

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ  
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ С  
ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ  
ЗДОРОВЬЯ**  
**Учебная практика**

**рабочая программа практики**

Закреплена за кафедрой **19 Методики преподавания спортивных дисциплин и национальных видов спорта**

Учебный план 49.02.02 Адаптивная физическая культура

Квалификация **Педагог по адаптивной физической культуре и спорту**

Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 108

контактная работа во время  
промежуточной аттестации (ИКР) 0

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*кни, доцент, Рябинин Сергей Петрович*

Рабочая программа практики

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (приказ Минпросвещения России от 28.08.2023 г. № 640)

составлена на основании учебного плана:

49.02.02 Адаптивная физическая культура

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2026 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 03.02.2026 г. № 6

Зав. кафедрой Рябинин Сергей Петрович

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № от 19.02.2026 г.

Председатель НМС УГН(С)

Казакевич Наталья Николаевна

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная практика имеет целью содействовать качественной подготовке студентов к самостоятельному и творческому выполнению основных профессионально-педагогических функций педагога по физической культуре и тренера-воспитателя в реальном учебно-тренировочном процессе, формированию профессионально значимых качеств и психических свойств личности будущего специалиста физического воспитания в соответствии с современными требованиями к работникам педагогического труда, развитию интереса студентов к избранной профессии.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: УП.01

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

2.1.2 История России

2.1.3 Физическая культура

2.1.4 Безопасность жизнедеятельности

2.1.5 Возрастная анатомия, физиология и гигиена

2.1.6 Теория и история физической культуры и спорта

### 2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

2.2.2 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере

2.2.3 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями

2.2.4 Гигиенические основы физической культуры и спорта

2.2.5 Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии

2.2.6 Теория и организация адаптивной физической культуры

2.2.7 Производственная практика

## 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### ПК 1.1.: Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

#### Знать:

Уровень 1 Базовый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Уровень 2 Продвинутый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Уровень 3 Пороговый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

#### Уметь:

Уровень 1 Базовый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Уровень 2 Продвинутый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Уровень 3 Пороговый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

#### Владеть:

Уровень 1 Базовый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Уровень 2 Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Уровень 3 Пороговый. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

### ПК 1.3.: Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

#### Знать:

Уровень 1 Базовый. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

Уровень 2 Продвинутый. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

Уровень 3 Пороговый. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

#### Уметь:



	<b>Раздел 1. Организационный раздел</b>						
1.1	Участие в установочной конференции по содержанию практики /Ср/	3	4	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
1.2	Ознакомление с учебно-материальной базой школы /Ср/	3	8	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
1.3	Участие в собраниях группы, проводимых методистом /Ср/	3	8	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
1.4	Составление индивидуального плана работы на период практики. /Ср/	3	8	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
1.5	Участие в организации и проведении соревнований по плану школы /Ср/	3	12	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
1.6	Итоговая конференция /Ср/	3	2	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
	<b>Раздел 2. Учебно-методический раздел</b>						
2.1	Составление конспектов учебных занятий /Ср/	3	12	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
2.2	Самостоятельное проведение учебных занятий /Ср/	3	12	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
2.3	Наблюдение и анализ учебных занятий /Ср/	3	12	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
2.4	Проведение хронометрирования и пульсометрии учебных занятий /Ср/	3	12	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
2.5	Осуществление педагогического контроля уровня физической подготовленности занимающихся /Ср/	3	8	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
	<b>Раздел 3. Воспитательная работа</b>						
3.1	Выполнение заданий по психологии и педагогике. /Ср/	3	6	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		
3.2	Организация экскурсии выходного дня или выхода с группой на культурное мероприятие /Ср/	3	4	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.5. ПК 2.1.	Л1.1 Л1.2 Л1.3		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Фонд оценочных средств

#### Отчетность по практике

На период практики каждый студент составляет индивидуальный план работы. Ежедневно заполняется дневник учета работы. В конце практики составляется отчет. К отчету прилагаются: - индивидуальный план работы практиканта с оценкой руководителей практики, а также по педагогике и психологии; - расписание занятий и список группы; - дневник работы практиканта; - инструкция по технике безопасности; - календарный план массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (на год); - годовой план-график распределения учебных часов для класса; - тематический план-график (на месяц); - педагогические наблюдения (пульсометрия, хронометраж, педагогический анализ); - конспекты учебных занятий (4-6); - документация по проведению соревнования (положение, заявка, смета, протоколы, анализ о проведении соревнования); - цифровой отчет; - отчет по практике; - характеристика; - выполненные задания по педагогике и психологии.

### 5.2. Перечень видов оценочных средств

Проекты. Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных или исследовательских заданий.  
 Самоанализ и самоконтроль. Оценка собственной деятельности при проведении уроков или внеурочных мероприятий.  
 Отчет по практике в виде дневника практиканта.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература (электронные издания с индивидуальным неограниченным количественным доступом)

#### 6.1.1. Основная литература (включает рекомендованную примерной образовательной программой литературу)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Лях В. И.	Двигательные способности школьников: основы теории и методики развития.	Москва: Терра-Спорт, 2000
ЛП.2	Зациорский В.М.	Физические качества спортсмена: основы теории и методики воспитания	Москва: Советский спорт 2009
ЛП.3	Холодов Ж. К., Кузнецов В. С.	Теория и методика физического воспитания и спорта: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений	М.: Издательский центр «Академия», 2014

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Каждый компьютер имеет выход в Интернет, оснащен операционной системой Arch Linux, пакетом свободно распространяемого офисного программного обеспечения LibreOffice (LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress), не менее, чем двумя браузерами (Google Chrome, Яндекс браузер (отечественное производства), Opera, Mozilla Firefox), а также следующими программами: Adobe Reader, 7-Zip, Видео- аудиопроигрыватель VLC-плеер, Калькулятор, Набросок на фрагменте экрана (ножницы), Paint.

Компьютеры в лингафонных кабинетах дополнительно оснащены лицензионным программным обеспечением Sanako Study или Норд (отечественное производство).

Имеется специальное лицензионное программное обеспечение: ГеоГебра, Компас 3Д (отечественное производство), ArcGIS, Мовавика (отечественное производство), КонсультантПлюс (отечественное производство), российский мессенджер Мах (отечественное производство), Яндекс Телемост (отечественное производство), Антиплагиат.Вуз (отечественное производство).

#### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ. Сайт адаптирован для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями зрения.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com). Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ. Мобильное приложение ЭБС «Лань» оснащено синтезатором речи для работы с учебной и художественной литературой. Сайт адаптирован для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями зрения.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ. Платформа адаптирована для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями зрения.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

## 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Спортивный зал: мячи футбольные – 15 шт., степы – 15 шт., скакалки – 30 шт., обручи – 30 шт., гимнастические коврики – 30 шт., палки – 30 шт., сетка волейбольная – 1шт., баскетбольные щиты – 2 шт., шведская стенка – 10 шт., фитболы – 15 шт.

660048, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Лизы Чайкиной, зд. 5, этаж 2, помещение 3, комната 2, площадь 174,4 кв.м.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Профессиональная деятельность является творческим процессом, требующим соответствующей организации труда, владения современными информационными технологиями в сфере своей профессиональной деятельности, культурой мышления, письменной и устной речи. Именно поэтому практическая подготовка, одной из составных частей которой является практика, включает в себя аналитическую, диагностическую, просветительскую, рефлексивную деятельности. Общая цель всех форм организации практической подготовки, включая практику – это развитие профессиональных компетенций. Практика является важным звеном в подготовке будущего специалиста.

Перед прохождением практики студент должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати. Практиканту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы практики конкретный план прохождения практики. Студент обязан соблюдать правила распорядка учреждения, организации, в которых он проходит практику, вести дневник практики; а по окончании ее – составить отчет о прохождении практики. В отчете по практике освещаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы; анализ

наиболее сложных и интересных случаев, решенных студентом на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретному виду профессиональной деятельности, и их анализ. Отчет не должен быть пересказом программы практики. Отчет о практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, обучающийся должен представить не позднее, чем через 15 дней после прохождения практики. К отчету могут быть приложены обезличенные (не содержащие персональных данных) материалы. Аттестация по итогам практики проводится на основании предоставленного руководителю практики оформленного отчета. Отчет должен демонстрировать достигнутые обучающимся результаты и сформированные компетенции. Отчет, как правило, включает в себя следующие разделы: 1. Титульный лист по образцу. 2. Введение, где указываются цели и задачи практики, база проведения практики. 3. Индивидуальный план студента. 4. Конкретные задачи практиканта. 5. Описание и анализ проделанных мероприятий. 6. Проблемы, возникшие в ходе практики и ход их решения. 7. Общие выводы по работе. 8. Оценка собственных профессионально-важных качеств и компетенций, планируемые шаги по развитию профессионализма и повышению квалификации. 10. Заключение, которое должно включать мнение студента о степени успешности проведенной работы, общую оценку результатов практики и впечатления о ней, суждения о наличии или отсутствии интереса к практической работе, желании и намерении осуществлять её в дальнейшем. 11. Отзыв руководителя практики.

В течение работы обучающийся постоянно должен осуществляться самоанализ собственной деятельности и принятых решений. Он делается на основе: 1) анализа успехов и неудач, при проведении мероприятий практики, 2) результатов самонаблюдения и рефлексии при осуществлении тех или иных действий; 3) мнения коллег-практикантов и руководителей практики.