

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 3 "СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ ИСТОРИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

Организация социально-педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

W1 Кафедра педагогики

Учебный план

44.04.01 Глобальная и региональная история в образовании (о,2026).plx
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:
Глобальная и региональная история в образовании

Квалификация

магистр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану

108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия

0

самостоятельная работа

77

контактная работа во время

промежуточной аттестации (ИКР)

0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя	14 1/6		10 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4			4	4
Практические	12	12	6	6	18	18
Контроль на промежуточную аттестацию (зачет)			0,33	0,33	0,33	0,33
В том числе в форме практ.подготовки	2	2			2	2
Итого ауд.	16	16	6	6	22	22
Контактная работа	16	16	6,33	6,33	22,33	22,33
Сам. работа	20	20	57	57	77	77
Часы на контроль			8,67	8,67	8,67	8,67

Итого	36	36	72	72	108	108
-------	----	----	----	----	-----	-----

Программу составил(и):

дпн, Профессор, Ценюга Сергей Николаевич _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Глобальная и региональная история в образовании

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 05.05.2026 г. № 9

Зав. кафедрой Адолф Владимир Александрович, дпн, профессор

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №8 от 13 мая 2026г.

Председатель НМС УГН(С) Григорьев Д.В.

13 мая 2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины – вооружение будущих специалистов теоретическими знаниями в области методики и технологии работы социального педагога, а также формирование профессиональных навыков, необходимыми для будущей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Методология и методы научного педагогического и профильного исследования	
2.1.2	Современные подходы в научных педагогических исследованиях	
2.1.3	Методология и методы научного педагогического и профильного исследования	
2.1.4	Современные проблемы науки и образования	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Организация психологически комфортной и безопасной образовательной среды	
2.2.3	Партнёрство семьи и образовательной организации	
2.2.4	Педагогическая практика	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК-1: Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в условиях цифровой трансформации образования

ПК-1.3: Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин, в том числе в условиях цифровой трансформации образования

Знать:

Уровень 1	знает как организовать профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на продвинутом уровне
Уровень 2	знает как организовать профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на базовом уровне
Уровень 3	знает как организовать профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на удовлетворительном уровне

Уметь:

Уровень 1	умеет организовать профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на продвинутом уровне
Уровень 2	умеет организовать профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на базовом уровне
Уровень 3	умеет организовать профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на удовлетворительном уровне

Владеть:

Уровень 1	Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на продвинутом уровне
Уровень 2	Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на базовом уровне
Уровень 3	Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на удовлетворительном уровне

ПК-2: Способен осуществлять проектирование научно-методических и учебно-методических материалов

ПК-2.1: Знает: требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ

Знать:

Уровень 1	Знает: требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ на продвинутом уровне
Уровень 2	Знает: требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ на базовом уровне

[illegible]

	научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) на продвинутом уровне
Уровень 2	владеет новыми подходами и методическими решениями в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) на базовом уровне
Уровень 3	владеет новыми подходами и методическими решениями в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) на пороговом уровне
ПК-2.3: Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	знает как осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на продвинутом уровне
Уровень 2	знает как осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на базовом уровне
Уровень 3	знает как осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	умеет осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на продвинутом уровне
Уровень 2	умеет осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на базовом уровне
Уровень 3	умеет осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на продвинутом уровне
Уровень 2	Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на базовом уровне
Уровень 3	Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач на пороговом уровне
ПК-3: Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	
ПК-3.1: Знает: теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Знает теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности на продвинутом уровне
Уровень 2	Знает теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности на базовом уровне
Уровень 3	Знает теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности на удовлетворительном уровне
Уметь:	
Уровень 1	умеет определять теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности на продвинутом уровне
Уровень 2	умеет определять теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности на базовом уровне
Уровень 3	умеет определять теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности на продвинутом уровне на удовлетворительном уровне
Владеть:	
Уровень 1	владеет теоретическими основами и технологиями организации научно-

Уровень 3	умеет организовать и провести учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую, проектную и иную деятельность в ходе выполнения профессиональных функций на удовлетворительном уровне
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций на продвинутом уровне
Уровень 2	Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций на базовом уровне
Уровень 3	Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций на удовлетворительном уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Социально-педагогическая работа в системе профессиональной педагогической деятельности.						
1.1	Сущность, структура социально-педагогической деятельности. Социально-педагогическая деятельность как разновидность педагогической деятельности. Общее и особенное. /Лек/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		посещение лекции
1.2	Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности. /Пр/	2	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		подготовка докладов
1.3	Подготовка докладов на семинарское занятие /Ср/	3	57	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		изучение научной литературы
	Раздел 2. Социально-педагогические технологии.						
2.1	Подготовка докладов на семинарское занятие и к зачету /Ср/	2	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		изучение научной литературы
2.2	Понятие социально - педагогической диагностики, ее структура, принципы, закономерности, специфика. Методы социально-педагогической диагностики личности и их характеристика (наблюдение, беседа, анкетирование, интервью, метод экспертной оценки, тестирование, анализ документов, биографический метод и т.д.). /Пр/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		презентации, доклады
2.3	Понятие профилактики, коррекции, реабилитации. Основные направления, содержание, формы, методы, этапы профилактической работы социального педагога с детьми и семьями "группы риска". /Пр/	2	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		выступление с докладами

2.4	Экзамен /КРЗ/	3	0,33	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		рейтинговая система
2.5	Подготовка к экзамену /Экзамен/	3	8,67	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		выполнение индивидуальных проектов

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для проведения входного и текущего контрол

Вопросы для обсуждения:

1. Общее и особенное в педагогической и социально-педагогической деятельности.
2. Принципы и структура социально-педагогической деятельности.
3. Целеполагание и содержание социально-педагогической деятельности.
4. Функции социального педагога и их сущность.
5. Социальные роли специалиста
6. Этический кодекс социального педагога.

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Практические задания.

Задание первое (задание выполняется письменно в тетради):

1. Проанализируйте функции социального педагога, обратившись к изученным вами источникам и предложенным материалам

2. Насколько полно, по вашему мнению, эти материалы отражают деятельность социального педагога?

Задание второе (задание выполняется письменно в тетради):

1. Допишите утверждения: ☐ По моему мнению, социальный педагог должен... ☐ По моему мнению, социальный педагог может... ☐ По моему мнению, социальный педагог – это... ☐ По моему мнению, социальному педагогу необходимо...

Задание третье (задание выполняется письменно в тетради):

1. Проанализируйте, какие виды специализаций социального педагога востребованы в том или ином социально-педагогическом учреждении в зависимости от его назначения
2. По итогам наблюдения сделайте выводы, какие функции и каким образом реализует социальный педагог в том или ином социально-педагогическом учреждении.

Тематика контрольных работ

1. Квалификационная характеристика (личностная, теоретическая и технологическая готовность социального педагога к профессии).
2. Многообразие специальностей и ролей социального педагога.
3. Общее и особенное в понятиях «технология» и «методика».
4. Особенности работы социального педагога в учреждениях системы образования.
5. Особенности работы социального педагога в учреждениях системы здравоохранения.
6. Особенности работы социального педагога в учреждениях культуры.
7. Особенности работы социального педагога в учреждениях пенитенциарной системы.
8. Социально-педагогическая диагностика личности ребенка.
9. Технология установления опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами.
10. Технологии и формы посредничества.
11. Современные формы помощи семье.
12. Социально-педагогическая поддержка как форма помощи семье.
13. Современная семья и ее проблемы.
14. Основные типы и виды семей, их характеристика.
15. Влияние неблагополучной семьи на социализацию ребенка.
16. Социально-педагогическая профилактика отклоняющегося поведения.
17. Коммуникативная техника в работе социального педагога.
18. Социально-педагогические технологии профилактики наркомании, алкоголизма, наркомании и токсикомании.
19. Социальная реабилитация в работе социального педагога.
20. Виды реабилитации инвалидов: медицинская, социально-средовая, профессионально-трудовая и психолого-педагогическая.
21. Методика социально-педагогической работы с различными категориями семей.
22. Технология проведения консультаций.
23. Технология профилактики и преодоления межличностных конфликтов.
24. Методика диагностики семьи.
25. Методика социально-педагогического консультирования семьи.

26. Методика организации досуговой деятельности.
27. Методика социально-педагогической работы с детьми – сиротами.
28. Методика социально-педагогической работы с одаренными детьми.
29. Методика социально-педагогической работы с детьми, оставшимися без попечения родителей.
30. Прогнозирование, проектирование и моделирование в работе социального педагога.
31. Мониторинг социально-педагогической деятельности.
32. Технологии организации групповой деятельности.
33. Социальная служба в школе.
34. Методика психолого-педагогического сопровождения развития ребенка.
35. Социально-педагогическая поддержка детей «группы риска».
36. Профессиональная компетентность социального педагога.
37. Педагогическое мастерство социального педагога.
38. Интерактивные методы в работе социального педагога.
39. Участие социального педагога в допросе несовершеннолетнего.
40. Методика работы социального педагога с группами различной направленности.

5.3. Фонд оценочных средств

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)

Перечень вопросов к экзамену

1. Социально-педагогическая деятельность как вид педагогической деятельности: общее и особенное в содержании. Характеристика педагогической деятельности (нормативно-программный характер, направленность на формирование ЗУН, непрерывность, организация деятельности учащегося, осуществляется в учреждениях системы образования). Характеристика социально-педагогической деятельности (адресный характер, решение индивидуальных проблем ребенка, ограниченность временным промежутком, в течение которого решается проблема, имеет более широкую сферу применимости). Структура социально-педагогической деятельности. Основные принципы социально-педагогической деятельности (конфиденциальность, объективность подхода к подопечному, опора на положительные качества ребенка, индивидуальный подход). Задачи социально-педагогической деятельности. Содержание социально-педагогической деятельности.
2. Профессиональный портрет социального педагога. Общие требования к социальному педагогу. Назначение специалиста. Примерная модель профессиональной деятельности социального педагога. Этические нормы и ценности социального педагога. Профессиональные обязанности и права социального педагога.
3. Понятие социально-педагогической технологии, ее специфика как технологии социального типа. Понятие «технология». Основные параметры любой технологии. Понятие «социально-педагогическая технология». Классификации социально- педагогических технологий. Соотношение понятий «технологии» и «методика».
4. Методика социально-педагогической деятельности. Понятие «метод» и его роль в социально-педагогической деятельности. Классификация методов работы социального педагога, основные группы. Соотношение понятий «технология» и «методика» в работе социального педагога.
5. Сущность диагностической функции в деятельности социального педагога. Сущность понятия «диагностика». Взаимосвязь понятий «диагностика», «педагогическая диагностика», «социальная диагностика», «социально-педагогическая диагностика». Сущность социально-педагогической диагностики. Цели социально- педагогической диагностики. Требования к проведению социально-педагогической диагностики. Этапы социально-педагогической диагностики.
6. Методы социально-педагогической диагностики личности и их характеристика. Многообразие методов социально- педагогической диагностики. Характеристика основных методов: наблюдения, беседы, анкетирования, интервью, метода экспертной оценки, тестирования, анализа документов, биографического метода.
7. Методика диагностики социального развития ребенка. Составление социально - педагогической характеристики личности. Сущность понятия «диагностика». Определение социально-педагогической диагностики. Требования к проведению социально-педагогической диагностики личности. Методика проведения диагностики социального развития ребенка (этапы методики). Возможные методы исследования ребенка при проведении диагностики.
8. Методика социально-педагогического изучения группы (класса). Составление социально-педагогического паспорта класса. Сущность понятия «диагностика». Определение социально-педагогической диагностики. Требования к проведению социально-педагогической диагностики. Методика проведения диагностики группы (класса). Возможные методы исследования группы (класса) при проведении диагностики.
9. Методика социально-педагогического изучения школьного коллектива. Составление социально-педагогического паспорта школы. Сущность понятия «диагностика». Определение социально-педагогической диагностики. Требования к проведению социально-педагогической диагностики. Методика проведения диагностики школьного коллектива. Возможные методы исследования школьного коллектива при проведении диагностики.
10. Методика социально-педагогического изучения микрорайона. Составление социально-педагогического паспорта микрорайона. Сущность понятия «диагностика». Определение социально-педагогической диагностики. Требования к проведению социально-педагогической диагностики. Методика проведения диагностики микрорайона. Возможные методы исследования микрорайона при проведении диагностики.
11. Социальный педагог в учреждениях системы образования (школа, учреждения начального и среднего профессионального образования, учреждения интернатного типа, учреждения дополнительного образования). Функции социального педагога в различных учреждениях образования. Социальные роли социального педагога (посредник, помощник, полномочный представитель в социуме). Обязанности и права социального педагога, осуществляющего деятельность в учреждениях системы образования. Критерии эффективности работы социального педагога. Документация

социального педагога. Направления и формы работы социального педагога в учреждениях системы образования.

12. Методика изучения воспитательного потенциала семьи. Составление социально - педагогической характеристики семьи. Понятие «семья». Методика диагностики семьи по определению типа семьи по различным основаниям классификации. Методика определения воспитательного потенциала семьи. Возможные методы исследования семьи при проведении диагностики. Составление «карты семьи» или «паспорта семьи» (любой вариант).

13. Технологии профилактической социально-педагогической деятельности. Профилактика школьной дезадаптации, педагогической и социальной запущенности. Понятие «социальная профилактика». Уровни социальной профилактики. Профилактика дезадаптации (школьной дезадаптации, социальной дезадаптации). Профилактика социальных отклонений (девиантного и деликвентного поведения подростков). Совет школы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

14. Технологии реабилитации и коррекции ребенка, попавшего в трудную жизненную ситуацию. Понятие «реабилитация». Основные принципы осуществления реабилитации (дифференцированность, комплексность, последовательность, доступность). Основные этапы индивидуальной реабилитационной работы с воспитанником. Социально-педагогическая реабилитация. Понятие «социально- педагогическая коррекция». Основные функции коррекции.

15. Методика работы социального педагога с детьми "группы риска". Взаимодействие с другими субъектами образовательного процесса в работе с данной категорией детей. Причины и мотивы девиаций в поведении детей и подростков. Особенности подростков с девиантным поведением. Координация профессиональных усилий специалистов для обеспечения эффективности работы с детьми «группы риска». Деятельность классного руководителя, социального педагога, заместителя директора по воспитательной работе, директора школы. Профилактика девиантного поведения детей и подростков в школе как направление деятельности социального педагога. Совет школы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

16. Методика работы социального педагога с семьей в условиях общеобразовательной школы. Семья и школа как основные институты социализации ребенка. Типологии различных семей. Методика работы социального педагога с различными типами семей (криминально-аморальными, асоциально-аморальными, конфликтными, педагогически несостоятельными, малообеспеченными, опекунами, благополучными) в условиях школы. Организация взаимодействия школы и семьи.

17. Социально-педагогическая деятельность в учреждениях государственного попечения детей-сирот. Сущность понятий «опека» и «попечительство». Сиротство и социальное сиротство. Попечение сирот в современных условиях. Порядок установления опеки (попечительства), усыновления. Социально-педагогическая деятельность с приемной семьей. Права и социальные гарантии детей, оставшихся без попечения родителей. Особенности работы социального педагога в детском доме. Функции социально-педагогической деятельности. Методы и формы организации деятельности.

18. Технологии социально-педагогической защиты прав ребенка. Сбор материалов к ограничению или лишению родителей несовершеннолетнего родительских прав. Социально-педагогическая защита имущественных прав несовершеннолетних. Деятельность социального педагога по разрешению споров о воспитании детей. Социально-педагогическая защита прав ребенка на образование. Социально- педагогическая защита прав ребенка на охрану здоровья. Социально-педагогическая защита прав ребенка на развитие способностей. Социально-педагогическая защита прав ребенка на участие в трудовой деятельности.

19. Методика подготовки материалов для комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Функции посредничества и защиты несовершеннолетнего в работе социального педагога при взаимодействии с правоохранительными органами. Составление характеристики учащегося. Подготовка выписки о текущей успеваемости учащегося. Составление справки о пропущенных занятиях в школе. Подготовка информационной справки о формах и методах работы с учащимися специалистами психолого-педагогической службы школы. Сущность социально-педагогического посредничества. Участие социального педагога в допросе несовершеннолетнего, в дознании и судопроизводстве по правонарушениям совершенным несовершеннолетним.

20. Технология социально-педагогического консультирования. Сущность социально- педагогического консультирования. Принципы консультирования. Цели консультирования. Виды консультирования. Этапы проведения консультирования. Профессионально-значимые качества и умения социального педагога, определяющие эффективность консультирования.

21. Методика анализа эффективности социально - педагогической деятельности педагога. Контроль социально-педагогической деятельности. Критерии деятельности социального педагога. Оценка результатов деятельности социального педагога. Обязательные документы социального педагога. Отчетность социального педагога.

22. Планирование работы социального педагога. Виды планов, методика согласования с другими планами учреждения образования. Планирование как основа управления. Основные принципы социально-педагогического планирования (научность, скоординированность, оптимальность, перспективность, коллегиальность, конкретность). Схема разработки плана. Различные формы планов социального педагога (годовой план; план на четверть или месяц, или неделю). Календарное планирование (циклограмма, план-график, план-сетка). План конкретного мероприятия.

23. Технология социального посредничества, формы посредничества в работе социального педагога. Методика организации волонтерского движения. Сущность социально-педагогического посредничества. Посредничество в решении правовых, бытовых, медико-реабилитационных проблем клиентов (участие в оформлении опеки и попечительства, взаимодействие с инстанциями при решении вопросов о защите имущественных прав несовершеннолетнего, участие в дознании и судопроизводстве по правонарушениям несовершеннолетних и т.п.). Посредничество в поиске социальных служб и учреждений, способных оказать клиенту необходимую помощь и поддержку. Посредничество в решении межличностных, семейных конфликтов и др. Система работы с волонтерами.

24. Социально-педагогические технологии организации в образовательном учреждении досуговой и клубной деятельности. Понятие «досуг». Структура досуга. Особенности досуговой деятельности. Принципы педагогики досуга (принцип интереса, принцип совместной деятельности). Взаимосвязь понятий «свободное время», «отдых»,

«досуг». Содержание досуга детей. Участие социального педагога в организации досуга детей и подростков в условиях общеобразовательной школы. Клубная деятельность как форма организации досуга детей. Цели организации клубной воспитательной работы. Приоритетные направления клубной деятельности. Принципы организации клубной деятельности (добровольность, самостоятельность и самоуправление, учет возрастных особенностей воспитанников, созидательная направленность клубной деятельности). Условия эффективности клубной работы: организационно-педагогические, психолого- педагогические, социально-педагогические. Роль социального педагога в организации клубной деятельности.

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Торохтий В. С., Афанасьев В. В., Иванова Г. П., Иванова О. А., Иванов В. С., Савин Ю. В., Сухова Е. И.	Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.2	Рожков М. И., Макеева Т. В.	Социальная педагогика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Загвязинский В. И., Андреева О. С., Васильева И. В., Голиков Н. А., Дударева Э. А., Емельянова И. Н., Зайцев М. П., Иванова И. Н., Кудашов Г. Н., Малярчук Н. Н., Морева О. В., Микулина Т. С., Раева Т. В., Теплякова О. А., Шмачилина-Цибенко С. В., Селиванова О. А.	Социальная педагогика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2026
Л1.4	Расчетина С. А., Лаврентьева З. И., Липинская М. Н., Герцик В. В.	Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2026

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Рекомендации по работе на лекциях

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Как правило, лекция содержит какой-либо объем научной информации, имеет определенную структуру (вводную часть, основное содержание, обобщение, промежуточные и итоговые выводы и др.), отражает соответствующую идею, логику раскрытия сущности рассматриваемых явлений.

По своему характеру и значимости сообщаемая на лекции информация может быть отнесена к основному материалу и к дополнительным сведениям. Целевое назначение последних – помогать слушателям в осмыслении содержания лекции, усиливать доказательность изучаемых закономерностей, раскрывать историю и этапы науки, общественной жизни, взглядов, теорий и пр. К таким сведениям относятся исторические справки, табличные и другие данные, примеры проявления или использования психолого-педагогических закономерностей в учебно-воспитательном процессе и пр. Учебные дисциплины отличаются предметом и методами исследования, характером учебного материала, излагаемого на лекциях.

Отличаются лекции по манере чтения. Одни лекторы объяснение ведут размеренно, спокойно, не повышая голоса, другие – темпераментно, живо. У отдельных преподавателей речь строгая, лаконичная, у иных она образная, поэтому требуется определенное время, привыкнуть к этому и понимать объяснение.

Все это необходимо иметь в виду, так как манера чтения влияет на восприятие лекций их конспектирование.

Посещение студентами лекционных занятий – дело крайне необходимое, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.

Систематическое посещение лекций, активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала позволяет не только понимать изучаемую науку, но и успешно справляться с учебными заданиями на занятиях других видов (практических, лабораторных и т.д.), самостоятельно овладевать знаниями во внеучебное время.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

При этом следует вырабатывать у себя критическое отношение к существующим научным положениям, не принимать всё сказанное на веру, пытаться самостоятельно проникнуть в сущность изучаемого и стремиться обнаружить имеющиеся порой несоответствия между тем, что наблюдается, и тем, что об этом говорит теория.

Особое внимание надо обращать на указания и комментарии лектора при использовании им наглядных пособий (плакатов, схем, графиков и др.), следить за тем, что преподаватель показывает, не конспектируя в это время. Порой вод кривой графика или элемент схемы, диаграмма дает важную информацию, которую лектор анализирует. Одновременное восприятие визуально и на слух способствует лучшему усвоению.

Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

Конспект лекций не должен представлять собой стенографическую запись её содержания. Необходимо прослушать, продумать, а затем записать высказанную лектором мысль. Дословно записывать лекцию нецелесообразно, так как в этом случае не хватает времени на обдумывание. Следует схватывать общий смысл каждого этапа или периода лекции и сжато излагать его в конспекте.

При конспектировании лекций по общественным и гуманитарным наукам важно правильно выбрать момент записи; тот момент, когда чувствуется, что преподаватель должен переходить к новому вопросу или разделу. В процессе этого перехода лектор обычно пользуется некоторыми связующими словами, Фразами или дополнительными комментариями к

прочитанному, и запись может быть сделана без ущерба для дальнейшего понимания лекции.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Надо стремиться записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисково-исследовательской работы. Для сокращения времени таких записей рекомендуется выбрать свою систему условий обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, галочка и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения. Это помогает при проработке конспекта возвращаться к возникающим на лекции мыслям или сомнениям.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Многие преподаватели, начиная чтение курса, дают рекомендации относительно того, как конспектировать их лекции. Полезно следовать этим советам, поскольку рекомендации чаще всего, отражают специфику курса и учитывают манеру чтения лекций.

Качество конспекта в значительной мере зависит от индивидуальных особенностей восприятия и памяти студента. Один в состоянии, слушать лекцию, делать краткие записи её содержания или выводов своими словами. Другим это не удастся. Им необходимо более строго и последовательно следить за мыслью лектора, воспроизводя не только содержание, но и структуру лекции, записывая при этом хотя бы отдельными словами основные доказательства, приводя наиболее важные факты и т.п.

Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных способностей, выбрать систему выполнения записи на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространенных слов и понятий.

Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно $\frac{1}{4}$ часть её ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов, замечаний, возникающих в процесс слушания лекции, а также для вынесения дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработке учебной и дополнительной литературы.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку.

Отдельные студенты считают, что лекции можно слушать не готовясь к ним. Да, слушать можно, но польза от этого не велика. В подавляющем большинстве случаев каждая последующая лекция опирается на ранее изложенные положения, выводы, закономерности, и предполагается, что аудитория все это усвоила. Незнание предыдущего материала очень часто является причиной плохого понимания излагаемого на лекции. По этой причине крайне необходимо готовиться к каждой лекции, прорабатывать конспект и рекомендованную литературу по прошлому материалу. Считается, что наиболее полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного, легко восстановиться в памяти.

Рекомендации по работе на практических занятиях

Практические занятия – это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.

2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).

3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).

4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).

5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные источники, проводит консультации.

Эффективность практического занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад, помогает составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.

Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут.

К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Зачет – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

К сдаче зачету допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объём работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине.

Организация подготовки к зачету сугубо индивидуальна. Несмотря на это, можно выделить несколько общих рациональных приёмов подготовки к зачету, пригодных для многих случаев.

При подготовке к зачету конспекты учебных занятий не должны являться единственным источником научной информации.

Следует обязательно пользоваться ещё учебными пособиями, специальной научно-методической литературой.

Усвоение, закрепление и обобщение учебного материала следует проводить в несколько этапов:

а) сквозное (тема за темой) повторение последовательных частей дисциплины, имеющих близкую смысловую связь; после каждой темы – воспроизведение учебного материала по памяти с использованием конспекта и пособий в тех случаях, когда что-то ещё не усвоено; прохождение таким образом всего курса;

б) выборочное по отдельным темам и вопросам воспроизведение (мысленно или путём записи) учебного материала; выделение тем или вопросов, которые ещё не достаточно усвоены или поняты, и того, что уже хорошо запомнилось;

в) повторение и осмысливание не усвоенного материала и воспроизведение его по памяти;

г) выборочное для самоконтроля воспроизведение по памяти ответов на вопросы.

Повторять следует не отдельные вопросы, а темы в той последовательности, как они излагались лектором. Это обеспечивает получение цельного представления об изученной дисциплине, а не отрывочных знаний по отдельным вопросам.

- Если в ходе повторения возникают какие-то неясности, затруднения в понимании определённых вопросов, их следует выписать отдельно и стремиться найти ответы самостоятельно, пользуясь конспектом лекций и литературой. В тех случаях, когда этого сделать не удаётся, надо обращаться за помощью к преподавателю на консультации, которая обычно проводится перед зачетом.

На зачету по дисциплине «Иновационные процессы в образовании» надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий – разработать педагогическую систему учебных занятий (разных типов и видов) обоснованно подобрать пути реализации для определенного типа общеобразовательной школы, сформулировать цели и задачи биоэкологического образования в конкретной школе и т.д.

Подготовка к зачету фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, даётся на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его. Чем меньше усилий затрачивается на протяжении семестра, тем больше их приходится прилагать в дни подготовки к зачету. Форсированное же усвоение материала чаще всего оказывается поверхностным и непрочным. Регулярная учёба – вот лучший способ подготовки к зачету.

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины.

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;

- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
- написание эссе, докладов;
- подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Студентам рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.