

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 5 "УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ" Учебная практика: ознакомительная практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **W2 Кафедра психологии**

Учебный план 44.03.02 Практическая психология в образовании (2026г., очно).plx
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 103,85

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	10 2/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лабораторные	4	4	4	4
Контроль на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	107,85	107,85	107,85	107,85
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4,15	4,15	4,15	4,15
Сам. работа	103,85	103,85	103,85	103,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

старший преподаватель, Какунина Елена Викторовна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Практическая психология в образовании

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 06.05.2026 г. № 7

Зав. кафедрой Дубовик Е.Ю.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №_5 от 13.05.2026 г.

Председатель НМС УГН(С) Арамачева Л.В.

13.05.2026

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель практики: овладение трудовыми действиями в рамках трудовых функций педагога-психолога: психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ, овладение навыками решения типовых профессиональных задач, приобретение ими первичных профессиональных умений и компетенций в сфере профессиональной и научно-исследовательской деятельности; создание условий для формирования у обучающихся ценностного отношения к осваиваемой профессии, посредством профессионального самоопределения, развитие и формирование у обучающихся профессионального самосознания (готовность работать по профессии, понимание необходимости быть конкурентоспособными на рынке труда посредством освоения передового профессионального опыта).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.ОДП.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Диагностика метапредметных компетенций и личностных образовательных результатов обучающихся (Модуль 13 "Предметно-теоретический")	
2.1.2	Возрастно-психологическое консультирование (Модуль 13 "Предметно-теоретический")	
2.1.3	Основы психологического сопровождения в образовании (Модуль 13 "Предметно-теоретический")	
2.1.4	Практикум по диагностике метапредметных компетенций и личностных образовательных результатов обучающихся (Модуль 14 "Предметно-практический")	
2.1.5	Самоопределение и профессиональная ориентация обучающихся (Модуль 14 "Предметно-практический")	
2.1.6	Проектная деятельность в психологии (Модуль 14 "Предметно-практический")	
2.1.7	Психологически комфортная и безопасная образовательная среда (Модуль 14 "Предметно-практический")	
2.1.8	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся (Модуль 15 "Предметно-технологический")	
2.1.9	Технологии коррекционно-развивающей работы (Модуль 15 "Предметно-технологический")	
2.1.10	Работа с одаренными детьми и обучающимися (Модуль 15 "Предметно-технологический")	
2.1.11	История России (Модуль 1 "Мировоззренческий")	
2.1.12	Философия (Модуль 1 "Мировоззренческий")	
2.1.13	Основы права и политологии (Модуль 1 "Мировоззренческий")	
2.1.14	Основы российской государственности (Модуль 1 "Мировоззренческий")	
2.1.15	Экономика знаний (Модуль 1 "Мировоззренческий")	
2.1.16	Естественнонаучная картина мира (Модуль 1 "Мировоззренческий")	
2.1.17	Социология (Модуль 1 "Мировоззренческий")	
2.1.18	Иностранный язык (Модуль 2 "Коммуникативный")	
2.1.19	Русский язык и культура речи (Модуль 2 "Коммуникативный")	
2.1.20	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере (Модуль 2 "Коммуникативный")	
2.1.21	Педагогическая риторика (Модуль 2 "Коммуникативный")	
2.1.22	Основы ЗОЖ и гигиена (Модуль 3 "Здоровьесберегающий")	
2.1.23	Анатомия и возрастная физиология (Модуль 3 "Здоровьесберегающий")	
2.1.24	Безопасность жизнедеятельности (Модуль 3 "Здоровьесберегающий")	
2.1.25	Физическая культура и спорт (Модуль 3 "Здоровьесберегающий")	
2.1.26	Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов) (Модуль 3 "Здоровьесберегающий")	
2.1.27	Психологические особенности детей с ОВЗ (Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования")	
2.1.28	Современные технологии инклюзивного образования (Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования")	
2.1.29	Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ (Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования")	
2.1.30	Основы математической обработки информации (Модуль 5 "Учебно-исследовательский")	
2.1.31	Организация учебно-исследовательской работы (профильное исследование) (Модуль 5 "Учебно-исследовательский")	
2.1.32	Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления (Модуль 6 "Основы вожатской деятельности")	
2.1.33	Учебная практика: общественно-педагогическая практика (Модуль 6 "Основы вожатской деятельности")	
2.1.34	Производственная практика: вожатская практика (Модуль 6 "Основы вожатской деятельности")	
2.1.35	Психологическая служба в образовании (Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура")	

2.1.36	Психолого-педагогический практикум (Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура")
2.1.37	История образования и педагогической мысли (Модуль 8 "Педагогические основы профессиональной деятельности")
2.1.38	Теория и методика обучения (Модуль 8 "Педагогические основы профессиональной деятельности")
2.1.39	Теория и методика воспитания (Модуль 8 "Педагогические основы профессиональной деятельности")
2.1.40	Социальная педагогика (Модуль 8 "Педагогические основы профессиональной деятельности")
2.1.41	Образовательные программы и образовательные стандарты (Модуль 9 "Технологии педагогической деятельности")
2.1.42	Технологии современного образования (Модуль 9 "Технологии педагогической деятельности")
2.1.43	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Модуль 9 "Технологии педагогической деятельности")
2.1.44	Общая психология (Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности")
2.1.45	Возрастная психология (Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности")
2.1.46	Социальная психология (Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности")
2.1.47	Педагогическая психология (Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности")
2.1.48	Конфликтология и медиация в образовании (Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности")
2.1.49	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика (Модуль 10 "Психологические основы профессиональной деятельности")
2.1.50	Введение в профессию (Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность")
2.1.51	Учебная практика: ознакомительная с профессиональной деятельностью (Модуль 12 "Введение в профессиональную деятельность")
2.1.52	Организация психолого-педагогического сопровождения в образовании (Учебная практика)
2.1.53	Технологическая (проектно-технологическая) практика (Учебная практика)
2.1.54	Технологическая (проектно-технологическая) практика (Производственная практика)
2.1.55	ФТД.В.01. Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
2.1.56	Работа с детьми с трудностями в поведении и развития (Модуль 15 "Предметно-технологический")
2.1.57	Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ (Модуль 13 "Предметно-теоретический")
2.1.58	Психологическое сопровождение профессиональной деятельности педагога (Модуль 13 "Предметно-теоретический")
2.1.59	ФТД.В.02. Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде
2.1.60	Психология личности и индивидуальности (11.1 Теоретические основы профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.61	Психология девиантного развития и поведения (11.1 Теоретические основы профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.62	Клиническая психология (11.1 Теоретические основы профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.63	Психология и педагогика семьи (11.1 Теоретические основы профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.64	Психолого-педагогическая диагностика (11.2 Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.65	Основы психологического консультирования (11.2 Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.66	Основы психолого-педагогической коррекции (11.2 Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.67	Основы психопрофилактики и психопросвещения (11.2 Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.68	Методы активного социально-психологического обучения (11.2 Технологии профессиональной деятельности по профилю подготовки)
2.1.69	Производственная практика: психолого-педагогическая практика (Модуль 11 "Организация профессиональной деятельности по профилю подготовки")
2.1.70	Психология здоровья (Модуль 13 "Предметно-теоретический")
2.1.71	Психология профессионального здоровья (Модуль 13 "Предметно-теоретический")
2.1.72	Методы психолого-педагогического сопровождения в образовании и образовательных программ (Модуль 14 "Предметно-практический")
2.1.73	Методы сопровождения личностного и профессионального развития (Модуль 14 "Предметно-практический")
2.1.74	Профилактика эмоционального выгорания (Модуль 15 "Предметно-технологический")
2.1.75	Тренинг по профилактике эмоционального выгорания (Модуль 15 "Предметно-технологический")

2.1.76	ФТД.В.03. Культурология
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее

2.2.1	Техники психологического консультирования (Модуль 15 "Предметно-технологический")
2.2.2	Учебная практика: научно-исследовательская работа (по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) (Модуль 5 "Учебно-исследовательский")
2.2.3	Производственная практика: педагогическая практика интерна (Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура")
2.2.4	Преддипломная практика (Производственная практика)
2.2.5	Б3.01. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Б3.02. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-8: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся

стр. 6

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. ВХОДНОЙ РАЗДЕЛ							
1.1	Установочная конференция /Лаб/	7	2	УК-1 ОПК-8 ПК-8			
1.2	Оценочная компетентностная карта на начало прохождения практики /Ср/	7	4	УК-1 ОПК-8 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
Раздел 2. БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ							
2.1	Комплекс психодиагностических методик, направленных на изучение обучающегося /Ср/	7	20	УК-1 ОПК-8 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
2.2	Протокол обследования обучающегося /Ср/	7	20	УК-1 ОПК-8 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.3	Программа развития и сопровождения данного обучающегося. /Ср/	7	20	УК-1 ОПК-8 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.6		
2.4	Отзыв студента о прохождении практики /Ср/	7	15	УК-1 ОПК-8 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.5	Подготовка письменного отчета /Ср/	7	20,85	УК-1 ОПК-8 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
Раздел 3. ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ							
3.1	Итоговая конференция /Лаб/	7	2	УК-1 ОПК-8 ПК-8			
3.2	Оценочная компетентностная карта на конец прохождения практики /Ср/	7	4	УК-1 ОПК-8 ПК-8			
3.3	Зачет с оценкой /КРЭ/	7	0,15	УК-1 ОПК-8 ПК-8			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация зачет, зачет с оценкой

Практика считается завершённой при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.

5.2. Темы письменных работ

С целью формирования универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетентностей в ходе учебной практики: ознакомительная практика обучающихся должны подготовить следующие формы отчетности:

1. Характеристика (Приложение 2)
2. Отзыв студента о прохождении практики (Приложение 3)
3. Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 4).
4. Задание 1. Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций на начало практики (Приложение 5).
5. Задание 2. Подобрать и описать психодиагностические методики, направленные на изучение конкретного психологического параметра у обучающегося.
6. Задание 3. Провести обследование обучающегося, используя выбранные методики.
7. Задание 4. Разработать психолого-педагогическую программу развития и сопровождения данного обучающегося.
8. Задание 5. Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций по окончании прохождения практики (Приложение 5).

Форма итогового контроля прохождения данного вида практики – зачет (очная форма обучения), зачет с оценкой (заочная форма обучения).

5.3. Фонд оценочных средств

Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы практики.

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – Оценочная компетентностная карта на начало/конец прохождения практики

Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)

Наличие анализа компетенций до и после прохождения практики 1

Наличие в анализе траектории собственного профессионального роста 1

Сделан содержательный анализ сформированных УК-1; ОПК -1, ПК-8 2
Максимальный балл 4

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – Комплекс психодиагностических методик, направленных на изучение обучающегося

Критерии оценивания Количество баллов
(вклад в рейтинг)

Достаточный объем 4

Учет в подборе методик разных аспектов диагностируемого конструкта 6

Наличие психометрических критериев у методик 5

Доступность методик 5

Максимальный балл 20

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – Протокол обследования обучающегося

Критерии оценивания Количество баллов

(вклад в рейтинг)

Умение осуществлять сбор и первичную обработку информации 5

Умение анализировать различные теории обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся

дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов 5

Умение обобщать и делать выводы 5

Умение оформлять документацию в соответствии с требованиями 5

Максимальный балл 20

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – Программа развития и сопровождения данного обучающегося

Критерии оценивания Количество баллов

(вклад в рейтинг)

Определены цели и задачи программы 6

Структура программы соответствует предъявляемым требованиям 4

Средства, методы и формы работы направлены на достижение цели и задач программы 6

Определены критерии результативности программы 4

Максимальный балл 20

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – Отзыв студента о прохождении практики

Критерии оценивания Количество баллов

(вклад в рейтинг)

Рефлексивный анализ собственной деятельности 4

Аргументирует свою точку зрения 4

Умение самостоятельно выстраивать траекторию собственного профессионального роста 5

Соответствует требованиям к оформлению 2

Максимальный балл 15

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – Подготовка письменного отчета.

Критерии оценивания Количество баллов

(вклад в рейтинг)

Правильность формирования отчета 5

Соблюдение требований к оформлению 3

Выставление отчета в электронное портфолио обучающегося (или систему Moodle) 3

Сдача отчета в утвержденный срок 4

Максимальный балл 15

4.2.8. Критерии оценивания по оценочному средству 8 - Участие в установочной / итоговой конференции по практике

Критерии оценивания Количество баллов

(вклад в рейтинг)

Присутствие на установочной конференции 0

Присутствие и участие на итоговой конференции 1

Максимальный балл 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

С целью формирования универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетентностей в ходе учебной практики: ознакомительная практика обучающиеся должны подготовить следующие формы отчетности:

1. Характеристика (Приложение 2)

2. Отзыв студента о прохождении практики (Приложение 3)

3. Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 4).

4. Задание 1. Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций на начало практики (Приложение 5).

5. Задание 2. Подобрать и описать психодиагностические методики, направленные на изучение конкретного психологического параметра у обучающегося.

6. Задание 3. Провести обследование обучающегося, используя выбранные методики.

7. Задание 4. Разработать психолого-педагогическую программу развития и сопровождения данного обучающегося.
8. Задание 5. Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций по окончании прохождения практики (Приложение 5).

Форма итогового контроля прохождения данного вида практики – зачет (очная форма обучения), зачет с оценкой (заочная форма обучения).

1. Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций на начало практики.
1. Провести самодиагностику выраженности профессиональных умений и навыков с помощью оценочной карты (Приложение 5).
2. Провести самоанализ полученных результатов, где отразить выраженность умений и навыков, определить уровень сформированности компетенций, отметить дефициты (перечислить умения и навыки, требующие совершенствования).
Отчетная документация: оценочная карта профессиональных компетенций с самоанализом.

2. Подобрать и описать психодиагностические методики, направленные на изучение конкретного психологического параметра у обучающегося.

Алгоритм выполнения: в соответствии с исследовательской задачей определить и описать не менее 3-х психодиагностических методик.

Форма отчета: описание выбранных методик.

3. Провести обследование обучающегося, используя выбранные методики.

Алгоритм выполнения:

1. Подробно описать и проанализировать данные психодиагностического обследования.
2. Полученные результаты представить графически.

Форма отчета: описание и анализ эмпирических данных; графическая иллюстрация полученных результатов.

4. Разработать психолого-педагогическую программу развития и сопровождения данного обучающегося.

Алгоритм выполнения: по результатам психодиагностического обследования разработать психолого-педагогическую программу развития для данного обучающегося.

Форма отчета: психолого-педагогическая программа развития обучающегося.

5. «Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций по окончании прохождения практики»

Методические рекомендации к заданию:

Оценочная карта заполняется самим обучающимся перед началом прохождения практики и после ее завершения.

Необходимо выбрать по каждому критерию характеристику, соответствующую Вашему уровню компетенции и отметить ее галочкой в выбранном поле.

Определить свой уровень владения каждой компетенцией и его динамику, а также в целом сформированность универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций на начало и на конец практики.

Необходимо завершить самоанализ общей критической оценкой собственной самостоятельной деятельности, определение направлений дальнейшего профессионального развития.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Абрамова Г. С.	Практическая психология: учебное пособие	Москва: Прометей, 2018
Л1.2	Обухова Л. Ф.	Психология развития. Исследование ребенка от рождения до школы: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л1.3	Филатов Ф. Р.	Основы психокоррекции: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011
Л1.4	Овчарова Р. В.	Практическая психология образования: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025
Л1.5	Дубровина И. В., Андреева А. Д., Гуткина Н. И., Данилова Е. Е., Дубровина И. В.	Практическая психология образования: учебное пособие	СПб.: Питер, 2004
Л1.6	Обухова Л. Ф.	Детская (возрастная) психология: учебник	М.: Российское педагогическое агентство, 1996

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ELibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по оформлению письменного отчета

На титульном листе должны быть отражены данные: наименование университета и кафедры, название отчета, фамилия, имя и отчество обучающегося, направление подготовки, в качестве кого обучающийся проходил практику, место практики, руководители практики от организации и университета. На титульном листе обязательно проставляется подпись

наставника (руководителя) практики от организации/предприятия (т.е. педагога-психолога) (Приложение 1).

Для составления, редактирования и оформления отчета обучающимся отводятся последние 2-3 дня практики. Отчет обучающегося по практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета (включая приложения) должен составлять не более 35-40 листов печатного текста.

Текстовая часть отчета о практике выполняется в формате Word, размер листа А4, ориентация книжная, верхнее и нижнее поля – 25мм, правое - 1,5, левое – 3,0 мм, шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт., межстрочный интервал – полуторный, абзацный отступ (отступ первой строки) – 1,25 мм, форматирование – по ширине. Переносы слов не допускаются. Отчет выполняется на одной стороне листа.

Все страницы отчета должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в правом углу нижней части листа без точки.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТа.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения. В тексте отчета делается ссылка на номер соответствующего приложения.

В конце текстовой части отчета практикант расписывается и отмечает дату составления отчета.

Характеристика оформляется в виде документа, и является подтверждением прохождения студентом педагогической практики в образовательном учреждении. Характеристика заполняется педагогом наставником в образовательном учреждении, которое является базой для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности для бакалавров, подписывается руководителем учреждения и заверяется официальной печатью учреждения (Приложение 2). Характеристика не нумеруется и не подшивается в общий отчет, она должна быть в отдельном файле, но в порядке составления отчета.

Все материалы по результатам прохождения учебной практики подшивают в папку-скоросшиватель, (характеристика отдельно в файле).

Темы лабораторных занятий (4 часа по очной форме обучения)

Тема 1. «Установочная конференция по учебной практики»

Предварительным этапом практической деятельности обучающихся является проведение установочной конференции за одну неделю до начала практики. Ее цель — инструктирование и подготовка студентов-практикантов к работе в образовательной организации.

Задачи установочной конференции включают в себя:

- ознакомление обучающихся с темой, целью, задачами, сроками и продолжительностью практики;
- разъяснение заданий на практику и методических указаний для ее успешного выполнения;
- распределение обучающихся по базам практик;
- закрепление за каждым учреждением методиста из числа сотрудников кафедр;
- определение списка отчетной документации и установление точных сроков ее сдачи;
- совместное определение времени встречи методистов и студентов при первом посещении базы практики;
- проведение инструктажа со студентами по соблюдению дисциплины на практике, ответственности за свои действия, подчинение внутреннему уставу учреждения.

На установочной конференции обязаны присутствовать руководитель практики, методисты, обучающиеся, идущие на практику, представители администрации (заведующий кафедрой, декан факультета, заместитель декана по учебной работе, заместитель декана по воспитательной работе).

В ходе установочной конференции студенты получают программу практики, в которой подробно изложены основные положения по практике, задания, методы, поэтапные методические указания по их выполнению, список литературы, необходимый для теоретической подготовки студентов к предстоящей практике.

Руководители-методисты подробно инструктируют студентов, разъясняют нюансы практики в зависимости от специфики учреждений, приводят примеры, разбирают возможные сложные ситуации, отвечают на вопросы студентов. Каждый методист в индивидуальном порядке сообщает о днях консультаций и доводит их до сведения студентов.