

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

**ПРЕДМЕТНАЯ ЧАСТЬ**  
**Экономическая история**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **G6 Философии, экономики и права**  
Квалификация **Бакалавр**  
44.03.01 Экономическое образование (о. 2024).plx  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 48  
самостоятельная работа 60  
контактная работа во время  
промежуточной аттестации (ИКР) 0,33  
Виды контроля в семестрах:  
экзамены 1  
часов на контроль 35,67

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа (промежуточная аттестация) экзамены	0,33	0,33	0,33	0,33
В том числе в форме практ.подготовки	6	6	6	6
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,33	48,33	48,33	48,33
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	35,67	35,67	35,67	35,67
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):  
*к.ф.н., Доцент, Лисина Лариса Георгиевна*

Рабочая программа дисциплины  
**Экономическая история**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:  
44.03.01 Педагогическое образование

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Г6 Философии, экономики и права**

Протокол от 08.05.2024 г. № 8

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент. Лисина Лариса Георгиевна

Председатель НМСС(С)  
\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сформировать у обучающихся представление о разностороннем опыте хозяйственной деятельности на разных этапах общественного развития и навыки его сопоставления с событиями современной экономики

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О.07.01

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Введение в профессию

### 2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Макроэкономика

2.2.2 Основы предпринимательства

2.2.3 Экономика труда

2.2.4 Деньги, кредит, банки

2.2.5 Менеджмент

2.2.6 Методика обучения экономики

2.2.7 Экономическая политика государства

2.2.8 Государственное регулирование экономики

2.2.9 Мировая экономика и международные экономические отношения

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ**

**ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося**

### Знать:

Уровень 1	формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Уровень 2	в основном знает формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Уровень 3	в основном не знает формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

### Уметь:

Уровень 1	взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
Уровень 2	в основном умеет взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
Уровень 3	в основном не умеет взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося

### Владеть:

Уровень 1	формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Уровень 2	в основном владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
Уровень 3	в основном не владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

**ОПК-7.2: Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума**

### Знать:

Уровень 1	На продвинутом уровне знает формы, методы и средства взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
Уровень 2	В основном знает формы, методы и средства взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
Уровень 3	в основном не знает формы, методы и средства взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне умеет взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
Уровень 2	В основном умеет взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
Уровень 3	В основном затрудняется взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет алгоритмом взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
Уровень 2	В основном владеет алгоритмом взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
Уровень 3	В основном не владеет алгоритмом взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
<b>ОПК-7.3: Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне знает формы, методы и средства взаимодействия с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ) и др.
Уровень 2	На базовом уровне знает формы, методы и средства взаимодействия с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ) и др.
Уровень 3	На пороговом уровне знает формы, методы и средства взаимодействия с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ) и др.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне умеет взаимодействовать с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ) и др.
Уровень 2	На базовом уровне умеет взаимодействовать с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ) и др.
Уровень 3	На пороговом уровне умеет взаимодействовать с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ) и др.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет алгоритмом взаимодействия с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ и др.)
Уровень 2	На базовом уровне владеет алгоритмом взаимодействия с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ и др.)
Уровень 3	На пороговом уровне владеет алгоритмом взаимодействия с социальными партнерами (СМИ, бизнес-сообществ и др.)
<b>ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</b>	
<b>ПК-1.1: Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области преподаваемого предмета: основные этапы развития отечественной и мировой практики хозяйствования; особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
Уровень 2	На базовом уровне знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области преподаваемого предмета: основные этапы развития отечественной и мировой практики хозяйствования; особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
Уровень 3	На пороговом уровне знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области преподаваемого предмета: основные этапы развития отечественной и мировой практики хозяйствования; особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне умеет применять отдельные характеристики компонентов структуры, состава и дидактических единиц предметной области в образовательной деятельности в вузе и при самообразовании
Уровень 2	На базовом уровне умеет применять отдельные характеристики компонентов структуры, состава и дидактических единиц предметной области в образовательной деятельности в вузе и при самообразовании
Уровень 3	На пороговом уровне умеет применять отдельные характеристики компонентов структуры, состава и дидактических единиц предметной области в образовательной деятельности в вузе и при самообразовании
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет навыками определения структуры предметной области преподаваемого предмета, навыками работы источниками, навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для проектирования учебно-воспитательного процесса в области экономического образования.
Уровень 2	На базовом уровне владеет навыками определения структуры предметной области преподаваемого предмета, навыками работы источниками, навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для проектирования учебно-воспитательного процесса в области экономического образования.

Уровень 3	На пороговом уровне владеет навыками определения структуры предметной области преподаваемого предмета, навыками работы источниками, навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для проектирования учебно-воспитательного процесса в области экономического образования.
<b>ПК-1.2: Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает как осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО на продвинутом уровне
Уровень 2	Знает как осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО на базовом уровне
Уровень 3	Знает как осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО на пороговом уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
Уровень 2	На базовом уровне умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
Уровень 3	На пороговом уровне умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет умениями осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
Уровень 2	На базовом уровне владеет умениями осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
Уровень 3	На пороговом уровне владеет умениями осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
<b>ПК-1.3: Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Как разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на продвинутом уровне
Уровень 2	Как разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на базовом уровне
Уровень 3	Как разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на пороговом уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на продвинутом уровне
Уровень 2	разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на базовом уровне
Уровень 3	разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на пороговом уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Навыками разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на продвинутом уровне
Уровень 2	Навыками разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на базовом уровне
Уровень 3	Навыками разработать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные на пороговом уровне

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Развитие стран мира и экономической мысли в дорыночную эпоху							

1.1	Предмет и метод экономической истории. Источники, структура, объект и предмет дисциплины. Различные подходы к периодизации экономической истории. /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекции.
1.2	Экономическое развитие и экономическая мысль Античности и Древнего Востока. Общая характеристика экономики Античности. Экономические взгляды Платона и Аристотеля. Общая характеристика экономического развития цивилизаций Древнего Востока. Экономическая мысль Древнего Востока. /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекции.
1.3	Феодальная экономика и экономическая мысль Средневековья. Основные черты феодальной экономики стран Европы в V-XV вв. Теория справедливой цены Фомы Аквинского. /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Подготовка к практическому занятию (устный ответ)
1.4	Теория и практика меркантилизма Великие географические открытия конца XV- XVI вв. и формирование системы мирового хозяйства. Основные этапы развития школы меркантилизма /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекции.
	<b>Раздел 2. Экономическая мысль периода нерегулируемой рыночной экономики</b>							
2.1	Классическая школа политэкономии. Экономическое развитие стран Европы в XVIII-XIX вв. Промышленный переворот. Колониальная система. /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекции.
2.2	Условия возникновения и общая характеристика классической школы политэкономии. Этапы развития классической школы. /Ср/	1	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Решение тестов. Подготовка сообщения/реферата
2.3	Маржинализм и формирование неоклассической школы. Исторические условия, сущность и основные этапы «маржиналистской революции». Методы «пределного» анализа. /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Подготовка к практическому занятию (устный ответ)
2.4	Трансформация экономики стран Западной Европы и США во второй половине XIX – начале XX века. Изменение рыночных структур развитых стран на рубеже XIX-XX вв. Монополистические тенденции в экономиках Англии, Франции, Германии, США. /Пр/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Подготовка к практическому занятию (устный ответ)

	<b>Раздел 3. Раздел 3. Хозяйственная практика и экономические школы периода регулируемой рыночной экономики</b>							
3.1	Марксизм и формирование административной системы в XX веке. Экономическая теория К. Маркса. /Пр/	1	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Подготовка к практическому занятию (устный ответ)
3.2	Особенности формирования и развития централизованно управляемой экономики в СССР, странах Восточной Европы, Азии и других регионах мира в XX веке. /Ср/	1	16	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Решение тестов. Подготовка сообщения/реферата
3.3	Великая депрессия 1929-1933 гг. и кейнсианская революция. Великая депрессия 1929-1933 гг. и её последствия для экономик США, Великобритании, Франции. «Новый курс» Рузвельта. /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Подготовка к практическому занятию (устный ответ)
3.4	Возникновение кейнсианства и сущность «кейнсианской революции». Кейнсианские рекомендации по выработке мер экономической политики. /Ср/	1	14	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Решение тестов. Подготовка сообщения/реферата
3.5	Развитие ведущих западных экономик и экономическая мысль 1950-70 гг. Особенности экономического развития ведущих западных экономик в 1950-70-е гг. План Маршалла. /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекции.
3.6	Институционализм Общая характеристика и этапы развития институционализма. Социально-психологический институционализм Т. Веблена. Социально-правовой институционализм Д. Коммонса. Теория нового индустриального общества Д.К. Гэлбрейта. /Пр/	1	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Подготовка к практическому занятию (устный ответ)
3.7	Основные направления перестройки современного мирового хозяйства. Глобализация экономики. /Ср/	1	16	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Решение тестов. Подготовка сообщения/реферата
3.8	Экзамен. /КРЭ/	1	0,33	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3			Устный ответ

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)  
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

**5.1. Контрольные вопросы и задания**

Текущий контроль.  
Тесты.

1 Предмет изучения истории экономических учений охватывает экономические теории:  
а) отдельных экономистов;

- б) школ экономической мысли;
- в) отдельных экономистов и школ экономической мысли.

2 Основным экономическим принципом античного полиса является: а) идея уравнительности;

- б) принцип частной собственности;
- в) принцип коллективной собственности;
- г) идея автаркии.

3. «Невидимая рука» А. Смита – это:

- а) механизм государственного управления экономикой;
- б) действие объективных экономических законов;
- в) механизм хозяйствования, обусловленный божественным провидением;
- г) взаимодействие законов природы и экономики.

4. Маржинализм (маржинальная экономическая теория) базируется на исследовании

- а) суммарных экономических величин;
- б) средних экономических величин;
- в) предельных экономических величин.

5. Мероприятия государственной экономической политики рекомендованные Кейнсом:

- а) защита мелкого бизнеса;
- б) сильная антимонопольная политика;
- в) перераспределение национального дохода в пользу групп с основательно низкими доходами;
- г) политика «дешевых денег».

## 5.2. Темы письменных работ

Контрольная работа (реферат):

Вариант 1

- 1 История и роль Ганзейского союза в экономике Европы и России.
- 2 Теория «справедливой цены» Ф. Аквинского.

Вариант 2

- 1 Меркантилизм – первая школа буржуазной политической экономии.
- 2 Политика протекционизма Петра I.

Вариант 3

- 1 Закон рынков Ж.Б. Сэя и его вклад в историю экономической мысли.
- 2 Первая «финансовая пирамида» Дж. Лоу.

Вариант 4

- 1 Особенности модели макроэкономического равновесия Л. Вальраса.
- 2 Неравномерность в экономическом развитии капиталистических стран в конце XIX- начале XX вв.

Вариант 5

- 1 Теория монополистической конкуренции Э. Чемберлина и несовершенной конкуренции Д. Робинсон.
- 2 Монополистические тенденции в экономиках Англии, Франции, Германии, США на рубеже XIX-XX вв.

Вариант 6

- 1 Основные положения марксистской программы социалистических преобразований.
- 2 Специфика экономического развития Китая. Марксистская теория производительных сил и политика Большого скачка. «Культурная революция».

Вариант 7

- 1 Макроэкономическая теория Д.М. Кейнса.
- 2 Великая депрессия 1929-1933 гг. и её последствия для экономик США, Великобритании, Франции. «Новый курс» Рузвельта.

Вариант 8

- 1 Послевоенное возрождение либеральных концепций. Сходства и отличия классического либерализма и современного (неолиберализма).
- 2 Третий путь экономического развития В. Ойкена – социальное рыночное хозяйство. Реформы Л. Эрхарда и немецкое «экономическое чудо».

Вариант 9

- 1 Методологическая позиция М. Фридмана и его вклад в развитие экономической мысли.
- 2 Практическое применение неоконсервативных идей: экономическая политика М. Тэтчер и Р. Рейгана.



Вариант 10

1 Теория нового индустриального общества Д.К. Гэлбрейта.

2 Программы экономического возрождения ФРГ и Японии после Второй мировой войны.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Примерные вопросы для экзамена

1. Развитие истории экономики как науки. Предмет истории экономики и её функции.
2. Методы исследования. Проблемы периодизации всеобщей истории и истории экономики.
3. Основные черты, этапы и направления развития первобытно-общинного общества.
4. Основные черты экономического развития стран Древнего Востока.
5. Античное рабство. Основные черты экономической истории Древней Греции.
6. Основные черты экономической истории Древнего Рима.
7. Общая характеристика и особенности феодализма в Западной Европе.
8. Экономическое развитие Франкского государства, Киевской Руси, стран Востока в период раннего средневековья.
9. Экономическое развитие в период зрелых феодальных отношений.
10. Развитие феодальной экономики в Византии, странах Западной Европы, на Руси (XIXV вв.).
11. Экономическое развитие в период позднего средневековья. Становление мануфактурного капитализма.
12. Великие географические открытия.
13. Экономическое развитие Нидерландов, Англии, Франции, Германии, Италии, России (XVI-XVII вв.).
14. Утверждение капитализма в странах Западной Европы. Промышленная революция.
15. Развитие рыночной экономики в Англии, Франции, Германии.
16. Развитие рыночной экономики в США.
17. Становление промышленного капитализма в Японии.
18. Экономическая политика Петра I. Развитие мануфактурного производства.
19. Предпосылки падения крепостного права. Содержание реформы 1861 года.
20. Экономика ведущих стран мира в конце XIX-XX вв. и изменение соотношения сил между ними.
21. Особенности монополизации экономики в различных странах.
22. Экономика России в пореформенный период.
23. Место колониальных и зависимых стран в мировой экономике на рубеже XIX-XX вв.
24. Экономическое развитие ведущих стран мира в межвоенный период и после второй мировой войны.
25. «Новый курс» Ф. Рузвельта в США.
26. Экономика развитых стран после второй мировой войны.
27. Смешанная экономика: сущность, национальные модели.
28. Хозяйственная система государственного социализма в СССР.
29. Проблемы становления рыночной экономики в России.
30. Возникновение и особенности хозяйственной системы государственного социализма в странах Восточной Европы и Азии

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Поляк Г. Б., Адвадзе В. С., Квасов А. С., Маркова А. Н., Никитич Л. А., Поляк Г. Б.	Экономическая история: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=682414">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=682414</a>
Л1.2	Конотопов М. В., Сметанин С. И.	Экономическая история: учебник	Москва: Дашков и К°, 2021	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621652">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621652</a>
Л1.3	Толмачева Р. П.	Экономическая история: учебник	Москва: Дашков и К°, 2021	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684423">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684423</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;  
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com) Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения курса важно в начале его освоения выделить основные требования, задачи и роль знаний в осуществлении педагогической деятельности и организации процесса обучения, психологической культуры обучающихся. Изучение каждого раздела начинается с лекционного занятия, целью которого является общая ориентировка в осваиваемом содержании. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих проблемах, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки. В современных условиях имеется достаточное количество источников информации, позволяющих обучающимся самостоятельно работать с изучаемым теоретическим содержанием.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы бакалавров, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов, основных вопросов дисциплины.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Этапы самостоятельной работы:

- осознание учебной задачи, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;
- ознакомление с инструкцией о её выполнении;
- осуществление процесса выполнения работы;
- самоанализ, самоконтроль;
- проверка работ студента, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы:

1. изучение ключевых монографий зарубежных и отечественных психологов и педагогов;
1. ведение подборки теоретических и научно-методических материалов, конспектов статей, опубликованных в журналах по психологии по основным проблемам психологии;
2. подборка, анализ примеров;
3. систематическую работу по выполнению индивидуально-ориентированного плана изучения дисциплины, не оставляя его реализацию на самый последний момент перед собеседованием с преподавателем.

Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной и дополнительной литературы, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет, информационно-справочных изданий. Задания для самостоятельной работы

готовятся внеаудиторной работы, являются ресурсом для работы на практических занятиях, а также при выполнении заданий. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа тесно связана с контролем (контроль также рассматривается как завершающий этап выполнения самостоятельной работы), при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при изучении дисциплины:

- составление конспекта,
- решение ситуационных задач,
- подготовка и выполнение письменных работ,
- составление таблицы с анализом основных понятий,
- создание ментальной карты,
- устный опрос.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение практических работ по инструкциям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение ситуационных задач.

Выполнение практических работ осуществляется семинарские занятия в соответствии с графиком учебного процесса. Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению практической работы.

Работа с литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными может реализовываться на практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Само- и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов других обучающихся, сверка собственных результатов с эталонами.

Решение ситуационных задач используется на лекционном, практическом занятиях. Ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать.

Критерии оценки правильности решения ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала

Лекция - ведущая форма организации учебного процесса в вузе. Примерно половину аудиторных занятий составляют лекции, поэтому умение работать на них - насущная необходимость обучающегося. Принято выделять три этапа этой работы. Первый - предварительная подготовка к восприятию, в которую входит просмотр записей предыдущей лекции, ознакомление с соответствующим разделом программы и предварительный просмотр учебника по теме предстоящей лекции, создание целевой установки на прослушивание. Второй - прослушивание и запись, предполагающие внимательное слушание, анализ излагаемого, выделение главного, соотношение с ранее изученным материалом и личным опытом, краткую запись, уточнение непонятого или противоречиво изложенного материала путем вопросов лектору. Запись следует делать либо на отдельных пронумерованных листах, либо в тетради. Обязательно надо оставлять поля для методических пометок, дополнений. Пункты планов, формулировки правил, понятий следует выделять из общего текста. Целесообразно пользоваться системой сокращений наиболее часто употребляемых терминов, а также использовать цветовую разметку записанного при помощи фломастеров. Третий - доработка лекции: перечитывание и правка записей, параллельное изучение учебника, дополнение выписками из рекомендованной литературы.

Работа с теоретическим материалом.

Лекционный материал по дисциплине рекомендуется дополнять данными, полученными при самостоятельном изучении монографий и научных статей, в интернет-источниках. Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы.

Для этого обучающимся рекомендуется систематическое знакомство с новинками психологической литературы, монографиями, научными статьями в периодических изданиях, теоретических, научно-методических и практических журналах, представленные в информационных справочных системах и профессиональных базах данных.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту

или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Практические занятия по изучаемой дисциплине проводятся с целью закрепления представлений о различных понятиях и категориях психологической науки, закономерностях функционирования психики, о личности, различных социально-психологических явлениях и феноменах и научить проводить их анализ, об особенностях возрастной изменчивости психики человека и особенностей развития психических процессов, состояний и свойств личности на разных этапах онтогенеза, конструирования педагогической деятельности, видения различных вариантов ее реализации, формирование практических умений применять психологические знания на практике

Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работы

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно- исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет- ресурсов и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных (профессиональных) задач; подготовка к ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 2 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося.

Методические рекомендации к составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами: цитирование (полное или частичное) основных положений текста; передача основных мыслей текста «своими словами»; смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;

выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;

описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.

Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее

в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.

Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях. Оформление конспекта:
  1. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
  2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
  3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
  4. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется подчеркивание.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену.

Форма экзамена: ответ по билетам на вопросы.

Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в его историческом развитии;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности педагога.

Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться во время консультации перед экзаменом к преподавателю