МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Научно-исследовательская работа

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **S2 Коррекционной педагогики**

Учебный план 44.03.03 Дошкольная дефектология (з, 2026).plx
Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность (профиль) образовательной программы
Дошкольная дефектология

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 102

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**10 (5.2)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	2	2	2	2
Контроль на промежуточную аттестацию (зачет)	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2,15	2,15	2,15	2,15
Сам. работа	102	102	102	102
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 370328EE0D79AF44B35C5C6558C29C05
Владелец: Холина Мария Валерьевна
Действителен: с 17.09.2025 до 11.12.2026

Программу составил(и):

кандидат педагогических наук, доцент кафедры коррекционной педагогики, Алирзаева Индира Бабаевна

_____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 123)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность (профиль) образовательной программы
Дошкольная дефектология

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 14.04.2026 г. № 8

Зав. кафедрой Беляева Ольга Леонидовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №8 от 21.04.2026 г.

Председатель НМС УГН(С) Беляева Ольга Леонидовна
21.04.2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
получение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной (исследовательской) деятельности в сфере специального (дефектологического) образования, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Производственная практика
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
:	
Знать:	
Уровень 1	- Знает особенности системного и критического мышления и готовность к нему на продвинутом уровне; - Знает практические последствия предложенного решения задачи на продвинутом уровне
Уровень 2	- Знает особенности системного и критического мышления и готовность к нему на базовом уровне; - Знает практические последствия предложенного решения задачи на базовом уровне
Уровень 3	- Знает особенности системного и критического мышления и готовность к нему на продвинутом уровне; - Знает практические последствия предложенного решения задачи на продвинутом уровне
Уметь:	
Уровень 1	- Умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности на продвинутом уровне; - Умеет анализировать источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения на продвинутом уровне; - Умеет анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации на продвинутом уровне; - Умеет определять практические последствия предложенного решения задачи на продвинутом уровне
Уровень 2	- Умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности на базовом уровне; - Умеет анализировать источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения на базовом уровне; - Умеет анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации на базовом уровне; - Умеет определять практические последствия предложенного решения задачи на базовом уровне
Уровень 3	- Умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности на пороговом уровне; - Умеет анализировать источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения на пороговом уровне; - Умеет анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации на пороговом уровне; - Умеет определять практические последствия предложенного решения задачи на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	- Владеет сопоставлением разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений на продвинутом уровне; - Владеет навыком аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение на продвинутом уровне
Уровень 2	- Владеет сопоставлением разных источников информации с целью выявления их

	противоречий и поиска достоверных суждений на базовом уровне; - Владеет навыком аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение на базовом уровне
Уровень 3	- Владеет сопоставлением разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений на пороговом уровне; - Владеет навыком аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение на пороговом уровне
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
:	
Знать:	
Уровень 1	- Знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижений поставленной цели, исходя из действующих правовых норм на продвинутом уровне
Уровень 2	- Знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижений поставленной цели, исходя из действующих правовых норм на базовом уровне
Уровень 3	- Знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижений поставленной цели, исходя из действующих правовых норм на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	- Умеет определять ресурсное обеспечения для достижения поставленной цели на продвинутом уровне - Умеет определять ожидаемые результаты решения поставленных задач на продвинутом уровне;
Уровень 2	- Умеет определять ресурсное обеспечения для достижения поставленной цели на базовом уровне - Умеет определять ожидаемые результаты решения поставленных задач на базовом уровне;
Уровень 3	- Умеет определять ресурсное обеспечения для достижения поставленной цели на пороговом уровне - Умеет определять ожидаемые результаты решения поставленных задач на пороговом уровне;
Владеть:	
Уровень 1	- Владеет вероятными рисками и ограничениями в решении поставленных задач на продвинутом уровне
Уровень 2	- Владеет вероятными рисками и ограничениями в решении поставленных задач на базовом уровне
Уровень 3	- Владеет вероятными рисками и ограничениями в решении поставленных задач на пороговом уровне
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
:	
Знать:	
Уровень 1	- Знает различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на продвинутом уровне
Уровень 2	- Знает различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на базовом уровне
Уровень 3	- Знает различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	- Умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на продвинутом уровне; - Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения на продвинутом уровне
Уровень 2	- Умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на базовом уровне; - Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения на базовом уровне
Уровень 3	- Умеет использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на пороговом уровне; - Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном

	и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	- Владеет навыком свободного восприятия, анализа и критической оценки устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на продвинутом уровне; - Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) на продвинутом уровне
Уровень 2	- Владеет навыком свободного восприятия, анализа и критической оценки устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на базовом уровне; - Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) на базовом уровне
Уровень 3	- Владеет навыком свободного восприятия, анализа и критической оценки устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) на пороговом уровне; - Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) на пороговом уровне
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
:	
Знать:	
Уровень 1	- Знает способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста на продвинутом уровне
Уровень 2	- Знает способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста на базовом уровне
Уровень 3	- Знает способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	- Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития на продвинутом уровне
Уровень 2	- Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития на базовом уровне
Уровень 3	- Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	- Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами на продвинутом уровне; - Владеет навыком критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач на продвинутом уровне
Уровень 2	- Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами на базовом уровне; - Владеет навыком критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач на базовом уровне
Уровень 3	- Владеет приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами на пороговом уровне; - Владеет навыком критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач на пороговом уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Адаптационно-ознакомительный этап						
1.1	Участие в установочной конференции /Пр/	10	2	УК-1 УК-2 УК-4 УК-6	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике
1.2	Определение стратегии исследовательской работы согласно тематике выпускной квалификационной работы /Ср/	10	14	УК-1 УК-2	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике

	Раздел 2. Основной этап						
2.1	Определение содержания методики экспериментальной работы /Ср/	10	14	УК-1 УК-2	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике
2.2	Уточнение и/или проведение анализа психолого-педагогической литературы по проблеме исследования /Ср/	10	14	УК-1 УК-6	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике
2.3	Согласование содержания 1 главы экспериментального исследования со своим научным руководителем и внесение необходимых корректив /Ср/	10	14	УК-1 УК-4	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике
2.4	Проведение констатирующего эксперимента согласно тематике выпускной квалификационной работы /Ср/	10	14	УК-1 УК-2	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике
2.5	Обработка и первичный анализ результатов экспериментального исследования /Ср/	10	18	УК-1 УК-6	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике
2.6	Рефлексивный анализ собственной деятельности /Ср/	10	14	УК-4	Л1.1 Л1.2		Дневник практики, отчет по практике
	Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Участие в заключительной конференции с предоставлением результатов анализа психолого-педагогической литературы исследования и результатов методики констатирующего эксперимента /ЗачётСОц/	10	3,85	УК-1 УК-2 УК-4 УК-6	Л1.1 Л1.2		Зачёт с оценкой согласно ФОС
3.2	Участие в заключительной конференции с предоставлением результатов анализа психолого-педагогической литературы исследования и результатов методики констатирующего эксперимента /КРЗ/	10	0,15	УК-1 УК-2 УК-4 УК-6	Л1.1 Л1.2		Зачёт с оценкой согласно ФОС

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Не предусмотрено

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств прилагается

5.4. Перечень видов оценочных средств

Раздел 1. Адаптационно-ознакомительный
Тема 1. Участие в установочной конференции.
Тема 2. Определение стратегии исследовательской работы согласно тематике выпускной квалификационной работы.
Раздел 2. Основной
Тема 1. Определение содержания методики экспериментальной работы.
Тема 2. Уточнение и/или проведение анализа психолого-педагогической литературы по проблеме исследования.
Тема 3. Согласование содержания 1 главы экспериментального исследования со своим научным руководителем и внесение необходимых корректив.
Тема 4. Проведение констатирующего эксперимента согласно тематике выпускной квалификационной работы.
Тема 5. Обработка и первичный анализ результатов экспериментального исследования.
Тема 6. Рефлексивный анализ собственной деятельности.
Раздел 3. Заключительный

Тема 1. Участие в заключительной конференции с предоставлением результатов анализа психолого-педагогической литературы исследования и результатов методики констатирующего эксперимента.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Желдоченко Л. Д., Науменко М. В., Панкратова И. А., Рогов Е. И., Рогова Е. Е.	Система практик в структуре подготовки бакалавра психолого-педагогического образования: учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2020
Л1.2	Горовая В. И.	Научно-исследовательская работа: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: http://elibrary.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: https://biblioclub.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: https://urait.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: https://krasspu.antiplagiat.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид научно-исследовательской работы, непосредственно ориентированной на практическую деятельность обучающихся.
Для успешного освоения практики необходимо:
- планировать прохождение практики, график работы в образовательной организации;
- своевременно выполнять задания практик;
- не затягивать оформление отчетной документации;
- не затягивать решение вопросов, связанных с получением положительной оценки на зачете;
- в случае возникновения проблем с оформлением отчетной документации обращаться к преподавателю на кафедру коррекционной педагогики в дни консультаций;
- необходимо выделить время для написания отчета, подготовки доклада для выступления на итоговой конференции по практике.

Во время прохождения практики студент - практикант:
- Организовывает свою деятельность в соответствии с требованиями Устава дошкольной организации (ДОУ, центра) подчиняясь правилам внутреннего трудового распорядка образовательной организации, соблюдает инструкции, выполняет распоряжения администрации организации и руководителей практики.
- Составляет перспективный план работы, согласовывая его с методистом образовательной организации.
- Соблюдает утвержденный график работы, присутствует на практике ежедневно в течение 4 часов, своевременно извещает методиста о причинах отсутствия.
- Вместе с учителем-дефектологом несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) в течение времени их пребывания на занятиях.
- Знакомится со спецификой деятельности конкретной образовательной организации и спецификой деятельности учителя-дефектолога в конкретной образовательной организации (диагностической, коррекционно-развивающей, профилактической, консультативной).
- Обращается к руководителям практики института, методисту, администрации и сотрудникам образовательной организации по всем вопросам, возникающим в ходе прохождения учебной практики.
- Изучает необходимую для работы специальную методическую, педагогическую, психологическую литературу.
- Участвует в групповых семинарах, тренингах, консультациях, проводимых в процессе учебной практики.

- Пользуется библиотекой, кабинетами образовательной организации и находящимися в них учебно-методическими пособиями, литературой, документацией.
- Посещает коррекционно-развивающие занятия и воспитательные мероприятия педагогов (присутствует на открытых занятиях и мероприятиях педагогов).
- Подготавливает информацию для родителей данной образовательной организации (оформление стендов, проведение родительских собраний, составление рекомендаций).
- Участвует в работе конференций, совещаний, методических объединений педагогов, психолого-педагогических консилиумов, педагогических советов, родительских собраниях и других мероприятиях образовательной организации.
- Ведет всю требуемую документацию по учебной практике.
- Соблюдает контрольные сроки выполнения программы практики и своевременно оформляет отчетную документацию.
- Вносит предложения по совершенствованию образовательно-коррекционного процесса образовательной организации, организации практики, совершенствованию практической подготовки.
- На период практики один из студентов назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях, тренингах, семинарах, выполнение поручений руководителей практики.
- В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.
- В случае отстранения от практики или признания работы неудовлетворительной, студент считается не выполнившим учебный план и может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренным Уставом университета.

Требования к представлению отчетов по практике и защите

Отчет по практике является основным документом бакалавра, отражающим выполняемую им работу во время практики. Отчет должен включать следующие элементы:

1. Титульный лист (см. Приложение 1).
2. Введение (указываются период и место прохождения практики, ее цели).
3. Основная часть, предполагающая развернутое изложение проделанной бакалавром работы, в частности:
- задачи, решавшиеся в ходе практики;
- перечень основных видов деятельности и заданий, выполненных процессе практики, описание данных в контексте ключевых исследовательских вопросов или гипотез, проверке которых должны способствовать эти эмпирические данные; методы сбора эмпирической информации;
- описание знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе практики;
- описание проведенных работ по научно-исследовательской деятельности (изучаемых.проблем, использованных методов, полученных результатов)
4. Дневник практики ;
5. Отзыв с подписью и печатью с места прохождения практики.

В текст отчета могут быть включены приложения, в которых отражаются итоги учебной практики (таблицы, схемы, тексты публикаций, подготовленных документов и т.д.). Ориентировочный объем отчета - 15-20 стр. (шрифт 14, интервал - 1,5). Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в прошитом виде в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки. Материалы практики (отчет, характеристика, отзыв и др.) после ее защиты на итоговой конференции хранятся на кафедре коррекционной педагогики ИСГТ.

Защита результатов прохождения практики осуществляется на итоговой конференции по практике, на которой присутствуют руководители практики, руководитель бакалаврской программы, могут присутствовать представители организации. В ходе защиты студенты представляют рефлексивный отчет о собственной работе, возникшие трудности и дефициты, их решение, выделят перспективные направления саморазвития, вносят предложения по организации практики, ее улучшения.

Оценка результатов деятельности бакалавров дается на основе:

1. анализа выполнения заданий в процессе учебной практики;
2. характеристики преподавателями-руководителями практики от ИСГТ КГПУ им. В.П. Астафьева;
3. критического самоанализа бакалаврами своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.

При оценивании результатов деятельности бакалавров учитываются следующие показатели:
- степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- рефлексия собственных дефицитов и ресурсов осуществления научно-практической деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации