

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

## МОДУЛЬ ПО ВЫБОРУ 1

### Управление педагогическими системами

#### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

M1 Педагогики и психологии начального образования

Учебный план

44.04.01 Инновационное начальное образование (з, 2025).plx

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

Квалификация

**магистр**

Форма обучения

**заочная**

Общая трудоемкость

**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

72

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 4

в том числе:

аудиторные занятия 8

самостоятельная работа 63,85

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)          | 4 (2.2) |       | Итого |       |
|--|---------|-------|-------|-------|
| Недель                                       | 11 2/6  |       |       |       |
| Вид занятий                                  | УП      | РП    | УП    | РП    |
| Лекции                                       | 2       | 2     | 2     | 2     |
| Практические                                 | 6       | 6     | 6     | 6     |
| Контроль на промежуточную аттестацию (зачет) | 0,15    | 0,15  | 0,15  | 0,15  |
| Итого ауд.                                   | 8       | 8     | 8     | 8     |
| Контактная работа                            | 8,15    | 8,15  | 8,15  | 8,15  |
| Сам. работа                                  | 63,85   | 63,85 | 63,85 | 63,85 |
| Итого  | 72      | 72    | 72    | 72    |

Программу составил(и):  
к.п.н., доцент, Плеханова Е.М. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины  
**Управление педагогическими системами**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы:

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**М1 Педагогики и психологии начального образования**

Протокол от 07.05.2025 г. № 7

Зав. кафедрой Мосина Н.А.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель НМС УГН(С)

\_\_\_\_ 2025 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сформировать у магистрантов системное представление об управлении образовательной организацией и развить практические навыки для решения управленческих задач.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|   |  |
|---|--|
| Цикл (раздел) ОП:   | B1.B.1.ДЭ.01.01  |
| <b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>  |  |
| 2.1.1   | Организация психологически комфортной и безопасной образовательной среды                                 |
| 2.1.2   | Педагогическая аксиология  |
| 2.1.3   | Стратегия развития современного образования  |
| 2.1.4   | Правовые основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде                   |
| 2.1.5   | Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде                 |
| 2.1.6   | Мониторинг и оценка образовательных результатов в начальной школе  |
| 2.1.7   | Теоретические основы педагогического проектирования  |
| <b>2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |  |
| 2.2.1   | Школьная медиация  |
| 2.2.2   | Медийная грамотность в профессиональной деятельности педагога  |
| 2.2.3   | Самопрезентация и "Self-менеджмент в профессиональной деятельности"                                      |
| 2.2.4   | Технологии профессионального и личностного роста   |
| 2.2.5   | Аутодидактика  |
| 2.2.6   | Организация личного культурного пространства для самопрезентации в профессиональной деятельности учителя |
| 2.2.7   | Современное родительство: технологии, методы и формы работы  |
| 2.2.8   | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  |
| 2.2.9   | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена   |

## 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

### **УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

**УК-2.1: Знает: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта**

**Знать:**

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 1 | На продвинутом уровне знать принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта |
| Уровень 2 | На среднем уровне знать принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта     |
| Уровень 3 | На пороговом уровне знать принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта   |

**Уметь:**

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Умеет применять на пороговом уровне принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта   |
| Уровень 2 | Умеет применять на среднем уровне принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта     |
| Уровень 3 | Умеет применять на продвинутом уровне принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта |

**Владеть:**



|  |  |
|--|--|
| <b>УК-2.3: Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>  |  |
| <b>Знать:</b>  |  |
| Уровень 1  | Знает на пороговом уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Уровень 2  | Знает на среднем уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Уровень 3  | Знает на продвинутом уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| <b>Уметь:</b>  |  |
| Уровень 1  | Умеет на пороговом уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Уровень 2  | Умеет на среднем уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Уровень 3  | Умеет на продвинутом уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| <b>Владеть:</b>  |  |
| Уровень 1  | Владеет на пороговом уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Уровень 2  | Владеет на среднем уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Уровень 3  | Владеет на продвинутом уровне как осуществлять деятельность по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| <b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>  |  |
| <b>УК-3.1: Знает: правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы</b>   |  |
| <b>Знать:</b>  |  |
| Уровень 1  | Знает на пороговом уровне правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| Уровень 2  | Знает на среднем уровне правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| Уровень 3  | Знает на продвинутом уровне правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| <b>Уметь:</b>  |  |
| Уровень 1  | Умеет на пороговом уровне применять правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| Уровень 2  | Умеет на среднем уровне применять правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| Уровень 3  | Умеет на продвинутом уровне применять правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| <b>Владеть:</b>  |  |
| Уровень 1  | Владеет на пороговом уровне правилами командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| Уровень 2  | Владеет на среднем уровне правилами командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| Уровень 3  | Владеет на продвинутом уровне правилами командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы   |
| <b>УК-3.2: Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b> |  |
| <b>Знать:</b>  |  |
| Уровень 1  | Знает на пороговом уровне командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| Уровень 2  | Знает на среднем уровне командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели   |



|  |  |
|--|--|
| <b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>   |  |
| <b>УК-6.1: Знает: теоретико-методологические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования</b> |  |
| <b>Знать:</b>  |  |
| Уровень 1  | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.  |
| Уровень 2  | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности, допускает ошибки, может самостоятельно их исправить.   |
| Уровень 3  | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности, допускает ошибки, может исправить с помощью преподавателя.   |
| <b>Уметь:</b>  |  |
| Уровень 1  | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критерииев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.   |
| Уровень 2  | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критерииев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач в типовых ситуациях профессиональной деятельности.                         |
| Уровень 3  | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критерииев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач в типовых ситуациях профессиональной деятельности с помощью преподавателя. |
| <b>Владеть:</b>  |  |
| Уровень 1  | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.  |
| Уровень 2  | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует не все предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.   |
| Уровень 3  | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует не все предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.   |

|  |   |
|--|---|
|  | знаний и навыков профессиональной деятельности, нужна внешняя стимуляция.   |
| <b>УК-6.2: Умеет: определять личностные и профессиональные приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, планировать, контролировать, оценивать собственную деятельность в решении задач саморазвития и самореализации</b> |   |
| <b>Знать:</b>  |   |
| Уровень 1  | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.   |
| Уровень 2  | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности, допускает ошибки, может самостоятельно их исправить.  |
| Уровень 3  | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности, допускает ошибки, может исправить с помощью преподавателя.  |
| <b>Уметь:</b>  |   |
| Уровень 1  | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.   |
| Уровень 2  | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач в типовых ситуациях профессиональной деятельности.                         |
| Уровень 3  | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач в типовых ситуациях профессиональной деятельности с помощью преподавателя. |
| <b>Владеть:</b>  |   |
| Уровень 1  | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.   |
| Уровень 2  | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует не все предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.  |
| Уровень 3  | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует не все предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности, нужна внешняя стимуляция.  |

**УК-6.3: Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами**

**Знать:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.  |
| Уровень 2 | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности, допускает ошибки, может самостоятельно их исправить.       |
| Уровень 3 | взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности, допускает ошибки, может исправить с помощью преподавателя. |

**Уметь:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критерииев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.   |
| Уровень 2 | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критерииев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач в типовых ситуациях профессиональной деятельности.                         |
| Уровень 3 | осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критерииев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач в типовых ситуациях профессиональной деятельности с помощью преподавателя. |

**Владеть:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.                                  |
| Уровень 2 | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует не все предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.                           |
| Уровень 3 | навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует не все предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности, нужна внешняя стимуляция. |













| <b>Владеть:</b> |   |
|-----------------|---|
| Уровень 1       | Владеет навыками на порогом уровне разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)     |
| Уровень 2       | Владеет навыками на среднем уровне разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)     |
| Уровень 3       | Владеет навыками на продвинутом уровне разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) |

**ПК-2.3: Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач**

**Знать:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Знает на пороговом уровне как осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач   |
| Уровень 2 | Знает на среднем уровне как осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач     |
| Уровень 3 | Знает на продвинутом уровне как осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач |

**Уметь:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Умеет на пороговом уровне осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач   |
| Уровень 2 | Умеет на среднем уровне осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач     |
| Уровень 3 | Умеет на продвинутом уровне осуществлять деятельность по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач |

**Владеть:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Владеет на пороговом уровне навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач |
| Уровень 2 | Владеет на среднем уровне навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач   |
| Уровень 3 | Владеет на высоком уровне навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач   |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература и эл. ресурсы       | Инте ракт. | Примечание                    |
|-------------|--|----------------|-------|-------------|--------------------------------|------------|-------------------------------|
|             | <b>Раздел 1. Модуль 1: Педагогическая система как объект управления</b>  |                |       |             |                                |            |                               |
| 1.1         | Образовательная организация как сложная социально-педагогическая система. Внешняя и внутренняя среда. Специфика управления в сфере образования /Лек/ | 4              | 2     |             | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |            | Конспект лекций.<br>Дискуссия |
|             | <b>Раздел 2. Модуль 2. Стратегическое управление и развитие организации</b>  |                |       |             |                                |            |                               |

|     |  |   |       |                              |                                |  |  |
|-----|--|---|-------|------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 2.1 | Миссия, видение и ценности современной школы.Стратегическое планирование: разработка программы развития образовательной организации. Ключевые показатели эффективности (КПИ) в образовании. Система мониторинга качества. /Пр/   | 4 | 2     |                              | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | подготовка к семинару.<br>работа в группах   |
|     | <b>Раздел 3. Модуль 3: Управление ресурсами педагогической системы</b>   |   |       |                              |                                |  |  |
| 3.1 | Управление человеческими ресурсами:<br>· Подбор, адаптация и развитие персонала.<br>· Мотивация и вовлеченность педагогов (нематериальные и материальные стимулы).<br>· Формирование команды и корпоративной культуры.<br>· Оценка компетенций и аттестация педагогических работников.<br>/Пр/ | 4 | 1     | УК-2.2 УК-3.2 УК-6.2         | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | конспекты.<br>Проекты                        |
| 3.2 | Управление материально-техническими и финансовыми ресурсами:<br>· Бюджетирование, грантовая деятельность, привлечение внебюджетных средств.<br>· Создание современной и безопасной образовательной среды.<br>/Пр/  | 4 | 1     | УК-2.2 УК-3.1 УК-3.3         | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | Конспекты.<br>Проекты                        |
|     | <b>Раздел 4. Модуль 4: Лидерство и коммуникации в управлении</b>   |   |       |                              |                                |  |  |
| 4.1 | Стили лидерства и их эффективность в педагогическом коллективе.<br>Эмоциональный интеллект руководителя.<br>Управление коммуникациями: работа с педагогами, учениками, родителями, органами власти.<br>Управление изменениями и работа с сопротивлением.<br>/Пр/                               | 4 | 2     | УК-2.1 УК-3.1 УК-6.1         | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | Конспекты.<br>Подготовка<br>и интеллект карт |
|     | <b>Раздел 5. Самостоятельные и контрольные работы</b>  |   |       |                              |                                |  |  |
| 5.1 | Нормативно-правовая база управления образовательной организацией (ФЗ "Об образовании", ФГОС, профессиональные стандарты). /Ср/   | 4 | 10    | УК-3.3 УК-6.3 ОПК-6.3 ПК-2.2 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | Данные<br>анализа                            |
| 5.2 | Разработка плана мотивации для педагогического коллектива или кейс по решению конфликтной ситуации в коллективе. /Ср/  | 4 | 10    | УК-2.2 УК-3.2 УК-6.2         | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | Демонстрация<br>планов                       |
| 5.3 | Анализ результатов ВПР, мониторинга по духовно-нравственному воспитанию и построение на их основе корректирующих мероприятий. /Ср/   | 4 | 20    |                              | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | Защитай<br>аналитических<br>справок          |
| 5.4 | Модуль 6: Итоговый проект<br><br>· Задание: Разработка управленческого проекта для реальной или модельной образовательной организации.<br>/Ср/   | 4 | 23,85 |                              | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | Разработка и<br>защита<br>проекта            |
| 5.5 | Контроль работ /КРЗ/   | 4 | 0,15  |                              | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л1.4<br>Л1.5 |  | Контроль<br>работ                            |

## 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы

M.1

1. Дайте определение педагогической системы. Назовите ее основные структурные компоненты.
2. В чем заключается специфика управления образовательной организацией по сравнению с управлением в коммерческом предприятии?
3. Какой нормативный документ является основополагающим для управления школой сегодня?
4. Опишите внешнюю и внутреннюю среду вашей образовательной организации. Какие факторы оказывают наибольшее влияние?

M.2.

1. В чем разница между миссией и видением школы?
2. Опишите алгоритм разработки программы развития образовательной организации.
3. Что такое KPI в образовании и для чего они нужны руководителю?
4. Каковы основные риски при реализации стратегических изменений в школе?

M.3.

1. Назовите основные этапы управления человеческими ресурсами в школе.
2. Какие нематериальные способы мотивации педагогов вы считаете наиболее эффективными и почему?
3. Как привлечь внебюджетные средства в образовательную организацию?

M.4.

1. Какой стиль руководства, на ваш взгляд, наиболее эффективен в современной школе и почему?
2. Что такое эмоциональный интеллект и почему он важен для руководителя?
3. Опишите модель эффективной коммуникации «учитель-родитель» по сложному вопросу (например, неуспеваемость ребенка).
4. Как преодолеть сопротивление коллектива внедрению инноваций?

Вопросы коллоквиума

1. Спектр управленческих ролей современного руководителя образовательной организации.
2. Проектирование образовательной программы как функция управления.
3. Алгоритм принятия управленческого решения в условиях ограниченных ресурсов.
4. Оценка эффективности управленческой деятельности директора школы.
5. Управление репутацией образовательной организации в местном сообществе.
6. Принципы построения команды в педагогическом коллективе.
7. Планирование как основа эффективного управления. Виды планов в ОО.
8. Информационно-аналитическое обеспечение управления педагогической системой.
9. Содержание и организация контроля в управлении ОО.
10. Управление инновационными процессами в условиях реализации ФГОС.

## 5.2. Темы письменных работ

Темы для эссе:

- M.1.
1. «Является ли современная школа открытой или закрытой системой? Аргументируйте свою точку зрения».
  2. «Влияние цифровизации общества на педагогическую систему школы: вызовы и новые возможности».

M.2.

1. «Стратегия развития школы: ориентир на качество образования или на запросы родителей?»
2. «Может ли руководитель без видения будущего быть эффективным стратегом?»

M.3.

1. «Профессиональное выгорание педагога: личная проблема или управленческий просчет?»
2. «Цифровизация как способ оптимизации ресурсов или дополнительная нагрузка для учителя?»

M.4.

1. «Оценка качества образования: диктатура показателей или инструмент развития?»
2. «Лидер-трансформатор в образовании: миф или необходимость?»
3. «Управление конфликтом: угроза стабильности или ресурс для развития?»

## 5.3. Фонд оценочных средств

1. Таблица соответствия видов контроля и результатов обучения

В этой таблице наглядно видно, что и как мы оцениваем.

Результат обучения (Чему научился слушатель) Текущий контроль (форма) Рубежный контроль (форма) Итоговый контроль (форма)

1. Анализировать образовательную организацию как систему - Устный опрос на семинаре по SWOT-анализу - Проверка выполненного анализа среды Контрольная работа (часть с кейсом) Итоговый проект (аналитический раздел)
2. Разрабатывать программу развития и стратегические документы - Практикум: разработка фрагмента программы - Мастермайдн по обсуждению миссий Эссе на тему "Стратегия развития школы" Итоговый проект (стратегический раздел)
3. Управлять ресурсами (кадры, финансы, информация) - Решение кейса по мотивации персонала - Деловая игра "Собеседование" - Расчет сметы проекта Контрольная работа (ситуационные задачи) Итоговый проект (план ресурсного обеспечения)

4. Выстраивать эффективные коммуникации - Тренинг по решению конфликтной ситуации - Устное публичное выступление с самопрезентацией Эссе на тему лидерства или коммуникаций Защита проекта (качество ответов на вопросы, аргументация)
5. Осуществлять мониторинг и оценку качества образования (ВСОКО) - Практическая работа: анализ данных ВПР/ОГЭ и формулировка выводов Контрольная работа (задание с данными) Итоговый проект (раздел по оценке результатов и рисков)
6. Разрабатывать и защищать управлеченческие проекты - Презентация и обсуждение идеи проекта в группе - Сдача промежуточных частей проекта (план, анализ) - Итоговый проект (защита и презентация)
- 

## 2. Паспорт фонда оценочных средств

Это подробное описание каждого элемента контроля.

### 2.1. Текущий контроль

- а) Кейс-задачи (проверка умений):
  - Описание: Решение ситуационных задач, основанных на реальных проблемах школ (конфликт в коллективе, падение мотивации, низкие образовательные результаты).
  - Материалы: Текст кейса.
  - Критерии: Глубина анализа, аргументированность решений, соответствие теории управления, креативность подхода.
- б) Практические работы (проверка навыков):
  - Описание: Выполнение конкретных заданий (провести SWOT-анализ, составить план-сетку мероприятий, рассчитать бюджет проекта).
  - Материалы: Исходные данные, шаблоны для заполнения.
  - Критерии: Точность, полнота, технологичность выполнения, грамотное оформление.
- в) Устные выступления и участие в дискуссиях (проверка коммуникативных компетенций):
  - Описание: Публичная презентация своей позиции, участие в деловых играх, moderation групповых обсуждений.
  - Критерии: Логичность, убедительность, культура речи, эффективность взаимодействия с аудиторией.

### 2.2. Рубежный контроль

- а) Контрольная работа (проверка знаний и применения в моделируемой ситуации):
  - Описание: Комбинированная работа, включающая тестовые задания, открытые вопросы и аналитическую задачу.
  - Материалы: Варианты заданий, бланки для ответов.
  - Критерии: Правильность ответов на тесты; глубина и полнота ответов на открытые вопросы; логика и обоснованность решения аналитической задачи.
- б) Эссе (проверка аналитического мышления и ценностных установок):
  - Описание: Письменная работа на заданную тему, требующая аргументации личной позиции.
  - Материалы: Список тем для эссе.
  - Критерии: Актуальность и глубина раскрытия темы; логика и структура изложения; аргументированность; самостоятельность суждений; грамотность.

### 2.3. Итоговый контроль

- Управленческий проект (комплексная проверка всех компетенций):
  - Описание: Разработка и защита проекта по актуальной проблеме для реальной или модельной образовательной организации.
  - Материалы: Методические рекомендации по написанию проекта, шаблон презентации.
  - Критерии оценки ПРОЕКТА (письменная часть):
    - Актуальность и аналитическое обоснование: Насколько глубоко проанализирована проблема и ее причины.
    - Целеполагание и стратегия: Четкость, измеримость и реалистичность целей и задач проекта.
    - Содержание и методы: Конкретность, технологичность и адекватность предложенных мероприятий.
    - Ресурсное обеспечение (бюджет, кадры, время): Реалистичность расчетов и плана.
    - Оценка эффективности и рисков: Наличие продуманной системы оценки результатов и плана по минимизации рисков.
    - Оформление: Соответствие стандартам, грамотность, ясность.
  - Критерии оценки ЗАЩИТЫ проекта (устная презентация):
    - Качество презентации: Логичность, наглядность, лаконичность.
    - Качество выступления: Убедительность, коммуникативная культура, управление вниманием аудитории.
    - Аргументация и ответы на вопросы: Глубина, уверенность, способность отстаивать свою позицию.

## 3. Шкала оценивания (пример)

- «Отлично» (90-100%): Работа демонстрирует глубокое, системное понимание темы, самостоятельность, творческий подход, отсутствие существенных ошибок. Все критерии выполнены на высоком уровне.
- «Хорошо» (75-89%): Работа демонстрирует твердое знание материала и умение его применять, но содержит незначительные недочеты в аргументации или оформлении.

- «Удовлетворительно» (60-74%): Работа демонстрирует минимально необходимый уровень знаний и умений, но содержит фактические ошибки и слабую аргументацию.
- «Неудовлетворительно» (<60%): Работа не демонстрирует достижение заявленных результатов обучения, содержит грубые ошибки, не раскрывает тему.

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольное задание (Кейс):

Ситуация: В школу пришел новый директор. Он заметил, что педагоги работают изолированно, обмен опытом не практикуется, методические объединения формальны.

Задание: Проанализируйте ситуацию с точки зрения системного подхода. Какой компонент педагогической системы нарушен? Предложите 2-3 управленческих решения для изменения ситуации.

Контрольное задание (Практическая работа):

Задание: На основе приведенных данных (данные о низких результатах ЕГЭ по математике, старение педагогического коллектива, высокий процент учеников, не участвующих в олимпиадах) сформулируйте:

1. Стратегическую цель для программы развития школы.
2. Конкретные задачи для ее достижения.
3. Ключевой показатель (KPI), по которому можно будет оценить успех.

Контрольное задание (Ситуационная задача):

Ситуация: Молодой талантливый учитель, проработав в школе 2 года, подал заявление об уходе, ссылаясь на выгорание и низкую зарплату.

Задание: Разработайте план удержания этого сотрудника. Ваш план должен включать не менее 4 пунктов и сочетать материальные и нематериальные стимулы.

Контрольное задание (Работа с данными):

Задание: Вам предоставлены таблицы с результатами ВПР по русскому языку в 3-х и 4-х классах за два года. В о 3-х классах результаты стабильно высокие, в 4-х — заметно снизились.

Вопрос: Сформулируйте 3 гипотезы, объясняющие эту динамику. Какие управленческие действия вы предпримете для проверки каждой гипотезы?

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители  | Заглавие  | Издательство, год     |
|------|--|---|-----------------------|
| Л1.1 | Виноградова Н. А.,<br>Житнякова Н. Ю.,<br>Красильников И. В.,<br>Маринюк А. А.,<br>Палий Т. М.,<br>Пантелеева Н. Г.,<br>Погребинская Е. А.,<br>Садовникова Ж. В.,<br>Сидоренко В. Н.,<br>Скуратова К. В.,<br>Толстикова С. Н.,<br>Щанкина О. А.,<br>Юганова И. В.,<br>Микляева Н. В. | Управление дошкольным образованием: учебник и практикум для вузов                     | Москва: Юрайт, 2022   |
| Л1.2 | Прохорова О. Г.  | Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность: учебное пособие | Москва: Юрайт, 2022   |
| Л1.3 | Москвин С. Н.  | Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов                   | Москва: Юрайт, 2023   |
| Л1.4 | Москвин С. Н.  | Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов                   | Москва: Юрайт, 2024   |
| Л1.5 | Леденева А. В.   | Управление проектами в образовании: учебное пособие                                   | Оренбург : ОГПУ, 2022 |

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com). Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дорогие слушатели!

Этот курс предназначен для тех, кто хочет не просто изучить теорию управления, а стать эффективным и современным руководителем в сфере образования. Чтобы наше обучение было для вас максимально полезным и продуктивным, пожалуйста, ознакомьтесь с этими рекомендациями.

#### 1. Философия и подход курса

- Практико-ориентированность: Мы исходим из принципа «не знать, а уметь применять». Все теоретические модули подкреплены практическими заданиями, кейсами и проектами из реальной жизни школ.
- Диалог и обмен опытом: Вы – действующие или будущие управленцы с уникальным опытом. Курс – это площадка для обмена мнениями, решения общих проблем и генерации новых идей. Ваша активность на семинарах и обсуждениях бесцenna.
- Самостоятельность и рефлексия: Значительная часть обучения – это ваша самостоятельная работа: анализ, чтение, выполнение заданий и размышление над своим профессиональным опытом.

#### 2. Ключевые виды работ и как к ним подходить

##### A) Работа на лекциях и семинарах:

- Будьте активны: Задавайте вопросы, делитесь своими кейсами, спорьте. Лучший способ усвоить материал – применить его в дискуссии.
- Конспектируйте осмысленно: Не старайтесь записать каждое слово. Фиксируйте ключевые идеи, схемы, связи и вопросы, которые у вас возникают.
- Готовьтесь к семинарам: Просматривайте материалы к занятию заранее. Это позволит вам быть полноценным участником беседы.

##### Б) Выполнение практических заданий и кейсов:

- Алгоритм работы с кейсом:

  1. Диагностика проблемы: Внимательно прочтите описание ситуации. Что является корневой проблемой, а что – ее следствием?
  2. Поиск аналогов в теории: С какими концепциями из курса это связано? (Например, «мотивация», «конфликт», «стратегическое планирование»).
  3. Генерация решений: Предложите несколько вариантов управленческих решений. Не ищите один «правильный» ответ – его может не быть.
  4. Выбор и обоснование: Выберите оптимальное, на ваш взгляд, решение и аргументируйте его, опираясь на теорию и/или свой опыт.

##### В) Написание эссе:

- Выбор темы: Выбирайте тему, которая вас по-настоящему волнует и связана с вашими профессиональными вызовами. Это сделает работу живой и интересной.
- Структура – ваш друг: Четко следуйте структуре (Введение -> Тезис -> Аргументы -> Заключение). Это помогает логично выстроить мысль.
- Правило «Трех А»: Аргумент -> Анализ -> Пример. Не просто утверждайте («Важно мотивировать учителей»), а анализируйте, как это можно сделать, и приводите примеры.
- Пишите, редактируйте, отдыхайте, перечитывайте. Никогда не сдавайте первый черновик.

##### Г) Подготовка к контрольным работам:

- Фокусируйтесь на понимании, а не на зазубривании. Вам нужно будет не просто воспроизвести термины, а применить их в ситуационных задачах.

- Повторяйте материал по модулям, обращая внимание на связи между темами.
- Прорешайте пробные ситуационные задачи самостоятельно или в мини-группах.

#### Д) Итоговый управленческий проект – главный результат:

- Начните думать о теме заранее. Проект должен быть решением реальной проблемы для вашей или гипотетической образовательной организации.
- Используйте проект как возможность применить ВСЕ полученные знания: от анализа среды до управления ресурсами и коммуникациями.
- Презентация проекта: Готовьтесь к защите как к выступлению перед попечительским советом. Ваша задача – не просто рассказать, а убедить в целесообразности и реализуемости вашего проекта. Продумайте возможные «неудобные» вопросы и подготовьте на них ответы.

#### 3. Критерии успеха в курсе

- Регулярность и системность: Постоянная работа эффективнее авралов перед дедлайнами.
- Глубина рефлексии: Способность не только делать, но и анализировать, почему вы поступаете так, а не иначе, и к каким последствиям это приводит.
- Готовность к сотрудничеству: Умение работать в команде, слушать коллег и конструктивно обсуждать их идеи.
- Ориентация на результат: Фокус на том, как полученные знания и навыки можно перенести в вашу реальную управленческую практику.

#### 4. Рекомендуемые ресурсы для самостоятельной работы

1. Нормативные документы: ФЗ "Об образовании в РФ", ФГОС общего образования, Профстандарт "Руководитель образовательной организации".
2. Ключевая литература: Будет предоставлен список основной и дополнительной литературы по каждому модулю.
3. Полезные сайты:
  - Федеральный портал "Российское образование"
  - Журналы «Директор школы», «Управление образовательной организацией»
  - Сайты ведущих школ-лабораторий и инновационных площадок.

Помните: Этот курс – инвестиция в ваше профессиональное будущее. Мы не даем готовых рецептов, но мы даем инструменты, с помощью которых вы сможете находить эти решения самостоятельно в любой профессиональной ситуации.

Желаем вам плодотворной работы и впечатляющих результатов!