

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Управление развитием образовательной организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Учебный план 44.04.01 _Управление инновационными процессами в образовательной организации (заочная форма обучения).plx
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:
Управление инновационными процессами в образовательной организации

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 4

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 125

контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 8,67

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	10 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Контроль на промежуточную аттестацию (зачет)	0,33	0,33	0,33	0,33
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10,33	10,33	10,33	10,33
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	8,67		8,67	
Итого	144	135,33	144	135,33

Программу составил(и):

кпн, Доцент, Майер Инна Александровна, кпн, доцент Степанова И.Ю. _____

Рабочая программа дисциплины

Управление развитием образовательной организации

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Управление инновационными процессами в образовательной организации

утвержденного учёным советом вуза от 24.06.2026 г. протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Р1 Универсальных педагогических компетенций и управления социальными системами

Протокол от 24.04.2026 г. № 8

Зав. кафедрой Степанова И.Ю.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 8 от 7 мая 2026 г.

Председатель НМС УГН(С)

Кузьмина О.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование представлений о целенаправленном процессе перевода образовательной организации из текущего состояния в качественно новое.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.1.ДЭ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Современные проблемы науки и образования
2.1.2	Современные подходы в научных педагогических исследованиях
2.1.3	Практикум по развитию лидерских качеств
2.1.4	Инновационные процессы в образовательной организации
2.1.5	Андрагогические позиции менеджера в образовании
2.1.6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.7	Теоретические основы педагогического проектирования
2.1.8	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
2.1.9	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.10	Технологии управленческой деятельности в образовании
2.1.11	Проектно-исследовательская деятельность в образовательной организации
2.1.12	Командообразование и ведение переговоров
2.1.13	Экономические и правовые основы деятельности образовательной организации
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Корпоративная культура образовательной организации
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1: Знает: правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы

Знать:	
Уровень 1	правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы на продвинутом уровне
Уровень 2	правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы на базовом уровне
Уровень 3	правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	создавать необходимые условия для эффективной командной работы на продвинутом уровне
Уровень 2	создавать необходимые условия для эффективной командной работы на базовом уровне
Уровень 3	создавать необходимые условия для эффективной командной работы на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	владеть правилами ведения командной работы на продвинутом уровне
Уровень 2	владеть правилами ведения командной работы на базовом уровне
Уровень 3	владеть правилами ведения командной работы на пороговом уровне

УК-3.2: Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:	
Уровень 1	стратегии командной работы на продвинутом уровне
Уровень 2	стратегии командной работы на базовом уровне

Уровень 3	стратегии командной работы на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды на продвинутом уровне
Уровень 2	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды на базовом уровне
Уровень 3	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	навыком модерации дискуссии на продвинутом уровне
Уровень 2	навыком модерации дискуссии на базовом уровне
Уровень 3	навыком модерации дискуссии на пороговом уровне
УК-3.3: Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень 1	правила командной работы на продвинутом уровне
Уровень 2	правила командной работы на базовом уровне
Уровень 3	правила командной работы на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	организовать деятельность коллектива на продвинутом уровне
Уровень 2	организовать деятельность коллектива на базовом уровне
Уровень 3	организовать деятельность коллектива на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на продвинутом уровне
Уровень 2	навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на базовом уровне
Уровень 3	навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на пороговом уровне
ПК-2: Способен управлять процессом по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации для достижения образовательных результатов обучающихся	
ПК-2.1: Знает: концептуальные основы создания цифровой образовательной среды образовательной организации	
Знать:	
Уровень 1	знает концептуальные основы создания цифровой образовательной среды образовательной организации на продвинутом уровне
Уровень 2	знает концептуальные основы создания цифровой образовательной среды образовательной организации на базовом уровне
Уровень 3	знает концептуальные основы создания цифровой образовательной среды образовательной организации на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	умеет использовать цифровую образовательную среду образовательной организации на продвинутом уровне
Уровень 2	умеет использовать цифровую образовательную среду образовательной организации на базовом уровне
Уровень 3	умеет использовать цифровую образовательную среду образовательной организации на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	владеет навыками пользования цифровыми ресурсами в образовательном процессе на продвинутом уровне
Уровень 2	владеет навыками пользования цифровыми ресурсами в образовательном процессе на базовом уровне
Уровень 3	владеет навыками пользования цифровыми ресурсами в образовательном процессе на пороговом уровне
ПК-2.2: Умеет: определять последовательность управленческих действий по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации и распределять полномочия по их выполнению	
Знать:	
Уровень 1	знает последовательность управленческих действий по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации на продвинутом уровне
Уровень 2	знает последовательность управленческих действий по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации на базовом уровне

	образовательной среды образовательной организации на базовом уровне
Уровень 3	знает последовательность управленческих действий по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	умеет распределять полномочия по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации на продвинутом уровне
Уровень 2	умеет распределять полномочия по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации на базовом уровне
Уровень 3	умеет распределять полномочия по созданию цифровой образовательной среды образовательной организации на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	владеет культурой использования цифровых средств в профессиональной деятельности на продвинутом уровне
Уровень 2	владеет культурой использования цифровых средств в профессиональной деятельности на базовом уровне
Уровень 3	владеет культурой использования цифровых средств в профессиональной деятельности на пороговом уровне
ПК-2.3: Владеет навыками прогнозирования, планирования и организации при создании цифровой образовательной среды образовательной организации	
Знать:	
Уровень 1	знает принципы планирования и организации при создании цифровой образовательной среды образовательной организации на продвинутом уровне
Уровень 2	знает принципы планирования и организации при создании цифровой образовательной среды образовательной организации на базовом уровне
Уровень 3	знает принципы планирования и организации при создании цифровой образовательной среды образовательной организации на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	умеет создавать цифровые ресурсы на продвинутом уровне
Уровень 2	умеет создавать цифровые ресурсы на базовом уровне
Уровень 3	умеет создавать цифровые ресурсы на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	владеет цифровой культурой на продвинутом уровне
Уровень 2	владеет цифровой культурой на базовом уровне
Уровень 3	владеет цифровой культурой на пороговом уровне
ПК-4: Способен исследовать образовательный процесс с использованием технологий современного менеджмента и управлять процессом внедрения инноваций в образовательной организации	
ПК-4.1: Знает: технологии современного менеджмента и специфику их применения в образовании	
Знать:	
Уровень 1	Знает технологии современного менеджмента и специфику их применения в образовании на продвинутом уровне
Уровень 2	Знает технологии современного менеджмента и специфику их применения в образовании на базовом уровне
Уровень 3	Знает технологии современного менеджмента и специфику их применения в образовании на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	Умеет применять технологии современного менеджмента на продвинутом уровне
Уровень 2	Умеет применять технологии современного менеджмента на базовом уровне
Уровень 3	Умеет применять технологии современного менеджмента на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками применения технологий менеджмента с учетом специфики сферы образования на продвинутом уровне
Уровень 2	Владеет навыками применения технологий менеджмента с учетом специфики сферы образования на базовом уровне
Уровень 3	Владеет навыками применения технологий менеджмента с учетом специфики сферы образования на пороговом уровне
ПК-4.2: Умеет: применять технологии современного менеджмента при исследовании образовательного процесса и внедрения инноваций в образовательной организации	
Знать:	
Уровень 1	Знает технологии современного менеджмента на продвинутом уровне

Уровень 2	Знает технологии современного менеджмента на базовом уровне
Уровень 3	Знает технологии современного менеджмента на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	Умеет применять технологии современного менеджмента при исследовании образовательного процесса на продвинутом уровне
Уровень 2	Умеет применять технологии современного менеджмента при исследовании образовательного процесса на базовом уровне
Уровень 3	Умеет применять технологии современного менеджмента при исследовании образовательного процесса на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками применения технологий современного менеджмента при исследовании образовательного процесса на продвинутом уровне
Уровень 2	Владеет навыками применения технологий современного менеджмента при исследовании образовательного процесса на базовом уровне
Уровень 3	Владеет навыками применения технологий современного менеджмента при исследовании образовательного процесса на пороговом уровне
ПК-4.3: Владеет навыками руководства и лидерства при организации исследования образовательного процесса и внедрения инноваций в образовательной организации	
Знать:	
Уровень 1	Знает основы управления коллективом на продвинутом уровне
Уровень 2	Знает основы управления коллективом на базовом уровне
Уровень 3	Знает основы управления коллективом на пороговом уровне
Уметь:	
Уровень 1	Умеет управлять коллективом на продвинутом уровне
Уровень 2	Умеет управлять коллективом на базовом уровне
Уровень 3	Умеет управлять коллективом на пороговом уровне
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками руководства образовательной организации на продвинутом уровне
Уровень 2	Владеет навыками руководства образовательной организации на базовом уровне
Уровень 3	Владеет навыками руководства образовательной организации на пороговом уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Образовательная организация как социально-педагогическая система.						
1.1	Образовательная организация как социально-педагогическая система. Общие и специфические принципы управления образовательной организацией. Методологические подходы к развитию образовательной организации.. /Лек/	4	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
1.2	Образовательная организация как социально-педагогическая система. Общие и специфические принципы управления образовательной организацией. Методологические подходы к развитию образовательной организации. /Пр/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		

1.3	Образовательная организация как социально-педагогическая система. Общие и специфические принципы управления образовательной организацией. Методологические подходы к развитию образовательной организации. /Ср/	4	60	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
	Раздел 2. Раздел 2. Стратегический подход к развитию образовательной организации.						
2.1	Стратегия развития образовательной организации. Практические рекомендации менеджеру по развитию образовательной организации /Пр/	4	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
2.2	Стратегия развития образовательной организации. Практические рекомендации менеджеру по развитию образовательной организации /Ср/	4	65	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
2.3	Проверка заданий	4	8,67	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		
2.4	Экзамен /КРЗ/	4	0,33	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Выполните следующие тестовые задания. Выберите правильный ответ:

1. Вид методической работы:

Изучение опыта коллег

Работа педагогического коллектива по общей научно-методической теме

Проблемная (инновационная) группа

Методический совет

2. Периодичность прохождения педагогами курсов повышения квалификации

Ежегодно

Один раз в два года

Не реже, чем один раз в три года

Не реже, чем один раз в пять лет

Не реже, чем один раз в десять лет

3. Форма методической работы

Изучение и обсуждение нормативных документов

Методическое объединение

Внедрение в свою работу элементов передового педагогического опыта

Обобщение опыта работы

4. Формы установления контактов с семьями обучающихся

Запись в дневнике о поведении ребёнка, изучение сведений о родителях в классном журнале, анкетирование обучающихся

Приглашение родителей в школу, педагогические поручения родителям, посещение семьи школьника

Педагогический всеобуч родителей, чтение родителям лекций о воспитании и развитии ребёнка

5. Признаки наличия инновационной среды в образовательной организации

Полная укомплектованность штата педагогических работников, исполнительность подчинённых

Способность педагогов к творчеству, партнёрские и дружеские отношения в педагогическом коллективе

Наличие в работе школы проблем, снижающих эффективность образовательного процесса

6. Критерий педагогических инноваций, к которому относится снижение затрат на достижение результата либо достижение более высокого результата без дополнительных затрат

Новизна

Оптимальность Результативность

Возможность творческого применения в массовом опыте

7. Главная цель взаимодействия социальных институтов воспитания в управлении школой

Охват контролем всех сторон жизни ребёнка

Воздействие школы на своё социальное окружение

Привлечение в школу дополнительных материальных и информационных ресурсов

Повышение авторитета школы в социуме

Создание единой воспитывающей среды в школе, семье и социуме

8. Введение нового в цели, содержание и организацию образовательного процесса

Образовательный процесс

Образовательная система

Педагогическая деятельность

Педагогическая инновация

9. При взаимодействии образовательной организации с медицинскими учреждениями наиболее эффективны ...

профориентация и трудоустройство обучающихся

организация ремонта школьных помещений

профилактика заболеваний, алкоголизма, наркомании

патриотическое воспитание, подготовка юношей к службе в армии

10. К основным особенностям школьного педагогического коллектива относятся ...

малое количество конфликтов в коллективе, высокая дисциплинированность

особая одарённость сотрудников, способность каждого из них индивидуально решать задачи, требующие нестандартного,

творческого подхода

высокая социальная активность, высокая степень самоуправления

11. К обязанностям преподавателя относятся ...

заполнение личных дел обучающихся, учёт посещаемости, ведение классного журнала

планирование и организация целостного педагогического процесса, контроль его хода и результатов, расстановка

педагогических кадров

создание в классе условий, благоприятствующих учёбе и личностному развитию учащихся в течение всего их пребывания в школе

управление деятельностью обучающихся на учебном занятии, календарно-тематическое планирование по своему предмету

12. Критерий педагогических инноваций, к которому относится осуществление известной ранее педагогической концепции в

новых условиях

Новизна

Оптимальность

Результативность

Возможность творческого применения в массовом опыте

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

Образовательная организация как социально-педагогическая система.

Общие и специфические принципы управления образовательной организацией.

Методологические подходы к развитию образовательной организации.

Обеспечение функционирования образовательной организации.

Содержание деятельности руководителя по развитию образовательной организации

5.3. Фонд оценочных средств

Контрольные вопросы:

1. Раскройте нормативно-правовые основы управления образовательной организацией на примере ст.26 Федерального закона 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Охарактеризуйте образовательную организацию как социально-педагогическую систему.

3. Раскройте общие и специфические принципы управления образовательной организацией.

4. Опишите методологические подходы к развитию образовательной организации.

5. Проанализируйте управленческую деятельность одной из образовательных организаций г. Красноярска (на выбор магистранта, на основе публичного доклада руководителя ОО).

6. Опишите содержание деятельности руководителя по развитию образовательной организации.

7. Раскройте требования к кандидатам на должность руководителя ОО (на основе нормативно-правовых источников)

8. Проанализируйте деятельность руководителя по созданию надлежащей материально-технической базы в ОО.

9. Проанализируйте деятельность руководителя по работе с кадрами в ОО.

10. Охарактеризуйте функции общего собрания работников ОО как коллегиального органа управления ОО.

Практические задания

1. Подготовьте предложения для стратегии развития ОО по месту профессионально-трудовой деятельности.

2. Подготовьте выступление в формате TED (TED Talk) – короткое выступление (3-4 минуты), в котором требуется поделиться своей идеей по работе с представлениями, руководством педагогов для их вовлечения (привлечения) в реализацию инновации, предлагаемой в проводимом магистерском исследовании

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания, реферат, контрольные вопросы, практические задания

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Корзникова Г. Г.	Менеджмент в образовании: практический курс: учебное пособие	М.: Академия, 2008
Л1.2	Москвин С. Н.	Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л1.3	Москвин С. Н.	Управление человеческими ресурсами в образовательной организации: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024
Л1.4	Проخورова О. Г.	Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность: учебное пособие	Москва: Юрайт, 2024
Л1.5	Шамова Т. И., Давыденко Т. М., Шибанова Г. Н., Шамова Т. И.	Управление образовательными системами: учебное пособие	М.: Академия, 2008
Л1.6	Трапицын С. Ю., Агапова Е. Н., Апевалова З. В., Бавина П. А., Жарова М. В., Кравцов А. О.	Менеджмент в образовании: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Успешность освоения дисциплины связывается с активным участием обучающихся в интерактивных лекционных и практических занятиях, на которых предполагается создание условий для введения в проблему управления развитием образовательной организации, организация деятельности обучающихся по совместному осмыслению обозначенной проблемы, поиску возможных вариантов решения, рефлексии способов применения выработанных знаний и умений для решения задач развития реальных образовательных организаций.

На занятиях предполагается создание условий для позиционирования обучающимися себя как инноваторов в образовании, способных взять на себя решение организационно-управленческих, проектно-преобразовательных задач обеспечения эффективного функционирования и развития образовательной организации в современных условиях. Принятие на себя позиции инноватора (хотя бы частично) выступает залогом успешного освоения всей образовательной программы, выполнения задач производственной практики. Предлагаемые на занятиях задания включают в себя краткие теоретические сведения, профессиональные (ситуационные) задачи, ролевые игры и /или упражнения, предполагающие непосредственное групповое взаимодействие. Замена непосредственного участия в практических занятиях самостоятельной работой не представляется целесообразной.

Памятка по организации самообучения

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины.

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: - формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);

изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников;

работа со словарями и справочниками;

работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций;

ответы на контрольные вопросы; аннотирование;

написание докладов; подготовка к экзамену.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Студентам рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.