

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

Кафедра педагогики детства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Развитие детей в разных видах деятельности

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

Красноярск 2016

Рабочая программа дисциплины «**Развитие детей в разных видах деятельности**»

составлена ст. преподавателем кафедры педагогики детства Василькевич И.В.
(должность и ФИО преподавателя)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики детства

протокол № 8 от "14" 09 2016 г.

Заведующий кафедрой
(ф.и.о., подпись)



И.А.Яценко

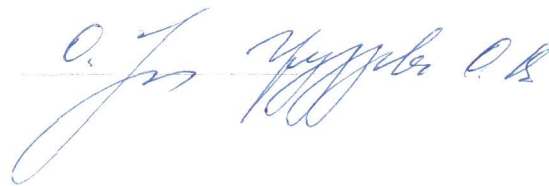
Одобрено учебно-методическим советом

протокол № 6

(указать наименование совета и направление)

" 01" 09 201 6 г.

Председатель
(ф.и.о., подпись)



Содержание

Пояснительная записка.....	
1. Организационно-методические документы	
1.1 Технологическая карта обучения дисциплине.....	
1.2 Содержание основных разделов дисциплины.....	
1.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины.....	
2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся	
2.1 Технологическая карта рейтинга дисциплины.....	
2.2 Фонд оценочных средств.....	
3. Учебные ресурсы	
3.1 Карта литературного обеспечения.....	
3.2 Карта материально-технической базы.....	

Пояснительная записка

Дисциплина «Развитие детей в разных видах деятельности» является важной для подготовки бакалавров института психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева. Данная программа освоения учебного материала учитывает специфику подготовки студентов по специальности 44.03.02 - «Психолого-педагогическое образование».

Изучение данной дисциплины актуализирует знания студентов, полученные при изучении дисциплины «Педагогика», «История педагогики (общая и дошкольная)», «Методика обучения и воспитания дошкольников». В дальнейшем полученные компетенции могут быть использованы при прохождении таких дисциплин, как «Психология дошкольного возраста», «Управление образовательными системами», «Образовательные программы для детей дошкольного возраста», «Теория и методика дошкольного образования», а также при прохождении психолого-педагогической практики в дошкольных образовательных организациях.

Цель преподавание дисциплины – формирование ключевых профессионально-личностных компетенций у студентов бакалавриата по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование», состоящих из следующих структурных элементов:

опыт познавательной деятельности, фиксированный в форме ее результатов – знаний;

опыт осуществления известных способов деятельности – в форме умения действовать по алгоритму, образцу;

опыт творческой деятельности – в форме умения принимать эффективные решения в проблемных ситуациях;

опыт осуществления эмоционально-ценностных отношений – в форме личностных ценностных ориентаций.

Задачи курса

1. Содействовать развитию у студентов способности использовать освоенное содержание курса для решения практически-познавательных, ценностно-ориентационных и коммуникативных задач и проблем;
2. Способствовать развитию интегральных навыков профессионального и культурного поведения и способов организации собственной деятельности;
3. Обеспечить практически-продуктивную направленность курса

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине(дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>Изучить теоретические основы и методические основы организации различных видов детской деятельности</p>	<p><u>Знать:</u> нормативные документы, регламентирующие дошкольное образование, задачи воспитания детей дошкольного возраста</p> <p><u>Уметь:</u> анализировать образовательные программы дошкольного образования для детей дошкольного возраста;</p> <p><u>Владеть:</u> методами и приемами организации игровой и других видов деятельности с детьми дошкольного возраста</p>	<p>ОПК-5 готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую</p>
<p>Овладеть технологией организации педагогических условий для развития детей в условиях дошкольной образовательной организации</p>	<p><u>Знать:</u> активные методы и формы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса</p> <p><u>Уметь:</u> разрабатывать мероприятия для детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей</p>	<p>ПК-4 готовность обеспечивать соблюдение педагогических условий развития и общения дошкольников в образовательной организации</p>

	<p><u>Владеть:</u> _____</p> <p>технологиями организации мероприятий детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.</p>	
--	--	--

Контроль результатов освоения дисциплины. В процессе изучения обучающимися дисциплины предполагается использовать следующие методы текущего контроля успеваемости: выполнение практических работ, подготовка к семинарам, посещение лекций, написание рефератов и т.д.). По окончании изучения дисциплины проводится экзамен. Оценочные средства результатов освоения дисциплины и критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Развитие детей в разных видах деятельности».

1.1 Технологическая карта обучения дисциплине «Развитие детей в разных видах деятельности»

для студентов основной образовательной профессиональной программы
44.03.02 Направление «Психолого-педагогическое образование»,
профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

(наименование, шифр)
по очной форме

Наименование разделов и тем	Всего часов	Кол-во часов				Самостоятельная работа
		Всего часов	Лекции	практические	самостоятельная	
Модуль № 1 Теоретические основы организации различных видов деятельности детей						
1. Нормативно-правовая база дошкольного образования. ФГОС ДО	12	8	4	4	-	4
2. Виды детской деятельности в соответствии с ФГОС	8	4	2	2	-	4

ДО						
Модуль №2 Методические основы организации различных видов деятельности детей					-	
Двигательная деятельность, особенности ее организации	1 0	6	2	4	-	4
Трудовая деятельность, особенности ее организации	8	4	2	2	-	4
Игровая деятельность, особенности ее организации	1 2	4	2	2	-	8
Изобразительная деятельность, особенности ее организации	8	4	2	2	-	4
Коммуникативная деятельность, особенности ее организации	1 2	4	2	2	-	8
Конструктивная деятельность, особенности ее организации	1 4	6	2	4	-	8
Познавательная-исследовательская деятельность, особенности ее организации	1 2	6	2	4		6
Музыкальная деятельность, восприятие художественной литературы и особенности их организации	1 2	8	4	4		4
Итого	1 0 8	54	24	30	-	54

1.2. Содержание основных разделов дисциплины

Содержание курса

Модуль № 1 Теоретические основы организации различных видов деятельности детей

1. Нормативно-правовая база дошкольного образования. ФГОС ДО
2. Виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО

Модуль №2 Методические основы организации различных видов деятельности детей

3. Двигательная деятельность, особенности ее организации
4. Трудовая деятельность, особенности ее организации
5. Игровая деятельность, особенности ее организации
6. Изобразительная деятельность, особенности ее организации
7. Коммуникативная деятельность, особенности ее организации
8. Конструктивная деятельность, особенности ее организации
9. Познавательная-исследовательская деятельность, особенности ее организации
10. Музыкальная деятельность, восприятие художественной литературы и особенности их организации.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа студента (СРС) – это вид познавательной деятельности, при котором проявляются активность и независимость личности, инициатива, ответственность, способность действовать без посторонней помощи и руководства, процесс усвоения определенной суммы знаний и способов деятельности. СРС, с одной стороны, способствует эффективной работе студентов по усвоению знаний и овладению способами деятельности, входящими в содержание обучения определенному учебному предмету, с другой стороны, удовлетворяет потребность студентов в самосовершенствовании по предмету за пределами обязательного программного материала. Основой ее является непосредственный личный

интерес и познавательная культура, определяющая характер целеполагания и систему деятельности личности.

К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку.

Организация деятельности во время самостоятельной работы может быть различной. При полной («автономной») самостоятельности Вы сами формулируете цель работы (даете себе установку), сами выбираете содержание, создаете условия, сами ограничиваете себя сроками и несете ответственность за качество своей работы. При неполной (частичной) самостоятельности функция определения цели, содержания деятельности, сроков выполнения задания, форм отчетности возлагается на преподавателя. Ваша самостоятельность заключается в индивидуальном стиле осуществления заданного преподавателем объема работы.

По *форме* самостоятельная работа может быть аудиторной под руководством преподавателя и внеаудиторной с участием преподавателя и без него.

Аудиторная самостоятельная работа, как правило, осуществляется на лекции, практических, лабораторных, семинарских занятиях и представляет собой форму самостоятельной продуктивной в учебном отношении деятельности студентов: совместные рассуждения, расшифровка тезиса, «включение в дискуссию» с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, тематические диктанты, контрольные работы и т.п.

Внеаудиторная самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, выполнение контрольных работ, написание рефератов, докладов, выполнение заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение. Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом через тесты, вопросы для самоконтроля.

Конспект – это последовательное, связное изложение материала книги или статьи в соответствии с ее логической структурой. Основную ткань конспекта составляют тезисы, но к ним добавляются и доказательства, факты и выписки, схемы и таблицы, а также заметки самого читателя по поводу прочитанного. Если конспект состоит из одних выписок, он носит название *текстуальный конспект*. Это самый «неразвивающийся» вид конспекта, так как при его составлении ваша мысль практически выключается из работы и все дело сводится к механическому переписыванию текста. Если содержание прочитанного представлено в основном в форме изложения, пересказа — это свободный конспект. Если из прочитанного в качестве основных выделяются

лишь одна или несколько проблем, относящихся к теме, но не все содержание книги — *тематический конспект*.

Хорошим средством, направляющим ваше самообразование, является выполнение различных заданий по прочитанному тексту. Например: составить его развернутый план или тезисы; составить и заполнить обобщающую таблицу по основным аспектам рассмотренной проблемы; сделать графические схемы; ответить на вопросы проблемного характера, скажем, об основных тенденциях развития той или иной проблемы, наиболее важных аспектах изучаемого явления или феномена; наконец, составить проверочные тесты по проблеме, написать и «защитить» по ней реферат.

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Темы контрольных работ разрабатывает преподаватель, ведущий дисциплину.

Для контрольных работ важно, чтобы Вы продемонстрировали знания по определенной теме (разделу), понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей, умение самостоятельно делать выводы и обобщения, творчески использовать знания и навыки.

При выполнении контрольных работ следует использовать предложенную основную литературу и подбирать дополнительные источники. Ответы на вопросы должны быть конкретны, логичны, по теме, с выводами и обобщением, и собственным отношением к проблеме.

Работа выполняется аккуратно, без помарок, в рукописном виде или машинописным или компьютерным набором текста.

Структура контрольной работы:

1. Титульный лист.
2. План – перечень вопросов, заданий.
3. Основная часть.
4. Список литературы.

Требования по оформлению контрольной работы аналогичны требованиям оформления курсовой работы.

Практические или творческие задания для самостоятельной работы.

Такие задания могут быть направлены как на углубленную проработку теоретического материала, так и на формирование определенных профессиональных умений, профессионально значимых личностных качеств. Задания предлагаются в виде практикума или могут быть даны преподавателем непосредственно на занятии. Каждое задание сопровождается рекомендациями по его выполнению, схемой анализа проделанной работы.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

В процессе обучения вы столкнетесь с необходимостью делать как минимум два вида устных выступлений:

- доклад на семинаре, коллоквиуме;
- доклад на конференции.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

Реферат (от латинского *refero* – «сообщаю») – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой студентом проблемы.

Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, желательно пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

При подготовке к написанию реферата прочитать необходимо всю книгу или другой источник, но при этом главы, разделы, параграфы, непосредственно касающиеся темы работы, требуют более тщательной проработки, а второстепенные главы – беглого ознакомления, чтобы не терять логику рассуждений и доказательств автора. Особенно внимательно следует делать выписки. Рекомендуются два практически оправдавших себя способа: в тетрадях или на отдельных листах (карточках).

Записи в тетрадях дают возможность последовательно излагать материал, но при таком способе его труднее систематизировать и распределять по плану работы. Записи на отдельных листах или карточках выгодно отличаются тем, что на каждой из них делается одна выписка по конкретному вопросу, и затем их можно легко разложить по конвертам (в соответствии с планом работы). Тетрадные листы в дальнейшем потребуется разрезать. Учитывая это, записи необходимо делать с одной стороны листа и не переносить часть текста на другую.

Для реферата (или курсовой работы) выписок будет немного, и может быть применен любой из названных способов. Однако с учетом того, что выполненная работа может впоследствии перерасти в выпускную, было бы целесообразнее делать выписки на отдельных карточках, при этом точно указывая фамилию и инициалы автора работы, ее полное название, издательство, год и место издания, страницу выписанного положения или цитаты. Это позволит при написании текста выпускной работы правильно использовать изученный материал и существенно сэкономить время для оформления сносок и библиографии.

Своеобразным фактическим материалом являются цитаты.

Цитата – это дословная выдержка из какого-либо текста. Она приводится в кавычках и обязательно должна иметь точное указание, ссылку, откуда она взята. Ссылка должна содержать фамилию и инициалы автора, название книги (или статьи), место издания, издательство, страницу. Если цитируется статья из сборника или журнала, то сначала указывается автор и название статьи, затем название сборника или журнала, его выходные данные и страница.

Цитаты приводятся в следующих четырех случаях:

- если необходимо использовать содержащийся в цитате фактический материал и сделать из него свои выводы;
- если необходимо подтвердить свою мысль ссылкой на общепризнанного политического деятеля, ученого, специалиста, очевидца событий и т. д.;

- если необходимо опровергнуть или уточнить чье-то мнение; если цитата придает изложению больше выразительности, образности, эмоциональности.
- цитирование усиливает достоверность и убедительность доводов, фактов, логических рассуждений, ярких образов.

Различают цитаты иллюстрированные, т. е. подтверждающие авторскую мысль или придающие ей яркое, образное выражение, и аналитические, составляющие часть анализируемого материала. Иллюстративные цитаты обычно не требуют особых пояснений, и, приводя их, можно ограничиться лишь ссылкой на источник.

Иногда вместо дословной цитаты лучше привести ее краткое изложение. Это позволяет облегчить восприятие пересказываемого отрывка, более выпукло представить те аспекты, которые нужны автору для дальнейших рассуждений. Однако при пересказе необходимо постараться сохранить все достоинства цитируемого отрывка и ни в коем случае не исказить его содержания, основного смысла. Цитаты должны быть краткими, тогда они легче воспринимаются. Если мнение автора настолько необычно или спорно, что может вызвать сомнение читателя, необходимо привести полную цитату и ссылку на источник. Цитировать следует по первоисточнику, т. е. непосредственно по тексту цитируемого произведения.

После изучения источников следует тезисно представить содержание работы.

Тезисы - это сжатое изложение основных положений прочитанного (или предстоящего выступления), утверждения, выводы. Они особенно нужны, когда приходится кратко и всесторонне характеризовать сложное явление или проблему. В тезисах мало или вовсе нет доказательств, пояснений, иллюстраций.

Когда материал собран, его необходимо систематизировать. Это позволит вести его изучение в определенной последовательности. Систематизация заключается в распределении материала в соответствии с рабочим планом. Обычно римскими цифрами помечаются параграфы (основные вопросы), буквами — пункты и т. д., таким образом, весь материал легко распределится по теме. Затем его целесообразно в порядке уже принятой нумерации разложить по папкам и конвертам. На папке (конверте) ставится в углу номер параграфа (§ 1, § 2...). На выписке, вырезке, карточке, помещаемой в папку, ставится индекс вопроса. Например: 1А или 3В.

При таком подходе автору всегда будет ясно: достаточно ли материалов, не упущены ли основные из них, над, чем еще следует поработать дополнительно. Всегда следует помнить, что выписки и цитаты, статистические данные и тем более статьи нормативных актов, их названия должны быть абсолютно достоверны. Следует иметь в виду и то, что к работе могут потребоваться в качестве *приложения* схемы, таблицы, рисунки и т. д. Поэтому важно решить, что возможно вынести в *приложение*.

Следующим важным этапом написания работы является составление рабочего плана. *Рабочий план* – это короткий перечень основных вопросов содержания работы. Он может быть как простым, так и развернутым, когда каждый вопрос детализируется, расчленяется на составные части, и каждая из них обозначается в соответствии с приведенной выше примерной нумерацией.

Рабочий план раскрывает внутреннюю структуру работы. Важно, чтобы он был логически выдержан, поэтому составление плана – весьма ответственный этап. План – это «лицо» работы. В ее окончательном варианте он будет напечатан на второй странице после титульного листа. Даже при беглом знакомстве с ним можно составить мнение о направленности, сложности, объеме, характере работы.

Обычный развернутый рабочий план представляет собой детальный перечень согласующихся между собой разделов и подразделов, пунктов и подпунктов к ним. Количество их определяется самим содержанием темы. Бояться подобного деления не следует. Оно позволяет добиться того, чтобы каждый из разделов и пунктов отвечал на свой конкретный и неповторяющийся вопрос и таким образом достигал конечной цели. Иными словами, это своеобразный «каркас» вашей работы.

Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, важно показать различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц.

Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что Ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения иным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), нелогично и неграмотно, у культурного читателя будет вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (сложный план, т.е. с главами и подглавами).
3. Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата).
4. Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга). Допускается включение таблиц, графиков,

схем, как в основном тексте в случае необходимости, так и в качестве приложений.

5. Заключение (подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
6. Список литературы.

Требования по оформлению реферата аналогичны требованиям оформления курсовой работы. Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; оформление реферата.

2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

2.1 Технологическая карта рейтинга дисциплины

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, В, С)	Количество зачетных единиц/кредитов
Развитие детей в разных видах деятельности	Направление «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»		
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: Педагогика			
Последующие: Методика обучения и воспитания			

Входной МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	0	0
Итого		0	0

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 35%	
		min	max
Текущая работа	Разработка презентации доклада	5	8
	Составление дополнительной библиографии	3	6
	Реферат	6	7
	Конспектирование	5	5
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	6	9
Итого		25	35

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 55 %	
		min	max
Текущая работа	Разработка презентации доклада	5	10
	Составление дополнительной библиографии	3	14
	Индивидуальное домашнее задание	6	7
	Реферат	5	15
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	6	9
Итого		25	55

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Зачет по вопросам	5	5
Итого		0	0
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей без учета дополнительного модуля)		min 60	max 100

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
	Форма работы*	Количество баллов	
		min	max
	Составление библиографии по теме	0	12
	Тестирование	0	6
	Активность при изучении дисциплины (написание реферата, разработка проектов)	0	8
Итого		0	20

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
кафедра педагогики детства

УТВЕРЖДЕНО

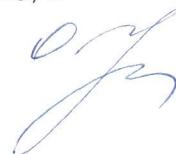
ОДОБРЕНО

на заседании кафедры

на заседании научно-методического совета

Протокол № 8 от 14.09.2016

Протокол № 6 от 01.09.2016



ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

«Развитие детей в разных видах деятельности»

Направление подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль/название программы:

Психология и педагогика дошкольного образования

квалификация (степень): бакалавр

Составитель: Василькевич И.В., ст. преподаватель кафедры педагогики детства

2.2 Фонд оценочных средств

1. Назначение фонда оценочных средств

Целью создания ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы.

1.1 ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся решает **задачу** системного представления вопросов и заданий, с помощью которых можно оценить, насколько сформированы у выпускников требуемые компетенции, а также задачу представления системы оценивания ответов на вопросы и выполнение заданий.

1.2 ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»);
- образовательной программы высшего образования по данному направлению подготовки,
- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций, проверяемых в процессе экзамена

ОПК-5 готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую

ПК-4 готовность обеспечивать соблюдение педагогических условий развития и общения дошкольников в образовательной организации

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Формируемая компетенция	Высокий уровень	Продвинутый уровень	Базовый уровень
	«отлично»	«хорошо»	«удовл.»
ОПК-5 готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	Знает источники дошкольной педагогики как науки; цели, задачи и методы дошкольной педагогики; место дошкольной педагогики в системе педагогических наук и ее связь с другими науками; значение воспитания в разные годы жизни; особенности воспитания детей раннего и дошкольного возраста; цели воспитания детей дошкольного возраста; способен организовывать игровую и продуктивные виды деятельности.	Знает основы профессиональной этики. В общении толерантен. При анализе педагогического процесса испытывает затруднения.	Знает основы профессиональной вербальной этики. Испытывает трудности при организации игровой и продуктивной видов деятельности.
ПК-4 готовность	Знает сущность и принципы	Демонстрирует умение использовать	Владеет современными методикой и

обеспечивать соблюдение педагогически х условий развития и общения дошкольников в образовательн ой организации	построения педагогического процесса в ДОУ, основные направления его гуманизации; типы взаимодействия взрослого с детьми, особенности и модели организации педагогического процесса в дошкольных учреждениях.	различные методы изучения ребенка в педагогическом процессе; проектировать развитие игровой деятельности детей; Владеет современными методикой и технологией воспитания и обучения для обеспечения качества образовательного процесса, но испытывает затруднения при выборе оптимальной методики или технологии, модели взаимодействия.	технологией воспитания и обучения для обеспечения качества образовательного процесса, но испытывает затруднения при выборе оптимальной методики или технологии, модели взаимодействия и проектировании траектории образования детей дошкольного возраста и траектории профессиональног о роста
--	--	---	--

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

2.1 Фонд оценочных средств включает:

1. Темы контрольных работ или рефератов

2. Вопросы к экзамену по дисциплине.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

№	Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства
1.	ОПК-5	готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	Тема 3-10

2.	ПК-4	готовность обеспечивать соблюдение педагогических условий развития и общения дошкольников в образовательной организации	Тема 1-2

**Тематика контрольных работ по дисциплине
«Развитие детей в разных видах деятельности»**

1. Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста в процессе художественно-эстетического воспитания
2. Организация работы по конструированию в разных возрастных группах детского сада
3. Воспитания познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста в изобразительной деятельности
4. Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через дидактические игры
5. Обучение детей оригами средствами образов русской народной культуры
6. Развитие творчества в подвижных играх у детей старшего дошкольного возраста
7. Использование метода моделирования в воспитании и обучении детей дошкольного возраста
8. Проблемы национального воспитания в дошкольном образовании
9. Гражданское воспитание детей в дошкольной образовательной организации

10. Современные технологии обучения детей младшего дошкольного возраста
11. Современные методики музыкального воспитания детей младшего и старшего дошкольного возраста
12. Современные технологии воспитания детей младшего дошкольного возраста
13. Современные технологии трудового воспитания детей старшего дошкольного возраста

3. Учебные ресурсы

3.1 Карта литературного обеспечения

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Развитие детей в разных видах деятельности
(наименование)

для студентов образовательной профессиональной программы

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

(наименование, шифр)
по очной форме обучения

Наименование	Наличие место/ (кол-во экз.)	Потребность	Примечания
Обязательная литература	Из электронного каталога  http://library.kspu.ru		
Модуль №1	КГПУ		
Громова, Ольга Евгеньевна. Ознакомление дошкольников с социальным миром [Текст] : учебно-методическое пособие / О. Е. Громова, Г. Н. Соломатина, А. Ю. Кабушко. - М. : Сфера, 2012. - 224 с. -	ЧЗ(1), КБПГД(4)	40	

(Модули Программы ДОУ). - ISBN 978-5-9949-0476-3 : 129.00 р			
Урунтаева, Галина Анатольевна. Практикум по психологии дошкольника [Текст] : учебное пособие / Г. А. Урунтаева. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2012. - 368 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-7695-9063-4 : 265.10, 265.10, р.		10	
1. Семаго, Наталья Яковлевна. Теория и практика оценки психического развития ребенка. Дошкольный и младший школьный [Текст] : методическое руководство / Н. Я. Семаго. - СПб. : Речь, 2011. - 384 с. : ил. - ISBN 5-9268-0341-1 : 326.30, 326.30, р.	АНЛ(2), АУЛ(10), ФлЖ(3), ИМРЦ ИППиУО(2), КБИСП(2), КБППД(1)	40	
Педагогическая диагностика компетентностей дошкольников [Текст] : для работы с детьми 5-7 лет / под ред. О. В. Дыбиной. - М. : Мозаика-Синтез, 2010. - 64 с. - ISBN 978-5-86775-651-2 : 68 р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	40	
Водовозова, Елизавета Николаевна. Царство свободного ребенка [Текст] : избранные статьи о воспитании / Е. Н. Водовозова ; сост., авт. предисл. Н. А. Виноградова, сост., авт. предисл. Н. В. Микляева. - М. : Карапуз, 2009. - 288 с. : ил. - (Педагогика детства). - ISBN 978-5-904672-71-3 : 108.00 р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	40	
Диагностика направленности ребенка на мир семьи [Текст] : учебно-методическое пособие / О. В. Дыбина [и др.] ; ред. О. В. Дыбина. - М. : Центр педагогического образования, 2009. - 64 с. - ISBN 978-5-91382-078-5 : 69, 69, р.	ЧЗ(1), КБППД(2)	20	
158.3372.015 Е 74 Ермолаева, М. В.. Особенности и средства развития эмоциональной сферы дошкольников: учебное пособие/ М. В. Ермолаева, И. Г. Ерофеева; Российская академия образования; Московский психолого-социальный институт. - Воронеж: НПО "Модэк"; М.: МПСИ, 2008. - 336 с. - (Библиотека педагога-практика). - ISBN 978-5-89395-831-7. - ISBN 978-5-9770-0119-9: 107, 107, р.	ЧЗ(1), АНЛ(3), АУЛ(36)	40	
Поддубная, Татьяна Николаевна. Социальная защита детства в России и за рубежом [Текст] : учебное пособие / Т. Н. Поддубная. - М. : Академия, 2008. - 320 с. - ISBN 978-5-7695-4193-3 : 391.60, 391.60, р.	ЧЗ(1), АНЛ(2), ИМРЦ ИППиУО(1), КБППД(1), АУЛ(13)	20	

Дополнительная литература			
Модуль №1			
Буре, Роза Семеновна. Социально-нравственное воспитание дошкольников. Для работы с детьми 3-7 лет [Текст] : методическое пособие / Р. С. Буре. - М. : Мозаика-Синтез, 2012. - 80 с. - (Библиотека программы "От рождения до школы"). - Библиогр.: с. 74-77. - ISBN 978-5-86775-830-1 : 86.00, 86.00, 86, р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	20	
Иванова, Наталья Витальевна. Социальная адаптация малышей в ДОУ [Текст] : методический материал / Н. В. Иванова, О. Б. Кривовицына, Е. Ю. Якупова. - М. : ТЦ Сфера, 2011. - 128 с. - (Библиотека Воспитателя). - ISBN 978-5-9949-0384-1 : 82 р.	ЧЗ(1), КБППД(4)	20	
Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста: планирование и конспекты занятий [Текст] : методическое пособие для педагогов. - СПб. : Детство-пресс, 2010. - 192 с. - ISBN 978-5-89814-516-3 : 210 р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	20	
2. Маралов, Владимир Георгиевич. Педагогика ненасилия в детском саду [Текст] : методическое пособие / В. Г. Маралов. - М. : Сфера, 2009. - 128 с. - (Библиотека журнала "Воспитатель ДОУ"). - ISBN 978-5-9949-0177-9 : 73, 73, р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	20	
Теплюк, Светлана Николаевна. Актуальные проблемы развития и воспитания детей от рождения до трех лет [Текст] : пособие для педагогов дошкольных учреждений / С. Н. Теплюк. - М. : Мозаика-Синтез, 2010. - 144 с. - ISBN 978-5-86775-816-5 : 116 р.		20	
3.			
Обязательная литература			
4. Модуль №2			
Арсентьева, Вера Петровна. Игра - ведущий вид деятельности в дошкольном детстве [Текст] : учебное пособие / В. П. Арсентьева. - М. : ФОРУМ, 2012. - 144 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-91134-280-7 :		20	

105, 105, р.			
Успех. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования [Текст] : методический материал / авт.: Н. О. Березина, И. А. Бурлакова, Е. Н. Герасимова ; науч. рук. А. Г. Асмолов ; рук. авт. коллектива Н. В. Федина. - 2-е изд. - М. : Просвещение, 2012. - 303 с. - ISBN 978-5-09-026817-2 : 170 р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	40	
5.			
Успех. Совместная деятельность взрослых и детей: основные формы [Текст] : пособие для педагогов / авт.: О. В. Акулова, А. Г. Гогоберидзе, Т. И. Гризик ; науч. рук. А. Г. Асмолов ; рук. авт. коллектива Н. В. Федина. - М. : Просвещение, 2012. - 205 с. - ISBN 978-5-09-026053-4 : 135 р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	20	
Венгер, Леонид Абрамович. Вот и вышел человек... [Текст] / Л. А. Венгер. - М. : Карапуз, 2010. - 256 с. - (Педагогика детства). - ISBN 978-5-904673-66-6 : 110 р.	ЧЗ(1)	40	
6. Репринцева, Галина Ивановна. Игра - ключ к душе ребенка. Гармонизация отношений ребенка с окружающим миром [Текст] : методическое пособие / Г. И. Репринцева. - М. : ФОРУМ, 2008. - 240 с. - ISBN 978-5-91134-194-7 : 180, 180, р.	ЧЗ(1), АНЛ(2), АУЛ(10), ФлЖ(5)	20	
7. Дополнительная литература			
8. Модуль 2			
Буре, Роза Семеновна. Дошкольник и труд. Теория и методика трудового воспитания [Текст] : пособие для педагогов дошкольных учреждений / Р. С. Буре. - М. : Мозаика-Синтез, 2011. - 136 с. - Библиогр.: с. 132-135. - ISBN 978-5-86775-781-6 : 80.00 р.	ЧЗ(1), КБППД(9)	20	

<p>9. Жихар, Ольга Петровна. Особенности планирования и организации работы с детьми в разновозрастных группах дошкольных учреждений [Текст] : пособие для педагогов учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования / О. П. Жихар, З. В. Кощева. - 2-е изд. - Мозырь : Белый ветер, 2011. - 207 с. : ил. - ISBN 978-985-538-380-3 : 169 р.</p> <p style="text-align: center;">10.</p>	<p>ЧЗ(1), КБПД(9)</p>	<p>40</p>	
<p>11. 372 А 29 Аджи, А. В. Конспекты интегрированных занятий в подготовительной группе детского сада. Познавательное развитие. Развитие речи. Обучение грамоте: практическое пособие для воспитателей ДОУ/ А. В. Аджи. - Воронеж: Учитель, 2008. - 333 с. - (Педагогика нового времени). - ISBN 5-98225-028-7: 50.00, 50, р. Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(1), АНЛ(3), ИМРЦ ИППиУО(2), АУЛ(39)</p>	<p>ЧЗ(1), АНЛ(3), ИМРЦ ИППиУО(2), АУЛ(39)</p>	<p>40</p>	

Приложение 1

Лист согласования рабочей программы дисциплины «Развитие детей в разных видах деятельности» с другими дисциплинами образовательной программы на 2016/ 2017 учебный год

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т. д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу

Заведующий кафедрой

Председатель НМСН

" ___ " _____ 20__ г.

**3.2. Карта материально-технической базы дисциплины
«Развитие детей в разных видах деятельности»**

(наименование дисциплины)

Для обучающихся по образовательной программе
подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки.)

профиль «Психология и педагогика дошкольного образования»

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
Лекционные аудитории	
№ 3-06 Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none"> • наглядные пособия (таблицы, схемы) •
	••
Аудитории для практических (семинарских)/ лабораторных занятий	
№№ 3-06 Маркса, 100	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютеры • Проектор
№	••

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 201__ / _____ учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.
- 3.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
" __ " _____ 201__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой _____

Декан факультета (директор института)

" _____ " _____ 201__ г.