

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик
Кафедра социальной педагогики и социальной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Государственная политика в сфере социальной защиты
населения

Направление подготовки:
39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата)
Направленность (профиль) образовательной программы
Реабилитолог в социальной сфере
Квалификация (степень) «бакалавр»

Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» составлена канд.пед.н., доцентом кафедры социальной педагогики и социальной работы О.В.Логуновой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

протокол № 9 от «3» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой



Т. В. Фуряева

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий «17» мая 2023 г. Протокол № 8

Председатель НМСС (Н)



Т.В.Фуряева

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа по дисциплине «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки: 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы реабилитолог в социальной сфере, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. N 126 и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544н.

Данная дисциплина «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» включена в список дисциплин Б1.ВДП.01.ДВ.01.01.04 в 8-9 семестрах (4-5 курс) учебного плана по заочной формам обучения.

2. Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часов общего объема времени. Форма промежуточной аттестации - зачет.

3. Цель освоения дисциплины: содействие становлению профессионально-профильных компетенций студентов педагогического образования на основе овладения содержанием дисциплины.

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результатов обучения (компетенция)
Развитие умений по реализации межведомственного взаимодействия и координации, деятельность специалистов, организации социального обслуживания, общественных организаций и/или предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	Знает: современные подходы, теории и технологии межведомственного взаимодействия и координации Умеет: осуществлять планирование деятельности по межведомственному взаимодействию и координации Владеет: технологиями межведомственного взаимодействия и координации.	ПК-7: способность к реализации межведомственного взаимодействия и координации, деятельность специалистов, организации социального обслуживания, общественных организаций и/или предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения
Развитие умений по осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по	Знает: подходы, модели, направления социальной политики по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных	ПК-10: способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по

социальной защите граждан	лиц Умеет: по привлекать ресурсы организаций, общественных объединений и частных лиц Владеет: технологиями по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц	социальной защите граждан
Развитие умений по реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечение внимания к социальным проблемам	Знает: современные подходы, теории и технологии реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг Умеет: формировать позитивный имидж социальной работы и реализующих ее специалистов Владеет: маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг	ПК-11: способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечение внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов.

5. В процессе обучения дисциплины будут использоваться разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: практические занятия, самостоятельная работа, рейтинговая технология, индивидуальная, фронтальная, групповая формы организации учебной деятельности обучающихся, их сочетание и др.

6. Перечень образовательных технологий: современное традиционное обучение, педагогика сотрудничества, проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии.

1. Организационно-методические документы
1.1 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

Технологическая карта обучения дисциплине «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки:

39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы

Реабилитолог в социальной сфере

по заочной форме обучения

Наименование модулей, разделов, тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы контроля
		всего	лекций	семинаров	лаборат. работ		
Социальная защита населения: понятие, сущность, Организационно-правовые формы	4	2	2	-	-	2	написание конспекта статей
Демографические и этнографические аспекты социальной политики. Миграционная политика.	7	4	2	-	2	3	аналитический обзор литературы
Социальная политика в интересах детей.	24	10	2	-	8	14	практические задания
Государственная и социальная молодежная политика.	14	8	2	-	6	6	написание конспекта статей
Государственная и социальная семейная политика.	30	14	2	-	12	16	аналитический обзор литературы
Социальная политика в отношении пожилых людей и инвалидов	10	6	4	-	2	4	практические задания
	144	54	18	36		18	
Зачет							

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

1) в форме контактной работе.

Контактные часы = Аудиторные часы + КРЗ +КРЭ

Аудиторные часы = Лекции + Лабораторные + Практические.

КРЗ – контактная работа на зачете.

КРЭ – контактная работа на экзамене.

2) в форме **самостоятельной работы** обучающихся – работы обучающихся без непосредственного контакта с преподавателем;

3) в **иных формах**, определяемых рабочей программой дисциплины.

Контроль – часы на подготовку к экзамену по очной и заочной формам обучения, часы на подготовку к зачету по заочной форме обучения.

ИТОГО часов = контактные часы + самостоятельная работа+ контроль

1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Тема 1. Социальная защита населения: понятие, сущность, Организационно-правовые формы.

Понятие социальной защиты населения. Факторы формирования системы социальной защиты населения. Принципы и формы социальной защиты населения. Основные направления социальной защиты населения. Сущность социальной защиты населения. Социальное обеспечение, социальное страхование и государственная социальная помощь в системе социальной защиты населения. Формирование механизма реализации социальной защиты населения. Основные элементы механизма социальной защиты. Виды и организационно-правовые формы социальной защиты. Государственная политика в области социальной защиты (модель национальной системы социальной защиты). Социальные программы. Учреждения социальной защиты. Место и роль социального страхования и социального обеспечения в основных приоритетах социальной политики. Система социального страхования – часть социального обеспечения. Понятие и сущность социальной поддержки населения.

Социальная политика как основа теории и практики социальной работы. Взаимосвязь социальной политики и социальной работы. Обусловленность социальной работы социальной политикой государства. Социальная работа как форма и способ реализации социальной политики. Социально-политическая ориентированность – профессиональное качество социального работника.

Цель, задачи и механизм реализации социальной политики в сфере труда и трудовых отношений. Государственная социальная политика в отношении размера оплаты труда. Государственные гарантии в сфере труда и трудовых отношений. Регулирование занятости населения на федеральном и региональном уровнях. Основные задачи и направления социальной политики в сфере труда и трудовых отношений. Понятие трудового права. Концепции реформирования труда. Особенности российской системы социально-трудовых отношений. Главные направления социальной политики в области оплаты труда. заработная плата: понятие, сущность, содержание, основные функции. Основные проблемы и ключевые функции оплаты труда. Заработная плата как механизм регуляции движения рабочей силы на рынке труда. Безопасность труда. Факторы, влияющие на условия труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Формы, механизмы и системы социальной защиты работников от профессионального риска. Социальная защита в случае утраты трудоспособности. Понятие занятости. Государственная политика в области содействия занятости населения. Страхование занятости. Безработица: понятие, причины, сущность, виды. Порядок и условия признания граждан безработными. Социально-экономические последствия безработицы и пути ее сокращения.

Тема 2. Демографические и этнографические аспекты социальной политики. Миграционная политика.

Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Демографическая ситуация в России. Проблема роста населения. Демографические аспекты социальной политики. Социальная политика и национальные отношения. Этнические параметры социальной политики в обществе. Регионализация социальной политики. Проблемы социальной защиты коренных малочисленных народов и лиц, работающих и проживающих в районах крайнего Севера. Миграционная политика: сущность, факторы, направления и средства. Субъекты миграции. Виды миграции: основания для классификации. Миграция населения как фактор социальной политики. Миграционные службы. Особенности миграционных процессов в Российской Федерации. Структура и направления миграционных потоков. Социальные проблемы мигрантов. Основы государственной миграционной политики в Российской Федерации. Организационно-политические и правовое обеспечение миграционной политики на федеральном и региональном уровне. Цели, задачи и приоритеты государственной миграционной политики на современном этапе. Федеральные миграционные программы. Понятие трудовой миграции. Внешняя трудовая миграция. Субъекты трудовой миграции. Миграция и трудовые ресурсы. Обеспечение регулирования внешней трудовой миграции, социальной защиты трудящихся-мигрантов. Оценка современной ситуации в области трудовой миграции и основные направления деятельности по урегулированию миграционных процессов.

Тема 3. Социальная политика в интересах детей.

Дети как особая социально-демографическая группа. Конвенция ООН о правах ребенка. Социально-экономическое положение детей в Российской Федерации. Нормативно-правовая база социальной политики в отношении детей в Российской Федерации. Социальная политика в интересах детей. Федеральное и региональное законодательство о детях. Права детей и проблемы их социально-правовой защиты. Региональная модель защиты детства. Муниципальная система социально-педагогической поддержки детства.

Тема 4. Государственная и социальная молодежная политика.

Молодёжь как особая социально-демографическая группа. Социально-экономическое положение и социальные проблемы молодежи. Нормативно-правовая база молодежной политики в Российской Федерации. Основные цели, принципы, направления и механизмы государственной молодежной политики.

Тема 5. Государственная и социальная семейная политика.

Семейная политика: понятие, цели и задачи, направления, приоритеты, правовые основы. Социальные проблемы современной семьи. Принципы семейной политики, провозглашенные ООН. Особенности современной семейной политики в Российской Федерации. Основные

принципы государственной семейной политики в различных странах. Этапы жизненного цикла семьи и особенности ее покупательского поведения. Тенденции изменения семейных отношений и доходы семьи. Виды социальных выплат семьям, имеющим детей. Принятие Семейного кодекса Российской Федерации. Формирование и реализация государственной семейной политики в Российской Федерации. Цели и основные направления семейной политики: в области поддержки семьи, улучшения положения женщин и детей. Нормативно-правовая база семейной политики.

Тема 6. Социальная политика в отношении пожилых людей и инвалидов

Деятельность государства в интересах пожилых людей. Нормативно-правовые основы социальной поддержки граждан старшего поколения. Пенсионная реформа. Охрана здоровья пожилых. Социальное обслуживание граждан старшего поколения. Региональные аспекты государственной политики в отношении пожилых людей. Федеральная целевая программа «Старшее поколение». Сущность социальной политики в отношении инвалидов. Система социальной защиты инвалидов. Социальное обеспечение, социальная поддержка, социальная реабилитация и трудоустройство инвалидов. Социальная интеграция инвалидов и предотвращение причин инвалидности.

1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины (методические материалы)

Рекомендации по работе на лекциях

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Как правило, лекция содержит какой-либо объем научной информации, имеет определенную структуру (вводную часть, основное содержание, обобщение, промежуточные и итоговые выводы и др.), отражает соответствующую идею, логику раскрытия сущности рассматриваемых явлений.

По своему характеру и значимости сообщаемая на лекции информация может быть отнесена к основному материалу и к дополнительным сведениям. Целевое назначение последних – помогать слушателям в осмыслении содержания лекции, усиливать доказательность изучаемых закономерностей, раскрывать историю и этапы науки, общественной жизни, взглядов, теорий и пр. К таким сведениям относятся исторические справки, табличные и другие данные, примеры проявления или использования психолого-педагогических закономерностей в учебно-воспитательном процессе и пр.

Учебные дисциплины отличаются предметом и методами исследования, характером учебного материала, излагаемого на лекциях.

Отличаются лекции по манере чтения. Одни лекторы объяснение ведут размеренно, спокойно, не повышая голоса, другие – темпераментно, живо. У отдельных преподавателей речь строгая, лаконичная, у иных она образная, поэтому требуется определенное время, привыкнуть к этому и понимать объяснение.

Все это необходимо иметь в виду, так как манера чтения влияет на восприятие лекций их конспектирование.

Посещение студентами лекционных занятий – дело крайне необходимое, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.

Систематическое посещение лекций, активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала позволяет не только понимать изучаемую науку, но и успешно справляться с учебными заданиями на занятиях других видов (практических, лабораторных и т.д.), самостоятельно овладевать знаниями во внеучебное время.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не

занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

При этом следует вырабатывать у себя критическое отношение к существующим научным положениям, не принимать всё сказанное на веру, пытаться самостоятельно вникнуть в сущность изучаемого и стремиться обнаружить имеющиеся порой несоответствия между тем, что наблюдается, и тем, что об этом говорит теория.

Особое внимание надо обращать на указания и комментарии лектора при использовании им наглядных пособий (плакатов, схем, графиков и др.), следить за тем, что преподаватель показывает, не конспектируя в это время. Порой вид кривой графика или элемент схемы, диаграмма дает важную информацию, которую лектор анализирует. Одновременное восприятие визуально и на слух способствует лучшему усвоению.

Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

Конспект лекций не должен представлять собой стенографическую запись её содержания. Необходимо прослушать, продумать, а затем записать высказанную лектором мысль. Дословно записывать лекцию нецелесообразно, так как в этом случае не хватает времени на обдумывание. Следует схватывать общий смысл каждого этапа или периода лекции и сжато излагать его в конспекте.

При конспектировании лекций по общественным и гуманитарным наукам важно правильно выбрать момент записи; тот момент, когда чувствуется, что преподаватель должен переходить к новому вопросу или разделу. В процессе этого перехода лектор обычно пользуется некоторыми связующими словами, Фразами или дополнительными комментариями к прочитанному, и запись может быть сделана без ущерба для дальнейшего понимания лекции.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Надо стремиться записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисково-исследовательской работы. Для сокращения времени таких записей рекомендуется выбрать свою

систему условий обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, галочка и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения. Это помогает при проработке конспекта возвращаться к возникающим на лекции мыслям или сомнениям.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Многие преподаватели, начиная чтение курса, дают рекомендации относительно того, как конспектировать их лекции. Полезно следовать эти советам, поскольку рекомендации чаще всего, отражают специфику курса и учитывают манеру чтения лекций.

Качество конспекта в значительной мере зависит от индивидуальных особенностей восприятия и памяти студента. Один в состоянии, слушать лекцию, делать краткие записи её содержания или выводов своими словами. Другим это не удастся. Им необходимо более строго и последовательно следить за мыслью лектора, воспроизводя не только содержание, но и структуру лекции, записывая при этом хотя бы отдельными словами основные доказательства, приводя наиболее важные факты и т.п.

Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных способностей, выбрать систему выполнения записи на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространенных слов и понятий.

Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно $\frac{1}{4}$ часть её ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов, замечаний, возникающих в процесс слушания лекции, а также для вынесения дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработке учебной и дополнительной литературы.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку.

Отдельные студенты считают, что лекции можно слушать не готовясь к ним. Да, слушать можно, но польза от этого не велика. В подавляющем большинстве случаев каждая последующая лекция опирается на ранее изложенные положения, выводы, закономерности, и предполагается, что аудитория все это усвоила. Незнание предыдущего материала очень часто является причиной плохого понимания излагаемого на лекции. По этой

причине крайне необходимо готовиться к каждой лекции, прорабатывать конспект и рекомендованную литературу по прошлому материалу. Считается, что наиболее полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного, легко восстановиться в памяти.

Рекомендации по работе на практических занятиях

Практические занятия - это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).
5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные источники, проводит консультации.

Эффективность практического занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад. Помогает

составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.

Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут.

К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

Зачет – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

К сдаче зачету допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объём работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине.

Организация подготовки к зачету сугубо индивидуальна. Несмотря на это, можно выделить несколько общих рациональных приёмов подготовки к зачету, пригодных для многих случаев.

При подготовке к зачету конспекты учебных занятий не должны являться единственным источником научной информации. Следует обязательно пользоваться ещё учебными пособиями, специальной научно-методической литературой.

Усвоение, закрепление и обобщение учебного материала следует проводить в несколько этапов:

а) сквозное (тема за темой) повторение последовательных частей дисциплины, имеющих близкую смысловую связь; после каждой темы – воспроизведение учебного материала по памяти с использованием конспекта и пособий в тех случаях, когда что-то ещё не усвоено; прохождение таким образом всего курса;

б) выборочное по отдельным темам и вопросам воспроизведение (мысленно или путём записи) учебного материала; выделение тем или вопросов, которые ещё не достаточно усвоены или поняты, и того, что уже хорошо запомнилось;

в) повторение и осмысливание не усвоенного материала и воспроизведение его по памяти;

г) выборочное для самоконтроля воспроизведение по памяти ответов на вопросы.

Повторять следует не отдельные вопросы, а темы в той последовательности, как они излагались лектором. Это обеспечивает получение цельного представления об изученной дисциплине, а не отрывочных знаний по отдельным вопросам.

- Если в ходе повторения возникают какие-то неясности, затруднения в понимании определённых вопросов, их следует выписать отдельно и стремиться найти ответы самостоятельно, пользуясь конспектом лекций и литературой. В тех случаях, когда этого сделать не удастся, надо обращаться за помощью к преподавателю на консультации, которая обычно проводится

перед зачетом.

На зачете по дисциплине «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий – разработать педагогическую систему учебных занятий (разных типов и видов) обоснованно подобрать пути реализации для определенного типа общеобразовательной школы, сформулировать цели и задачи биоэкологического образования в конкретной школе и т.д.

Подготовка к зачету фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, даётся на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его. Чем меньше усилий затрачивается на протяжении семестра, тем больше их приходится прилагать в дни подготовки к зачету. Форсированное же усвоение материала чаще всего оказывается поверхностным и непрочным. Регулярная учёба – вот лучший способ подготовки к зачету.

2. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Государственная политика в сфере социальной защиты населения»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования. Название программы/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц
Государственная политика в сфере социальной защиты населения	Направление подготовки: 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата) Направленность (профиль) образовательной программы Реабилитолог в социальной сфере	4
Смежные дисциплины по учебному плану		
<u>Предшествующие:</u> Теория и методика обучения, теория и методика воспитания, психологические основы профилактической деятельности		
<u>Последующие:</u> производственная практика, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, педагогическая интернатура, педагогическая практика (интернатура)		
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ		
	Форма работы	Количество баллов 100 %
		min max
Текущая работа	написание конспекта статей	15 20
	аналитический обзор литературы	20 40
	практические задания	25 40
Итого		60 100
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ		
Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов
		min max
	Составление контрольных вопросов повышенной сложности	0 3
	Анализ монографий и учебников	0 3
	Написание реферата	0 3
Итого		0 9
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного раздела)		min max
		60 100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

50 баллов – допуск к экзамену

60–72 – удовлетворительно

73–86 – хорошо

87–100 – отлично

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

–МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий
Кафедра социальной педагогики и социальной работы

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 9
от «13» мая 2019 г
Заведующий кафедрой

Фуряева Т.В. 

ОДОБРЕНО

На заседании научно-методического совета
специальности (направления подготовки)
Протокол № 9
От «14» мая 2019 г
Председатель НМСС

Кунстман Е.П. 

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине «Государственная политика в сфере
социальной защиты населения»

Направление подготовки:
39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата)
Направленность (профиль) образовательной программы
Реабилитолог в социальной сфере

Квалификация: бакалавр

Составитель: Ковалев А.С..

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Направление подготовки:

39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91;

- образовательной программы реабилитолог в социальной сфере;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном

образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

- ПК-7: способность к реализации межведомственного взаимодействия и координации, деятельность специалистов, организации социального обслуживания, общественных организаций и/или предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения
- ПК-10: способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан
- ПК-11: способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечение внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов.

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
<p>•ПК-7: способность к реализации межведомственного взаимодействия и координации, деятельность специалистов, организации социального обслуживания, общественных организаций и/или предприятий, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>	<p>Теория и методика обучения, производственная практика, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, педагогическая интернатура, педагогическая практика (интернатура)</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	2	написание конспекта статей
			3	
<p>• ПК-10: способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных</p>	<p>Теория и методика воспитания, психологическая служба в образовании, психологические основы профилактической деятельности, производственная практика, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, педагогическая интернатура, педагогическая практика (интернатура)</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	4	аналитический обзор литературы
			1	
		Промежуточная аттестация		практические задания Экзамен
		Промежуточная аттестация		практические задания

объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан				Экзамен
<ul style="list-style-type: none"> ПК-11: способность к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечение внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов. 	Теория и методика воспитания, психологическая служба в образовании, психологические основы профилактической деятельности, производственная практика, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, педагогическая интернатура, педагогическая практика (интернатура)	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	2 3 4 1	написание конспекта статей аналитический обзор литературы практические задания Экзамен

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: **зачет**.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство **зачет**.

Критерии оценивания по оценочному средству **1 – зачет**

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 балла)* удовлетворительно/зачтено
ПК-7:	На продвинутом уровне самостоятельно способен к реализации межведомственного взаимодействия и координации, деятельность специалистов, организации социального обслуживания, общественных организаций и/или предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	На базовом уровне при минимальных подсказках способен к определению объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения	На пороговом уровне при внешнем руководстве способен к определению объема, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации и предупреждения ее возникновения
ПК-10	На продвинутом уровне самостоятельно способен к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к реализации мер по социальной защите граждан к обеспечению комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения.	На базовом уровне при минимальных подсказках способен к обеспечению комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения.	На пороговом уровне при внешнем руководстве способен к обеспечению комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения.
ПК-11:	На продвинутом уровне самостоятельно способен к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечение внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и	На базовом уровне при минимальных подсказках способен к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечение внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и	На пороговом уровне при внешнем руководстве способен к реализации маркетинговых технологий с целью формирования и развития рынка социальных услуг, привлечение внимания к социальным проблемам, формирования позитивного имиджа социальной работы и

	реализующих ее специалистов.	реализующих ее специалистов.	реализующих ее специалистов.
--	------------------------------	------------------------------	------------------------------

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

Вопросы к зачету

1. Понятия «общественное», «социальное», «социальная сфера», «социальная проблема», «социальная политика», «социальная защита».
2. Социальные проблемы как объективные предпосылки реализации социальной политики.
3. Социальная политика как особый вид социальной деятельности.
4. Содержание социальной политики. Предмет социальной политики.
5. Субъекты и объекты социальной политики.
6. Цели и функции социальной политики.
7. Основные принципы реализации социальной политики.
8. Категориальный аппарат социальной политики.
9. Направления формирования и реализации социальной политики.
10. Федеративная и региональная социальная политика.
11. Социальная защита населения как современный социальный институт.
12. Структура системы социальной защиты населения.
13. Социальные гарантии. Социальные льготы. Социальная помощь. Адресная и категориальная социальная поддержка.
14. Социальное страхование в системе социальной защиты.
15. Зарубежные теории социального государства, социальной справедливости, равенства и социальной защищенности человека.
16. Доктрина «государства всеобщего благосостояния».
17. Реализация социальной политики в западных странах.
18. Базовые модели социального развития: патерналистская, корпоративистская, этатическая.
19. Нормативно-правовые основы реализации социальной политики.
20. Государственные гарантии в системе социальной политики.
21. Минимальные социальные стандарты.
22. Предпосылки преобразования социальной политики РФ.
23. Адресная социальная помощь как главный принцип формирования стратегии и тактики осуществления социальной политики в РФ.
24. Система социальных учреждений, организаций и служб в РФ, специфика их деятельности.
25. Задачи и функции социальных учреждений, организаций и служб РФ.
26. Основные направления реализации социальной политики РФ: защита трудовых прав и охрана труда, социальная поддержка безработных, пенсионное обеспечение, развитие социального обслуживания, социальная поддержка граждан, уволенных в запас, социальная

поддержка женщин, детей и молодежи и др.

27. Финансовые механизмы реализации мероприятий социальной политики РФ.

28. Формы и условия оказания федеральной помощи регионам на нужды социальной защиты и способы их диверсификации (дотации, целевые субвенции).

29. Управление национальными проектами в РФ.

30. Технологии и механизмы реализации национальных проектов.

31. Приоритетные национальные проекты в области здравоохранения.

32. Приоритетные национальные проекты в области образования.

33. Приоритетные национальные проекты в области жилищной политики.

34. Результаты, проблемы и перспективы национальных проектов.

35. Цели и задачи региональной социальной политики.

36. Основные направления реализации региональной социальной политики.

37. Целевые программы для регионов социального неблагополучия

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: экзамен, аналитический обзор, написание конспекта статей, тестирование.

Ориентировочный этап (аналитический обзор): «осознает важность применения основных положений в профессиональной деятельности»:

Когнитивный этап (конспект статей): «знает основную проблематику, положения, методы педагогического исследования»

Праксиологический этап (Конспект статей, разработка и защита проекта исследования): умеет собирать, обрабатывать, педагогическую информацию, анализировать и интерпретировать современную научную литературу по педагогике; владеет приемами, методами и техникой педагогического эксперимента.

Рефлексивно-оценочный этап (экзамен): адекватно оценивает полученные результаты работы.

4.1.1. Критерии оценивания по оценочному средству

2 – аналитический обзор литературы.

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне с корректным использованием научных терминов и	2 балла – проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным

понятий

использованием научных терминов и понятий в контексте ответа.

1 балл – проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов.

0 баллов – проблема обозначена на бытовом уровне; проблема не раскрыта.

2. Отражение всех существующих взглядов на рассматриваемую проблему

2 балла – отражены различные взгляды, подходы к обсуждаемой проблеме с анализом общего и специфичного, дает полный сравнительный анализ.

1 балл – автор излагает взгляды на проблему в рамках одного или двух подходов, сравнительный анализ поверхностный.

0 баллов – сравнительный анализ отсутствует

Максимальный балл 5

4.1.2. Критерии оценивания по оценочному средству

3 – написание конспекта статей

Критерии оценивания

1. Владение теоретическими и эмпирическими профессиональными знаниями, умениями обобщать, анализировать, собирать полную информацию, обоснованно привлекать фактологический материал.

Количество баллов (вклад в рейтинг)

2 балла – Обучающийся способен собирать, анализировать и интерпретировать современную научную литературу по экстремизму и зависимого поведения.

Излагает в письменной форме результаты своего исследования и аргументировано отстаивает свою точку зрения, зная особенности важнейших современных концепций ведущих отечественных и зарубежных научных школ в области профилактики экстремизма и зависимого поведения.

владеет практическими навыками профилактики;

1 балл – Умеет обобщать полученные

конкретные данные по экстремизму и зависимого поведения. Использует известную по другим работам систему, слабо разбирается в экстремизме и зависимом поведении; излагает в письменной форме по шаблону результаты своего исследования. Трудности возникают с интерпретацией и аргументацией фактического материала.
 0 баллов – Обучающийся не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений в профилактике экстремизма и зависимого поведения, не излагает в письменной форме результаты своего исследования

Максимальный балл

6

Критерии оценки:

Количество правильных ответов, %

0 – 49

50 – 69

70 – 89

90 – 100

Оценка

Неудовлетворительно

Удовлетворительно

Хорошо

Отлично

4.1.5. Критерии оценивания по оценочному средству

4 – ПРОЕКТ-ПРЕЗЕНТАЦИЯ

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА

1. Сущность, основные принципы и категории социальной политики.
2. Проблема бедности в современной России и за рубежом.
3. Социальная политика и социализация человека.
4. Социальная политики и социальная безопасность.
5. Демографические и этнографические аспекты социальной политики.
6. Социальная политика в системе общественных отношений.
7. Объекты и субъекты социальной политики.
8. Социальная политика государства и её правовое обеспечение.

9. Социальная политика и социальная защита.
10. Основные парадигмы социальной политики.
11. Приоритеты современной социальной политики в России.
12. Социальное страхование и социальное обеспечение.
13. Политика в сфере трудовых отношений.
14. Семья в социальной политике государства.
15. Дети в социальной политике государства

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы

«13»мая 2019 г. протокол № 9

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы

Т. В. Фурьева



Одобрено НМСС (Н)

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)



3. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки:

39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы

Реабилитолог в социальной сфере

по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование	Место хранения /электронный адрес	Кол-во экземпляров / точек доступа
Основная литература			
1.	Под ред. Е.И.Холостовой Управление в социальной работе: учебник для Бакалавров. Дашков и К, 2013	Научная библиотека	11
2.	Дейнека А.В., Беспалько В.А. Управление человеческими ресурсами: учебник для Бакалавров Дашков и К, 2013 Э	ЭБС КГПУ им. В. П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
3.	Гамола А.И., Гамола И.А. Социальное управление М.: Академия, 2009	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
4.	Комаров Е.И., Стрельникова Н.Н., Малофеев И.В. Управление эффективностью социальных учреждений Дашков и К, 2013	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
5.	Коробко В.И. Теория управления: Учебное пособие Юнити-Дана, 2012	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература			
6.	Зайцев Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе Саратов, 2008	ЭБС «Университетская	Индивидуальный неограниченный

		библиотека онлайн»	доступ
7.	Семенов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента: Учебник. М.: «Дашков и К°», 2008	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
8.	Ляшенко А. И. Организация и управление социальной работой в России: Учебное пособие. М.: Нука, 1995	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
9.	Илвин Г.М. Социология и психология управления. М., 2007.	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных			
10.	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000.	http://elibrary.ru	Свободный доступ
11.	Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992.	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
12.	East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011.	https://dlib.eastview.com	Индивидуальный неограниченный доступ
13.	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru	Индивидуальный неограниченный доступ
14.	Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	http://library.kspu.ru	Свободный доступ

Согласовано:

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Казанцева Е.Ю.
(Фамилия И.О.)

**4.2. Карта материально-технической базы дисциплины
«Государственная политика в сфере социальной защиты населения»
для обучающихся образовательной программы**

Направление подготовки:

39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы

Реабилитолог в социальной сфере
по заочной форме обучения

Аудитория	Оборудование
<p align="center">для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	
<p>г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. 1-04, 1-07, 1-08, 1-11, 3-08, 3-12</p>	<p><i>1-04: Проектор-1шт, компьютер с колонками -1шт, детский игровой терминал «Солнышко»настенный-2шт., радиокласс «Сонет-РМС» с адаптером — 1шт., психодиагностический комплекс «Семаго»-1шт., ширма-1шт, пробковые доски-2шт, флипчарт-1шт, экран-1шт, интерактивная доска-1шт, учебная доска-1шт, стол для инвалида-колясочника 1000*600 рег.-1 шт</i></p> <p><i>1-07: Проектор-1шт, компьютер-1шт</i></p> <p><i>1-08: Проектор-1шт, компьютер-1шт, экран-1шт</i></p> <p><i>1-11: Проектор-1шт, компьютер с колонками-1шт, экран-1шт, учебная доска-2шт</i></p> <p><i>3-08: Проектор-1шт, компьютер-1шт, экран-1шт</i></p> <p><i>3-12: Компьютер-12 шт, интерактивная доска-1шт, проектор-1шт, учебная доска-1шт</i></p> <p><i>Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA)</i></p> <p><i>Kaspersky Endpoint Security – Лицензия №2304- 180417-031116- 577-384;</i></p> <p><i>7-Zip - (Свободная лицензия GPL);</i></p> <p><i>Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);</i></p> <p><i>Google Chrome – (Свободная лицензия);</i></p> <p><i>Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);</i></p> <p><i>LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);</i></p> <p><i>Java – (Свободная лицензия);</i></p> <p><i>VLC – (Свободная лицензия).</i></p> <p><i>Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей);</i></p> <p><i>Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей);</i></p>
<p>г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. № 1-02, 3-18</p>	<p><i>Маркерная доска-1шт</i></p>
<p>г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. № 1-01А, 1-03, 1-09А, 1-10А, 3-06, 3-14А</p>	<p><i>1-01А, 1-03, 1-09А, 1-10А, 3-06: Учебная доска-1шт</i></p> <p><i>3-14А: Экран-1шт, учебная доска-1шт</i></p>
<p>г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. № 1-</p>	<p><i>Телевизор-1шт, маркерная доска-1шт</i></p>

05, 1-06	
г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20, ауд. № 2-24 Актовый зал	<i>Проектор-1шт, экран-1шт</i>
<i>для самостоятельной работы</i>	
г. Красноярск, ул. Взлетная, 20, ауд. 309	<i>Компьютер-1шт Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA). Kaspersky Endpoint Security – Лицензионный сертификат №2304- 180417-031116- 577-384. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL). Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия)</i>