этапы	Критерии оценки	Уровень (0 1 2 3)
Оформление проекта	1. Объем и полнота разработок, самостоятельность, законченность, подготовленность к защите.	
Защита	2. Уровень творчества, оригинальность подходов, предлагаемых решений	
	3. Аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов	
	4. Качество записки; оформление (соответствие стандартным требованиям), структура текста, качество схем, рисунков	
	1. Качество доклада: композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; аргументированность и убежденность	
	2. Объем и глубина знаний по теме (или предмету), эрудиция, наличие межпредметных (междисциплинарных) связей	
	3. Представление проекта: культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, импровизационное начало, держание внимания аудитории	
	4. Ответы на вопросы; полнота, аргументированность, убежденность, дружелюбие, стремление использовать отлеты для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы	
	5. Деловые и волевые качества докладчика; умение принять ответственное решение, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность	

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ ЭССЕ

Эссе (с французского *essai* “попытка, проба, очерк”) - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Это важно!!! Эссе представляет собой постановку небольшого, конкретного вопроса, который обычно является заголовком, и последующее его раскрытие самим студентом. Эссе отвечает на вопрос "Почему?", но не на описательные вопросы "Как?", "Какой?", "О чём?" или требующие ответа "Да" или "Нет". Иначе, эссе является открытым письмом условному другу, задавшему вопрос "Почему?".

Тема эссе не является его заголовком, а отражает содержание работы и является отправной точкой в ваших размышлениях, выражает отношение части и целого. Заголовок эссе формулируется вами самостоятельно, исходя из ваших размышлений над каким-то вопросом в рамках заданной темы, который показался вам наиболее интересным и актуальным.

Процесс написания эссе можно разбить на несколько этапов:

1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

1.1. Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких, как:

исходный материал, который вы собираетесь использовать (конспект прочитанной книги, ваши собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);

качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в вашем эссе проблемами).

1.2. Конспектирование

При конспектировании вы обращаете внимание (после принятия соответствующего решения) на те моменты, которые являются ключевыми (как теоретический или общий аргумент, так и эмпирический аргумент или тематическое исследование конкретного вопроса).

Конспектируя, вы отбираете соответствующий материал и развиваете ваше понимание теоретических положений и/или эмпирических аргументов (т.е. факты какого рода или подтверждают определенное положение, или опровергают его).

Следует заметить, что при прочтении одних отрывков текста вы делаете больше заметок по сравнению с другими в силу того, что они будут полезны вам в дальнейшей работе или имеют большее отношение к интересующей вас проблеме, и/или являются более интересными, и/или более содержательными с теоретической или эмпирической точек зрения. Затем прочитанный материал

делится вами на тот, который представляет для вас больший и меньший интерес в силу приведенных выше причин.

Предлагаем вашему вниманию следующий метод конспектирования: разделите ваш блокнот на две колонки. В левой вы делаете конспект того материала, который читаете, а в правой (в то же время или позже) вы осуществляете сравнительный анализ содержания данного конспекта с другими фактами, о которых вы ранее читали, слышали (на лекциях), которые обсуждали (на занятиях или в неформальной обстановке), а также с вашими собственными комментариями и критическими замечаниями по тексту, который вы читаете. Иными словами, вы используете ваши заметки для построения перекрестной ссылки, исходя из собственных соображений, формулировок, данных, а также включая свои собственные комментарии относительно высказываний других.

1.3. Что читать и как читать?

Очень важным моментом является выбор материала для чтения: по конкретной теме вам следует сначала прочитать две или три ключевые главы книги, в которых, например, даются ясные концептуальные рамки или теоретическая аргументация, и/или в них приводятся всесторонние эмпирические данные (и, насколько это возможно, самые последние данные), и/или рассматривается и оценивается широкий круг литературы по данной теме. Такое стратегическое чтение положит начало формированию некоторых ключевых ориентиров по теме (включая различные интерпретации и обсуждения), которые послужат некоторым фундаментом для направления и развития вашего дальнейшего чтения.

Избегайте типичной ошибки, заключающейся в чрезмерном обобщении материала в вашем эссе (см. ниже).

1.4. Подготовка к написанию эссе

Обычно вопросы и задания, ставящиеся перед вами в процессе написания эссе, требуют аналитических ответов, т.е. поиска объяснения: почему что-то происходит (по какой причине) и как это происходит (процессы, механизмы), причем ответ требует не простого описания фактов или обобщения того, что сказано другими. Естественно, факты наряду с имеющимися точками зрения по данной проблеме представляют чрезвычайно важное значение. Тем не менее все это — лишь часть исходного материала, который используется вами при ответе, но не является ответом на сам поставленный вопрос

При выборе вами вопроса по предложенной теме, прежде чем составлять план вашего ответа, убедитесь в том, что вы внимательно прочитали и правильно поняли его, поскольку он может быть интерпретирован по-разному, а чтобы его осветить существует несколько подходов: следовательно, вам необходимо будет выбрать вариант интерпретации или подхода, которому вы будете следовать, а также иметь возможность обосновать ваш вариант (см. ниже). При этом содержание вопроса может охватывать широкий спектр проблем, требующих

привлечения большого объема литературы. В этом случае вы можете принять решение, согласно которому будете освещать и иллюстрировать только определенные аспекты этого вопроса. У вас не возникнет никаких проблем, если вы не будете выходить за рамки очерченного круга, а ваш выбор будет вполне обоснован и вы сможете подкрепить его соответствующими доказательствами.

Исходя из вашего решения о том, как вы будете отвечать на вопрос, **сформулируйте заголовок вашего эссе** (он может быть сформулирован в форме вопроса, утверждения, восклицания, неоконченной фразы). Затем составьте план/структуру вашего ответа, но в работу его включать **не нужно**. Структура письменной работы, как правило, состоит из таких компонентов, как:

Введение: суть и обоснование выбора данного вопроса.

Развитие темы: аргументированное раскрытие вопроса на основе собранного материала (идеи, модели и данные).

Заключение: обобщения и аргументированные выводы по вопросу с указанием области ее применения и т.д. Это как бы бутерброд, в котором аргументированное раскрытие вопроса — начинка, которая и представляет искомую часть.

Хорошо проверенный (и для большинства из нас — совершенно необходимый) способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что вы предполагаете сделать (и убедиться в том, хорош ли ваш замысел). Такой подход поможет вам следовать точно определенной вами цели в данном исследовании, а не ходить вокруг да около. Эффективное использование подзаголовков — не только обозначение основных пунктов, которые вы хотите осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Итак, схема складывается такая - формулировка проблемы (введение) на полстранички. Ее раскрытие (не менее чем в трех тезисах) - каждый на страничку. Вывод - еще на половинку.

2. НАПИСАНИЕ ЭССЕ / ЗАДАНИЯ

2.1. Введение

Должно включать краткое изложение вашего понимания и подход к ответу на данный вопрос. Очень полезно осветить и то, что вы предполагаете сделать в эссе (ваши цели), и то, что в ваше эссе не войдет, а также дать краткие определения ключевых терминов, например: "Под «жертвами» педагогики я подразумеваю следующее..." Однако постарайтесь свести к минимуму число определений (скажем, три или четыре) с кратким их изложением (достаточно одного предложения).

Если в вашем эссе даются исследования и оценки того, как (могут быть и почему?) автором книги используются ключевые термины для различного

обозначения понятий или придаются им различные значения, тогда вам необходимо отразить эти моменты во введении. Собственные же суждения следует привести в основной части эссе (например, дать это под отдельным подзаголовком).

2.2. Содержание основной части эссе

Данная часть предполагает развитие вашей аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание вашего эссе и это представляет собой главную трудность: именно в этих целях важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование вашей аргументации; именно здесь вы должны обосновывать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую вами аргументацию/анализ.

Наполняя содержанием разделы своей аргументацией (соответствующей подзаголовкам), ограничьтесь в пределах параграфа рассмотрением одной главной мысли. Для написания черновика работы полезно также применять методику последовательной нумерации всех параграфов — это помогает вам следить за тем, чтобы каждому параграфу (и его главной мысли) соответствовало "свое место", то есть, чтобы в логической последовательности каждый параграф следовал за предыдущим параграфом и предшествовал последующему. В окончательном варианте (см. ниже), вы можете удалить номера параграфов.

2.3. Требования к фактическим данным и другим источникам

При написании эссе для того, чтобы оно было выполнено на хорошем уровне, чрезвычайно важно то, как используются эмпирические данные и другие источники (особенно качество чтения).

Все (фактические) данные соотносятся с конкретным временем и местом, поэтому прежде, чем их использовать, убедитесь в том, что они соответствуют необходимому для ваших исследований времени и месту. Даже если вы используете, скажем, таблицу данных по частоте выбора молодежью педагогических профессий в Британии, укажите время проведения этого исследования и т.д.

Соответствующая спецификация данных по времени и месту — один из способов, который может предотвратить чрезмерное обобщение, результатом которого может стать предположение о том, что все страны по некоторым важным аспектам одинаковы (если вы так полагаете, тогда это должно быть доказано, а не быть голословным утверждением).

Всегда можно избежать чрезмерного обобщения, если помнить, что в рамках эссе используемые вами данные являются иллюстративным материалом, а не заключительным актом, т.е. они подтверждают ваши аргументы и рассуждения, и свидетельствуют о том, что вы умеете использовать данные должным образом.

Не забывайте также, что данные, касающиеся спорных вопросов, всегда подвергаются сомнению ("ложь, проклятая ложь, статистика и т.д."). От вас

не ждут, что вы дадите определенный или окончательный ответ (никто и никогда не согласится с тем, что это есть единственно правильный ответ!). Но то, что вы можете сделать — это понять сущность фактического материала, связанного с этим вопросом и продемонстрировать это в своем эссе.

При написании эссе порой возникают трудности из-за незнания того, как должным образом использовать литературу, имеющуюся по данной теме. Вы можете избежать этих проблем, помня некоторые правила (отправные пункты): при цитировании (используя чьи-то слова) всегда берите текст в кавычки и давайте точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если вы не будете делать этого, т.е. будете выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом (одной из форм обмана); даже в том случае, когда вы передаете текст своими словами (приводите краткое его содержание или перефразируете) не забудьте дать отсылку к источнику. Например: "В этом параграфе/разделе я пользуюсь преимущественно работами Dreze and Sen (1991, Ch. 1) ... и т.д." (невыполнение этого требования может также рассматриваться как плагиат).

Когда вы готовите резюме / сообщение о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику. Например; "Согласно Sen ..." "Критика Сена Ноланом показывает, что..."

Не ссылайтесь на работы, которые не читали сами; единственным исключением из этого правила может быть случай, если вы ссылаетесь на автора, цитирующего другого автора, тогда вы можете сказать: "Как пишет Сен (1983. С. 26, цит. по: Nolan. 1993. С. 104) ..."

2.4. Заключительная часть эссе может включать краткое изложение ваших основных аргументов, но постарайтесь, чтобы оно было очень кратким.

В конце работы необходимо сделать вывод, можно прогноз, в котором чётко обозначена ваша собственная позиция по рассмотренному вопросу, вытекающая из аргументированных объяснений.

3. ПРОВЕРКА ЭССЕ

Огромное значение при написании эссе имеет проверка первой его версии. При написании черновика ваша главная задача заключается в том, чтобы выработать аргументацию, отшлифовать основные мысли и расположить их в строгой последовательности, сопровождая их иллюстративными материалами или вспомогательными данными и т.д. Написав первый вариант, дать ему день или два отлежаться, а затем вернуться к работе по проверке и улучшению, на "свежую голову".

При проверке, прежде всего, обратите внимание на силу вашей аргументации. Совпадает ли написанное вами эссе с вашими намерениями в области структуры работы и анализа? Свясно ли оно и убедительно?

Достаточно ли использовано данных? соответствующих данных? эффективно ли они использованы? и т.д.

Затем (последний шаг) проверьте стилистику (проверка орфографии, пунктуации и т.д.) и согласованность (содержательность) (по заголовкам и подзаголовкам, формат и т.д.).

4. ЧЕГО ВАМ СЛЕДУЕТ ИЗБЕГАТЬ:

1. То, что вы не можете ответить на поставленный вами вопрос.
2. Плохая организация вашего ответа.
3. Неумение придерживаться ответа на основной вопрос.
4. Использование риторики (утверждение) вместо аргументации (доказательства).
5. Небрежное оперирование данными, включая чрезмерное обобщение.
6. Слишком обширная описательная часть, не подкрепленная аналитическим материалом.
7. Изложение других точек зрения, без высказывания собственной позиции.
8. Повторы без необходимости.

2. Компоненты мониторинга учебных достижений студентов

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» заочной формы обучения

Наименование дисциплины/курса	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Название программы/ профиля	Количество зачетных единиц
Организация сопровождения образовательных процессов и объектов	44.04.01 Педагогическое образование Магистратура Направленность (профиль) образовательной программы: Управление в системе дошкольного образования	3
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: «Теоретико методологические основы управления ОО», «Правовые основы управления ДОО», «Научно-исследовательский семинар»		
Последующие: «Разработка образовательной программы ДОО», «Мониторинг качества образовательной деятельности».		

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	0	5
Итого		3	5

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 35 %	
		min	max
Текущая работа	Сравнительная таблица	1	3
	Круглый стол	3	5
	Разработка классификации	2	4
	Индивидуальные задания	3	5
	Активная работа на семинарском занятии	1	3
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	10	15
Итого		20	35
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2			
	Формы работы	Количество баллов 35 %	
		min	max
Текущая работа	Эссе	4	8
	Решение педагогических задач	5	9
	Активная работа	1	3

	на семинарском занятии		
Промежуточный рейтинг-контроль	Разработка собственного варианта стратегии сопровождения	10	15
Итого		20	35

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Зачет	17	25
Итого	Итого	17	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
Модуль № 1	Собеседование	3	5
Модуль № 2	Собеседование	3	5
Итого		6	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

0-59 баллов – незачтено, 60-100 баллов – зачтено.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик педагогики детства

УТВЕРЖДЕНО:

на заседании кафедры
педагогики детства
протокол № 7 от «6» сентября 2017 г.

Зав.кафедрой



И.А.Яценко

ОДОБРЕНО:

на заседании научно- методического
совета направления подготовки
протокол № 6 от «6» сентября 2017 г.

Председатель НМСС(Н)



М.А.Кухар

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

**ОРГАНИЗАЦИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОЦЕССОВ И ОБЪЕКТОВ**

Направление подготовки: *44.04.01 Педагогическое образование*
Направленность (профиль) образовательной программы: *управление в
системе дошкольного образования*

квалификация (степень): *магистр*

Составитель: И.Г.Каблукова, к.п.н., доцент кафедры педагогики детства

Назначения фонда оценочных средств

1.1. Цель создания ФОС дисциплины «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» является установление соответствия достижения запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов» решает задачи:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины, с определением общей динамики результатов и планирование корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

- совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень магистратура);

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

1. ДПК 2 - способность руководить разработкой и реализацией программ в ДОО с учетом перспективных отечественных и мировых тенденций в области развития дошкольного образования, региональных приоритетов, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей и потенциала образовательной организации);

2. ПК 16 - готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
				Номер	Форма
ПК 16	ориентировочный	«Теоретико методологические основы управления ОО», «Правовые основы управления ДОО», «Научно-исследовательский семинар»	текущий контроль	8, 1	Индивидуальные задания, Сравнительная таблица
	когнитивный		текущий контроль, промежуточная аттестация	7,3 10	Тест, Разработка классификаций Зачет
	практикологический		текущий контроль	6	Решение ситуационных задач, Разработка стратегии сопровождения
	рефлексивно-оценочный		текущий контроль, промежуточная аттестация	5 10	Эссе Зачет
ДПК 2	ориентировочный	«Разработка образовательной программы ДОО», «Мониторинг качества образовательной	текущий контроль	8	Индивидуальные задания
	когнитивный		текущий контроль, промежуточная аттестация	9 10	Круглый стол Зачет
	практикологический		текущий контроль	4	Разработка стратегии сопровождения

	рефлексивно-оценочный	деятельности »	текущий контроль, промежуточная аттестация	2 10	Выступление на семинаре Зачет
--	-----------------------	-------------------	--	---------	----------------------------------

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы к зачету.

3.2. Оценочные средства

3.2.2. Оценочное средство № 10 «Вопросы к зачету».

Критерии оценивания по оценочному средству № 10 «Вопросы к зачету»

Формируемые компетенции	Пороговый уровень 60 – 72 баллов	Базовый уровень 73 – 86 баллов	Продвинутый уровень 87 – 100 баллов
ДПК 2 - способность руководить разработкой и реализацией программ в ДОО с учетом перспективных отечественных и мировых тенденций в области развития дошкольного образования, региональных приоритетов, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации;	<p>Когнитивный компонент: перечисляет перспективы отечественных и мировых тенденций в области развития дошкольного образования, ориентируется в их сущности; называет региональные приоритеты развития дошкольного образования, ориентируется в их содержании; перечисляет запросы местного сообщества, обучающихся (их семей), ориентируется в их значениях и смысле; перечисляет общие и специфические проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения, ориентируется их содержании; ориентируется в потенциале образовательной организации.</p> <p>Аксиологический компонент: осознает необходимость владения методами изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации; понимает необходимость владения организаторскими умениями.</p> <p>Праксиологический компонент: отбирает способы изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала</p>	<p>Когнитивный компонент: раскрывает перспективы отечественных и мировых тенденций в области развития дошкольного образования; выделяет и формулирует региональные приоритеты развития дошкольного образования; раскрывает сущность основных запросов местного сообщества, обучающихся (их семей); характеризует общие и специфические проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения; описывает потенциал образовательной организации.</p> <p>Аксиологический компонент: осознает значимость владения методами изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации; понимает значимость владения организаторскими умениями.</p> <p>Праксиологический компонент: отбирает способы изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной</p>	<p>Когнитивный компонент: детально раскрывает перспективны отечественных и мировых тенденций в области развития дошкольного образования и дает их сопоставительный анализ; выделяет и формулирует региональные приоритеты развития дошкольного образования, дает их сопоставительный анализ; детально раскрывает сущность основных запросы местного сообщества, обучающихся (их семей), показывает их соотношение и взаимосвязь; характеризует и ранжирует общие и специфические проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения; дает подробную характеристику потенциалу образовательной организации.</p> <p>Аксиологический компонент: осознает ценность владения методами изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации; понимает ценность владения организаторскими умениями</p> <p>Праксиологический компонент: предлагает несколько способов изучения запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации; предлагает</p>

	образовательной организации из предложенных; подбирает возможные варианты разработки и реализации программ сопровождения в ДОО из предложенных; подбирает возможные варианты оценки эффективности программ сопровождения в ДОО из предложенных; отбирает проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения, из предложенных.	организации; предлагает возможный вариант разработки и реализации программ сопровождения в ДОО; предлагает возможный вариант оценки эффективности программ сопровождения в ДОО; отбирает проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения.	возможные варианты разработки и реализации программ сопровождения в ДОО; предлагает возможные варианты оценки эффективности программ сопровождения в ДОО; опознает проблемы, при решении которых необходима организация сопровождения и дает им развернутую аргументацию;
ПК 16 - готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	<p>Когнитивный компонент: перечисляет индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, ориентируется в их содержании;</p> <p>Аксиологический компонент: осознает необходимость использования индивидуальных и групповых технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность</p> <p>Праксиологический компонент: в целом опознает сильные и слабые стороны подчиненных и руководства, дает им общую характеристику; отбирает и подбирает возможные способы решения выявленных проблем и трудностей в управлении организацией с использованием</p>	<p>Когнитивный компонент: описывает индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>Аксиологический компонент: осознает значимость использования индивидуальных и групповых технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность</p> <p>Праксиологический компонент: опознает сильные и слабые стороны подчиненных и руководства, дает им характеристику; отбирает и предлагает возможный способ решения выявленных проблем и трудностей в управлении организацией с использованием современных информационных и</p>	<p>Когнитивный компонент: дает подробную характеристику индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>Аксиологический компонент: осознает ценность использования индивидуальных и групповых технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность</p> <p>Праксиологический компонент: опознает сильные и слабые стороны подчиненных и руководства и аргументирует свой выбор; дает характеристику сильных и слабых сторон подчиненных и руководства применительно к конкретной ситуации; предлагает несколько возможных способов решения выявленных проблем</p>

	<p>современных информационных и компьютерных технологий, из предложенных; участвует в реализации проектов и программ сопровождения; создает ситуации успеха для отдельных членов трудового коллектива образовательной организации;</p>	<p>компьютерных технологий; участвует в разработке и реализации проектов и программ сопровождения; создает ситуации успеха для всех членов трудового коллектива образовательной организации;</p>	<p>и трудностей в управлении организацией с использованием современных информационных и компьютерных технологий; самостоятельно разрабатывает и реализует проекты и программы сопровождения; создает ситуации успеха для всех членов трудового коллектива образовательной организации с учетом их проблемных точек,</p>
--	--	--	---

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: сравнительную таблицу «Ценностное значение видов управленческой деятельности», выступление на семинаре (устный ответ), круглый стол: «Возможности и границы применения технологии сопровождения», классификацию проблем, требующих использования технологии сопровождения, эссе «Идеи сопровождения в управлении образовательной организацией», решение педагогических задач, промежуточное тестирование, индивидуальные задания, презентацию варианта стратегии сопровождения образовательной организации.

4.2.1. Критерии оценивания оценочного средства №1 – сравнительные таблицы «Ценностное значение видов управленческой деятельности»:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделение критериев сравнения	2
Полнота описания выделенных критериев	1
Максимальный балл	3

4.2.2. Критерии оценивания оценочного средства №2 – выступление на семинаре (устный ответ):

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Научность и полнота представленного материала	1
Логичность, последовательность, структурированность ответа	1
Культура представления информации (грамотность речи, наличие собственных комментариев, примеров, отношения, наличие иллюстративного материала)	1
Максимальный балл	3

4.2.3. Критерии оценивания оценочного средства №3 – классификация проблем, требующих использования технологии сопровождения:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выделение критериев для классификации	1
Обоснование выделенных критериев	1
Соответствие описания проблем, выделенным критериям	2
Максимальный балл	4

4.2.4. Критерии оценивания оценочного средства №4 – презентация варианта стратегии сопровождения образовательной организации:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Аргументированность и полнота при выделении и формулировании проблем	3
Соответствие предложенной стратегии идеологическим особенностям сопровождения	3
Соответствие предложенной стратегии технологическим особенностям сопровождения	3
Логичность, последовательность, структурированность доклада	2
Наличие сопровождающих доклад наглядных материалов	2
Культура представления доклада (грамотность речи, наличие собственных комментариев, примеров, отношения)	2
Максимальный балл	15

4.2.5. Критерии оценивания оценочного средства №5 – эссе «Идеи сопровождения в управлении образовательной организацией»:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Культура оформления	1
Способность (возможность) критически и независимо оценивать круг данных и точки зрения/аргументацию других;	3
Способность понимания, оценки и установления связи между	2

ключевыми моментами любых проблем и вопросов;	
Умение дифференцировать и понимать противоположные подходы и модели и их применение к эмпирическому материалу, дискуссии о принципиальных вопросах	2
Максимальный балл	8

4.2.6. Критерии оценивания оценочного средства №6 – решение педагогических задач:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Аргументированность при выделении и формулировании проблемы, описанной в задаче	2
Соответствие цели помощи выделенной проблеме	3
Соответствие цели помощи способам ее достижение	3
Культура презентации решения	1
Максимальный балл	9

4.2.7. Критерии оценивания оценочного средства №7 – промежуточное тестирование:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
от 60% правильных ответов	10
от 75% правильных ответов	12
от 95% правильных ответов	15
Максимальный балл	15

4.2.8. Критерии оценивания оценочного средства №8 – индивидуальные задания:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Научность и полнота представленного материала	2
Логичность, последовательность, структурированность выполненного задания	1
Культура представления информации	2

(оформление, наличие собственных выводов)	
Максимальный балл	5

4.2.9. Критерии оценивания оценочного средства №9 – круглый стол: «Возможности и границы применения технологии сопровождения»:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Научность и полнота представленного материала	2
Логичность, последовательность, структурированность представленного материала	1
Культура представления материала (оформление, наличие собственных выводов)	2
Максимальный балл	5

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств:

1. Фурьева Т.В., Каблукова И.Г. Дети и подростки в трудной жизненной ситуации: педагогическая теория, практика сопровождения и интеграции: коллективная монография / Красноярский государственный педагогический университет имени В.П. Астафьева. – Красноярск, 2007. – 337 с.
2. Фурьева Т.В., Старосветская Н.А. Теория и практика психолого-педагогического сопровождения и интеграции детей в общество: Монография/ Т. В. Фурьева, Н. А. Старосветская. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2005. - 284 с.

6. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

6.1. Типовые вопросы к зачету по дисциплине «Организация сопровождения образовательных процессов и объектов»:

1. Раскройте основные этапы становления понятия «сопровождение» в современной науке.

2. Охарактеризуйте соотношение смежных понятий «помощь», «поддержка», «сопровождение».
3. Раскройте теоретико-методологические основы сопровождения.
4. Дайте характеристику технологии сопровождения.
5. Охарактеризуйте возможности и границы применения технологии сопровождения.
6. Опишите возможности применения технологии сопровождения в управленческой деятельности.
7. Раскройте роль и значение команды в реализации технологии сопровождения.
8. Охарактеризуйте возможные модели сопровождения развития образовательной организации.
9. Опишите возможные процессы и объекты сопровождения в управленческой деятельности.
10. Раскройте основные методы стратегического и оперативного анализа, использование которых позволяет выявлять и фиксировать проблемы, трудности и недостатки в управленческой деятельности.
11. Раскройте основные методы стратегического и оперативного анализа, использование которых позволяет выявлять и фиксировать состояние и потенциал макро- и микроокружения управляемой системы.
12. Дайте характеристику тем общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы, которые позволяют учитывать использование технологии сопровождения в управленческом процессе.
13. Дайте характеристику тем инновационным технологиям менеджмента, которые могут быть использованы в сопровождении с целью исследования управленческого процесса.

14. Дайте характеристику тем инновационным технология менеджмента, которые могут быть использованы в сопровождении с целью организации управленческого процесса.

15. Дайте характеристику тем инновационным технология менеджмента, которые могут быть использованы в сопровождении с целью оценки управленческого процесса.

16. Опишите сопровождение как метатехнологию гуманитарного образования и развития.

17. Перечислите принципы сопровождения и проиллюстрируйте на примерах из практики возможности их применения в управленческой деятельности.

18. Охарактеризуйте сущность и отличительные особенности индивидуального и системного сопровождения.

19. Характеризуйте особенности методики организации сопровождения в общеобразовательной организации.

20. Дайте характеристику целевому подходу в разработке программ сопровождения.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

7.1. Типовые вопросы и задания к сравнительным таблицам:

Рассмотрите виды управленческой деятельности. Выделите критерии для их анализа с позиций ценностной значимости для развития организации. Полученные результаты представьте в форме таблицы.

Ценностное значение видов управленческой деятельности

Виды управленческой деятельности	Критерии сравнения			
	1	2	3	4
анализ				
принятие управленческого решения				
организация исполнения				
контроль				
руководство				

4.2. Типовые вопросы и задания к выступлениям на семинаре (устный ответ):

МОДУЛЬ I. Осознание сущности и специфики сопровождения как особого вида деятельности

Учебные элементы: Рассмотреть основные виды управленческой деятельности и выделить их ценностное значение.

Тема 1. Виды управленческой деятельности: сущность и значение.

Вопросы для обсуждения:

1. Классификации видов управленческой деятельности.
2. Сущность и характеристика основных видов управленческой деятельности.

Учебный элемент 2: Раскрыть сущность сопровождения как доминанты развития образовательной организации.

Тема 2. Понятие и сущность сопровождения

Вопросы для обсуждения:

1. Сопровождение как особый вид деятельности человека.
2. Основные понятия, принципы и функции сопровождения.

Тема 3. Теоретические основы сопровождения.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогика успеха как теоретическая основа сопровождения.
2. Педагогическая поддержка в образовании как теоретическая основа сопровождения.
3. Концепция социальной незащищенности как теоретическая основа сопровождения.

Учебный элемент 3: Осуществить самостоятельный осознанный выбор профессиональной позиции.

Тема 4. Ориентация в проблемах управления образовательной организации и способах их решения.

Вопросы для обсуждения:

1. Типология проблем субъектов деятельности и развития образовательной организации.
2. Индивидуальные проблемы субъектов деятельности и общие тенденции проблемного развития образовательной организации.
3. Масштаб проблем развития образовательной организации: глобальные, локальные, индивидуальные.

МОДУЛЬ II. Определение стратегии сопровождения образовательной организацией.

Учебный элемент 4: Актуализировать сущность инновационных технологии менеджмента и оценить возможности и границы их применения в управлении образовательной организацией.

Тема 5. Объекты и процессы сопровождения в образовательной организации

Вопросы для обсуждения:

1. Дети, родители и педагоги – субъекты деятельности и развития.
2. Процессы исследования, организации и оценивания управленческого процесса как объекты сопровождения.

Тема 6. Роль и значение закономерностей развития управляемой системы и технологий менеджмента в управленческом процессе

Вопросы для обсуждения:

1. Технологии менеджмента как концепции, теории, принципы, способы, формы и методики управления.
2. Технологии менеджмента как процесс преобразования объекта управления в новое целевое конкурентное состояние.
3. Сопровождение технологий менеджмента.

Учебный элемент 5: Рассмотреть технологию сопровождения и выделить способы изменения управленческого процесса.

Тема 7. Технология сопровождения в образовательной организации

Вопросы для обсуждения:

1. Сопровождение как особый вид деятельности.
2. Основные функции сопровождения.
3. Способы предупреждения и коррекции проблемы. Основные этапы процесса сопровождения.
4. Индивидуальное и системное сопровождение.
5. Уровни сопровождения.
6. Сопровождение субъектов деятельности и процессов развития.
7. Целевой подход в разработке программ сопровождения.

Тема 8. Организация сопровождения образовательной организацией

Вопросы для обсуждения:

1. Сопровождение как совместное движение субъектов деятельности к решению имеющихся проблем.
2. Люди их реальные и потенциальные ресурсы как факторы разного содержания сопровождения.
3. Модели сопровождения.
4. Цели и способы взаимодействия с субъектами деятельности.

4.3. Типовые вопросы и задания к классификации проблем, требующих использования технологии сопровождения:

Выделите 2-3 основания для классификации проблем, имеющих в образовательной организации. Оцените возможность их решения с использованием технологии сопровождения.

4.4. Типовые вопросы и задания к презентации варианта стратегии сопровождения образовательной организации:

Подобрать (выбрать) и описать ситуацию, требующую сопровождения, разработать проект сопровождения образовательной организации в решении выбранной проблемы. Подготовить текст проекта и презентацию проекта (медиапрезентация, доклад).

Примерные ситуации, требующие сопровождения:

Ситуация 1.

Руководитель дает задание старшему воспитателю приобрести оборудование для старшей группы определенной марки. Старший воспитатель пытается объяснить, что этот тип оборудования не стоит покупать и по какой причине. Но руководитель, за которым последнее слово, подбирает внешне весомые аргументы в пользу своего решения и убеждает старшего воспитателя в его правильности. Старший воспитатель соглашается, одновременно давая понять на скрытом уровне, что он не согласен с решением и не будет нести никакой ответственности за его последствия. Через некоторое время мнение старшего воспитателя подтверждается, и оборудование демонтируется. Когда руководитель вызывает к себе старшего воспитателя, чтобы проанализировать причину неудачи, тот отвечает: «Вы же сами хотели приобрести именно это. Я с самого начала предупреждал вас, что оборудование никуда не годится». Таким образом, скрытая коммуникация становится явной и порождает смену ролей и напряженность в общении.

Ситуация 2.

Сотрудница, ранее занимавшая другую должность, получила другое назначение и очень хорошо справляется с работой. Однако она постоянно задает руководителю вопросы, на которые прекрасно может ответить сама. Сознывая это, руководитель каждый раз реагирует на такие вопросы раздраженно, от чего страдают не только отношения с этой сотрудницей, но и климат в коллективе.

Ситуация 3.

Работник в целом знает свое дело хорошо и выполняет его достаточно качественно. Но при этом постоянно совершает мелкие ошибки, которых вполне можно избежать. Руководитель каждый раз вызывает его к себе для объяснений, и он получает «пинок», который на время делает его внимательнее. Затем ситуация повторяется.

Ситуация 4.

Два воспитателя, работающие на одной группе, не могут прийти к единому мнению по вопросу, требующему совместных усилий. В возбужденном состоянии они приходят к руководителю и описывают ему ситуацию, чтобы он сам решил проблему. Начинается длинная дискуссия с убедительными аргументами с обеих сторон. Скоро руководитель понимает, что конечной ее целью является не выработка оптимального решения, а отстаивание собственной точки зрения. К дискуссии часто подключаются педагоги других групп, которым отводится роль присяжных в суде. В итоге появляется проигравший, который склонен мстить за проигрыш. Так программируется еще одна подобная игра или более разрушительный конфликт.

Ситуация 5.

Педагогический коллектив детского сада небольшого поселка городского типа всегда держались очень сплоченно. Педагоги, несмотря на существенную разницу в возрасте, часто вместе проводили время. Старшие к младшим относились покровительственно, младшие к старшим – с уважением. Когда один из педагогов в возрасте, сменил место жительства, был принят молодой педагог Алена, года два или три назад окончившая педагогический вуз. Вначале к ней относились настороженно. Но через месяц-два между ней и коллективом сложились вполне дружеские отношения, она была принята в коллектив, стала своей.

Еще через пол года положение изменилось. Алене, как молодому работнику, поручили одно из направлений работы педагогического коллектива (организация проектной деятельности детей). В связи с этим руководитель детского сада отправила ее на месяц в город на курсы повышения квалификации по этому направлению с полной оплатой командировочных расходов и обучения за счет детского сада. По возвращении Алена подготовила выступление на районном методическом объединении, где представила собственные наработки по этому вопросу. Руководитель районной методической службы посоветовал Алене отправить свои материалы на один из

профессиональных конкурсов, в котором она вошла в состав победителей, получив материальное вознаграждение и возможность опубликовать свои методические наработки. Победителя профессионального конкурса стали активно приглашать для проведения мастер-классов и семинаров в другие детские сады района и приобретать, изданные ею методички. Параллельно Алена продолжала участвовать в профессиональных конкурсах, получая экспертную оценку своей деятельности и педагогических идей, совершенствуя свое педагогическое мастерство.

На Алену в педагогическом коллективе начали коситься и замечать в ее поведении массу изъянов: то отлучилась неизвестно куда, то навязалась непрошеным советом, то, наоборот, молчала, когда все старались подать полезные советы товарищу. Наконец, наступил полный разрыв отношений. Алена уволилась из детского сада и попросила руководителя управления образования района перевести ее в другой детский сад. Но оказалось, что и другие детские сады поселка не хотят ее принимать к себе. Через месяц Алена уехала из поселка.

4.5. Типовые вопросы и задания к эссе:

Напишите эссе «Идеи сопровождения в управлении образовательной организацией».

4.6. Типовые вопросы и задания к решению педагогических задач:

Реши 2-3 задачи, используя предложенную схему (см. методические рекомендации):

Задача 1.

Мне тридцать лет. С первым мужем жизнь не сложилась, был он очень грубым и жестоким. Разошлись, когда сыну едва исполнилось 6 лет. Сейчас ему 11. Все эти годы мы жили вдвоем, и я старалась, как могла, заменять ему обоих родителей. Зарабатывала неплохо, ни от какой работы не отказывалась. Но это не значит, что я безмерно баловала сына. Понимала, что он должен знать цену деньгам, объясняла сыну, что не могу купить ему дорогую игрушку, так как деньги надо копить на квартиру. Так и были все время вдвоем, и вот, когда я уже перестала надеяться устроить свою личную жизнь, встретила мужчину.

Он на 10 лет старше меня, спокойный, серьезный. Сын отнесся к нашим отношениям нормально, без ревности. Так вот, проблема в том, что мужа совершенно не устраивает мой сын – он и «ленивый», и «эгоист», и «наглый». Сын с детства помогал мне в основном по мужской части: ремонт в квартире сделать, починить чего. А муж молоток в руках держать не умеет. Прошу: хотя бы поговори с ним, пообщайся. В ответ слышу: «Почему это я должен к нему подлизываться?!» Придет с работы – ни привета сыну, ни «как дела». Будто мальчика для него нет и вовсе.

У мужа есть дочь от первого брака, ей было три года, когда они расстались. И вот уже 10 лет дочь живет с мамой и отчим, а с отцом родным не видится. А я живу между двух огней. Недавно муж сказал, что так вот больше жить не хочет. Мне что же – родного ребенка в детский дом отдавать? Ну уж нет. И при всем при том ко мне муж относится хорошо. В общем, запуталась я совсем. Подскажите как быть? (Семья, 2002, №7/8. С.36.).

Задача 2.

К нам в школу привели семилетнего мальчика Савелия, который запросто решал задачи по математике из учебника для 5 класса, не допустил ни единой ошибки в диктанте для старшеклассников. До прихода в нашу школу он нигде не учился. В других школах, куда обращались его родители (а они обошли много школ), отказались принять Савелия в тот класс, который соответствовал его знаниям или предлагали идти, как и полагалось по возрасту, в первый класс. Мы же решили рискнуть и зачислить его сразу в 5-й класс. Весь педагогический коллектив был в восторге от этого ребенка, дети гордились тем, что именно в их классе учится вундеркинд. Учителя ставили ему заслуженные пятерки по всем предметам и часто ставили его в пример остальным: «Посмотрите, Савелию только семь лет, а он уже давно понял, вам же надо сто раз объяснять».

Однако в течение нескольких месяцев отношение учеников и учителей к Савелию изменилось, так как иным стало поведение мальчика. Он постоянно перебивал учащихся во время ответа, а учителей поправлял во время объяснения нового материала, громко заявляя: «А я это уже знаю!» Иногда он удивленно спрашивал учителей: «А вы что, этого раньше не знали?» Естественно, учителя уже перестали восторженно охать и ахать при упоминании имени чудо-ребенка. А Савелию на уроках становилось все скучнее. Все учителя терпеливо беседовали с Савелием по поводу его нескромности, то ученики, уже не стесняясь, с ненавистью выкрикивали: «Заткнись, выскочка!», «Молчи, зазнайка!» После уроков стали возникать драки, в которых Савелий отчаянно не уступал, однако он искренне не понимал, за что его так не любят, рыдал, переживал. К середине года мы поговорили с родителями и решили, что измученному Савелию лучше обучаться дома, как бы заочно. Он будет приходить за заданиями и консультациями, а потом сдавать зачеты и экзамены. (Хромова Т. Одаренные дети// Воспитание школьников. 1997, №4, С.6.).

Задача 3.

У меня замечательная дочь, ей сейчас 14 лет. Она всегда была особенной. Много читала, размышляла, любила учиться и делать уроки самостоятельно. Она всегда первая, ей все интересно и легко дается.

Постоянно чем-то занята, ей никогда не скучно. Но у нее нет близких друзей и друзей. Раньше ее это не тяготило. А сейчас она угнетена, недовольна собой, мучается своей изолированностью. И я не хочу, чтобы она была одинокой, таким синим чулком. Как ей помочь?

Задача 4.

На одном из классных часов в 11 классе классный руководитель завела разговор о том, кто как представляет себе свое ближайшее будущее, и выяснилось, что никто из мальчиков не собирается идти в армию.

- А если кто-то из вас не поступит? – спросила классная. Ответы последовали разные, но все они сводились к одному: главное «откосить» от армии. И родители костью лягут, чтобы им в этом помочь.

Мальчики наперебой делились рецептами: как скрываться от повесток, как вести себя на медкомиссии, как проглотить кусочек шоколадки, чтобы рентген показывал язву желудка, как симулировать «шизу». Кто-то даже похвастался, что купил книгу под названием «Как уклониться от призыва».

Учительница слушала молча, не перебивая. А когда все мальчики высказались, спросила:

- Другие мнения есть?

- Есть! – вдруг подала голос самая красивая девочка в классе.

- Трусы вы, вот и все! Типичные трусы! Вот такое мое мнение.

Что тут началось! Мальчишки, задетые за живое, с пеной у рта ринулись доказывать свою правоту. Недостатка в аргументах, конечно, не было. Вспомнили все вплоть до сталинских «заградотрядов» и лагерей, ожидавших наших солдат, когда они возвращались домой из немецкого плена. (Медведева И.Я., Шишова Т.Л. Дети нашего времени. Размышления детских психологов. – М., 2000.-С.224).

Задача 5.

Лена жила с матерью. Жили бедно. Едва сводили концы с концами. Мать работала воспитателем и уборщицей в детском саду. Девочка в свои 12, как первоклассница. Худая, бледная, маленькая. Врачи рекомендовали усиленное питание, но в доме не было денег. «Доктора свои диеты на миллионеров рассчитывают. Откуда у меня деньги на деликатесы? Я воровать не научилась», - постоянно говорила мать. Учителя отмечали, что девочка была вечно чем-то недовольна, страшно завидовала другим детям, замечала какая у кого обновка, какая игрушка, какой рюкзак. Часто, не смущаясь присутствием посторонних, предъявляла претензии своей матери.

Ситуация усугублялась тем, что Лена училась в «престижной школе», куда многих детей привозили на машинах, и эти дети имели все, о чем только могла мечтать Лена.

Не смотря на свою щедушность, Лена слыла грозой класса, ее побаивались даже мальчишки. Постоянные конфликты обсуждались не только на родительских собраниях, но и на педсоветах. Мать ничего не хотела слышать о переводе девочки в другую школу, аргументируя тем, что школа хорошая, и что нормальное образование это единственное, что она может дать дочери.

Задача 6.

Юля была очень тихой и покладистой девочкой. Вся в мать. Та тоже предпочитала пойти на уступки, лишь бы избежать конфликта. Поэтому жизнь в их доме протекала мирно и гладко.

Но когда Юле исполнилось 10, в обществе начался психоз всеобщего обогащения. Поддался всеобщему ажиотажу и отец Юли, вложив изрядные деньги в дело. Деньги были взяты под проценты у ростовщика.

Юлина мать узнала о происходящем, когда пришло время отдавать долг и на семейном горизонте замаячили люди, от которых за версту несло уголовщиной. Поняв, наконец, что к чему, эта кроткая женщина проявила железную волю. Она продала прекрасную трехкомнатную квартиру, расплатилась с кредиторами, на оставшиеся деньги приобрела себе и дочери однокомнатную «хрущевку», а мужа выставила за дверь.

Мать и дочь можно сказать, счастливо отделались. Но жизнь так круто изменившуюся Юля не могла принять. Попробуйте встать на место ребенка: вдруг, непонятно почему, лишиться и отца, и просторного, привычного дома, очутившись в какой-то клетушке, куда в добавок ко всему заявляются полупьяные дядьки с угрозами! (До того в квартире жил алкоголик, который потом исчез, и собутыльники подозревали, что Юлина мать его извела, чтобы завладеть квартирой).

Желая уберечь дочь от лишних травм, мать не посвящала Юлю в подробности происходящего, не ругала отца. Но и это ей вышло боком. Раздражение, копившееся в душе девочки, вылились в конце концов на и без того затравленную мать. Юля, вступившая к тому времени в трудный возраст, принялась обвинять во всем ...ее!

Юле – четырнадцать. Колючая, злая, циничная. Год назад связалась с дурной компанией, часто не ночует дома. Курит, пьет, матерится, обожает «крутых». Готовая «невеста мафии».

Задача 7.

Рождение Леночки в семье было радостным событием. Она была вторым любимым ребенком. Когда врачи поставили диагноз, с ними никто не хотел соглашаться, им никто не хотел верить. Ребенок ходил в садик, к поступлению в школу готовилась вся семья: покупалась форма, учебники, ранец. Мать постоянно повторяла: «Пусть лучше Леночка будет последней среди нормальных, чем первой среди ненормальных». Но усваивать школьную программу ребенок не смог. Девочку предложили перевести в специальную школу. Родители отказывались, Лену перевели на надомное обучение. Вот и закончились школьные годы. Лена помогает дома по хозяйству. Ходит в магазин, на базар, делает незамысловатые покупки, но у нее нет специальности, нет круга общения. Родители старятся, обеспечить ее благополучие они не в силах.

Задача 8.

На одном из родительских собраний классный руководитель пожаловалась, что один из ее учеников, Дима, часто срывает уроки. Мальчик всегда опаздывает на первый урок и его появление сопровождается бурей эмоций как с его стороны, так и со стороны класса (Мальчик очень необычен для своих восьми лет: смел, находчив, самостоятелен, неформальный лидер в классе, участник многих вокальных конкурсов, даже на центральном телевидении, любимец девочек).

На замечания классного руководителя мама пояснила, что ребенок очень много занимается в театральной студии, репетиции заканчиваются поздно, часто бывает на презентациях, выступает на сцене, поздно ложится, поэтому ему трудно успевать к первому уроку. Учитывая явную одаренность сына, мама попросила учителей быть снисходительными к ее ребенку.

Задача 9.

Из разговора с учениками своего 6 класса классный руководитель случайно узнала, что одна из ее учениц, Ира, часто имеет на руках большие суммы денег. Она может после школы проиграть больше сотни на игровых автоматах. Выигранные мягкие игрушки она щедро раздаривает своим одноклассникам, угощает их часто дорогими сладостями. Ребятишки говорили, что девочка берет деньги дома без разрешения родителей. Ситуация осложнялась тем, что мама и бабушка Иры работают в этой же школе.

Задача 10.

Судьба Сережи складывалась сложно. Родился без отца. Мамин друг, который стал жить в их доме, когда Сережи исполнилось четыре года, был человеком резковатым, его перебранки с матерью иногда переходили в рукопашную. Но потом, когда Сережа уже учился в школе, родилась сестренка, и дядя стал папой.

В школе Сережа учился не плохо, но ребятишки жаловались дома, что Сережа матерится, когда нет учителя, что его боятся, потому что он дерется и бьет до крови, иногда добрая часть урока уходила на то, чтобы утихомирить Сережу, который часто отказывался дать дневник учителю для очередного замечания. На собрании родители возмущались его поведением, говорили, что из-за него их дети не успевают усваивать программу, что боятся отпускать своих детей в школу, так как там их избивают.

Учитель же говорила о двойственном отношении к этому ребенку. С одной стороны, она возмущалась его поведением, его бесконечными драками, но, с другой стороны, она вдруг поняла, что эти драки – его способ установить справедливость в классе. Так, когда она попросила своих третьеклашек не заглядывать в подсобку, где были экспонаты предстоящей выставки, никто ее не послушал, и тогда Сережа стал отталкивать одноклассников от дверей подсобки, завязалась драка. В другой ситуации кто-то из мальчиков толкнул Сережу и тут же получил «сдачи» и т.д.

Разгневанные же родители требовали перевести Сережу в другой класс или школу.

Задача 11.

Моя пятнадцатилетняя дочь дружит с мальчиком из класса. Они много времени проводят вместе. Я слежу, чтобы она вовремя приходила домой, как можно меньше посещала подростковые вечеринки. Пока она ко мне прислушивается, но уже начинает вести себя со мной вызывающе. Хочет привести своего друга к нам домой с ночевкой – им, мол, не хватает времени побыть вместе и дело вовсе не в сексе. Я, конечно, не дикий человек, но как мать восстаю ... Что делать?

Задача 12.

У меня родился сын. Такой слабенький, что врачи говорили, скоро умрет. Или в полгода, или в год, или в пять ... Когда Саше было два года, ему дали инвалидность 1 группы. Муж, как узнал, тотчас собрал вещи и заявил:

- Инвалида и урода я воспитывать не буду!

Я осталась одна. Тогда и поставила себе цель сделать все возможное, чтобы Шурик сам себя обслуживал – мало ли что со мной может случиться! Когда Саше было 12 лет, сделали операцию, так что он смог передвигаться на костылях.

Но когда сыну исполнилось 18, наше с ним совместное существование превратилось в настоящий ад. Не было дня, чтобы он не донимал меня вопросами:

- Зачем ты меня родила? Я никому не нужен, у меня никогда не будет ни жены, ни детей – зачем мне жить?

Задача 13.

Оля К., 12 лет, сквернословит, врет, ворует, уводит с уроков других детей, груба и агрессивна. Мать воспитывает девочку одна, с отцом в разводе. Отец пьет, приходит поздно, скандалит. По этой причине стали жить врозь. Девочка любит своего отца. Со слезами на глазах говорит, что если бы ее родители жили вместе, то за это бы она отдала большую часть своей жизни. Каждую ночь она молит бога, чтобы ее родители помирились. Ребенок очень остро переживает разлуку родителей и готова на суицид. Недавно стало известно, что девочка токсикоманка, необходимо лечение в стационаре.

Задача 14.

Подросток 17 лет, не имеет аттестата об окончании 9 классов, не учится уже 2 года. Отец – алкоголик, избивал его и мать на протяжении всей совместной жизни (развелись, когда ребенку исполнилось уже 10 лет). Мать - неуравновешенная женщина, интересующаяся, в основном, только своими личными проблемами. Уже 2 года живет с очередным сожителем, который, как и первый муж, жестоко ее избивает (недавно выписалась из травматологии с тяжелыми ушибами и переломом руки). Парня, по мере сил, воспитывает слабохарактерная бабушка (по материнской линии). Ситуация осложняется тем, что мать мальчика задумала разменять квартиру, в которой они втроем проживали (бабушка, мать и мальчик). В результате продажи квартиры мальчик остался без жилья.

4.7. Типовые вопросы и задания к промежуточному тестированию:

1. Видами педагогической деятельности, выполняющими социализирующую функцию в обществе, являются:
 - а) образование;
 - б) поддержка;
 - в) воспитание;
 - г) обучение.
2. Автором концепции педагогической помощи и поддержки является:
 - а) Ф.Е. Василюк;
 - б) Л.Б.Филонов;
 - в) О.С.Газман;
 - г) А.С.Белкин.
3. Совместное с человеком определение путей преодоления проблем (препятствий), мешающих ему сохранить свое человеческое достоинство и самостоятельно достигать социально одобряемыми способами желаемых результатов в жизни - это
 - а) сопровождение;
 - б) помощь;
 - в) поддержка;
 - г) защита.
4. Целью педагогической поддержки является:
 - а) оказание разносторонней (социальной, педагогической, психологической, юридической) помощи человеку;
 - б) устранение препятствий, мешающих самостоятельному продвижению человека в жизни;
 - в) всестороннее и гармоничное развитие;
 - г) увеличение человеческого капитала.
5. Т.В.Анохина выделяет три группы причин, возникающих у человека препятствий:
 - а) экономические, физические, социальные;
 - б) материальные, юридические, субъективные;
 - в) экономические, психологические, социальные;
 - г) материальные, социальные, субъективные.
6. Понятие «сопровождение» ввели в науку петербургские ученые:
 - а) О.С.Газман, С.М.Юсфин;
 - б) Л.М.Шипицына, Е.И.Казакова;
 - в) А.М.Прихожан, Н.Н.Толстых;
 - г) С.А.Расчетина, А.П.Тряпицына.
7. Помощь человеку в принятии решений в проблемных ситуациях, ответственность за действия в которых несет он сам – это:

- а) поддержка;
 - б) сопровождение;
 - в) забота;
 - г) защита.
8. Предметом сопровождения является:
- а) эмоциональное состояние человека;
 - б) социальный статус человека;
 - в) самооценка человека;
 - г) ведущие виды деятельности.
9. Главный смысл сопровождения состоит в том, чтобы
- а) создать ситуацию, которая обеспечила бы человеку успех;
 - б) преодолеть имеющиеся проблемы;
 - в) научить человека самостоятельно решать свои проблемы;
 - г) помочь человеку найти эмоционально значимых людей.
10. Носителем проблем человека в каждом конкретном случае выступает:
- а) он сам и его семья;
 - б) он сам и его референтная группа;
 - в) он сам и его социальное окружение;
 - г) он сам и материальные условия его жизни.
11. Этапами сопровождения являются
- а) диагностический, поисковый, договорной, деятельностный, рефлексивный;
 - б) аналитический, прогностический, договорной, буферный, развивающий;
 - в) информационный, аффективный, деятельностный, оценочный;
 - г) когнитивный, мотивационный, развивающий, рефлексивный.
12. На первом этапе работы по сопровождению важным моментом является:
- а) безоценочность высказываний и суждений специалиста;
 - б) постоянная похвала со стороны специалиста;
 - в) конструктивная критика со стороны специалиста;
 - г) нарушение оценочных суждений человека.
13. Субъектом сопровождения может выступать:
- а) развивающийся человек, развивающаяся система;
 - б) путь прогрессивного и регрессивного развития;
 - в) образовательный процесс;
 - г) деятельность учреждения организации.
14. В основе сопровождения лежит единство функций:
- а) диагностической, информационной, консультационной, помощи;
 - б) диагностической, образовательной, развивающей;
 - в) образовательной, воспитательной, развивающей;
 - г) диагностической, прогностической, коррекционной, компенсационной;
15. Принято выделять виды сопровождения:
- а) индивидуальное, групповое, системное;
 - б) индивидуальное, системное;
 - в) групповое, индивидуальное;
 - г) групповое, системное.
16. Важно установить доверительный контакт со всеми участниками проблемной ситуации на:
- а) рефлексивном этапе;
 - б) договорном этапе;
 - в) диагностическом этапе;
 - г) поисковом этапе.

17. Исходным положением для формирования теории и практики сопровождения стал:

- а) личностно-ориентированный подход;
- б) деятельностный подход;
- в) системно-ориентационный подход;
- г) антропологический подход.

18. Важнейшим положением теории и практики сопровождения выступает:

- а) приоритет опоры на внутренний потенциал развития субъекта;
- б) сокращение недопустимых типов поведения и предложение новых вариантов поведения;
- в) обеспечение поддержки целевых групп через поощрения и предоставления пространства для инициатив;
- г) актуализация личностных проблем.

19. Принципом сопровождения является:

- а) наглядность;
- б) автономность;
- в) систематичность;
- г) дискретность.

20. Сопровождение рассматривается как:

- а) процесс;
- б) служба;
- в) метод;
- г) вид профессиональной деятельности.

4.8. Типовые вопросы и задания к индивидуальным домашним заданиям:

МОДУЛЬ I. Осознание сущности и специфики сопровождения как особого вида деятельности

Учебные элементы: Рассмотреть основные виды управленческой деятельности и выделить их ценностное значение.

Тема 1. Виды управленческой деятельности: сущность и значение.

1. Рассмотрите авторские классификации видов управленческой деятельности. Результаты работы представьте в форме медиапрезентации.

2. Составить аннотации на основные виды управленческой деятельности.

3. Соотнесите виды управленческой деятельности и задачи образовательной организации. Представьте перечень видов управленческой деятельности, обязательных к использованию в образовательной организации. Аргументируйте свой выбор.

Учебный элемент 2: Раскрыть сущность сопровождения как доминанты развития образовательной организации.

Тема 2. Понятие и сущность сопровождения

1. Составить сравнительную таблицу понятий «помощь», «поддержка», «сопровождение».
2. Подготовьте сочинение-рассуждение на тему «Функции сопровождения».
3. Рассмотрите принципы поддержки сопровождения, дайте характеристику их сходству и различиям.

Тема 3. Теоретические основы сопровождения.

1. Составьте аннотации к концепциям, положенным в основу теории сопровождения: педагогика успеха, педагогическая поддержка в образовании, концепция социальной незащищенности.
2. Обоснуйте значение педагогики успеха в общей теории сопровождения.
3. Раскройте сущность системно-ориентационного подхода в теории сопровождения. Результаты работы представьте в форме медиапрезентации.

Учебный элемент 3: Осуществить самостоятельный осознанный выбор профессиональной позиции.

Тема 4. Ориентация в проблемах управления образовательной организации и способах их решения.

1. Дайте сравнительную характеристику методов стратегического и оперативного анализ с позиций эффективности их применения для выявления проблем в управленческой деятельности образовательной организации.
2. Выделите и опишите возможные проблемы управленческой деятельности в образовательной организации.
3. Составить обоснование одной из проблем управленческой деятельности в образовательной организации и возможных путей ее преодоления.

МОДУЛЬ II. Определение стратегии сопровождения образовательной организацией.

Учебный элемент 4: Актуализировать сущность инновационных технологии менеджмента и оценить возможности и границы их применения в управлении образовательной организацией.

Тема 5. Объекты и процессы сопровождения в образовательной организации

1. Дайте характеристику объектам образовательной организации подлежащих сопровождению. Выделите их общие характеристики и свойства, позволяющие применять технологию сопровождения.

2. Дайте характеристику процессам образовательной организации, подлежащим сопровождению. Выделите их общие характеристики и свойства, позволяющие применять технологию сопровождения.

Тема 6. Роль и значение закономерностей развития управляемой системы и технологий менеджмента в управленческом процессе

1. Разработайте систему организационно-административного и социально-психологического управления в Вашей организации.

2. Определите формы участия в управлении в Вашей организации, руководствуясь комплексной системой коллективного самоуправления.

3. Опишите свою работу с помощью следующих теоретических моделей: пять элементов менеджмента по Файолю; десять управленческих ролей по Минцбергу; требования, ограничения и альтернативы по Стюарт.

4. Оцените культуру организации, в которой работаете, по 10 категориям, выделенным Ф. Харрисом, и по 4 аспектам, предложенным Г. Хофшtedом.

5. Разработайте модель изменения структуры переподготовки кадров Вашей организации. Сформулируйте программу Вашего профессионального развития по следующим критериям: профессиональные цели; сильные стороны; возможности улучшения.

6. Осуществить оценку потенциала управляемости в Вашей организации, используя следующие подходы: подход по системным ресурсам; подход по внутренним процессам; подход по выходным параметрам; подход по учету разноуровневых интересов.

Учебный элемент 5: Рассмотреть технологию сопровождения и выделить способы изменения управленческого процесса.

Тема 7. Технология сопровождения в образовательной организации

1. Составьте схему процесса сопровождения.
2. Используя прием «перенесения себя в ситуацию», проанализируйте ситуацию, отражающую реальность, с позиций всех ее участников и выделите истинные проблемы. Предложите возможные способы решения выделенных проблем.

Тема 8. Организация сопровождения образовательной организацией

1. Оцените возможность использования технологии сопровождения в управленческой деятельности.
2. Разработайте памятки команды специалистов по сопровождению.
3. Разработайте критерии оценки эффективности использования технологии сопровождения в сопровождения в управленческой деятельности.

4.9. Типовые вопросы и задания к круглому столу: «Возможности и границы применения технологии сопровождения»:

В ходе круглого стола предлагается обсуждение следующих вопросов: достоинства и недостатки использование технологии сопровождения в управленческой деятельности; роль и значение технологии сопровождения в управленческой деятельности.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в учебной программе на 2016/2017 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены вопросы к зачету.
2. В связи с изменением учебного плана перераспределены часы на аудиторную работу (семинарские занятия) и самостоятельную работу студентов.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики детства "14" сентября 2016 г.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой педагогики детства



И.А. Яценко

Директор ИППО
"1" сентября 2016 г.



Н.А. Старосветская

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в учебной программе на 2017/2018 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы.
2. В соответствии с приказом №36 (п) «О направленности (профиле) основных профессиональных образовательных программ в КГПУ им. В.П.Астафьева» от 07.02.2017 внесены изменения в формы РПД, где указывается название образовательной программы.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики детства "06" сентября 2017 г.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой педагогики детства



И.А. Яценко

Директор ИППО
"01" сентября 2017 г.



Н.А. Старосветская

3. Учебные ресурсы

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация сопровождения образовательных процессов и объектов

(наименование)

для студентов образовательной программы

44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы «Управление в системе дошкольного образования»

(наименование, шифр)

заочной формы обучения

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Количество экземпляров/ точек доступа
	Основная литература		
1	Метод кейс-стади (case-study): учебно-методической пособие/ сост. Б. Е. Андюсев. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2011. - 76 с.	ЧЗ, АНЛ, ОБИМФИ, ОБИФ, КфСТО, АУЛ, ФлЖ	309
2	Осухова, Н. Г. Психологическая помощь в трудных и экстремальных ситуациях: учебное пособие/ Н. Г. Осухова. - 3-е изд., стер.. - М.: Академия, 2008. - 288 с.	АНЛ, АУЛ	20
3	Кокоренко, В. Л. Социальная работа с детьми и подростками: учебное пособие/ В. Л. Кокоренко. - М.: Академия, 2011. - 256 с	ЧЗ, АНЛ, КБППД, АУЛ	10
	Дополнительная литература		
1	Газман, О.С. В школу - с игрой: кн.для учителя/ О. С. Газман, Н. Е. Харитоновна. - М.: Просвещение, 1991. - 96 с	АНЛ	3
2	Комплексное сопровождение детей дошкольного возраста.: Под науч. ред. проф. Шипицыной Л.М.. - СПб.: "Речь", 2003. - 240 с.	АУЛ, ЧЗ, АНЛ	7
3	Мудрик, А.В. Социальная педагогика: Учеб. для студ. пед. вузов/ А.В. Мудрик; Ред. В.А. Сластенин. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Академия, 2000. - 200 с.	ЧЗ, АНЛ, ИМРЦ ИППиУО, КБП	6
4	Олиференко Л.Я. и др. Социально-педагогическая поддержка детей группы риска: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ Олиференко Л.Я. и др.. - М.: Академия, 2002. - 256 с.	ЧЗ, АНЛ, КБППД, АУЛ, ФлЖ, ИМРЦ ИППиУО	23
5	Педагогическая поддержка ребенка в образовании: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ Н. Н. Михайлова, С. М. Юсфин, Е. А. Александрова [и др.] ; ред. В. А. Сластенин ; науч. ред. Н. Б. Крылова. - М.: Академия, 2006. - 288 с.	АУЛ, АНЛ, ИМРЦ ИППиУО, ЧЗ, ИМРЦ ФНК, ФлЖ	85
6	Психолого-педагогическое консультирование и сопровождение развития ребенка: Пособие для учителя-дефектолога/ Ред. Л.М. Шипицыной. - М.: ВЛАДОС, 2003. - 528 с.	КБИСП, ЧЗ, АНЛ, АУЛ	9

7	Социальная педагогика. Курс лекций: Учебное пособие для студ. вузов/ Ред. М.А. Галагузова. - М.: ВЛАДОС, 2001. - 416 с.	ЧЗ, АНЛ, ОБИМФИ, ОБИФ, АУЛ, ФлЖ	111
8	Фуряева, Т. В.. Теория и практика психолого-педагогического сопровождения и интеграции детей в общество: Монография/ Т. В. Фуряева, Н. А. Старосветская. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2005. - 284 с.	ЧЗ, АНЛ, АУЛ	30
9	Аралова, М.А. Формирование коллектива ДОУ: Психологическое сопровождение: учебное пособие/ М. А. Аралова. - М.: ТЦ Сфера, 2005. - 64 с.	АНЛ	1
10	Личность и профессия: психологическая поддержка и сопровождение: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений/ Л.М. Митина, Ю.А. Кореляков, Г.В. Шавырина и др.; Ред. Л.М. Митина. - М.: Академия, 2005. - 336 с.	ЧЗ, АНЛ, АУЛ, ИМРЦ ФНК	49
11	Мустаева, Л.Г. Коррекционно-педагогические и социально-психологические аспекты сопровождения детей с задержкой психического развития: Пособие/ Л.Г. Мустаева. - М.: АРКТИ, 2005. - 52 с.	ИМРЦ ИППиУО	1
12	Овчарова, Р.В. Психологическое сопровождение родительства/ Р.В. Овчарова. - М.: Ин-т психотерапии, 2003. - 319 с.	ИМРЦ ИППиУО	2
13	Фирсов, М.В. Психология социальной работы: Содержание и методы психосоциальной практики [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М.В.Фирсов, Б.Ю.Шариро. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 192 с.	КБППД, ЧЗ, АНЛ, ОБИМФИ	10
28	Фуряева, Т. В. Дети и подростки в трудной жизненной ситуации: педагогическая теория, практика сопровождения и интеграции: монография/ Т. В. Фуряева, И. Г. Каблукова. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2007. - 304 с.	ЧЗ, АУЛ, АНЛ	14
	Ресурсы сети интернет		
1	Назмутдинов В.Я., Яруллин И.Ф. Управленческая деятельность и менеджмент в системе образования личности. – Казань: ТРИ «Школа», 2013. – 360 с.	Режим доступа: http:// kpfu.ru 18.08.2016	11
	Степанов Е.Н., Лузина Л.М. Педагогу о современных подходах и концепциях воспитания. М., 2008.	Режим доступа: http://www.twirpx.com/file/215424/ 18.08.2016	11
	Педагогическая поддержка учащихся / авт.-сост. Н. А. Полякова. Учебно- методическое пособие. - Саратов:Изд-во СарИПКиПРО, 2008.	Режим доступа: http://nsportal.ru/shkola/dopolnitelnoe-obrazovanie/library/pedagogicheskaya-podderzhka-uchashchihsy 18.08.2016	11
	Мурасова, А. Р. Педагогическое сопровождение культурного самоопределения студентов /А. Р. Мурасова. – Ульяновск : УлГТУ, 2009	Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2010/	11

		Murasova.pdf 18.08.2016	
	Бородкин, Ф.М. Социальные эксклюзии: отчет РГНФ грант №99-03-19578а. / Ф.М. Бородкин, М. Солдатова, А. Стрельникова, Д. Тучин. –	Режим доступа: www.nir.ru/socio/old/scipubl/sj/sj3-4-00brod.html 18.08.2016	11
	Михайлова Н.Н., Юсфин С.М. Педагогика поддержки: Учебно-методическое пособие.- М.: МИРОС, 2001.—208 с.	Режим доступа http://www.pedlib.ru/Books/2/0073/2_0073-1.shtml : 18.08.2016	11
	Филонов, Л.Б. Технология и установление контакта с дезадаптированными подростками в процессе их реабилитации / Л.Б.Филонов // Развитие личности. -1997. -N 1. - С. 112-126.	Режим доступа: http://mybloginfo.ru/oldblog/view_post.php?id=280 18.08.2016	11
	Москвичев, В.В. Социальная работа с несовершеннолетними / В.В.Москвичев.	Режим доступа: http://www.synergia.itn.ru/kerigma/social/nan/stat/nan1.htm 18.08.2016	11
	Василук, Ф.Е. Психология переживаний. Анализ преодоления критических ситуаций / Ф.Е.Василук. – М.: издательство Московского университета, 1984. – 116 с.	Режим доступа: http://www.mosdfs.ru/library-fedor-vasiluk.html 18.08.2016	11
	Хананашвили, Н. Ребенок в трудной жизненной ситуации. Принятие эффективного решения [Электронный ресурс] / Н.Хананашвили, О.Зыков.	Режим доступа: http://www.social-work.volsu.ru 18.08.2016	11
	Информационные справочные системы:		
1	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	http://elib.kspu.ru	
2	Электронная библиотека www.koob.ru	www.koob.ru	

Карта материально-технической базы дисциплины

_____ Организация сопровождения образовательных процессов и объектов _____

(наименование)

для студентов образовательной программы

44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы

«Управление в системе дошкольного образования»

(наименование, шифр)

заочной формы обучения

Аудитория	Оборудование
Лекционные аудитории	
№ 201 корпус 3	экран, проектор, компьютер, программное обеспечение
№ 408 корпус 3	экран, проектор, компьютер, программное обеспечение
Аудитории для практических/ лабораторных занятий	
№ 306 корпус 3	компьютер, интерактивная доска, программное обеспечение
№ 305 корпус 3	экран, проектор, компьютер, программное обеспечение