

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 6.2 "Тьюторское сопровождение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью" Практикум по осуществлению тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	S3 Специальной психологии		
Учебный план	44.02.04 Специальное дошкольное образование.plx 44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
Квалификация	Воспитатель детей дошкольного возраста		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	18		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	11	3/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	30	30	30	30
В том числе в форме практ.подготовки	48	48	48	48
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	18	18	18	18
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

д.психол.наук, профессор, Черенева Елена Александровна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (приказ Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 687)

составлена на основании учебного плана:

44.02.04 СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2026 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 11.02.2026 г. № 6

Зав. кафедрой Черенева Елена Александровна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №____ от ____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

____ 2026 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование профессиональной готовности обучающегося к осуществлению тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, включая выявление индивидуальных образовательных потребностей, разработку и реализацию ИОМ и АОП, взаимодействие с семьёй и мультипрофессиональной командой, мониторинг динамики развития и коррективные

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.07
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Основы возрастной психологии
2.1.2	Теоретические основы дошкольного образования
2.1.3	Методическое обеспечение организации воспитания детей дошкольного возраста с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья
2.1.4	Основы психологии
2.1.5	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Экзамен по модулю 6.2 "Тьюторское сопровождение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью"
2.2.2	Производственная практика М6.2
2.2.3	Демонстрационный экзамен
2.2.4	Защита дипломного проекта (работы)

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК 6.1. : Принимать участие в междисциплинарной команде по выявлению индивидуальных особенностей, интересов, способностей и затруднений детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью

Знать:	
Уровень 1	основные категории детей с ОВЗ и инвалидностью, а также ключевые признаки, позволяющие на первичном этапе выявлять их индивидуальные особенности и типичные затруднения в развитии
Уровень 2	методы и инструменты первичной диагностики (наблюдение, беседа, анализ продуктов деятельности), а также критерии оценки интересов, способностей и зон развития ребёнка с ОВЗ в условиях междисциплинарного взаимодействия
Уровень 3	современные подходы и технологии комплексной диагностики в междисциплинарной команде, включая интерпретацию данных психолого-медико-педагогической комиссии, и умеет на их основе выстраивать стратегию дальнейшего сопровождения ребёнка
Уметь:	
Уровень 1	под руководством опытного специалиста проводить первичное наблюдение за ребёнком с ОВЗ/инвалидностью, фиксируя заметные особенности поведения, коммуникации и игровой деятельности.
Уровень 2	самостоятельно применять базовые диагностические методы (наблюдение, беседа с ребёнком и родителями, анализ продуктов деятельности) для выявления интересов, способностей и типичных затруднений ребёнка с ОВЗ в рамках междисциплинарного взаимодействия.
Уровень 3	комплексно анализировать данные, полученные от разных специалистов команды (психолога, логопеда, дефектолога), интерпретировать результаты диагностики и на их основе формулировать обоснованные выводы об индивидуальных особенностях и образовательных потребностях ребёнка.
Владеть:	
Уровень 1	базовыми приёмами наблюдения и фиксации поведенческих и коммуникативных проявлений ребёнка с ОВЗ/инвалидностью под руководством опытного специалиста.
Уровень 2	навыками применения стандартизированных и нестандартизированных диагностических методик (наблюдение, беседа, анализ продуктов деятельности) для выявления индивидуальных особенностей и затруднений ребёнка в рамках междисциплинарного взаимодействия.
Уровень 3	комплексом профессиональных техник комплексной диагностики в составе междисциплинарной команды, включая интерпретацию данных ПМПК и других

	специалистов, для формирования целостного представления об образовательных потребностях ребёнка.
ПК 6.4. : Осуществлять взаимодействие с участниками образовательного процесса	
:	
Знать:	
Уровень 1	основные категории участников образовательного процесса (воспитатели, психологи, логопеды, родители) и общепринятые формы взаимодействия с ними в рамках ДОУ.
Уровень 2	алгоритмы и правила коммуникации с разными участниками образовательного процесса, включая особенности взаимодействия с родителями детей с ОВЗ/инвалидностью и специалистами междисциплинарной команды.
Уровень 3	современные стратегии и технологии эффективного взаимодействия (в т.ч. в конфликтных и сложных ситуациях) с участниками образовательного процесса для решения задач сопровождения ребёнка с ОВЗ/инвалидностью.
Уметь:	
Уровень 1	устанавливать первичный контакт и вести базовую коммуникацию с участниками образовательного процесса (воспитателями, родителями, специалистами) по заданным шаблонам и под руководством наставника.
Уровень 2	самостоятельно организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса: планировать беседы, согласовывать действия, передавать информацию о ребёнке, соблюдая профессиональные и этические нормы.
Уровень 3	выстраивать системное взаимодействие с участниками образовательного процесса, включая разрешение конфликтных ситуаций, координацию междисциплинарной команды и согласование индивидуальных образовательных маршрутов ребёнка.
Владеть:	
Уровень 1	базовыми коммуникативными приёмами для установления контакта и передачи информации участникам образовательного процесса (воспитателям, родителям, специалистам) в стандартных ситуациях под руководством наставника.
Уровень 2	навыками организации регулярного взаимодействия с участниками образовательного процесса: проведения коротких совещаний, обмена информацией, согласования текущих действий в интересах ребёнка.
Уровень 3	комплексными техниками эффективного взаимодействия (включая переговоры, медиацию, координацию междисциплинарной команды), позволяющими согласовывать стратегии сопровождения и решать конфликтные ситуации в интересах ребёнка и семьи.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы тьюторского сопровождения						
1.1	Понятие, цели и задачи тьюторского сопровождения в дошкольном образовании /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
1.2	Нормативно-правовая база: ФГОС ДО, профессиональный стандарт тьютора, локальные акты ДОУ. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
1.3	Принципы тьюторского сопровождения: индивидуализация, открытость, рефлексивность, вариативность. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
1.4	Роль тьютора в междисциплинарной команде: взаимодействие с психологом, логопедом, дефектологом, воспитателями /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
1.5	Этические нормы и профессиональные границы в работе тьютора /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		

1.6	Моделирование ситуаций взаимодействия тьютора с членами междисциплинарной команды /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
1.7	Разбор кейсов: этические дилеммы в тьюторской практике /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
1.8	Теоретические основы тьюторского сопровождения /Ср/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
	Раздел 2. Диагностика индивидуальных особенностей ребёнка						
2.1	Методы диагностики: наблюдение, беседа, анализ продуктов деятельности. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
2.2	Особенности диагностики детей раннего (0–3 года) и дошкольного (3–7 лет) возраста. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
2.3	Выявление интересов, способностей и затруднений у детей с ОВЗ /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
2.4	Инструменты фиксации данных: дневник наблюдений, чек-листы, фото- и видеоматериалы /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
2.5	Отработка техник наблюдения за игрой и коммуникацией ребёнка /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
2.6	Составление диагностических бесед для разных возрастных групп /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
2.7	Анализ образцов продуктов деятельности (рисунки, постройки, рассказы) /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
2.8	Диагностика индивидуальных особенностей ребёнка /Ср/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
	Раздел 3. Проектирование индивидуального сопровождения						
3.1	Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ): структура, этапы разработки. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.2	Адаптированная образовательная программа (АОП): отличия от ИОМ, требования к содержанию. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.3	Критерии отбора и адаптации педагогических средств (игровые, визуальные, цифровые) /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.4	Составление ИОМ для ребёнка с типичным развитием и с ОВЗ; /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		

3.5	Подбор дидактических материалов с учётом сенсорных и когнитивных особенностей /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.6	Проектирование визуальных опор (расписания, алгоритмы, PECS) /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.7	Моделирование развивающей среды группы с учётом ИОМ /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.8	Проектирование индивидуального сопровождения /Ср/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
	Раздел 4. Взаимодействие с участниками образовательного процесса						
4.1	Формы работы с родителями: консультации, собрания, совместные проекты /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
4.2	Коммуникация с воспитателями и специалистами: согласование действий, обмен информацией /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
4.3	Проведение междисциплинарных консилиумов: цели, структура, документация /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
4.4	Разрешение конфликтных ситуаций в процессе сопровождения. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
	Раздел 5. Мониторинг и коррекция сопровождения						
5.1	Критерии и методы мониторинга динамики развития ребёнка /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		
5.2	Анализ эффективности ИОМ/АОП: показатели успеха, зоны роста /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Тест по дисциплине «Практикум по осуществлению тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста»

- Какова главная цель тьюторского сопровождения в дошкольном образовании?
 - Подготовка ребёнка к школьному обучению по стандартной программе;
 - Выявление и развитие индивидуальных образовательных интересов и потребностей ребёнка;
 - Контроль за поведением ребёнка в группе;
 - Организация развлекательных мероприятий для детей.
- Какой документ фиксирует индивидуальный образовательный маршрут ребёнка?
 - Рабочая программа воспитателя;
 - Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ);
 - Табель посещаемости;
 - Характеристика от психолога.
- Что является ключевым методом первичной диагностики в работе тьютора с дошкольниками?
 - Стандартизированное тестирование;
 - Наблюдение в естественной игровой ситуации;

- в) Письменные опросники для детей;
г) Медицинское обследование.
4. Как расшифровывается АОП в контексте тьюторской деятельности?
а) Активная образовательная программа;
б) Адаптивная общая программа;
в) Адаптированная образовательная программа;
г) Альтернативный образовательный план.
5. Какой принцип лежит в основе инклюзивного тьюторского сопровождения?
а) Изоляция ребёнка с ОВЗ от группы;
б) Снижение требований к ребёнку с ОВЗ;
в) Адаптация среды и методов под возможности ребёнка;
г) Передача ответственности за обучение родителям.
6. Что обязательно должно быть отражено в ИОМ?
а) Только академические цели;
б) Расписание всех занятий в ДОУ;
в) Цели, задачи, содержание, методы, сроки реализации, критерии оценки;
г) Список рекомендованной литературы для родителей.
7. Какая форма взаимодействия с родителями наиболее эффективна в тьюторском сопровождении?
а) Односторонние уведомления о поведении ребёнка;
б) Регулярные консультации и совместное планирование;
в) Переписка в мессенджерах без встреч;
г) Привлечение родителей только к праздникам.
8. Какой инструмент помогает ребёнку с ОВЗ ориентироваться в режиме дня?
а) Устные напоминания воспитателя;
б) Визуальное расписание (картинки, символы);
в) Аудиозаписи с инструкциями;
г) Бумажный дневник с текстом.
9. Что является критерием эффективности тьюторского сопровождения?
а) Количество проведённых занятий;
б) Динамика развития индивидуальных образовательных результатов ребёнка;
в) Положительная оценка администрации ДОУ;
г) Количество заполненной документации.
10. Кто входит в междисциплинарную команду сопровождения ребёнка с ОВЗ?
а) Только воспитатели и тьютор;
б) Тьютор, психолог, логопед, дефектолог, воспитатели;
в) Родители и администрация ДОУ;
г) Медицинский персонал и социальные службы.
11. Какой метод помогает выявить интересы ребёнка через его продукты деятельности?
а) Анализ рисунков, поделок, рассказов;
б) Стандартизированные тесты;
в) Анкетирование родителей;
г) Наблюдение за игрой без фиксации.
12. Что такое рефлексия в деятельности тьютора?
а) Повторение пройденного материала с ребёнком;
б) Анализ собственной работы и её результатов;
в) Составление отчётов для администрации;
г) Обсуждение успехов ребёнка с родителями.
13. Какой цифровой инструмент может использовать тьютор в работе с дошкольниками?
а) Образовательные приложения с адаптивным контентом;
б) Социальные сети для общения с родителями;
в) Электронные таблицы для отчётности;
г) Онлайн-игры без педагогического сопровождения.
14. Что фиксирует дневник наблюдений тьютора?
а) Посещаемость ребёнка;
б) Поведение ребёнка на праздниках;
в) Динамика развития, особенности поведения и деятельности ребёнка;
г) Оценки за выполненные задания.

15. Как тьютор должен реагировать на отказ ребёнка выполнять задание?

- а) Настаивать на выполнении любой ценой;
- б) Немедленно прекратить занятие;
- в) Проанализировать причины отказа, предложить альтернативу;
- г) Передать проблему родителям без вмешательства.

16. Что включает мониторинг динамики развития ребёнка?

- а) Только замеры роста и веса;
- б) Фиксацию изменений в поведении, коммуникациях, навыках;
- в) Подсчёт количества выполненных заданий;
- г) Отзывы других детей о ребёнке.

17. Какой приём мотивирует дошкольника в тьюторском сопровождении?

- а) Система штрафов за ошибки;
- б) Игровые технологии и наглядные поощрения;
- в) Сравнение с другими детьми;
- г) Длительные письменные задания.

18. Что такое междисциплинарный консилиум?

- а) Собрание родителей для обсуждения проблем ребёнка;
- б) Совместное обсуждение случая специалистами для координации сопровождения;
- в) Методическое совещание воспитателей;
- г) Встреча администрации ДОУ с педагогами.

19. Какой документ отражает результаты диагностики ребёнка?

- а) Протокол родительского собрания;
- б) Диагностическая карта/заключение;
- в) План воспитательных мероприятий;
- г) График дежурств.

20. Что является результатом успешного тьюторского сопровождения к концу дошкольного периода?

- а) Полное устранение всех нарушений развития;
- б) Формирование у ребёнка навыков саморегуляции и познавательной активности;
- в) Готовность к освоению школьной программы без поддержки;
- г) Высокая оценка на вступительных испытаниях в школу.

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов по дисциплине «Практикум по осуществлению тьюторского сопровождения детей раннего и дошкольного возраста»

1. Тьюторское сопровождение как особый тип педагогической деятельности: сущность, цели и ключевые функции в дошкольном образовании.
2. Нормативно-правовая база тьюторской деятельности в ДОУ: анализ ФГОС ДО, профессионального стандарта и локальных актов.
3. Принципы тьюторского сопровождения: как реализовать индивидуализацию и открытость на практике.
4. Роль тьютора в междисциплинарной команде: модели взаимодействия с психологом, логопедом, дефектологом и воспитателями.
5. Этические нормы тьютора: границы профессиональной помощи, конфиденциальность и партнёрство с семьёй.
6. Возрастные особенности детей 0–3 лет как основа тьюторского сопровождения: что важно учитывать на практике.
7. Специфика работы тьютора с дошкольниками 3–7 лет: типичные образовательные запросы и способы их поддержки.
8. Диагностика индивидуальных особенностей ребёнка: набор методов тьютора (наблюдение, беседа, анализ продуктов деятельности).
9. Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ): структура, этапы разработки и примеры реализации.
10. Адаптированная образовательная программа (АОП) для детей с ОВЗ: отличия от ИОМ и правила составления.
11. Визуальные опоры в работе тьютора: расписания, алгоритмы, карточки PECS — как подбирать и применять.
12. Игровые технологии в тьюторском сопровождении: критерии отбора и адаптация для разных категорий детей.
13. Цифровые и ассистивные средства в работе с дошкольниками: актуальные инструменты и границы применения.
14. Организация предметно-пространственной среды: как создать условия для реализации ИОМ в группе ДОУ.
15. Взаимодействие тьютора с родителями: формы консультаций, информирования и вовлечения в сопровождение.
16. Междисциплинарный консилиум: роль тьютора, порядок проведения и оформление решений.
17. Мониторинг динамики развития ребёнка: методы фиксации, критерии оценки и коррекция ИОМ/АОП.
18. Документация тьютора: дневник наблюдений, отчёты, портфолио ребёнка — правила ведения и анализа.
19. Тьюторское сопровождение детей с РАС: типичные трудности и эффективные приёмы поддержки.
20. Перспективы развития тьюторства в дошкольном образовании: инновации, вызовы и пути совершенствования практики.

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к экзамену по дисциплине «Практикум по осуществлению тьюторского сопровождения детей раннего и

дошкольного возраста»

1. Что такое тьюторское сопровождение? Раскройте сущность понятия и назовите его ключевые признаки в дошкольном образовании.
2. Перечислите и кратко раскройте основные цели и задачи деятельности тьютора в ДОУ.
3. Назовите ключевые принципы тьюторского сопровождения. Приведите 2–3 примера их реализации на практике.
4. Какие нормативные документы регламентируют деятельность тьютора в дошкольной образовательной организации? Кратко охарактеризуйте каждый.
5. Опишите роль тьютора в междисциплинарной команде. С какими специалистами он взаимодействует и в чём заключается их совместное взаимодействие?
6. Перечислите этические нормы, обязательные для тьютора. Как они влияют на выстраивание отношений с ребёнком и семьёй?
7. В чём состоят возрастные особенности детей раннего возраста (0–3 года), значимые для тьюторского сопровождения?
8. Назовите характерные черты дошкольного возраста (3–7 лет), которые тьютор должен учитывать в своей работе.
9. Что представляет собой индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ)? Перечислите его основные структурные компоненты.
10. Каковы этапы разработки ИОМ для ребёнка дошкольного возраста? Кратко охарактеризуйте каждый.
11. Чем отличается адаптированная образовательная программа (АОП) от ИОМ? В каких случаях она разрабатывается?
12. Перечислите основные методы диагностики индивидуальных особенностей ребёнка, применяемые тьютором. Кратко опишите каждый.
13. Какова роль наблюдения в первичной диагностике ребёнка? Назовите правила проведения и фиксации результатов наблюдения.
14. Какие визуальные опоры может использовать тьютор в работе с детьми? Приведите 3–4 примера и поясните их назначение.
15. В чём заключается адаптация дидактических и игровых материалов для детей с ОВЗ? Приведите конкретные примеры.
16. Как тьютор организует предметно-пространственную среду для реализации ИОМ? Перечислите ключевые требования и приёмы.
17. Какие формы взаимодействия с родителями использует тьютор? Охарактеризуйте 2–3 наиболее эффективные.
18. Что такое междисциплинарный консилиум? Какова роль тьютора в его подготовке и проведении?
19. Перечислите критерии и методы мониторинга динамики развития ребёнка в процессе тьюторского сопровождения.
20. Как осуществляется коррекция ИОМ/АОП? Назовите основания и опишите процедуру внесения изменений.
21. Какие документы обязан вести тьютор? Кратко раскройте содержание и правила заполнения 2–3 ключевых форм документации.
22. В чём состоит специфика тьюторского сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра (РАС)? Назовите 2–3 ключевых приёма.
23. Каковы особенности работы тьютора с детьми с задержкой психического развития (ЗПР)? Приведите примеры адаптированных заданий.
24. Как тьютор сопровождает детей с тяжёлыми нарушениями речи (ТНР)? Перечислите средства коммуникации, которые он может применять.
25. В чём заключаются задачи тьютора при сопровождении детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА)? Назовите 2–3 способа адаптации среды и деятельности.
26. Что понимается под инклюзивным тьюторским сопровождением? Перечислите принципы создания доступной среды в ДОУ.
27. Какие цифровые и ассистивные технологии может использовать тьютор в работе с дошкольниками? Приведите 2–3 примера.
28. В чём состоит рефлексия деятельности тьютора? Как она помогает совершенствовать сопровождение ребёнка?
29. Назовите типичные трудности, с которыми сталкивается тьютор в работе с детьми раннего и дошкольного возраста. Предложите 1–2 способа их преодоления.
30. Каковы современные тенденции и перспективы развития тьюторства в системе дошкольного образования? Кратко охарактеризуйте 2–3 направления.

5.4. Перечень видов оценочных средств

тест
опрос
доклады
вопросы к экзамену

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Барина Е. Б.	Инклюзивное образование. Тьюторское сопровождение обучающихся: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2026
Л1.2	Савина Л. Ю., Танцора С. Ю.	Общаться – это просто: занятия по взаимодействию с ребенком с ОВЗ: учебно-методическое пособие	Москва: Творческий центр Сфера, 2021

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Золотарева А. В., Лекомцева Е. Н., Пикина А. Л.	Педагогика. Тьюторское сопровождение одаренного ребенка: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2026
Л1.4	Алексеева Е. Е.	Психологические проблемы детей дошкольного возраста: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2026

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пилипчевская Н. В.	Тьюторская деятельность: теория и практика: учебное пособие	Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2009
Л2.2	Золотарева А. В., Криницкая Г. М., Пикина А. Л.	Методика преподавания по программам дополнительного образования детей: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2026

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по работе на лекциях

Посещение студентами лекционных занятий – обязательно, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Систематическое посещение лекций, активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала позволяет не только понимать изучаемую науку, но и успешно справляться с учебными заданиями на занятиях других видов (практических, лабораторных и т.д.), самостоятельно овладевать знаниями во внеучебное время.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной

литературе.

Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку. При заочной форме обучения перед сессией необходимо знакомиться с рекомендованной литературой, выписывать заранее важное и непонятное.

Рекомендации по работе на практических занятиях

Практические занятия – это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения. Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать

с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно- воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).
5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся. Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, особенно важно это при заочной форме обучения. К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения. Без своевременно сданных семинарских / практических заданий студент не может быть допущен к зачету / экзамену.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Зачёт с оценкой – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

К сдаче допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объём работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине. На зачете (экзамене) надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий. Подготовка фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, даётся на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его.