

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет начальных классов

Кафедра теории и методики начального образования

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры
Протокол № 8
От «5» мая 2026 г.
М.В.Басалаева
ФИО зав. кафедрой

ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического
совета специальности (направления
подготовки)
Протокол № 6
От «15» мая 2026г.

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

**«Учебная практика: технологическая
(проектно-технологическая) практика»**

Направление подготовки: 44.04.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы «Региональный компонент в
начальном образовании»

квалификация – магистр очная форма обучения

срок обучения – 2 года

Составители: канд. пед. наук, доцент, доцент Н.В. Кулакова

КРАСНОЯРСК, 2026

Экспертное заключение
на фонд оценочных средств (для проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации)

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с изменениями и дополнениями), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н.

Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Региональный компонент в начальном образовании».

Фонд оценочных средств разработан в полном объеме и соответствует предъявляемым требованиям. Все включённые задания имеют чёткую формулировку и направлены на проверку конкретных компетенций. Система оценки обеспечивает комплексный подход к контролю успеваемости и аттестационных процедур.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Директор МАОУ СПШ № 158 "Грани"
г. Красноярск



Лазутин Александр Аркадьевич

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС «Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика» является установление соответствия учебных достижений требованиям основной профессиональной образовательной программы и предусмотренными ею результатами обучения.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает задачи:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки (специальности).
2. Управление процессом достижения реализации образовательных программ, определенных в виде набора компетенций выпускников.
3. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.
4. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.
5. Совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы «Региональный компонент в начальном образовании»
, квалификация (степень) выпускника – магистр;
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ПК-3: Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство / КИМы	
				номер	форма
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Ориентировочный	«Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»	Текущий контроль	Составление индивидуального плана практики	
	Когнитивный				
	Праксиологический		Промежуточный контроль	План-сетка работы	
	Рефлексивно-оценочный			Рефлексивный самоанализ по итогам работы	
ПК-3: Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	Ориентировочный	«Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»		Разработка методических материалов по одной из образовательных проблем	
	Когнитивный				
	Праксиологический		Итоговый контроль	Оформление отчета по практике и индивидуального плана практики.	
	Рефлексивно-оценочный				

3. Фонд оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации

Количество баллов, предусмотренных за выполнение заданий, указаны в технологической карте рейтинга практики.

3.1. Фонд оценочных средств включает:

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают отчетную документацию:

3.1.1. Отчет магистранта по учебной практике: технологическая (проектно-технологическая) практика (Приложение 1).

3.1.2. Индивидуальный план учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика (Приложение 2).

3.1.3. Разработка методических материалов по одной из образовательных проблем (по выбору обучающегося).

3.1.1. Отчет магистранта по учебной практике: технологическая (проектно-технологическая) практика (Приложение 1).

Отчет обучающегося о прохождении практики и выполнении плана практики. Отчет – документ, который обучающийся пишет по окончанию практики. В отчете необходимо обобщить и проанализировать выполненную работу, выделив достижения и трудности, влияющие на личностный и профессиональный рост, отразить степень удовлетворенности от полученных знаний и опыта, от понимания профессиональной значимости сделанного.

3.1.2. Индивидуальный план учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика (Приложение 2).

Индивидуальный план практики, составленный на основе базового плана задания с учетом специфики места практики и индивидуальных интересов и потребностей обучающегося. В индивидуальном плане отражается вид и объем ежедневной деятельности обучающегося, раскрывается методическая сущность проводимой работы, анализируются отдельные ситуации, делаются обобщения, намечаются планы и перспективы. Он должен включать краткое содержание, цели и задачи практики, описание выполненных заданий.

3.1.3. Разработка методических материалов по одной из образовательных проблем (по выбору обучающегося).

Задание «Разработать методические материалы по одной проблеме (по выбору обучающегося)»

Методические рекомендации к заданию:

Состояние и перспективы развития любого учреждения сегодня в огромной мере зависят от вас, от вашей научной и методической квалификации, творчества и способности практически решать психолого-педагогические проблемы.

Педагоги на сегодняшний день должны уметь разрабатывать все необходимые нормативные, программные материалы, учебные пособия, методические рекомендации по своим направлениям профессиональной деятельности, электронные ресурсы. Предлагаемые методические рекомендации предназначены для вашего практического использования в работе. Они включают материалы по созданию учебно-методических материалов.

Методические материалы

Все учебно-методические материалы можно подразделить на две большие группы:

1. Методические материалы (методические пособия, рекомендации, разработки и др.), которые содержат методические указания по организации деятельности педагога и других специалистов, адресованы специалистам организации.
2. Учебные (дидактические) материалы (учебные пособия, справочники, курсы лекций, практикумы, сборники задач и упражнений, рабочие тетради и др.), адресованные обучающимся.

Цель - оказать методическую помощь специалистам образовательной организации, в которой раскрываются актуальные психолого-педагогические

проблемы, предлагаются порядок, последовательность и технология работы, описываются цели, задачи, методы и приемы.

Требования к методическим материалам:

- информативность, максимальная насыщенность (не должно быть общих фраз);
 - ясность и четкость изложения (популярность);
 - ясность структуры;
 - наличие оригинальных способов организации соответствующей деятельности;
 - наличие либо новых методических приемов форм деятельности, либо их нового сочетания;
 - наличие подтверждения эффективности предлагаемых подходов примерами, иллюстрациями или материалами экспериментальной апробации.
- Отчетная документация:*** методические материалы (папка, кейс, портфолио, медиа презентация, электронное издание, методичка, книга и т.д.).

Министерство науки и высшего образования РФ Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический
университет им. В.П. Астафьева»

Кафедра теории и методики начального образования

ОТЧЕТ

по учебной практике: технологическая (проектно-технологическая) практика
Направление подготовки: 44.04.01. Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
«Региональный компонент в начальном образовании»

За период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

Магистрант _____
(подпись) _____ ФИО
«__» _____ 200__ г.

Руководитель магистерской программы

(должность) (подпись) _____ ФИО

Руководитель по учебной практике: технологическая (проектно-
технологическая) практика

(должность) (подпись) _____ ФИО

Красноярск, 20__

Отчет

магистранта по учебной практике: технологическая (проектно-технологическая) практика

1. Прделанная работа за период практики _____
2. Соответствие индивидуальному плану _____
3. Самооценка проделанной работы (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) _____

Укажите, что Вам удалось осуществить более успешно:

Что для Вас представляло больший интерес?

Какие аспекты, направления в работе исследователя для Вас оказались наиболее трудными?

Какие умения и навыки Вы получили на практике? Что из опыта преподавателей кафедры Вы бы взяли в свой будущий исследовательский багаж?

4. Предложения по проведению практики _____

Подпись магистранта _____

Подпись руководителя магистерской программы _____

Подпись руководителя учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика _____

Активация Windows

Чтобы активировать Windows, перейдите

Отчет

магистранта по учебной практике: технологическая (проектно-технологическая) практика

1. Прделанная работа за период практики _____
2. Соответствие индивидуальному плану _____
3. Самооценка проделанной работы (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) _____

Укажите, что Вам удалось осуществить более успешно:

Что для Вас представляло больший интерес?

Какие аспекты, направления в работе исследователя для Вас оказались наиболее трудными?

Какие умения и навыки Вы получили на практике? Что из опыта преподавателей кафедры Вы бы взяли в свой будущий исследовательский багаж?

4. Предложения по проведению практики _____

Подпись магистранта _____

Подпись руководителя магистерской программы _____

Подпись руководителя учебной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика _____

Активация Windows

Чтобы активировать Windows, перейдите

Приложение 2.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПО
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Магистрант _____
курс, группа, направление, магистерская программа

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень):

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			

Подпись магистранта: _____

Подпись руководителя практики: _____

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 - 72	3 (удовлетворительно)
73 - 86	4 (хорошо)
87 - 100	5 (отлично)