

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования**  
**«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»**  
**(КГПУ им. В.П. Астафьева)**

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

### Педагогическая практика

#### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Н5 Мировой литературы и методики ее преподавания</b>		
Учебный план	44.04.01 Филология в социокультурном пространстве (з, 2025).plx Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование Направленность (профиль) образовательной программы Филология в социокультурном пространстве		
Квалификация	<b>магистр</b>		
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>12 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	432	Виды контроля в семестрах: зачеты 2, 4	
в том числе:			
аудиторные занятия	4		
самостоятельная работа	420		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		
часов на контроль	7,7		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя						
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	2	2	2	2	4	4
Контроль на промежуточную аттестацию (экзамен)	0,15	0,15	0,15	0,15	0,3	0,3
Итого ауд.	2	2	2	2	4	4
Контактная работа	2,15	2,15	2,15	2,15	4,3	4,3
Сам. работа	210	210	210	210	420	420
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85	7,7	7,7
Итого	216	216	216	216	432	432

Программу составил(и):

*кфилн, Доцент, Вальянов никита Александрович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Педагогическая практика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы Филология в социокультурном пространстве

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Н5 Мировой литературы и методики ее преподавания**

Протокол от 07.05.2025 г. № 10

Зав. кафедрой канд. филол. н, доцент Полуэктова Татьяна Анатольевна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № 8 от 14 мая 2025г.

Председатель НМС УГН(С) Бариловская Анна Александровна

14 мая 2025 г.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков, компетенций и опыта педагогической деятельности. Практика направлена на подготовку студентов к решению задач профессиональной деятельности специалистом в области педагогической, культурно-просветительской

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Современные подходы в научных педагогических исследованиях
2.1.2	Методология и методы научного педагогического и профильного исследования
2.1.3	Теоретические основы педагогического проектирования
2.1.4	Организация психологически комфортной и безопасной образовательной среды
2.1.5	Читательские практики в освоении текстов "новой природы"
2.1.6	Современный отечественный литературный процесс: социокультурный контекст
2.1.7	Современный зарубежный литературный процесс: социокультурный контекст
2.1.8	Современное отечественное и зарубежное литературоведение
2.1.9	Современный отечественный литературный процесс: социокультурный контекст
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

**УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

**УК-3.1: Знает: правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы на пороговом уровне
Уровень 2	основные правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы на базовом уровне
Уровень 3	основные правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы на продвинутом уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать командную работу в классе в процессе прохождения производственной (педагогической) практики для решения профессиональных задач на пороговом уровне
Уровень 2	организовать командную работу в классе в процессе прохождения производственной (педагогической) практики для решения профессиональных задач на базовом уровне
Уровень 3	организовать командную работу в классе в процессе прохождения производственной (педагогической) практики для решения профессиональных задач на продвинутом уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	основными методами, способами и навыками организации командной работы, а также способами коммуникации в процессе в процессе прохождения производственной (педагогической) практики для решения профессиональных задач на пороговом уровне
Уровень 2	основными методами, способами и навыками организации командной работы, а также способами коммуникации в процессе в процессе прохождения производственной (педагогической) практики для решения профессиональных задач на базовом уровне
Уровень 3	основными методами, способами и навыками организации командной работы, а также способами коммуникации в процессе в процессе прохождения производственной (педагогической) практики для решения профессиональных задач на продвинутом уровне

**УК-3.3: Владеет навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методы и способы осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на пороговом уровне
Уровень 2	методы и способы осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на базовом уровне
Уровень 3	методы и способы осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на продвинутом уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять профессиональную деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на пороговом уровне
Уровень 2	осуществлять профессиональную деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на базовом уровне
Уровень 3	осуществлять профессиональную деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на продвинутом уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на пороговом уровне
Уровень 2	навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на базовом уровне
Уровень 3	навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели на продвинутом уровне
<b>ПК-1: Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	
<b>ПК-1.1: Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные предметные результаты согласно ФГОС ООО, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на пороговом уровне.
Уровень 2	основные предметные результаты согласно ФГОС ООО, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на базовом уровне.
Уровень 3	основные предметные результаты согласно ФГОС ООО, психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на продвинутом уровне.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить учебные занятия по преподаваемому предмету в образовательной организации с учетом психолого-педагогических основ и современных образовательных технологий; учитывать особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на пороговом уровне.
Уровень 2	проводить учебные занятия по преподаваемому предмету в образовательной организации с учетом психолого-педагогических основ и современных образовательных технологий; учитывать особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на базовом уровне.
Уровень 3	проводить учебные занятия по преподаваемому предмету в образовательной организации с учетом психолого-педагогических основ и современных образовательных технологий; учитывать особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на базовом уровне.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	как общими, так и специальными знаниями в предметной области; психолого-педагогические основы и современными образовательными технологиями; представлениями об особенностях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на пороговом уровне.
Уровень 2	как общими, так и специальными знаниями в предметной области; психолого-педагогические основы и современными образовательными технологиями; представлениями об особенностях организации образовательного процесса в

	соответствии с требованиями образовательных стандартов на базовом уровне.
Уровень 3	как общими, так и специальными знаниями в предметной области; психолого-педагогические основы и современными образовательными технологиями; представлениями об особенностях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов на продвинутом уровне.
<b>ПК-1.3: Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	теоретико-прикладные основы профессиональной деятельности, необходимые для реализации образовательного процесса с учетом специфики предметной области на пороговом уровне
Уровень 2	теоретико-прикладные основы профессиональной деятельности, необходимые для реализации образовательного процесса с учетом специфики предметной области на базовом уровне
Уровень 3	теоретико-прикладные основы профессиональной деятельности, необходимые для реализации образовательного процесса с учетом специфики предметной области на продвинутом уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять профессиональную деятельность по реализации программы преподаваемой предметной дисциплины на пороговом уровне
Уровень 2	осуществлять профессиональную деятельность по реализации программы преподаваемой предметной дисциплины на базовом уровне
Уровень 3	осуществлять профессиональную деятельность по реализации программы преподаваемой предметной дисциплины на продвинутом уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на пороговом уровне
Уровень 2	навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на базовом уровне
Уровень 3	навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин на продвинутом уровне

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Модуль 1 (2 семестр)</b>						
1.1	<p>Ознакомительный этап.</p> <p>Первое посещение школы, встреча с администрацией и учителями; знакомство с базой практики, ее традициями и особенностями организации образовательного процесса в школе, с учебным и материально-техническим оснащением и оборудованием школы, школьной документацией, режимом работы учащихся; изучение личностных характеристик учащихся; стиля работы учителя и функций классного руководителя класса, к которому прикреплен студент для прохождения практики.</p> <p>Составление индивидуальных планов прохождения практики, индивидуальных заданий и пр. (совместно с ответственными за практику от кафедры)</p> <p>Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации. /Ср/</p>	2	32		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Дневник производственной практики.

1.2	Основной этап. Выполнение производственных заданий, связанных с решением задач профессиональной деятельности разных типов (педагогического, культурно-просветительского) в средней школе. /Ср/	2	118		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Дневник производственной (педагогической) практики
1.3	Аналитический этап. Обработка, анализ и систематизация результатов, полученных на предыдущих этапах, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно. /Ср/	2	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Подготовка отчета.
1.4	Завершающий этап. Оформление материалов, собранных в период практики; написание отчета о практике. /Ср/	2	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Отчет по производственной практике. Защита отчета.
1.5	Контрактная работа /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.6	Контрольная работа /КРЭ/	2	0,15		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
1.7	Зачет по практике. /Зачёт/	2	3,85		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Портфолио студента по практике.
<b>Раздел 2. Модуль 2 (4 семестр)</b>							
2.1	Подготовительный этап. (установочный семинар) /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Конспект материала. Индивидуальное задание на производственную (педагогическую) практику.
2.2	Ознакомительный этап. Первое посещение школы, встреча с администрацией и учителями; знакомство с базой практики, ее традициями и особенностями организации образовательного процесса в школе, с учебным и материально-техническим оснащением и оборудованием школы, школьной документацией, режимом работы учащихся; изучение личностных характеристик учащихся; стиля работы учителя и функций классного руководителя класса, к которому прикреплен студент для прохождения практики. Составление индивидуальных планов прохождения практики, индивидуальных заданий и пр. (совместно с ответственными за практику от кафедры) Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации. /Ср/	4	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Дневник производственной (педагогической) практики.

2.3	Основной этап. Выполнение производственных заданий, связанных с решением задач профессиональной деятельности разных типов (педагогического, культурно-просветительского) в средней школе. /Ср/	4	120		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Дневник производственной (педагогической) практики
2.4	Аналитический этап. Обработка, анализ и систематизация результатов, полученных на предыдущих этапах, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно. /Ср/	4	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Подготовка отчета.
2.5	Завершающий этап. Оформление материалов, собранных в период практики; написание отчета о практике. /Ср/	4	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		Отчет о практике. Защита отчета.
2.6	Контрольная работа /КРЭ/	4	0,15		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		
2.7	Зачет /Зачёт/	4	3,85		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Индивидуальное задание от руководителя практики (научного руководителя)
2. Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.
3. План-график прохождения практики.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Дневник производственной (педагогической) практики.
2. Аналитический отчет. Обработка, анализ и систематизация результатов, полученных на предыдущих этапах, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

### 5.3. Фонд оценочных средств

1. Отчет о прохождении производственной (педагогической) практики
2. Защита отчета.
3. Портфолио студента о прохождении производственной (педагогической) практики.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Дневник производственной (педагогической) практики.  
Зачет.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бекланов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е.	Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009
Л1.2	Мартыненко Н. К.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003
Л1.3	Попов А. И.	Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Дудкина М. П., Борисова А. А.	Производственная практика: педагогическая практика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Для освоения дисциплины необходим компьютер с графической операционной системой, офисным пакетом приложений, интернет-браузером, программой для чтения PDF-файлов, программой для просмотра изображений и видеофайлов и программой для работы с архивами.

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com). Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
4. Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.
5. ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru>. Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ.

## 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Производственная (педагогическая) практика логически и содержательно-методически связана с другими частями образовательной программы. Ее прохождение опирается на умения и опыт, полученные в ходе освоения дисциплин и прохождения практик других модулей образовательной программы.

Полученные знания, умения и навыки, а также собранные в процессе производственной (педагогической) практики материалы будут использованы студентами при прохождении производственной практики: научно-исследовательской работы, преддипломной практики, а также при подготовке и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Производственная (педагогическая) практика проводится на базе общеобразовательных организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, материально-техническим оснащением.

### МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЯСНЕНИЯ:

1. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
2. Профильная организация – организация, деятельность которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования. Является местом прохождения практики обучающегося.
3. Каждый обучающийся, находящийся на практике в профильной организации, обязан вести индивидуальную книжку обучающегося по практической подготовке.
4. Индивидуальная книжка обучающегося по практической подготовке является отчетным документом.
5. Заполнение индивидуальной книжки обучающегося по практической подготовке производится регулярно и аккуратно.
6. Обучающийся обязан представить отчетный документ на проверку ответственному за практику от кафедры и руководителю практики от профильной организации.
7. Записи в индивидуальной книжке должны производиться в соответствии с рабочей программой практики по конкретному виду и типу практики.
8. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты, планы проведения занятий и уроков в образовательной организации и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к данному отчетному документу.
9. После окончания практики обучающийся должен предоставить ответственному за практику от кафедры заполненную индивидуальную книжку обучающегося по практической подготовке с приложениями (при наличии) в бумажном виде.