

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 9 "ТЕХНОЛОГИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **W1 Кафедра педагогики**

Учебный план 44.03.02 Педагогика и психология дошкольного образования (2025г., заочно).plx
Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 106

контактная работа во время

промежуточной аттестации (ИКР) 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Старший преподаватель, Улыбина Екатерина Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 06.05.2026 г. № 5

Зав. кафедрой Груздева О.В., доктор психол. наук, профессор

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №5 ____ от __13.05.2026__ г.

Председатель НМС УГН(С) Л.В. Арамачева

____13.05.2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

создание условий для развития и становления профессиональных компетенций бакалавров психолого-педагогического образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.ОДП.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Введение в профессию	
2.1.2	Теория и методика воспитания	
2.1.3	Теория и методика обучения	
2.1.4	Возрастная психология	
2.1.5	Введение в профессию	
2.1.6	Общая психология	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Введение в профессию	
2.2.2	Дошкольная педагогика с основами методики	
2.2.3	Развитие детей в разных видах деятельности	
2.2.4	Технологии психолого-педагогического сопровождения детей в образовании	
2.2.5	Детская практическая психология	
2.2.6	Психология и педагогика игры	
2.2.7	Методика организации образовательной деятельности в ДОО	
2.2.8	Модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления	
2.2.9	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста	
2.2.10	Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОО	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-5.1: Знает: основы психологической и педагогической диагностики; причины трудностей в освоении основной образовательной программы обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей; методы сбора, обработки информации, результатов психолого-педагогических наблюдений и диагностики

Знать:

Уровень 1	Детально раскрывает основы психологической и педагогической диагностики; причины трудностей в освоении основной образовательной программы обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей; методы сбора, обработки информации, результатов психолого-педагогических наблюдений и диагностики
Уровень 2	Раскрывает основы психологической и педагогической диагностики; причины трудностей в освоении основной образовательной программы обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей; методы сбора, обработки информации, результатов психолого-педагогических наблюдений и диагностики
Уровень 3	Называет основы психологической и педагогической диагностики; причины трудностей в освоении основной образовательной программы обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей; методы сбора, обработки информации, результатов психолого-педагогических наблюдений и диагностики

Уметь:

Уровень 1	Учитывает основы психологической и педагогической диагностики; причины трудностей в освоении основной образовательной программы обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей; методы сбора, обработки информации, результатов психолого-педагогических наблюдений и диагностики
Уровень 2	Стремится учитывать основы психологической и педагогической диагностики; причины трудностей в освоении основной образовательной программы обучающихся с учетом механизмов развития и индивидуальных особенностей;

[illegible]

	степень овладения обучающимся образовательной программы, причины затруднения в овладении содержанием программы, а также отдельными специальными технологиями и методами, позволяющими создавать условия для преодоления затруднений обучающихся.
ПК-5: Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся	
ПК-5.1: Знает: нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования;	
Знать:	
Уровень 1	Детально раскрывает нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования, дает их сопоставительный анализ
Уровень 2	Раскрывает нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования,
Уровень 3	Называет нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; перечисляет современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования,
Уметь:	
Уровень 1	Учитывает нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования,
Уровень 2	Стремиться учитывать нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования,
Уровень 3	Затрудняется учитывать нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; современные образовательные технологии, современные подходы к проектированию образовательных процессов и объектов, условия, способы и средства образовательного проектирования,
Владеть:	
Уровень 1	Владеет нормативно-правовыми основами профессиональной деятельности; современными образовательными технологиями, современными подходами к проектированию образовательных процессов и объектов, условий, способов и средств образовательного проектирования,
Уровень 2	Владеет основными нормативно-правовыми основами профессиональной деятельности; современными образовательными технологиями, современными подходами к проектированию образовательных процессов и объектов, условий, способов и средств образовательного проектирования,
Уровень 3	Владеет отдельными нормативно-правовыми основами профессиональной деятельности; современными образовательными технологиями, современными подходами к проектированию образовательных процессов и объектов, условий, способов и средств образовательного проектирования,
ПК-5.2: Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся	
Знать:	
Уровень 1	Детально раскрывает способы проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся;
Уровень 2	Раскрывает способы проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся;
Уровень 3	Называет способы проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся;
Уметь:	
Уровень 1	Умеет проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся;

Уровень 2	Стремиться проектировать образовательных программ для разных категорий обучающихся;
Уровень 3	Затрудняется в проектировании образовательных программ для разных категорий обучающихся;
Владеть:	
Уровень 1	Владеет способами проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся;
Уровень 2	Владеет основными способами проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся;
Уровень 3	Владеет отдельными способами проектирования образовательных программ для разных категорий обучающихся;
ПК-5.3: Владеет: способностью анализировать подходы и модели к проектированию образовательных программ.	
Знать:	
Уровень 1	Детально раскрывает способы анализа подходов и моделей к проектированию образовательных программ.
Уровень 2	Раскрывает способы анализа подходов и моделей к проектированию образовательных программ.
Уровень 3	Называет способы анализа подходов и моделей к проектированию образовательных программ.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет анализировать подходы и модели к проектированию образовательных программ
Уровень 2	Стремиться анализировать подходы и модели к проектированию образовательных программ
Уровень 3	Затрудняется анализировать подходы и модели к проектированию образовательных программ
Владеть:	
Уровень 1	Владеет способами анализа подходов и моделей к проектированию образовательных программ.
Уровень 2	Владеет основными способами анализа подходов и моделей к проектированию образовательных программ.
Уровень 3	Владеет отдельными способами анализа подходов и моделей к проектированию образовательных программ.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Входной раздел						
1.1	Самодиагностика профессиональных компетенций /Пр/	3	1	ПК-5.1 ОПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5		выполнен ие компетент ностно- ориентиро ванных заданий
1.2	Самостоятельная работа в рамках заданий модуля /Ср/	3	8	ОПК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Подготовка отчетной документации
	Раздел 2. Раздел 2. Методический раздел						
2.1	Самостоятельная работа в рамках заданий модуля /Ср/	3	50	ПК-5.2 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Выполнение компетентност но- ориентированн ых заданий
	Раздел 3. Раздел 3. Педагогический раздел						

3.1	самостоятельная работа в рамках заданий модуля /Ср/	3	40	ПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Выполнение компетентностно-ориентированных заданий
Раздел 4. Раздел 4. Итоговый раздел							
4.1	Самодиагностика профессиональных компетенций /Пр/	3	1	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		выполнение компетентностно-ориентированных заданий
4.2	Самостоятельная работа в рамках заданий модуля /Ср/	3	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Подготовка отчетной документации

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

В период прохождения практики обучающийся должен выполнить следующую деятельность:

Входной модуль

1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики; установление графика прохождения практики, видов отчетности и сроков их предоставления.

Основной модуль

1. Разработка и проведение воспитательного мероприятия по запросу образовательной организации с использованием образовательного контента Российского общества «Знание» и реализуйте его. Ссылка Библиотеки готовых лекций Российского общества «Знание»: <https://znanierussia.ru/lectlib>.

2. Разработка модели территории дошкольной образовательной организации.

3. Разработка карты наблюдения за деятельностью детей дошкольного возраста.

Аналитический модуль

1. Ведение дневника практики

2. Рефлексивный анализ собственной деятельности на практике.

Заключительный модуль

1. Представление итогового отчёта по практике на заключительной конференции (публичное выступление с презентацией)

5.2. Темы письменных работ

Ведение дневника практики

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды оценочных средств включают: отчет по практике

Критерии оценивания по оценочному средству №1 – отчет по практике

Критерии оценивания Количество баллов (вклад в рейтинг)

Научность и полнота представленного отчета 33

Логичность, последовательность, структурированность отчета 33

Культура представления информации (грамотность текста, наличие собственных комментариев, примеров, отношения, наличие иллюстративного материала) 34

Максимальный балл 100

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике

Дневник практики

Характеристика от педагога-наставника с места прохождения практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Желдоченко Л. Д., Науменко М. В., Панкратова И. А., Рогов Е. И., Рогова Е. Е.	Система практик в структуре подготовки бакалавра психолого-педагогического образования: учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2020

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009
Л1.3	И. Н. Нестерова, Т. А. Козлова, Т. В. Кульневич, Ю. В. Кудинова	Производственная педагогическая практика в школе: педагогический компонент : учебно-методическое пособие	Воронеж : ВГПУ, 2017
Л1.4	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017
Л1.5	Богданова Е. В. , Киселева Е. В.	Методика организации и проведения учебных и производственных практик: учебно-методическое пособие	Новосибирск : НГПУ, 2013

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перед выходом на производственную практику: педагогическую практику интерна обучающийся должен:

Ознакомиться с планом практики на установочной конференции.

Познакомиться с требованиями базы практики, режимом работы, требованиями к организации профессиональной деятельности, формой представления результатов.

С помощью руководителя практики от кафедры составить примерный индивидуальный план.

В период прохождения практики обучающийся обязан:

Выполнять все административные и организационные условия базы практики, соблюдать трудовую дисциплину и организационную структуру.

Провести необходимые работы (наблюдения, сбор и анализ материалов и т.п.).

Систематически вести дневник учебной практики.

По окончании практики обучающийся должен сдать на кафедру дошкольного и начального образования:

1. Дневник практики.
2. Отчет о практике.
3. Характеристику от педагога-наставника с места практики

Дневник по практике. Ведется обучающимся в течении всего периода прохождения практики, где отражаются основные виды профессиональной деятельности, реализуемые обучающимся; отмечаются проблемы и трудности, с которыми столкнулся обучающийся в ходе реализации основных видов профессиональной деятельности. Выделенные и осознаваемые профессиональные трудности могут стать предметом обсуждения с кураторами по практике и построения индивидуального маршрута дальнейшего профессионального развития

Отчет по практике. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, вопросы охраны труда. Отчет включает следующие основные части: титульный лист, оглавление, введение: цель, задачи, полное название образовательной организации – места прохождения практики в соответствии с договором о практической подготовке, сроки практики; рабочий график (план) прохождения

практики; индивидуальное задание на практику; отчет о видах выполненной работы; рефлексивный анализ собственной деятельности на практике; приложение с методическими материалами и разработками, выполненными обучающимся. Отчет по мере необходимости иллюстрируется фото-видео материалами, рисунками, схемами и т.п.; оформляется в соответствии с общими требованиями, принятыми для оформления реферативных и контрольных работ. Может содержать электронное приложение к отчету. Текстовые и табличные материалы размещаются в формате, обеспечивающем возможность их сохранения и допускающем возможность поиска и копирования. Рисунки размещаются в формате – JPEG. Видео предоставляется в формате MP4 и размещается в электронном портфолио в виде ссылки на видеопортал Rutube или другие онлайн-сервисы для хостинга и просмотра видео.

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике.

Отчет о практике является основным документом, отражающим, выполненную студентом работу во время практики, полученные им профессиональные знания и навыки. Отчет должен содержать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю. Материалы отчета обучающийся может и должен использовать в своей дальнейшей учебной и научно-исследовательской работе.

Отчет по практике и соответствующую документацию студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителям практики от кафедры.

На титульном листе должны быть отражены данные: наименование университета и кафедры, название отчета, фамилия, имя и отчество студента, направление подготовки, руководитель практики от университета. На титульном листе обязательно проставляется подпись руководителя практики от университета.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 2-3 дня практики. Отчет студента по практике должен включать текстовой, графический и другой иллюстративный материал. Объем отчета (включая приложения) должен составлять 35-40 листов печатного текста.

Текстовая часть отчета о практике выполняется на стандартных листах белой бумаги формата A4 (210 x 297 мм). Отчет выполняется на одной стороне листа. При подготовке отчета по практике на компьютере следует использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 или 14, межстрочный интервал – 1,15; параметры страницы (поля): левое поле — 3,0 см, правое поле — 1,0 см, верхнее поле — 2,0 см, нижнее поле — 2 см; отступы в начале абзаца — 1,25 см. Переносы слов не допускаются. Выравнивание основного текста – по ширине.

Отчет излагается деловым грамотным языком, должен отличаться ясностью, простотой, четкостью и сжатостью изложения. Не следует допускать общих рассуждений, частых повторений одних и тех же слов и оборотов речи. Все слова пишутся полностью, за исключением общепринятых сокращений.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения. В тексте отчета делается ссылка на номер соответствующего приложения. В конце текстовой части отчета практикант расписывается и отмечает дату составления отчета. Все материалы по результатам прохождения практики подшиваются в папку.

Порядок защиты отчета по практике

Подведение итогов практики предусматривает выполнение ее требований студентами в соответствии с программой, выявление недостатков в прохождении практики и разработку мер и путей их устранения. По окончании практики студент должен представить оформленный отчет, заверенный руководителем практики от организации, руководителю практики от кафедры на проверку, который дает заключение о возможности допуска студента к защите. Принятый руководителем отчет подлежит защите. Если руководитель делает замечания по выполнению заданий или оформлению материалов практики, студент работает над указанными замечаниями, и затем выходит на защиту отчета по практике.

Защита отчета по практике проводится перед комиссией в установленный кафедрой день в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе студента и ответах на вопросы по существу отчета.

После защиты отчета, материалы о прохождении студентом практики сдаются на регистрацию лаборанту кафедры.

Непредставление отчета или получение неудовлетворительной оценки вызывает необходимость повторного прохождения практики.

По окончании практики студент обязан:

В установленный руководителем практики срок защитить отчет по практике на итоговой конференции и разместить электронную версию отчета по практике на личной странице электронного Портфолио. Основанием для допуска к зачету является правильно оформленный отчет по практике.