

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Кафедра педагогики и психологии начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ**  
**КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ**

Направление подготовки:  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Квалификация (степень) выпускника

**МАГИСТР**

Красноярск, 2023

Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогическое консультирование» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Мосиной Н. А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры Педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от «08» мая 2019 г.

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Mosina'. Below the signature, the word 'подпись' (signature) is printed in a small, light blue font.

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) «Педагогика и методика начального образования»

протокол № 6 от «23» мая 2019 г.

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Duda'. Below the signature, the word 'подпись' (signature) is printed in a small, light blue font.

Председатель

И.В.Дуда

Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогическое консультирование» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Мосиной Н. А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры Педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от «13» мая 2020 г.

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink. Below the signature, the word "подпись" (signature) is printed in small black letters.

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) «Педагогика и методика начального образования»

протокол № 6 от «14» мая 2020 г.

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink.

Председатель

И.В.Дуда

Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогическое консультирование» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Мосиной Н. А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры Педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от «12» мая 2021 г.

A rectangular box containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Mosina'. Below the signature, the word 'подпись' (signature) is printed in small black letters.

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) «Педагогика и методика начального образования»

протокол № 5 от «21» мая 2021 г.

A rectangular box containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Duda'. Below the signature, there is a horizontal line.

Председатель

И.В.Дуда

Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогическое консультирование» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Мосиной Н. А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры Педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от «04» мая 2022 г.

A rectangular box containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Mosina'. Below the signature, the word 'подпись' (signature) is printed in small black letters.

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) «Педагогика и методика начального образования»

протокол № 5 от «12» мая 2022 г.

A rectangular box containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Duda'. Below the signature, the word 'подпись' (signature) is printed in small black letters.

Председатель

И.В.Дуда

Рабочая программа дисциплины «Психолого-педагогическое консультирование» составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Мосиной Н. А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры Педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от «03» мая 2023 г.

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Mosina'. Below the signature, the word 'подпись' (signature) is printed in small black letters.

Заведующий кафедрой

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) «Педагогика и методика начального образования»

протокол № 7 от «17» мая 2023 г.

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink. The signature is cursive and appears to be 'Duda'. Below the signature, there is a horizontal line.

Председатель

И.В.Дуда

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Психолого-педагогическое консультирование» является базовой дисциплиной.

Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры, утвержденному приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 года № 127; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный № 38575), «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный № 30840); нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева (уровень магистратуры).

**Трудоемкость дисциплины** (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет в 3 семестре - 2 з.е. или 72 часа, из них 4 часа лекционных занятий, 16 часов семинарско-практических занятий и 52 часа самостоятельной работы для магистров очной формы обучения, в 3 семестре - 2 з.е. или 72 часа, из них 4 часа лекционных занятий, 14 часов семинарско-практических занятий и 54 часов самостоятельной работы для магистров заочной формы обучения. Шифр дисциплины: Б1.В1 ДП.03.03

**Цели освоения дисциплины:** знакомить со спецификой принципов и методов психолого-педагогического консультирования, методами сбора информации, с различными формами психолого-педагогического консультирования, осваивают методы психодиагностики в этом виде консультирования, формируют навыки оказания психологической помощи с учетом возрастных особенностей младших школьников, подростков, старшеклассников а также типичных проблем взаимоотношений учащихся, родителей и педагогов, типичных затруднений в учебе.

**Планируемые результаты обучения.** В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ПК-4 Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся, вопросам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, в том числе, кризисным состояниям, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
1. Сформировать систему знаний о специфике	Знать: - о специфике, принципах и	ОПК-6, ОПК-7, ПК-4

<p>психолого-педагогического консультирования, принципах и методах, условиях эффективности; Особенности клиентов в психолого-педагогическом консультировании: учащиеся, родители. педагоги.</p>	<p>методах психолого-педагогического консультирования, о типичных проблемах, о специфике оказания психологической помощи школьникам разных возрастов</p>	
	<p>Уметь подготовить и провести психолого-педагогическое консультирование, включая сбор информации о клиенте с помощью методов психодиагностики.</p>	
	<p>Владеть навыками: - процедурами и техниками психолого-педагогического консультирования, методами диагностики в процессе психолого-педагогического консультирования</p>	
<p>1. Сформировать систему знаний о специфике психолого-педагогического консультирования с использованием нормативно правовых актов в процессе решения задач психолого-педагогического просвещения со всеми субъектами образовательного процесса, в том числе и со специалистами смежных областей</p>	<p>Знать содержательные, профессиональные, нравственные, этические и правовые аспекты просветительской деятельности в рамках психолого-педагогического консультирования</p> <p>Уметь планировать и осуществлять свою просветительскую деятельность в рамках психолого-педагогического консультирования в соответствии с нравственными, этическими и правовыми нормами</p> <p>Владеть навыками планирования, анализа, рефлексии, самооценки профессиональных, этических и правовых аспектов своей просветительской деятельности в рамках психолого-педагогического</p>	<p>ОПК-6, ОПК-7, ПК-4</p>



<p>Рассмотреть инновационные обучающие технологии в рамках психолого-педагогического консультирования с учетом задач разного возраста и разрабатывать рекомендации по вопросам развития и обучения обучающихся</p>	<p>консультирования</p> <p>Знать инновационные обучающиеся технологии для использования в психолого-педагогическом консультировании.</p> <p>Уметь использовать инновационные технологии в психолого-педагогическом консультировании с разными возрастными, с учетом задач каждого возраста</p> <p>Владеть навыками планирования, анализа, рефлексии, самооценки профессиональных, этических и правовых аспектов своей просветительской деятельности в рамках психолого-педагогического консультирования</p>	<p>ОПК-6, ОПК-7, ПК-4</p>
<p>Рассмотреть специфику консультирования педагогических работников по вопросам оптимизации образовательной деятельности</p>	<p>Знать основные теоретические проблемы психолого-педагогического консультирования современные направления консультирования, особенности психолого-педагогического консультирования в образовательных средах разного типа</p> <p>Уметь организовывать и осуществлять психолого-педагогическое консультирование в образовательных средах разного типа по вопросам оптимизации учебного процесса</p> <p>Владеть навыками интеграции различных подходов в индивидуальной консультативной практике. Владение различными подходами к оказанию психологической помощи по вопросам оптимизации учебного процесса и выработка индивидуального</p>	<p>ОПК-6, ОПК-7, ПК-4</p>

	консультативного стиля как критерия профессионализма консультанта	
--	---	--

**Контроль результатов освоения дисциплины.** В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как выполнение заданий в рабочей тетради, подготовка к семинарским занятиям, презентаций по выбранной проблеме. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – экзамен, зачет.

***Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:***

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся (активные методы обучения):
  - а) б) технология проектного обучения;
  - в) интерактивные технологии (дискуссия);
3. Педагогические технологии на основе эффективности управления и организации учебного процесса:
  - а) технологии индивидуализации обучения;
  - б) коллективный способ обучения.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

### 2.1. Технологическая карта обучения дисциплине

#### Психолого-педагогическое консультирование

магистров ОПОП

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

по очной форме обучения

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеауди- торных часов	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		всего	лекций	семина- ров	лаборат. работ			
<b>Базовый модуль 1. Введение в психолого- педагогическое консультирование.</b> Тема 1. Введение в психолого-педагогическое консультирование.	11	4	2	2	-	7	1. Формы психолого- педагогического консультирования в зависимости от особенностей клиента, его проблемы, целей и задач.	1. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 1. Работа на семинаре
<b>Базовый модуль 1 Тема 2: Специфика клиентов в психолого- педагогическом консультировании.</b>	19	4	2	2	-	15	1. Типичные причины обращения учителей, учащихся, родителей к педагогу- психологу.	1. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 2. Работа на семинаре
<b>Базовый модуль №2 Практика психолого- педагогического консультирования Тема 3: Применение психодиагностических методик при психолого- педагогическом консультировании.</b>	21	6		6	-	15	1. Конспектирование первоисточников.	1. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 2. Работа на семинаре.

<b>Базовый модуль №2</b> <b>Тема 4:</b> Психолого-педагогическое консультирование младших школьников, подростков и старших школьников.	21	6		6	-	15	Типичные ошибки психолога в психолого-педагогическом консультировании	1. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 2. Работа на семинаре.
<b>итого</b>	72	20	4	16		52		

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

### 2.1. Технологическая карта обучения дисциплине

#### Психолого-педагогическое консультирование магистров ОПОП

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

по заочной форме обучения

(общая трудоемкость 2 з.е.)

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеауди- торных часов	Содержание внеаудиторной работы	Формы контроля
		всего	лекций	семина- ров	лаборат. работ			
<b>Базовый модуль 1.</b> <b>Введение в психолого-педагогическое консультирование.</b> Тема 1. Введение в психолого-педагогическое консультирование.	10	2	1	1	-	8	2. Формы психолого-педагогического консультирования в зависимости от особенностей клиента, его проблемы, целей и задач.	2. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 2. Работа на семинаре
<b>Базовый модуль 1</b> <b>Тема 2:</b> Специфика клиентов в психолого-педагогическом	14	2	1	1	-	12	2. Типичные причины обращения учителей, учащихся, родителей к педагогу- психологу.	3. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 4. Работа на семинаре

консультировании.								
<b>Базовый модуль №2</b> <b>Практика психолого-педагогического консультирования</b> <b>Тема 3:</b> Применение психодиагностических методик при психолого-педагогическом консультировании.	22	5	1	4	-	17	1. Конспектирование первоисточников.	3. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 4. Работа на семинаре.
<b>Базовый модуль №2</b> <b>Тема 4:</b> Психолого-педагогическое консультирование младших школьников, подростков и старших школьников.	26	9	1	8	-	17	Типичные ошибки психолога в психолого-педагогическом консультировании	3. Рецензирование заданий для СРМ преподавателем. 4. Работа на семинаре.
<b>итого</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>14</b>		<b>54</b>		

## СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

### Введение

Изучение дисциплины «Психолого-педагогическое консультирование» расширяет и углубляет теоретико-психологические знания в области методологических принципов и эмпирических разработок современных научно-психологических школ. В результате изучения дисциплины аспирант формирует умение ориентироваться в научно-психологических направлениях и определять теоретико-методологические основания собственного научного исследования.

Логика отбора содержания курса предполагает раскрытие основных исторических этапов развития психологических знаний от древности до наших дней.

Дисциплина реализует следующие основные задачи ООП:

- 1) обеспечивает приобретение системы знаний в области психологической науки;
- 2) способствует повышению социально-психологической компетентности студентов, то есть способности анализировать социальные ситуации.

Дисциплина обеспечивает образовательные интересы личности студента, обучающегося по данной ООП, заключающиеся в:

- 1) приобретении представлений о истории развития психологии как науки;
- 2) развитие способности их анализировать, выбирать оптимальные формы поведения и педагогического воздействия в различных ситуациях;
- 3) повышение социально-психологической компетентности.

Дисциплина удовлетворяет требования заказчиков выпускников университета по данной ООП в их готовности к ведению профессионально-педагогической деятельности на основе выбора адекватных способов общения и психологического воздействия и реализации их в процессе взаимодействия в образовательном процессе.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении психологических дисциплин магистратуры.

Материал, полученный студентами при изучении дисциплины «Психолого-педагогическое консультирование» будет востребован в дисциплинах «Профессиональное консультирование», «Когнитивный подход в психологии», во время прохождения педагогической практики.

Психолого-педагогическое консультирование представляет собой базовый курс в ряду других психологических дисциплин и требует знаний по общей психологии, психологии развития, психологии личности, философии. Другие дисциплины, которые тематически связаны с преподаванием данного курса и способствуют его усвоению. Содержательной задачей курса является развитие профессионального мышления, расширение кругозора будущих педагогов-психологов. Логика отбора содержания курса предполагает раскрытие основных исторических этапов развития психологических знаний от древности до наших дней.

### Содержание теоретического курса дисциплины

#### Модуль 1. Введение в психолого-педагогическое консультирование.

##### Тема 1. Введение в психолого-педагогическое консультирование.

Понятие о психолого-педагогическом консультировании. Отличие психолого-педагогического консультирования от других видов практической психологической помощи. Цели и задачи психолого-педагогического консультирования. Виды психолого-

педагогического консультирования, их классификация. Условия результативности психолого-педагогического консультирования. Взаимодействие специалистов-консультантов различного профиля в составе единых экспертных комиссий. Процедуры и техники психолого-педагогического консультирования. Этапы психолого-педагогического консультирования.

Тема 2. Принципы психолого-педагогического консультирования. Специфика принципов психолого-педагогического консультирования в отличие от других видов психологического консультирования.

Тема 3. Специфика клиентов в психолого-педагогическом консультировании. Сбор социально-психологической информации о клиенте. Клиенты в психолого-педагогическом консультировании. Методы сбора социально-психологической информации в образовательном учреждении: методика обобщения независимых характеристик у нескольких людей, хорошо знающих клиента, сопоставление полученной информации, анализ совпадающих ответов, анализ противоречия в характеристиках, выяснение их причины. Учет возрастных особенностей клиентов в психолого-педагогическом консультировании. Для младшего школьника – обобщение независимых характеристики учителей, родителей, бабушек и дедушек, от воспитательниц детского сада, который посещал ребенок. Для старшеклассника и подростка – учителей, родителей, братьев и сестер (если они есть), друзей и одноклассников. Результаты опроса: информация об индивидуально-психологических особенностях, типе темперамента, о специальных интересах и развлечениях, о круге общения, какие качества проявляет на уроке, в профессиональной деятельности (для учителя), о взаимоотношениях в семье.

**Основные понятия:** психолого-педагогическое консультирование, принципы психолого-педагогического консультирования, специфика клиентов психолого-педагогического консультирования. Типичные ошибки психолога-консультанта в психолого-педагогическом консультировании. Консультирование по телефону

**2.4. Методические рекомендации по освоению дисциплины**  
**Психолого-педагогическое консультирование**  
**магистров ОПОП**  
**Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование**  
**Направленность (профиль) образовательной программы**  
**по очной, заочной форме обучения**

Основная задача вузов – подготовка специалистов к самостоятельной практической деятельности. В настоящее время к этому добавилось требование «профессиональной мобильности», т. е. способности изучать и осваивать новые области знаний. В связи с этим процесс обучения в вузах теперь все больше основывается на самостоятельности и творческой активности, как непереносимом условии успешного усвоения и овладения обширным и сложным программным материалом.

Отличительной особенностью обучения в вузе является то, что это, в значительной степени, самообразование.

Самообучение – один из самых ценных способов познания, когда развивается мышление, формируются ценнейшие качества человеческой личности: интерес к наукам, потребность в духовном обогащении, способность к творчеству, воля. Вместе с тем, самообучение доставляет человеку огромную радость и удовлетворение. Знания и навыки, приобретенные самостоятельно, остаются на всю жизнь.

Успехов в учебе можно достигать самыми разными способами. Само обучение в вузе – это одновременно и своеобразное «экспериментирование» с самим собой, тем более, что главный предмет для любого аспиранта – это он сам как развивающийся, самоизменяющийся и рефлексирующий «субъект учебной деятельности». В дальнейшем опыт формирования своего индивидуального стиля может стать основой формирования в себе индивидуального стиля самой профессиональной деятельности.

### **ПРЕЗЕНТАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Доклад* – вид самостоятельной работы, используется в учебной и внеучебной деятельности, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает к научному мышлению.

При подготовке доклада по заданной теме следует составить план, подобрать основные источники. Работая с источниками, важно систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Структура любого доклада может быть представлена следующим образом: постановка проблемы; систематизированное изложение основных результатов ее изучения (направления исследований, основные положения теорий, основные научные результаты (достижения) в изучении феноменов, процессов, явлений в рамках излагаемой проблемы, спорные или неизученные аспекты); выводы и обобщение (резюме).

Устные выступления – это то, чему надо обязательно учиться. Лишь очень немногие из нас являются ораторами от природы и, предоставленные сами себе, мы вносим в наши выступления путаницу, ненужные подробности, и, в конце концов, скуку. Этого можно избежать, если следовать нескольким простым правилам и приемам.

Не надо жалеть времени на подготовку устных выступлений: ваша будущая карьера может зависеть от того, как вы умеете выступать и представлять свои результаты. Хорошая работа достойна того, чтобы ее хорошо доложить.

Главная цель любого доклада – донести до слушателей то, что вы хотите им сказать. (Возможны, конечно, и другие цели, но мы будем исходить только из этой.) Это означает, что вы должны завладеть вниманием аудитории и не отпугнуть слушателей ни



избытком скучных подробностей, ни особенностями технического представления доклада.

По возможности, не пишите на доске, так как это затягивает время. Кроме того, ваш красивый почерк обязательно покажется кому-нибудь мелким или неразборчивым. Используйте для иллюстрации сообщения компьютерный проектор.

О чем важно помнить во время доклада:

1. Нельзя недооценивать аудиторию. Слушатели, как правило, достаточно умны. Поэтому не пытайтесь показать аудитории, насколько умны *Вы*. Если это действительно так, то слушатели заметят.
2. Старайтесь говорить не монотонно, иначе вы вскоре увидите борющихся со сном слушателей. Подчеркивайте голосом и жестами (умеренными) наиболее важные положения доклада.
3. Отдайте должное вашим предшественникам. Это покажет, что вы знакомы с литературой по обсуждаемой проблеме. Кроме того, аудитория оценит, что вы не считаете, что разрешили «ударом гения» важный вопрос, который в течение многих лет не давался лучшим умам человечества. (Это случается очень редко, и поэтому смело можете полагать, что Вас это не касается.)
4. Если вы собираетесь кого-либо опровергнуть, не выпячивайте это (кто знает, быть может, потом в этой роли окажется и ваш доклад). Будьте вежливы.
5. Не надоедайте слушателям всем известными деталями. Это раздражает и приводит к потере внимания. Иногда бывает полезно сообщить основной вывод в начале доклада. В противном случае слушатели могут начать проявлять нетерпение и торопить вас, чтобы вы скорее добрались до результата.
6. Не пытайтесь рассказывать обо всем, но только о теме выступления и в пределах отведенного времени.
7. Для того, чтобы показать что-либо на экране, пользуйтесь указкой. Помните, что не стоит поворачиваться спиной к слушателям. Если нет достаточно большой (или лазерной) указки, используйте маленькую указку, ручку или карандаш, но не ваши *пальцы*. Старайтесь не загораживать экран от аудитории.
8. Следите за аудиторией. Желательно не обращаться с докладом только к одному слушателю – это будет выглядеть странно. Лучше заранее выбрать несколько человек в аудитории, за реакцией которых вы будете следить во время выступления.
9. Заранее решите, что вы можете выкинуть из доклада, если не будете укладываться в отведенное время. Начните с короткого вступления и избегайте говорить о не относящихся к делу вещах. Спланируйте выступление так, чтобы его длительность была по крайней мере на 10% меньше отведенного вам времени. Если вы выступаете на конференции, узнайте заранее, включает ли отпущенное на доклад время также и его обсуждение.
10. Не волнуйтесь, если доклад прерывается вопросами. Как правило, это вызвано интересом слушателей к сообщению. Если ответ на вопрос будет ясен из последующей части доклада, просто скажите это. Если же вы чувствуете, что из-за вопросов остается мало времени и придется комкать выступление, обратитесь к руководителю семинара или конференции с предложением: «Я думаю, что более подробно мы обсудим это во время дискуссии или после доклада».
11. В конце доклада необходимо сделать основные выводы по излагаемой теме (проблеме).
12. Если вас спросили о том, что вы не знаете или о чем вы не думали, признайте это. Иногда бывает полезно сказать, что заданные вопросы или сделанные замечания очень интересны и что вы обязательно учтете их в последующей работе (если, конечно, они заслуживают это).
13. Если кто-либо из слушателей решительно не согласен с вами и агрессивно атакует детали доклада, постарайтесь объяснить вашу точку зрения. Помните, что вам нужно убедить *слушателей*, а не оппонента (его, как правило, все равно не

убедить), и поэтому обращайтесь к аудитории. Вы можете предложить оппоненту детально объяснить и развить его возражения, но делайте это лишь в том случае, если вы *абсолютно уверены* в своей правоте. Следует также помнить две важные вещи. Во-первых, дискуссии способствуют лучшему пониманию проблемы (а научные – прогрессу науки) и ваш личный статус зависит, в частности, и от того, насколько компетентным вы показываете себя в дискуссиях, и кто оказывается правым в результате. Во-вторых, вы ни в коем случае не должны публично оскорблять оппонента, и не должны допускать этого в отношении самого себя.

14. Если вы ожидаете, что какие-то конкретные вопросы будут обязательно заданы (вы можете даже специально спровоцировать их), хорошо подготовьтесь к ним.
15. Компьютерные иллюстрации играют во время доклада очень важную роль. Докладчику они позволяют сохранять связанность и последовательность изложения и избавляют от необходимости заглядывать в текст сообщения. Слушателям же они помогают еще в большей степени. Они помогают им делать заметки, подумать о том, то вы только что сказали или еще собираетесь сообщить, позволяют следить за докладом даже после частичной потери внимания.
16. Пишите текст большими буквами. Рекомендуются заранее убедиться, что ваш текст будет различим в дальнем конце аудитории. Вы можете использовать разный цвет шрифта, но излишняя пестрота отвлекает внимание.
17. Помещайте не более 8-10 строчек на одном слайде и используйте короткие фразы.
18. Не стоит показывать длинные таблицы, содержащие, как правило, лишнюю информацию. В некоторых случаях (конечно, не всегда) гораздо нагляднее использовать гистограммы.
19. Избегайте большого числа малоинформативных и дублирующих друг друга рисунков. Когда показываете рисунок, дайте время разглядеть и осознать его. Рисунки не должны быть слишком сложными и запутанными. Лучше сделать новый рисунок, оставив на нем только то, что нужно для доклада, чем использовать иллюстрацию с излишней и отвлекающей информацией. Не забудьте объяснить, что у вас отложено по осям и какие единицы измерения используются.
20. Если вы выбились из времени, не пытайтесь показать все оставшиеся слайды презентации, пролистывая их с большой скоростью на проекторе. Просто пропустите их. Если же они содержат очень важную информацию, суммируйте ее коротко вслух.

Для доклада *на конференции* вам отводится очень ограниченное время для выступления (как правило, 10-15 мин.) и структура доклада должна это учитывать. У вас не будет времени для детального обсуждения, но, если вы хорошо сделаете доклад, заинтересованные слушатели подойдут к вам за подробностями после выступления.

Типичные разделы доклада: актуальность проблемы; основные теоретические положения, на которых вы основываетесь; цель, задачи и гипотеза исследования; методы, результаты; сравнение с литературными данными; обсуждение результатов, планы на будущее и т.п.

Начните с названия, авторов и краткого описания проблемы. Затем можно сразу привести ваш основной результат. Лучше сообщить его в начале, чем произнести скороговоркой, уже выбившись из времени, в конце доклада. Оставшееся время посвятите наиболее важным подробностям работы. В конце выступления снова изложите основной результат.

## РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем.

При решении ситуационной задачи необходимо:

- 1) представить рассуждение по поводу: необходимости дополнительных данных и источников их получения; прогнозов относительно субъектов и/или причин возникновения ситуации;
- 2) продемонстрировать умения использовать системный подход, ситуативный подход, широту взглядов на проблему;
- 3) подготовить программу действий, направленную на реализацию, например, аналитического метода решения проблемы: проанализировать все доступные данные, превратить их в информацию; определить проблему; прояснить и согласовать цели; выдвинуть возможные альтернативы; оценить варианты и выбрать один из них.

## САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ

Необходимую для научных исследований информацию вы черпаете из книг, публикаций, периодической печати, специальных информационных изданий и других источников. Успешному поиску и получению необходимой информации содействуют знания основ информатики, источников информации, составов фондов библиотек и их размещения.

Чтобы быстро и умело ориентироваться в этом потоке информации, учитесь работать с предметными каталогами библиотеки, уметь пользоваться информационными изданиями типа “Экспресс-информация”, “Реферативные журналы”, “Книжная летопись”, а также автоматизированной поисковой системой и Интернетом, чтобы быстро найти нужную информацию.

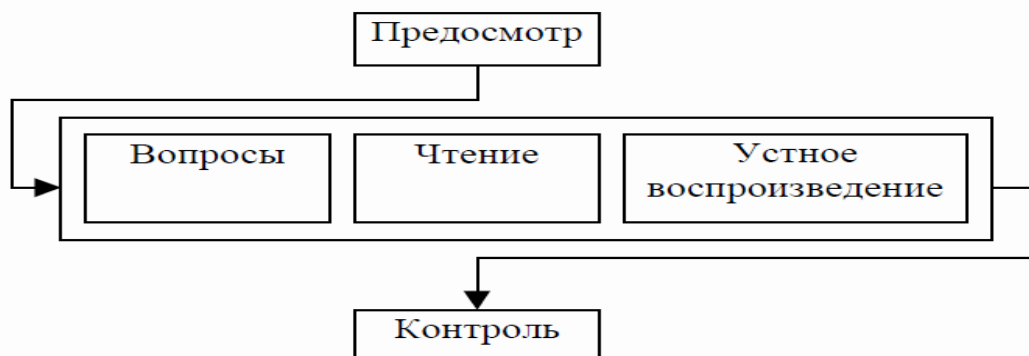
**Умение работать с информацией складывается из умения быстро найти требуемый источник (книгу, журнал, справочник), а в нем – нужные материалы; из умения разобраться в нем, используя при этом различные способы чтения.**

Хочется познакомить с двумя способами работы с текстом: первый – интеллект карты, или их еще называют карты ума (mind-maps). Интеллект-карты — это инструмент, позволяющий:

- эффективно структурировать и обрабатывать информацию;
- мыслить, используя весь свой творческий и интеллектуальный потенциал.

Интеллект-карты – очень красивый инструмент для решения таких задач, как проведение презентаций, принятие решений, планирование своего времени, запоминание больших объемов информации, проведение мозговых штурмов, самоанализ, разработка сложных проектов, собственное обучение, развитие, и многих других. Подробную информацию вы найдете на сайте - <http://www.mind-map.ru/>.

Второй: метод чтения называется ПВЧУК (PQRST), и он является весьма эффективным средством улучшить понимание ключевых идей и сведений, а также их запоминание. Название метода состоит из аббревиатуры названий пяти его этапов: предосмотр, вопросы, чтение, устное воспроизведение и контроль.



Первый и последний этапы (предосмотр и контроль) применяются к главе в целом; три этапа в середине (вопросы, чтение и устное воспроизведение) применяются по мере перехода к каждому крупному разделу главы.

**Этап II (Предосмотр).** На первом этапе вы бегло просматриваете всю главу, стремясь получить общее представление об основных темах. Это достигается прочтением резюме и затем беглым прочтыванием самой главы; при этом особое внимание стоит обратить на заголовки основных разделов и подразделов, а также пробежать глазами рисунки и иллюстрации.

Наиболее важное в этапе предосмотра — тщательно прочитать резюме в конце главы после того, как вы бегло ее просмотрели. Не поленитесь обратить внимание на каждый пункт этого резюме; при этом у вас возникнут вопросы, на которые надо будет ответить позднее, когда вы будете читать текст полностью. На этапе предосмотра вы получаете общее представление о темах, обсуждающихся в главе, и об их организации.

**Этап В (Вопросы).** Как отмечалось ранее, этапы В, Ч и У следует применять к каждому крупному разделу главы по мере перехода к нему. Как правило, главы этой книги содержат от 5 до 8 крупных разделов и каждый раздел начинается с заголовка крупными буквами. Проработайте главу по одному разделу за один раз, применяя к каждому из них этапы В, Ч и У, прежде чем перейти к следующему. Прежде чем прочитать раздел, прочитайте его заголовок, а также заголовки его подразделов. Затем преобразуйте тематические заголовки в один или более вопросов, на которые вы ожидаете найти ответ при чтении этого раздела. Спросите себя: «Какова была основная идея автора при написании этого раздела?» Это этап вопросов.

**Этап Ч (Чтение).** Далее прочтите раздел внимательно, со смыслом. По мере чтения постарайтесь ответить на вопросы, поставленные вами на этапе В. Вдумывайтесь в то, что читаете, и попытайтесь связать это с тем, что уже знаете. Возможно, вы захотите пометить или подчеркнуть ключевые слова или фразы текста. Не стоит, однако, пометить более 10-15% текста. Слишком много выделений мешают поставленной задаче, суть которой в том, чтобы ключевые слова и идеи выделялись при последующем просмотре. Возможно, лучше всего отложить внесение пометок, пока вы не прочитали весь раздел и не познакомились со всеми ключевыми идеями, так чтобы судить об их относительной важности.

**Этап У (Устное воспроизведение).** Окончив читать раздел, попытайтесь воспроизвести основные идеи и повторить информацию. Устное воспроизведение — мощное средство фиксации материала в памяти.

Выразите идеи своими словами и повторите информацию (желательно вслух, а если вы не одни, то про себя). Сверьтесь с текстом, чтобы быть уверенным, что вы воспроизвели материал верно и полно. Устное воспроизведение вскроет пробелы в вашем знании и поможет вам организовать информацию в памяти. Завершив таким образом один раздел текущей главы, переходите к следующему и снова примените этапы В, Ч и У. Продолжайте таким же образом, пока не закончите все разделы главы.

**Этап К (Контроль).** Когда вы закончили чтение всей главы, вам надо проверить себя и просмотреть весь материал. Проглядите свои пометки и проверьте воспроизведение основных идей. Попробуйте понять связь разных фактов друг с другом и их организацию внутри главы. На этапе контроля может потребоваться просмотреть снова всю главу и проверить ключевые факты и идеи. На этом этапе вам также следует перечитать резюме главы; при этом вы должны уметь добавлять подробности ко всем его пунктам. Не откладывайте этап контроля до предэкзаменационной ночи. Лучше всего в первый раз пересмотреть главу сразу после ее прочтения.

Исследования показывают, что метод ПВЧУК очень полезен и определенно предпочтительнее, чем простое прочтение всей главы напрямую. Устное воспроизведение особенно важно; лучше потратить значительное время учебы на активную попытку повторить материал, чем отдать все время его чтению и перечитыванию. Исследования

показывают также, что тщательное прочтение резюме главы перед прочтением ее самой особенно продуктивно. Чтение резюме дает общее представление о главе, которое позволяет организовывать материал по мере ее прочтения. Даже если вы решите не проходить по всем этапам метода ПВЧУК, обратите особое внимание на устное воспроизведение и прочтение резюме главы как на хороший способ первого знакомства с материалом.

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а для психологов – это также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться; «не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, – советует молодому ученому Г. Селье, – запомните только, где это можно отыскать»

2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).

3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

5. При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

6. Безусловно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

7. Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

8. Если Вы раньше мало работали с научной психологической литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

9. «Либо читайте, либо перелистывайте материал, но не пытайтесь читать быстро... Если текст меня интересует, то чтение, размышление и даже фантазирование по этому поводу сливаются в единый процесс, в то время как вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном», – советует Г. Селье.

10. Есть еще один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае студент (или молодой ученый) будет как бы искать

аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений... Проблема лишь в том, как найти «свою» идею...

## ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ

Научная публикация – основной результат деятельности исследователя. Главная цель научной публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований.

Можно выделить несколько видов научных публикаций: монографии, статьи и тезисы докладов. Монография – это научный труд, в котором с наибольшей полнотой исследуется определённая тема, поэтому монографии пишутся редко. Тезисы докладов – это краткие публикации, как правило, содержащие 1-2 страницы, вследствие чего они не позволяют в должной мере ни отразить результаты, ни обсудить их и не представляют большого интереса для научного мира. Во многих случаях, например, при написании заявки на поддержку исследований тезисы докладов вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес представляют научные статьи, которые включают в себя как рецензируемые статьи (перед опубликованием статья проходит рецензирование) и нерецензируемые статьи, так и труды (или материалы) конференций.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую статью – значит достичь этих целей.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

*Основная задача этих рекомендаций – практическая помощь в написании и оформлении Ваших научных трудов (статей, тезисов).*

### Основная структура содержания статьи

В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

Статья, как правило, включает в себя:

- 1) аннотацию;
- 2) введение;
- 3) методы исследований;
- 4) основные результаты и их обсуждение;
- 5) заключение (выводы);
- 6) список цитированных источников.

Обычно статья включает также «Реферат» и «Ключевые слова», а в конце статьи также могут приводиться слова благодарности.

**Название (заглавие)** – очень важный элемент статьи. По названию судят обо всей работе. Поэтому заглавие статьи должно полностью отражать ее содержание. Правильнее будет, если Вы начнете работу над названием после написания статьи, когда поймали самую суть статьи, его основную идею. Некоторые авторы предпочитают поработать над названием статьи в начале своей работы, но такое подвластно только опытным

исследователям. В любом случае помните, что удачное название работы – это уже полдела.

**Аннотация.** Она выполняет функцию расширенного названия статьи и повествует о содержании работы. Аннотация показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и применимо в выполненной им работе. Плохо написанная аннотация может испортить впечатление от хорошей статьи.

Во **Введении** должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса (что Вы рассматриваете и зачем?) и новизна работы, если позволяет объем статьи можно конкретизировать цель и задачи исследований, а также следует привести известные способы решения вопроса и их недостатки.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Цели и задачи исследований.* Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования - следующий элемент разработки программы. Дабы успешно и с минимальными затратами времени справиться с формулировкой цели, нужно ответить себе на вопрос: “что ты хочешь создать в итоге организуемого исследования?” Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д. Очевидно, что цель любой работы, как правило, начинается с глаголов:

- выяснить...
- выявить...
- сформировать...
- обосновать...
- проверить...
- определить...
- создать...
- построить...

*Задачи* – это, как правило, конкретизированные или более частные цели. Цель, подобно вееру, разветвляется в комплексе взаимосвязанных задач. Например, если цель исследования – разработать методику оптимальной организации учебно-воспитательного процесса в условиях пятидневной недели, то эта цель может предполагать следующие задачи:

- 1) определить и обосновать оптимальную для каждой студенческой группы продолжительность занятий;
- 2) осуществить корректировку учебных программ в связи с общим сокращением учебного времени;
- 3) освоить с преподавателями методику интенсификации обучения в условиях 90, 85- и 80-минутного занятия;
- 4) выявить динамику перегрузов студентов, занимающихся в режиме пятидневной учебной недели, а также динамику характеристик здоровья и др.

**Основная часть** включает само исследование, его результаты, практические рекомендации. От самостоятельного исследователя требуется умение:

- пользоваться имеющимися средствами для проведения исследования или создавать свои, новые средства.
- разобраться в полученных результатах и понять, что нового и полезного дало исследование.

В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если это не сделано, то достоверность представленных результатов сомнительна. Чтение такой статьи становится бессмысленной тратой времени.

Важнейшим элементом работы над статьей является представление результатов работы и их физическое объяснение. Необходимо представить результаты в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм.

Большинство авторов избегают упоминать об экспериментах с отрицательным результатом. Между тем, такие эксперименты, особенно в области технологии, иногда поучительнее экспериментов с положительным исходом. Технология – это наука, в которой, в отличие от математики, бывает так, что минус плюс минус дают плюс. Например, технологический процесс имеет два существенных недостатка, но, тем не менее, обеспечивает необходимое качество продукции. Если устранить только один недостаток, то, как правило, процесс даст сбой и возникнет брак в производстве. [5]

В статье о каком-либо технологическом процессе автору следует рассмотреть виды брака и методы его устранения. Технолог вырастает в специалиста высокой квалификации, если он исследует причины возникновения брака в производстве и разрабатывает методы его устранения.

**Заключение** содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор исследования суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

**Выводы** (вместо заключения) обычно пишутся, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы не могут быть слишком многочисленными. Достаточно трех-пяти ценных для науки и производства выводов, полученных в итоге нескольких лет работы над темой. Выводы должны иметь характер тезисов. Их нельзя отождествлять с аннотацией, у них разные функции. Выводы должны показывать, что получено, а аннотация – что сделано. [2]

**Список литературы** – это перечень книг, журналов, статей с указанием основных данных (место и год выхода, издательство и др.).

Ссылки в статье на литературные источники можно оформить тремя способами: 1) выразить в круглых скобках внутри самого текста (это может быть газетный или журнальный материал); 2) опустить в нижнюю часть страницы с полными выходными данными; 3) указать в квадратных скобках номер источника и страницу из алфавитного списка литературы. В целом, литературное оформление материалов исследования следует рассматривать весьма ответственным делом.

Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Важно помнить: при отправлении статьи на серьезный академический журнал необходимо соблюдать общую структуру составления статьи с подписыванием подзаголовков структуры статьи. Некоторые издатели, обычно это в сборниках материалов конференций, если не позволяет объем страниц статьи, не акцентируют на подписывание разделов, т.е. текст идет целиком отдельными абзацами.

## ЭТО ТОЖЕ ВАЖНО

**Правила цитирования.** Цитата является точной, дословной выдержкой из какого-либо текста, включенного в собственный текст. Цитаты, как правило, приводятся только для подтверждения аргументов или описаний автора. При цитировании наибольшего



внимания заслуживает современная литература и первоисточники. Вторичную литературу следует цитировать как можно экономнее, например, для того, чтобы оспорить некоторые выводы авторов.

**Изложение материала статьи.** Необходимо представлять своего читателя и заранее знать, кому адресована статья. Автор должен так написать о том, что неизвестно другим, чтобы это неизвестное стало ясным читателю в такой же степени, как и ему самому. Автору оригинальной работы следует разъяснить читателю ее наиболее трудные места. Если же она является развитием уже известных работ (и не только самого автора), то нет смысла затруднять читателя их пересказом, а лучше адресовать его к первоисточникам. Важно показать авторское отношение к публикуемому материалу, особенно сейчас, в связи широким использованием Интернета. Необходимы анализ и обобщение, а также критическое отношение автора к имеющимся в его распоряжении материалам.

Главным в изложении, как отмечал еще А. С. Пушкин, являются точность и краткость. «Словам должно быть тесно, а мыслям просторно» (Н. А. Некрасов). Важны стройность изложения и отсутствие логических разрывов. Красной линией статьи должен стать общий ход мыслей автора. Текст полезно разбить на отдельные рубрики. Это облегчит читателю нахождение требуемого материала. Однако рубрики не должны быть излишне мелкими. [8]

**Терминология** Автор должен стремиться быть однозначно понятным. Для этого ему необходимо следовать определенным правилам:

- употреблять только самые ясные и недвусмысленные термины;
- не употреблять слово, имеющее два значения, не определив, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении [1].

Не следует злоупотреблять иноязычными терминами. Как правило, они не являются синонимами родных слов, между ними обычно имеются смысловые оттенки.

**Язык изложения.** Научная статья должна быть написана живым, образным языком, что всегда отличает научные работы от не относящихся к таковым. Многие серьезные научные труды написаны так интересно, что читаются, как хороший детективный роман. Необходимо безжалостно истреблять в тексте лишние слова: «в целях» вместо «для», «редакция просит читателей присылать свои замечания» (слово «свои» — лишнее), «весь технологический процесс в целом» и т. д. Следует также устранять всякие «загадочные» термины. Следует также избегать ненужной возвратной формы глаголов. Ее нужно применять, только когда речь идет о самопроизвольно протекающих процессах. Например, нужно сказать: «применяют метод вакуумного напыления», а не «применяется метод вакуумного напыления». Это позволяет различать «деталь нагревается» от «деталь нагревают», что устраняет неясности.

**Как писать?** Начинающему автору необходимо свыкнуться с мыслью, что подлинная работа над статьей начинается сразу после написания первого варианта. Надо безжалостно вычеркивать все лишнее, подбирать правильные выражения мыслей, убирать все непонятное и имеющее двойной смысл. Но и трех-четырёх переделок текста может оказаться мало.

Многие авторы придерживаются следующего способа написания научной статьи. Сначала нужно записать все, что приходит в голову в данный момент. Пусть это будет написано плохо, здесь важнее свежесть впечатления. После этого черновик кладут в стол и на некоторое время забывают о нем. И только затем начинается авторское редактирование: переделывание, вычеркивание, вставление нового материала. И так несколько раз. Эта работа заканчивается не тогда, когда в статью уже нечего добавить, а когда из нее уже нельзя ничего выбросить. «С маху» не пишет ни один серьезный исследователь. Все испытывают трудности при изложении.

Для того чтобы подчеркнуть направление вашей мысли при написании статьи и сделать более наглядной его **логическую структуру**, вы можете использовать различные вводные слова и фразы:

- 1) Во-первых,... Во-вторых,... В-третьих...
- 2) Кроме того
- 3) Наконец
- 4) Затем
- 5) Вновь
- 6) Далее
- 7) Более того
- 8) Вместе с тем
- 9) В добавление к вышесказанному
- 10) В уточнение к вышесказанному
- 11) Также
- 12) В то же время
- 13) Вместе с тем
- 14) Соответственно
- 15) Подобным образом
- 16) Следовательно
- 17) В сходной манере
- 18) Отсюда следует
- 19) Таким образом
- 20) Между тем
- 21) Тем не менее
- 22) Однако
- 23) С другой стороны
- 24) В целом
- 25) Подводя итоги
- 26) В заключение
- 27) Итак
- 28) Поэтому

Однако не следует злоупотреблять вводными фразами начинать с них каждое предложение.

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА

Очная, заочная ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Название цикла дисциплины в учебном плане	Количество зачетных единиц/кредитов
<b>Психолого-педагогическое консультирование</b>	магистратура	Цикл дисциплин направления	<b>2</b>
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: Современные научные школы и направления (по профилю подготовки), Феноменология развития личности			
Последующие: Практикум по психологическому консультированию, Технологии управления конфликтами в организации.			

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы	Количество баллов 40%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарских занятиях	<b>6</b>	<b>12</b>
	Конспектирование первоисточников	<b>3</b>	<b>6</b>
	Составление проектов	<b>15</b>	<b>22</b>
Итого:		<b>24</b>	<b>40</b>

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 40%	
		min	max
Текущая работа	Работа на семинарских занятиях	<b>6</b>	<b>12</b>
	Конспектирование первоисточников	<b>3</b>	<b>6</b>
	Решение ситуационных задач	<b>15</b>	<b>22</b>
Итого		<b>24</b>	<b>40</b>

Итоговый модуль			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
	Ситуационные задачи	<b>6</b>	<b>10</b>
	Итого:	<b>6</b>	<b>10</b>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Форма работы	Количество баллов		
	min	max	

1. Написание реферата.	<b>0</b>	<b>7</b>
2. Беседа по монографии	<b>0</b>	<b>5</b>
3. Выполнение задания творческого характера (по согласованию с преподавателем).	<b>0</b>	<b>10</b>
Итого	<b>0</b>	<b>10</b>
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)	min <b>60</b>	max <b>100</b>

**3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева**

Факультет начальных классов

Кафедра-разработчик: кафедра педагогики и психологии начального образования

УТВЕРЖДЕНО  
 на заседании кафедры  
 Протокол №   5    
 от «03»   мая   2023 г.  
 Заведующий кафедрой

Мосина Н.А.



подпись

ОДОБРЕНО  
 на заседании научно-методического совета  
 специальности (направления подготовки)  
 Протокол №   7    
 от «   17   »   мая   2023 г.  
 Председатель НМСС (Н)

Дуда И.В.



подпись

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
 обучающихся

Психолого-педагогическое консультирование  
 (наименование дисциплины/модуля/вида практики)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование  
 (код и наименование направления подготовки)

Название программы «Мастерство психологического консультирования»

Магистр  
 (квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Мосина Н.А.

### ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н.


Предлагаемые формы и содержания оценочных средств аттестации адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Мастерство психологического консультирования.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в достаточном объеме. Формы оценочных средств соответствуют основным принципам формирования оценочных фондов, закрепленным в локальных документах образовательной организации.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к применению в процессе подготовки по указанной программе.

Заместитель директора  
по научно-методической работе  
МАОУ «Гимназия № 5»  
г. Красноярск



 М. И. Порошина

## 1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины Психолого-педагогическое консультирование является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине/модулю решает **задачи**:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки (специальности).
2. Управление процессом достижения реализации образовательных программ, определенных в виде набора компетенций выпускников.
3. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.
4. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.
5. Совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (уровень магистратуры, программа подготовки: академическая магистратура);

- образовательной программы академической магистратуры «Мастерство психологического консультирования»;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ПК-4 Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся, вопросам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, в том числе, кризисным состояниям, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	Экспертиза и проектирование психологически безопасной и развивающей среды, Психологическая диагностика в психологическом консультировании, Бихевиоральный подход в психологическом консультировании, Экзистенциальный подход в психологическом консультировании, Когнитивный подход в консультировании, Гештальт-подход в консультировании, Возрастно-психологическое консультирование, Семейное консультирование, Психолого-педагогическое консультирование, Практикум по психологическому консультированию, Консультирование в системе психологического сопровождения особого ребенка, Консультирование в системе детско-родительских отношений, Технологии организации психологического просвещения семьи, Семейная медиация, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
		Промежуточная аттестация	3	Экзамен
			4	Ситуационная задача
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных	Психологические отрасли, психологические службы и практики, Экспертиза и проектирование психологически безопасной и развивающей среды, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Психологическая диагностика в психологическом консультировании, Основы	Текущий контроль	1	Задания для СРС
			2	Работа на семинаре
			3	Экзамен



отношений	индивидуальной и групповой супервизии, Возрастно-психологическое консультирование, Семейное консультирование, Психолого-педагогическое консультирование, Практикум по психологическому консультированию, Консультирование в системе психологического сопровождения особого ребенка, Консультирование в системе детско-родительских отношений, Актуальные психолого-педагогические проблемы семейного воспитания, Семейная медиация, Организационное консультирование с практикумом, Технологии управления конфликтами в организации, Корпоративная культура: диагностика, планирование, развитие, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.	Промежуточная аттестация	4	Ситуационная задача
ПК-4 Способен консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся, вопросам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, в том числе, кризисным состояниям, вопросам	Основы индивидуальной и групповой супервизии, Бихевиоральный подход в психологическом консультировании, Экзистенциальный подход в психологическом консультировании, Когнитивный подход в консультировании, Гештальт-подход в консультировании, Кризисное консультирование, Профессиональное консультирование, Практикум по психологическому консультированию, Дистантное психологическое консультирование, Технологии группового психологического консультирования, Психотерапия в психологическом консультировании, Психолого-педагогическая коррекция в психологическом консультировании, Основы клинической психологии, Психологическое здоровье и психосоматика, Возрастно-психологическое консультирование, Семейное консультирование, Психолого-педагогическое	Текущий контроль  Промежуточная аттестация	1  2 3 4	Задания для СРС  Работа на семинаре  Экзамен  Ситуационная задача

<p>взаимоотношений в коллективе и другим вопросам</p>	<p>консультирование, Практикум по психологическому консультированию, Консультирование в системе психологического сопровождения особого ребенка, Консультирование в системе детско-родительских отношений, Актуальные психолого-педагогические проблемы семейного воспитания, Семейная медиация, Организационное консультирование с практикумом, Технологии управления конфликтами в организации, Корпоративная культура: диагностика, планирование, развитие, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Тренинг-семинар.</p>			
---	---	--	--	--

3.1. Фонд оценочных средств включает:  
(контрольная работа).

Ситуационная задача

3.2. Оценочные средства:

3.2.1. Оценочное средство «**Вопросы к экзамену**»

Разработчик: доцент, к.пс.н., Н.А.Мосина.

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) зачтено	(73-86 баллов) зачтено	(60-72 баллов)* зачтено
ОПК-6, ОПК-7, ПК-4	Обучающийся обладает полными знаниями всех разделов дисциплины, способен приводить примеры, аргументировать свой ответ.	Обучающийся обладает достаточными знаниями всех разделов данной дисциплины.	Обучающийся обладает знаниями основных положений данной дисциплины.

## **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К экзамену**

### **по дисциплине «Психолого-педагогическое консультирование»**

1. Понятие о психолого-педагогическом консультировании. Отличие психолого-педагогического консультирования от других видов практической психологической помощи.

2. Цели и задачи психолого-педагогического консультирования. Виды психолого-педагогического консультирования, их классификация.

3. Условия результативности психолого-педагогического консультирования. Взаимодействие специалистов-консультантов различного профиля в составе единых экспертных комиссий.

4. Процедуры и техники психолого-педагогического консультирования.

5. Этапы психолого-педагогического консультирования.

6. Принципы психолого-педагогического консультирования. Специфика принципов психолого-педагогического консультирования в отличие от других видов психологического консультирования.

7. Клиенты в психолого-педагогическом консультировании

8. Методы сбора социально-психологической информации в образовательном учреждении: методика обобщения независимых характеристик у нескольких людей, хорошо знающих клиента, сопоставление полученной информации, анализ совпадающих ответов, анализ противоречия в характеристиках, выяснение их причины.

9. Учет возрастных особенностей клиентов в психолого-педагогическом консультировании. Для младшего школьника – обобщение независимых характеристики учителей, родителей, бабушек и дедушек, от воспитательниц детского сада, который посещал ребенок. Для старшеклассника и подростка – учителей, родителей, братьев и сестер (если они есть), друзей и одноклассников.

10. Результаты опроса: информация об индивидуально- психологических особенностях, типе темперамента, о специальных интересах и развлечениях, о круге общения, какие качества проявляет на уроке, в профессиональной деятельности ( для учителя), о взаимоотношениях в семье.

11. Формы психолого-педагогического консультирования в зависимости от особенностей клиента, его проблемы, целей и задач.

12. Декларируемые и скрытые причины обращения к педагогу-психологу.

13.Позиция психолога в ходе консультации. Психолог – нейтральный советчик. Психолог – программист. Психолог-слушатель. Психолог-зеркало. Психолог-катализатор. Правило выбора позиции психолога.

15.Организация пространства общения. Приглашение к беседе. Причины молчания клиента. Приемы начала процесса консультирования.

16.Проблема советов и рекомендаций в психолого-педагогическом консультировании.

17.Условия эффективности применения психодиагностических методик в консультировании.

18.Психолог как диагностический инструмент. Методика включенного наблюдения. «Диагностические пробы» при психолого-педагогическом консультировании младших школьников. Методика «Моя семья». Анализ рисунков младших школьников. Цветовое решение рисунка. Методика «Автопортрет». Методика «Необитаемый остров».

19Применение психодиагностических методик при консультировании подростков и старшеклассников. Методики «Самохарактеристика», Методика «Полярных профилей».»Нарисуй свое настроение».

20.Основные проблемы и причины неудачного начала обучения ребенка в школе, пути решения этих проблем. Объективные и субъективные обстоятельства, из-за которых у детей в начале их обучения в школе могут складываться плохие взаимоотношения со сверстниками.

21.Практические рекомендации по выявлению и устранению этих причин. Понятие о психологически нестандартном ребенке.

22. Практические рекомендации по обучению и воспитанию нестандартных детей. Действия, которые психологу-консультанту следует предпринять, и советы, которые он может дать клиенту, столкнувшемуся с проблемой нестандартности своего ребенка.

23.Начало беседы с подростком или старшеклассником. Методические приемы начала беседы. «2.Специфика психолого-педагогического консультирования с трудным подростком.

24.Элементы психотерапии в консультировании подростков и старшеклассников. Упражнения «Фокусировка»»Пресс» для снятия внутреннего напряжения. Обсуждение условий эффективной психотехники.

25.Юношеская депрессия как предмет психологического консультирования.

26.Проблемы преодоления неуверенности в себе. Консультирование по поводу низкой самооценки. Упражнения «Походка». «Яблоко», «Интегративное дыхание».

Специфика консультативной беседы со старшеклассниками, страдающими низкой самооценкой, неуверенностью в себе.

27.Создание теплой атмосферы принятия – главное условие эффективности консультирования. Запрет на критику. Акцентирование на положительных моментах, достижениях старшеклассника Прием - рассказы об опыте преодоления подобных трудностей.

28.Типичные случаи и ситуации обращения в консультацию родителей старшеклассников и самих юношей и девушек.

29.Основные причины плохих взаимоотношений между старшеклассниками и их родителями. Способы устранения этих причин и установления нормальных взаимоотношений между родителями и взрослыми детьми. Недовольство родителей тем, как их дети выбирают себе друзей. Рекомендации, которые психолог-консультант может дать родителям по этому поводу.

30. Расхождения между родителями и детьми из-за выбора ребенком будущей профессии.

**31.Типичные ошибки психолога в психолого-педагогическом консультировании**

## **ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ»**

- 1.Актуальные проблемы и задачи консультирования в детском возрасте.
2. Психологическое консультирование дошкольников и их родителей. Основные проблемы возраста.
3. Психологическое консультирование младших школьников и их родителей. Основные проблемы возраста.
4. Психологическое консультирование подростков. Основные проблемы возраста.
5. Психологическое консультирование по проблемам психологической готовности к школе. Основные проблемы возраста.
6. Психологическое обследование ребенка в практике консультирования.
7. Психолого-педагогическое консультирование при поврежденном психическом развитии.
8. Психолого-педагогическое консультирование при искаженным психическом развитии.
9. Психолого-педагогическое консультирование при дисгармонии психического развития.

10. Психолого-педагогические рекомендации родителям детей с проблемами речи.
11. Психолого-педагогические рекомендации родителям детей с синдромами дефицита внимания (СДВГ).
12. Психолого-педагогические рекомендации родителям леворуких детей
13. Психолого-педагогические рекомендации родителям детей с ЗПР
14. Психолого-педагогические рекомендации родителям детей с энурезом
15. Психолого-педагогическое консультирование при эмоциональных нарушениях в детском возрасте.
16. Принципы организации коррекции психического развития в консультировании.
17. Пути коррекции психологических трудностей дошкольника.
18. Пути коррекции психологических трудностей младшего школьника.
19. Пути коррекции психологических трудностей подростков.
20. Семейное консультирование как одна из разновидностей семейной психотерапии.
21. Основная цель и задачи семейного консультирования.
22. Теоретические основы и направления семейного консультирования.
23. Техники семейного консультирования.
24. Сферы работы семейных консультантов: психологические центры, консультации, центры по охране семьи и детства т другие учреждения.
25. История развития семейного консультирования.
26. Психологическое консультирование по проблемам взаимодействия «Педагог-учащийся».
27. Психологическое консультирование в педагогических коллективах.

## ПРИМЕРНЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Проанализировать ситуационные задачи по следующей схеме:

1. Выдвинуть гипотезы происхождения данной ситуации (Почему это случилось?)
2. Предложения и варианты работы с ребенком и родителями
3. Подобрать технологии работы с родителями и детьми.
4. Разработать рекомендации для родителей и учителя

### Ситуация 1

Роме К.9 лет. В школе он постоянно срывает уроки своим поведением. На замечания учителя кривляется, огрызается или грубит. На переменах бегает, может что-нибудь сломать, толкнуть кого-нибудь из детей. На уроках постоянно разговаривает, занимается посторонними делами. Например может сделать самолетик и запустить в класс. По словам учительницы ему как-будто нравится внимание класса на его проделки и нотации учителя. Создается впечатление, что он таким образом привлекает к себе

внимание. Друзей в классе у Ромы нет, но в целом отношения со сверстниками нормальные. Некоторые мальчишки его уважают и считают «героем». Учится Рома плохо, хотя по словам учительницы может учиться лучше, так как мальчик не глупый. Со слов мамы дома Рома тоже ведет себя плохо, как-будто специально нарушает запреты чтобы его наказали. Часто Рома не приходит домой с улицы во время, хотя знает, что его накажут и пойдут искать. В это время он ничего плохого не делает, просто играет во дворе с ребятами в футбол или волейбол. Иногда в соседнем дворе, чтоб его подольше искали. Сам уроки не делает, пока не заставишь со скандалом. Но у мамы на это не всегда есть время. Ни в какие кружки Рома не ходит, спортом не занимается. Максимум играет в футбол и волейбол с детьми во дворе. Ситуация в семье: Рома рос в полной семье, мама долго не работала и занималась домом и - Нарушения Ромой правил поведения. Таких как дисциплина в школе, запреты мамы (гулять до поздна), не выполнение домашнего задания. -Демонстративность, желание привлечь к себе внимание доступными способами. В данном случае это негативные способы (кривляние в классе, огрызается, демонстрация физической силы на перемене проявляющаяся в беге и крушении всего на своем пути), с их помощью их Рома добивается к себе хоть какого-то внимания. - Также отсутствуют явные нарушения в поведении (отклонения). Рома видит грань своего 1.Самая главная рекомендация при синдроме «негативного самопредъявления» - это уделять внимание ребенку. С ребенком необходимо разговаривать, важно его слушать. И давать понять, что его слышат. Не только тогда, когда он что-то натворит, но и в те моменты, когда он спокоен. 2.Когда происходят «выходки», которыми Рома добивается внимания, очень важно выслушать ребенка, отражая его чувства, постараться понять почему он это сделал, что чувствовал. Здесь как нельзя пригодится техника «активного слушания», указанная в комментариях. Роме важно почувствовать, что он важен, его чувства важны и понятны. 3. Важно установить правила поведения, определенные запреты. Правила обязательно должны быть проговорены в спокойной форме, совместно с Ромой. Правила должны быть разъяснены зачем и почему их необходимо соблюдать. 1. Хорошо подойдет техника «Активного слушания» (По Гиппенрейтер). Мы не только слушаем ребенка, но и отражаем его чувство, эмоцию, выражая ее в ответ на его высказывание. Это даст понимание Роме, что его слышат, его чувства понимают. Также это поможет наладить контакт. А это очень важно. 2. При обсуждении правил и разъяснении для чего их соблюдать, может быть так же применена техника Я-сообщения (По Гиппенрейтер), когда мама будет говорить о своих чувствах. Например, что она очень волнуется, когда Рома не Если не принять сейчас меры, то в подростковом возрасте у Ромы может сформироваться синдром «демонстративный нигилизм» как закономерное продолжение негативного самопредъявления. У ребенка, который привык удовлетворять свою потребность во внимании негативным поведением, к подростковому возрасту может сформироваться сознание «нигилиста» и он будет получать внимание таким же доступным для себя способом. Но как правило в подростковом возрасте способ

Роминим воспитанием. Папа тоже Роме уделял достаточно внимание, проводил с ним много времени, свободного от работы. Далее у Ромы появился младший братик и все внимание было направленно ему. Рому отдали в садик. Уже в садике начало проявляться его плохое поведение, но тогда ребенок был еще более менее управляем и после наказаний и нотаций какое-то время вел себя более менее хорошо. На тот момент в воспитании еще участвовал папа. Когда Рома пошел в школу, родители развелись, мама вышла на работу, младший брат пошел в садик. Отец Ромы с новой семьей уехал в другой город и участие в воспитании сына не принимал. Мама все время проводит на работе, а после занимается братом. Рома предоставлен сам себе

## Ситуация 2

Даше 8 лет. Она хорошо учиться в школе, почти отличница, очень вежливая, старательная девочка. В школе выполняет любые поручения учителя, причем выполняет



хорошо. С удовольствием посещает музыкальную школу и студию рисования, в которых тоже есть успехи. Даша очень воспитанная девочка, культурная и аккуратная. По словам мамы раньше дома она тоже была «ну прям идеальным ребенком». Тихая, покладистая, с удовольствием помогала маме по дому, сама делала уроки, никогда не мешала. Ну прям «идеальный ребенок». Но последнее время Даша все чаще стала закатывать дома истерики, не выполнять поручения и уроки делать со скандалом. По словам мамы «справится с ней просто - Поведение Даши различно в разных ситуациях. Вне дома Даша ведет себя очень хорошо. А вот дома почему-то начались истерики. - Демонстративный тип поведения (подчеркнуто вежливая, воспитанная, исполнительная, старательная), требующая к себе внимание 1. Родителям необходимо уделять внимание не только достижениям девочки, но и просто ей как ребенку. Больше внимания уделять ей, разговаривать с ней, интересоваться как дела, как настроение, что нового и интересного было в школе/дома/вообще сегодня. Интересоваться ее чувствами, эмоциями. Слушать ее. 2. Хвалить за достижения, помощь, замечать старания ребенка. Но не из позиции ТЫ: 1. Здесь также хорошо подходит техника «Активное слушания», указанная в первом примере. Важно дать понять Даше, что ее слушают, слышат, понимают ее чувства независимо от ее оценок в школе и других достижений. 2. Одна из жалоб, что Даша перестала выполнять В подростковом возрасте этот синдром может перерасти в синдром «Гиперсоциальность». Из Даши может получиться очень «удобный» член общества, который подстраивается под окружающих людей. Чревато это тем, что Даше может начать подстраиваться не совсем к положительным

невозможно». При этом вне дома и в школе Даша также ведет себя идеально. Ситуация в семье: Даша растет в полной семье. Отношения у родителей хорошие, бабушки с дедушками часто приезжают. Родители у Даши много времени проводят на работе. И мама и папа занимают хорошие руководящие должности. Нельзя сказать, что Даша предоставлена сама себе, после школы ее забирает няня, дальше музыкальная школа, студия рисования, потом уроки дома. К Дашиному воспитанию всегда относились серьезно, с детских лет она посещает разные кружки, причем с успехами. Родители конечно же хотят чтобы их дочь была не хуже чем они и выросла успешным человеком. Истерики девочки их пугают, как с ними справляться они не знают. И у них нет времени этим заниматься. К слову ходить к ребенку на концерты или выставки рисунков, времени тоже нет последний год. И Истерики у Даши периодически случаются тоже последний год.

### Ситуация 3

Маша 8 лет. Первый класс Маша закончила с тройками, но более менее нормально. Основные проблемы, по словам мамы, начались с переходом во второй класс. Маша резко стала плохо учиться, даже писать и читать стала хуже чем в первом классе, оценки снизились. Если так будет продолжаться, то Машу оставят на второй год. В первый класс Маша пошла подготовленная, хорошо считала, умела писать и читать. Но ни смотря на ожидания родителей, училась средне. Попытки заставить учиться лучше результата не дали, стало только хуже. По итогам первого класса родители решили что в дополнительные кружки Маша ходить не будет пока не начнет хорошо учиться. Но ни смотря на то, что у Маши стало больше времени на уроки, лучше учиться она не стала. Зато стала более раздражительна, замкнутая, часто плачет из-за оценок. Перед контрольными плохо засыпает. За домашними заданиями сидит долго, но по словам мамы «просто ковыряется», пока не сядешь рядом, делать не начинает. Ситуация в семье: Маша растет в полноценной семье. Мама Маши работает в той же школе где учится Маша, но преподает в старших классах. Поэтому к Маше дополнительные требования учиться хорошо, чтобы маме не было стыдно. Машу постоянно сравнивают с другими детьми не в пользу Маши. Так же к Маше были высокие требования начиная с первого класса, что она должна быть отличницей и никак не меньше. Когда этого не произошло, Машу

«наказали» отсутствием кружков в которые она ходила, до тех пор пока Маша не начнет учиться хорошо.

#### Ситуация 4.

Аня 7 лет. Аня любознательная девочка, в первый класс пришла подготовленная, пока учиться в целом хорошо, но иногда может прям не понимать что от нее хочет учитель. На уроках Аня сидит в своих мыслях. Отношения с одноклассниками нормальные, но Аня больше Пропадает интерес к прежним занятиям, Аня все чаще находится в своих мыслях, фантазиях. Играть с другими 1.Активное воображение Ани необходимо направить во внешнюю среду. То есть Ане необходима сфера деятельности, где она может проявлять свое воображение и при этом В случае с Аней как и в других случаях очень важно установить контакт с ребенком. Ей очень важно чувствовать, В подростковом возрасте может сформироваться очень близкий к «уходу от деятельности» любит быть одна, чем играть на переменах с ребятами. Учитель Аню характеризует как скромную, воспитанную девочку. Со слов Аниного папы, дома и на улице Аня тоже все чаще играет одна, говорит, что ей не очень интересно играть с ребятами, одной интересней. Дома и в школе за Аней стали замечать «придумывания и приукрашивание событий». У Ани хорошее воображение, но использует она его в основном на придумывание того, чего не было, но могло бы быть. Ситуация в семье: Не так давно у Ани заболела мама и очень много времени проводит в больнице. Папа на работе. В целом семья благополучная. Пока папа на работе, Аня на продленке в школе. Последнее время Аню перестали интересовать прежние любимые занятия. Раньше Аня любила рисовать. Домашние задания Аня тоже перестала выполнять, что весьма ухудшает ее оценки в школе.

#### Ситуация 5

Володя 8 лет. Володя с родителями переехали в Красноярск из маленького городка. Там Володя ходил в садик и пошел в первый класс. Его класс состоял почти полностью из знакомых ребятшек из садика. Володя был активным, послушным мальчиком, внимательным на уроках, делал успехи в учебе. У Володи было много друзей, с которыми он подружился еще в садике. С переездом в Красноярск Володю отдали в первый класс обычной средней школы. Посадили его одного на последнюю парту, больше в классе мест не было. В новой школе Володя стал очень не внимательным на уроках, стал хуже учиться. К концу первого класса друзей у Володи не появилось. Ребята смотрят на него как на новенького, периодически цепляются по мелочам, что провоцирует драки между мальчишками. Учительница все чаще стала замечать, что Володя в драки лезет первый. Может ни с того ни с сего ударить одноклассника и толкнуть девочку. Объяснить свое поведение он не может. Так же создается впечатление, что Володя не понимает что в его поведении не так «ведь они первые начали». Ситуация в семье: На все разговоры родителей с Володей, он огрызается, начинает плакать и обвинять ребят, что это виноваты они и почему его наказывают, а не их. В связи с этим дома Володя тоже начал вести себя значительно хуже.

#### Ситуация 6

Аня 8 лет. Аню перевели в новую школу год назад, во второй класс, за этот год она успела сменить 2 класса. Причина в том, что у Ани не складываются отношения с одноклассниками. В новом классе у Ани так же нет друзей, дети считают ее странной. Мама Ани винит во всем учителей и их не правильный подход. Она считает, что к девочке предвзятое отношение у учительницы и поэтому одноклассники к ней тоже относятся плохо. Учительница в свою очередь говорит о странностях поведения Ани. Например, Аня может начать есть прям на уроке яблоко, принесенное из дома, объяснив это тем, У Ани не складываются отношения со сверстниками. Они считают ее странной. В свою очередь странности в поведении действительно есть. Например не терпеть голод и начать перекусывать прям на уроке – результат 1.Необходимо объяснить маме, что поведение ее дочери действительно странное. Что есть определенные рамки поведения. Например не

есть на уроках, а ждать перемены. Прежде чем объяснять, необходимо выяснить у мамы как она сама к этому относится. Вполне возможно, что про некоторые издержки прабабушкиного воспитания она даже и не догадывается. Насколько она считает это. Здесь очень важно обсудить все таки с мамой как она сама относится к странностям в поведении дочери. Делать это надо максимально корректно и деликатно. И уже по возможности отталкиваться от этого. В этой В подростковом возрасте этот синдром может перейти в синдром «Групповая изоляция». Идентификация себя со членами группы и противопоставления окружающим. Зависимость от мнения группы. Эмоциональная что она проголодалась, а терпеть голод вредно. Дети конечно же смеются на этом. Аня плачет. Так же во многих моментах проявляется не самостоятельность девочки. Ситуация в семье: Аня из неполной семьи, из родителей только мама. Все детство Аню воспитывала прабабушка, в садик Аня не ходила. Так как мама врач и работала много в ночные смены, Аня почти все время жила у прабабушке. В первый класс она также пошла рядом с прабабушкой. А вот во второй класс, мама сменив работу забрала Аню домой, и перевела в школу ближе к дому. В первом классе имели место быть такие же проблемы. Во втором классе в силу того, что она новенькая, проблемы обострились.

#### Ситуация 7

Ситуация: Яков 10 лет. Яков почти отличник, четверки только по тем предметам, которые ему не интересны. Особой мотивации подтянуть до пятерок нет, но он не переживает по этому поводу. Он много читает, причем литература его интересует более взрослая. Читает фантастику и даже научную литературу. Хорошо разбирается в компьютере, настолько хорошо, что помогает более старшим родственникам. Одно но. У Якова совсем нет друзей. Ему не интересно с ними играть. Он предпочитает читать. Отношения со сверстниками не складываются. Яков крупный мальчик, выглядит лет на 12, но Высокий уровень интеллектуального развития «не по годам». Низкий уровень самостоятельности. Проблемы в отношениях со сверстниками. Нет друзей. Не умение играть со сверстниками. 1. Общаться с ребенком на уровне его развития, а не возраста. Не требовать от него того, чего он не способен сделать. 2. Разбавить его интеллектуальные занятия чем-то еще. Возможно отправлять читать в библиотеку, а не дома, где будет происходить минимальное общение и проявление самостоятельности. 3. Кружок по интересам. Задать Здесь опять же маме важно понять какие эмоции и чувства стоят за нежеланием играть со сверстниками и желанием читать «взрослую» литературу и стараться быть интеллектом на уровне взрослых. Возможно он просто В подростковом возрасте может возникнуть синдром «Сужение сферы деятельности». Который будет проявляться в неумении строить отношения, не приспособленность к взрослой жизни, не самостоятельности.

по эмоциональному развитию ведет себя как ребенок лет 6. Хотя рассуждения и знания достаточно взрослые. Общается он только со взрослыми или читает один. Самостоятельность для его возраста тоже ниже среднего. Ситуация в семье: Яков воспитывался с бабушкой и дедушкой в деревне, мама забрала Якова в город уже в школу. В деревне к нему относились как к маленькому, хорошенькому мальчику.

### **БАНК ЗАДАНИЙ И ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ» ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

1. Подготовьте достаточный материал для проведения коррекционно-диагностической методики «Альбом моей жизни». Отрефлексируйте с точки зрения задач

возрастно-психологического консультирования необходимые основания подбора иллюстраций.

2. На психокоррекционном этапе консультирования проведите методику «Альбом моей жизни» с клиентами разного возраста. Проанализируйте и опишите опыт проведения.

3. Напишите, каковы диагностические и психотерапевтические возможности методики «Альбом моей жизни» в работе с вашими клиентами?

4. Напишите, какие проблемы клиентов вам удалось «проработать», насколько эффективной оказалась консультативная встреча?

5. Сравните такие варианты нарративного подхода в консультировании, как устный рассказ клиента об истории своей жизни и повествование, опосредствованное иллюстративным материалом. Опишите свое мнение о возможностях и ограничениях каждого варианта.

6. По поводу каких особенностей возрастного и личностного развития детей младшего школьного возраста обращаются родители к психологу-консультанту?

7. Проработайте следующие теоретические вопросы: социальная ситуация развития ребенка в младшем школьном возрасте; кризис развития ребенка 7 лет; адаптация ребенка к школе; содержание учебной деятельности ребенка. Подготовьте карточки для экспертного оценивания учителем варианта возрастного и индивидуального развития ребенка-первоклассника. Составьте схему беседы с родителями первоклассника об особенностях принятия им учебной деятельности.

8. Охарактеризуйте содержание объективной и субъективной составляющих возрастного-психологического статуса ребенка в период кризиса 7 лет.

9. Обсудите целесообразность параллельного проведения двух процедур: с ребенком – проективного рисования «Урок в моем классе»; с учителем и родителем – экспертной беседы «Идентификация портрета первоклассника».

10. Проведите проективное рисование «Урок в моем классе» с первоклассником, родители которого обращаются к педагогу-психологу по поводу трудностей его обучения или общения с учителем. Дайте анализ результатов диагностики, сформулируйте задачи дальнейших этапов консультирования родителей (возможно, учителя) ребенка.

11. При каких обращениях родителей или учителей к психологу-консультанту использование методики «Выбор ролей» может прояснить особенности и причины трудностей возрастного и личностного развития ребенка младшего школьного возраста? Составьте перечень возможных запросов.

12. Напишите несколько причин проявления различных вариантов неадекватной оценки ребенком себя и своих сверстников.

13. Поведите с ребенком школьного возраста беседу «Выбор ролей», проанализируйте и опишите результаты и опыт проведения.

14. Выберите, пожалуйста, в качестве объекта психологического консультирования какую-либо хорошо знакомую семью (можно остановить свой выбор и на вашей собственной семье). Спросите родителей (или себя, если вы сами уже стали родителем), о волнующих их проблемах во взаимоотношениях с детьми. Соотнесите эти проблемы с теми, которые обсуждались в этой главе.

15. Найдите какую-либо молодую семью или родителей, у которых есть ребенок в возрасте двух с половиной – трех лет. Проведите с ними психологическое консультирование по вопросам взаимоотношений с ребенком. Определите, какие проблемы имеются у родителей в общении с ребенком. Дайте родителям психологически обоснованные практические рекомендации о том, как эти проблемы решить.

16. Найдите, пожалуйста, среди ваших знакомых такую семью, где имеется ребенок, которого родители собираются отдать учиться в школу. Поговорите с родителями этого ребенка, изучите его самого с целью более точного определения того, в каком отношении он готов и не готов к обучению в школе. Дайте родителям ребенка обоснованные рекомендации, касающиеся того, как лучше его подготовить к школе.

17. Выберите семью, в которой родители озабочены ранним развитием своего ребенка. Проведите психологическое консультирование родителей и психологическое тестирование ребенка для выявления имеющихся у него задатков. Предложите родителям ребенка практические советы относительно того, как лучше развивать своего ребенка.

18. Найдите среди своих знакомых родителей, которые имеют нестандартного ребенка. Проведите психологическое консультирование этих родителей. Предложите им конкретные рекомендации о том, как лучше с ранних лет обучать и воспитывать своего ребенка.

19. Проведите полноценную психологическую консультацию с кем-либо из родителей, имеющим проблемы во взаимоотношениях с подростком. Посоветуйте родителям, каким образом эти проблемы лучше всего решить.

20. Найдите семью, в которой один из ее членов, муж или жена, имеют взрослого ребенка от прошлого брака. Проведите психологическое консультирование данного родителя по вопросу о том, как избежать конфликта между взрослым ребенком и новым супругом в новой семье.

Критерии оценивания по оценочному средству 1 «**Задания для самостоятельной работы студентов**»:

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
<b>Способен</b> анализировать информацию, выделять главное, систематизировать.	5
<b>Способен</b> применять знания в области экспертизы и проектирования психологически безопасной и развивающей среды при анализе профес-сиональных ситуаций, проектировании профессиональной деятельности.	17
<b>Способен</b> проводить самоанализ поведения и деятельности в контексте знаний в области психологической безопасности образовательной среды.	4
<b>Владеет</b> письменной коммуникацией (грамотность, стиль, логика изложения).	4
<b>Обладает</b> личностными компетенциями (ответственность).	4
<b>Максимальный балл</b>	<b>34</b>

Критерии оценивания по оценочному средству «**Работа на семинаре и практическом занятии**»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
1. Навыки ведения научной дискуссии, активная позиция в обсуждении докладов	6
2. Логика изложения материала, лаконичность выступления.	5
3. Аргументированное и обоснованное представление основных положений.	5
4. Построение доклада с учетом особенностей аудитории.	4
5. Применение информационных технологий с учетом особенностей восприятия аудитории (оформление презентации, раздаточного материала, читаемость текста, четкость представленных данных).	6
6. Умение работать в команде, навыки совместной деятельности.	8
7. Владение методами, техниками и приемами активного обучения.	8
<b>Максимальный балл</b>	<b>42</b>

### 3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

#### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 08 мая 2019 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 6 от 23 мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

## Лист внесения изменений

### Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2021/2022 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 12 мая 2021 г., протокол № 4.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой

  
подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 5 от 21 мая 2021 г.

Председатель НМСС (Н)

  
подпись

И.В. Дуда



## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины  
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлено титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 13 мая 2020 г., протокол № 4.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 6 от 14 мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины  
на 2022/2023 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 04 мая 2022 г., протокол № 4.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 5 от 12 мая 2022 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

## Лист внесения изменений

### Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2023/2024 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Дисциплина разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры, утвержденному приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 года № 127; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональными стандартами: «Психолог-консультант», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г. № 537н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 октября 2022 года, регистрационный N 70506); «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015г. № 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015г., регистрационный № 38575), «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013г., регистрационный № 30840); нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева (уровень магистратуры).

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 03 мая 2023 г., протокол № 5.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 7 от 17 мая 2023 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

**КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Психолого-педагогическое консультирование**

**Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование,**  
**направленность (профиль) образовательной программы:**  
**по очной, заочной форме обучения**

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
<b>Основная литература</b>		
Хозиева, Марина Владимировна. Практикум по возрастнo-психологическому консультированию [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М. В. Хозиева. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2005. - 320 с. - (Высшее профессиональное образование).	Научная библиотека	17
Хозиева, Марина Владимировна. Практикум по возрастнo-психологическому консультированию [Текст] : учебное пособие / М. В. Хозиева. - М. : Академия, 2002. - 320 с. - (Высшее образование).	Научная библиотека	15
Якиманская, И.С. Психологическое консультирование : учебное пособие / И.С. Якиманская, Н.Н. Биктина ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 230 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1253-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364901">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364901</a>		
<b>Дополнительная литература</b>		
Возрастно-психологический подход в консультировании детей и подростков [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Г.В. Бурменская, Е.И. Захарова, О.А. Карабанова и др. - М. : Академия, 2002. - 416 с.	Научная библиотека	4
Шаграева, О. А. Основы консультативной психологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / О. А. Шаграева. – М. : Академия, 2011. – 272 с. – Режим доступа : <a href="http://elib.kspu.ru/document/5585">http://elib.kspu.ru/document/5585</a> .	ЭБС «КГПУ им. В. П. Астафьева»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b>		
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992– .	Научная библиотека	локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Свободный доступ
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - .	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

Главный библиотекарь

(должность структурного подразделения)

(подпись)



(Фамилия И.О)

Шулипина С.В.

## КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ для магистров

**Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование**  
**Направленность (профиль) образовательной программы**  
**Мастерство психологического консультирования**  
**По очной, заочной форме обучения**

Аудитория	Оборудование
Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 660017, Красноярский край, г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2)	
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-13	Учебная доска- 1 шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-14	Маркерная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-15	Учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-01	Компьютер- 4 шт., МФУ-1шт., принтер-2 шт., проектор-1шт., ноутбук-2шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-02	Компьютер-13шт., экран-1шт., проектор-1шт., учебные картины-18шт., учебная доска-1шт., магнитно-маркерная доска- 1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-03	Экран -1шт., проектор-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-04	Ноутбук -12шт.,экран-1шт., доска учебная-1шт., доска маркерная- 1шт., сейф для хранения зарядки ноутбуков, МФУ-1шт.,интерактивная доска с проектором-1шт.стол для инвалида-колясочника 1000*600рег. -1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-09	Экран-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт.,учебные картины.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-10	Компьютер-13шт.,проектор-1шт.,интерактивная доска-1шт., доска учебная -1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-10	Мобильный экран-1шт.,учебныекартины-15шт., учебная доска-1шт.

№2), ауд. 1-15	
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-01	Компьютер-7шт., копировальный аппарат-1шт., принтер-3шт., планшет-1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-02	Проектор-1шт., экран-1шт., интерактивная доска -1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-03	Телевизор-1шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-05	Доска учебная- 1 шт., проектор-1шт., экран-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-08	Проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска- 1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-09	Переносной экран-1шт., учебная доска-1 шт., информационные стенды по истории образования
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-10	Экран-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-12	Компьютер-10шт., мобильный экран-1шт., учебная доска-1шт., фортепиано-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017): Perl 5.22, Python 2.7 и 3.5, PHP 5.6, GCC 5.3, LibreOffice 5.3, Firefox, ESR 52.5.2, WINE 1.9.12, GIMP 2.8.20, wxMaxima 16.04.2, Scribus 1.5.3, Inkscape 0.92, Blender 2.77, Moodle 2.5, РУЖЕЛЬ 1.0.1, Mediawiki 1.23.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-13	Проектор-1шт., экран-1шт., аудиоаппаратура-1шт., цифровое пианино- 1шт.
<b>Аудитории для самостоятельной работы</b>	
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-11	Компьютер-5 шт., принтер-2шт., МФУ-2шт., учебно-методическая литература. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017): Perl 5.22, Python 2.7 и 3.5, PHP 5.6, GCC 5.3, LibreOffice 5.3, Firefox, ESR 52.5.2, WINE 1.9.12, GIMP 2.8.20, wxMaxima 16.04.2, Scribus 1.5.3, Inkscape 0.92, Blender 2.77, Moodle 2.5, РУЖЕЛЬ 1.0.1, Mediawiki 1.23.



Операционная система Альт Образование 8 включает следующий пакет программных продуктов:

1. Perl 5.22
2. Python 2.7 и 3.5,
3. PHP 5.6
4. GCC 5.3
5. LibreOffice 5.3
6. Firefox ESR 52.5.2
7. WINE 1.9.12
8. GIMP 2.8.20
9. wxMaxima 16.04.2
10. Scribus 1.5.3
11. Inkscape 0.92
12. Blender 2.77
13. Moodle 2.5
14. РУЖЕЛЬ 1.0.1
15. Mediawiki 1.23

Операционная система LinuxMint включает следующий пакет программных продуктов:

1. Firefox
2. Thunderbird
3. LibreOffice
4. GIMP
5. Pidgin
6. Rhythmbox
7. HexChat

8. GParted

9. VLC

10. LightDM