

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им.
В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

Кафедра педагогики и психологии начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ

(модуль Общая психология)

Направление подготовки: 44.03.05. Педагогическое образование

Начальное образование и русский язык

Программа подготовки: академический бакалавриат
квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

Срок обучения – 5 лет

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование

Изобразительное искусство

Программа подготовки: академический бакалавриат
квалификация – бакалавр

Очная форма обучения

Срок обучения – 4 года

Красноярск, 2016

Рабочая программа дисциплины «Общая психология»

составлена доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования
Маковец Людмила Анатольевна

(должность и ФИО преподавателя)

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры

Педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от « 11 » мая 2016 г.

Заведующий кафедрой
(ф.и.о., подпись)



Н.А. Мосина

Одобрено учебно-методическим советом

НМСС «Педагогика и методика начального образования»

(указать наименование совета и направление)

« 27 » мая 2016 г.

Председатель
(ф.и.о., подпись)



Е.В.Гордиенко

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины «Психология (модуль Общая психология)» предназначена для бакалавров очной формы обучения по направлению подготовки 44.03.05 педагогическое образование (с двумя профилями) (уровень бакалавриата, программа подготовки: академический бакалавриат) и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», профили начальное образование и русский язык, по направлению подготовки 44.03.01 педагогическое образование профиль изобразительное искусство.

1. Рабочая программа дисциплины разработана согласно ФГОС ВО по направлениям подготовки 44.03.05 и 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 4 декабря 2015 г. № 1426) и профессиональному стандарту Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н). Место дисциплины в учебном плане: базовая часть, Б1.Б.9., 2 семестр.

2. Трудоемкость дисциплины включает в себя 108 часов (3 З.Е.). Количество часов, отведенных на аудиторную работу – 36 часов, на самостоятельную работу – 36 часа. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Итоговой формой контроля в 3 семестре является экзамен.

3. Дисциплина предназначена для знакомства студентов с предметом, задачами, структурой и методами психологии. В курсе рассматриваются основополагающие проблемы возникновения психики, ее развития, индивидуальные различия, особенности формирования личности человека.

Цель освоения дисциплины состоит в изучении содержания предмета в контексте будущей профессиональной деятельности, а также в содействии становления у студентов компетенций:

общекультурных:

- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (**ОК-5**);

общепрофессиональных:

- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (**ОПК-2**);

- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (**ОПК-3**).

4. Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>1. Ознакомление студентов с основными направлениями, понятиями и категориями психологии; психологическими направлениями, школами и концепциями, предлагающими видение основополагающих психологических проблем курса.</p> <p>2. Освоение студентами направлений и методов изучения психологических феноменов, психических и психологических фактов, закономерностей функционирования психики человека в контексте его специальности; знаний о ключевых проблемах общей психологии, в том числе в ракурсе историко-психологическом.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные категории и понятия научной психологии; • основные направления, подходы, теории в психологии и современные тенденции развития психологических концепций; • иметь представление об индивидуальных особенностях человека, эмоционально-волевой регуляции его поведения, мотивационной сфере, самосознании, познавательных процессах и личностном росте в целом. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать основными категориями психологических знаний; • анализировать различные психологические теории и 	<p>ОК-5 ОПК-2 ОПК-3</p>

<p>3. Раскрытие общепсихологических основ, значимых с точки зрения их учета в деятельности педагога, организации им содержания предметного материала, организации воспитательного процесса и профессиональной коммуникации с учетом индивидуальных различий учащихся, особенностей их личности.</p> <p>4. Формирование и развитие у студентов умений психологического анализа и прогнозирования организации обучения, воспитания учащихся, эффективности профессионально-педагогической деятельности.</p>	<p>сравнивать их;</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять теоретические знания при анализе психологических кейсов; • давать психологическую характеристику личности; • давать психологическую интерпретацию собственного психического состояния; • использовать результаты психологического анализа личности в интересах повышения эффективности различных видов собственной деятельности; • соотносить теорию с практикой (приводить примеры); • доказывать, аргументировать собственные утверждения; 	
<p>6. Формирование профессионального мышления будущих педагогов, подготовка к использованию полученных знаний в дальнейших курсах психологического и педагогического содержания.</p> <p>7. Ориентирование в многообразии специальной литературы о психологии и точках зрения, определяющих отношение к ней.</p>	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками обработки данных учебной и специальной литературы, • методами анализа психологического факта в аспекте проблематики изученного модуля, • методами диагностики развития личности, • навыками рефлексивного анализа психических состояний, особенностей характера, личностных структур. 	

5. Контроль результатов освоения дисциплины

Методы текущего контроля успеваемости включают: письменную работу, составление терминологического тезауруса, коллоквиум, проведение, проверку опорного конспекта/конспекта статьи и доклада.

Форма итогового контроля: экзамен. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

Фонд оценочных средств включает в себя банк контрольных заданий и вопросов по дисциплине, который представлен заданиями к экзамену.

6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
 - а) игровые технологии;
 - б) технология проектного обучения;
 - в) интерактивные технологии (дискуссия);
3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
 - а) технологии индивидуализации обучения;
 - б) коллективный способ обучения.

**Лист согласования рабочей программы дисциплины с другими дисциплинами
образовательной программы
на 201__ / _____ учебный год**

Наименование дисциплин, изучение которых опирается на данную дисциплину	Кафедра	Предложения об изменениях в дидактических единицах, временной последовательности изучения и т.д.	Принятое решение (протокол №, дата) кафедрой, разработавшей программу

Заведующий кафедрой

Председатель НМСН _____

Технологическая карта обучения дисциплине

ПСИХОЛОГИЯ (модуль ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ) Для обучающихся образовательных программ

Бакалавриат.

Направление подготовки 44.03.05 педагогическое образование, профили Начальное образование и русский язык

Направление подготовки 44.03.01 педагогическое образование профиль: Изобразительное искусство. (3 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		всего	лекций	семинаров	лабор-х работ		
Модуль 1. Введение в общую психологию	6	4	2	2	-	2	1. Работа на семинаре 2. Терминологический диктант. 3. Тестирование.
Тема 1.1 Общая характеристика психологии как науки.	4	2	2	-	-	2	
Тема 1.2 Понятие о психике и ее эволюции.	6	4	2	2	-	2	1. Обсуждение конспектов статей 2. Терминологический диктант
Тема 1.3 Сознание и бессознательные процессы.	4	2	2	-	-	2	Конспектирование статей
Тема 1.4 Психология деятельности.	6	4	2	2	-	2	1. Тестирование. 2. Коллоквиум
Раздел 2. Психические свойства личности.	4	2	2	-	-	2	
Тема 2.1 Общее представление о личности.	4	2	2	-	-	2	Конспектирование статей
Тема 2.2 Направленность и мотивы личности.	6	4	2	2		2	1. Работа на семинаре. 2. Терминологический диктант.

							3Тестирование
Тема 2.3 Темперамент. Характер. Способности.	4	2	-	2	-	2	1. Работа на семинаре 2. Терминологический диктант. 3. Тестирование.
Тема 2.4 Индивидуально-типологические свойства личности.	4	2	-	2	-	2	1. Работа на семинаре 2. Конспектирование статей 3. Тестирование.
Раздел 3. Психические процессы	4	2	2	-	-	2	Конспектирование статей
Тема 3.1 Общее представление о психических процессах.	4	-	-	-	-	4	
Тема 3.2. Познавательные психические процессы.	4	2	-	2	-	2	1. Работа на семинаре 2. Терминологический диктант.
Тема 3.3. Эмоции и чувства.	6	2	-	2	-	4	1. Работа на семинаре 2. Терминологический диктант. 3. Тестирование.
Тема 3.4 Воля.	6	2	-	2	-	4	1. Работа на семинаре 2. Коллоквиум.
ИТОГО	72	36	18	18	0	36	
Форма итогового контроля по уч. плану	36	-	-	-	-	-	Экзамен
	108						

Содержание основных разделов теоретического курса дисциплины

Модуль 1. Введение в общую психологию

Тема 1.1 Общая характеристика психологии как науки.

Этапы развития психологии как науки и современные теоретические направления. Место психологии в системе наук. Понятие объекта и предмета науки. Категории, базовые для психологической науки. Принципы психологии. Многообразие проблем и задач современной психологии. Проблема метода в психологии. Классификация методов психологического исследования. Общая характеристика методов исследования в психологии: наблюдение и его виды, эксперимент и его виды, беседа, анализ продуктов деятельности, тесты и др. Значение общепсихологических знаний для педагогической науки и практики. Этические нормы психологических исследований человека.

Тема 1.2. Понятие о психике и ее эволюции.

Вопросы и план занятия:

1. Понятие отражения. Формы отражения. Биологическое и психическое отражение.

2. Понятие психики. Описательные характеристики психических явлений. Соотношение психики и отражения. Психика как порождение субъективной реальности. Необходимость психического отражения. Субъективные и объективные критерии психики.

3. Проблема зарождения и развития психики. Роль психики в эволюции живых существ.

Тема 1.3 Сознание и бессознательные процессы.

Сущность и условия возникновения сознания. Представления о содержании (Л.С. Выготский, С. Московичи, Д.А. Леонтьев) и структуре (З.Фрейд, А.Н. Леонтьев, В.П. Зинченко) сознания. Сознание, язык, значение и смысл. Сознание и самосознание. Сознание и активация. Осознаваемые и неосознаваемые явления в психике. Сознание и бессознательное. Постановка проблемы бессознательного З. Фрейдом. Интерпретация бессознательного в психоанализе. Неосознаваемые механизмы сознательных действий: неосознаваемые автоматизмы, неосознаваемые установки, неосознаваемые сопровождения сознательных действий. Виды автоматизмов. Этапы автоматизации навыка. Понятие установки и аттитюда. Неосознаваемые побудители сознательных действий. Ошибочные действия («психопатология обыденной жизни» по З. Фрейду). Невротические симптомы и защитные механизмы психики. Измененные состояния сознания. Надсознательные процессы как интегральные продукты длительной сознательной деятельности.

Тема 1.4 Психология деятельности.

Вопросы для подготовки к коллоквиуму:

1. Категория деятельности в науке, ее содержание и значение для психологии и педагогики.
2. Деятельностный подход в психологии (Л.С. Выготский, А.Н. Леонтьев, С.Л. Рубинштейн, др.).
3. Единство деятельности, сознания и личности.
4. Активность и деятельность.
5. Предметный характер деятельности.
6. Внутренняя и внешняя деятельность.
7. Экстериоризация и интериоризация.
8. Общее строение деятельности. Деятельность – действие – операция – поступок; деятельность – мотив – цель – условия.
9. Действия и движения.
10. Умения, навыки и привычки.
11. Ведущая деятельность.
12. Современные теоретические подходы к проблеме психологического анализа деятельности.
13. Развитие методологии системного подхода к исследованию деятельности (Б.Ф. Ломов, др.).
14. Теория системогенеза деятельности В.Д. Шадрикова и ее вклад в разработку общепсихологической теории деятельности.
15. Основные компоненты психологической системы деятельности, их общая характеристика.
16. Субъектно-деятельностное направление в разработке проблемы деятельности (К.А. Абульханова, А.В. Брушлинский, др.).
17. Основные виды деятельности.
18. Учение как деятельность (С.Л. Рубинштейн, Д.Б. , В.В. Давыдов, др.)
19. Игра как особый вид деятельности (С.Л. Рубинштейн, Д.Б. Эльконин).
20. Труд – исторически первичный вид человеческой деятельности и психологические аспекты его изучения (Е.А. Климов, др.).

Модуль 2. Психические свойства личности.

Тема 2.1 Общее представление о личности.

Категория личности как базовая в психологии. Общее и конкретно-психологическое понятие личности. Индивид и личность. Личность и индивидуальность. Основные психологические теории личности. Психологическая структура личности. Подсистемы личности: интраиндивидуальная, интериндивидуальная, надиндивидуальная. Активность, направленность и жизненная позиция личности. Жизненный путь и самосознание личности. Потребности личности. Интересы, мотивы, убеждения и мировоззрение личности. Установки личности. Мотив и смысл. Тенденции и идеалы. Отношения личности и их модификации. Роли и ценностные ориентации личности. Зрелость, свобода и ответственность личности. Самосознание и самоактуализация

личности. Самооценка, уровень притязаний и уровень достижений личности. Психологическая защита личности. Открытие «Я». Образ «Я». Понятие «Я-концепция» (Р. Бернс). Развитие «Я». Проблема индивидуальных различий. Биологическое и социальное в личности. Движущие силы и основные факторы развития личности. Этапы и механизмы формирования личности. Личностный подход в обучении и воспитании.

Тема 2.2. Семинар. Направленность и мотивы личности.

Вопросы и план занятия:

1. Направленность личности и ее психологические проявления.
2. Мотивационная сфера личности.
3. Условия и факторы нормального и аномального развития личности.
4. Проблема устойчивости личности.
5. Новейшие теории личности.
6. Теории мотивации.

Тема 2.3 Темперамент. Характер. Способности.

Индивидуальные свойства человека. Понятие о темпераменте. Теории темперамента (Гиппократ, Кречмера, Шелдона, др.). Типы темпераментов. Типы высшей нервной деятельности и темперамент. Психодинамические свойства человека: сенситивность, активность, саморегуляция. Частные и общие свойства нервной системы и темперамент. Сферы проявления темперамента. Структура и характеристики темперамента. Темперамент и деятельность. Индивидуальный стиль деятельности и свойства нервной системы. Темперамент и характер. Темперамент и проблемы воспитания.

Понятие о характере. Структура характера. Черты характера и отношения личности. Выраженность характера. Акцентуация черт характера. Типология акцентуаций характера по К. Леонгарду. Темперамент и характер. Мотивация и характер (С.Л. Рубинштейн, др.). Формирование характера. Природные и социальные предпосылки характера. Поступок и характер. Привычки, их значение для воспитания характера у детей

Сложность и многогранность проблемы способностей в психологии. Подходы и этапы в разработке проблемы способностей: личностно-деятельностный и функционально-генетический. Концепция способностей Б.Н. Теплова. Концепция способностей В.Д. Шадрикова. Содержание понятия «способности». Признаки способностей. Сущность, структура, виды способностей. Общая характеристика и классификация познавательных и психомоторных способностей. Общие и специальные способности. Задатки и способности. Знания, умения, навыки и способности. Способности и деятельность. Способности и профессионально важные качества. Проблема измерения способностей. Интеллект, творчество (креативность), обучаемость как общие способности человека (В.Н. Дружинин). Происхождение способностей: вклад генотипа и среды. Механизмы способностей: функциональные, операционные, регулирующие. Способности, одаренность, талант, гениальность. Одаренность и творчество. Способности и склонности. Среда, требования

деятельности, духовные ценности как важнейшие детерминанты развития способностей.

Тема 2.4. Семинар. Индивидуально-типологические свойства личности.

Вопросы и план занятия:

1. Общее представление об индивидуальных свойствах человека (Б.Г. Ананьев). Понятие о темпераменте. Теории темперамента (Гиппократ, И. Кант, П.Ф. Лесгафт, Э. Кречмер, В. Шелдон, И.П. Павлов, Б.М. Теплов, В.Д. Небылицын).
2. Психологические характеристики (свойства) темперамента.
3. Понятие характера. Характер и темперамент.
4. Структура характера.
5. Акцентуации характера.
6. Способности и их виды.
7. Одаренность, талант, гениальность.
8. Проблема диагностики и развития способностей.

Модуль 3. Психические процессы

Тема 3.1 Общее представление о психических процессах.

Общая характеристика ощущений. Роль ощущений в жизни и деятельности человека. Концепции ощущений (Г. Гельмгольца, Дж. Гибсона, др.). Виды ощущений. Общие свойства ощущений: качество, интенсивность, длительность, др. Чувствительность и ее измерение. Адаптация и ее разновидности. Сенсбилизация. Синестезия. Чувствительность и упражнения. Условия развития ощущений.

Характеристика восприятия и его особенностей. Восприятие как психический процесс (его отличие от ощущений), как действие. Природа восприятия. Свойства восприятия. Апперцепция. Объект и фон восприятия. Зависимость восприятия от характера деятельности. Виды восприятия. Наблюдение и условия его организации. Восприятие пространства: формы, величины, глубины, удаленности предметов, направления. Стереоскопический эффект. Бинокулярное зрение. Глазомер. Зрительные иллюзии. Восприятие цвета. Восприятие ориентации. Восприятие движений, времени, событий.

Сущность воображения. Роль воображения в жизни человека. Воображение и вдохновение. Воображение и представления. Воображение и проблемная ситуация. Воображение и мышление. Творчество и воображение. Воображение как фактор поведения. Воображение и фантазия. Фантазия и игра. Природа воображения. Виды воображения. Функции воображения. Свойства воображения. Физиологические основы процессов воображения. «Техника» воображения. Основные приемы создания новых образов.

Общая характеристика внимания. Психологические теории внимания (Т. Рибо, П.Я. Гальперин, Н.Ф. Добрынин, др.). Основные функции внимания. Виды внимания и критерии их выделения. Непроизвольное, произвольное, послепроизвольное внимание: характерные признаки и отличия между ними.

Формы внимания. Физиологические основы внимания. Современные представления о нейропсихологических механизмах внимания. Свойства внимания. Свойства продуктивности внимания. Состояния внимания: внимательность (невнимательность), рассеянность, их проявления и причины. Факторы активизации внимания. Развитие внимания у школьников. Концепция Л.С. Выготского.

Определение памяти. Современные теории памяти: психологические, физиологические, биохимические. Процессы памяти. Виды памяти: моторная, образная, вербальная, эмоциональная. Типы памяти: кратковременная, долговременная, оперативная, генетическая, произвольная, произвольная. Качества памяти: объем, точность, прочность и быстрота запоминания, темп забывания, мобилизационная готовность. Индивидуальные особенности памяти. Закономерности и эффекты памяти. Деятельностный подход к проблемам психологии памяти. Память, мнемические действия, мнемические способности. Память и переработка информации. Мнемические приемы. Расстройства высших форм памяти: амнезия, др. Основные изменения, которые в процессе развития происходят с памятью человека.

Общая характеристика мышления. Мышление и восприятие. Мышление и память. Мышление и интеллект. Мышление и речь: генетические корни. Природа мышления. Логика и психология мышления. Психологические теории мышления (С.Л. Рубинштейн, А.В. Брушлинский, Я.А. Пономарев, Ж. Пиаже, Д. Гилфорд, др.). Мышление как психический процесс и как мыслительная деятельность. Формирование умственных действий (П.Я. Гальперин). Мышление и творчество. Виды мышления. Операции мышления. Формы мышления. Понятие и представление. Свойства мышления. Индивидуальные особенности интеллекта. Нарушения мышления.

Виды речи, их назначение. Отличие речи от языка. Проблема врожденности и приобретенности человеческой речи. Мысль и слово. Семантика речевых единиц. Эгоцентрическая речь ребенка как промежуточная форма между внутренней и внешней речью.

Общая характеристика психологии эмоций. Развитие представлений об эмоциях в истории психологии. Физиологические теории эмоций. Назначение и виды эмоциональных процессов. Условия возникновения эмоционального процесса. Функции эмоций в различных концепциях. Классификации эмоций и чувств. Эмоциональные состояния, их экспериментальное изучение. Выражение эмоций. Стресс как неспецифическая реакция организма. Основные стадии стресса по Г. Селье. Классификация психического стресса. Особенности проявления эмоционального стресса. Тревога. Фрустрация. Гнев и агрессия. Индивидуальные особенности проявления стресса. Функции психологической защиты и классификация видов психологической защиты (З. Фрейд, Р. М. Грановская).

Определение воли, критерии волевого поведения. Структура волевого акта. Содержание, цели и характер волевого действия. Физиологические и мотивационные аспекты волевых действий. Основные и побочные мотивы волевых действий. Волевая регуляция как преобразование (переосмысление)

проблемных ситуаций. Общее представление о развитии воли. Воля и личность. Волевые качества человека и их развитие.

Тема 3.2. Познавательные психические процессы.

Обобщается и закрепляется материал о когнитивных процессах (ощущение, восприятие, память, мышление, речь, внимание, воображение) посредством построения интеллект-карт.

Тема 3.3. Семинар. Эмоции и чувства.

Вопросы и план занятия:

1. Виды и роль эмоций в жизни человека.
2. Основные функции эмоций.
3. Виды эмоциональных состояний.
4. Психологические теории эмоций.
5. Эмоции и личность.
6. Связь эмоций с потребностями человека.
7. Чувства, их виды. Отличие эмоций от чувств.

Тема 3.4. Семинар. Воля.

Вопросы и план занятия:

1. Особенности волевой регуляции психической активности.
2. Волевое усилие и волевое действие.
3. Произвольные психические функции и воля.
4. Волевые процессы и свойства личности.
5. Воля и эмоции человека. Воля и интеллект человека.
6. Воля и мотивация.
7. Основные теории воли.
8. Проявление волевых качеств личности в различных условиях профессиональной деятельности.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2016/17 учебный год
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Внесены материалы ФОСов.
2. Изменено количество часов, в связи с изменениями в учебных планах.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
"11" мая 2016г.

Внесенные изменения утверждаю

Заведующий кафедрой
педагогики и психологии начального образования



Декан



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Предисловие

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непрременном условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Наряду с лекциями, семинарскими и практическими занятиями, основным видом учебной деятельности является самостоятельная работа студента. Самостоятельное изучение рекомендованной литературы и источников, подготовка и защита рефератов, докладов, контрольных и курсовых работ, выполнение творческих заданий являются важной формой усвоения учебного материала.

Поэтому, приступая к учебе, настраивайте себя на максимально возможную активную мыслительную деятельность на каждом учебном занятии.

Как правило, большинство студентов, придя в вуз, навыками самостоятельной работы не владеют, а приобретают их постепенно в процессе учебы методом «проб и ошибок». Рациональная организация самостоятельной учебной деятельности предполагает выбор и применение в каждом конкретном случае оптимального варианта выполнения учебных заданий.

Всякий, кто желает приобщиться к какому-либо знанию, достигает этого, прежде всего, собственной деятельностью, собственными усилиями, т. е. самостоятельной работой.

Термин «самостоятельная работа студента» в настоящее время приобретает более широкое толкование и понимается как деятельность студентов, направленная на усвоение, закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, получаемых как на занятиях под руководством преподавателей, так и в часы самостоятельной подготовки.

В течение лекции, чтобы воспринять, понять и усвоить преподаваемый материал, вы не только слушаете и созерцаете, а должны провести известную самостоятельную работу: осмыслить сказанное преподавателем; записать своими словами, перенести рисунки, схемы в свой конспект; уяснить логику и основные идеи, проблемы и методы их разрешения. Преподаватель читает лекции для всей аудитории, а восприятие ее и усвоение строго индивидуальны, причем, с каждой лекции вы уносите столько, сколько можете.

На семинарах, групповых и практических занятиях доля вашей самостоятельной работы увеличивается. вам приходится самостоятельно готовиться к занятиям, а на занятиях самостоятельно решать задачи, ставить и решать определенные вопросы, выступать, оперировать понятиями и определениями, проводить анализ, формулировать решения.

На занятиях в форме деловых и ролевых игр вы работаете практически самостоятельно, играя определенную роль. На этих занятиях в полной мере проявляется не только усвоенный объем знаний, но и темперамент, и характер, и, самое главное, образ мышления, способность к самостоятельной деятельности.

Кроме занятий в аудиториях под руководством преподавателей, вы самостоятельно работаете с учебниками и научной литературой, конспектируете первоисточники, готовитесь к семинарам, практическим и лабораторным занятиям, выполняете домашние задания различного рода, курсовые работы, готовите рефераты, ведете научные исследования и т. д.

В ходе самостоятельной работы реализуются главные функции обучения – закрепление знаний и переработка их в устойчивые умения и навыки. Одновременно с этим развивается

ваше творческое мышление, приобретаются навыки работы с научной литературой и навыки самостоятельного поиска знаний. От степени самостоятельности выполнения всех этих типов работ, от настойчивости каждого из вас в этой самостоятельной работе зависит успех обучения.

Совместно с учебными занятиями под руководством преподавателей хорошо организованная самостоятельная работа обеспечивает вам развитие таких качеств, как организованность, дисциплинированность, активность и целеустремленность, инициатива, настойчивость в достижении поставленной цели, а также приобретение высокой культуры умственного труда, т. е. тех профессиональных качеств, которые необходимы современному специалисту.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Учеба в вузе – процесс очень непростой. С первых же дней на студента обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

Система вузовского обучения подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Вчерашнему школьнику сделать это бывает весьма непросто: если в школе ежедневный контроль со стороны учителя заставлял постоянно и систематически готовиться к занятиям, то в вузе вопрос об уровне знаний вплотную встает перед студентом только в период сессии. Такая ситуация оборачивается для некоторых соблазном весь семестр посвятить свободному времяпрепровождению («когда будет нужно – выучу!»), а когда приходит пора экзаменов, материала, подлежащего усвоению, оказывается так много, что никакая память не способна с ним справиться в оставшийся промежуток времени.

Поэтому студенту (а тем более студенту-психологу) следует знать о некоторых важных правилах организации деятельности, подсказанных наукой психологией.

Главное – стремиться выработать свой индивидуальный стиль учебно-профессиональной деятельности, то есть совсем не обязательно быть «как все» или вообще «копировать» действия каких-то «особо одаренных» и «успевающих» студентов. Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого студента – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

ЛЕКЦИЯ

Лекция (от латинского *lectio* – «чтение») – одна из основных, экономичных, эффективных и эмоционально наполненных форм учебных занятий в ВУЗе. Она представляет собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем раздела конкретной науки или учебной дисциплины. Лекция – это теоретическая основа для самостоятельной работы студента. Цикл лекций дает систематическое изложение изучаемого курса. Поэтому пропуски лекций абсолютно нежелательны, они разрушают целостность восприятия всей темы и курса и неизбежно приводят к пробелам в знаниях.

В лекции преподаватель старается сориентировать студентов в рассматриваемой научной проблеме, раскрыть наиболее существенные стороны, дать Анализ различных точек зрения, взглядов, существующих концепций по рассматриваемому вопросу, указать наиболее значимые научные работы, посвященные данной проблеме. В лекции находит отражение все то ценное и новое, которого может и не быть в существующих учебных пособиях и учебниках, что может быть еще спорно, но ново и интересно. На лекции в ходе непосредственного общения студентов с преподавателем в доходчивой форме, эмоционально рассматривается самый трудный материал, который порой в учебниках и пособиях представлен лишь набором сухих фактов.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

1. Слушать (и слышать) другого человека – это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.
2. Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука – это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).
3. Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателей. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории? Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным («чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное – не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).
4. Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в Вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда Вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя

бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать этот прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т.п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») – это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

5. Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

В этой связи рекомендуется:

1. Обратить внимание на то, как строится лекция. Она состоит, в основном из:
 - вводной части, в которой актуализируется сущность вопроса, идет подготовка к восприятию основного учебного материала;
 - основной части, где излагается суть рассматриваемой проблемы;
 - заключения, где делаются выводы и даются рекомендации, практические советы.
2. Настроиться на лекцию. Настрой предполагает подготовку, которую рекомендует преподаватель. Например, самостоятельно найти ответ на вопрос домашнего задания, читая раздел рекомендуемого литературного источника и выявить суть рассматриваемых положений. Благодаря такой подготовке возникнут вопросы, которые можно будет выяснить на лекции. Кроме того, соответствующая подготовка к лекции облегчает усвоение нового материала, заранее ориентируя на узловые моменты изучаемой темы. Важна и самоподготовка к лекции через стимулирование чувства интереса, желания узнать новое.
3. Слушать лекцию внимательно и сосредоточенно. Не отвлекаться. Ваше внимание должно быть устойчивым. В противном случае есть риск не усвоить именно главные положения темы, оставить за кадром вопросы, которые осложняют учебу в дальнейшем.
4. Помнить, что лекцию лучше конспектировать, независимо есть тема в учебнике или ее нет. Научитесь правильно составлять конспект лекции:
 - пишите разборчиво и аккуратно, соблюдая логику изложения;
 - сначала прослушайте, уловите мысль и, только потом, запишите ее;
 - не старайтесь писать все дословно: записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты. Записывая основное, формулируйте мысли кратко и своими словами, подкрепляйте примерами или фактами, которые приводит лектор (иногда для этого достаточно несколько ключевых слов);
 - полностью и точно заносите в тетрадь определения основных понятий, схемы, таблицы, чертежи. Выполняйте все рисунки точно и аккуратно;
 - делайте соответствующие смысловые выделения значимых мыслей. Определите для себя соответствующие обозначения. Например: «!» – важно; «?» – проверить, уточнить; и др.;
 - оставляйте широкие поля в тетради, которые можно использовать для уточняющих записей, комментариев, дополнений и др.;

- выделяйте разделы, подразделы темы и подтемы.
 - применяйте общепринятые и собственные сокращения (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).
5. Старайтесь поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам). Диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...
 6. Возьмите за правило работать над конспектами лекции следующим образом:
 - повторить изученный материал по конспекту;
 - непонятные предложения вынести на поля и уточнить их значение;
 - неоконченные фразы, недописанные слова и предложения устранить, пользуясь данными учебника или других рекомендованных источников;
 - завершить техническое оформление лекции: подчеркните главные мысли, отметьте разделы и подразделы, выделите вопросы и подвопросы.
 7. Для пропущенной лекции оставьте несколько страниц в тетради и восстановите ее содержание во время самостоятельной работы. В противном случае вы нарушите целостность изучаемого цикла.

СЕМИНАР, КОЛЛОКВИУМ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Семинар (от латинского *seminarium* – «рассадник», «переноси», «школа») – это особая форма учебно-теоретических занятий, которая как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы. Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине. Основные задачи семинара:

1. Помочь студентам глубоко овладеть изучаемым предметом.
2. Способствовать развитию у студентов необходимых умений и навыков, научного мышления.
3. Осуществлять в системе контроль за качеством подготовки в целом и по изучаемому предмету в частности.

Семинарские занятия могут быть представлены тремя разновидностями: просеминар, собственно семинар и спецсеминар.

1. Просеминар – вид практических занятий, который подготавливает студентов к собственно семинару. Основная его цель – показать специфику, особенности самостоятельной работы в области изучаемой проблемы, дисциплины в целом или учебного предмета.
2. Семинар – это более высокий этап занятий, при котором студенты имеют возможность продемонстрировать не только теоретические знания, но и навыки самостоятельной работы и самостоятельного анализа. В зависимости от целей, формы организации и проведения различают следующие виды семинаров:
 - способствующие углубленному изучению определенного систематического курса;
 - способствующие изучению отдельных, наиболее важных тем курса;
 - исследовательского характера с независимой от лекции тематикой.

3. Спецсеминар – особый вид практических семинарских занятий, дающий возможность студентам более глубоко обсудить отдельную проблему на фоне других проблем. Цель спецсеминара – поощрять творческую, самостоятельную мысль студентов.

Отличительной особенностью семинара как формы работы является активное участие самих студентов в коллективном объяснении вынесенных для обсуждения вопросов и проблем. Такая цель требует и ответственного отношения к подготовке и со стороны преподавателя, и со стороны студентов. Практика показывает, что самое трудное и объемное содержание материала успешно усваивается при грамотном организационном построении самого семинара и обязательной подготовке всех, без исключения, студентов.

Вам придется участвовать во всех видах семинаров. При этом их активность в каждом из них позволяет существенно углубить свои знания по дисциплинам, приобрести умение самостоятельно работать над источниками, готовиться и выступать с доказательствами, вести дискуссию, отстаивать свои взгляды. Однако всего этого можно достигнуть лишь при условии настойчивой и кропотливой подготовки.

Подготовку к семинару целесообразно проводить в четыре этапа.

На *первом этапе* необходимо по плану семинара уяснить тему, цель и вопросы, вынесенные на семинар. На основе этого необходимо:

- определить свою роль и задачу на семинаре (подготовка реферата, выступления и т. д.),
- объем и порядок работы,
- предусмотреть какие и когда потребуются источники по каждому вопросу семинара,
- когда, к какому сроку и в какой форме необходимо составить конспект первоисточников,
- какой материал подготовить для обоснования,
- какие дополнительные материалы можно будет привлечь,
- где их найти.

Как правило, вся работа выполняется за 1—2 вечера и оформляется в виде краткой записи в рабочей тетради.

Второй этап подготовки к семинару включает сбор и ознакомление с литературой путем беглого ее просмотра. Беглое ознакомление с книгами требует определенных навыков, приобретаемых во время учебы.

Третий этап подготовки к семинару включает глубокое изучение источников, конспектирование и одновременно смысловую группировку материала в соответствии с планом семинара, т. е. выделение смысловых опорных пунктов, аргументов, необходимых для ответа на вопросы, поставленные в плане семинара. Целесообразно представление материала в виде записей или опорного конспекта (графических моделей, структурно-логических схем, таблиц или графиков). Особенно важно, чтобы в итоге изучения этого материала была выработана по данному вопросу своя точка зрения.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы. Они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Можно указать следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, конспект.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. У человека, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие у читателя при самостоятельной работе над произведением.

Нередко среди начинающих такую самостоятельную работу можно встретить людей, полагающих, будто записи – дело простое, требующее в основном усилий рук, а не головы. Это сугубо ошибочное представление. Полноценные записи отражают не только содержание

прочитанного, но и результат мыслительной деятельности читателя. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

При выполнении записей важно придерживаться правила: **прочел - разобрался - понял - записал.**

Четвертый, заключительный этап подготовки к семинару включает углубленную работу с конспектом. Следует еще раз внимательно прочесть конспект, произвести его разметку (подчеркнуть заголовки, выделить наиболее важные цитаты и т. д.), составить план выступления и провести репетицию.

Подготовка к семинару — это творческая работа, требующая предельной последовательности и настойчивости. Нельзя и не нужно заучивать материал. Рекомендованную литературу следует прочитать, осмыслить, законспектировать, проконсультироваться у преподавателя по поводу сложных и непонятных вопросов, продумать план своего выступления на занятии. Продумывание материала в соответствии с поставленными в плане вопросами — главный этап самостоятельной работы и залог успешного выступления на семинаре.

На семинаре важно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом.

Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более недопустимо простое чтение конспекта. Важно проявить собственное отношение к тому, о чем говорите, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного. При этом можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к произведениям, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. А для этого необходимо внимательно и критически слушать своего товарища, подмечать особенное в его суждениях, улавливать недостатки и возможные ошибки и, если нужно, выступить, не дожидаясь заключительного слова преподавателя. При этом следует обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим товарищем.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подведет итоги выступлений. Все, что будет сказано преподавателем, нужно обязательно отметить в своих конспектах и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Практические занятия, как и семинарские, ориентированы на закрепление изученного теоретического материала и формирование определенных профессиональных умений и навыков. Под руководством и контролем со стороны преподавателя студенты выполняют конкретные задания, упражнения, решают комплексы задач. Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер, они выявляют качество понимания студентами теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел показанными методами решения. Следующий вид заданий может содержать элементы творчества. Одни из них требуют от студента преобразований, реконструкций, обобщений. Для их выполнения необходимо привлекать ранее приобретенный опыт, устанавливать внутрисубъектные и межпредметные связи. Решение других требует дополнительных знаний, которые студент должен приобрести самостоятельно. Третьи предполагают наличие у студента некоторых исследовательских умений.

Практические занятия стимулируют мышление, сближают учебную деятельность с научным поиском и, безусловно, готовят к будущей практической деятельности.

Разновидностью практических занятий является тренинг. Как система регулярных упражнений, направленная на развитие определенных способностей, умений и навыков или их совершенствование, тренинг требует соответствующей подготовки и ответственного

отношения со стороны каждого студента. Поэтому подготовка к тренингу, как к любому практическому занятию, включает:

- 1) восстановление в памяти теоретических основ, согласно заявленной теме (прочитать лекцию или материал в учебнике, в рекомендованном литературном источнике);
- 2) знакомство, если это необходимо, со справочной или другой учебной литературой;
- 3) выполнение требуемых заданий.

Коллоквиум (от латинского colloquium – «собеседование») – это вид учебно-теоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества студентов по разделу курса.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Вам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок. Вне глубины и осознанности изученного этого не продемонстрируешь. Коллоквиум может быть проведен и в письменной форме.

В этой связи рекомендуется:

1. Посещать все семинарские, лабораторные и другие практические занятия. Это залог успешного освоения программного курса в целом и грамотной организации самостоятельной работы. Любой семинар или практическое занятие воспринимать, как уникальную возможность овладеть знаниями, полезными навыками, необходимой профессиональной техникой.
2. Приучить себя заранее готовиться к занятиям.
3. При подготовке к семинару, лабораторному или практическому занятию необходимо:
 - проанализировать тему, продумать вопросы, главные проблемы, которые вынесены для коллективного обсуждения;
 - прочитать (если есть) лекцию по рассматриваемой проблеме;
 - изучить рекомендованную литературу;
 - выработать свою собственную систему записи при работе с литературными источниками:
 - ✓ сделать краткие выписки в тетрадь (цитаты, примеры, основные положения);
 - ✓ особо выделить собственное мнение, которое сложилось в процессе самостоятельной подготовки и аргументы его обосновывающие;
 - ✓ записать вопросы, возникшие при изучении проблемы и обязательно получить на них ответы во время семинара, лабораторного или другого практического занятия.
4. В процессе работы на занятии важно:
 - не отвлекаться, внимательно слушать ответы других студентов, соотносить их со своим мнением, с изученной теорией, с личной практикой;
 - активно высказывать свою точку зрения, доказывать ее, подкрепляя научной информацией, фактами. Быть убедительным, особенно в ситуациях критики других. Помнить, что критика должна носить конструктивный характер, содержать в себе альтернативное предложение;
 - не бояться выступать с докладами, сообщениями перед своими сокурсниками. Только так можно приобрести необходимый навык публичного выступления и избавиться от многих комплексов, связанных с самопрезентацией.

КОНСУЛЬТАЦИЯ

Консультация. Любая консультация отличается от аудиторного занятия по расписанию, прежде всего, свободой во времени. В процессе консультаций преподаватель вправе использовать неформальное общение, в основе которого, как известно, диалог. Поэтому именно на консультациях, во время общения с преподавателем студенту предоставляется уникальная возможность получить ответы на разнообразные вопросы и в аспекте изучаемой дисциплины, и личного плана. Консультация может быть индивидуальной или групповой. Однако любая консультация, как и занятие, требует соответствующей подготовки со стороны студента. В противном случае неизбежна потеря времени и преподавателя, и студента.

В этой связи рекомендуется:

1. Сформулируйте вопросы, которые возникли при изучении тем, отдельных вопросов, изучаемых профессиональных дисциплин.
2. Попробуйте самостоятельно найти ответы на собственные вопросы, зафиксируйте результаты поисков.
3. Смело задавайте вопросы, добивайтесь полной ясности при ответе.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа студента (СРС) – это вид познавательной деятельности, при котором проявляются активность и независимость личности, инициатива, ответственность, способность действовать без посторонней помощи и руководства, процесс усвоения определенной суммы знаний и способов деятельности. СРС, с одной стороны, способствует эффективной работе студентов по усвоению знаний и овладению способами деятельности, входящими в содержание обучения определенному учебному предмету, с другой стороны, удовлетворяет потребность студентов в самосовершенствовании по предмету за пределами обязательного программного материала. Основой ее является непосредственный личный интерес и познавательная культура, определяющая характер целеполагания и систему деятельности личности.

К самостоятельной работе надо быть готовым, т.е. уметь ставить цели, определять (можно и с помощью преподавателя) объем материала, уметь выбирать рациональные способы учения, четко следовать намеченному графику деятельности, анализировать проделанное и давать себе оценку.

Организация деятельности во время самостоятельной работы может быть различной. При полной («автономной») самостоятельности Вы сами формулируете цель работы (даете себе установку), сами выбираете содержание, создаете условия, сами ограничиваете себя сроками и несете ответственность за качество своей работы. При неполной (частичной) самостоятельности функция определения цели, содержания деятельности, сроков выполнения задания, форм отчетности возлагается на преподавателя. Ваша самостоятельность заключается в индивидуальном стиле осуществления заданного преподавателем объема работы.

По *форме* самостоятельная работа может быть аудиторной под руководством преподавателя и внеаудиторной с участием преподавателя и без него.

Аудиторная самостоятельная работа, как правило, осуществляется на лекции, практических, лабораторных, семинарских занятиях и представляет собой форму самостоятельной продуктивной в учебном отношении деятельности студентов: совместные рассуждения, расшифровка тезиса, «включение в дискуссию» с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, тематические диктанты, контрольные работы и т.п.

Внеаудиторная самостоятельная работа предусматривает изучение научной и специальной литературы, подготовку к занятиям, выполнение контрольных работ, написание рефератов, докладов, выполнение заданий по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.

Она обычно корректируется, контролируется и оценивается преподавателем или самим студентом через тесты, вопросы для самоконтроля.

По *цели* это может быть проработка материала, выполнение учебно-исследовательских заданий и исследовательская работа.

Текущая проработка материала включает выполнение задания по предмету, работу с конспектами лекций, конспектирование первоисточников, подготовку к семинарам, лабораторным работам и т.п.

Учебно-исследовательская работа (УИР) предполагает выполнение проблемно-поисковых и творческих заданий, написание докладов, рефератов, выполнение курсовых и дипломных работ, педагогических проектов. Результаты различных типов исследовательской работы могут быть представлены Вами на научно-практических конференциях.

Конспект – это последовательное, связное изложение материала книги или статьи в соответствии с ее логической структурой. Основную ткань конспекта составляют тезисы, но к ним добавляются и доказательства, факты и выписки, схемы и таблицы, а также заметки самого читателя по поводу прочитанного. Если конспект состоит из одних выписок, он носит название *текстуальный конспект*. Это самый «неразвивающийся» вид конспекта, так как при его составлении ваша мысль практически выключается из работы и все дело сводится к механическому переписыванию текста. Если содержание прочитанного представлено в основном в форме изложения, пересказа — это свободный конспект. Если из прочитанного в качестве основных выделяются лишь одна или несколько проблем, относящихся к теме, но не все содержание книги — *тематический конспект*.

Хорошим средством, направляющим ваше самообразование, является выполнение различных заданий по прочитанному тексту. Например: составить его развернутый план или тезисы; составить и заполнить обобщающую таблицу по основным аспектам рассмотренной проблемы; сделать графические схемы; ответить на вопросы проблемного характера, скажем, об основных тенденциях развития той или иной проблемы, наиболее важных аспектах изучаемого явления или феномена; наконец, составить проверочные тесты по проблеме, написать и «защитить» по ней реферат.

Реферат (от латинского *refereo* – «сообщаю») – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой студентом проблемы.

Важно разобраться сначала, какова истинная цель Вашего научного труда (сообщить миру о своих идеях, просто «спихнуть» реферат по неинтересной для Вас проблеме, поупражняться в написании научных текстов и т.п.) – все это поможет Вам разумно распределить свои силы, время и главное, – чувства («стоит ли вкладывать душу в работу или не стоит»..).

Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться с миром своими рассуждениями; хуже всего – это «вымученные» тексты, написанные без соответствующего желания и настроения. И, наоборот, с хорошим настроением тексты получаются не только быстрее, но и намного качественнее, ведь психология – это все-таки творческая наука, основанная на «вдохновении»; правда, можно прождать вдохновения слишком долго, так и не сделав вовремя нужную работу.

Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)? Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты (многие талантливые люди просто «пропадают» в этой суете), для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности. В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей)

время – важнейшее условие настоящего творчества. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, желательно пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

При подготовке к написанию реферата прочитать необходимо всю книгу или другой источник, но при этом главы, разделы, параграфы, непосредственно касающиеся темы работы, требуют более тщательной проработки, а второстепенные главы – беглого ознакомления, чтобы не терять логику рассуждений и доказательств автора. Особенно внимательно следует делать выписки. Рекомендуется два практически оправдавших себя способа: в тетрадях или на отдельных листах (карточках).

Записи в тетрадях дают возможность последовательно излагать материал, но при таком способе его труднее систематизировать и распределять по плану работы. Записи на отдельных листах или карточках выгодно отличаются тем, что на каждой из них делается одна выписка по конкретному вопросу, и затем их можно легко разложить по конвертам (в соответствии с планом работы). Тетрадные листы в дальнейшем потребуется разрезать. Учитывая это, записи необходимо делать с одной стороны листа и не переносить часть текста на другую.

Для реферата (или курсовой работы) выписок будет немного, и может быть применен любой из названных способов. Однако с учетом того, что выполненная работа может впоследствии перерасти в выпускную, было бы целесообразнее делать выписки на отдельных карточках, при этом точно указывая фамилию и инициалы автора работы, ее полное название, издательство, год и место издания, страницу выписанного положения или цитаты. Это позволит при написании текста выпускной работы правильно использовать изученный материал и существенно сэкономить время для оформления сносок и библиографии.

Своеобразным фактическим материалом являются цитаты.

Цитата – это дословная выдержка из какого-либо текста. Она приводится в кавычках и обязательно должна иметь точное указание, ссылку, откуда она взята. Ссылка должна содержать фамилию и инициалы автора, название книги (или статьи), место издания, издательство, страницу. Если цитируется статья из сборника или журнала, то сначала указывается автор и название статьи, затем название сборника или журнала, его выходные данные и страница.

Цитаты приводятся в следующих четырех случаях:

- если необходимо использовать содержащийся в цитате фактический материал и сделать из него свои выводы;
- если необходимо подтвердить свою мысль ссылкой на общепризнанного политического деятеля, ученого, специалиста, очевидца событий и т. д.;
- если необходимо опровергнуть или уточнить чье-то мнение; если цитата придает изложению больше выразительности, образности, эмоциональности.
- цитирование усиливает достоверность и убедительность доводов, фактов, логических рассуждений, ярких образов.

Различают цитаты иллюстрированные, т. е. подтверждающие авторскую мысль или придающие ей яркое, образное выражение, и аналитические, составляющие часть анализируемого материала. Иллюстративные цитаты обычно не требуют особых пояснений, и, приводя их, можно ограничиться лишь ссылкой на источник.

Иногда вместо дословной цитаты лучше привести ее краткое изложение. Это позволяет облегчить восприятие пересказываемого отрывка, более выпукло представить те аспекты, которые нужны автору для дальнейших рассуждений. Однако при пересказе необходимо постараться сохранить все достоинства цитируемого отрывка и ни в коем случае не исказить его содержания, основного смысла. Цитаты должны быть краткими, тогда они легче воспринимаются. Если мнение автора настолько необычно или спорно, что может вызвать

сомнение читателя, необходимо привести полную цитату и ссылку на источник. Цитировать следует по первоисточнику, т. е. непосредственно по тексту цитируемого произведения.

После изучения источников следует тезисно представить содержание работы.

Тезисы — это сжатое изложение основных положений прочитанного (или предстоящего выступления), утверждения, выводы. Они особенно нужны, когда приходится кратко и всесторонне характеризовать сложное явление или проблему. В тезисах мало или вовсе нет доказательств, пояснений, иллюстраций.

Когда материал собран, его необходимо систематизировать. Это позволит вести его изучение в определенной последовательности. Систематизация заключается в распределении материала в соответствии с рабочим планом. Обычно римскими цифрами помечаются параграфы (основные вопросы), буквами — пункты и т. д., таким образом, весь материал легко распределится по теме. Затем его целесообразно в порядке уже принятой нумерации разложить по папкам и конвертам. На папке (конверте) ставится в углу номер параграфа (§ 1, § 2...). На выписке, вырезке, карточке, помещаемой в папку, ставится индекс вопроса. Например: 1А или 3В.

При таком подходе автору всегда будет ясно: достаточно ли материалов, не упущены ли основные из них, над чем еще следует поработать дополнительно. Всегда следует помнить, что выписки и цитаты, статистические данные и тем более статьи нормативных актов, их названия должны быть абсолютно достоверны. Следует иметь в виду и то, что к работе могут потребоваться в качестве *приложения* схемы, таблицы, рисунки и т. д. Поэтому важно решить, что возможно вынести в *приложение*.

Следующим важным этапом написания работы является составление рабочего плана. *Рабочий план* — это короткий перечень основных вопросов содержания работы. Он может быть как простым, так и развернутым, когда каждый вопрос детализируется, расчленяется на составные части, и каждая из них обозначается в соответствии с приведенной выше примерной нумерацией.

Рабочий план раскрывает внутреннюю структуру работы. Важно, чтобы он был логически выдержан, поэтому составление плана — весьма ответственный этап. План — это «лицо» работы. В ее окончательном варианте он будет напечатан на второй странице после титульного листа. Даже при беглом знакомстве с ним можно составить мнение о направленности, сложности, объеме, характере работы.

Обычный развернутый рабочий план представляет собой детальный перечень согласующихся между собой разделов и подразделов, пунктов и подпунктов к ним. Количество их определяется самим содержанием темы. Бояться подобного деления не следует. Оно позволяет добиться того, чтобы каждый из разделов и пунктов отвечал на свой конкретный и неповторяющийся вопрос и таким образом достигал конечной цели. Иными словами, это своеобразный «каркас» вашей работы.

Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, важно показать различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объем реферата, как правило, от 10 до 20 машинописных страниц.

Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что Ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения иным шрифтом наиболее важным мест и т. п.), нелогично и неграмотно, у культурного читателя будет вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше — не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

Студенты часто «стесняются» делать ссылки на использованные источники. Но учебная или исследовательская работа студента — это не литературно-художественное произведение,

сочиненное поэтом или писателем в часы пришедшего вдохновения. Реферат, курсовая или выпускная работа – это кропотливый научно-исследовательский труд, заключающийся в поиске, отборе, систематизации, изучении и обобщении огромного количества различных литературных и документальных источников. Студент не сочиняет, «не выдумывает из головы», он обобщает и анализирует значимые факты, документы, литературу. Поэтому не нужно стесняться делать ссылки. Правильно используемые источники, грамотно, к месту приведенные ссылки на них и сноски – это достоинство, украшение работы. Поэтому все или большинство источников должны найти отражение в ссылках на них в тексте работы, в подстрочных сносках, в итоговом «Списке используемых источников и литературы».

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (сложный план, т.е. с главами и подглавами).
3. Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата).
4. Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из ее сторон и логически является продолжением друг друга). Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте в случаи необходимости, так и в качестве приложений.
5. Заключение (подводятся итоги и даются обобщенные основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
6. Список литературы.

Требования по оформлению реферата аналогичны требованиям оформления курсовой работы. Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; оформление реферата.

Вы вольны планировать свою самостоятельную работу сами, по форме, наиболее удобной для вас. План – это предварительный отбор одного решения из множества других, которые возможны. Ясно, что при этом предварительном отборе одного решения из многих, выбирается наиболее оптимальное, которое способствует быстрому, с меньшими затратами достижению цели. Если же работать без плана, значит, обрекать себя на «блуждание в лесу».

Планировать лучше всего на каждую неделю, учитывая дополнительные обстоятельства (общественные поручения и мероприятия, спорт, семейные обстоятельства и т. п.). На первых порах разработка такого плана будет казаться дополнительной и нелегкой нагрузкой. Одно дело сознавать важность этой работы, другое дело – день за днем заниматься учетом и распределением времени в условиях перегрузки, которую испытывают почти все студенты. Рекомендуется усилием воли заставить себя это делать, понимая, что чем больше перегрузка, тем с большей тщательностью надо планировать свое время.

В этой связи рекомендуется:

1. Проанализируйте стиль своей познавательной деятельности (самостоятельной работы): насколько он рационально организован.
2. Главное условие успеха СРС – последовательность и систематичность. Приучайте себя работать ежедневно и строго по плану. Привычка делать что-либо в определенное время вызывает невольное желание в установленные часы сесть за работу, не тратить время на «втягивание». Поэтому планируйте СРС так, чтобы основной учебный материал прорабатывался регулярно, а все задания выполнялись заблаговременно, а не накануне.
3. Не стесняйтесь уточнять цель задания, форму отчетности и сроки.
4. Прежде чем приступить к выполнению задания, внимательно прочитайте рекомендации, сформулируйте основную цель работы, уточните необходимый для ее выполнения порядок действий, соберите нужную информацию.
5. Не переписывайте чужие работы и не скачивайте их из сети ИНТЕРНЕТ. Лучше уточните у преподавателя, что почитать, верно Вы ли поняли суть задания.

6. Подготовку к групповым упражнениям и практическим занятиям планируйте так, чтобы оставался некоторый резерв времени, гарантирующий защиту от случайностей, т. е. не накануне, а за 2-3 дня до занятия.
7. Подготовка к семинарским занятиям, а также к занятиям типа деловых и ролевых игр, как правило, бывает более продолжительной, в один вечер выполнить всю работу не удается. Поэтому планируйте с таким расчетом, чтобы подготовка была завершена за 3-4 дня до занятий и оставалось время на то, чтобы материал уложился в сознании и, если нужно, можно было провести репетицию выступления.
8. Затраты времени на выполнение различных видов работ отличаются довольно существенно. У каждого студента в этом отношении вырабатываются свои нормы, учитывайте их при планировании.
9. Как не стремятся деканаты при планировании обеспечить равномерную загрузку в течение семестра, все же в нем есть периоды большей и меньшей нагрузки. Так, в начале семестра, пока еще не начитан теоретический материал, домашних заданий бывает мало. Важно учитывать эти особенности планирования учебных занятий и, не теряя времени, вести самостоятельную работу с неизменным напряжением.
10. Хорошо составленный план самостоятельной работы не дает полной гарантии успеха, появляются дополнительные обстоятельства, мешающие его выполнению, к тому же часто на выполнение многих работ требуется больше времени, чем запланировано, вследствие чего некоторое время разрабатываемые планы будут нарушаться. Не отчаивайтесь, со временем, по мере приобретения опыта самостоятельной работы, вы начнете работать более эффективно и научитесь составлять реальные планы.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для учебного процесса и научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.

Чтение научных книг существенно отличается от чтения художественной литературы. При чтении поэзии, прозы работает в основном воображение; при изучении научно-технических книг требуется определенное напряжение внимания, чтобы глубоко понять смысл прочитанного.

Уметь читать книгу и понимать ее – разные вещи. Приступая к изучению содержания книги, необходимо, прежде всего, определить цель работы. Уяснение цели мобилизует мышление на усвоение материала, концентрирует его внимание на главном, определяет способ чтения. В учебной практике цели чтения книг могут быть разными:

- общее ознакомление с содержанием книги (учебника, учебного пособия или монографии);
- поиск дополнительного материала по изучаемому вопросу или углубленное изучение существа вопроса;
- поиск определений, понятий терминов, уяснение их существа;
- подбор доказательств и примеров, теоретических установок;

- изучение источника определенных проблем или практических задач;
- расширение и углубление знаний по определенной проблеме, вопросу.

Понимание цели изучения избранной книги ведет к тому, что книга изучается под определенным углом зрения, а не как-нибудь вообще. В этом случае прочитанный материал лучше усваивается, крепче запоминается. В зависимости от избранной цели различают определенные приемы, способы и методы чтения.

Критерием правильности выбора метода и темпа чтения является понимание и усвоение прочитанного, т. е. умение себе или товарищу рассказать прочитанное, выделяя при этом главную мысль или главный вывод, сохраняя смысловую связь отдельных частей.

Возникает вопрос: как читать и писать так, чтобы время, потраченное на это, не пропало впустую. Существуют общепринятые правила грамотного чтения учебной и научной литературы. Изучение литературы должно состоять из двух этапов.

1 этап. Предварительное знакомство с книгой. Работа с книгой начинается с общего ознакомления. Для этого рекомендуется прочитать титульный лист, аннотацию и оглавление, затем внимательно ознакомиться с предисловием, введением и заключением. Прежде всего, читается заглавие, название книги. Название книги читают все, но подумать над ним забывают многие. Небезынтересно узнать кое-что об авторе данной книги. Иногда научный авторитет автора не только заставляет прочитать, но и повышает интерес к книге. Общее ознакомление с книгой заканчивается просмотром имеющихся в ней приложений и другого справочного материала, с тем, чтобы можно было легко найти материал, если в нем возникает необходимость. После этого можно приступить к углубленному изучению книги.

2 этап. Чтение текста. Общепринятые правила чтения таковы:

- читать *внимательно* – т.е. возвращаться к непонятым местам.
- читать *тщательно* – т.е. ничего не пропускать.
- читать *сосредоточенно* – т.е. думать о том, что вы читаете.
- читать *до логического конца* – абзаца, параграфа, раздела, главы и т.д.

Разные тексты и цели ознакомления с книгой требуют разных способов чтения, т.е. разных способов извлечения информации. Однако техника чтения – лишь средство для проникновения в содержание. В зависимости от степени глубины проникновения в содержание используют различные способы чтения: углубленный, обычный, скорочтение и избирательный, отличающийся скоростью и степенью усвоения прочитанного.

ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

В процессе обучения контроль, как его составная часть, помогает преподавателю и студенту выявить уровень усвоения пройденного материала, определить пробелы в знаниях и мобилизовать свои силы на их ликвидацию. В университете принята рейтинговая система контроля и оценки знаний студентов.

Текущий контроль осуществляется в разных формах в ходе повседневных аудиторных занятий. Он может быть организован преподавателем в виде индивидуального или группового контроля с использованием разных вариантов устных, письменных, практических заданий.

Промежуточный (периодический) контроль проводится, как правило, с целью концентрации внимания студентов на особо сложных вопросах изучаемой темы, раздела дисциплины или для стимуляции дополнительного повторения изучаемого материала. Формы и виды такого контроля также могут быть разнообразными, в зависимости от выбора преподавателя и возможностей студентов: тестирование, контрольные работы, коллоквиум и т.д.

Рейтинговая система оценки качества учебной работы студентов.

Модульно-рейтинговая система – система организации процесса освоения дисциплин, основанная на модульном построении учебного процесса. Цель такой системы является интенсификация самостоятельной работы студентов за счет более рациональной организации

обучения и постоянного контроля его результатов, а так же регулярность и объективность оценки результатов работы студентов. Проще говоря, выражение «от сессии до сессии живут студенты весело» в условиях рейтинговой системы утрачивает свою актуальность. Но положительными моментами такой системы являются:

- 1) отсутствие перегрузки в сессионный период, когда вы пытаетесь за три дня выучить все то, что изучалось три месяца;
- 2) качество и прочность приобретенных знаний, поскольку у вас появляется достаточное количество времени для перевода информации из кратковременной памяти в долговременную, и для консультаций с преподавателем, чтобы разобраться в трудных и непонятных для вас вопросах.

Содержание каждой дисциплины на структурируется и разделяется на модули. С содержанием изучаемого в каждом модуле учебного материала вы можете познакомиться в *рабочей модульной программе дисциплины*. В этом документе вы найдете материал, который будет изучаться на лекциях, семинарских и практических занятиях, основную и дополнительную литературу для подготовки.

Для того, чтобы вы могли организовать систематическую самостоятельную работу, к рабочей программе приложены:

- 1) *карта самостоятельной работы студентов*, в которой определены содержание и формы самостоятельной работы по каждому модулю (по темам и разделам), а также сроки их выполнения;
- 2) *технологическая карта дисциплины* – документ, определяющий количество баллов и формы работы в дисциплинарных модулях.

Результаты всех видов учебной деятельности студентов оцениваются рейтинговыми баллами. Количество баллов по дисциплине в целом и по отдельным формам работы и аттестации устанавливается ведущим преподавателем. В каждом модуле определяется минимальное и максимальное количество баллов. Сумма максимальных баллов по всем модулям равняется полному усвоению материала дисциплины. Минимальное количество баллов в каждом модуле является обязательным и не может быть заменено набором баллов в других модулях. Для получения положительной оценки необходимо набрать не менее 60 % баллов, предусмотренных по дисциплине (при условии набора всех обязательных минимальных баллов). Перевод баллов в академическую оценку осуществляется по следующей схеме: оценка «удовлетворительно» 60 – 72 % баллов, «хорошо» 73 – 86 % баллов, «отлично» 87 – 100 % баллов

Рейтинг-контроль текущей работы осуществляется в форме контрольных работ, индивидуальных, типовых и творческих заданий, отчетов, рефератов, собеседований и др.

Промежуточный рейтинг-контроль представляет собой самостоятельную форму контроля в структуре базового модуля, определяемую кафедрой. Он проводится в конце изучения базового модуля во время текущих занятий без прерывания учебного процесса по другим дисциплинам.

Итоговый рейтинг-контроль включает в себя общие вопросы по дисциплине и направлен на определение общедисциплинарного уровня знаний. Форма проведения итогового рейтинг-контроля может быть традиционной (экзамен или зачет), либо может быть заменена тестированием, проектированием и т.п.

Рейтинг по дисциплине – это интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студента по дисциплине, включающей:

- входной контроль;
- рейтинг-контроль текущей работы;
- промежуточный рейтинг-контроль;
- итоговый рейтинг-контроль;
- набор баллов (дополнительные задания).

Работа в рейтинговой системе предполагает, прежде всего, регулярность и последовательность. Для того, чтобы успешно выполнить программу обучения по отдельному

модулю и дисциплине в целом, важно систематически готовиться к аудиторным занятиям и выполнять задания для внеаудиторной самостоятельной работы в соответствии с планом изучения и требованиями преподавателя. Каждый ведущий преподаватель определяет дополнительные бонусы и штрафы за качественную или, напротив, недобросовестную работу при изучении дисциплины (приложение 1). Чтобы успешно овладеть учебным материалом и не испытывать перегрузок планируйте самостоятельную работу, учитывая индивидуальный стиль деятельности и особенности изучения дисциплины.

ЭКЗАМЕН, ЗАЧЕТ

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме *зачета* или *экзамена*. Это определенный итог работы студента над важнейшими теоретическими и практическими разделами курса.

Преподаватель может выбрать любую форму для более объективного оценивания уровня подготовки студента. Это может быть традиционный опрос по билетам или письменная экзаменационная работа, или творческие задания в виде защиты проектов и др. Во время экзамена преподавателю предоставляется право задавать студентам вопросы по всем темам изученного курса, а также давать дополнительные практические задания в рамках программы. Вопрос об использовании на экзаменах справочной или иной литературы решается индивидуально. Оценивание ответа студента производится в соответствии с установленными критериями, которые преподаватель сообщает в начале изучения дисциплин

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Карта литературного обеспечения дисциплины

(включая электронные ресурсы)

Психология (модуль общая психология)

(наименование дисциплины)

Для обучающихся образовательных программ

Бакалавриат.

Направление подготовки 44.03.05 педагогическое образование, профили Начальное образование и русский язык

Направление подготовки 44.03.01 педагогическое образование профиль: Изобразительное искусство. (3 з.е.)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа	
<i>Основная литература (Модуль 1, 2, 3)</i>			
Маклаков, А. Г. Общая психология: учебник/ А. Г. Маклаков. - СПб.: Питер, 2010. - 583 с.		НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	ЧЗ(1), АНЛ(2), ОБИМФИ(5), ОБИФ(5), АУЛ(37)
Марцинковская, Т. Д. Общая психология: учебное пособие / Т. Д. Марцинковская. - М.: Издательский центр «Академия», 2010. - 384 с.		НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	КБППД(8), ЧЗ(1), АНЛ(1)
<i>Дополнительная литература</i>			
Немов, Р. С. Общая психология: учебник. Т. 1: Введение в психологию/ Р. С. Немов. - 6-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2011. - 726 с.		НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	АНЛ(1)
Немов, Р. С. Общая психология: учебник. Т. 2: Познавательные процессы и психические состояния/ Р. С. Немов. - 6-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2011. - 1007 с.		НБ КГПУ КГПУ им. В.П. Астафьева	АНЛ(1)
Общая психология: В помощь студентам очной и заочной форм обучения специальностей/ сост. О. В. Груздева. - Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2007. - 80 с.		НБ КГПУ КГПУ им. В.П. Астафьева	ЧЗ(1), АНЛ(2)
Рамендик, Д. М. Общая психология и психологический практикум: учебное пособие/ Д. М.		НБ КГПУ	ЧЗ(1), АНЛ(3),

Рамендик. - М.: ФОРУМ, 2011. - 304 с.	КГПУ им. В.П. Астафьева	КБППД(2), АУЛ(4)
<i>Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы</i>		
Рабочая программа дисциплины «Психология (общая)»	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	
<i>Ресурсы сети Интернет</i>		
Маклаков А. Г. М15 Общая психология: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2008. – 583 с	http://www.klex.ru/39x	
Гиппенрейтер Ю.Б. Введение в общую психологию / Ю.Б. Гиппенрейтер. – М.: ЧеРо, Юрайт, 2002. – 178 с.	http://ru-billiards.ucoz.ru/Books/vvedeni_e_v_obshhiju_p_sikhologiju-gippenrejter.pdf	
Макарова, И. В. Общая психология : краткий курс лекций / И. В. Макарова. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 182 с.	http://www.klex.ru/ag5	
Соколова Е.Е. Общая психология в 7-ми томах. Том 1 (Введение в психологию) Учебник для студ. высш. учеб. заведений / Е.Е. Соколова . — М.: Издательский центр «Академия», 2005. — 352 с.	http://www.klex.ru/5ar	
Штейнмец А.Э. Общая психология : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / А.Э. Штейнмец А.Э. - М.: Издательский центр «Академия», 2006. - 288 с.	http://www.twirpx.com/file/976445/	
JSTOR	http://www.jstor.org	
ProQuest	http://www.proquest.com	
Science Direct	http://www.sciencedirect.com	
Springer Link	http://link.springer.com	
EBSCO	https://www.ebsco.com	
Elibrary	http://www.ebrary.com/corp	

Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

- 1) анализ и обработка результатов преподавания дисциплины и результатов контролей (промежуточного и итогового);
- 2) возможность пересмотра и внесение изменений в учебные, методические и организационные формы и методы преподавания дисциплины;
- 3) рассмотрение возможностей внесения пожеланий заказчиков в содержание и реализацию изучения дисциплины студентами (*портфель заказчика*);
- 4) формирование перечня рекомендаций и корректирующих мероприятий для оптимизации трехстороннего взаимодействия между студентами, преподавателями и потребителями выпускников образовательной профессиональной программы (ОПП);
- 5) рекомендации и мероприятия по совершенствованию преподавания и изучения дисциплины.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Название цикла дисциплины в учебном плане	Количество зачетных единиц/кредитов
Психология (модуль Общая психология)	Бакалавр	Цикл дисциплин направления	3 (108 ч) экзамен
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: Психология, Педагогика, Философия			
Последующие: Психология, практикум по решению педагогических задач, педагогическая практика			

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы	Количество баллов 40%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарских занятиях	5	10
	Конспектирование статей	3	8
	Тестирование	14	20
	Терминологический диктант	2	4
Итого:		24	42

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 40%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарских занятиях	5	10
	Коллоквиум	3	8
	Тестирование	14	20
	Терминологический диктант	2	4
Итого		24	42

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
Тестирование	Решение тестовых заданий	6	10
Экзамен	Ответы на вопросы к экзамену	6	10
Итого:		12	20

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

Форма работы	Количество баллов	
	min	max
1. Написание реферата и защита с презентацией	0	6
2. Выполнение задания творческого характера (по согласованию с преподавателем).	0	10
Итого	0	16
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)	min 60	max 100

Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки

Общее количество набранных баллов	Академическая отметки
0 - 59 баллов	«неудовлетворительно»
60-72 балла	«удовлетворительно»
73-86 баллов	«хорошо»
87-100 баллов	«отлично»

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**

Институт/факультет Факультет начальных классов

Кафедра-разработчик педагогике и психологии начального
образования

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 4

от «11» мая 2016 г.

ОДОБРЕНО

на заседании научно-

методического совета

специальности (направления
подготовки)

Протокол № 3

от «27» мая 2016 г.,

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

ПСИХОЛОГИЯ (модуль Общая психология)

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование
Изобразительное искусство

Программа подготовки: академический бакалавриат
квалификация бакалавр

Составитель: доцент кафедры ПИИНО Л.А.Маковец

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Психология (общая)» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами – бакалаврами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (уровень двойной бакалавриат) и по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриат). ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 4 декабря 2015 г. № 1426;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в

федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);
- готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3).

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
				Номер	Форма
Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)	Ориентировочный	Учебная практика	Текущий контроль успеваемости		Тестирование
	Когнитивный	Учебная практика	Текущий контроль успеваемости		Терминологический диктант, конспект статьи
	Праксиологический	Учебная практика	Текущий контроль		Конспект статей

			успеваемост и		
	Рефлексивно-оценочный	Учебная практика	Промежуточная аттестация		Экзамен, тестирование, выполнение творческого задания
Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2)	Ориентировочный	Психология (возрастная)	Текущий контроль успеваемости		тестирование
	Когнитивный	Психология (возрастная)	Текущий контроль успеваемости		Терминологический диктант
	Праксиологический	Психология (возрастная)	Текущий контроль успеваемости		Конспекты статей, терминологический диктант
	Рефлексивно-оценочный	Психология (возрастная)	Промежуточная аттестация		Экзамен, тестирование, выполнение творческого задания
Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Ориентировочный	Учебная практика	Текущий контроль успеваемости		Конспект статьи
	Когнитивный	Учебная практика	Текущий контроль успеваемости		Коллоквиум

(ОПК-3)	Праксиологический	Учебная практика	Текущий контроль успеваемости		Коллоквиум
	Рефлексивно-оценочный	Учебная практика	Промежуточная аттестация		Экзамен

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Критерии оценивания - вопросы и задания к экзамену

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно/зачтено
Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)	Обучающийся способен работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Обучающийся затрудняется работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Обучающийся способен работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия в сопровождении педагога
Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей,	Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том	Обучающийся на среднем уровне способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных	Обучающийся на удовлетворительном уровне способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных

возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2)	числе особых образовательных потребностей обучающихся	особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3)	Обучающийся на высоком уровне готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Обучающийся на среднем уровне готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Обучающийся на удовлетворительном уровне готов к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: работа на семинарском занятии, коллоквиум, тестирование, терминологический диктант, конспект статьи.

4.2.1. Критерии оценивания

4.2.2. Критерии оценивания _ коллоквиума, собеседования

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические и практические знания по теме занятия	2
Аргументирует свою точку зрения	4
Ясность, четкость изложения материала при собеседовании	2
Максимальный балл	8

4.2.3. Критерии оценивания задания - составление конспекта статьи

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Количество тезисов	2
Полнота раскрытия содержания проблемы	2
Степень свободы во владении материалом, продемонстрированная в выступлении	4
Максимальный балл	8

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств (литература; методические указания, рекомендации, программное обеспечение и другие материалы, использованные для разработки ФОС).

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (уровень бакалавриата). Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 г. № 1457.

2. Шкерина Л.В. Измерение и оценивание уровня сформированности

профессиональных компетенций студентов – будущих учителей математики: учебное пособие; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. Красноярск, 2014. – 136 с.

3. Шалашова М.М. Компетентностный подход к оцениванию качества химического образования. Арзамас: АГПИ, 2011. 384 с. С.244 – 253.

4. Азарова Р.Н., Золотарева Н.М. Разработка паспорта компетенции: Методические рекомендации для организаторов проектных работ и профессорско-преподавательских коллективов вузов. Первая редакция. – М.: Исследовательский центр проблем качества подготовки специалистов, Координационный совет учебно-методических объединений и научно-методических советов высшей школы, 2010. – 52 с.

6. Оценочные средства для промежуточной аттестации

6.1. Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Психология» по модулю «Общая психология»

1. Общее представление о психологии как науке.
2. Основные этапы становления психологии как науки.
3. Структура современной психологии
4. Методы современной психологии.
5. Стадии и уровни развития психики в животном мире.
6. Эволюция поведения в животном мире.
7. Сознание. Структура сознания человека.
8. Самосознание человека. Этапы формирования самосознания человека.
10. Общее понятие о личности. Структура личности с точки зрения отечественной психологии.
11. Структура личности с точки зрения психоанализа.
12. Гуманистическая психология о развитии личности. Особенности самоактуализирующейся личности.
13. Общее понятие о деятельности. Структура деятельности человека.

14. Общее понятие об ощущениях. Классификация ощущений.
15. Общие свойства и закономерности ощущений.
16. Общее понятие о восприятии.
17. Классификация и свойства восприятия.
18. Сложные формы восприятия.
19. Общее понятие о памяти. Психологические теории памяти.
20. Виды и процессы памяти.
21. Общее понятие о мышлении. Классификация видов мышления.
22. Мыслительные операции.
23. Логические формы мышления.
24. Мышление и речь. Функции и виды речи.
25. Общее понятие о воображении.
26. Виды и приемы воображения.
27. Общее понятие о внимании.
28. Виды и свойства внимания.
29. Общее понятие об эмоциях и чувствах человека. Источники возникновения эмоций у человека.
30. Функции эмоций и чувств и их классификация.
31. Формы переживания эмоций.
32. Высшие чувства человека.
33. Общее понятие о воле.
34. Структура волевого действия.
35. Волевые качества человека и условия воспитания и самовоспитания воли у детей.
36. Общее понятие о характере. Структура характера.
37. Общее понятие о темпераменте.
38. Психологические свойства типов темперамента.
39. Общее понятие о способностях. Структура способностей.
40. Соотношение между способностями и задатками.