

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**им. В.П. АСТАФЬЕВА»**

**Базовая кафедра информатики и информационных технологий**  
**в образовании**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ:**

**39.03.02 «Социальная работа»**

**Квалификация (степень) «Бакалавр»**

**ПРОФИЛЬ:**

**«Социальная работа в системе социальных служб»**

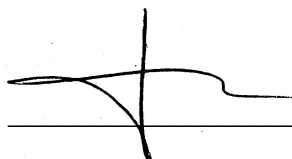
**заочная форма обучения**

**Красноярск 2016**

Рабочая программа дисциплины «Интернет-технологии в социальной работе» составлена кандидатом педагогических наук, доцентом кафедры ИИТвО Дорошенко Е.Г

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры ИИТвО протокол № 3 от 5.10.2016 г.

Заведующий кафедрой  
(ф.и.о., подпись)

 Пак Н.И.

Одобрено научно-методическим советом ИМФИ  
26.10.2016

Председатель  
(ф.и.о., подпись)

 Бортновский С.В.

## Содержание

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ НАПРАВЛЕНИЯ И ООП.....	7
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	15
КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	40
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	41
КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	45
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	46

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа дисциплины «Интернет-технологии в социальной работе» для подготовки обучаемых по направлению 39.03.02 «Социальная работа», в рамках основной образовательной программы для профиля «Социальная работа в системе социальных служб» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 39.03.02 «Социальная работа», утвержденного 12 января 2016 г. № 8; и рабочим учебным планом подготовки студентов КГПУ им. В.П. Астафьева по соответствующему направлению.

Рабочая модульная программа предназначена для преподавателей и студентов, являющихся субъектами образовательного процесса в рамках данной дисциплины.

### ***Место дисциплины в структуре образовательной программы.***

Дисциплина «Интернет-технологии в социальной работе» относится к вариативной части дисциплин основной образовательной программы бакалавра по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа». Профиль «Социальная работа в системе социальных служб». Изучается на втором курсе в 4 семестре. Код дисциплины в учебном плане – Б1.В.ДВ.2

Для изучения дисциплины «Интернет-технологии в социальной работе» студентам второго курса требуются знания информатики и математики в объеме курса средней школы.

Данная дисциплина является основой практически для всех последующих курсов в вопросах использования компьютера и информационных технологий в предметных областях и будущей профессиональной деятельности.

***Трудоемкость дисциплины*** (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет: По очной форме:

Общий объем часов - 72 (2 ЗЕТ), из них

Аудиторных часов: 8

Лекций -

Семинаров-

Лабораторных работ-8

Часов самостоятельной работы - 60

Контроль – 4 семестр (зачет)

### ***Цели освоения дисциплины:***

Подготовка к использованию современных компьютерных средств и информационно-телекоммуникационных технологий в учебном процессе и будущей профессиональной деятельности.

## *Планируемые результаты обучения*

<b>Задачи освоения дисциплины</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)</b>	<b>Код результата обучения (компетенция)</b>
Создание условий для формирования декларативных и процедурных представлений о процессах получения, преобразования, хранения информации с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет»	<p><b>знать</b> сущность понятий «информация», «информационные процессы», «информационные технологии», «облачные технологии»; иметь представление возможностях использования информационных технологий в том числе сетевых в социальной работе</p>	<p><b>ОПК-4</b> способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>
	<p><b>уметь</b> использовать облачные технологии для организации личного информационного пространства, обработки текстовой информации, создания мультимедийных презентаций, создания инфографики, сбора и обработки информации в процессе организации опросов населения, создания информационных веб-сайтов. Уметь использовать возможности геоинформационных технологий, социальных сервисов Интернет</p>	
	<p><b>владеть</b> технологиями получения, хранения, обработки информации с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	
Создание условий для формирования способности и готовности к получению учебной информации и представлению результатов учебной деятельности с использованием сети «Интернет» и сред для электронного обучения	<p><b>знать</b> возможности электронной образовательной среды дисциплины, облачных технологий для создания и использования информационных ресурсов</p>	<p><b>ОК-7</b> способность к самоорганизации и самообразованию</p>
	<p><b>уметь</b> осуществлять поиск и обработку учебной информации; организовывать коллективную информационную деятельность с использованием сетевых облачных технологий; размещать результаты выполнения учебных заданий в электронной среде дисциплины и с помощью сервисов «Интернет»</p>	
	<p><b>владеть</b> навыками самоорганизации учебной деятельности</p>	

### *Особенности технологий обучения:*

В курсе применяются следующие образовательные технологии:

*Технология проектного обучения* - обучение, в котором знания и умения обучающиеся приобретают и применяют на практике в процессе планирования и выполнения практических творческих заданий - проектов. Технология проектного обучения способствует развитию и воспитанию креативной личности, способной к поиску творческих подходов к

выполнению заданий, стремящейся использовать полученные знания и навыки с пользой не только для себя, но и для окружающих. Проектная технология способствует также развитию самостоятельности и способности к самообразованию в процессе обучения

*Технология программированного обучения* - управляемое усвоение программированного учебного материала с помощью электронного обучающего устройства. Программированный учебный материал представляет собой серию сравнительно небольших порций учебной информации («кадров», файлов, «шагов»), подаваемых в определенной логической последовательности. Программированные учебные материалы размещаются в электронной среде дисциплины в дополнение к традиционным лекциям.

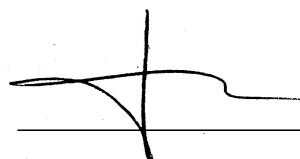
*Технология электронного обучения* - обучение с помощью информационно-коммуникационных технологий посредством электронной среды дисциплины, реализованной на платформе Moodle.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ  
ДИСЦИПЛИНАМИ НАПРАВЛЕНИЯ И ООП**

на 2016/ 2017 учебный год

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательност и изучения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавше й программу
Информатика	ИИТО		
Информационные технологии в социальной сфере	ИИТО		
Интернет-технологии в социальной работе	ИИТО		

Заведующий кафедрой ИИТвО

  
Пак Н.И.

Председатель НМС ИМФИ  
(ф.и.о., подпись)

  
Бортновский С.В.

05.10.2016

# ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ

## ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление 39.03.02 «Социальная работа»

Квалификация (степень): Бакалавр

Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»  
по **заочной** форме обучения

(общая трудоемкость 2,0 з.е.)

Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	контроль	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		всего	лекций	практик	лаб. работ				
<b>Модуль 1. Интернет-технологии в социальной работе</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	-	-	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>4</b>	-	
<b>Тема 1.</b> Использование облачных технологий для организации личного информационного пространства	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №1 «Диск Google»	Проверка ЛР
<b>Тема 2.</b> Облачные технологии для обработки текстовой информации	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №2 «Коллективная работа с текстовым документом в облачном сервисе»	Проверка ЛР
<b>Тема 3.</b> Облачные технологии для создания мультимедийных презентаций	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №3 «Создание Zoom-презентации с использованием сервиса	Проверка ЛР



								Mindomo»	
<b>Тема 4.</b> Облачные технологии для создания инфографики	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №4 «Создание инфографики с помощью Интернет-сервиса Easel.ly»	Проверка ЛР
<b>Тема 5.</b> Использование облачных технологий для сбора и обработки информации	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №5 «Формы Google»	Проверка ЛР
<b>Тема 6.</b> Облачные технологии для создания веб-сайтов	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №6 «Сайты Google»	Проверка ЛР
<b>Тема 7.</b> Геоинформационные технологии	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №7 «Создание персональной карты с использованием сервиса Google Карты»	Проверка ЛР
<b>Тема 8.</b> Система предоставления государственных услуг через Интернет	7	1	-	-	1	6	-	Подготовка к семинару Подготовка к лабораторной работе №8 «Получение государственных услуг через Интернет»	Проверка ЛР
Выполнение комплексной итоговой практической работы	16		-	-	-	12	4	Подготовка к выполнению комплексной итоговой практической работы	Защита работы на зачете
<b>ВСЕГО</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>4</b>		

# СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

## Модуль 1. Интернет-технологии в социальной работе

**Облачные технологии.** Понятие и возможности облачных технологий. Использование облачных технологий для организации личного информационного пространства. Способы организации совместной работы с документом посредством Интернет. Облачные технологии для создания мультимедийных презентаций. Облачные технологии для создания инфографики. Использование облачных технологий для сбора и обработки информации. Создание Интернет - опросов и анкет. Создание веб-сайта.

**Геоинформационные технологии.** Понятие, назначение и функциональные возможности геоинформационных систем. Создание персональных многослойных карт с использованием Интернет-ГИС Google Maps. Организация доступа к созданным картам через Интернет.

**Система предоставления государственных услуг через Интернет.** Портал государственных услуг GOSUSLUGI.RU. Регистрация. Обзор услуг. Поиск услуг. Оформление заявлений на гос.услуги. Оплата услуг ЖКХ. Запись на прием к врачу. Сайты федеральных органов власти.

**Зачет 4 семестр**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНТЕРНЕТ- ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»**

<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Наименование программы/ профиля</b>	<b>Количество з.е.</b>	
<b>Интернет- технологии в социальной работе</b>	Направление 39.03.02 «Социальная работа» Квалификация (степень): Бакалавр Профиль «Социальная работа в системе социальных служб» по заочной форме обучения	<b>2</b>	
<b>Смежные дисциплины по учебному плану</b>			
<b>Предшествующие:</b>			
Информатика			
<b>Последующие:</b>			
Информационные технологии в социальной сфере			
<b>БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1</b>			
	<b>Форма работы*</b>	<b>Количество баллов 70%</b>	
		<b>min</b>	<b>max</b>
<b>Текущая работа</b>	Лабораторная работа №1 «Диск Google»	<b>3</b>	<b>5</b>
	Лабораторная работа №2 «Коллективная работа с текстовым документом в облачном сервисе»	<b>3</b>	<b>5</b>
	Лабораторная работа №3. «Создание Zoom-презентации с использованием сервиса Mindomo»	<b>3</b>	<b>10</b>
	Лабораторная работа №4 «Создание инфографики с помощью Интернет-сервиса Easel.ly»	<b>3</b>	<b>10</b>
	Лабораторная работа №5 «Формы Google»	<b>6</b>	<b>10</b>
	Лабораторная работа №6 «Сайты Google»	<b>9</b>	<b>15</b>
	Лабораторная работа №7 «Создание персональной карты с использованием сервиса Google Карты»	<b>6</b>	<b>10</b>
	Лабораторная работа	<b>3</b>	<b>5</b>

	№8 «Получение государственных услуг через Интернет»		
<b>Итого</b>		<b>42</b>	<b>70</b>

<b>ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
	Зачет семестр 4	18	30
<b>Итого</b>		<b>18</b>	<b>30</b>
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Базовый раздел/ Тема	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
	Работа в электронной среде курса	0	5
	Работа на практических занятиях	0	5
<b>Итого</b>		<b>0</b>	<b>10</b>
<b>Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного)</b>		<b>min</b>	<b>max</b>
		<b>60</b>	<b>100</b>

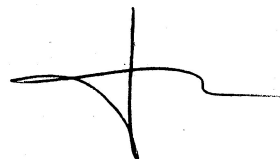
**Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:**

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

ФИО преподавателя: Дорошенко Е.Г

Утверждено на заседании кафедры Протокол № 3 от «5» октября 2016 г

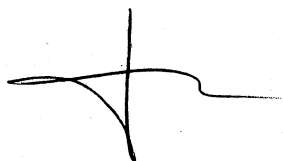
Заведующий кафедрой ИИТО



Пак Н.И.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»**

Институт математики, физики и информатики  
(наименование института/факультета)  
Кафедра-разработчик Информатики и информационных технологий в  
образовании  
(наименование кафедры)



УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол № 3  
от «5» октября 2016 г.

ОДОБРЕНО  
на заседании научно-методического  
совета направления подготовки  
Протокол № 2  
от «26» октября 2016 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся  
**«Интернет-технологии в социальной работе»**  
(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

39.03.02 «Социальная работа»  
(код и наименование направления подготовки)  
Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»  
(наименование профиля подготовки/наименование магистерской программы)  
бакалавр  
(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Дорошенко Е.Г., доцент кафедры ИИТО

## **1. Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Интернет-технологии в социальной работе» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки.

2. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

3. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

4. Совершенствование процессов самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» Квалификация (степень) «Бакалавр»

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

**2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины/модуля/прохождения практики**

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

*а) общекультурные:*

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию

*б) общепрофессиональные:*

ОПК-4 способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

**2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций**

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
				Номер	Форма
ОПК-4 способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	ориентировочный	Информатика	текущий контроль	4, 5, 6, 7,8, 9,10,11	Лабораторная работа
	когнитивный		текущий контроль	4, 5, 6, 7,8, 9,10,11	Лабораторная работа
	праксиологический		Промежуточная аттестация	1	зачет
	рефлексивно-оценочный		Промежуточная аттестация	1	зачет
ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию	ориентировочный	Информатика	текущий контроль	2,3	Анализ профиля студента в электронной среде дисциплины Анализ активности студента на практических занятиях
	когнитивный		текущий контроль	2,3	Анализ профиля студента в электронной среде дисциплины Анализ активности студента на практических занятиях
	праксиологический		текущий контроль	2,3	Анализ профиля студента в электронной среде дисциплины Анализ активности студента на практических занятиях
	рефлексивно-оценочный		текущий контроль	2,3	Анализ профиля студента в электронной среде дисциплины Анализ активности студента на практических занятиях

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы и задания к зачету.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство 1 «Комплексное итоговое задание по дисциплине»

Критерии оценивания по оценочному средству «Комплексное итоговое задание по дисциплине»

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности	Базовый уровень сформированности компетенций
-------------------------	--	--------------------------------------	--

	компетенций		
	(26 - 30 баллов) отлично	(22 - 25 баллов) хорошо	(18 - 21 баллов)* Удовлетворительно
<b>ОК-7</b> способность к самоорганизации и самообразованию	Обучающийся демонстрирует высокий уровень способности к самоорганизации и самообразованию	Обучающийся демонстрирует хороший уровень способности к самоорганизации и самообразованию	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень способности к самоорганизации и самообразованию
<b>ОПК-4</b> способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует высокий уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует хороший уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

\*Менее 18 баллов – компетенция не сформирована

#### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Фонды оценочных средств включает:

- 1) бланк анализ профиля студента в электронной среде дисциплины (экспертная оценка преподавателя по результатам анализа данных о работе студента в электронной среде дисциплины)
- 2) бланк анализа активности студента на практических занятиях (экспертная оценка преподавателя по результатам наблюдения за деятельностью студента)
- 3) Лабораторные работы по дисциплине

4.1 Критерии оценивания по оценочному средству: 2 Анализ профиля студента в электронной среде дисциплины

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Студент не зарегистрировался на сайте	0
Студент только скачивает необходимую информацию	1
Студент работает над электронными лекциями	3



Студент выполняет обучающие тесты	4
Студент дополняет среду курса собственными разработками, связанными с содержанием дисциплины	5
Максимальный балл	5

4.2 Критерии оценивания по оценочному средству: 3 Анализ активности студента на практических занятиях

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Студент не участвует в интерактивном взаимодействии в ходе занятия с применением образовательных технологий	0
Студент иногда участвует в интерактивном взаимодействии в ходе занятия с применением образовательных технологий	3
Студент всегда участвует в интерактивном взаимодействии в ходе занятия с применением образовательных технологий	5
Максимальный балл	5

4.3 Критерии оценивания по оценочному средству: 2 Анализ профиля студента в электронной среде дисциплины

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Студент не зарегистрировался на сайте	0
Студент только скачивает необходимую информацию	1
Студент работает над электронными лекциями	3
Студент выполняет обучающие тесты	4
Студент дополняет среду курса собственными разработками, связанными с содержанием дисциплины	5
Максимальный балл	5

4.4. Критерии оценивания по оценочному средству: 3 Анализ активности студента на практических занятиях

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Студент не участвует в интерактивном взаимодействии в ходе занятия с применением	0

образовательных технологий	
Студент иногда участвует в интерактивном взаимодействии в ходе занятия с применением образовательных технологий	3
Студент всегда участвует в интерактивном взаимодействии в ходе занятия с применением образовательных технологий	5
Максимальный балл	5

4.5. Критерии оценивания по оценочному средству 4. Лабораторная работа №1 «Диск Google»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	3
Выполнено от 76% до 86% заданий	4
Выполнено от 87% до 100% заданий	5
Максимальный балл	5

4.6. Критерии оценивания по оценочному средству 5. Лабораторная работа №2 «Коллективная работа с текстовым документом в облачном сервисе»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	3
Выполнено от 76% до 86% заданий	4
Выполнено от 87% до 100% заданий	5
Максимальный балл	5

4.7. Критерии оценивания по оценочному средству 6: Лабораторная работа №3. «Создание Zoom-презентации с использованием сервиса Mindomo»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	6
Выполнено от 76% до 86% заданий	8
Выполнено от 87% до 100% заданий	10
Максимальный балл	10

4.8. Критерии оценивания по оценочному средству 7: Лабораторная работа №4 «Создание инфографики с помощью Интернет-сервиса Easel.ly»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	6
Выполнено от 76% до 86% заданий	8
Выполнено от 87% до 100% заданий	10
Максимальный балл	10

4.9. Критерии оценивания по оценочному средству 8: Лабораторная работа №5 «Формы Google»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	6
Выполнено от 76% до 86% заданий	8
Выполнено от 87% до 100% заданий	10
Максимальный балл	10

4.10. Критерии оценивания по оценочному средству 9: Лабораторная работа №6 «Сайты Google»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	9
Выполнено от 76% до 86% заданий	11
Выполнено от 87% до 100% заданий	13
Максимальный балл	15

4.11. Критерии оценивания по оценочному средству 10: Лабораторная работа №7 «Создание персональной карты с использованием сервиса Google Карты»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	6
Выполнено от 76% до 86% заданий	8
Выполнено от 87% до 100% заданий	10
Максимальный балл	10

4.12. Критерии оценивания по оценочному средству 11. Лабораторная работа №8 «Получение государственных услуг через Интернет»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
---------------------	--

Выполнено до 60% заданий	0
Выполнено от 60% до 75% заданий	3
Выполнено от 76% до 86% заданий	4
Выполнено от 87% до 100% заданий	5
Максимальный балл	5

**5. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств (см. карту литературного обеспечения дисциплины).**

## **6. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)**

### **«Интернет-технологии в социальной работе» по заочной форме обучения**

#### **1. Комплексное итоговое задание по дисциплине**

Зачетная работа выполняется в форме группового проектного задания. Студентам необходимо подготовить комплект информационных материалов для размещения на веб-сайте социальной службы образовательного учреждения.

Вес зачетной работы в рейтинге равен 30 баллов.

Работа может быть выполнена в группах не более чем из двух человек.

Группе необходимо разработать:

**1. Веб-сайт с информацией о социальной службе образовательного учреждения**, созданный с помощью сервиса Google-сайты. Сайт должен включать как минимум 4 страницы, содержащих форматированный текст, картинки, гиперссылки.

- На **1й странице** размещена основная информация о социальной службе, на странице обязательно должна быть иллюстрация. В страницу встроена zoom-презентация о социальной службе, созданная в Mindomo (задание 2).

- **2я страница** содержит информацию о профилактике по профилактике наркомании, табакокурения или др. вредных привычек. На страницу встроена инфографика на эту тему, подготовленная с помощью сервиса Easel.ly (задание 3)

- На **3й странице** нужно разместить опрос для родителей, созданный с помощью Форм Google (задание 4),

-на **4й странице** нужно разместить информацию о возможностях получения гос.услуг через Интернет и встроить карту google с отмеченными для некоторого района г. Красноярска социальными учреждениями (задание 5).

- максимум **6 баллов**

**2. Zoom-презентацию** с информацией о социальной службе образовательного учреждения, созданную в Mindomo. Презентация должна содержать изображения, заметки, использовать оформление, отличное от предлагаемого по умолчанию - максимум **6 баллов**.

**3. Инфографику**, представляющую информацию на тему профилактики вредных привычек, подготовленную с помощью сервиса Easel.ly - максимум **6 баллов**.

**4. Опрос** для родителей образовательного учреждения, созданный с помощью Форм Google, содержащий не менее трех элементов управления разных типов - максимум **6 баллов**.

**5. Карту Google** с отмеченными для некоторого района г. Красноярска социальными учреждениями- максимум **6 баллов**.

Созданный комплект материалов представляется и защищается на зачете.

## **Справочные материалы, для выполнения работы**

*Социальная служба в школе* предназначена для организации активного сотрудничества как школьной администрации, педагогов, учеников и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной, квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи детям и учителям по защите их личностных прав и предупреждения их нарушения.

Она выполняет следующие **функции**:

- выступает поручителем, обеспечивающим социальные гарантии каждому члену школьного коллектива;
- охраняет и защищает личность, ее права, интересы и труд;
- создает условия для безопасной, комфортной творческой жизни учащихся;
- оказывает помощь и поддержку нуждающимся учащимся и учителям;
- налаживает взаимоотношения в коллективе, препятствует фактам психического насилия над личностью;
- изучает общественное мнение в школьном коллективе;
- организует социально-психологическую и правовую консультации для учащихся, педагогов, школьной администрации, родителей;
- разрешает конфликтные ситуации между учащимися, школьниками и педагогами, учениками и родителями;
- организует работу школьного телефона доверия;
- способствует здоровому образу жизни коллектива и каждого ее члена.

### ***Формы и методы школьной социальной работы:***

- групповая работа со школьниками вне занятий (включая помощь в выполнении школьных работ и предложений в области досуга);
- предложения по организации занятий (например, игровые уроки, социальные опытные тренинги в процессе занятий и т.д.);
- соучастие и творческое представление в социальной жизни школы (поездки и экскурсии с участием всего класса, праздники, отдых в загородных лагерях);
- работа с родителями, представление интересов родителей;
- профессиональная подготовка, профессиональная ориентация, помощь в смене профессии;
- консультирование (в особенности, интегративные формы консультаций для школьников, родителей и учителей, консультирование учебных групп, работа с учителями в группах);
- работа с организациями, планирование работы, сотрудничество в вопросах школьной политики);
- супервизия;
- научное обоснование, сопровождение и оценивание.

*Социально-педагогический модуль* социальной службы в школе создается с целью оказания помощи детям и подросткам, испытывающим затруднения в обучении по причинам имеющихся недостатков в развитии интеллекта, эмоционально-волевой сферы, неправильного поведения, неумения наладить общение, неспособности к коммуникации.

Его **задачами** являются:

- раннее выявление детей, испытывающих затруднения в обучении и воспитании, в социальной и средовой адаптации и определения условий для ослабления и преодоления имеющихся у них недостатков развития;
- оказание помощи педагогам общеобразовательных школ в работе с детьми, имеющими те или иные отклонения в развитии;
- проведение специальной работы с детьми, направленной на коррекцию имеющихся у них недостатков;
- обучение и воспитание детей в условиях, отвечающих их возможностям.

К **основным направлениям социально-педагогического модуля** относятся:

- социальная, педагогическая и психологическая диагностика детей, обучающихся в территориально близких друг другу школах;
- социально-психологическая поддержка трудного ребенка и его семьи;
- социальный контроль за условиями воспитания детей, имеющих отклонения в развитии, в школе и семье;
- социальная адаптация и психолого-педагогическая реабилитация в семье и школе.

### **Направления использования ИКТ в деятельности социального педагога**

Деятельность социального педагога с использованием ИКТ может быть направлена на:

1. Создание базы данных на категории детей, требующие сопровождения: дети с ограниченными возможностями в здоровье, дети, находящиеся под опекой, дети из многодетных, неполных семей, подростки, требующие индивидуального внимания, одаренные дети. Ведение такой базы данных позволяет конкретизировать сведения о группах детей, требующих психолого-педагогического сопровождения в образовательном учреждении.
2. Составление базы данных на все категории детей, обучающиеся в образовательном учреждении («Социальный паспорт школы»), которая позволяет конкретизировать данные о категориях семей (составе семьи, жилищно-бытовых условиях, материальном положении и воспитательном потенциале), получающих образовательную услугу в ОУ.
3. Составление сводных ведомостей учета питания учащихся в образовательном учреждении
4. Использование наглядных и анимационных материалов для проведения тренингов, направленных на самостоятельное принятие решений, оценку и развитие коммуникативных возможностей по профилактике злоупотребления психоактивных веществ (алкоголь, наркотики, табак).
5. Разработку сценариев и сопровождающих презентаций для проведения внеклассных мероприятий по профилактике наркомании, табакокурения.
6. Создание виртуальной психолого-педагогической службы, призванной помочь педагогам и родителям использовать широкие возможности для психолого- педагогического самообразования, самопознания, профессионального саморазвития.

## **2. Лабораторная работа №1 «Диск Google»**

## **Задание 1**

### **Регистрация в Google**

Авторизуйтесь в Google  
Осуществите вход в сервис Google Почта  
Отправьте письмо на адрес преподавателя

## **Задание 2**

### **Создание и наполнение информационного пространства с использованием сервиса Google Диск**

Авторизуйтесь в Google  
Осуществите вход в сервис Google Диск  
По умолчанию бесплатно предоставляется 15 ГБ для хранения данных на Google Диске и в Gmail  
На Google Диске в Интернете можно:  
- создавать папки для хранения файлов;  
- легко находить и добавлять файлы;  
- перетаскивать файлы и папки внутри диска и с рабочего стола компьютера на диск;  
- делиться файлами с другими пользователями и разрешать им просмотр, комментирование или редактирование этих файлов

## **Задание 3**

### **Совместная работа в документе**

1. Откройте письмо от преподавателя и перейдите по ссылке
2. Откройте текстовый документ «Список присутствующих на занятии». Впишите в документ свои ФИО
3. Откройте презентацию «Города России»
4. Создайте в общей презентации собственный слайд и разместите на нем название любого города, краткое текстовое описание и фотографию с видом города (подпишите свой слайд)
5. Создайте папку на диске и переместите туда презентацию

## **Задание 4**

### **Организация коллективного доступа к информационным ресурсам проекта**

1. Перейти на Диск
2. Щелкните правой кнопкой мыши на папке и выбрать команду «Совместный доступ»
3. Дайте права доступа к вашей папке студентам за соседним столом и преподавателю (уровень «Редактирование»). В поле «Описание» введите текст: «Приглашаю к совместной работе»
4. Проверьте у себя на диске появление новых папок в разделе «Доступные мне»
5. Создайте в папке текстовый документ
6. Присвойте документу имя «Экзамен»
7. Напишите свою фамилию и фамилию того, с кем вы выполняете работу
8. Сделайте документ доступным для редактирования всем у кого есть ссылка
9. Скопируйте ссылку и отправьте ее преподавателю на почту

## **4. Лабораторная работа №3. «Создание Zoom-презентации с использованием сервиса Mindomo»**

Структурированное представление информации с помощью ментальных карт в программе Mindomo

- Ментальные карты (карты знаний, карты ума, интеллектуальные карты, диаграммы связей, в оригинале Mind maps) один из лучших инструментов структурированного представления информации.



Ментальные карты позволяют:

- четко фиксировать идеи,
- находить взаимосвязи,
- наглядно визуализировать свои мысли.

Первоначально, ментальные карты создавались на бумаге. В центре ментальной карты рисуется некий образ проблемы. От центрального образа отходят веточки первого уровня, которые содержат ключевые слова, возможно, рисунки (ассоциации), которые поясняют, раскрывают основную идею.

Затем рисуются ветки второго уровня от каждой идеи и т.д. Рекомендуется использовать различные цвета для большей наглядности, использовать иллюстрации. При обнаружении взаимосвязей между под-идеями их соединяют стрелками.

В результате имеем наглядное, структурированное представление идеи. Понятно, что не каждый человек обладает способностями к рисованию и аккуратной работе на бумаге.

Поэтому появились специальные **компьютерные инструменты для создания ментальных карт**.

Web-сервис Mindomo

<http://www.mindomo.com/ru/>



- Пример ментальной карты: визуализация результатов исследования на тему «Шумовое загрязнение» <http://www.mindomo.com/view?m=a3daaa44473142f28d91e787f7d519af>

С электронной ментальной картой могут быть связаны:

- Гиперссылки на страницы в Интернет
- Всплывающие тексты
- видеоролики (и файлы других типов)
- Графические файлы

Возможно регистрация через аккаунт фейсбук или Google.

Созданную ментальную карту можно экспортировать на ПК, правда в бесплатной версии только как картинку.

Сервис позволяет создавать не просто ментальные карты, но и полноценные совместные сетевые проекты, где участники смогут не только совместно работать с ментальной картой, но и вести обсуждения, выполнять задачи. Для этого одному из участников нужно создать проект и пригласить других участников по e-mail (другие участники могут не иметь аккаунта на mindomo.com).

Готовый совместный проект тут же можно оформить как презентацию (объединить блоки и распределить по слайдам).

В бесплатной версии можно создать 3 карты и 1 проект (проект и карты можно удалять и создавать новые). Если аккаунт не используется больше 9 месяцев, администрация сервиса имеет право на его удаление. Иногда в картах теряется связь с YouTube.

- *Использование Web-сервисов для создания ментальных карт в учебной деятельности:*
- Проведение "мозгового штурма" - визуализация идей
- Совместное решение проблемной задачи
- Анализ информации
- Принятие решений (сравнение, оценивание)
- Различные классификации
- Конспект учебного текста
- Работа над научной темой
- Презентация (структурированное представление информации)
- Планирование
- И т.п.

### Задание 1

#### Создание ментальных карт с использованием сервиса mindomo.com

Шаг 1. Входим на сайт <http://www.mindomo.com/ru/>

Шаг 2. Проходим регистрацию

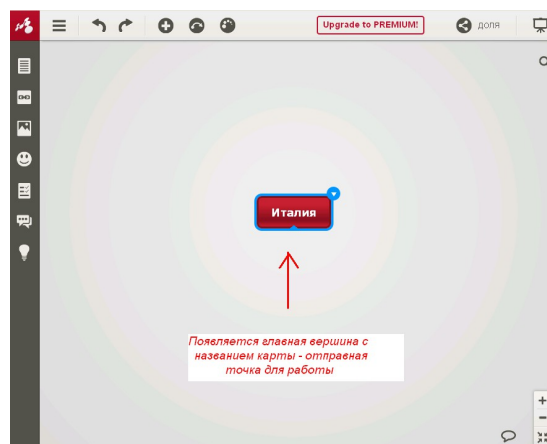
- Тип аккаунта «Учитель»

Шаг 3. Начинаем создавать новую карту

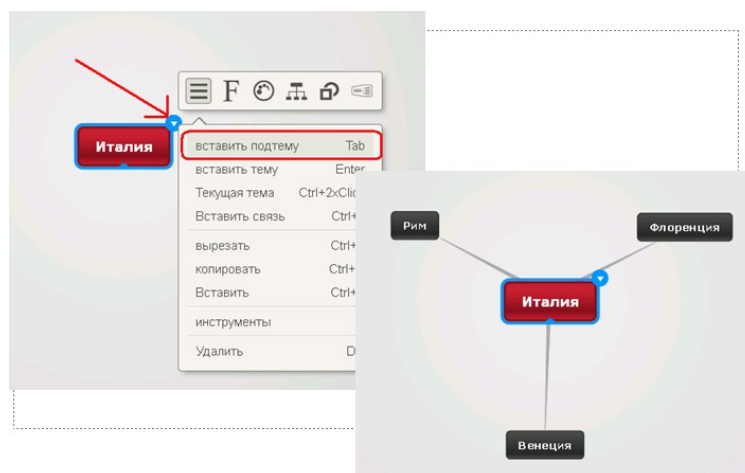
Выбираем тип карты

- Concept map – инструмент для представления системы знаний (понятия, связи)
- Mind map – инструмент для выражения мыслей (главная идея, пути от нее или к ней)

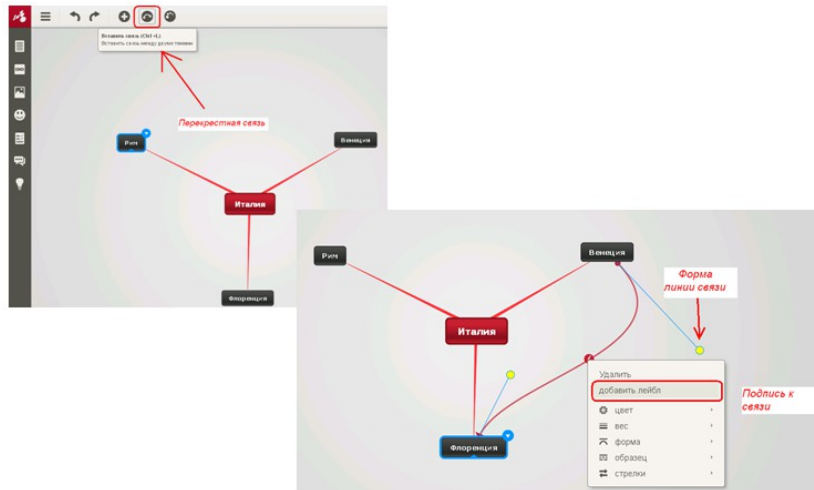
Шаг 4. Основная тема



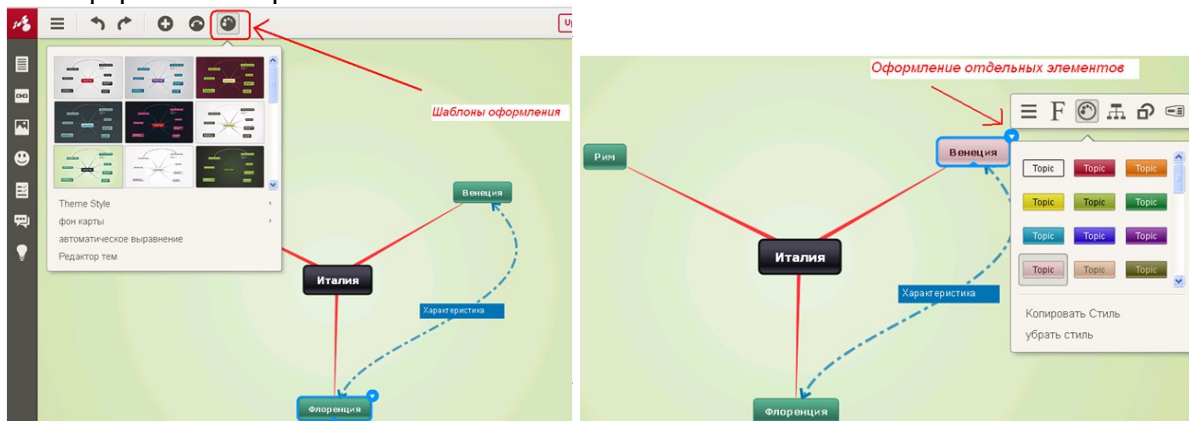
Шаг 5. Подтемы



Шаг 6. Перекрестные связи

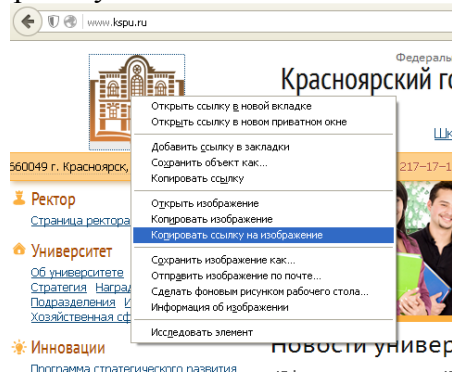


### Шаг 7. Оформление карты

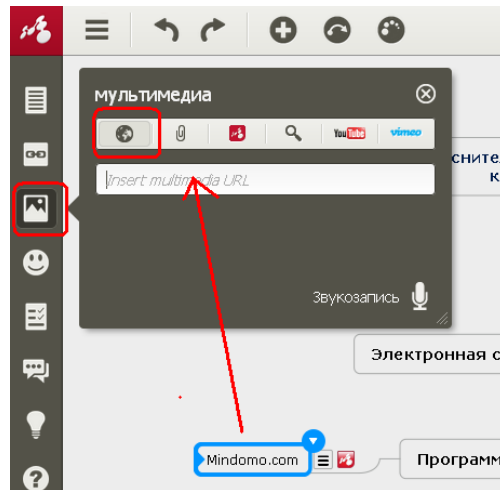


### Шаг 7. Вставка изображений и видео в пустую подтему

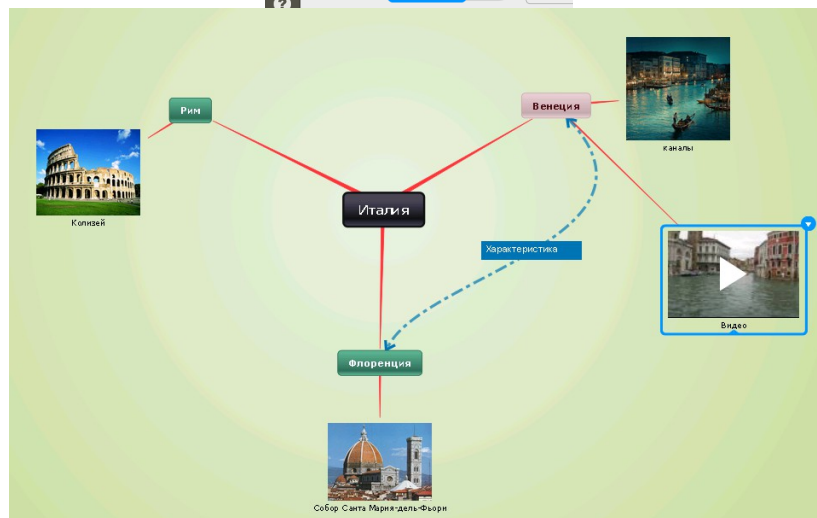
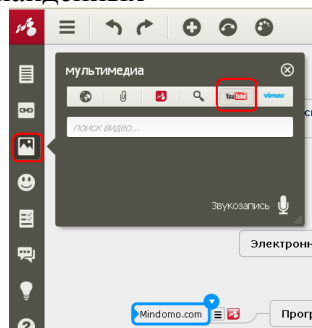
1. Разместить картинку в Интернет (в социальной сети, на сервере организации). К картинке должен быть свободный доступ
2. Получить гиперссылку на картинку



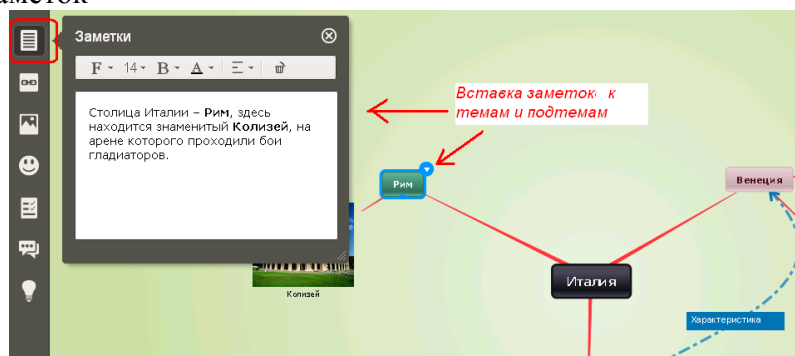
3. В Mindomo выделить подтему и нажать кнопку «Мультимедиа»
4. Вставить ссылку



- Вставить видео можно предварительно разместив его в YouTube или Vimeo
- В окне Мультимедиа нужно открыть закладку YouTube, ввести ключевое слово для поиска и выбрать ролик из списка найденных

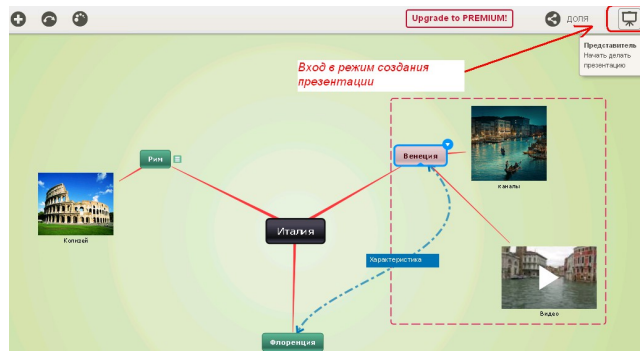


### Шаг 9. Вставка заметок

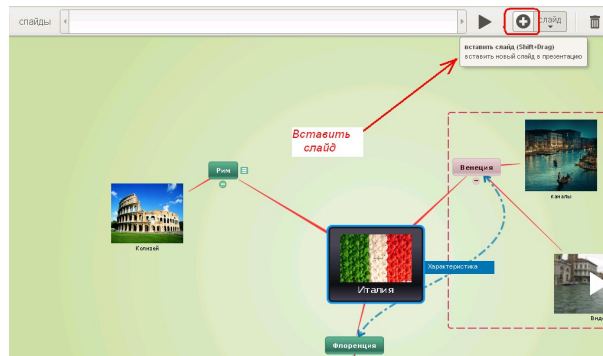


### Шаг 9. Объединение подтем

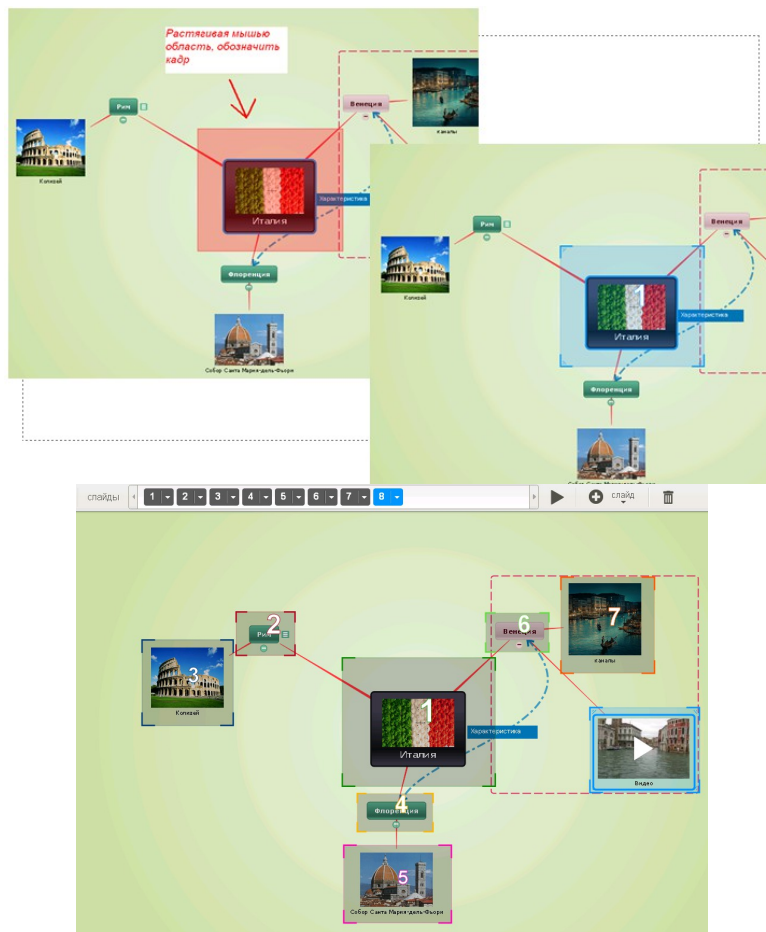
### Шаг 10. Создание презентации



Вставить слайд

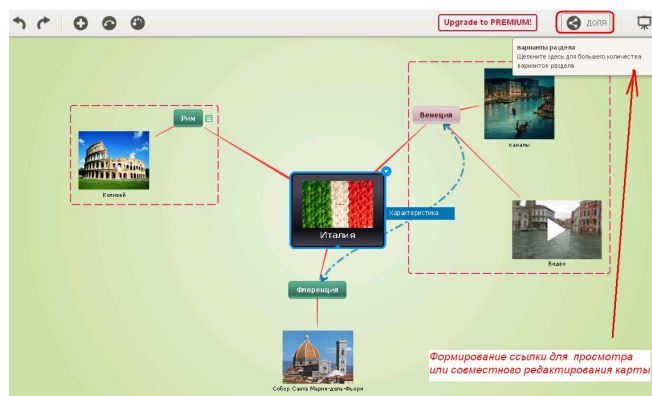


Обозначить кадры



Последний слайд – вся карта

Шаг 11. Поделиться ссылкой



Укажите адрес почты пользователя и предоставьте ему возможность просмотра карты

делится настройками частная карта [изменить](#)

Позволять редактирование гостем

Елена Дорошенко [doroshenko.k.sri@gmail.com](mailto:doroshenko.k.sri@gmail.com) владелец

Ввести адрес электронной почты, чтобы делиться... [можно изменить](#)

Посылать приглашения по электронной почте [добавить сообщение](#)

Сообщить людям по электронной почте, когда эта карта будет изменена

Редакторам позволено добавлять других людей и изменять разрешения [изменить](#)

[Ссылка для редактирования этой карты](#) [делиться & сохранить](#) [Отмена](#)

Шаг 12. Встроить на страницу сайта

- Открыть раздел «Доля»
- В появившемся окне нужно нажать на ссылку «Изменить» рядом с надписью «Public on the Web».
- Далее нужно сделать карту общественной.
- Нажать на кнопку «More Links» и выбрать «Внедрить» - программа выдаст код для вставки карты на созданную вами веб-страницу или в блог.

опубликовать параметры настроек

**частная карта**  
доступ могут получить только люди с особо выделенными разрешениями

**Общественный Карта**  
Любой, у кого есть ссылка, может получить доступ

Показать Вашу карту в публичной директории

---

Ссылка для осмотра этой карты

<https://www.mindomo.com/mindmap/mind-map-e8ad19> [More Links](#)

показать презентацию

У этой карты нет защиты паролем [изменить](#)

[правка](#)  
[внедрить](#)  
[RSS](#)  
[HTML](#)

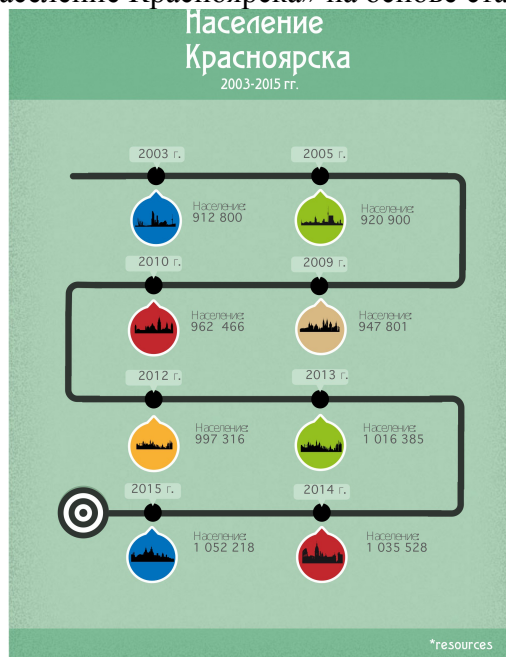
[сохранить](#) [Отмена](#)

## 5. Лабораторная работа №4 «Создание инфографики с помощью Интернет-сервиса Easel.ly»

Сервис отлично подходит для визуализации идей и историй. У него красивый и удобный интерфейс, великолепные стартовые шаблоны и самый широкий объём используемых объектов и фонов (к тому же, даже в бесплатной версии можно загружать и свои изображения). Easel.ly поддерживает многие востребованные функции: создание карт, блок-схем, сравнительных диаграмм и схем, отражающих связи между различными элементами.

**Задание:**

1. Создать инфографику «Население Красноярск» на основе стандартного шаблона:



2. Ссылку на созданную инфографику отправить преподавателю на проверку.

### Инструкция по созданию инфографики в сервисе Easel.ly

1. Заходим на сайт
2. Для начала работы можно и не регистрироваться, но если вы планируете редактировать свою работу, то необходимо зарегистрироваться.
3. Начать создания инфографики предложено с выбора шаблона.

Нажмите на шаблоне ниже, чтобы приступить

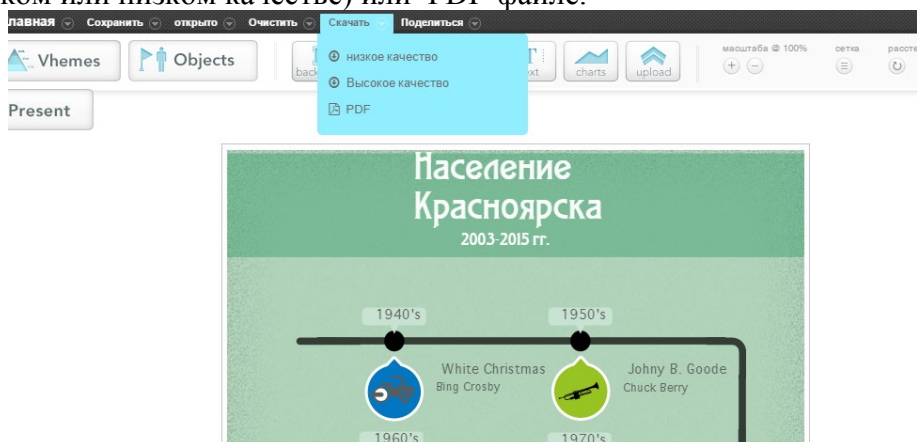


4. Пользователю предлагается двойным кликом редактировать блоки шаблонов. Возможность редактирования текста:

1. Удаление
2. Дублирование
3. Редактирование текста (жирный, курсив, подчеркивание, тень)
4. Регулирование прозрачности
5. Изменение цвета
6. Изменение расположение текста
7. Изменения кегля шрифта

5 Возможность добавления объектов.

6. Созданную инфографику можно загрузить к себе на компьютер в виде JPG-файла (в высоком или низком качестве) или PDF-файле.



Также можно опубликовать инфографику в Интернет, в том числе, встроив на страницу сайта.



## 6. Лабораторная работа №5 «Формы Google»

Формы Google позволяют создавать опросы, анкеты, викторины с возможностью их встраивания на веб-страницы, связывания с электронными таблицами.

Опросы на сайте - интерактивные сервисы, дающие возможность Посетителям выразить свое мнение по заявленному владельцами сайта кругу вопросов.

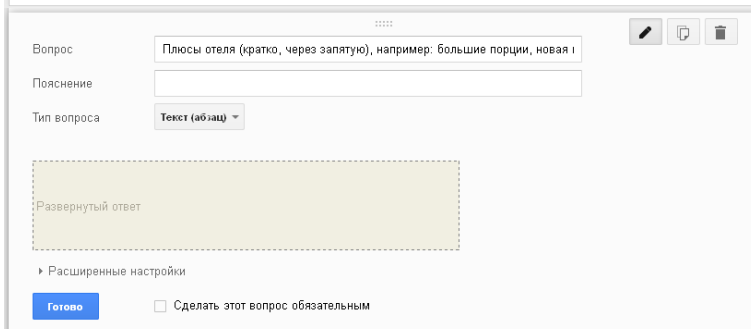
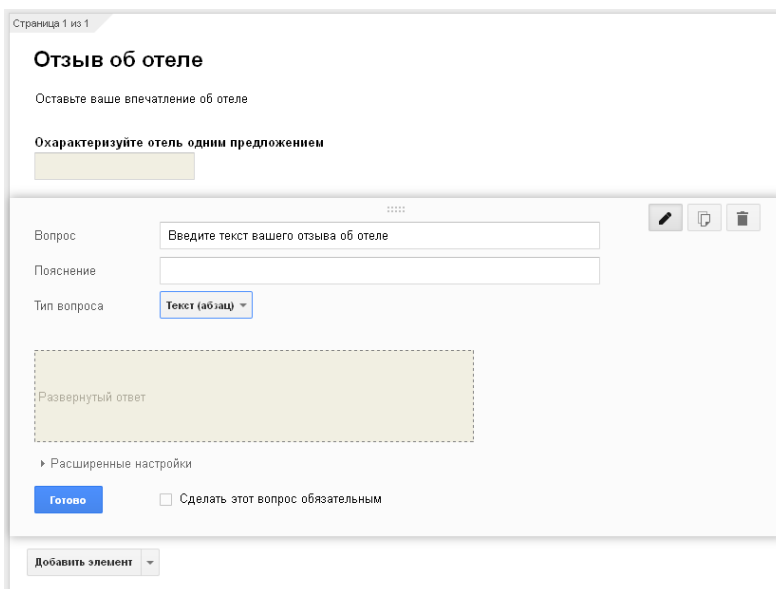
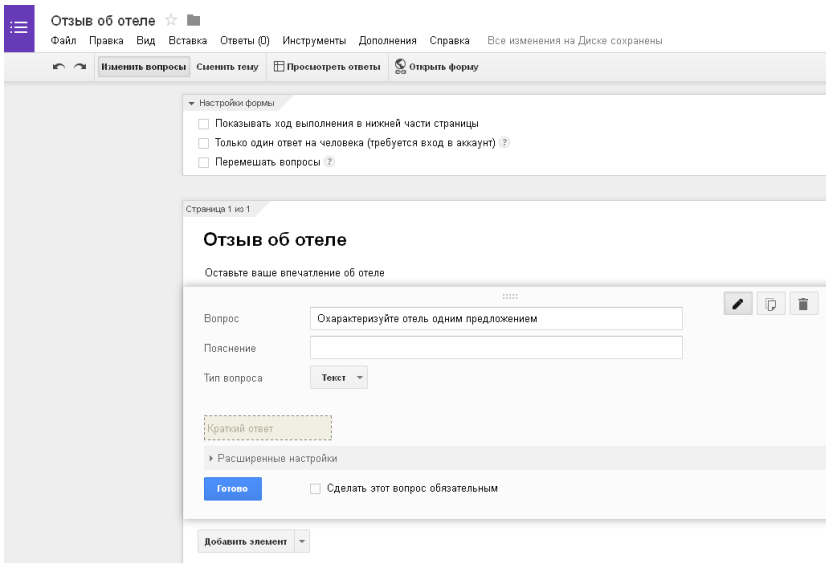
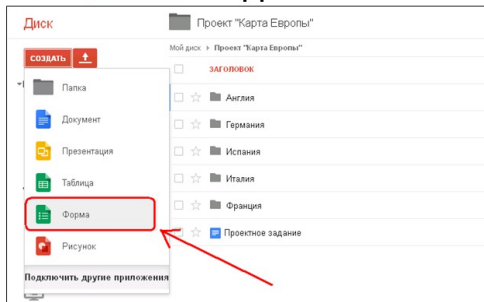
Считается, что с помощью опросов можно (помимо традиционного «исследования общественного мнения»):

- повышать лояльность Посетителей сайта;
- собирать информацию о Посетителях сайта;
- создавать информационные поводы;
- получать в виде обратной связи от участников опроса материал для дальнейших публикаций, мероприятий и т.п.

Опросы могут включать как закрытые вопросы, так и открытые, когда Посетителю дается возможность выразить свое мнение.



# 1. Создайте форму **Отзыв об отеле** в папке «ИТВС» на Диске



Добавить элемент ▾

ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ	РАСШИРЕННЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ	МАКЕТ
ABC Текст	Шкала	<b>T</b> Название раздела
¶ Абзац	Сетка	Разрыв страницы
<input type="radio"/> Один из списка	Дата	Изображение
<input checked="" type="checkbox"/> Несколько из списка	Время	Видео
<input type="checkbox"/> Выпадающий список		

Текст заголовка:

Описание (необязательно):

**Готово**

Добавить элемент ▾

Вставьте еще один заголовок раздела  
 Перенесите мышью заголовок раздела в начало опроса

Текст заголовка:

Описание (необязательно):

**Готово**

Добавьте заметку после заголовка опроса

Страница 1 из 1

**Отзыв об отеле**

Внимание!  
 Размещая на ресурсе любую информацию (тексты, статьи, фотоизображения, иллюстрации) вы несете полную персональную ответственность в случае признания размещенной информации порочащей честь и достоинство или деловую репутацию третьих лиц.

**Оставьте ваше впечатление об отеле**

Охарактеризуйте отель одним предложением

Вопрос: С кем Вы путешествовали?

Пояснение:

Тип вопроса: Раскрывающийся список  Перейти на страницу ответа

- С семьей
- В одиночку
- Парой
- С друзьями
- С коллегами по работе
- Нажмите, чтобы добавить вариант

Расширенные настройки

**Готово**  Сделать этот вопрос обязательным

Добавить элемент

Добавить элемент

ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ    РАСШИРЕННЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ    МАКЕТ

АВС Текст    Шкала    Название раздела

Абзац    Сетка    Разрыв страницы

Один из списка    Дата    Изображение

Несколько из списка    Время    Видео

Выпадающий список

Вопрос: Новый вопрос

Пояснение:

Тип вопроса: Сетка

Заголовок строки 1: Размещение в отеле

Заголовок строки 2: Сервис и обслуживание в отеле

Заголовок строки 3: Питание

Заголовок строки 4: Нажмите здесь, чтобы добавить строку

Заголовок столбца 1: 5

Заголовок столбца 2: 5-

Заголовок столбца 3: 4

Заголовок столбца 4: 3

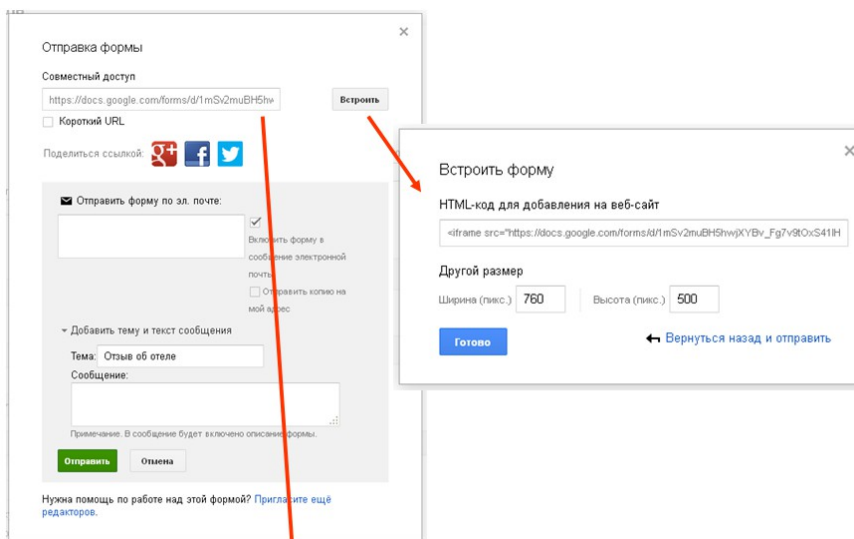
Заголовок столбца 5: 2

Заголовок столбца 6: 1

Заголовок столбца 7: Нажмите здесь, чтобы добавить столбец

Расширенные настройки

**Готово**  Один ответ в каждой строке



- [https://docs.google.com/forms/d/1mSv2muBH5hwjXYBv\\_Fg7v9tOxS41IHZnrz4ZrVfiavM/viewform?usp=send\\_form](https://docs.google.com/forms/d/1mSv2muBH5hwjXYBv_Fg7v9tOxS41IHZnrz4ZrVfiavM/viewform?usp=send_form)

Ответы, полученные при заполнении формы, можно сохранять в указанную пользователем электронную таблицу, а затем обрабатывать с использованием встроенного в Google редактора электронных таблиц

## 7. Лабораторная работа №6 «Сайты Google»

### Шаг 1. Авторизация в Google

- Авторизуйтесь в Google
  - Осуществите вход в сервис Сайты Google (<https://sites.google.com>)
- По умолчанию бесплатно предоставляется 100 МБ дискового пространства  
Есть возможность:

- создать уникальный сайт;
- загружать файлы (фотографии, видео, календари, презентации, документы) и делиться ими;
- настраивать доступ к сайту.

### Шаг 2. Создание сайта

1. Нажмите кнопку Создать.
2. Выберите шаблон сайта. Новичкам мы советуем выбрать простой вариант, например **Classroom site**
3. Выберите название сайта. При необходимости вы сможете изменить его позднее.
4. Укажите местоположение вашего ресурса (URL). Основной адрес всех сайтов Google совпадает. Отличается только окончание, которое можно изменить:

[https://sites.google.com/site/\\_\\_\\_](https://sites.google.com/site/)

*Выбирая адрес, помните несколько простых правил:*

- Используйте только символы латинского алфавита и цифры (A–Z, a–z, 0–9).
- Адрес не должен иметь аналогов в домене. Он может совпадать только с вашим именем пользователя Gmail (чужое имя указать нельзя).

5. Выберите тему. Тема задает фоновое изображение, а также стили и цвета шрифтов для вашего сайта. Пропустите этот пункт, если хотите использовать оформление шаблона. Обратите внимание, что после создания сайта тему можно будет изменить и дополнить.
6. Нажмите кнопку Создать в верхней части экрана.

### Шаг 3. Редактирование структуры сайта

Вы можете создавать новые страницы, а также изменять шаблон и тему сайта.

Добавление страницы сайта

Вы можете создать главную или обычную страницу сайта, страницу объявлений и т.д.

1. Нажмите "Создать страницу" .

2. Выберите тип страницы (шаблон).

Добавьте другие страницы под Главной страницей:

- Стандартные номера
- Услуги
- Контакты
- Отзывы

Если страница создалась «в неправильном месте» можно ее перенести с помощью режима «Управление страницами», в который можно попасть по ссылке «Карта сайта»

Изменение порядка и уровня иерархии страниц

- Настройки – Изменить макет сайта
- Изменить свойства Боковой панели

Создадим дополнительные страницы и установим их порядок

Отключение ненужных элементов страницы

Замена боковой панели на горизонтальную навигацию

**Шаг 4.** Наполнение страниц сайта

Вы можете добавлять и изменять текст, загружать изображения и видео

Добавление текста, фотографий и видео

- Перейдите на страницу сайта, которую нужно изменить.
- Нажмите Изменить страницу.

**Шаг 5.** Доступ к сайту

Откройте доступ к сайту всему миру – или только своей семье. Все сайты, владельцем и редактором которых вы являетесь, перечислены на странице "Мои сайты".

- Войдите в свой аккаунт на странице [sites.google.com](https://sites.google.com).
- Откройте свой сайт (<https://sites.google.com/site/имя/>, где имя – название вашего сайта).
- Нажмите кнопку в правом верхнем углу экрана.
- Нажмите на ссылку Изменить... и настройте доступ к сайту. Когда закончите, нажмите кнопку Сохранить.

Хотите пригласить кого-то взглянуть на сайт или поработать над ним? Укажите адреса электронной почты в поле "Пригласить пользователей". Рядом с полем выберите право доступа к сайту. Вы можете назначать пользователям разные права, как показано ниже. Закончив настройку, нажмите кнопку Открыть доступ.

Отправьте преподавателю ссылку на созданный сайт через форму на сайте курса

## **8. Лабораторная работа №7 «Создание персональной карты с использованием сервиса Google Карты»**

1. Открыть сервис Карты Google
2. Отметить на карте Красноярска все корпуса КГПУ
3. Каждую метку снабдить текстом и графическим изображением корпуса
4. Проложить автомобильные маршруты от корпуса на Взлетной,20 до всех корпусов
5. Проложить пешеходный маршрут от главного корпуса до корпуса на Перенсона, 7
6. Сделать ссылку на созданную персонализированную карту и отправить ее преподавателю

## КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление 39.03.02 «Социальная работа»

Квалификация (степень): Бакалавр

Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»  
по **заочной** форме обучения

(общая трудоемкость 2,0 з.е.)

Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Потребнос ть	Примечани я
<b>Обязательная литература</b>			
<b>Модуль №1. Интернет –технологии в социальной работе</b>			
Информатика: Учебное пособие для студ. пед. вузов/ А.В. Могилев. - 4-е изд., стереотип.. - М.: Академия, 2007. - 848 с.	АУЛ(234), ЧЗ(1), ОБИМФИ(48)	10	
Трайнев. В. А.. Р1нформационные и коммуникационные педагогические технологии: учебное пособие В. А. Трайнев. П. В. Трайнев Университет информатизации и управления. - 4-е изд.. - М.: Дашков и К. 2012.- 280 с.	АУЛ(126)	10	
Киселев. Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебное пособие Киселев Г.М.. Бочкова Р.В.— Электрон, текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 308 с.— Режим доступа: <a href="http://www.ipkbookshop.ru/10924">http://www.ipkbookshop.ru/10924</a>	Сеть КГПУ	10	ЭБС «ipkbookshop» по паролю
<b>Дополнительная литература</b>			
<b>Модуль №1.</b>			
Захарова. И. Г. Информационные технологии в образовании: учебное пособие. И. Г. Захарова. - б-е изд.. стер.. -М.: Academia. 2011. - 195 с.	ОБИМФИ(25)	10	
<b>Электронные ресурсы</b>			
Электронный учебный курс «Интернет –технологии в социальной работе» Электронный ресурс. Красноярск. КГПУ им. В.П. Астафьева. 2016г.	Режим доступа: <a href="http://www.edu.kspu.ru/course/view.php?id=350">http://www.edu.kspu.ru/course/view.php?id=350</a>	Без ограничени я	

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ  
Направление 39.03.02 «Социальная работа»  
Квалификация (степень): Бакалавр  
Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»  
по **заочной** форме обучения

(общая трудоемкость 2,0 з.е.)

## Введение

Методические рекомендации содержат:

1. Рекомендации по организации работы студента с теоретическими материалами и на практических занятиях
2. Рекомендации по организации самостоятельной работы студента
3. Рекомендации по работе в модульно-рейтинговой системе.
4. Советы по подготовке к итоговому контролю.

## Методические рекомендации по организации работы студента при изучении теоретических материалов

Учебным планом по дисциплине не предусмотрены занятия в лекционной форме. Необходимая теоретическая информация по изучаемым темам предоставлена в системе электронного обучения КГПУ им. В.П. Астафьева «Учебные ресурсы». Электронные учебный курс «Интернет –технологии в социальной работе» доступен по ссылке <http://www.edu.kspu.ru/course/view.php?id=350>.

Теоретические учебные материалы размещены с использованием деятельностного элемента «Лекция» электронной среды обучения и представляет собой серию сравнительно небольших порций учебной информации («кадров», файлов, «шагов»), подаваемых в определенной логической последовательности. Во время изучения теоретических материалов по студент должен уметь сконцентрировать внимание на рассматриваемых проблемах и после получения очередной порции информации в электронной лекции должен ответить на вопрос, представленный в форме тестового задания. При правильном ответе на вопрос, студент получает следующую порцию информации, при неверном ответе – необходимо повторно изучить текущий фрагмент лекции. Работа над лекцией автоматически фиксируется системой и учитывается в рейтинговой системе дисциплины.

## Методические рекомендации по организации работы студента на практических занятиях

Наряду с изучением теоретических материалов дисциплины важное место в учебном процессе занимают практические занятия, призванные закреплять полученные студентами теоретические знания.

Перед практическим занятием студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по теме практического занятия. Для этого следует обратиться к соответствующим главам рекомендованного учебника, электронным лекциям.

Каждое занятие начинается с повторения теоретического материала по соответствующей теме. Студенты должны уметь чётко ответить на вопросы,

поставленные преподавателем. По характеру ответов преподаватель делает вывод о том, насколько тот или иной студент готов к выполнению упражнений.

После такой проверки студентам предлагается выполнить соответствующие задания и задачи. Что касается типов задач, решаемых на практических занятиях, то это различные задачи на усвоение студентами теоретического материала.

Порядок решения задач студентами может быть различным. Преподаватель может установить такой порядок, согласно которому каждый студент в отдельности самостоятельно решает задачу без обращения к каким – либо материалам или к преподавателю. Может быть использован и такой порядок решения задачи, когда предусматривается самостоятельное решение каждым студентом поставленной задачи с использованием конспектов, учебников и других методических и справочных материалов. При этом преподаватель обходит студентов, наблюдая за ходом решения и давая индивидуальные указания.

В конце занятия преподаватель подводит его итоги, даёт оценку активности студентов и уровня их знаний.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента**

Для эффективного достижения указанных во **введении рабочей программы** целей обучения по дисциплине процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на семинарах и лабораторных работах, но и дома в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа заключается в изучении теоретических материалов электронных лекций и подготовки к лабораторным работам, к мероприятиям итогового контроля.

### **Рекомендации по работе в модульно-рейтинговой системе**

Результаты учебной деятельности студентов оцениваются рейтинговыми баллами. В каждом модуле определяется минимальное и максимальное количество баллов.

Виды деятельности, учитываемые в рейтинге и их оценка в баллах представлена в **Технологической карте дисциплины**, которая входит в состав данной РПД.

Сумма максимальных баллов по всем модулям (100) равняется 100%-ному усвоению материала.

Минимальное количество баллов в каждом модуле является обязательным и не может быть заменено набором баллов в других модулях, за исключением ситуации, когда минимальное количество баллов по модулю определено как нулевое. В этом случае модуль является необязательным для изучения и общее количество баллов может быть набрано за счет других модулей.

Дисциплинарный модуль считается изученным, если студент набрал количество баллов в рамках установленного диапазона.

Для получения положительной оценки необходимо набрать не менее 60 баллов, предусмотренных по дисциплине (при условии набора всех обязательных минимальных баллов).

Перевод баллов в академическую оценку осуществляется по следующей схеме: оценка «удовлетворительно» 60 – 72 % баллов, «хорошо» 73 – 86 % баллов, «отлично» 87 – 100 % баллов

### **Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки**

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
60 – 72	3 (удовлетворительно)



73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

Дополнительный модуль - необязательный. Количество баллов по дополнительному модулю не включается в общую максимальную сумму баллов, распределяемых по модулям. Выполнение видов деятельности, указанных в дополнительном модуле – возможность поднять свой рейтинг.

Преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов (но не более 5 % от общего количества), в каждом дисциплинарном модуле:

1. за активность на занятиях;
2. за выступление с докладом на научной конференции;
3. за научную публикацию;
4. за иные учебные или научные достижения.

### **Работа с неуспевающими студентами**

Студент, не набравший минимального количества баллов по текущей и промежуточной аттестациям в пределах первого базового модуля, допускается к изучению следующего базового модуля. Ему предоставляется возможность добора баллов в течение двух последующих недель (следующих за промежуточным рейтинг-контролем (тестированием по модулю)) на ликвидацию задолженностей.

Студентам, которые не смогли набрать промежуточный рейтинг или рейтинг по дисциплине в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), декан факультета устанавливает индивидуальные сроки сдачи.

Если после этого срока задолженность по неуважительным причинам сохраняется, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой и декана (его заместителя). По решению комиссии неуспевающие студенты по представлению декана отчисляются приказом ректора из университета за невыполнение учебного графика.

В особых случаях декан имеет право установить другие сроки ликвидации студентами академических задолженностей.

Неявка студента на итоговый или промежуточный рейтинг-контроль отмечается в рейтинг-листе записью "не явился". Если неявка произошла по уважительной причине (подтверждена документально), деканат имеет право разрешить прохождение рейтинг-контроля в другие сроки. При неуважительной причине неявки в статистических данных деканата проставляется "0" баллов, и студент считается задолжником по данной дисциплине.

Рейтинговая система оценки качества учебной работы распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальное обучение.

Если студент желает повысить рейтинг по дисциплине после итогового контроля, то он должен заявить об этом в деканате. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем по направлению деканата в течение недели после итогового контроля. При этом преподаватель должен ориентироваться на те темы дисциплины, по которым студент набрал наименьшее количество баллов. Полученные баллы вносятся в единую ведомость оценки успеваемости студентов (в дополнительный модуль) и учитываются при определении рейтинговой оценки в целом по дисциплине. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее.

### **Подготовка к зачету и порядок его проведения**

Итоговой формой контроля знаний студентов по дисциплине является **зачет**. Перед проведением зачета студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по изученным темам курса. Для этого следует обратиться к соответствующим главам учебника, электронным лекциям и другим источникам. Зачет поводится в форме защиты итоговой проектной работы.

**КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**  
 Направление 39.03.02 «Социальная работа»  
 Квалификация (степень): Бакалавр  
 Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»  
 по **заочной** форме обучения

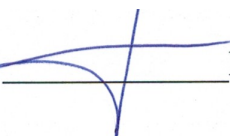
(общая трудоемкость 2,0 з.е.)

<b>Аудитория</b>	<b>Оборудование</b>
<b>Лекционные аудитории</b>	
Ул. Перенсона ,7. ауд. № 3-02	ПК с ОС Windows, проектор мультимедиа, интерактивная доска SMART-board. маркерная доска
Ул. Перенсона ,7. ауд. № 2-04	ПК с ОС Windows, проектор мультимедиа, интерактивная доска SMART-board. маркерная доска
<b>Аудитории для практических (семинарских)/ лабораторных занятий</b>	
Ул. Перенсона ,7. ауд. 2-04	10 ПК с ОС Windows + MS Office, проектор мультимедиа, интерактивная доска SMART-board. маркерная доска

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в учебной программе на 2015/2016 учебный год нет.

Рабочая программа утверждена на заседании базовой кафедры информатики и ИТ в образовании "05" октября 2016 г. (протокол заседания кафедры № 03)

Заведующий кафедрой  Пак Н.И.

Директор  Чиганов А.С.