

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 7 «ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И НЕКЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХОТЕРАПИЯ В ОБРАЗОВАНИИ» Теория и методология психологического консультирования

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

О4 Психологии

Учебный план

44.04.02 Социальная психология в образовании (2025 г., очно).plx
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
Социальная психология в образовании

Квалификация

магистр

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Часов по учебному плану

144

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия

28

самостоятельная работа

116

контактная работа во время

промежуточной аттестации (ИКР)

0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
Неделя	12 4/6		7 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4			4	4
Практические	10	10	14	14	24	24
В том числе в форме практ.подготовки	6				6	
Итого ауд.	14	14	14	14	28	28
Контактная работа	14	14	14	14	28	28
Сам. работа	58	58	58	58	116	116
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

к.псих.н., доцент, Тодышева Татьяна Юрьевна _____

Рабочая программа дисциплины

Теория и методология психологического консультирования

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от г. №)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Социальная психология в образовании

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025, протокол №10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

О4 Психологии

Протокол от 07.05.2025 № 5

Зав. Кафедрой Дубовик Е.Ю.

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол №___ от ___ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

___ 1754 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель – развитие профессиональной компетентности магистра для решения практических задач психологического консультирования и развития личностных и профессиональных качеств психолога-консультанта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.1.ДП.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Современные научные школы и направления в психологии	
2.1.2	Организация научного исследования (по профилю подготовки)	
2.1.3	Производственная практика	
2.1.4	Преддипломная практика	
2.1.5	Феноменология развития личности	
2.1.6	Философия и психология человека на современном этапе развития общества	
2.1.7	Психологические отрасли, психологические службы и практики	
2.1.8	Экспертиза и проектирование психологически безопасной и развивающей среды	
2.1.9	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
2.1.10	Методы оценки результатов деятельности	
2.1.11	Научно-исследовательский семинар	
2.1.12	Учебная практика: ознакомительная практика	
2.1.13	Учебная практика: научно-исследовательская работа	
2.1.14	Теория и методология социальной психологии личности и группы	
2.1.15	Технологии социального взаимодействия в образовательном контексте	
2.1.16	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
2.1.17	Экзамен по модулю "Организация деятельности психолого-педагогического направления"	
2.1.18	Теория и методология психологии девиантного поведения и развития	
2.1.19	Психологическая коррекция девиантного поведения и развития	
2.1.20	Модуль 6 "Психологическое сопровождение субъектов образовательного процесса"	
2.1.21	Технологии и модели сопровождения профессиональной деятельности педагога и педагогов-психологов	
2.1.22	Социально-психологические проблемы семьи и их диагностика	
2.1.23	Практикум "Супервизия личностного и профессионального роста педагогов-психологов"	
2.1.24	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
2.1.25	Социальная психология развития	
2.1.26	Психолого-педагогические основы сексологии	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.3	Производственная практика	
2.2.4	Преддипломная практика	
2.2.5	Научно-исследовательский семинар	
2.2.6	Учебная практика: научно-исследовательская работа	
2.2.7	Психопрофилактика и психокоррекция школьной дезадаптации	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК-1: Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ психологического сопровождения в образовании и социальной сфере

ПК-1.1: Знает перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление профессиональной деятельности психолога, профессиональную этику, положения об организации психологических служб, принципы проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий психологического сопровождения в области профессиональной деятельности; методы организационно-методического сопровождения образовательных программ

Знать:

Уровень 1

Уровень 2

Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
ПК-1.2: Умеет: проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по психологическому сопровождению	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
ПК-1.3: Владеет: методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения, приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий.	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Психологическое консультирование как профессиональная деятельность						
1.1	Введение в психологическое консультирование /Лек/	3	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий

1.2	Личность эффективного педагога - психолога как консультанта /Пр/	3	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий; практическая работа
1.3	Организация психологического консультирования /Пр/	4	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий; практическая работа
1.4	Введение в психологическое консультирование /Пр/	3	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий; практическая работа
1.5	Введение в психологическое консультирование /Ср/	3	15	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий; практическая работа
1.6	Личность эффективного педагога - психолога как консультанта /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий; практическая работа
1.7	Организация психологического консультирования /Лек/	3	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий; практическая работа
1.8	Организация психологического консультирования /Ср/	3	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		доклад, составление таблицы с анализом основных понятий; практическая работа
	Раздел 2. Раздел 2. Процесс консультирования						
2.1	Структура и этапы психологического консультирования /Лек/	3	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		решение ситуационных задач
2.2	Подходы к решению типовых консультативных проблем /Лек/	3	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		решение ситуационных задач

2.3	Структура и этапы психологического консультирования /Пр/	3	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		решение ситуационных задач
2.4	Структура и этапы психологического консультирования /Ср/	4	33	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4		решение ситуационных задач
2.5	Подходы к решению типовых консультативных проблем /Пр/	3	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		решение ситуационных задач
2.6	Подходы к решению типовых консультативных проблем /Ср/	3	29	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		решение ситуационных задач
2.7	Подходы к решению типовых консультативных проблем /Ср/	4	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		решение ситуационных задач

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные темы докладов

1. Психолого-педагогическое консультирование.
2. Межличностные взаимоотношения психолога-консультанта и клиента по Д. Бьюдженталю.
3. Личностно-профессиональные качества психолога-консультанта с точки зрения Р. Корсини и А. Ауэрбаха.
4. Умения психолога-консультанта с точки зрения И. Ялома.
5. Профессионально вредные для психолога-консультанта личностные черты с точки зрения Л. Волберга.
6. Трудности в области психологической помощи и в сфере психологического консультирования.
7. Встреча, приветствие психологом-консультантом клиента.
8. Основные правила психолога-консультанта на этапе установления и поддержания доверительных отношений с клиентом.
9. Построение и оценивание консультативных гипотез
10. Типовая структура и базовые особенности жалоб клиентов
11. Подтекст жалоб и типовое отношение клиентов к консультированию
12. Основопологающие аспекты скрытого содержания жалобы клиента.
13. Отношение клиента к тому лицу, о котором идёт речь в его жалобе.
14. Анализ социально-психологических условий возникновения проблемы клиента.
15. Анализ истории формирования проблемы клиента.
16. Всесторонняя проработка проблем клиента, поиск оптимальных решений.
17. Критерий эффективности психологического консультирования.
18. Принципы организации диалога с клиентом по Ю.Е. Алёшиной.
19. «Отзеркаливание» клиента.
20. «Парафраз» высказываний клиента.
21. Обобщение высказываний клиента.
22. Эмоциональная поддержка клиента.
23. Вопросы, стимулирующие мышление и память клиента.
24. Овладение лексикой клиента.
25. Формирование внутренних ресурсов как фактор личностного роста клиента.
26. Самораскрытие консультанта в процессе оказания помощи.
27. Здоровьесберегающие технологии в психологическом консультировании.
28. Конфронтация и принятие в консультативном процессе.
29. Сопроотивление консультанта в процессе оказания помощи.
30. Метафора в консультативном процессе.
31. Работа с психологическими защитами консультанта.
32. Диалог в консультативном процессе.
33. Перенос и контрперенос в консультативном процессе.

Типовые задания к составлению таблицы с анализом основных понятий

Задание 1. Дайте определение понятиям:

Психологическое консультирование

Психологическая диагностика

Психологическая коррекция

Суггестивное («внушающее») воздействие

Психиатрия

Психиатр

Психотерапия

Психотерапевт

Пациент

Потенциальный клиент
 Психолог–консультант
 Психологическое консультирование
 Психотерапевтическое интервью
 Продуктивность психологического консультирования

Типовые вопросы и задания к решению ситуационных задач

Задание 1. Предложите возможные решения указанной проблемы:

Ситуация № 1

Клиентка очень тревожится из-за того, как ее мама справляется с одиночеством после смерти отца. Переживает, что из-за характера отца любила его меньше, чем маму. После смерти отца увеличились страхи, что не найдет нормальную работу, т.к. не может собраться и начать что – то успешно делать: «Я пока даже не овощ, а кучка непонятно чего. Не делаю ничего. Чуть-чуть шуршу по хозяйству». Отмечает, что на собеседовании ведет себя отстраненно и с трудом говорит: «Ну, как я человек, которому в своем кругу рот не заткнешь, а среди чужих и пару слов не выдать». Или: «Ну да, поумничать совсем – то просто — это ж не собеседование на рядового бухгалтера пройти».

Задание: Сформулируйте консультативную гипотезу.

Ситуация № 2

Женщина обратилась за советом по поводу влияния, которое оказывает на ее брата консультирующий психолог. Обратившаяся за советом интересовалась, допустимо ли психологу консультировать человека, который является его близким другом. Брат женщины стал отказываться предпринимать какие-либо шаги в любой области без рекомендации психолога. Женщина была озабочена тем, что, следуя рекомендациям, которые даст психолог, ее брат оказывается изолированным от собственной семьи.

Задание: Сформулируйте консультативную гипотезу

Ситуация № 3

На консультации у психолога клиент говорит: «У меня все не так. Я не могу добиться того, чего хочу. Конечно, это не всегда так. Но когда это так, я чувствую себя несчастным».

Задание: Дайте определение данного запроса и представьте программу работы консультанта.

Типовые задания к практической работе

Задание № 1

Провести консультацию с реальным клиентом. Далее:

1. Составить протокол консультации в письменном виде.
2. Сформулировать консультативную гипотезу.
3. Описать примерный порядок работы с клиентом.

Пояснения:

1. При написании протокола обычно используем следующие условные сокращения: П – психолог; К – клиент.

Курсив – комментарий.

2. Протокол ведется в свободной форме, последовательно фиксирующий процесс взаимодействия психолога и клиента.

...К – Мы постоянно ругаемся...

П – «Из-за чего?»

Задание № 2

Найдите противоречие в сообщении клиента.

«Меня позвали еще на одну работу по специальности. Я очень обрадовалась и испугалась. Один человек мне сказал, что если у меня будет много работы, то следует забыть о личной жизни. И еще я очень боюсь, что другие заметят и поймут, что я такая лохушка! И директор центра во мне разочаруется!»

Задание № 3

Предположим, что к вам как к психологу-консультанту обратился родитель с просьбой дать ему практические рекомендации о том, стоит или не стоит отдавать ребенка в школу в возрасте до семи лет. Какие психодиагностические методики вы в данном случае можете использовать для того, чтобы изучить ребенка и дать его родителю обоснованные психологические рекомендации?

Задание № 4

Описать место и роль консультанта в групповом консультировании.

По стенограмме собственной учебной сессии составьте таблицу, в которой отразите реплики клиента и свои реплики, сопровождая их описанием Ваших мыслей и чувств. Проанализируйте и проинтерпретируйте особенности контрпереноса и переноса в клиент – терапевтических отношениях. Например, таблица может быть следующей:

Перенос Контрперенос

Клиент сказал: «Вы плохой терапевт». После моего вопроса добавил: «Я Вас не понимаю» Сначала я почувствовал сильный испуг, появилась мысль о том, что я все делаю не так. От этого я почувствовал себя уязвленным, «застигнутым на месте преступления». Присоединившись за несколько секунд в клиенту, внутренне согласился, «подкормив» при этом

неуверенность в своей компетентности. Потребовалось некоторое время, чтобы взять себя в руки, отсоединиться от обвинения и обесценивания клиента. Я внутренне собрался и спросил: «Что я делаю не так? В чем Вы меня не понимаете?» и т.д.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Примерные вопросы экзамену по Модулю 7 «Психологическое консультирование и неклиническая психотерапия в образовании»

1. Дайте характеристику понятия «психологическое консультирование». Проанализируйте отличие психологического консультирования от психотерапии и психологической коррекции.
2. Сформулируйте цели и задачи психологического консультирования.
3. Проанализируйте личность психолога – консультанта: роль и место консультанта, личностные качества консультанта. Требования, предъявляемые к психологу-консультанту. Этика психолога-консультанта. «Синдром профессионального выгорания» психолога-консультанта.
4. Дайте характеристику основным направлениям в практике консультирования.
5. Дайте характеристику основным этапам психологического консультирования.
6. Рассмотрите клиента в психологическом консультировании. Создайте психологический портрет клиента. Оцените вербальное и невербальное поведение клиента. Трудные клиенты.
7. Подробно опишите содержание принципов психологического консультирования по К. Роджерсу.
8. Проанализируйте явления сопротивления, переноса и контрпереноса в консультировании и психотерапии.
9. Дайте характеристику внимательным техникам в консультировании.
10. Дайте характеристику влияющим техникам в консультировании.
11. Проанализируйте технику молчания в психологическом консультировании.
12. Проанализируйте технику конфронтации в психологическом консультировании.
13. Дайте характеристику эмоциональным техникам в психологическом консультировании.
14. Проанализируйте понятие консультативного контакта. Перечислите навыки установления и поддержания консультативного контакта.
15. Охарактеризуйте интервью как основной метод психологического консультирования. Раскройте вопросы как основную технику консультирования.
16. Проанализируйте особенности психодиагностики в процессе психологического консультирования.
17. Раскройте отличительные особенности группового консультирования.
18. Дайте характеристику консультативной работе с различными возрастными и гендерными группами.
19. Подробно опишите содержание принципов психологического консультирования по К. Роджерсу.
20. Дайте характеристику кризисному психологическому консультированию.
21. Какие предъявляются требования к организации терапевтического пространства (физические и эмоциональные компоненты)? терапевтического пространства.
22. Из каких компонентов складывается структура процесса психологического консультирования?
23. Опишите предварительный этап психологического консультирования.
24. Каковы основные правила поведения психолога-консультанта на этапе установления и поддержания доверительных отношений с клиентом?
25. Что такое «эмпатия» и «эмпатическое слушание» в психологическом консультировании?
26. Перечислите и опишите основные формы психопрофилактической работы с эмоциональным выгоранием психолога – консультанта.
27. Опишите процесс формирования и проверки консультативных гипотез.
28. Охарактеризуйте понятие «запрос» в психологическом консультировании.
29. Раскройте базовые особенности содержания жалоб клиентов.
30. Поясните, как осуществляется интерпретация в качестве оценки адекватности мыслей, чувств и действий клиента.
31. Перечислите требования и условия завершения психологом консультативного процесса.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шапошникова Т. Е., Шапошников В. А.	Основы психоконсультирования и психокоррекции: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Решетников М. М.	Консультативная психология: случаи из практики: практическое пособие для спо	Москва: Юрайт, 2025
Л1.3	Шарапов А. О., Матвеев О. В.	Современные технологии психологического консультирования и психотерапии: практическое пособие	Москва: Юрайт, 2025
Л1.4	Шарапов А. О., Матвеев О. В.	Технологии психологического консультирования: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по освоению данной дисциплины
(методические материалы)

Особое место в рамках модуля отводится самостоятельной работе, во внеаудиторное время. Самостоятельная работа включает подготовку по теоретическому материалу с использованием различных форм работы:

1. Подготовка к докладу.
2. Практическая работа.
3. Решение ситуационных задач.
4. Составление таблицы с анализом основных понятий.

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

Практическая работа (аудиторная). Практическая работа подразумевает выполнение обучающимися конкретных заданий и упражнений в рамках изучаемой темы.

При организации и проведении практической работы нужно, чтобы:

1. Обучающиеся были подготовлены к их выполнению.
2. Задания основывались на имеющихся у обучающихся знаниях, т.е. были доступны.
3. Не было затруднений в понимании и выполнении задания.

4. Обучающиеся стимулировались к новым усилиям в работе, к самостоятельному преодолению трудностей.

5. Результаты проверки выполненной обучающимися работы служили материалом для исправления ошибок при выполнении их в дальнейшем.

Практические задания могут проводиться при изучении нового материала, где они не только обеспечивают активность, но и позволяют дифференцировать подход к учащимся, определять степень усвоения изучаемого материала ими, определять затруднений и своевременно оказывать индивидуальную помощь. Практические работы имеют место при закреплении в процессе применения усвоенных знаний, а также при выполнении домашних заданий и проводятся как в письменной, так и в устной форме.

Решение ситуационных задач. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

При решении ситуационной задачи необходимо:

- 1) представить рассуждение по поводу: необходимости дополнительных данных и источников их получения; прогнозов относительно субъектов и/или причин возникновения ситуации;
- 2) продемонстрировать умения использовать системный подход, ситуативный подход, широту взглядов на проблему;
- 3) подготовить программу действий, направленную на реализацию, например, аналитического метода решения проблемы: проанализировать все доступные данные, превратить их в информацию; определить проблему; прояснить и согласовать цели; выдвинуть возможные альтернативы; оценить варианты и выбрать один из них.

Составление таблицы с анализом основных понятий – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность обучающегося к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации.

Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания.

Правила составления таблицы с анализом основных понятий:

- изучить информацию по теме;
- выбрать оптимальную форму таблицы;
- информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, эффективно подготовиться к контролю по заданной теме.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- соответствие оформления требованиям.