

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

**ПРЕДМЕТНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ**  
**Педагогическая риторика**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **М5 Кафедра теории и методики начального образования**

Квалификация **Бакалавр**  
44.03.01 Начальное образование (з, 2024).plx  
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 1
аудиторные занятия	4	
самостоятельная работа	95	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,33	
часов на контроль	8,67	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	15 2/6			
Практические	4	4	4	4
Контактная работа (промежуточная аттестация) экзамены	0,33	0,33	0,33	0,33
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4,33	4,33	4,33	4,33
Сам. работа	95	95	95	95
Часы на контроль	8,67	8,67	8,67	8,67
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*Старший преподаватель, Бем Анна Константиновна*

Рабочая программа дисциплины

**Педагогическая риторика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Начальное образование

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**М5 Кафедра теории и методики начального образования**

Протокол от 8 мая 2024 г. № \_\_

Зав. кафедрой кпн, доцент Басалаева Мария Владиславовна

Председатель НМСС(С)

15 мая 2024 г. № \_\_\_\_\_

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в ходе развития коммуникативной компетенции обучающегося.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ВДП.01

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Школьный курс русского языка и литературы

### 2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)

2.2.2 Русский язык

2.2.3 Русский язык и культура речи

2.2.4 Методика преподавания русского языка в начальной школе с практикумом

2.2.5 Учебная практика (предметно-содержательная)

2.2.6 Методика обучения русскому языку

2.2.7 Методика обучения литературному чтению в начальной школе

2.2.8 Педагогическая практика (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)

2.2.9 Педагогическая практика (по профилю Начальное образование)

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**УК-4.1: Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации**

### Знать:

Уровень 1 в полном объеме коммуникативные, этические, языковые и речевые нормы общения;

Уровень 2 в основном коммуникативные, этические, языковые и речевые нормы общения; особенности говорения, слушания, чтения и письма как видов речевой деятельности.

Уровень 3 в малом объеме коммуникативные, этические, языковые и речевые нормы общения; особенности говорения, слушания, чтения и письма как видов речевой деятельности.

### Уметь:

Уровень 1 в полной мере и на высоком уровне создавать речевые высказывания в устной и письменной форме в соответствии с коммуникативными, этическими, речевыми и языковыми нормами.

Уровень 2 в основном создавать речевые высказывания в устной и письменной форме в соответствии с коммуникативными, этическими, речевыми и языковыми нормами.

Уровень 3 на низком уровне создавать речевые высказывания в устной и письменной форме в соответствии с коммуникативными, этическими, речевыми и языковыми нормами.

### Владеть:

Уровень 1 основными речевыми и языковыми нормами современного русского языка на высоком уровне.

Уровень 2 основными речевыми и языковыми нормами современного русского языка в основном.

Уровень 3 основными речевыми и языковыми нормами современного русского языка на низком уровне.

**УК-4.2: Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения**

### Знать:

Уровень 1 в полном объеме традиции и правила эффективного культуроориентированного речевого общения.

Уровень 2 в основном традиции и правила эффективного культуроориентированного речевого общения.

Уровень 3 в малом объеме традиции и правила эффективного культуроориентированного речевого общения.

### Уметь:

Уровень 1 в полной мере и на высоком уровне создавать вербальные и невербальные тексты в различных ситуациях профессионально значимого общения с учетом этических, коммуникативных, речевых и языковых норм

Уровень 2 в основном создавать вербальные и невербальные тексты в различных ситуациях профессионально значимого общения с учетом этических, коммуникативных, речевых и языковых норм.

Уровень 3 на низком уровне создавать вербальные и невербальные тексты в различных ситуациях профессионально значимого общения с учетом этических, коммуникативных, речевых и языковых норм.

### Владеть:

Уровень 1	способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной (в том числе в сложной, незнакомой или неопределенной) ситуации общения на высоком уровне.
Уровень 2	в основном способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной (знакомой) ситуации общения.
Уровень 3	способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной (типичной) ситуации общения на низком уровне.
<b>УК-4.3: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	особенности общения в цифровой среде на высоком уровне
Уровень 2	в основном особенности общения в цифровой среде
Уровень 3	на низком уровне особенности общения в цифровой среде.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	создавать тексты в цифровой среде на высоком уровне
Уровень 2	в основном создавать тексты в цифровой среде.
Уровень 3	на низком уровне создавать тексты в цифровой среде
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	реализовывать свои коммуникативные намерения в цифровой среде адекватно ситуации на высоком уровне
Уровень 2	в основном реализовывать коммуникативные намерения в цифровой среде адекватно ситуации.
Уровень 3	на низком уровне реализовывает коммуникативные намерения в цифровой среде.
<b>ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</b>	
<b>ПК-1.1: Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	структуру, состав и дидактические единицы риторики на высоком уровне
Уровень 2	в основном структуру, состав и дидактические единицы риторики
Уровень 3	структуру, состав и дидактические единицы риторики на низком уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	строить ораторское выступление на высоком уровне
Уровень 2	в основном строить ораторское выступление
Уровень 3	строить ораторское выступление на низком уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	структурой, составом и дидактическими единицами риторики на высоком уровне
Уровень 2	структурой, составом и дидактическими единицами риторики на базовом уровне
Уровень 3	структурой, составом и дидактическими единицами риторики на низком уровне
<b>ПК-1.2: Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	требования ФГОС ОО на высоком уровне
Уровень 2	в основном требования ФГОС ОО
Уровень 3	требования ФГОС ОО на низком уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять отбор содержания в соответствии с требованиями ФГОС ОО
Уровень 2	в основном осуществлять отбор содержания в соответствии с требованиями ФГОС ОО
Уровень 3	осуществлять отбор содержания в соответствии с требованиями ФГОС ОО на низком уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	реализацией учебного содержания в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО на высоком уровне
Уровень 2	реализацией учебного содержания в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО на базовом уровне
Уровень 3	реализацией учебного содержания в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО на низком уровне
<b>ПК-1.3: Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Формы, методы, приемы и технологии обучения на высоком уровне
Уровень 2	в основном формы, методы, приемы и технологии обучения

Уровень 3	Формы, методы, приемы и технологии обучения на низком уровне
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать различные формы учебных занятий
Уровень 2	разрабатывать различные формы учебных занятий на базовом уровне
Уровень 3	азрабатывать различные формы учебных занятий на низком уровне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки различных форм учебных занятий, применяет методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные, на высоком уровне
Уровень 2	в основном навыками разработки различных форм учебных занятий, применяет методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
Уровень 3	навыками разработки различных форм учебных занятий, применяет методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные, на низком уровне

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Педагогическая риторика как частная разновидность общей риторики</b>							
1.1	Общая риторика /Пр/	1	1	УК-4.1 УК-4.3	Л1.2 Э1 Э2		1	
1.2	Педагогическая риторика. Риторический канон. /Пр/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Э1 Э2		1	
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Виды, функции и жанры педагогического</b>							
2.1	Виды педагогического общения /Пр/	1	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Э2		1	
2.2	Функции и жанры педагогического общения /Ср/	1	47	УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Э1 Э2			
	<b>Раздел 3. Раздел 3. Стили педагогического и учебного общения</b>							
3.1	Стили общения /Ср/	1	48	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-1.2	Л1.3 Л1.4 Э2			
3.2	Проектная деятельность /Пр/	1	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.3 Л1.4		1	
	<b>Раздел 4. Раздел 4. Экзамен по курсу "Педагогическая риторика"</b>							
4.1	Экзамен по курсу /КРЭ/	1	0,33	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.3 Л1.4 Э1 Э2			Устное собеседование по экзаменационным вопросам.

#### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Что такое риторика, красноречие?
2. Что такое педагогика, общение, речевая деятельность?
3. Каковы профессиональные риторические умения людей разных профессий?
4. Умение общаться с людьми - природный талант или результат обучения?
5. Что такое ораторское искусство? Кто такой оратор?
6. Для чего человеку нужно владеть ораторским искусством?
7. Какими качествами должен владеть оратор?
8. Функции жестов.
9. Педагогическое общение.
10. Что такое этикет?

##### 5.2. Темы письменных работ

Подготовка и представление самопрезентации "Заговори, чтобы я тебя увидел"

Подготовьте и представьте на практическом занятии выступление. Жанр выступления – самопрезентация Тема объединяет

два компонента: Вы сами и Ваша предполагаемая профессиональная педагогическая деятельность (педагог, учитель начальных классов, педагог-психолог). Ваше выступление – это визитная карточка человека, в будущий профессиональный инструментарий которого входит владение словом. Цель Вашего выступления – познакомиться с собой как с будущим профессионалом, представить себя и, по возможности, заинтриговать собой, обаять аудиторию. Продумайте ключевую мысль, которую хотите донести, постройте вокруг этой мысли композиционную структуру, продумайте риторические приемы привлечения внимания (ассоциации, метафоры). Потренируйтесь в произнесении речи с точки зрения интонирования, скорости произнесения текста. Ваша речь должна занимать 2-3 минуты. Ваше выступление оценивается одноклассниками в соответствии с выделенными критериями. Каждый критерий должен быть обозначен в выступлении и оценивается в 1 балл (2 балла)

Индивидуальный информационный проект «ХОЧУ СКАЗАТЬ!»

Для отработки практических навыков в составлении речевых высказываний разных жанров на педагогические темы мы обращаемся к образовательным ресурсам сети интернет, на которых происходит обсуждение актуальных для педагогического сообщества тем. В частности, в качестве площадки для отбора актуальных тем для обсуждения используется образовательный портал <https://mel.fm/> В ходе группового обсуждения отбираются несколько тем, которые и предлагаются для создания речевого высказывания в формате устного рассуждения (эссе). Эссе от франц. Essai – опыт - набросок, жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным, изложением, ориентированным на разговорную речь. Эссе должно содержать четко выраженный взгляд автора на предмет обсуждения, который может не совпадать с нормативной (общепринятой) точкой зрения на него. Основные положения эссе желательно сопровождать аналитическим и фактическим материалом, подтверждающим выводы и рекомендации автора.

Возможные темы для обсуждения.

- 1 Индивидуальный стиль общения учителя-мастера.
- 2 Речевой этикет в педагогической деятельности учителя.
- 3 Особенности педагогического слушания.
- 4 Педагогические жесты как средство общения.
- 5 Специфика профессионального общения на педагогическом сообществе.
- 6 Школьные конфликты и пути их преодоления.
- 7 Средства привлечения внимания в речи учителя.
- 8 Выражение запрета, замечания в речи учителя.
- 9 Способы выражения положительной оценки в речи учителя.
- 10 Способы выражения отрицательной оценки в речи учителя.
- 11 Педагогическое клише в речи учителя при организации деятельности учителя.
- 12 Способы выражения отрицательной оценки в речи учителя.
- 13 Эпистолярный жанр в деятельности учителя.
- 14 Язык внешнего вида учителя.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

1. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. История становления риторики как науки.
2. Речевой идеал русского народа.
3. Основные особенности современного этапа развития риторики. Соотношение общей и частных риторик.
4. Основные функции общения.
5. Проанализируйте русские пословицы о языке, речи, общении. Какие постулаты общения в них сформулированы?
6. Специфика педагогического общения. Педагогические стили общения.
7. Гармонизирующее общение в педагогической деятельности. Отличие речевой деятельности от других видов деятельности.
8. Коммуникативные качества речи. Речевые ошибки, связанные с нарушением требований точности, богатства, выразительности, правильности и т. п.
9. Функции жестов. «Язык внешнего вида» (жесты, мимика, телодвижения, поза и т. п.) в деятельности одного из преподавателей (учителей).
10. Профессионально значимые качества голоса учителя.
11. Интонация, интонационные единицы, интонаема. Назовите основные интонационные стили.
12. Индивидуальный стиль и «индивидуальный стиль речи учителя». В чем отличие этих понятий?
13. Слушание и чтение как виды речевой деятельности.
14. Признаки хорошего, зрелого чтения.
15. Общие и различные свойства устной и письменной речи. Отличие понятий «устная речь», «разговорная речь», «устная озвученная речь».
16. Основные этапы создания письменного текста.
17. Текст и дискурс.
18. Риторический канон. Его основные этапы.
19. Цицерон утверждал: «Перо – лучший и превосходнейший творец и наставник красноречия». Раскройте смысл этого высказывания.
20. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
---------------------	----------	-------------------	-------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Тимонина И. В.	Педагогическая риторика: генезис и актуальность: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=564174">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=564174</a>
Л1.2	Аннушкин В. И.	Риторика: вводный курс: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2021	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83537">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83537</a>
Л1.3	Ассуирова Л. В., Десяева Н. Д., Зиновьева Т. И., Львова А. С., Хаймович Л. В.	Педагогическая риторика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022	<a href="https://urait.ru/bcode/498838">https://urait.ru/bcode/498838</a>
Л1.4	Ассуирова Л. В., Хаймович Л. В., Десяева Н. Д., Зиновьева Т. И.	Педагогическая риторика. Практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022	<a href="https://urait.ru/bcode/489255">https://urait.ru/bcode/489255</a>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех
Э2	Электронный курс "Педагогическая риторика"

## 6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20A/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

## 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

<p>Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> Режим доступа: Свободный доступ;</p> <p>Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;</p> <p>Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: <a href="http://e.lanbook.com">e.lanbook.com</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;</p> <p>Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;</p> <p>ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <a href="https://krasspu.antiplagiat.ru">https://krasspu.antiplagiat.ru</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;</p> <p>Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;</p>
--

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</li> <li>2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся</li> <li>3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</li> <li>4. Перечень лабораторий.</li> </ol>
--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--