

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик  
Кафедра социальной педагогики и социальной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

«Социальный менеджмент и проектирование»

Квалификация (степень) «бакалавр»

Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины «Социальная психология» разработана к.пед.наук и доцентом кафедры социальной педагогики и социальной работы Савельевой Д.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры социальной педагогики и социальной работы

Протокол № 9 от «03» мая 2023г.

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы Доктор педагогических наук, профессор Т. В.Фуряева

ОПОП одобрена на заседании НМСС(Н)

Протокол № 8 от «17» мая 2023г.

Председатель НМСС(Н)

Т.В.Фуряева

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Рабочая программа по дисциплине «Социально-педагогические технологии» отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 года № 122 и профессионального стандарта «Педагог-психолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н.

Данная дисциплина «Социально-педагогические технологии» относится к дисциплинам вариативной части основной профессиональной образовательной программы, изучается в 4 семестре (2 курс) учебного плана по очной форме обучения.

**1.2.Трудоемкость дисциплины** составляет 4 з.е., 144 часа общего объема времени, 72 часа контактной работы: лекций - 36 час., практических занятий - 36 час., 108 часов самостоятельной работы, 36 часов на практическую подготовку.

**1.3.Цель освоения дисциплины:** формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в ходе овладения социально-педагогическими технологиями в рамках психолого-педагогического сопровождения детей и подростков группы риска.

### **Задачи:**

- Познакомить с понятием о социальной, педагогической, социально-педагогической технологии; характеристиками и классификацией социально-педагогических технологий.
- Способствовать развитию способности реализовывать социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска.
- Развивать навыки разработки, реализации и оценки программ по реализации социально-педагогических технологий с детьми и подростками группы риска.

### **1.4.Планируемые результаты обучения.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - способен к организации и осуществлению социально-правового сопровождения детей, подростков и их семей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска, защите их прав и интересов, обеспечению гарантий в соответствии с законодательством РФ

### Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результатов
----------------------------	---	-----------------

		обучения (компетенция)
Познакомить с понятием о социальной, педагогической, социально-педагогической технологии; характеристиками и классификацией социально-педагогических технологий	Знать: основные термины и понятия дисциплины, характеристики и типологию социально-педагогических технологий Уметь: соотносить социально-педагогические технологии с направленностью социально-педагогических проблем определенной группы детей и подростков группы риска Владеть: алгоритмом решения педагогических задач, подбора соответствующих социально-педагогических технологий	ПК-2
Способствовать развитию способности реализовывать социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска	Знать: социально-педагогические технологии, направленные на личностный рост детей и подростков, их гармоничное развитие, формирование установок в отношении здорового образа жизни, толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления жизненных трудностей Уметь: выбирать социально-педагогические технологии в зависимости от целевой группы Владеть: основными социально-педагогическими технологиями с детьми и подростками группы риска	ПК-2
Развивать навыки разработки, реализации и оценки программ по реализации социально-педагогических технологий с детьми и подростками группы риска	Знать: программы направленные на формирование нравственно-правовой устойчивости детей и подростков, предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, рисков асоциального поведения Уметь: проектировать Владеть: навыками разработки реализации и оценки программ по реализации социально-педагогических технологий с детьми и подростками группы риска	ПК-2

1.5. В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как опрос, оформление таблицы "Социально-педагогические технологии", анализ социально-педагогической технологии из практики образовательного учреждения или учреждения социального обслуживания, доклад "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска", решение кейсов, глоссарий.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств»

1.6. Перечень образовательных технологий: современное традиционное обучение, педагогика сотрудничества, проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии. В процессе обучения дисциплины будут использоваться разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: практические занятия, самостоятельная работа, индивидуальная, групповая формы организации учебной деятельности обучающихся, их сочетание и др.

## 2. Организационно-методические документы

### 2.1. Технологическая карта освоения дисциплине

по очной форме обучения

(общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт.	Лекций	Лаб.	Практич	Сам. работы	КРЗ	Контроль
Тема 1. Сущность понятия социально-педагогические технологии	14	6	2		4	8		Опрос глоссарий
Тема 2. Особенности деятельности социального педагога по выбору и реализации социально-педагогической технологии.	26	6	2		4	20		анализ социальн о- педагогической технологи и из практики образоват ельного учрежден ия или учрежден ия социальн ого обслужив ания
Тема 3. Характеристика социально-педагогических технологий.	26	6	2		4	20		оформлен ие таблицы "Социаль но-

								педагогические технологии"
Тема 4. Технологии работы социального педагога с личностью.	26	6	2		4	20		
Тема 5. Технологии социально-педагогической работы с семьей.	26	6	2		4	20		доклад "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска" Решение кейсов
Тема 6. Технология социально-педагогической работы с детскими и молодежными объединениями и организациями	26	6	2		4	20		Решение кейсов
								Допуск к экзамену по модулю в форме тестирования
ИТОГО	144	36	12		24	108		

## **1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины**

Рабочая программа включает содержание дисциплины по следующим темам

Раздел 1. Общие теоретические основы технологии работы социального педагога.

Тема 1. Сущность понятия социально-педагогические технологии

Понятие о социальной, педагогической, социально-педагогической технологии. Классификация социально-педагогических технологий по направленности социально-педагогических проблем детей и подростков группы риска, по сферам деятельности социального педагога. Алгоритм деятельности как элемент социально педагогической технологии.

Тема 2. Особенности деятельности социального педагога по выбору и реализации социально-педагогической технологии.

Сведения, необходимые социальному педагогу для выбора оптимальной социально-педагогической технологии. Общая характеристика последовательности деятельности социального педагога по выбору педагогической технологии. Особенности деятельности социального педагога по реализации выбранной технологии. Основные проблемы реализации социально-педагогической технологии.

Тема 3. Характеристика социально-педагогических технологий.

Диагностические технологии в работе социального педагога. Технологии профилактической социально-педагогической деятельности. Технологии реабилитации, коррекции. Технология консультирования. Технология посредничества, волонтерства. Технологии организации досуга.

Раздел 2. Общие и частные социально-педагогические технологии

Тема 4. Технологии работы социального педагога с личностью. Сущность и особенности социально-педагогической диагностики. Методика диагностирования несовершеннолетнего и окружающей его среды. Технологии социальной профилактики, коррекции и реабилитации.



Технология индивидуального консультирования. Обследования социально-педагогических учреждений в микрорайоне. Детский коллектив как микросреда воспитания и социализации ребенка. Роль воспитательного коллектива в реализации целей воспитания и социализации ребенка.

Тема 5. Технологии социально-педагогической работы с семьей.

Технология диагностики семьи. Технологии работы социального педагога с различными категориями семей. Технология социального патронажа. Методика социально-педагогического семейного консультирования.

Тема 6. Технология социально-педагогической работы с детскими и молодежными объединениями и организациями

Педагогические основы клубной деятельности и работы детских и молодежных объединений и движений. Методика диагностики подростковых и юношеских групп. Методика работы социального педагога с детскими и молодежными объединениями и организациями различной направленности. Методика организации групп взаимопомощи. Взаимодействие социального педагога с детскими и молодежными объединениями и движениями. Технология организации групповой деятельности.

## **2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины (методические материалы)**

### **Методические рекомендации по работе на лекциях**

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Как правило, лекция содержит какой-либо объем научной информации, имеет определенную структуру (вводную часть, основное содержание, обобщение, промежуточные и итоговые выводы и др.), отражает соответствующую идею, логику раскрытия сущности рассматриваемых явлений.

По своему характеру и значимости сообщаемая на лекции информация может быть отнесена к основному материалу и к дополнительным сведениям.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

При этом следует вырабатывать у себя критическое отношение к существующим научным положениям, не принимать всё сказанное на веру, пытаться самостоятельно вникнуть в сущность изучаемого и стремиться обнаружить имеющиеся порой несоответствия между тем, что наблюдается, и тем, что об этом говорит теория.

Особое внимание надо обращать на указания и комментарии лектора при использовании им наглядных пособий (плакатов, схем, графиков и др.), следить за тем, что преподаватель показывает, не конспектируя в это время. Порой вод кривой графика или элемент схемы, диаграмма дает важную информацию, которую лектор анализирует. Одновременное восприятие визуально и на слух способствует лучшему усвоению.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

Конспект лекций не должен представлять собой стенографическую запись её содержания. Необходимо прослушать, продумать, а затем записать высказанную лектором мысль. Дословно записывать лекцию нецелесообразно, так как в этом случае не хватает времени на обдумывание. Следует схватывать общий смысл каждого этапа или периода лекции и сжато излагать его в конспекте.

При конспектировании лекций важно правильно выбрать момент записи; тот момент, когда чувствуется, что преподаватель должен переходить к новому вопросу или разделу. В процессе этого перехода лектор обычно пользуется некоторыми связующими словами, Фразами или дополнительными комментариями к прочитанному, и запись может быть сделана без ущерба для дальнейшего понимания лекции.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Надо стремиться записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисково-исследовательской работы. Для сокращения времени таких записей рекомендуется выбрать свою систему условий обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, галочка и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения. Это помогает при проработке конспекта возвращаться к возникающим на лекции мыслям или сомнениям.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Многие преподаватели, начиная чтение курса, дают рекомендации относительно того, как конспектировать их лекции. Полезно следовать эти советам, поскольку рекомендации чаще всего, отражают специфику курса и учитывают манеру чтения лекций.

Качество конспекта в значительной мере зависит от индивидуальных особенностей восприятия и памяти студента. Один в состоянии, слушать лекцию, делать краткие записи её содержания или выводов своими словами. Другим это не удастся. Им необходимо более строго и последовательно следить за мыслью лектора, воспроизводя не только содержание, но и структуру лекции, записывая при этом хотя бы отдельными словами основные доказательства, приводя наиболее важные факты и т.п.

Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных способностей, выбрать систему выполнения записи на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространенных слов и понятий.

Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно  $\frac{1}{4}$  часть её ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов, замечаний, возникающих в процесс слушания лекции, а также для вынесения

дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработке учебной и дополнительной литературы.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку.

Отдельные студенты считают, что лекции можно слушать не готовясь к ним. Да, слушать можно, но польза от этого не велика. В подавляющем большинстве случаев каждая последующая лекция опирается на ранее изложенные положения, выводы, закономерности, и предполагается, что аудитория все это усвоила. Незнание предыдущего материала очень часто является причиной плохого понимания излагаемого на лекции. По этой причине крайне необходимо готовиться к каждой лекции, прорабатывать конспект и рекомендованную литературу по прошлому материалу. Считается, что наиболее полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного, легко восстановиться в памяти.

#### **Методические рекомендации по работе на практических занятиях**

Практические занятия – это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).

4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).

5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные источники, проводит консультации.

Эффективность практического занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад, помогает составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.

Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут.

К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (СРС)**

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Под самостоятельной работой понимается планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Высшая школа отличается от средней специализацией, но главным образом методикой учебной работы и степенью самостоятельности обучаемых. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. СРС предназначена не только для овладения определенной дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации, то есть значимость СРС выходит далеко за рамки отдельного предмета.

Самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации. Специалист любого профиля должен обладать фундаментальными знаниями,

профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Две последние составляющие структуры специалиста формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа включает воспроизводящие и творческие процессы в деятельности студента. В зависимости от этого различают три уровня самостоятельной деятельности студентов:

1. Репродуктивные (тренировочные) самостоятельные работы выполняются по образцу: решение задач, заполнение таблиц, схем и т.д. Познавательная деятельность студента проявляется в узнавании, осмыслении, запоминании. Цель такого рода работ – закрепление знаний, формирование умений, навыков.

2. Реконструктивные самостоятельные работы. В ходе таких работ происходит перестройка решений, составление плана, тезисов, аннотирование. На этом уровне могут выполняться рефераты.

3. Творческая самостоятельная работа требует анализа проблемной ситуации, получения новой информации. Студент должен самостоятельно произвести выбор средств и методов решения (учебно-исследовательские задания, курсовые и дипломные проекты).

В качестве основного метода самостоятельной работы рекомендуется самостоятельное чтение текста и составление конспекта прочитанного. Практически любая самостоятельная работа связана с проработкой текстового материала. Самостоятельная работа студента с книгой, конспектом и другими источниками информации в значительной степени влияет на глубину и прочность знаний студента по изучаемым дисциплинам, на развитие познавательных способностей, на темп усвоения нового материала. Соблюдение ряда рекомендаций при работе с книгой, конспектом, выработанных педагогической наукой и практикой, могут реально помочь студенту научиться ориентироваться и правильно работать с источниками информации.

Приступая к работе с любым текстом, следует сначала ознакомиться с материалом в целом, просмотрев его. Этот просмотр позволит получить представление о нем. После этого необходимо перейти к внимательному изучению материала по главам, разделам, параграфам, колонкам (если они есть). Следует избегать частых ошибок традиционного чтения, применять приемы эффективного усвоения и запоминания информации. Изучая текст, надо обращать внимание на схемы, таблицы, карты, рисунки, математические формулы: обдумывать, анализировать, устанавливать связь с текстом. Необходимо пользоваться словарями. Помните: нельзя ожидать, чтобы можно было за один раз достичь полного понимания всех особенностей изучаемого материала. Для осмысления текста в таких случаях необходимо не только быть внимательным при чтении, иметь знания и уметь их применять, но и владеть определенными мыслительными приемами.

Существует несколько основных таких приемов: выделение смысловых опорных пунктов, антиципация и запись.

Выделение смысловых опорных пунктов – деление текста на части, их смысловая группировка, что углубляет понимание и облегчает последующее запоминание материала. Опорой понимания может быть все, что запоминается, или что само «всплывает» как связанное с ним. Это могут быть какие-то второстепенные слова, дополнительные детали, определения и т.п. Любая ассоциация может быть в этом смысле опорой. Свести содержание текста к коротким и существенным логическим формулам, отметить в каждой формуле центральное по смыслу понятие, ассоциировать понятия между собой и образовать таким путем единую логическую цепь идей – вот сущность понимания текста.

Другой прием, используемый для дальнейшего осмысления читаемого текста, называется антиципацией или предвосхищением, т.е. смысловой догадкой. Способность антиципировать является основным фактором формирования своеобразного чутья к фразовым стереотипам и накопления достаточного словаря текстовых штампов. Однако явление антиципации возможно только в том случае, когда мышление активно работает в продуктивном режиме. При таком чтении читатель в большей степени опирается на содержание текста в целом, чем на значение отдельных слов. Главное – это осмысление идеи содержания, выявление основного замысла автора текста.

Запись изучаемого текста – опора памяти при работе с научной книгой. Читая книгу, рекомендуется делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка, или цитата, в целях подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть.

2. Тезисная форма записи. Тезис в записи – это положение, вбирающее в себя существо значительной части текста, то, что доказывает или опровергает автор; то, в чем он стремится убедить читателя; вывод, к которому он его подводит. Тезис – это доказываемое или опровергаемое положение.

3. Конспективная выписка имеет важное значение для овладения знаниями. Делая в конспекте дословные выписки особенно важных мест книги, нельзя допускать, чтобы весь конспект был «списыванием» с книги. Усвоенные мысли необходимо выразить своими словами, оформить своим слогом и стилем. Творческий конспект – наиболее ценная и богатая форма записи изучаемого материала, включающая все виды записей: и план, и тезис, и свое собственное замечание, и цитату, и схему.

### **Методические рекомендации для проведения опроса.**

Эта форма контроля направлена на выяснение степени усвоения студентами основных понятий. Теоретический опрос проводится на занятии, время опроса 10-15 минут. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Опрос проводится по карточкам, содержащим вопросы, только теоретического содержания. Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы. Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. Студенту надлежит хорошо подготовиться, чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса. После проверки опроса, студенты, получившие неудовлетворительные оценки приглашаются на дополнительные консультации.

### **Методические рекомендации для представления доклада "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска".**

Доклад - вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату). По количеству источников выделяют доклады монографические, составленные по одному источнику, и обзорные, составленные по нескольким источникам на одну тему. Формат доклада может быть как простым, с заголовками по темам, так и более сложным - в него могут включаться: диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, рефераты, резюме, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки.

Этапы работы над докладом

1. Подбор и изучение основных источников по теме (рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников)
2. Составление библиографии
3. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений
4. Разработка плана доклада
5. Написание
6. Публичное выступление с результатами исследования

Рекомендации по выступлению с докладом:

1. Продолжительность выступления обычно не превышает 10-15 минут. Поэтому при подготовке доклада из текста работы отбирается самое главное.
2. В докладе должно быть кратко отражено основное содержание всех глав и разделов исследовательской работы.
3. Заучите значение всех терминов, которые употребляются в докладе.
4. Не бойтесь аудитории - ваши слушатели дружески настроены.



5. Выступайте в полной готовности - владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.
6. Сохраняйте уверенный вид - это действует на аудиторию и преподавателей.
7. Делайте паузы так часто, как считаете нужным.
8. Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.
9. Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.
10. Если вам нужно время, чтобы собраться с мыслями, то, наличие заранее подготовленных карт, схем, диаграммы, фотографии и т.д. поможет вам выиграть драгоценное время для формулировки ответа, а иногда и даст готовый ответ.

#### **Методические рекомендации по оформлению таблицы "Социально-педагогические технологии"**

Проанализируйте теоретический материал по социально-педагогическим технологиям. Таблицу на листе рекомендуется размещать так, чтобы ее можно было читать без разворота текста самой работы. Если такое размещение невозможно, то таблицу располагают так, чтобы ее можно было прочитать, поворачивая работу по часовой стрелке.

Таблицы, если их в работе несколько, нумеруют арабскими цифрами с помощью «сквозного» способа нумерации. Таким образом, каждая таблица получает свой уникальный номер. Кроме порядкового номера таблица должна иметь название, точно и кратко отражающее ее содержание. Слово «Таблица» и ее порядковый номер размещают над таблицей справа без точки в конце. Затем приводят название таблицы с заглавной буквы строчными буквами без переносов слов и точки в конце, по центру. Текст внутри таблицы оформляют тем же шрифтом, что и в остальной работе, но без использования отступа первой строки. При **больших массивах данных** текст внутри таблицы может быть выполнен шрифтом на 1-2 пункта меньшим, чем основной текст работы, интервал может быть одинарным. **Заголовки столбцов** (текст, расположенный в «шапке» таблицы) выравнивают «по центру». **Названия строк** - «по левому краю».

#### **Методические рекомендации по решению кейсов.**

Основная задача практического кейса заключается в том, чтобы детально и подробно отразить жизненную ситуацию. По сути дела этот кейс создает практическую, что называется «действующую» модель ситуации. При этом учебное назначение такого кейса может сводиться к тренингу обучаемых, закреплению знаний, умений и навыков поведения (принятия решений) в данной ситуации. Такие кейсы должны быть максимально наглядными и детальными. Главный его смысл сводится к познанию жизни и обретению способности к оптимальной деятельности.

При решении кейса необходимо соблюдать следующую последовательность:

1. Сформулируйте проблему, ее возможные причины (обозначьте способы

диагностики)

2. Какой информации вам не хватает? Какие вопросы вы бы хотели задать для уточнения ситуации?

2. Определите цель, направления, этапы работы (указать индивидуальная/групповая формы работы)

3. Укажите методы работы.

4. Отметьте к помощи каких других субъектов необходимо обратиться для повышения эффективности работы.

5. Обозначьте способы оценки эффективности работы.

### **Методические рекомендации по составлению глоссария**

Глоссарий – толковый словарь понятий и терминов, употребляемых в изучаемой дисциплине или разделе. Для составления глоссария по заданной теме нужно найти информацию с разных источников (сеть Internet, энциклопедии, практические пособия, учебная литература), изучить ее и составить в рукописном варианте или пользуясь текстовым процессором.

Работа должна быть представлена на бумаге формата А4 в печатном (компьютерном) или рукописном варианте.

Общие требования:

1. Глоссарий состоит из слов, соответствующих тематике задания.

2. Используемые слова должны быть именами существительными в именительном падеже единственного числа.

3. Допускается использование иностранных слов, если они подходят теме.

4. Не допускаются аббревиатуры, сокращения.

5. Все тексты должны быть написаны разборчиво, желательно отпечатаны.

### 3. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

#### 3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

##### "Социально-педагогические технологии"

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ			
	Форма работы	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Опрос	3	5
Итого		3	5

#### БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1

	Форма работы	Количество баллов 35 %	
		min	max
Текущая работа	Оформление таблицы "Социально-педагогические технологии"	6	10
	Анализ социально-педагогической технологии из практики образовательного учреждения или учреждения социального обслуживания	15	25
Итого		21	35

#### БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2

	Форма работы	Количество баллов 40 %	
		min	max
Текущая работа	Доклад "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска"	12	20
	Решение кейсов	12	20
Итого		27	40

#### ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ

Содержание	Форма работы	Количество баллов 20 %	
		min	max
	Зачет в форме собеседования по вопросам/ тестирования	12	20
Итого		12	20

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Базовый модуль/	Форма работы	Количество баллов	
		min	max

Тема			
Тема 1	Глоссарий	6	10
Итого		<b>6</b>	<b>10</b>
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		<b>60</b>	<b>100</b>

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 - 100	5 (отлично)

### 3.2. Фонд оценочных средств по дисциплине (ФОС)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий  
Кафедра-разработчик: кафедра социальной педагогики и социальной работы

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол № 10  
от «13» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой  
Т. В. Фурьева



ОДОБРЕНО  
На заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)  
Протокол № 8  
От «20» мая 2020 г.  
Председатель НМСС (Н)

Е. П. Кунстман



### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся

### Социально-педагогические технологии

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

«Социальный менеджмент и проектирование»

Квалификация (степень) «бакалавр»

Составитель: Хацкевич Т. А., старший преподаватель

## **1. Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Социально-педагогические технологии» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата);

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы «Социальный менеджмент и проектирование»;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в КГПУ им. В.П. Астафьева.

## **2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины**

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ПК-2 - способен к организации и осуществлению социально-правового сопровождения детей, подростков и их семей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска, защите их прав и интересов, обеспечению гарантий в соответствии с

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
ПК-2 - способен к организации и осуществлению социально-правового сопровождения детей, подростков и их семей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска, защите их прав и интересов, обеспечению гарантий соответствия с законодательством РФ	Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура" Психологическая служба в образовании Психолого-педагогический практикум Производственная практика: педагогическая практика интерна Модуль 13 "Теории и технологии социально-педагогической деятельности" Теория и история социальной педагогики Социально-педагогические технологии Социально-педагогическая диагностика и коррекция Социально-педагогическая профилактика и консультирование Социально-педагогическое сопровождение и поддержка Модуль 14 "Современные теории и технологии социального менеджмента" Региональные и муниципальные модели социального менеджмента Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика Учебная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика Организация психолого-педагогического сопровождения ребенка Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль успеваемости	2	оформление таблицы "Социально-педагогические технологии"
			6	Опрос
		Текущий контроль успеваемости	3	анализ социально-педагогической технологии из практики образовательного учреждения или учреждения социального обслуживания
		Текущий контроль успеваемости	4	Доклад "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска"
		Текущий контроль успеваемости	5	Решение кейсов
		промежуточная аттестация	1	Зачет с оценкой
		Текущий контроль успеваемости	7	Глоссарий
		промежуточная аттестация	1	Зачет с оценкой

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: собеседование по вопросам/тестирования.

3.2. Оценочные средства по дисциплине «Социально-педагогические технологии»

3.2.1. Оценочное средство – вопросы к экзамену по модулю «Теории и технологии социально-педагогической деятельности»

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно
ПК-2	На продвинутом уровне самостоятельно обучающийся способен к организации и осуществлению социально-педагогической диагностики и коррекции детей, подростков и их семей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска	На базовом уровне обучающийся способен с минимальными подсказками использовать методы социально-педагогической диагностики и коррекции детей, подростков и их семей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска	На пороговом уровне при внешнем руководстве обучающийся способен использовать методы социально-педагогической диагностики и коррекции детей, подростков и их семей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и группы риска

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

3.2.1 Оценочное средство допуск к экзамену по модулю в форме тестирования

3.2.2 Критерии оценивания по оценочному средству 2 - допуск к экзамену по модулю в форме тестирования

<i>% правильных ответов на вопросы тестовых заданий *</i>	<i>Академическая оценка</i>
Менее 60%	<b>2 (неудовлетворительно)</b>
<b>60 – 72</b>	<b>3 (удовлетворительно)</b>
<b>73 – 86</b>	<b>4 (хорошо)</b>
<b>87 – 100</b>	<b>5 (отлично)</b>



#### **4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

4.1. Фонды оценочных средств включают: оформление таблицы "Социально-педагогические технологии", анализ социально-педагогической технологии из практики образовательного учреждения или учреждения социального обслуживания, доклад "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска", решение кейсов, опрос, глоссарий.

#### **4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины**

**4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – оформление таблицы "Социально-педагогические технологии"**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Полнота содержания	4
Отражение специфики социально-педагогической технологии	3
Грамотное использование терминов	3
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

**4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – анализ социально-педагогической технологии из практики образовательного учреждения или учреждения социального обслуживания**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Полнота содержания	5
Учет всех компонентов и требований к технологиям	5
Грамотное использование терминов	5
Способность анализировать и систематизировать данные	5
Опора на специализированную литературу	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>25</b>

**4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – доклад "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска"**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
грамотность, логичность содержания	4
соответствие требованиям к оформлению	4

отражение специфики деятельности социального педагога с клиентами группы риска	4
владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом	4
четкость выводов: полностью характеризуют работу	4
<b>Максимальный балл</b>	<b>20</b>

#### 4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – решение кейсов

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Владение алгоритмом социально-педагогической деятельности	5
Логичность принимаемых решений	5
Разнообразие применяемых технологий	5
Привлечение дополнительных ресурсов	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>20</b>

#### 4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – опрос

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
логичность и аргументированность ответа	2
полные ответы на вопросы	3
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

#### 4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – глоссарий

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Количество описываемых терминов не менее 15	5
Соответствие терминов теме	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

### 5. Оценочное средство для промежуточного контроля

#### 5.1. Типовые вопросы к зачету с оценкой (1)

1. Классификация социально-педагогических технологий.
2. Структура общих и функциональных (частных) социально-педагогических технологий.
3. Особенности деятельности социального педагога по выбору и реализации социально-педагогических технологий.
4. Реализация социальным педагогом диагностической функции в общеобразовательном учреждении.
5. Характеристика зарубежных программ профилактики девиантных форм поведения детей и подростков (алкоголизм, наркомания и др.).
6. Технология волонтерской работы.
7. Содержание и технология консультирования.
8. Технология организации благотворительных акций.
9. Методика и технология социально-педагогической работы в социуме.
10. Технология социального посредничества.
11. Методика организации досуговой деятельности детей и подростков.
12. Технология профилактики социальных отклонений подростков.
13. Рабочий стол социального педагога.
14. Моделирование социально-педагогической деятельности в зависимости от специализации социального педагога.

## **5.2. Типовые тестовые задания к зачету в форме тестирования (1)**

1. Признак, не присущий технологии:
  - а) Поэтапность
  - б) Воспроизводимость
  - в) Целенаправленность
  - г) Бессистемность
  
2. Восстановите последовательность этапов социально-педагогической технологии (по Л.В. Мардахаеву):
  - а) Экспертно-оценочный - 5
  - б) Диагностико-прогностический - 1
  - в) Выбор и разработка технологии - 2
  - г) Подготовка к реализации - 3
  - д) Реализационный - 4

3. Форма наиболее плотного взаимодействия социального педагога с семьей в течение 6 месяцев:

- а) Консультирование
- б) Социальное обслуживание
- в) Рейд в семью
- г) Социальный патронаж

4. Восстановите последовательность этапов технологии социально-педагогического посредничества:

- А. Выбор учреждения - 2
- Б. Помощь клиенту в установлении контакта с учреждением - 3
- В. Проверка результативности контакта - 4
- Г. Диагностика и анализ проблем клиента - 1

5. Приемы оказания посреднических услуг в деятельности социального педагога:

- А. Составление сопроводительного письма
- Б. Заключение договора
- В. Поощрение
- Г. Выговор

6. Способ достижения социально-педагогической цели:

- а) Принцип
- б) Метод
- в) Условие
- г) Задача

7. Совокупность форм, средств, методов, приемов социально-педагогической деятельности:

- а) Социальная технология
- б) Методика работы социального педагога
- в) Методика воспитательной работы
- г) Педагогическая технология

8. Автор классификации технологий на макротехнологии, мезотехнологии, микротехнологии:

- а) А.В. Мудрик
- б) Л.Я. Дятченко
- в) М.А. Галагузова
- г) Н.Е. Щуркова

9. Технология профилактики инвалидизации ребенка за счет профессиональной поддержки его сильных сторон и удовлетворения его потребностей, интеграции и адаптации его к жизни в семье, в среде

сверстников и в обществе в целом:

- а) технология раннего вмешательства
- б) куратор случая
- в) домашнее визитирование
- г) ювенальные технологии

10. Основной целью технологии "Куратор случая" является:

- а) профилактика семейного неблагополучия
- б) социально-педагогическая реабилитация семьи
- в) оказание комплексной помощи детям и их семьям в преодолении семейного неблагополучия и повышении качества жизни семьи
- г) нет правильного ответа

11. К компонентам технологического процесса в социально-педагогической деятельности относятся:

- а) алгоритм
- б) операция
- в) инструментарий
- г) все ответы верны

12. Соотнесите методы социально-педагогической работы:

- а) Методы контроля - 1, 2
  - б) Методы организации деятельности - 3
  - в) Методы формирования сознания - 4
1. Диагностика
  2. Мониторинг
  3. Упражнение
  4. Внушение

Ключ: А2,1, Б3, В4

13. Соотнесите основания классификации с технологиями социально-педагогической работы:

- а) Степень новизны - 1
  - б) Количество подопечных - 3
  - в) Преобладающая деятельность 2,4
1. Традиционные и инновационные
  2. Консультативные и посреднические
  3. Индивидуальные и групповые
  4. Игровые

14. В основе ювенальных технологий:

- а) восстановительный подход
- б) карательный подход
- в) реабилитационный подход
- г) индивидуальный подход

15. Какая из перечисленных технологий направлена на формирование социально-бытовых навыков у подростков с инвалидностью:

- а) домашнее визитирование
- б) раннее вмешательство
- в) учебно-тренировочная квартира
- г) куратор случая

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

### **6.1. Типовые задания**

#### **6.1.1. Оформление таблицы "Социально-педагогические технологии" (2)**

Задание: оформить таблицу, опираясь на психолого-педагогическую и социально-педагогическую литературу, анализа сайтов министерства социальной политики, учреждений образования и социального обслуживания.

Технология	Категория, на которую направлена	Описание технологии	Результативность технологии

#### **6.1.2. Анализ социально-педагогической технологии из практики образовательного учреждения или учреждения социального обслуживания (3)**

Необходимо проанализировать социально-педагогическую технологию, реализуемую в учреждении образования или в учреждении социального обслуживания. По схеме:

1. Актуальность применения данной технологии
2. Характеристика содержания технологии, алгоритма действий, методов работы
3. Анализ результативности социально-педагогической технологии

#### **6.1.3. Доклад "Социально-педагогические технологии в работе с детьми и подростками группы риска" (4)**

##### **Темы докладов**

1. Социально-педагогические технологии подготовки старшеклассников к семейной жизни.
2. Социально-педагогический тренинг и технология его реализации.
3. Игровые технологии в социально-педагогической деятельности.

4. Технология создания ситуации успеха в социально-педагогическом процессе.
5. Технология работы социального педагога с детьми девиантного поведения.
6. Технологии формирования социальной компетентности подростков.
7. Социально-педагогическая деятельность с детьми «группы риска».
8. Социально-педагогическая деятельность с семьями «группы риска».
9. Технология социально-педагогической профилактики насилия в школе.
10. Технология социально-педагогической профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
11. Технология профилактики аддиктивного поведения в работе социального педагога.
12. Технология социально-педагогической поддержки детей «группы риска» в трудной жизненной ситуации.
13. Технология социально-педагогической поддержки ребенка в детском оздоровительном лагере
14. Методика социально-правовой реабилитации несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.
15. Методики арттерапевтической деятельности социального педагога.
16. Рефлексивно-аналитическая функция социального педагога и технология ее реализации.
17. Диагностическая функция социального педагога и технология ее реализации.
18. Технология социального проектирования в работе социального педагога.
19. Технология КТД в работе социального педагога.
20. Технология уличной работы социального педагога.
21. Технология работы социального педагога с многодетной семьей.
22. Технология работы социального педагога с неполной семьей.
23. Технология работы социального педагога с криминогенной семьей.
24. Ювенальные технологии и их реализация в социально-педагогической деятельности.

## 25.Технология работы с сетью социальных контактов

### 6.1.4 Решение кейсов (5)

#### Типовые кейсы

##### Кейс 1.

«Воспитатель заметила, что в ее группе, состоящей из девочек-подростков 14-16 лет (всего в группе 8 человек), с одной из воспитанниц (Маша, 16 лет) никто из сверстниц не общается. Марию игнорируют: не отвечают на ее вопросы и просьбы, не замечают ее в школе, на прогулках, во время занятий, избегают любого физического контакта, агрессивно реагируют, когда она прикасается к чьим-то вещам. Воспитатель, пытаясь выяснить ситуацию, решила поговорить с девочками, все молчали, никто не хотел называть причину подобного поведения. В итоге одна из воспитанниц резко ответила воспитателю: «А что вы хотели? Засунули к нам эту сифилисную, что нам теперь с ней обниматься что ли? Мы не хотим заразиться! Итак, все от нас остальные шарахаются благодаря ей!». Воспитатель пыталась сказать девочкам, что Маша, никак не может быть больной, иначе медики, не допустили бы ее в группу к остальным девочкам. Никто ее не стал слушать, а ситуация только ухудшалась».

##### Кейс № 2

«Педагоги регулярно замечают учеников 8 «В» класса курящими во дворе школы. Классный руководитель не знает, как уже повлиять на подростков, беседы на учеников никак не действуют. При этом родители данных учеников обвиняют во всем школу: педагоги не следят за учениками, а школа превратилась в «курилку», что вообще является нарушением. В последнее время стали возникать подозрения, что подростки курят не обычные сигареты, а употребляют наркотические вещества. Учеников уже вызывали к директору неоднократно, но эффекта нет. Педагогический коллектив не понимает, почему именно в этом классе возникла такая ситуация и что с ней делать».

##### Кейс № 3

«Группа учеников около десяти человек (10-11 лет) возвращалась из школы. Они просто общались. Увидев девочку, по всей видимости, из своего класса группа



переключилась на нее. Ее начали толкать, обзывать, наносить удары руками и ногами. Девочка не оказывала сопротивления, продолжала идти обычным шагом. Почувствовав собственную агрессивность, дети входили во вкус, усиливая нападение, не реагируя на протесты проходящих рядом взрослых».

#### **Кейс № 4**

"Обратилась мама ученицы, которая учится в 10 классе и попросила помощи. Она рассказала, что ее дочь до 6-7 класса была веселой, активной девочкой, хорошо училась в школе, любила общаться с детьми и одноклассниками, много времени отдавала внеклассной работе. Сейчас, она совсем изменилась. Замкнулась, перестала общаться с друзьями, теряется в присутствии незнакомых людей, сторонится компаний и шумных собраний. Стала хуже учиться. Все свободное время проводит в своей комнате. Придирчиво относится к своей внешности. Живет своей довольно напряженной жизнью, иногда прорывающейся в нервных репликах и подавленном настроении. На искренний разговор не идет."

#### **6.1.5 . Опрос (6)**

1. Отличие социальных, педагогических и социально-педагогических технологий.
2. Дайте определение термину социально-педагогические технологии.
3. Назовите общие социально-педагогические технологии.
4. Назовите частные социально-педагогические технологии.
5. Этапы реализации социально-педагогических технологий.
6. Необходимость технологизации социально-педагогической деятельности.

#### **6.1.6 Глоссарий (7)**

Студентам предлагается составить глоссарий по основным терминам дисциплины, классификации общих и частных социально-педагогических технологий, включающий не менее 15 терминов.

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20\_\_ / \_\_  
учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании кафедры-разработчика

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

Одобрено НМСС(Н)

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_

(ф.и.о., подпись)

### 3. Учебные ресурсы

#### 3.3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины

##### Социально-педагогические технологии

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(указать код и наименование специальности (направления подготовки)

Социальный менеджмент и проектирование

очная форма обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<b>Основная литература</b>		
Лукина, Антонида Константиновна Социально-технологическая деятельность в социальной работе [Текст]: учебно-методическое пособие / А. К. Лукина, Т. В. Фуряева - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2017. - 292 с.	Научная библиотека	40
<b>Дополнительная литература</b>		
Шептенко, Полина Андреевна. Методика и технология работы социального педагога [Текст]: учебное пособие / П. А. Шептенко, Г. А. Воронина ; ред. В. А. Слостенин. - М. : Академия, 2001. - 208 с.	Научная библиотека	3
Василькова, Юлия Валерьевна. Методика и опыт работы социального педагога [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Ю. В. Василькова. - М. : Академия, 2002. - 160 с	Научная библиотека	24

Методика и технологии работы социального педагога [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М.А. Галагузова, Л.В. Мардахаева; Ред. М.А. Галагузова. - М. : Академия, 2002. - 192 с.	Научная библиотека	26
Овчарова, Раиса Викторовна. Справочная книга социального педагога [Текст]: справочное издание / Р. В. Овчарова. - М. : ТЦ Сфера, 2004. - 480 с.	Научная библиотека	2
Мудрик, Анатолий Викторович. Социальная педагогика [Текст] : учеб. для студ. пед. вузов / А. В. Мудрик ; ред. В. А. Сластенин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2000. - 192, [2] с.	Научная библиотека	6
<b>Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b>		
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992.	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000. – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Свободный доступ
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011.	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> /	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки  
(должность структурного подразделения)

  
(подпись)

/ Шулипина С.В.  
(Фамилия И.О.)

### 3.3.2 Карта материально-технической базы дисциплины

#### Социально-педагогические технологии

(наименование дисциплины)

для обучающихся образовательной программы

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(указать код и наименование специальности (направления подготовки))

Социальный менеджмент и проектирование

(направленность (профиль) образовательной программы)

очная форма обучения

<b>Аудитория</b>	<b>Оборудование</b> <b>(наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)</b>
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
№ 107, корпус 5 (ул. Взлетная, 20)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Проектор-1шт., компьютер-1шт., маркерная доска-1шт., учебная доска-1шт. Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</li></ul>
№ 306, корпус 5 (ул. Взлетная, 20)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Учебная доска-1шт., маркерная доска-1шт.</li></ul>
для самостоятельной работы	
№ 309, корпус 5 (ул. Взлетная, 20)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Компьютер-2шт. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20A/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016)</li></ul>