МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»**
**(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

# ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
# Научно-исследовательская работа

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **S3 Специальной психологии**

Учебный план 44.03.03 Специальная психология в образовательной и медицинской практике (з, 2025).plx
Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность (профиль) образовательной программы
Специальная психология в образовательной и медицинской практике

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 2

самостоятельная работа 102

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 3,85

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 10

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | **10 (5.2)** | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Контроль на промежуточную аттестацию (экзамен) | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 104 | 104 | 104 | 104 |
| Итого ауд. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Контактная работа | 2,15 | 2,15 | 2,15 | 2,15 |
| Сам. работа | 102 | 102 | 102 | 102 |
| Часы на контроль | 3,85 | 3,85 | 3,85 | 3,85 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

*Кандидат пед.наук, доцент кафедры Савельева Д.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Научно-исследовательская работа**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 123)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
направленность (профиль) образовательной программы
Специальная психология в образовательной и медицинской практике

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**S3 Специальной психологии**

Протокол от 7 мая 2025 г. № 9

Зав. Кафедрой Е.А. Черенева

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №___ от __ _____20__г.

Председатель НМС УГН(С)

__ _____ 2025 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является формирование компетенций, которые являются основанием планирования, организации и осуществление исследовательской деятельности в рамках написания выпускной квалификационной работы, овладение культурой научного исследования .

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.В.01 |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |

## 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

| | |
|---|---|
| **УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач** | |
| **:** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Механизмы поиска, анализа и синтеза информации |
| Уровень 2 | Системный подход для решения задач |
| Уровень 3 | Методики поиска, анализа и синтеза информации |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Анализировать задачу |
| Уровень 2 | Выделять базовые составляющие, находить и критически анализировать информацию |
| Уровень 3 | Рассматривать возможные варианты решения, оценивать их достоинства и недостатки. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Навыками поиска, критического анализа |
| Уровень 2 | Навыками синтеза информации |
| Уровень 3 | Методикой системного подхода для решения задач. |
| **УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | |
| **:** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на |
| Уровень 2 | Необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы |
| Уровень 3 | Имеющиеся ресурсы |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности |
| Уровень 2 | Планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов |
| Уровень 3 | Формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта |
| Уровень 2 | Навыками определять необходимые пути достижения поставленной цели с учётом анализа |
| Уровень 3 | Навыками планирования работы с учётом доступных ресурсов и понимает имеющиеся |
| **УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)** | |
| **:** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации |
| Уровень 2 | Основные современные коммуникативные средства |
| Уровень 3 | Деловую коммуникацию |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и |
| Уровень 2 | Производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и |
| Уровень 3 | Вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном |
| **Владеть:** | |

| | |
|---|---|
| Уровень 1 | Системой норм русского литературного и иностранного языков |



| | |
|---|---|
| Уровень 2 | Навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей |
| Уровень 3 | Навыками ведения деловой переписки |
| **УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни** | |
| **:** | |
| **Знать:** | |
| Уровень 1 | Способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей, стратегии |
| Уровень 2 | Методы эффективного планирования времени |
| Уровень 3 | Эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности |
| **Уметь:** | |
| Уровень 1 | Определять задачи саморазвития и профессионального роста |
| Уровень 2 | Анализировать и оценивать собственные силы и возможности |
| Уровень 3 | Выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов |
| **Владеть:** | |
| Уровень 1 | Приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности |
| Уровень 2 | Приёмами оценки и самооценки результатов деятельности по решению |
| Уровень 3 | Инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, |

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература и эл. ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Задание 1. СОСТАВЛЕНИЕ ГРАФИКА ПОДГОТОВКИ ВКР
На основании целей и задач выпускной квалификационной работы сформулируйте этапы выполнения научного исследования, укажите время, затраченное на каждый этап, виды деятельности (по сбору, систематизации, анализу материала и т.п.), полученные или планируемые результаты.
Задание 2. АКТУАЛИЗАЦИЯ НАУЧНЫХ ИСТОЧНИКОВ ВКР
Необходимо актуализировать и дополнить список основных источников, которые вы используете при написании ВКР. То есть, если вы уже писали курсовую по похожей тематике, то можете при написании ВКР упоминать уже использованные источники, но обязательно добавить новые, так как ВКР - это расширение уже имеющейся у вас информации.
Поэтому при выполнении задания вы указываете сначала – какие источник вы уже использовали и далее перечисляете новые источники отдельным списком.
Задание 3. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ КОРРЕКЦИИ В ВЫБРАННОЙ ОБЛАСТИ ИССЛЕДОВАНИЯ
На основе проведенного вами исследования необходимо разработать программу коррекционно-развивающей деятельности в выбранной области. В отчете вы отражаете примерную структуру программы, планируемые принципы и формы работы, а также планируемое содержание занятий, которые будете реализовывать в рамках выполнения ВКР
Задание 4. РЕФЛЕКСИВНЫЙ АНАЛИЗ СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
Представьте целостный рефлексивный анализ собственной деятельности в период прохождения практики. В свободной форме отразите степень развития ваших научно-исследовательских компетенций и/или компетенций, связанных с оформлением, проведением, разработкой коррекционно-развивающих занятий. Можете выделить как свои дефициты, так и зону ближайшего развития в этом направлении

### 5.2. Темы письменных работ

### 5.3. Фонд оценочных средств

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень заданий

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов[Текст] :учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений /Е. В. Бережнова, В.В.Краевский.-М.: Академия,2005.-128с.- Библиогр.: с. 126.

Багачук, А. В. Введение в научную деятельность студентов [Электронныйресурс] : учебное пособие / А. В. Багачук, М. Б. Шашкина; Краснояр. гос.пед. ун-тим.В.П.Астафьева.–2- еизд.перераб.и доп. –Красноярск,2013. –132с.–Режимдоступа:http://elib.kspu.ru/document/8055

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: http://elibrary.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: https://biblioclub.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: https://urait.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: https://krasspu.antiplagiat.ru. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

## 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид научно-исследовательской работы, непосредственно ориентированных на практическую деятельность обучающихся.

Для успешного освоения практики необходимо:

– планировать прохождение практики, график работы в учреждении;
– своевременно выполнять задания практик;
– не затягивать оформление отчетной документации;
– не затягивать решение вопросов, связанных с получением положительной оценки на зачете;
– в случае возникновения проблем с оформлением отчетной документации обращаться к преподавателю на кафедру в дни консультаций;
– необходимо выделить время для написания отчета, подготовки доклада для выступления на итоговой конференции по практике.