

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им.
В.П. Астафьева

Факультет иностранных языков

Кафедра английской филологии

Б1.В.ДВ.12.1

ТРЕНИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ РИТОРИКИ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль: «Иностранный язык» (английский)
Квалификация (степень): Академический бакалавр

Рабочая программа дисциплины разработана И.А. Озолиной, старшим преподавателем кафедры английской филологии

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры английской филологии

Протокол № 4 от 09.12.2015 г.

Заведующий кафедрой

Бабак Т.П., к.ф.н., доцент



Одобрено учебно-методическим советом ФИЯ КГПУ им. В.П. Астафьева

Протокол № 3 от 16 декабря 2015 г.

Председатель НМС ФИЯ:

Гордашевская И.Д., ст. преподаватель



СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы на 2016/2017 учебный год

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

- 1.1. Технологическая карта обучения дисциплине
- 1.2. Содержание основных тем и разделов дисциплины
- 1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

2. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

- 2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины
- 2.2. Фонд оценочных средств по дисциплине (ФОС)
- 2.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

3. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

- 3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины
- 3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

Лист внесения изменений

Пояснительная записка

Возрождение интереса к риторике вызвано рядом демократических преобразований, которые актуализировали потребность говорить и выражать свою точку зрения ясно, логично и убедительно. Все же до сих пор наблюдается недостаточность риторических знаний у будущих бакалавров педагогов, для которых содержательная речь - один из важнейших критериев профессионального роста.

1.2. Изучение риторики помогает студенту познать практическими умениями, овладение которыми осуществляется в процессе построения самостоятельного высказывания, использования соответствующих убеждающих стратегий, применения корректных языковых, смысловых и связующих средств речевого общения.

1.3. Полноценная подготовка профессионала невозможна без изучения таких фундаментальных дисциплин. Учитель, только обладающий такими знаниями, может полноценно преподавать предмет, объяснять особенности словарного состава.

1.4. Материал по курсу профессионально-ориентированной риторики может использоваться для обогащения словаря студентов, т.е. на занятиях по практике языка, при изучении теоретической грамматики, стилистики, интерпретации текста, сравнительной типологии.

1.5. Целью освоения дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированной риторики на английском языке» – овладение умениями для построения самостоятельного высказывания, использование соответствующих убеждающих стратегий, применение корректных языковых, смысловых и связующих средств речевого воздействия.

1.6. Задачи дисциплины:

1. Приобретение специальных знаний в области публичной, политической и президентской риторики (история риторики, ее современное состояние);
2. Повышение общей речевой культуры бакалавров-педагогов;
3. Овладение будущими бакалаврами навыками общения в профессиональной среде, умением убеждать целевую аудиторию.
4. Изучение принципов и приемов построения классического риторического канона (этнос, пафос, логос) на примере текстов-образцов.
5. Приобретение навыков профессионального отстаивания своих взглядов в спорах и дискуссиях.
6. Вооружение студентов рациональной и эффективной технологией подготовки и произнесения публичных речей.

1.7. Основной теоретический материал дается и изучается по учебникам и учебным пособиям самостоятельно. Этот материал обсуждается на семинарах, студенты делают и обсуждают доклады, выполняют упражнения. Для контроля усвоения материала проводятся тесты, обсуждение материала в группе, оценка преподавателем.

1.8. В результате изучения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) знать:

- основы речи, ее виды, правила речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля, приемы убеждения (ОК-4);
- особенности логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи (ОК-4);
- содержательные и выразительные особенности текстов и документов, используемых в профессиональной сфере, специфику литературного редактирования (ПК-10);

2) уметь:

- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

- создавать тексты и документы, используемые в профессионально-технической сфере (ПК-10);

- обсуждать профессиональные проблемы, отстаивать свою точку зрения, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы, давать аргументированные ответы (ПК-10);

3) владеть:

- основами речи, правилами речевого этикета и ведения диалога, законами композиции и стиля, приемами убеждения (ОК-4);

- базовыми навыками делового общения, установления и развития межличностных отношений в широком контексте (ПК-10);

Используемые образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

А. Образовательные технологии: интерактивный режим проведения занятий (лекционных и семинарских), личностная ориентированность материала, диалогичность, межпредметность, креативность.

Б. Научно-исследовательские технологии; моделирование процесса реального научного поиска, проблемность обучения.

В. Научно-производственные технологии; педагогизация учебного процесса, моделирование потенциально актуальных профессиональных ситуаций, аудио- и видеотехнологии.

Наряду с традиционными лекционными и семинарскими занятиями предполагается использование интерактивных форм обучения, в том числе с привлечением сетевых технологий, аудио- и видеотехники. Обязательной является работа в лингафонном кабинете или с магнитофоном над записями публичных выступлений на английском языке.

В качестве важной составной части в курс входит просмотр фрагментов публичных выступлений общественных деятелей на английском языке и их анализ под руководством преподавателя с целью формирования и развития профессиональных навыков в области обучения студентов навыкам публичной речи. Планируется использовать британские и американские интернет-ресурсы в сфере публичной речи.

**Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами
специальности
на 20 /20 учебный год**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на	Кафедра	Предложения об изменениях в пропорциях	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой,
Теоретическая фонетика английского языка	Английской филологии	Часть материала по теме «Phonetics, Prosody» изучать в данном	
Практический курс английского языка	Английской филологии	Часть материала по теме изучать в практическом курсе	

Структура дисциплины

Данная дисциплина рассчитана на 14 часов лабораторных, 22 практических, 36 часов самостоятельной работы, всего 72 часа, состоит из 3 модулей, вводного и итогового, зачета.

Общая трудоемкость: в 2 кредитные (зачетные) единицы.

1. Вводная лекция. Общая характеристика курса по выбору «Принципы публичной речи», его цели и задачи. Основы публичной речи как аспект преподавания английского языка как иностранного. Место основ публичной речи в общей системе навыков и умений, требуемых при профессиональном изучении английского языка.

Специфика работы по освоению навыков публичной речи.

Самостоятельная работа: чтение литературы.

Базовые модуль 1. Лингвистические основы обучения навыкам публичной речи.

1. Общие особенности английской фонетической системы. Специфика английского вокализма и консонантизма. Основные нарушения в произношении английских гласных и согласных звуков (смягчение согласных перед гласными переднего ряда, оглушение конечных звонких согласных, произношение конечных согласных с гласным призвуком и проч.). Позиционная долгота гласных. Работа над корректировкой произношения. Описание двух методов работы: метод подражания хорошему образцу (видео- и аудиозапись, преподаватель) и описательно-теоретический метод.

Самостоятельная работа: чтение литературы, подбор примеров фонетических трудностей в области английского консонантизма, например: 1) минимальных пар слов (*fine – vine, safe-save, define – divine, win – wing, ban - bang*); 2) сложных сочетаний английских согласных (*banging, ringing, twelfth, lengths*); 3) переключений артикуляций (*weave, when three Thursdays come together, Smiths themselves*) и т.п.

2. Работа над основными особенностями просодической организации английской речи и типичными интонационными конструкциями, применяемыми в публичной речи. Основные значения интонационных моделей повествовательных, вопросительных, побудительных и восклицательных предложений. Графическое изображение и эмоциональное содержание интонационных моделей, используемых в публичной речи на английском языке. Понятие синтагмы (смысловой группы). Особенности английской ритмики. Основные нарушения в ритмической организации английской звучащей речи с русским акцентом.

Интонационные средства английского языка: тип интонационной конструкции, передвижение интонационного центра, синтагматическое членение, пауза. Смыслоразличительная и уточняющая роль передвижения интонационного центра в зависимости от лексико-грамматического состава предложения.

Английская ритмика при обучении произношению русскоязычных

говорящих. Особенности английской системы ударения. Ударные и безударные слоги. Главное и второстепенное ударение. Вариативность акцентных структур. Строение ритмических моделей английских слов.

Слитность английского произношения.

Самостоятельная работа: чтение литературы, подбор примеров фонетических трудностей произношения в области английской ритмики, слогаделения и ритмических моделей разных слов. Подбор примеров, иллюстрирующих вариативность интонационных средств.

Базовый модуль 2. Прагматика публичной речи.

1. Знакомство с образцами публичных выступлений на английском языке. Прослушивание и анализ речей знаменитых политиков и общественных деятелей. Обсуждение стиля публичных речей. Информационная речь. Убеждающая речь. Побуждающая речь.

Самостоятельная работа: чтение литературы, знакомство со звуковыми записями (аудиотекой) публичных выступлений на английском языке. Подбор наиболее ярких примеров, иллюстрирующих возможности просодических средств.

2. Структура публичного выступления: тезис, название речи, тема выступления, вступление (начало), кульминация речи, концовка. Взаимосвязь темы, тезиса и цели речи.

Самостоятельная работа: чтение литературы; знакомство со звуковыми материалами (аудиотекой) – записями публичных выступлений на английском языке. Подбор материалов, иллюстрирующих удачную структуру публичного выступления.

Базовый модуль 3. Методические особенности организации публичной речи.

1. Типы ораторов. Контакт с аудиторией. Учет предпочтений аудитории, таких как зрелищность, иллюстративность и т. п. Самые ужасные из дефектов публичных выступлений. Интрига в звучащей речи. Внешний вид выступающего. Зрительный контакт.

Самостоятельная работа: чтение литературы; знакомство с учебно-методическими материалами по риторике публичных выступлений, подготовка к разбору фрагмента публичного выступления на английском языке какого-нибудь известного общественного деятеля.

2. Краткое знакомство с пособиями, посвященными искусству публичных выступлений. Прослушивание и анализ собственных речей студентов.

Самостоятельная работа: чтение литературы; знакомство с учебниками и учебными пособиями по риторике публичных выступлений. Подготовка характеристики одного из пособий по искусству публичной речи на свой выбор в устной форме (структура, адресат, организация материала, характер теоретического комментария, система упражнений и заданий).

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

изучения дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированной риторики и дискуссии»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Иностранный язык» (английский)

Квалификация (степень): Академический бакалавр

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Трудоемкость (в ак. часах) по формам занятий				Формы контроля
		Аудиторная работа (с разбивкой по формам и видам)			Самостоятельная работа	
		Лабораторные занятия	Практические занятия (семинары)	Лекции		
1.	Вводная лекция	2	-	-	2	
Базовый модуль 1. Лингвистические основы обучения публичной речи и стиль выступления						
2.	Общие особенности английской фонетической системы. Специфика английского вокализма и консонантизма.	4	2	-	4	Коллоквиум
3.	Основные особенности просодической организации английской речи и типичные интонационные конструкции, применяемые в публичной речи.	4	2	-	8	Коллоквиум. Контрольная работа.
Базовый модуль 2. Прагматика публичной речи						
4.	Различные стили публичных речей. Информационная речь. Убеждающая речь. Побуждающая речь.	4	4		8	Лабораторная работа: выполнение задания по воспроизведению фрагментов известных речей.
5.	Структура публичного выступления: тезис, название речи, тема выступления, вступление (начало), кульминация речи, концовка. Взаимосвязь темы, тезиса и цели речи.	4	2	-	4	Лабораторная работа: выполнение заданий по анализу известных речей

Базовый модуль 3. Методические вопросы организации обучения публичной речи

6.	Типы ораторов. Контакт с аудиторией. Учет предпочтений аудитории, таких как зрелищность, иллюстративность и т. п. Самые губительные из дефектов публичных выступлений. Интрига в звучащей речи. Внешний вид выступающего. Зрительный контакт.	4	2	-	4	Про- смотр фрагмен- та видео- урока с послед- ующим анали- зом.
7.	Краткое знакомство с пособиями, посвященными искусству публичных выступлений.	2	2	-	6	Коллок- виум. Конт- рольная работа.
8.	Итого	22	14		36	зачет

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, оценочные средства контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

А. Учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается списками основной и дополнительной литературы, включающей теоретические работы по проблемам обучения особенностям английского произношения и интонации, а также учебные пособия по освоению навыков публичных выступлений. Самостоятельная работа студентов обеспечивается также заданиями для самостоятельной работы, данными после каждой учебной темы, образцами заданий для проведения текущей и промежуточной аттестаций, примерным списком вопросов по курсу.

Текущий контроль проходит в форме коллоквиумов и контрольных работ (тестов).

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – зачет.

Методические рекомендации для студентов

В ходе подготовки к занятиям студентам необходимо обратить внимание на вопросы для обсуждения, систематизированные в соответствии с содержанием курса. Список рекомендуемой литературы приводится в конце каждого модуля, состоящего из нескольких тем. Для систематизации знаний, умений, навыков, а также опыта из различных областей гуманитарного знания необходимо выполнять задания каждого модуля. Задания систематизированы на основе тематического единства, представленного в ходе освоения курса. Работа над каждым тематическим единством заканчивается опросом, в ходе которого студенты должны представить планы, конспекты занятий, выполненные упражнения и письменные задания. Перевод изучаемого материала из предметной формы в деятельностно-коммуникативную позволит представить результаты практического освоения содержания дисциплины. Таким образом, в рамках каждого тематического единства предусмотрена самостоятельная работа, предполагающая следующие виды учебной деятельности: чтение, анализ, перевод, выполнение заданий преподавателя, написание эссе.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль за выполнением задач обучения проводится на каждом занятии. Контролируется усвоение навыков применения деловой лексики в сфере коммуникации. Контролируется практическая сторона усвоения материала в проверке домашних заданий по составлению деловой документации. Проводится поурочный опрос лексики и поурочные контрольные работы.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

Промежуточный контроль проводится в середине семестра в виде тестирования и написания контрольной работы по изученной лексике.

ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Зачет

1. Выполнение теста по пройденным за семестр темам.
2. Обсуждение предложенных экзаменаторами тем, пройденных в течение семестра.
3. Зачет самостоятельной работы студента в течение семестра.

Система оценивания

К зачету у студентов в течение семестра должны быть готовы работы в соответствие с вышеприведенными практическими работами. Если работа выполняется с ошибками – студент должен выполнить работу над ошибками и сдать ее в надлежащем виде. При выполнении этих условий студент получает допуск к экзамену.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА

изучения дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированной риторики»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Иностранный язык» (английский)

Квалификация (степень): Академический бакалавр

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Название цикла дисциплины в учебном плане	Количество зачетных единиц/кредитов
Тренинг профессионально-ориентированной риторики	Бакалавриат	Б1.В.ДВ.12.1 Тренинг профессионально-ориентированной риторики	2 з.е.
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: введение в языкознание, история языка, практический курс основного языка			
Последующие: практический курс основного иностранного языка, стилистика, теория перевода			

Входной МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	1	5
Итого		1	5
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
Текущая работа	Составление конспектов, тезисов.	1	10
	Выполнение тестовых заданий	1	10

	Составление схем	1	5
Итого		3	25
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 20 %	
		min	max
Текущая работа	Работа на занятии	1	15
	Выполнение тестовых заданий	1	10
Итого		2	25
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 3			
	Форма работы	Количество баллов 20 %	
		min	max
Текущая работа	Работа на занятиях	1	10
	Составление таблицы	1	10
	Выполнение тестовых заданий	1	5
Итого		3	25
Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 30 %	
		min	max
	Финальный тест	1	20
Итого		1	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
БМ №1 Тема № 3	Составление реферата	1	5
БМ № 2 Тема № 5	Составление реферата	1	5
Итого		2	10
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		10	100

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. АСТАФЬЕВА»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Кафедра-разработчик:

Кафедра английской филологии

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

«___» _____ ,

№ протокола

Зав. кафедрой _____ Т.П.Бабак

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета

«___» _____ ,

№ протокола

Председатель _____ И.Д.Гордашевская

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Б1.В.ДВ.12.1

**ТРЕНИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ОРИЕНТИРОВАННОЙ РИТОРИКИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Иностранный язык» (английский)

Квалификация (степень): Академический бакалавр

Фонд оценочных средств

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 «Тренинг профессионально-ориентированной риторики» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 «Тренинг профессионально-ориентированной риторики».

1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:

- управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в ФГОС ВО Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование Профиль: «Иностранный язык» (английский) Квалификация (степень): Академический бакалавр.
- управление процессом достижения реализации ОПОП ВО, определенных в виде набора компетенций;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 «Тренинг профессионально-ориентированной риторики» с определением результатов и планирование корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- совершенствование самоконтроля и самоподготовки обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование Профиль: «Иностранный язык» (английский) Квалификация (степень): Академический бакалавр;
- образовательной программы высшего образования по Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование Профиль: «Иностранный язык» (английский) Квалификация (степень): Академический бакалавр;
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 «Тренинг профессионально-ориентированной риторики».

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.12.1 «Тренинг профессионально-ориентированной риторики»:

Общекультурные компетенции (ОК):

Способность к коммуникации в устной и письменных формах на родном и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного общения (ОК-4);

Профессиональные компетенции (ПК):

Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция Этап формирования компетенции Тип контроля Оценочное средство/ КИМы

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
ОК-4. Способность к коммуникации в устной и письменных формах на родном и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	ориентировочный	текущий контроль успеваемости	2	письменная работа
	когнитивный	текущий контроль успеваемости	3	Коллоквиум
	праксиологический	текущий контроль успеваемости	4	Контрольная работа
	рефлексивно-оценочный	промежуточная аттестация	1	зачет
ПК-10. Способность проектировать траектории своего профессиона	ориентировочный	текущий контроль успеваемости	2	письменная работа
	когнитивный	текущий контроль успеваемости	5	Коллоквиум

льного роста и личностного развития	праксиологический	текущий контроль успеваемости	5	Письменная работа
	рефлексивно-оценочный	текущий контроль успеваемости	1	зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонд оценочных средств включает: Вопросы и задания к зачету.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство 1 (промежуточная аттестация): Вопросы и задания к зачету.

Критерии оценивания по оценочному средству 1: Вопросы и задания к зачету:

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
		(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено
ОК-4. Способность к коммуникации в устной и письменных формах на родном и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	Обучающийся на высоком уровне готов к коммуникации в устной и письменных формах на родном и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	Обучающийся на среднем уровне готов к коммуникации в устной и письменных формах на родном и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	Обучающийся на удовлетворительном уровне готов к коммуникации в устной и письменных формах на родном и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного общения
ПК-10. Способность проектировать	Обучающийся на высоком уровне способен	Обучающийся на среднем уровне проектировать	Обучающийся на удовлетворительном уровне

траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).	проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).	траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).	проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).
---	---	---	---

.
Менее 60 баллов – компетенция не сформирована.

Фонд оценочных средств

Банк контрольных заданий

изучения дисциплины «Тренинг профессионально-ориентированной риторики»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Иностранный язык» (английский)

Квалификация (степень): Академический бакалавр

Примерный список заданий для проведения текущей и промежуточной аттестации.

ВОПРОСЫ К КОЛЛОКВИУМАМ – ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО 1

Вопросы к коллоквиуму № 1.

1. Особенности системы английских гласных фонем.
2. Типологические особенности английского консонантизма.
3. Основные нарушения в произношении английских гласных и согласных звуков.
4. Позиционная долгота гласных в английском языке.

Вопросы к коллоквиуму № 2.

1. Основные особенности просодической организации английской речи.
2. Типичные интонационные конструкции, применяемые в публичной речи.
3. Основные значения интонационных моделей повествовательных, вопросительных, побудительных и восклицательных предложений.

Вопросы к коллоквиуму № 3.

1. Понятие синтагмы (смысловой группы).
2. Особенности английской ритмики.
3. Основные нарушения в ритмической организации английской звучащей речи с русским акцентом.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО 2

ОБРАЗЦЫ ЗАДАНИЙ В КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТАХ

I. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Допустимо ли смягчать согласные перед переднеязычной фонемой?
2. Встречается ли в английском языке оглушение конечных звонких согласных?
3. В чем заключается позиционная долгота гласных?
4. Чем дифтонги английского языка отличаются от дифтонгоидов?
5. Какие согласные звуки относятся к альвеолярным?
6. Допустимо ли использовать гортанный взрыв в публичной речи?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО 3

1. Why do we study Rhetoric?

2. Name five Cicero's cannons.

3. Read this scenario before attempting the question.

Leonardo works at nonprofit science education organization called Kid-periment, which helps elementary schools in low income neighborhoods develop strong science programs. Kid-periment helps teachers develop lesson plans and provides them with teaching and lab materials for some exciting experiments.

Leonardo requested that a grant agency give \$10,000 to Kid-periment. The grant agency's board invited him in to deliver a talk in support of his application.

Leonardo delivered the 5-minute presentation he gives to schools to get them excited about partnering with Kid-periment. The board denied him the funds.

A week later, he asks one of the board members why they didn't give him the money. His organization is doing great things. The board member replies, "We didn't hear how Kid-periment aligns with our donation strategy. It was a fun talk and you showed us some neat experiments, but it didn't feel like a serious presentation for a substantial amount of money."

If we were analyzing this case with the rhetorical canons, what would we say misfired in Leonardo's presentation?

- A. Arrangement and Style
- B. Memory and Invention
- C. Invention and Style
- D. Memory and Delivery

4. In public speaking, invention refers to:

- A. designing the props for a speech.
- B. designing a mnemonic device for remembering the speech.
- C. coming up with ideas for a speech.
- D. creating the speech's organization

5. Writing is _____, but language is _____.

- A. designed; spontaneous
- B. spontaneous; designed
- C. acquired; learned
- D. learned; acquired

6. Writing first emerged in Sumer (modern day Iraq) _____ years ago.

2,000

14,000

10,000

6,000

7. Let's say that you and your friend are talking about a movie currently playing in theaters. He asks you how you liked the movie. You could say, "the ending was lousy" (implying most other parts were pretty good) or "the ending waaass LOOUUSSSYYY!!!" (it was really not a good ending and you have somewhat strong feelings about this). The two responses have different meanings because of:

1)prosody.

2)syntax.

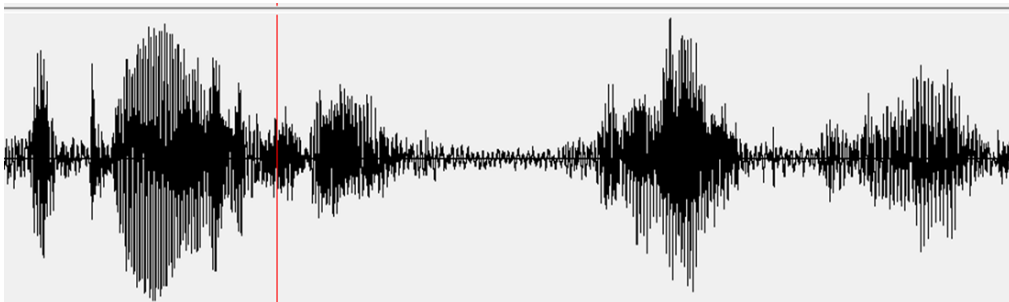
3) lexical content

8. With the help of waveforms, we can see pitch variance and pause duration. Pitch/volume variance shows up as high and low bars.

In each of the waveforms below, I'm saying the gardenpath sentence, "**The queen said the knight was a monster.**"

Select the waveform (based on pitch and pauses) that represents me saying "The queen, said the knight, is a monster." That is, where I'm reporting what the knight said about the queen.

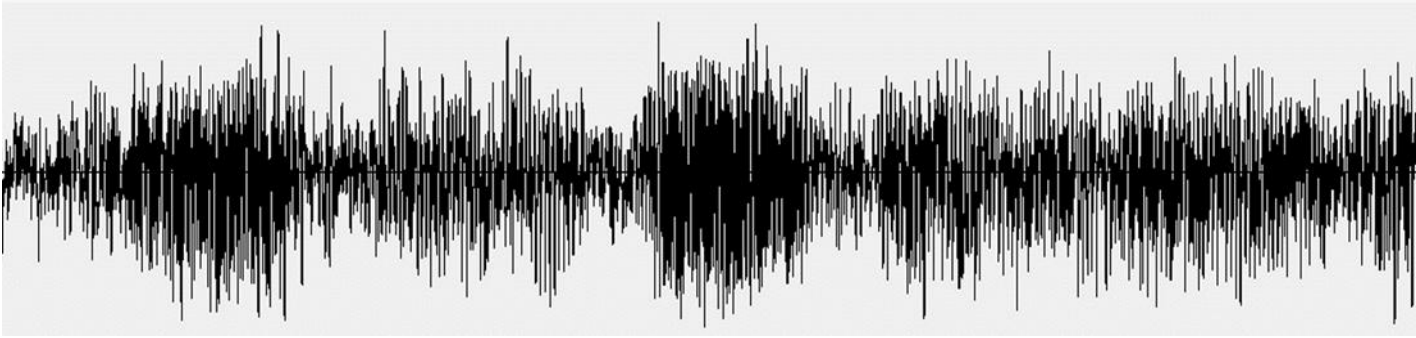
1.



2.



3.



9. We typically want to avoid speaking in a monotone voice. Why?

- A. Monotone voices are boring.
- B. Monotone voices suffer from the problem of bad arrangement. When the ideas are not organized appropriately, the voice tends to flatten out.
- C. Monotone voices don't provide the prosodic cues that vibrant ones do.
- D. Monotone voices reveal a lack of enthusiasm on the part of the speaker.**

Примерный список вопросов для проведения текущей и промежуточной аттестации.

1. Основы публичной речи как аспект преподавания английского языка как иностранного. Место основ публичной речи в общей системе навыков и умений, требуемых при профессиональном изучении английского языка.
2. Общие особенности английской фонетической системы. Специфика английского вокализма и консонантизма.
3. Основные нарушения в произношении английских гласных и согласных звуков.
4. Позиционная долгота гласных.
5. Два метода работы над произношением и интонацией: метод подражания хорошему образцу (видео- и аудиозапись, преподаватель) и описательно-теоретический метод.
6. Основные особенности просодической организации английской речи и типичные интонационные конструкции, применяемые в публичной речи.
7. Основные значения интонационных моделей повествовательных, вопросительных, побудительных и восклицательных предложений.
8. Понятие синтагмы (смысловой группы).
9. Особенности английской ритмики. Основные нарушения в ритмической организации английской звучащей речи с русским акцентом.
10. Интонационные средства английского языка: тип интонационной конструкции, передвижение интонационного центра, синтагматическое членение, пауза.
11. Смыслоразличительная и уточняющая роль передвижения интонационного центра в зависимости от лексико-грамматического состава предложения.
12. Особенности английской системы ударения. Ударные и безударные слоги. Главное и второстепенное ударение. Вариативность акцентных структур.
13. Слитность английского произношения.
14. Различные стили публичных речей. Информационная речь. Убеждающая речь. Побуждающая речь.
15. Структура публичного выступления: тезис, название речи, тема выступления, вступление (начало), кульминация речи, концовка. Взаимосвязь темы, тезиса и цели речи.
16. Типы ораторов.
17. Контакт с аудиторией. Учет предпочтений аудитории, таких как зрелищность, иллюстративность и т. п.
18. Самые губительные из дефектов публичных выступлений.
19. Интрига в звучащей речи.
20. Внешний вид выступающего. Зрительный контакт с аудиторией.

В ходе промежуточной аттестации испытуемому предлагается дать устный ответ на один из вопросов в приведенном списке и выполнить следующее практическое задание — анализ аудиозаписи публичного выступления известного общественного деятеля.

Темы рефератов по дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированной риторики на английском языке»

1. Риторика как искусство и наука. Связь риторики с другими науками. Русский язык – основа риторики.
2. Задачи риторики. Основные законы риторики. Виды ораторского искусства.
3. История ораторского искусства. Риторика Древней Греции. Великие ораторы Древней Греции. Софисты и Сократ: искусство диалога.
4. Римское красноречие. Великие ораторы Рима. Тацит и вопрос о судьбах римского красноречия. Практическое и народное красноречие: Сенека Старший.
5. Риторика Средневековья и Возрождения. Церковно-богословская риторика.
6. Риторические традиции Древней Руси. История красноречия в России.
7. Риторика в XX столетии.
8. Устная речь и особенности ее классификации.
9. Жанры устной публичной речи. Академическая риторика. Судебная риторика. Политическая риторика.
10. Участники и компоненты убеждающей речи. Коммуникативные качества речи.
11. Образ оратора. Качества, которыми должен обладать оратор.
12. Типология индивидуальных речевых особенностей оратора. Жесты и мимика как невербальные средства общения. Правила для говорящего.
13. Образ аудитории и ее социо-психологические параметры. Правила для слушающего.
14. Основные уровни подготовленности слушателей к восприятию речи. Эмотивная характеристика аудитории.
15. Способы изложения, их классификация в зависимости от характера изложения. Стилль и тип речи как отражение коммуникативной ситуации.
16. Техника речи (интонация, голос, дыхание, дикция, тембр, психологические паузы, методика, орфоэпия).
17. Специальные средства усиления изобразительности. Использование выразительных средств языка в публичном выступлении. Классификация тропов.
18. Понятие о фигуре. Общие принципы классификации фигур.
19. Практические приёмы убеждения, 14 правил, помогающих убедить. Тонкости убеждения.
20. Понятие «полемическое мастерство». Классификация споров.
21. Участники спора. Форма проведения спора.
22. Предмет спора. Искусство отвечать на вопросы. Классификация споров. Классификация ответов.

23. Опровержение доводов оппонента.
24. Технические приёмы ведения полемики.
25. Уловки в споре (позволительные, непозволительные). Психологические уловки.
26. Типы участников спора. Классификация спора по восприятию, их характерные признаки.
27. Принципы и правила ведения спора. Культура разрешения конфликтов.
28. Деловая риторика. Деловой разговор и его виды. Деловая беседа, переговоры, интервью, пресс-конференция, собрание.

Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий

по дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированной риторики»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Иностранный язык» (английский)

Квалификация (степень): Академический бакалавр

Для проведения анализа учебных достижений студентов по дисциплине Б1.В.ДВ.12.1 «Тренинг профессионально-ориентированной риторики» применяются:

1. тестирование;
2. мониторинг посещаемости лекций и качества выполнения студентами практических работ (индивидуальная работа, КСР);
3. доклады с презентацией (на основе рефератов);
4. представление результатов учебно-исследовательской и культурно-просветительской деятельности (проекты);
5. разработку компьютерных презентаций, демонстрирующих результаты исследования по теме, определенной преподавателем.

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

по дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированной риторики»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Иностранный язык» (английский)

Квалификация (степень): Академический бакалавр

по очной форме

№№	п/п	Наименование	Наличие место/		Потребность	Примечание
		Обязательная литература				
БМ 1-3	1.	Риторика и культура речи: учебное пособие/ Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 5-е изд. дополн. и перераб.. - Ростов н/Д: Феникс, 2005. - 544 с.	Библиотека КГПУ	56 экз.	Удовл.	
БМ 1-3	2.	Davydov M.V., Yakovleva Y.V. Types of Voices as Part of Speech Portrayals. Moscow. MAH Press, 2001.	Библиотека КГПУ	5 экз.	Удовл.	
БМ 1-3	3.	O'Connor J.D. Better English Pronunciation. 2 nd edition, CUP, 2011.	Библиотека КГПУ	3 экз.	Удовл.	
БМ 2	4.	Юдина Т.В. Теория общественно-политической речи. Изд-во Московского ун-та, 2001	Библиотека КГПУ	3 экз.	10-20 экз.	
БМ 2	5.	Дечева С.В., И.М. Магидова, Н.Г. Тренина. English. A practical course of cultured English and rhetoric. М.: АСТ-ПРЕСС-КНИГА, 2013.	Библиотека КГПУ	1 экз.	10-20 экз.	
БМ 1-3	6.	Speeches that Changed the World. The words and stories of the moments that made history. London, 2005.	Библиотека КГПУ	1 экз.	Удовл.	
			Кабинет кафедры (ауд. 3-40)	1 экз.	Удовл.	
Дополнительная литература						
БМ 1-3	1.	Grose, R. How to Sell Yourself. London, 2010	Кабинет кафедры (ауд. 3-40)	1 экз.	Удовл.	
БМ 1-3	2.	Чудинов А.П. Политическая лингвистика. М., 2007.	Кабинет кафедры (ауд. 3-40)	1 экз.	Удовл.	
БМ 1-3	3.	Антонова И.Б. Риторика трех «П»: публичная, политическая и президентская. – М.: РГГУ, 2013	Кабинет кафедры (ауд. 3-40)	1 экз.	Удовл.	

3.2. Карта материально-технической базы дисциплины
по дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированной риторики»
Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль: «Иностранный язык» (английский)
Квалификация (степень): Академический бакалавр
по **очной** форме

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
№1-22	● Лекционные аудитории
	мультимедиапроектор; ● компьютер (ноутбук Asus); ● программное обеспечение; ● экран; ● доска.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе на 201 /201 учебный год:

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Актуализирована Карта литературного обеспечения

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры 6 февраля 2016г. Протокол №6

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой

Декан