

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра - разработчик  
Кафедра экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## **ЭКОНОМИКА**

Направление подготовки:

45.03.02 Лингвистика,

направленность (профиль) образовательной программы:  
Перевод и переводоведение  
(английский язык и испанский язык) (английский язык и немецкий  
язык)

Квалификация (степень):

*бакалавр*

Красноярск, 2020

Рабочая программа дисциплины «Экономика» составлена кандидатом экономических наук, доцентом Рудзитис Т.А., кандидатом исторических наук, доцентом Лютых О. Ю.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента «15» мая 2020 г., Протокол № 5.

И.о. зав. кафедрой ЭиМ профессор  
О.Н. Владимирова



Одобрено НМСС (Н) филологического факультета.

Протокол №\_\_ от «\_\_» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)

## I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Рабочая программа дисциплины «Экономика»** разработана согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) образовательной программы: Перевод и переводоведение (английский язык и испанский язык) (английский язык и немецкий язык)

**Место дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Экономика» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана основной образовательной программы и изучается во 2 семестре 1 курса обучения. Индекс дисциплины в учебном плане – Б1.В.14.

**Трудоемкость дисциплины** (общий объем времени, отведенного на изучение дисциплины) составляет 2 з.е. или 72 часа, из них 10 часов - лекционных занятий, 10 часов семинаров, 52 часа - самостоятельной работы студентов, итоговый контроль - зачет.

**Целью освоения дисциплины** является содействие формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по овладению студентами системой теоретических, методических и практических знаний в области экономики для обеспечения профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда.

**Планируемые результаты обучения.** В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями.

### Планируемые результаты обучения

Таблица 1.

Задачи освоения дисциплины	Результаты обучения	
	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенции)
1. Сформировать навыки анализа, обобщения, истолкования и описания экономических	<b>Знать:</b> -общие и специфические черты социально-экономических процессов и явлений; -структуру и закономерности развития экономических отношений; -собственность как экономическую систему; -фазы общественного воспроизводства;	Владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для до-

процессов и явлений	<p>-воспроизводство общественного и индивидуального капитала;</p> <p>-эффективность общественного производства;</p> <p>-взаимодействие производительных сил, экономических форм, методов хозяйствования и институциональных структур;</p> <p>-инновационные факторы социально-экономической трансформации.</p>	<p>стижения общих целей трудового коллектива (ОПК-19)</p> <p>Способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17)</p>
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>-выявлять общие и специфические черты в социально-экономических явлениях и процессах;</p> <p>-использовать основные подходы для анализа повторяющихся связей в социально-экономических явлениях и процессах, происходящих в стране и за рубежом.</p>	
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>-методами анализа и обобщения повторяющихся, устойчивых связей в социально-экономических явлениях и процессах;</p> <p>-методами определения эффективности общественного производства.</p>	
2. Сформировать способности постановки цели и выбора путей ее решения	<p><b>Знать:</b></p> <p>-воздействие НТР на формирование экономических структур и институтов;</p> <p>-экономические аспекты научно-технического прогресса и его влияние на макроэкономические процессы;</p> <p>-закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных экономических систем;</p> <p>-теорию переходной экономики и трансформации социально-экономических систем;</p>	<p>Владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-19)</p> <p>Способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17)</p>
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>-выявлять и анализировать тенденции развития экономических отношений в условиях трансформации социально-экономических систем;</p> <p>-анализировать влияние научно-технического прогресса на макроэкономические процессы;</p> <p>-выявлять признаки новых тенденций и закономерностей развития экономических отношений и их последствий в условиях глобализации мировой экономики;</p> <p>-ставить цель и определять пути ее достижения.</p>	
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>-навыками анализа и обобщения существующих тенденций развития экономических отношений;</p> <p>-навыками сравнительного анализа влияния экономических отношений на процессы социально-экономического развития разных стран мира.</p>	

3. Сформировать умение применять основы экономики для решения социальных и профессиональных задач	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-общие тенденции и закономерности экономической истории человечества;</li> <li>-историю становления и развития социально-экономических систем и цивилизаций;</li> <li>-закономерности, особенности, этапы развития отдельных стран и регионов;</li> <li>-факторы, обуславливающие специфику развития отдельных стран и регионов мира;</li> <li>-историю эволюции экономических систем и способов их трансформации;</li> <li>-историю экономических институтов;</li> <li>-историю развития различных сфер хозяйственной деятельности и народнохозяйственных комплексов;</li> <li>-историю производственно-технических и технологических основ экономики.</li> </ul>	Владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-19)
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-классифицировать социально-экономические системы и цивилизации;</li> <li>-осуществлять сравнительно-исторический анализ социально-экономических систем и цивилизаций;</li> <li>-выявлять и анализировать признаки трансформации хозяйственно-политических событий в стране и за рубежом;</li> <li>-выявлять и анализировать изменения, происходящие в привычных процессах и явлениях с целью обнаружения в них новых тенденций и закономерностей.</li> </ul>	
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сравнительно-исторического анализа социально-экономических систем и цивилизаций;</li> <li>-навыками сравнительно-исторического анализа развития отдельных стран мира;</li> <li>-навыками сравнительного анализа новых и ранее известных фактов, процессов и явлений в хозяйственно-политической жизни общества;</li> <li>-навыками оценки происходящих изменений с точки зрения их случайного или устойчивого характера.</li> </ul>	

### ***Контроль результатов освоения дисциплины***

В качестве методов текущего контроля успеваемости используются:

- выполнение практических работ;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание проектов.

Формой итогового контроля является зачет.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

***Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:***

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-зачетно-экзаменационная система).
2. Инновационные образовательные технологии:
  - а) интерактивная лекция;
  - б) дискуссия;
  - в) конференция;
  - г) кейс-технологии;
  - д) информационные технологии;
  - ж) технологии проектного обучения;
  - з) игровые технологии;
  - и) модульно-рейтинговое обучение.

**Организационно-методические документы**  
**Технологическая карта обучения дисциплине**  
**«ЭКОНОМИКА»**

Для обучающихся образовательной программы по направлению подготовки: 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) образовательной программы: Перевод и переводоведение, (английский язык и испанский язык) (английский язык и немецкий язык)

очная форма обучения(Общая трудоемкость 2 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	Лекций	Лабораторные занятия	Семинаров		
<b><i>БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1.</i></b> Микроэкономика	36	10	4	-	6	26	
<b><i>Тема 1. Введение в экономику</i></b>	7	2	2	-	-	5	Дискуссия по проблемным аспектам интерактивной лекции
<b><i>Тема 2. Рыночная экономическая система. Спрос и предложение</i></b>	8	2	2	-	-	6	Проверка и оценивание тестов по теме лекционного занятия

<i>Тема 3. Фирмы и их рыночная стратегия</i>	7	2	-	-	2	5	Проверка и оценивание реферата. Научная дискуссия по проблемным положениям реферата
<i>Тема 4. Типы рыночных структур</i>	7	2	-	-	2	5	Дискуссия по проблемным аспектам интерактивного семинара
<i>Тема 5. Рынки факторов производства</i>	7	2	-	-	2	5	Дискуссия по проблемным аспектам интерактивного семинара
<b>БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2.</b> Макроэкономика	36	10	6	-	4	26	-
<i>Тема 6. Макроэкономические показатели. Система национальных счетов</i>	7	2	2	-	-	5	Проверка и рецензирование эссе
<i>Тема 7. Макроэкономическое равновесие</i>	7	2	-	-	2	5	Проверка и оценивание тезисов (статьи) доклада на конференцию
<i>Тема 8. Макроэкономическая нестабильность</i>	7	2	2	-	-	5	Дискуссия по актуальным проблемам интерактивной лекции
<i>Тема 9. Государственное регулирование экономики</i>	7	2	-	-	2	5	Презентация творческого (педагогического,



							исследовательского) проекта, его обсуждение и оценивание
<i>Тема 10. Особенности современной экономики России</i>	8	2	2	-	-	6	Проверка и оценивание практического задания по теме лекции
Форма итогового контроля	-	-	-	-	-	-	Зачет
ИТОГО	72	20	10	-	10	52	- -

### ***3.1.1. Содержание основных разделов и тем дисциплины***

#### Введение

В основе содержания учебной дисциплины лежат следующие принципы:

- научности: соответствие содержания образования уровню современной науки;
- доступности: соответствие излагаемого материала уровню подготовки обучающихся;
- системности и последовательности: осознание места изучаемого вопроса в общей системе знаний, его связи с другими элементами этой системы;
- преемственности и согласованности с ранее изученными дисциплинами;

- целостности: учет специфики каждого раздела дисциплины и их взаимосвязь;
- модульности: укрупнение дидактических единиц в рамках базового раздела (смотри Технологическую карту обучения дисциплине).

В учебном курсе «Экономика» экономика представлена во всех ее значениях: хозяйство, наука и отношения, возникающие между людьми в процессе экономической деятельности. В учебном процессе рассматриваются проблемы функционирования экономики на микро- и макроуровнях: трансформация собственности в Российской Федерации и других странах мира; типы рыночных структур и рынки факторов производства; система национальных счетов и макроэкономические показатели; макроэкономическое равновесие и макроэкономическая нестабильность; безработица; инфляция; государственное регулирование экономики; особенности экономического развития современной России, ее переход к экономике, основанной на знаниях.

Последнее обстоятельство ставит в совершенно новую плоскость проблему формирования культуры мышления личности, способной к анализу и обобщению, к постановке цели и выбору путей ее достижения, к применению знаний основ экономической науки для решения социальных и профессиональных задач. Потенциал, заложенный в учебной дисциплине «Экономика», позволяет решать эту проблему, обеспечивая образовательные интересы личности студента, заключающиеся в формировании компетенций, которые помогут ему не только в его профессиональной деятельности, но и в других сферах жизнедеятельности.

Вместе с тем, потенциал учебной дисциплины может удовлетворить и требования заказчиков выпускников педагогического университета, поскольку для осуществления любого из видов профессиональной деятельности –

педагогической, проектной, научно-исследовательской или культурно-просветительской - непременно потребуются аналитические способности и креативное мышление сотрудника.

Дисциплина имеет межпредметные связи с другими дисциплинами ООП: философией, социологией, основами права, педагогикой. Все эти дисциплины относятся к одному блоку учебного плана, однако прямого согласования по их содержанию между кафедрами, ответственными за них, нет.

## БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ 1. Микроэкономика

### *Тема 1.* Введение в экономику

Блага. Потребности, ресурсы. Альтернативная стоимость благ. Производственные возможности общества. Экономический выбор. Общественное производство. Экономические отношения. Экономические системы.

### *Тема 2.* Рыночная экономическая система. Спрос и предложение

Возникновение, сущность и функции рынка. Классификация рынков. Спрос и предложение. Потребительские предпочтения и предельная полезность. Факторы спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Предложение и его факторы. Эффект дохода и эффект замещения. Эффект масштаба. Основные рыночные законы. Эластичность и ее виды.

### *Тема 3.* Фирмы и их рыночная стратегия

Фирмы: их сущность и классификация. Виды издержек. Выручка и прибыль. Принцип максимизации прибыли. Закон убывающей предельной производительности.

### *Тема 4.* Типы рыночных структур

Положение фирмы в отрасли в условиях совершенной конкуренции. Эффективность конкурентных рынков. Рыночная власть. Монополия. Олигополия. Монополистическая конкуренция. Основные направления антимонопольного регулирования.

*Тема 5.* Рынки факторов производства

Спрос на факторы производства. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Заработная плата и занятость. Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции. Рынок земли. Рента.

**БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ 2. Макроэкономика**

*Тема 6.* Макроэкономические показатели. Система национальных счетов

Национальная экономика как целое. Кругооборот доходов и продуктов. Основные макроэкономические показатели (ВВП и др.) и способы их измерения. Национальный доход. Располагаемый личный доход. Индекс человеческого развития. Индексы цен.

*Тема 7.* Макроэкономическое равновесие

Макроэкономическое равновесие. Совокупный спрос и совокупное предложение. Стабилизационная политика. Равновесие на товарном рынке. Потребление и сбережения. Инвестиции.

*Тема 8.* Макроэкономическая нестабильность

Экономические циклы и их типология. Экономический рост и экономическое развитие. Безработица: сущность, причины и формы. Сущность, причины и виды инфляции. Взаимосвязь инфляции и безработицы.

*Тема 9.* Государственное регулирование экономики

Государственные расходы и доходы. Налоговая система и ее структура. Эффект мультипликатора. Бюджетно-налоговая политика. Деньги и их функции. Равновесие на денежном рынке. Денежный мультипликатор. Банковская система. Денежно-кредитная политика.

*Тема 10. Особенности современной экономики России*

Сущность и формы собственности. Необходимость реформирования собственности в Российской Федерации. Разгосударствление и приватизация в переходной экономике. Предпринимательство. Теневая экономика. Рынок труда. Распределение и доходы. Роль государства в современной экономике. Преобразования в социальной сфере. Структурные сдвиги в экономике. Формирование экономики, основанной на знаниях.

**Требования к результатам освоения дисциплины.** В результате изучения дисциплины студент должен:

**Иметь** системное представление об экономике как хозяйственной системе, науке и отношениях, возникающих между людьми в процессе хозяйственной деятельности; о содержании и основных формах экономических систем и их эволюции; о действии экономических законов в рыночной экономике; об экономическом росте и экономическом развитии; о механизме государственного регулирования экономики; об инновационной экономике, основанной на знаниях.

**Знать:** сущность и виды благ, потребностей, ресурсов; производственные возможности общества; экономические системы, их типы и разновидности; теории рынка; основные рыночные законы; сущность и классификацию фирм; издержки и их виды; рыночную власть; монополию; олигополию; монополистическую конкуренцию; основные направления антимонопольного регулирования; факторы производства; рынки факторов

производства; кругооборот доходов и продуктов; основные макроэкономические показатели и способы их измерения; макроэкономическое равновесие; совокупный спрос и совокупное предложение; потребление и сбережения; инвестиции; экономические циклы и их типологию; экономический рост и экономическое развитие; теорию безработицы; сущность, причины и виды инфляции; государственный бюджет и его структуру; налоговую систему и ее структуру; бюджетно-налоговую политику; деньги и их функции, равновесие на денежном рынке; банковскую систему; денежно-кредитную политику; сущность и формы собственности; разгосударствление и приватизация собственности в РФ в переходной экономике; предпринимательство; теневую экономику; рынок труда; теорию распределения и доходов; роль государства в рыночной экономике; преобразования в социальной сфере; структурные сдвиги в экономике; переход к экономике, основанной на знаниях.

**Владеть** навыками анализа, обобщения, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения, применения основ экономических знаний при решении социальных и профессиональных задач. В результате изучения дисциплины «Экономика» студент должен обладать *следующими компетенциями*:

- Владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-19);
- Способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17).

### ***3.1.2. Методические рекомендации по освоению дисциплины***

Основными формами обучения студентов являются лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа.

*Лекции:*

Лекция является исходной формой всего образовательного процесса, определяя принципы освоения дисциплины на практических, семинарских занятиях и при самостоятельном изучении учебной дисциплины. Важнейшая роль лекции заключается в профессиональной коммуникации лектора и аудитории. Уровень вторичной и первичной информации, используемых в материалах лекции, отражают объективность, достоверность и истинность знаний. Общие рекомендации по подготовке и проведению лекций. Основные требования к лекции: научное содержание; творческий характер; информационная насыщенность; единство содержания и формы; логически стройное и последовательное изложение; яркость изложения; учёт характера и состава аудитории.

По классификации выделяют следующие типы лекций:

- проблемная лекция освещает главные, узловые вопросы темы;
- установочная лекция своей задачей ставит организационную работу слушателей по изучению дисциплины;
- обзорная лекция читается на заключительном этапе изучения дисциплины и др.

*Принципы подготовки и организационная структура лекционного курса.* При подготовке к лекции особое внимание обращается на соответствие лекции рабочей программе, содержанию, последовательности изложения и информативности предлагаемого материала. Обязательным является ознакомление слушателей с принципами и подходами к освоению материала, формами и видами, отчетности студентов по пройденному материалу, правилами формирования рейтинговой

оценки по дисциплине. Лектор продумывает, где и в какой степени расположить материал воспитательного характера; какие предложить методические советы по самостоятельной работе студентов.

Структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Лекция является частью образовательного процесса и должна быть согласована с характером учебной дисциплины, а также с образовательными возможностями других форм обучения.

Основными дидактическими принципами содержания лекции являются: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность. Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач и содержанием материала. Предполагается, что лектор ссылается на материалы предшествующих лекций, практических или семинарских занятий или источники литературы и другую информацию. Каждый тезис должен быть четко сформулированным и непротиворечивым.

Принцип доступности лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, и соответствовать уровню подготовки и имеющемуся запасу знаний и представлений студентов. При подготовке к зачету конспекты лекций не должны являться единственным источником информации. Если в ходе повторения возникают какие-то неясности, затруднения в понимании определённых вопросов, их следует выписать отдельно и стремиться найти ответы самостоятельно, пользуясь конспектом лекций и литературой. В тех случаях, когда этого сделать не удаётся, надо обращаться за помощью к преподавателю на консультации. На зачете по дисциплине надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить эти знания при выполнении ряда практических заданий.

*Семинары:*



Семинарское занятие - это форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся с учебной литературой и источниками информации, другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач.

Студентам целесообразно делать тезисы для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения, ключевые цитаты из актуальных источников информации, описание фактологического материала, сравнительно-сопоставительный анализ различных позиций, собственное мнение студента и примеры из реальной, современной действительности. В процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления обучающихся по заранее указанным вопросам и темам, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе его проведения сочетаются выступления обучающихся и преподавателя; положительное толкование (рассмотрение) обсуждаемой проблемы и анализ различных, часто дискуссионных позиций; обсуждение мнений обучающихся и разъяснение (консультация) преподавателя; углубленное изучение теории и приобретение навыков умения ее использовать в практической работе. Ответ на семинаре должен отличаться ясностью и четкостью изложения.

Написание рефератов:

Реферат, как форма обучения студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы. Темы рефератов доводится до

обучающихся вначале семестра и содержатся в программе курса. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

При написании реферата и подготовки доклада обучающийся должен показать новое знание выбранной проблемы, умение осуществлять сбор материала изученных отечественных и зарубежных литературных источников, обобщать и делать самостоятельные выводы, навыки самостоятельной интерпретации проблемы, правильного оформления работы. Оценивание направлено на стиль изложения, критичность представлений и интерпретаций; адекватность и достоверность данных и их источников, качественные ссылки на использованные источники; раскрытие поставленных целей и задач, соответствие теме; ясная постановка и успешное достижение целей; логическая связность и цельность работы, ясные и хорошо обоснованные выводы; работа написана грамотным и правильным языком.

Выполнение и защита реферата призваны дать студентам возможность всесторонне изучить интересующую его проблему и вооружить его навыками научного и творческого подхода к решению различных задач в исследуемой области.

#### *Подготовка к деловой игре:*

Деловая игра представляет собой активную форму обучения в виде игровой деятельности участников на основе имитации модели, включающей в себя процесс выработки и принятия решений для конкретной ситуации деятельности предприятия в условиях поэтапного, многошагового уточнения необходимых факторов и анализа информации, дополнительно поступающей и вырабатываемой в ходе игры.

Деловая игра позволяет смоделировать более адекватные по сравнению с традиционным обучением условия формирования знаний и практических навыков специалиста достойной квалификации. Деловые игры являются важной

формой подготовки высококвалифицированных специалистов, так как представляют собой системное содержание учебного материала, представленного в имитационной модели реальной деятельности; приближают студентов к реальной ситуации, позволяют выработать навыки решения конкретных жизненных проблем и ситуаций.

*Решение типовых задач, конкретных ситуаций:*

При решении конкретных ситуаций необходимо внимательно прочитать условие конкретной ситуации и поставленные вопросы. Для правильного решения типовых задач и конкретной ситуации необходимо знать понятия, формулы расчета показателей, методы и способы анализа (или воспользоваться учебной литературой, лекциями). Правильное оформление решения предполагает, что студент использует все необходимые данные из условия задачи, указывает единицы измерения показателей, объясняет выбор метода, которым решается задача.

*Самостоятельная работа:*

Современная система высшего образования предполагает, что студент самостоятельно осваивает большие объемы учебного материала. Приступая к изучению дисциплины необходимо ознакомиться с программой курса, изучить рекомендованную литературу, электронные информационные ресурсы. Последовательное изучение предмета позволит сформировать устойчивую теоретическую базу. Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов к изучению дисциплины заключается в следующем: подготовка и дополнение текстов лекций по темам курса в соответствии с происходящими изменениями в образовании (освоение терминологии,

формулирование основных вопросов по темам курса, внесение изменений в конспекты лекций в соответствии с изменениями в действующем законодательстве и происходящими процессами в сфере образования и т. п.); подготовка к семинарским и практическим занятиям (изучение теоретического материала по темам курса с использованием текста лекций и рекомендуемой литературы; ознакомление с законодательными, нормативными документами, изучение проблемной информации; написание докладов (рефератов); сочинений по проблемным вопросам изучаемых тем дисциплины; овладение практическими навыками определения личной образовательной траектории и т.п.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине осуществляется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя без его непосредственного участия. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику изучаемой учебной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

- самоконтроль и самооценка обучающегося;
- контроль и оценка со стороны преподавателя.

Изучение литературы:

Важная часть самостоятельной работы студента – изучение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное знакомство с разделами учебной литературы и источниками, трудами ученых предполагает:

- внимательное их прочтение;

- составление списка актуальных вопросов;
- дополнительное прочтение и конспектирование.

В процессе работы с текстом необходимо обращаться к справочной и иной научной литературе для прояснения содержания новых понятий или особенностей их интерпретации автором.

Подготовка к зачету:

Зачет студентами сдается в устной форме и состоит из двух частей: теста и решения комплексных практических заданий. В процессе подготовки к зачету студенты изучают лекционный материал, рекомендуемую литературу, решают задачи.

Для успешного выполнения самостоятельной работы в рамках данной дисциплины предлагаются следующие методические рекомендации:

### ***1. Методические рекомендации по подготовке и презентации реферата***

Реферат (от лат. *referre* - докладывать, сообщать) - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемой теме.

Выполнение и защита реферата призваны дать студентам возможность всесторонне изучить интересующую его проблему и вооружить его навыками научного и творческого подхода к решению различных задач в исследуемой области.

Основными задачами выполнения и защиты реферата являются развитие у студентов общекультурных компетенций, способствующих формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций среди них:

- формирование навыков аналитической работы с литературными источниками разных видов;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по дисциплине Экономика образования;
- презентация навыков публичной дискуссии.

Подготовка материалов и написание реферата - один из самых трудоемких процессов. Работа над рефератом сводится к следующим этапам.

*Выбор темы реферата.* Перечень тем реферата определяется преподавателем, который ведет дисциплину. Вместе с тем, студенту предоставляется право самостоятельной формулировки темы реферата с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и согласованием с преподавателем. Рассмотрев инициативную тему реферата студента, преподаватель имеет право ее отклонить, аргументировав свое решение, или, при согласии аспиранта, переформулировать тему.

При выборе темы нужно иметь в виду следующее:

- Тема должна быть актуальной, то есть затрагивать важные в данное время проблемы социально-экономической или культурной жизни общества.

- Не следует формулировать тему очень широко: вычленение из широкой проблемы узкого, специфического вопроса помогает проработать тему глубже.

- Какой бы интересной и актуальной ни была тема, прежде всего, следует удостовериться, что для ее раскрытия имеются необходимые материалы.

- Тема должна открывать возможности для проведения самостоятельного исследования, в котором можно будет показать умение собирать, накапливать, обобщать и анализировать факты и документы.

- После предварительной самостоятельной формулировки темы необходимо проконсультироваться с преподавателем с целью ее возможного уточнения и углубления.

*Предварительная проработка литературы по теме* и составление «рабочего» плана реферата.

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы реферата. Первоначально с целью обзора имеющихся источников целесообразно обратиться к электронным ресурсам в сети Интернет и, в частности, к электронным информационным ресурсам КГПУ им. В.П.Астафьева. При подборе литературы следует также обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки КГПУ им. В.П.Астафьева, публичных библиотек города.

Предварительное ознакомление с источниками следует расценивать как первый этап работы над рефератом. Для облегчения дальнейшей работы необходимо тщательно фиксировать все просмотренные ресурсы (даже если кажется, что тот или иной источник непригоден для использования в работе над рефератом, впоследствии он может пригодиться, и тогда его не придется искать).

Результатом предварительного анализа источников является рабочий план, представляющий собой черновой набросок исследования, который в дальнейшем обрывает конкретными чертами. Форма рабочего плана допускает определенную степень произвольности. Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы. При его составлении следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название; продумать содержание каждой главы и наметить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены. В реферате может быть две или три главы - в зависимости от выбранной проблемы, а также тех целей и задач исследования.

Работа над предварительным планом необходима, поскольку она дает возможность еще до начала написания реферата выявить логические неточности, информационные накладки, повторы, неверную последовательность глав и параграфов, неудачные формулировки выделенных частей или даже реферата в целом.

Рабочий план реферата разрабатывается аспирантом самостоятельно и может согласовываться с преподавателем.

*Конкретизация необходимых элементов реферата.*

Реферат должен иметь четко определенные цель и задачи, объект, предмет и методы исследования. Их необходимо сформулировать до начала непосредственной работы над текстом.

Цель реферата представляет собой формулировку результата исследовательской деятельности и путей его достижения с помощью определенных средств. Учитывайте, что у работы может быть только одна цель.

Задачи конкретизируют цель, в реферате целесообразно выделить три-четыре задачи. Задачи – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в реферате. Постановку задач следует делать как можно



более тщательно, т.к. их решение составляет содержание разделов (подпунктов, параграфов) реферата. В качестве задач может выступать либо решение подпроблем, вытекающих из общей проблемы, либо задачи анализа, обобщения, обоснования, разработки отдельных аспектов проблемы, ведущие к формулировке возможных направлений ее решения.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Методы исследования, используемые в реферате, зависят от поставленных цели и задач, а также от специфики объекта изучения. Это могут быть методы системного анализа, математические и статистические методы, сравнения, обобщения, экспертных оценок, теоретического анализа и т.д.

Впоследствии формулировка цели, задач, объекта, предмета и методов исследования составят основу Введения к реферату.

#### *Сбор и систематизация литературы.*

Основные источники, использование которых возможно и необходимо в реферате, следующие:

- учебники, рекомендованные Министерством образования и науки РФ;
- электронные ресурсы КГПУ им. В.П.Астафьева на русском и иностранном языках;
- статьи в специализированных и научных журналах;
- диссертации и монографии по изучаемой теме;
- инструктивные материалы и законодательные акты (только последних изданий);

- данные эмпирических и прикладных исследований (статистические данные, качественные интервью и т.д.);
- материалы Интернет-сайтов.

Систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам реферата, предусмотренным планом. При изучении литературы не стоит стремиться освоить всю информацию, заключенную в ней, а следует отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы. Критерием оценки прочитанного является возможность его использования в реферате.

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки реферата. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, студенту необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для реферата и составить, по возможности, специальный план его сбора и анализа. После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте формулировки темы и в плане реферата.

#### *Написание основной части реферата.*

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Общая логика написания параграфа сводится к стандартной логической схеме «Тезис -Доказательство - Вывод» (количество таких цепочек в параграфе, как правило, ограничивается тремя – пятью доказанными тезисами).

Все разделы реферата должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

Использование цитат в тексте необходимо для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Отталкиваясь от содержания цитат, необходимо создать систему убедительных доказательств, важных для объективной характеристики изучаемого вопроса. Цитаты также могут использоваться и для подтверждения отдельных положений работы.

Число используемых цитат должно определяться потребностями разработки темы. Цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора. Оптимальный объем цитаты - одно-два, максимум три предложения. Если цитируемый текст имеет большой объем, его следует заменять аналитическим пересказом. Во всех случаях употребления цитат или пересказа мысли автора необходимо делать точную ссылку на источник с указанием страницы.

Авторский текст (собственные мысли) должен быть передан в научном стиле. Научный стиль предполагает изложение информации от первого лица множественного числа («мы» вместо «я»). Его стоит обозначить хорошо известными маркерами: «По нашему мнению», «С нашей точки зрения», «Исходя из этого мы можем заключить, что...» и т.п. или безличными предложениями: «необходимо подчеркнуть, что...», «важно обратить внимание на тот факт, что...», «следует отметить...» и т.д.

Отдельные положения реферата должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других литературных источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы, диаграммы, графики. При составлении аналитических таблиц, диаграмм, графиков используемые исходные данные выносятся в приложение, а в тексте приводятся результаты расчетов отдельных показателей (если аналитическая

таблица по размеру превышает одну страницу, ее целиком следует перенести в приложение). В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны. Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, также выносятся в приложение.

*Написание введения и заключения.*

Введение и заключение – очень важные части реферата. Они должны быть тщательно проработаны, выверены логически, стилистически, орфографически и пунктуационно. Структурно введение состоит из нескольких логических элементов. Во введении в обязательном порядке обосновываются:

- актуальность работы (необходимо аргументировать, в силу чего именно эта проблема значима для исследования);
- характеристика степени разработанности темы (краткий обзор имеющейся научной литературы по рассматриваемому вопросу, призванный показать знакомство аспиранта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы);
- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;

- теоретическая база исследования (систематизация основных источников, которые использованы для написания своей работы);

- структура работы (название глав работы и их краткая характеристика).

По объему введение занимает 1,5-2 страницы текста, напечатанного в соответствии с техническими требованиями, определенными преподавателем.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, указание на проблемы практического характера, которые были выявлены в процессе исследования, а также рекомендации относительно их устранения. В заключении возможно повторение тех выводов, которые были сделаны по главам. Объем заключения – 1 – 3 страницы печатного текста.

*Представление реферата преподавателю.*

Окончательный вариант текста реферата необходимо распечатать и вставить в папку-скоросшиватель. Законченный и оформленный в соответствии с техническими требованиями реферат подписывается студентом и представляется в распечатанном и в электронном виде в срок, обозначенный преподавателем.

Перед сдачей реферата студент проверяет его в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru/>), пишет заявление о самостоятельном характере работы, где указывает процент авторского текста, полученный в результате тестирования реферата в данной системе. Информацию, полученную в результате тестирования реферата в данной системе (с указанием процента авторского текста), аспирант в печатном виде предоставляет преподавателю вместе с окончательным вариантом текста реферата, который не подлежит доработке или замене.

### *Защита реферата.*

При подготовке реферата к защите (если она предусмотрена) следует:

- Составить план выступления, в котором отразить актуальность темы, самостоятельный характер работы, главные выводы и/или предложения, их краткое обоснование и практическое и практическое значение – с тем, чтобы в течение 3 – 5 минут представить достоинства выполненного исследования.
- Подготовить иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и др. наглядную информацию для использования во время защиты. Конкретный вариант наглядного представления результатов определяется форматом процедуры защиты реферата.

### ***2. Методические рекомендации по составлению презентаций***

Для разработки презентации в КГПУ им. В.П. Астафьева используется шаблон, утвержденный Научно-методическим советом университета 06.04.2015 г. (адрес сайта: <http://www.kspu.ru/page-15795.html>). Поэтому в предлагаемые ниже методические рекомендации составления презентаций следует внести соответствующие поправки.

#### **1. Цель применения презентации**

Презентация (от английского «presentation» - представление) -это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему.

Нельзя забывать, что презентация – это сопровождение доклада или выступления, а ни в коем случае не его замена. Поэтому сначала необходимо разработать концепцию выступления, а затем уже браться за составление презентации. Для этого постарайтесь ответить себе на следующие вопросы:

- Какова цель используемой презентации?
- Каковы особенности слушателей?
- Какова продолжительность презентации и планируемое содержание?

## **2. Создание презентации состоит из трех этапов:**

*Первый этап. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

*Второй этап. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*Третий этап. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

### **Полезный совет:**

- Старайтесь, чтобы презентация своими спецэффектами, яркими картинками и фотографиями, излишне красочным оформлением слайдов не затмила выступающего.

*Помните, что презентация – это не цель, а средство в её достижении.*

### **3. Требования к оформлению презентаций**

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

#### **Оформление слайдов:**

##### **Стиль**

- Соблюдайте единый стиль оформления
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

##### **Фон**

Для фона предпочтительны холодные тона. **Холодная цветовая гамма** - это все цвета, содержащие в себе синий, в том числе с примесью красного цвета: фиолетовый, сиреневый, розовый, бордовый, свекольный, сине-зелёная гамма, цвет морской волны, малахитовый, бирюзовый.

##### **Использование цвета:**



- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.
- Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Таблица сочетаемости цветов в приложении.

### **Звуковое оформление**

- Не переборщите с громкостью звука, иначе речь будет плохо слышна.
- Для музыкального сопровождения презентации лучше выбирать спокойную инструментальную или классическую музыку. Это не будет отвлекать слушателей от содержания презентации, а только добавит эмоциональности.

### **Анимационные эффекты**

- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

### **Представление информации:**

#### **Содержание информации**

- Используйте короткие слова и предложения.
- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

- Расположение информации на странице**
- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.
  - Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
  - Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
- Шрифты**
- Для заголовков – не менее 24.
  - Для информации не менее 16-18.
  - Подписи и заголовки осей в диаграммах, информацию в таблицах – 18-22.
  - Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
  - Нежелательно смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
  - Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
  - Не злоупотребляйте прописными буквами (они читаются хуже строчных).
  - Для хорошей читаемости презентации с любого расстояния в зале текст лучше набирать понятным шрифтом. Это могут быть шрифты Arial, Bookman Old Style, Calibri, Tahoma, Times New Roman, Verdana.
  - Следует использовать:
    - рамки; границы, заливку;
    - штриховку, стрелки;
    - рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
- Способы выделения информации**
- Объем информации**
- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.
  - Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

- Виды слайдов** Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:
- с текстом;
  - с таблицами;
  - с диаграммами.

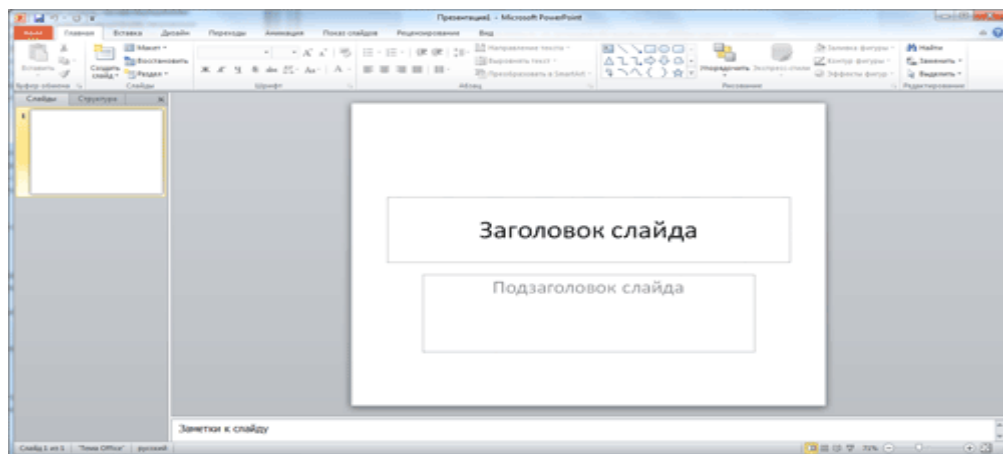
## **Алгоритм составления презентации в программе PowerPoint 2010**

### **Шаг 1. Продумать всё до мелочей!**

Не забывайте, что презентация – это сопровождение доклада или выступления, а ни в коем случае не его замена. Поэтому сначала необходимо разработать концепцию выступления, а затем уже браться за составление презентации.

### **Шаг 1. Создание презентации**

Создание презентаций в PowerPoint начинается с традиционного запуска программы. Затем с помощью функции «Создать слайд», расположенной в правом верхнем углу панели навигации, выбирается макет слайда. Выбранный макет можно применить не только для всей презентации, но и подобрать для каждого слайда в отдельности.



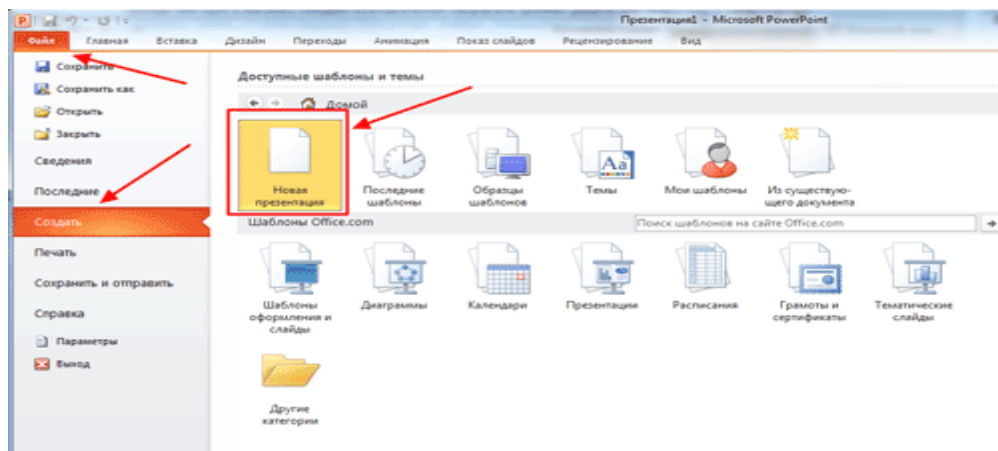
*Самое первое окно программы Microsoft PowerPoint 2010*

### **Полезный совет:**

- Не размещайте на одном слайде сразу несколько блоков зрительной или текстовой информации. Это отвлекает, рассеивает внимание, ухудшает концентрацию.

## **Шаг 2. Шаблоны для создания презентаций**

Для новых презентаций PowerPoint по умолчанию использует шаблон презентации. Чтобы создать новую презентацию на основе шаблона PowerPoint, надо нажать кнопку Office и в открывшемся меню выбрать команду «Создать». В появившемся окне в группе «Шаблоны» выберите команду «Пустые и последние» и дважды щёлкните по кнопке «Новая презентация».

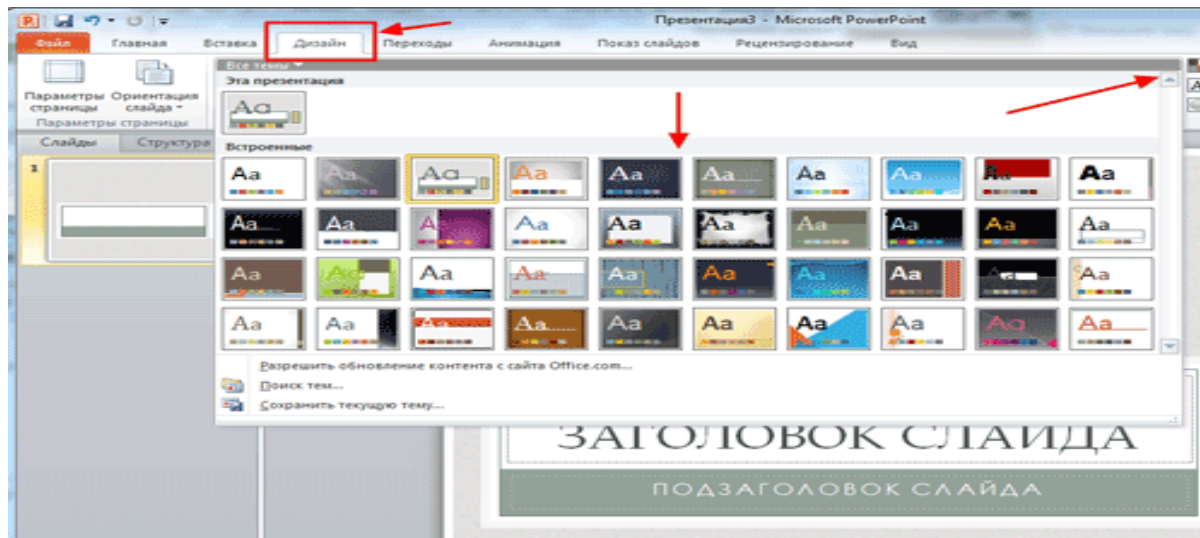


### *Создание новой презентации в PowerPoint*

Шаблоны для PowerPoint можно выбрать и с помощью команды «Установленные шаблоны», где найдёте шаблоны «Классический фотоальбом», «Современный фотоальбом», «Рекламный буклет», «Викторина», «Широкоэкранный презентация».

### **Шаг 3. Дизайн**

Чтобы придать презентации PowerPoint желаемый внешний вид, по вкладке «Дизайн» надо перейти в группу «Темы» и щёлкнуть по нужной теме документа. Чтобы изменить внешний вид слайдов, на вкладке «Слайды» выберите нужные слайды, щёлкните правой кнопкой мыши по теме, которую нужно применить к этим слайдам, и в контекстном меню выберите команду «Применить к выделенным слайдам».



### *Выбор темы презентации PowerPoint*

Темы для PowerPoint, собранные в программе, универсальны для всех видов презентаций. А с помощью кнопок «Цвета», «Эффекты» и «Стили фона» можно добиться изменения цветового решения выбранной темы.

Темы для презентации Microsoft PowerPoint можно создать и самостоятельно, используя собственные рисунки и фотографии.

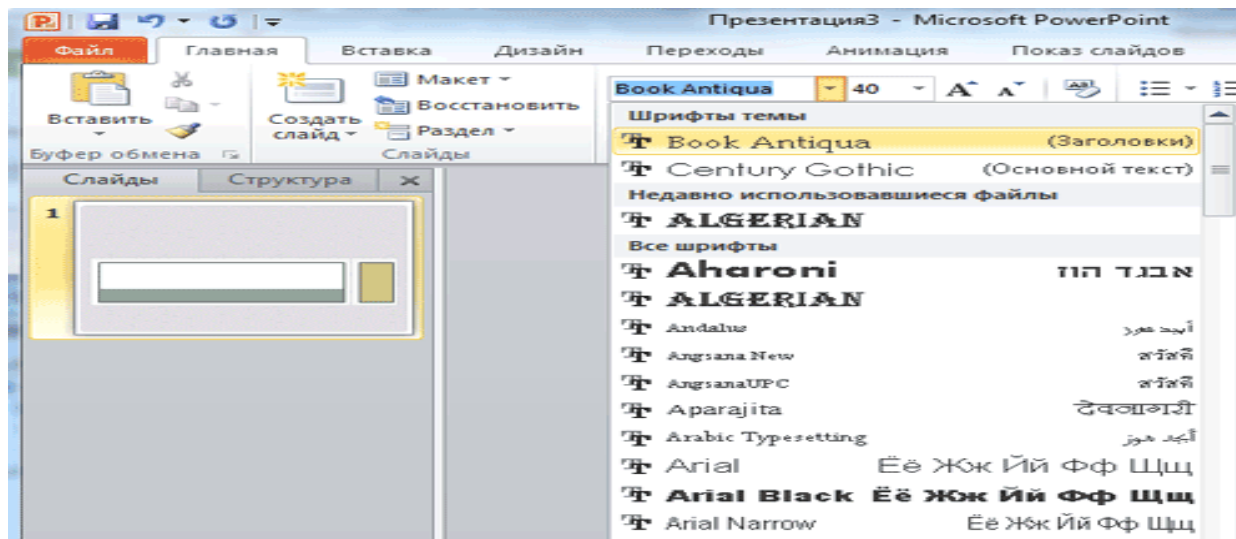
### **Полезный совет:**

1. Текст должен контрастировать с фоном, иначе слайд будет плохо читаем.
2. Не следует делать слайды слишком пёстрыми и разрозненными по цветовому решению. Это вредит формированию устойчивых зрительных образов.

3. Использование на слайдах трёх-четырёх цветов благоприятно влияет на концентрацию внимания и улучшает восприятие.

#### Шаг 4. Шрифт

Презентация Microsoft Office PowerPoint позволяет выбирать и изменять тип, размер и цвет шрифта. Работа с текстом презентации строится на тех же принципах, что и работа в Microsoft Office Word.



#### Выбор шрифта для презентации

Чтобы написать текст, надо поставить курсор в поле «Заголовок слайда» или «Текст слайда», затем на вкладке «Главная» перейти в группу «Шрифт», где выбрать шрифт, его размер и цвет.

#### Полезный совет:

1. При разработке презентации важно учитывать, что материал на слайде можно разделить на главный и дополнительный. Главный необходимо выделить, чтобы при демонстрации слайда он нес основную смысловую нагрузку: размером текста или объекта, цветом, спецэффектами, порядком появления на экране. Дополнительный материал предназначен для подчёркивания основной мысли слайда.

2. Для выделения заголовка, ключевых слов используйте полужирный или подчёркнутый шрифт. Для оформления второстепенной информации и комментариев – курсив.

4. Чтобы повысить эффективность восприятия материала слушателями, помните о «принципе шести»: в строке – шесть слов, в слайде – шесть строк.

5. Используйте шрифт одного названия на всех слайдах презентации.

6. Для хорошей читаемости презентации с любого расстояния в зале текст лучше набирать понятным шрифтом. Это могут быть шрифты Arial, Bookman Old Style, Calibri, Tahoma, Times New Roman, Verdana.

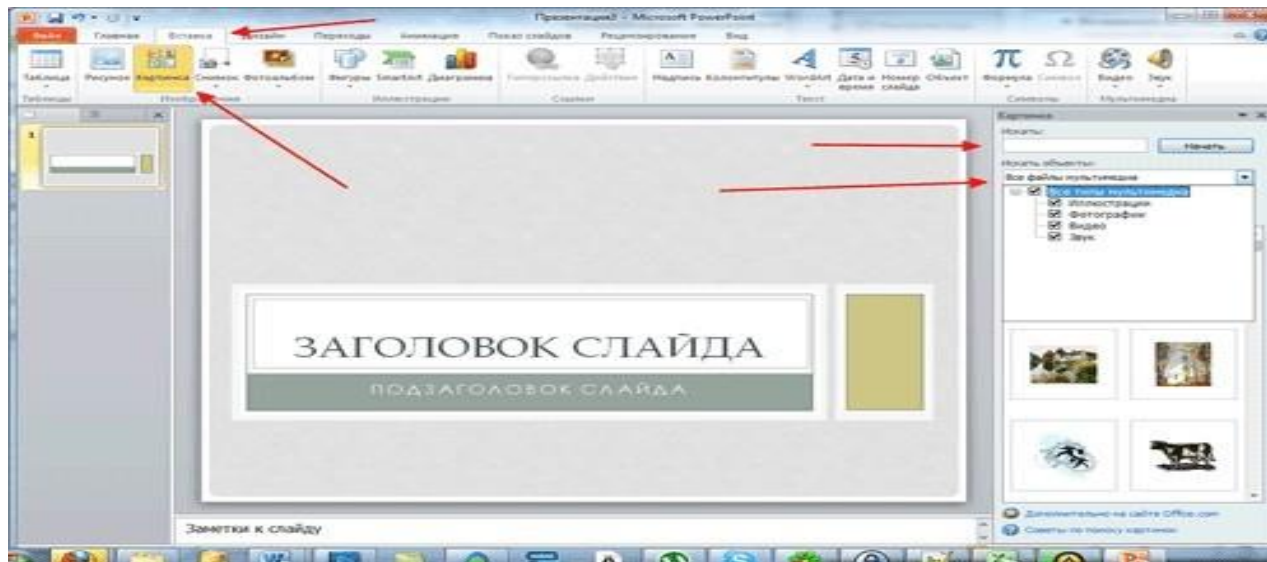
7. Не выносите на слайд излишне много текстового материала. Из-за этого восприятие слушателей перегружается, нарушая концентрацию внимания.

## **Шаг 5. Оформление (графики, иллюстрации, схемы)**

Для придания презентации PowerPoint наглядности и, если это необходимо, красочности на некоторых слайдах можно разместить различные схемы, графики, фотографии, рисунки, коллажи. Для этого по вкладке «Вставка»



необходимо перейти в группу «Иллюстрации», щёлкнув по выбранной группе иллюстраций. Фотографию или рисунок можно разместить в презентации, используя уже известные команды «Копировать» и «Вставить».



*Вставка изображения в презентацию*

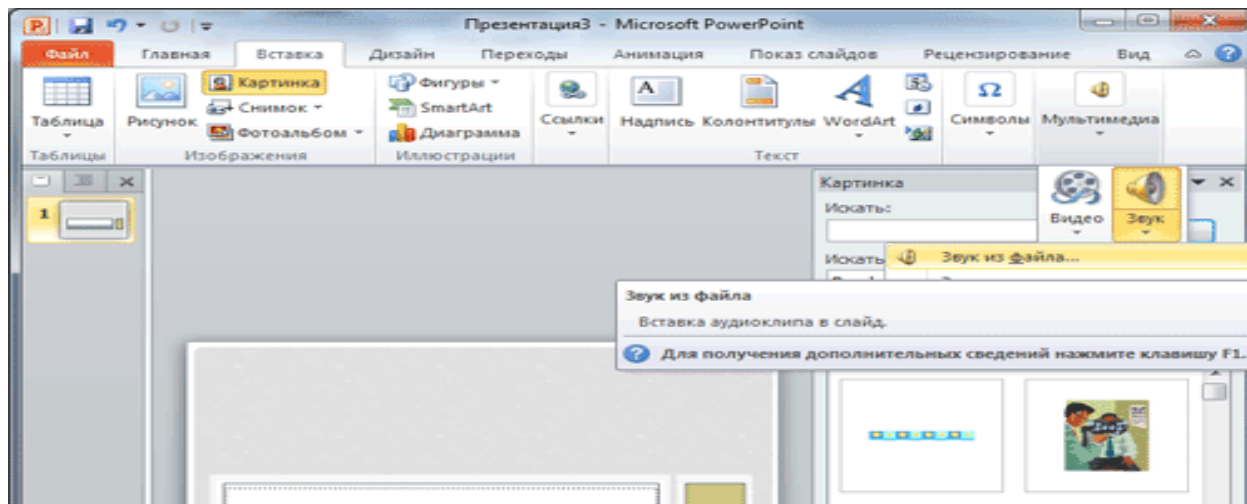
### **Полезный совет:**

1. Старайтесь избегать использования слайда «картинка, обтекаемая текстом». Иллюстрацию лучше разместить на отдельном слайде, подписав под ней основную информацию. Текст в этом случае лучше воспринимается на слух.

2. Вставляемые фотографии или картинки должны быть хорошего качества и достаточно большого размера, иначе при растягивании они теряют резкость, чем могут только испортить эффект от презентации.

## Шаг 6. Звуковое сопровождение

Презентация Microsoft Office PowerPoint имеет более выигрышный вид, если в ней используется звуковое сопровождение. Как же в PowerPoint вставить музыку? По вкладке «Вставка» перейдите в группу «Клипы мультимедиа» и выберите функцию «Звук». В списке команд, который появится, щёлкните «Звук из файла». В появившемся диалоговом окне укажите папку, из которой будет вставляться музыка, и тип звукового файла. Затем установите способ воспроизведения звука: автоматически или по щелчку. В появившейся вкладке «Работа со звуком» найдите группу «Параметры звука» и установите желаемые команды.



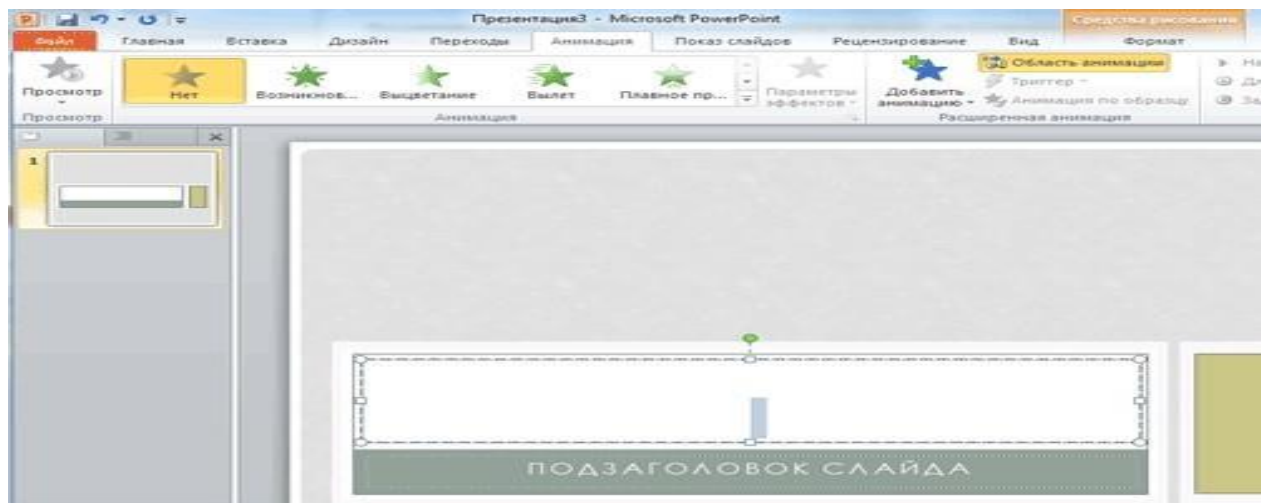
## *Вставка звука в презентацию*

### **Полезный совет:**

1. Не переборщите с громкостью звука, иначе речь будет плохо слышна.
2. Для музыкального сопровождения презентации лучше выбирать спокойную инструментальную или классическую музыку.

### **Шаг 7. Анимационные эффекты, объекта WordArt, клипы мультимедиа**

Презентацию PowerPoint можно значительно разнообразить, используя эффекты анимации, которые можно добавить к любому объекту на слайде. Для этого по вкладке «Анимация» перейдите в группу «Анимация» и откройте область задач «Настройка анимации». Затем щёлкните по тексту или объекту, которому нужно придать анимацию. В области задач «Настройка анимации» нажмите кнопку «Добавить эффект», а затем выполните одно или несколько действий по использованию эффектов. Эффекты появятся в списке «Настройка анимации» в порядке их добавления. В поле «Изменение эффекта» можно установить начало анимации, её направление и скорость.



### *Вставка анимации в PowerPoint*

**Добавление иллюстраций, объекта WordArt, клипы мультимедиа**

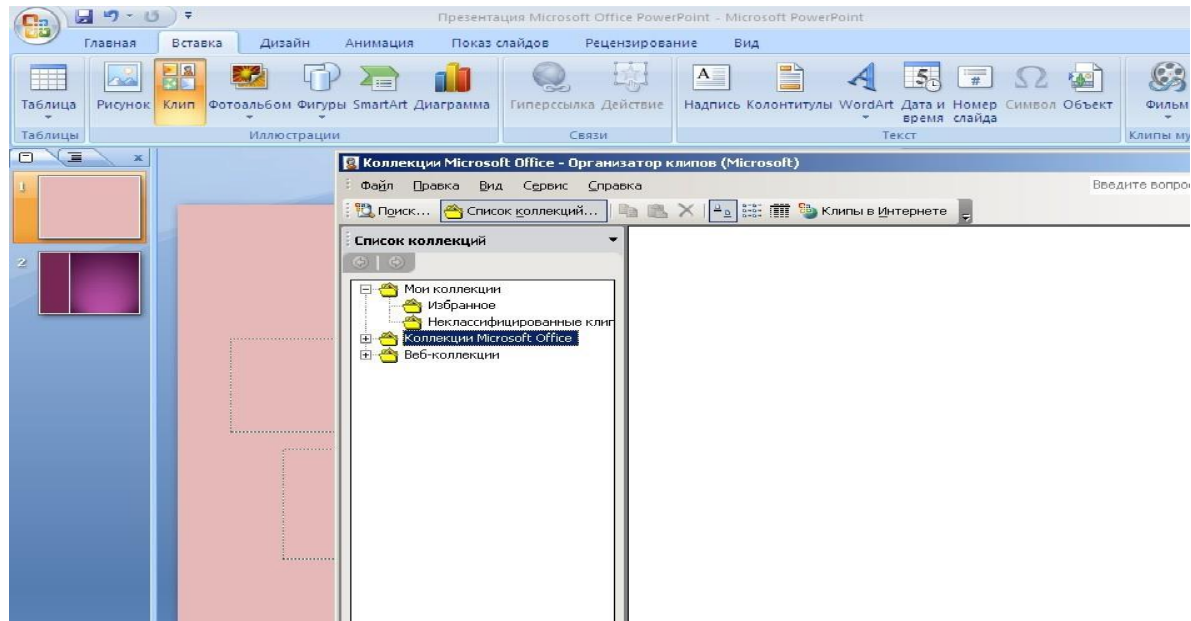
Для того чтобы вставить иллюстрации, объекты WordArt, клипы мультимедиа нужно войти во вкладку Вставка.

Рисунок, Фотоальбом вставляются из коллекции Мои рисунки, хранящиеся в памяти компьютера.

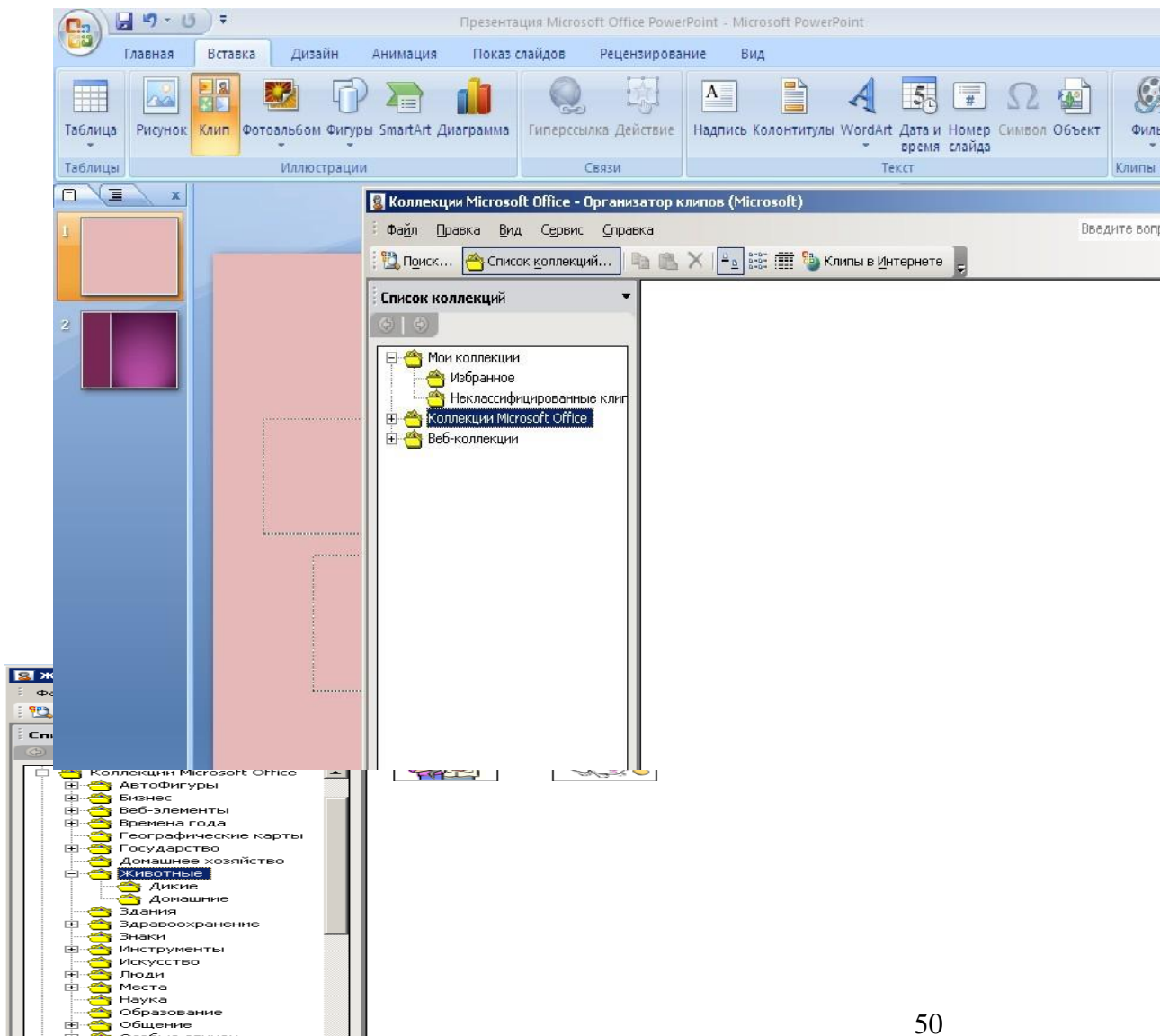
Для того чтобы вставить клипы из коллекции Microsoft Office нужно:

1. Во вкладке Вставка выберите Клип, Упорядочить клипы.

2. В открывшемся окне Избранное – организатор клипов выберите коллекции Microsoft Office (двойным щелчком левой мыши).



Для того чтобы вставить иллюстрации, объекты WordArt, клипы мультимедиа нужно войти во вкладку Вставка.



Рисунок, Фотоальбом вставляются из коллекции Мои рисунки, хранящиеся в памяти компьютера.

Для того чтобы вставить клипы из коллекции Microsoft Office нужно:

1. Во вкладке Вставка выберите Клип, Упорядочить клипы.
2. В открывшемся окне Избранное – организатор клипов выберите коллекции Microsoft Office (двойным щелчком левой мыши)

*Вставка нужной вам коллекции.*

### **Полезный совет:**

1. Не следует перенасыщать презентацию спецэффектами.

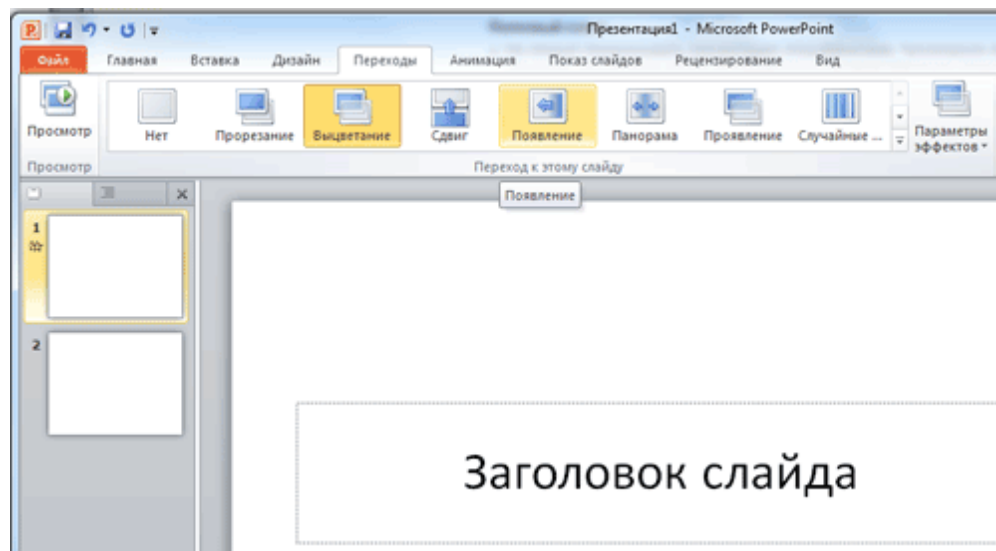
Чрезмерное обилие мигающих, вертящихся и скачущих объектов, посторонних звуков, анимационных картинок отвлекает слушателей и мешает им удерживать внимание на основном содержании выступления.

2. Помните, что анимация используется по минимуму и лишь тогда, когда на ней лежит функциональная нагрузка.

3. С помощью анимации хорошо выделять ключевые слова, цифры, обозначать выводы. Будет лучше, если анимация настроена на выделение цветом, а не на разного рода движения букв на экране.

### **Шаг 8. Переход между слайдами**

Переходы между слайдами делают презентацию PowerPoint более эффектной. Чтобы добавить одинаковые переходы между слайдами презентации, на вкладке «Анимация» щелкните по эскизу слайда и в группе «Переход к следующему слайду» выберите эффект смены слайдов.



### *Выбор эффекта перехода на новый слайд в PowerPoint*

Чтобы установить скорость смены слайдов, в группе «Переход к следующему слайду» раскройте кнопку «Скорость перехода», а затем выберите нужную скорость. В группе «Смена слайда» укажите порядок смены: по щелчку или автоматически.

К смене слайдов можно добавить и звук. Для этого на вкладке «Анимация» в группе «Переход к следующему слайду» раскройте кнопку «Звук перехода» и, чтобы добавить звук из списка, выберите нужный звук. Чтобы добавить звук, которого нет в списке, выберите команду «Другой звук». В открывшемся окне выберите звуковой файл, который нужно добавить, а затем нажмите кнопку ОК.

#### **Полезный совет:**

1. Не допускайте частого звукового сопровождения перехода слайдов.
2. Смену слайдов презентации PowerPoint более удобно делать по щелчку мыши.
3. В тексте выступления сделайте пометки, указывающие на смену слайда в тот или иной момент речи.
4. Лучше сделайте два экземпляра выступления с пометками смены слайдов: один экземпляр – себе, а второй – технику, руководящему показом презентации.

#### **Шаг 10. Результат**

Работа над слайдами завершена. Чтобы просмотреть получившуюся презентацию, в правом нижнем углу нажмите кнопку «Показ слайдов». Если какой-то слайд требует корректировки, вернуться к слайдам можно, нажав кнопку клавиатуры «Esc». После просмотра откорректированной презентации следует её сохранить.



### ***3. Методические рекомендации по написанию эссе***

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

*Цель эссе* состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

#### *Тема эссе*

Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель — побуждать к размышлению.

#### *Требования, предъявляемые к эссе*

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции

*Структура эссе* определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

*Тезис* — это сужение, которое надо доказать.

*Аргументы* - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность. Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов

зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли): вступление тезис, аргументы тезис, аргументы тезис, аргументы заключение.

*Вступление* – суть и обоснование выбора темы. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ. Во вступлении можно написать общую фразу к рассуждению или трактовку главного термина темы или использовать перифразу (главную мысль высказывания), например: «для меня эта фраза является ключом к пониманию...», «поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание...».

*Основная часть* - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, под вывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. В основной части необходимо изложить собственную точку зрения и ее аргументировать. Для выдвижения аргументов в основной части эссе можно воспользоваться так называемой ПОПС – формулой:

П – положение (утверждение) – Я считаю, что ...

О – объяснение – Потому что ...

П – пример, иллюстрация – Например, ...

С – суждение (итоговое) – Таким образом, .... Высказывайте своё мнение, рассуждайте, анализируйте, не подменяйте оценку пересказом теоретических источников.

*Заключение*, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы. Структура эссе в процентном отношении Элемент структуры % к общему объему работы Начало (актуализация заявленной темы эссе). 20% Вывод, содержащий заключительное

суждение (умозаключение). 20% Тезис. Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход. Пере формулировка тезиса. 60% При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

→ Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

→ Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность.

→ Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Впрочем, стиль отражает особенности личности, об этом тоже полезно помнить.

*Приветствуется использование:*

→ Эпиграфа, который должен согласовываться с темой эссе (проблемой, заключенной в афоризме); дополнять, углублять лейтмотив (основную мысль), логику рассуждения вашего эссе.

→ Пословиц, поговорок, афоризмов других авторов, также подкрепляющих вашу точку зрения, мнение, логику рассуждения.

→ Мнений других мыслителей, ученых, общественных и политических деятелей.

→ Риторические вопросы.

→ Непринужденность изложения.

Клише, которые можно использовать при написании эссе: (Вступление. Основная часть. Заключение):

- Для меня эта фраза является ключом к пониманию... Во-первых, ... Во-вторых, ... В-третьих, Таким образом... Выбор данной темы продиктован следующими соображениями... Рассмотрим несколько подходов... Например, ... Подведем общий итог рассуждениям... Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание... Проиллюстрируем это положение следующим примером... Итак... Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что... С одной стороны, ... С другой стороны, ... Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания...

Возможные лексические конструкции:

- По моему мнению...; я думаю...; на мой взгляд; автор (этого высказывания), хотел сказать о том, что...; имел в виду...; обозначил проблему...
- Я согласен (сна) с автором (имя, фамилия) ...; не могу не согласиться...; я совершенно согласен...; я не во всем согласен...; к сожалению, я не совсем согласен с точкой зрения, (мнением, позицией) ...
- Это высказывание представляется мне спорным...
- Правота этого утверждения очевидна (не вызывает сомнения).
- Недаром народная мудрость гласит... (далее пословица, поговорка).
- Конечно, существуют другие мнения..., одним из них является точка зрения философа (мыслителя и т. д.)
- В доказательство своей точки зрения (позиции...) я хотел бы привести пример из... В истории нередко можно найти примеры того... (тому...)
- В связи с этим, мне вспоминается (случай, телепередача, событие...)

- Завершая свое эссе (размышление), я бы хотел еще раз сделать акцент... В завершение своего эссе я хотел бы вернуться к идее (мысли), обозначенной в эпиграфе...

#### *Алгоритм написания эссе*

1. Внимательно прочтите название темы.
2. Определите тезис (идею, главную мысль), которую собираетесь доказывать.
3. Подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис:
  - а) логические доказательства, доводы;
  - б) примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы;
  - в) мнения авторитетных людей, цитаты.
4. Распределите подобранные аргументы.
5. Придумайте вступление (введение) к рассуждению, опираясь на тему и основную идею текста. Возможно в этом случае включение высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Можно начать эссе с риторического вопроса или восклицания, соответствующих теме.
6. Изложите свою точку зрения.
7. Сформулируйте общий вывод.

#### *Памятка при написании эссе*

Прежде, чем приступить к написанию эссе:

- 1) изучите теоретический материал;

- 2) уясните особенности заявленной темы эссе;
- 3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы;
- 4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему;
- 5) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции;
- б) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.

*При написании эссе:*

- 1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры;
- 2) проанализируйте содержание написанного;
- 3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного;
- 4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

*Оценивание эссе*

Общие требования к качеству эссе могут оцениваться по следующим критериям.

*1. Знание и понимание теоретического материала:*

- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
- используемые понятия строго соответствуют теме;
- самостоятельность выполнения работы.

*2. Анализ и оценка информации:*

- грамотно применяет категории анализа;
- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;
- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);
- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;
- дает личную оценку проблеме.

### *3. Построение суждений:*

- ясность и четкость изложения;
- логика структурирования доказательств;
- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка;
- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.

### *4. Оформление работы:*

- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;



- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;
- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации.

#### *Особенности оформления эссе по ГОСТу 2016*

Прежде всего, стоит уяснить, что творческое эссе состоит из тех же структурных элементов, что другие учебные работы. Первым идет титульный лист. На нем вы указываете наиболее значимую информацию о работе. Это ее тема, название ВУЗа, факультет и кафедры. Также необходимо привести данные об исполнителе и курирующем его преподавателе, город и год написания. Следом идет план эссе с обозначением всех его составляющих элементов и их страницами, после чего стоит введение, содержащее основные сведения о работе. В нем вы обозначаете, актуальность темы или проблемы, которую вам предстоит разобрать.

Далее идет основная часть, ее можно делить на главы и параграфы. Здесь можно как следует дать волю своей фантазии, ведь не будет забывать, что эссе – работа в первую очередь творческая. Поэтому лучше склоняться к свободному стилю изложения, избегать шаблонных фраз, излагать свои мысли как можно более оригинальным способом.

Важно грамотно выдержать оформление эссе по ГОСТу 2016. Страницы должны быть пронумерованы, каждый раздел начинается с нового листа. Сам текст набирается шрифтом формата TimesNewRoman на листах А4. При написании используется 14 кегль и полуторный интервал, выравнивание производится по ширине. Верхнее и нижнее поле выставляются по 2 см, а правое 3 см, левое же – 1 см. Абзацы имеют отступ 1,25 см от поля.

В конце эссе необходимо будет сделать заключение. В нем все изложенные мысли приводятся к логическому завершению, подводятся итоги. Желательно изложить как можно больше своих мыслей, рассуждений, продемонстрировать субъективный подход. Это очень ценится. Как правило, помимо самого текста, в эссе также могут быть:

- Таблицы
- Иллюстрации
- Формулы
- Графики

Их оформление тоже необходимо выдерживать в соответствии с нормами.

#### *Работа с источниками*

Как правило, оформление эссе по ГОСТ 2016 предполагает не только изложение собственных рассуждений по конкретной теме, но и работу с литературой. То есть, необходимым условием является подтверждение своих мыслей авторитетными источниками, либо же опровержение выдвинутых в некоторых публикациях теорий с обязательной сноской на них. Для этого в конце работы приводится список задействованной литературы, расположенный в алфавитном порядке. Ориентироваться при этом нужно на фамилию автора. Также допустимо использование интернет-ресурсов с обязательной ссылкой на них.

#### ***4. Методические рекомендации по составлению тестовых заданий***

##### *Требования к составлению тестовых заданий*

*Тестовое задание (ТЗ)* - варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании аспирантом данного учебного материала.

*Для правильного составления ТЗ необходимо выполнить следующие требования:*

- Содержание каждого ТЗ должно охватывать какую-либо одну смысловую единицу, то есть должно оценивать что-то одно.
- Ориентация ТЗ на получение *однозначного* заключения.
- Формулировка содержания ТЗ в виде свернутых кратких суждений. Рекомендуемое количество слов в задании не более 20. В тексте не должно быть преднамеренных подсказок и сленга, а также оценочных суждений автора ТЗ. Формулировка ТЗ должна быть в повествовательной форме (не в форме вопроса). По возможности, текст ТЗ не должен содержать сложно-подчиненные конструкции, повелительного наклонения ("выберите", "вычислите", "укажите" и т.д.). Специфический признак (ключевое слово) выносится в начало ТЗ. Не рекомендуется начинать ТЗ с предлога, союза, частицы.
- Соблюдение единого стиля оформления ТЗ.

##### *Требования к формам ТЗ*

ТЗ может быть представлено в одной из четырех стандартизованных форм:

- закрытой (с выбором одного или нескольких заключений);
- открытой;
- на установление правильной последовательности;
- на установление соответствия.

Выбор формы ТЗ зависит от того, какой вид знаний следует проверить. Так, для оценки фактологических знаний (знаний конкретных фактов, названий, имён, дат, понятий) лучше использовать тестовые задания закрытой или открытой формы. Ассоциативных знаний (знаний о взаимосвязи определений и фактов, авторов и их теорий, сущности и явления, о соотношении между различными предметами, законами, датами) - заданий на установление соответствия. Процессуальных знаний (знаний правильной последовательности различных действий, процессов) - заданий на определение правильной последовательности.

#### *Тестовое задание закрытой формы*

Если к заданиям даются готовые ответы на выбор (обычно один правильный и остальные неправильные), то такие задания называются заданиями с выбором одного правильного ответа или с единичным выбором.

При использовании этой формы следует руководствоваться правилом: в каждом задании с выбором одного правильного ответа правильный ответ должен быть.

Помимо этого, бывают задания с выбором нескольких правильных ответов или с множественным выбором. Подобная форма заданий не допускает наличия в общем перечне ответов следующих вариантов: «все ответы верны» или «нет правильного ответа».

Вариантов выбора (дистракторов) должно быть не менее 4 и не более 7. Если дистракторов мало, то возрастает вероятность угадывания правильного ответа, если слишком много, то делает задание громоздким. Кроме того, дистракторы в большом количестве часто бывают неоднородными, и тестируемый сразу исключает их, что также способствует угадыванию.

Дистракторы должны быть приблизительно одной длины. Не допускается наличие повторяющихся фраз (слов) в дистракторах.

#### *Тестовое задание открытой формы*

В заданиях открытой формы готовые ответы с выбором не даются. Требуется сформулированное самим тестируемым заключение. Задания открытой формы имеют вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов. В качестве ключевых элементов могут быть: число, буква, слово или словосочетание. При формулировке задания на месте ключевого элемента, необходимо поставить прочерк или многоточие. Утверждение превращается в истинное высказывание, если ответ правильный и в ложное высказывание, если ответ неправильный. Необходимо предусмотреть наличие всех возможных вариантов правильного ответа и отразить их в ключе, поскольку отклонения от эталона (правильного ответа) могут быть зафиксированы проверяющим как неверные.

Выделяют следующие виды домашних творческих заданий:

#### *I. Задания когнитивного типа*

1. Научная проблема – решить реальную проблему, которая существует в науке.
2. Структура – нахождение, определение принципов построения различных структур.

3. Опыт – проведение опыта, эксперимента.
4. Общее в разном – вычленение общего и отличного в разных системах.
5. Разно-научное познание – одновременная работа с разными способами исследования одного и того же объекта.

#### *II. Задания креативного типа*

1. Составление – составить словарь, кроссворд, игру, викторину и т.д.
2. Изготовление – изготовить поделку, модель, макет, газету, журнал, видеофильм.
3. Учебное пособие – разработать свои учебные пособия.

#### *III. Задания организационно-деятельностного типа*

1. План – разработать план домашней или творческой работы, составить индивидуальную программу занятий по дисциплине.
2. Выступление – составить показательное выступление, соревнование, концерт, викторину, кроссворд, занятие.
3. Рефлексия – осознать свою деятельность (речь, письмо, чтение, вычисления, размышления) на протяжении определенного отрезка времени.  
Вывести правила и закономерности этой деятельности.
4. Оценка – написать рецензию на текст, фильм, работу другого студента, подготовить самооценку (качественную характеристику) своей работы по определенной теме за определенный период.

Примерный список тем домашнего творческого задания представлен в программе дисциплины. Студенту

целесообразно выделить в рамках выбранной темы проблемную зону, постараться самостоятельно ее изучить и творчески подойти к результатам представления полученных результатов.

При этом творческое домашнее задание по дисциплине «Экономическая социология» должно содержать анализ социально-экономической ситуации по выбранной проблеме. Вычленив «рациональное зерно» помогут статистические, справочные и специализированные источники информации (данные социологических исследований).

### **3.1. Компоненты мониторинга учебных достижений**

#### ***3.1.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины***

Наименование дисциплины/курса	Количество зачетных единиц/кредитов
<b>Экономика</b>	<b>2 кредита (ЗЕТ)</b>
Смежные дисциплины по учебному плану: Социология	

	Форма работы	Количество баллов	
		min	max

ВХОДНОЙ РАЗДЕЛ			
Текущая работа	Тестирование	<b>0</b>	<b>5</b>
Итого		<b>0</b>	<b>5</b>
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ №1			
Текущая работа	Написание реферата	<b>8</b>	<b>12</b>
	Разработка презентации к реферату	<b>3</b>	<b>5</b>
	Выполнение практического задания по теме занятия	<b>4</b>	<b>5</b>
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	<b>5</b>	<b>8</b>
Итого		<b>20</b>	<b>30</b>
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ №2			
Текущая работа	Написание эссе	<b>5</b>	<b>8</b>
	Разработка творческого или социально-педагогического проекта	<b>10</b>	<b>12</b>
	Написание статьи	<b>10</b>	<b>15</b>
Промежуточный рейтинг-контроль	Подготовка тезисов доклада для конференции	<b>5</b>	<b>10</b>
Итого		<b>30</b>	<b>45</b>
ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Зачет	Тестирование	<b>10</b>	<b>20</b>
Итого		<b>10</b>	<b>20</b>
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
БР 1,2	Составление тестовых заданий	<b>0</b>	<b>5</b>
БР 1,2	Участие в конференциях, педагогических (творческих и пр.) проектах, российском экономическом диктанте	<b>0</b>	<b>10</b>
Итого		<b>0</b>	<b>15</b>
Общее количество баллов по дисциплине по итогам изучения всех		<b>60</b>	<b>100</b>



разделов без учета дополнительного модуля		
---	--	--

**Соответствие рейтинговых баллов и академической отметки:**

<b>Общее количество набранных баллов</b>	<b>Академическая отметка</b>
0-59	Не зачтено
60 -100	Зачтено

**3.1.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)**

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»

Филологический факультет  
Кафедра разработчик экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры  
Протокол № 10  
от «16» мая 2020 г.

Зав. кафедрой  
Грасс Т.П.



ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)  
Протокол №  
от «\_\_\_» мая 2020 г.,  
Председатель НМСС(Н)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика»

Направление подготовки:

45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) образовательной программы: Перевод и переводоведение, (английский язык и испанский язык)  
(английский язык и немецкий язык)

Квалификация (степень):

*бакалавр*

Составители: Рудзитис Т.А., Грасс Т.П., Лютых О.Ю.

## **1. Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

**1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:**

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета;

- совершенствование самоподготовки и самоконтроля обучающимися.

### **1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:**

- ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 августа 2014 г. № 940;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, уровень подготовки - бакалавриат;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в

аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

## 2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

### 2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

- Владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива (ОПК-19);
- Способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17).

### 2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Модули дисциплины, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
				Номер	Форма
	Рефлексивно-оценочный		Промежуточная аттестация	3.2.1.	Зачет
ОПК-19 Владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива	Ориентировочный Когнитивный Праксиологический	БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1  БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2	Текущий контроль	4.1.1.1.	Реферат
				4.1.1.2.	Презентация
				4.1.1.3	Практическое задание
				4.1.1.4	Тестирование
				4.1.1.5	Эссе
				4.1.1.6	Творческий (педагогический, исследовательский)
				4.1.1.7	проект
				4.1.1.8	Тезисы (статья)
					Составление тестовых заданий

	Рефлексивно-оценочный		Промежуточная аттестация	3.2.1.	Зачет
ПК-17 Способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов	Ориентировочный Когнитивный Праксиологический	БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1  БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2	Текущий контроль	4.1.1.1. 4.1.1.2.  4.1.1.3 4.1.1.4 4.1.1.5  4.1.1.6  4.1.1.7 4.1.1.8	Реферат Презентация Практическое задание Тестирование Эссе Творческий (педагогический, исследовательский) проект Тезисы (статья) Составление тестовых заданий
	Рефлексивно-оценочный			Промежуточная аттестация	3.2.1.

### 3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

3.1. Фонд оценочных средств включает вопросы к зачету.

3.2. Критерии оценивания

3.1.1. Зачет

Критерии оценивания по оценочному средству Зачет:

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	87-100 баллов (зачтено)	73-86 баллов (зачтено)	60-72 балла (зачтено)*
<b>ОПК-19.</b> Владение навыками организации групповой и коллективной	Обучающийся в полной мере продемонстрировал владение навыками организации	Обучающийся продемонстрировал владение навыками организации групповой и	Обучающийся в целом владеет навыками организации групповой и коллективной

деятельности для достижения общих целей трудового коллектива	групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива использовать	коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива использовать	деятельности для достижения общих целей трудового коллектива использовать
<b>ПК-17.</b> Способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов	Обучающийся в полной мере проявил способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов	Обучающийся продемонстрировал способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов	Обучающийся обнаружил способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована.

### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Определите критерии и дайте классификацию рынков.
2. Охарактеризуйте категорию спроса и закономерности его формирования. Обоснуйте виды спроса по разным критериям.
3. Охарактеризуйте закон спроса и его эластичность по цене и доходу.
4. Дайте характеристику закона предложения и эластичности предложения по цене и другим его детерминантам.
5. Дайте характеристику эффекта дохода, эффекта замещения и эффекта масштаба.
6. Охарактеризуйте сущность закона предложения и эластичность предложения по разным критериям.

7. Охарактеризуйте сущность и дайте классификацию фирм.
8. Проанализируйте издержки фирмы и их виды.
9. Дайте характеристику принципа максимизации прибыли и закона убывающей предельной производительности.
10. Проанализируйте предложение фирмы и отрасли в условиях совершенной конкуренции.
11. Определите эффективность конкурентных рынков.
12. Охарактеризуйте причины возникновения, сущность и виды монополий.
13. Дайте характеристику рынка олигополии.
14. Определите сущность, формы и методы монополистической конкуренции.
15. Дайте оценку основным направлениям антимонопольного регулирования и определите их эффективность в Российской Федерации.
16. Охарактеризуйте сущность и виды рынка труда. Определите соотношение спроса на труд и его предложения в современной России.
17. Определите характер взаимодействия между заработной платой и занятостью населения.
18. Дайте характеристику рынка капитала и определите связь между процентной ставкой и инвестициями.
19. Охарактеризуйте рынок земли и определите роль земельной ренты как одного из его факторов.
20. Дайте характеристику доходов и их видов. Представьте механизм распределения доходов.
21. Перечислите основные макроэкономические показатели (ВВП, ЧНП) и покажите способы их измерения.



22. Дайте характеристику национального дохода и способов его исчисления. Определите значение личного и располагаемого личного дохода.
23. Дайте характеристику экономических циклов и их типологии.
24. Определите причины изменений экономических циклов и охарактеризуйте их особенности после Второй мировой войны.
25. Определите сущность, причины и формы безработицы.
26. Охарактеризуйте основные направления регулирования рынка труда и их эффективность.
27. Охарактеризуйте сущность, причины существования, виды инфляции и определите способы ее измерения.
28. Дайте оценку основным направлениям антиинфляционной политики в РФ.
29. Охарактеризуйте основные подходы в трактовке макроэкономического равновесия и представьте эффект мультипликатора.
30. Покажите связь между потреблением и сбережениями и их влияние на экономику и общество.
31. Охарактеризуйте сущность, уровни и структуру государственного бюджета.
32. Представьте причины возникновения и источники бюджетного дефицита (профицита) и их значение для экономики и общества.
33. Дайте характеристику государственного долга и способов его погашения.
34. Определите сущность налоговой системы и механизм влияния налогов на экономику и общество.

35. Представьте структуру денежно-кредитной системы страны и определите роль в ней специализированных финансовых институтов.
36. Охарактеризуйте состояние и направления развития современной банковской системы России.
37. Проанализируйте основные направления банковской деятельности и определите особенности российской банковской системы.
38. Охарактеризуйте сущность и структуру мировой экономики, оцените последствия экономических санкций против России.
39. Покажите взаимодействие внешней торговли и торговой политики. Охарактеризуйте состояние платежного баланса.
40. Дайте характеристику причин существования, масштабов и последствий глобализации в современном мире.

#### **4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

4.1. Фонды оценочных средств включают: реферат, презентацию, эссе, практические задания, составление тестовых заданий, тезисы (научная статья), исследовательский (творческий) проект, тесты для текущего контроля.

##### 4.2.1. Критерии оценивания

##### 4.1.1.1. Оценочное средство: реферат

##### Критерии оценивания по оценочному средству Реферат

Основные критерии и уровни оценки	Баллы
-----------------------------------	-------

1. Актуальность темы реферата.	<p><b>2 балла</b> – проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием основ экономических знаний в контексте ответа.</p> <p><b>1 балл</b> – тема реферата недостаточно актуальна.</p> <p><b>0 баллов</b> - тема реферата не актуальна.</p>
2. Полнота раскрытия темы.	<p><b>2 балла</b> – тема реферата раскрыта полностью на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с использованием основ экономических знаний в контексте ответа.</p> <p><b>1 балл</b> – тема раскрыта недостаточно полно при слабом использовании основ экономических знаний в контексте ответа.</p> <p><b>0 баллов</b> - тема не раскрыта.</p>
3. Аргументированность выводов.	<p><b>2 балла</b> – выводы по теме реферата хорошо аргументированы.</p> <p><b>1 балл</b> – в тексте реферата имеет место поверхностная аргументация основных выводов автора.</p>

	<b>0 баллов</b> – выводы не аргументированы.
4. Актуальность библиографического списка.	<p><b>2 балла</b> – приведённый в реферате список библиографии актуален.</p> <p><b>1 балл</b> – не все перечисленные в списке библиографические источники относятся к новейшим научным публикациям.</p> <p><b>0 баллов</b> – библиографический список не актуален.</p>
5. Соответствие структуры, объема, оформления необходимым требованиям.	<p><b>2 балла</b> – структура, объем, оформление реферата соответствуют необходимым требованиям.</p> <p><b>1 балл</b> – объем, оформление реферата соответствуют необходимым требованиям, однако в структуре работы допущены ошибки.</p> <p><b>0 баллов</b> – структура, объем, оформление реферата не соответствуют необходимым требованиям.</p>
6. Уровень презентации, соответствие содержания презентации содержанию реферата.	<p><b>2 балла</b> – хороший уровень презентации, содержание презентации соответствует содержанию реферата.</p> <p><b>1 балл</b> – хороший уровень презентации, но в содержании презентации есть несоответствие содержанию реферата.</p>

	<i>0 баллов</i> – низкий уровень презентации, ее содержание не соответствует содержанию реферата.
Максимальный балл	12
Итого: продвинутый уровень	11-12 баллов
- базовый уровень	9-10 баллов
- пороговый уровень	8- баллов

*Примерная тематика рефератов:*

1. Классификация рынков.
2. Спрос и закономерности его формирования. Виды спроса.
3. Закон спроса, эластичность спроса.
4. Предложение и факторы его формирования.
5. Экономические эффекты: эффект дохода, эффект замещения, эффект масштаба.
6. Закон предложения. Эластичность предложения.
7. Фирмы: сущность и их классификация.

8. Издержки фирмы и их виды.
9. Принцип максимизации прибыли. Закон убывающей предельной производительности. 10. Предложение фирмы и отрасли в условиях совершенной конкуренции. 11. Эффективность конкурентных рынков.
12. Возникновение, сущность и виды монополий. 13. Рынок олигополии.
14. Рынок монополистической конкуренции.
15. Основные направления антимонопольного регулирования. 16. Рынок труда. Спрос на труд и его предложение.
17. Заработная плата и занятость населения.
18. Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции. 19. Рынок земли. Рента.
20. Доходы и их виды. Распределение доходов.
21. Основные макроэкономические показатели (ВВП, ЧНП) и способы их измерения. 22. Национальный доход. Личный доход. Располагаемый личный доход.
23. Экономические циклы и их типология.
24. Особенности экономических циклов после Второй мировой войны. 25. Безработица: сущность, причины и формы.

Основные критерии и уровни оценки	Баллы
1. Уровень презентации, соответствие содержания презентации содержанию теме.	<p><b>1 балл</b> – хороший уровень презентации, содержание презентации соответствует содержанию заявленной темы;</p> <p><b>0,5 балла</b> – хороший уровень презентации, но в ее содержании есть несоответствие содержанию заявленной темы;</p> <p><b>0 баллов</b> - презентация не соответствует заявленной теме.</p>

<p>2. Подбор информации для создания презентации.</p>	<p><b>1 балл</b> – в презентации даны графические иллюстрации, приведена статистика, диаграммы и графики, ресурсы Интернет, примеры, сравнения, цитаты и т.д.</p> <p><b>0,5 балла</b> – в презентации даны графические иллюстрации, приведена статистика, диаграммы и графики, ресурсы Интернет, примеры, сравнения, подобраны в соответствии с темой, однако не все цитаты снабжены указаниями на источник.</p> <p><b>0 баллов</b> – в презентации отсутствуют графические иллюстрации, статистика, диаграммы и графики, слабо использованы ресурсы Интернет, приведенные примеры, сравнения и цитаты не соответствуют теме.</p>
<p>4. Дизайн презентации.</p>	<p><b>1 балл</b> – в презентации корректно выбраны шрифт текста, цветовая гамма фона, шрифта, заголовков; использованы элементы анимации;</p> <p><b>0 баллов</b> – неудачно в презентации выбраны шрифт, цветовая гамма фона, шрифта, заголовков; не использованы элементы анимации;</p>
<p>5. Грамматика.</p>	<p><b>1 балл</b> – для презентации использован подходящий словарь; текст выполнен с полным соблюдением правописания, правил и норм русского</p>



	литературного языка  <b>0 баллов</b> –в презентации использован подходящий словарь; текст выполнен с нарушениями правил и норм правописания, русского литературного языка
Максимальный балл	5
Итого: продвинутый уровень	5 баллов
- базовый уровень	4 балла
- пороговый уровень	3 балла

#### 4.1.1.2. Оценочное средство: Практические задания (для выполнения на практических занятиях)

##### Критерии оценивания оценочного средства Практические задания

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильность выполнения задания	2 балла – задание выполнено правильно; 1 балла – задание выполнено методически верно, но имеются ошибки в расчетах; 0 баллов – задание выполнено неправильно
Умение пояснить ход выполнения задания	2 балла – студент излагает ход выполнения задания без вспомогательных материалов;

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
	1 балл – студент может объяснить ход выполнения задания с использованием конспектов или иных вспомогательных материалов; 0 баллов – студент не может объяснить ход выполнения задания.
Самостоятельность выполнения задания	1 балл – задание выполнено самостоятельно; 0 баллов – при выполнении задания потребовалась помощь преподавателя или одногруппников.
Максимальный балл	5

Варианты практических заданий:

1. На основании статистических данных по РФ составьте рейтинг доходов населения страны по ее регионам.
2. На основании Положения об оплате труда определите размер заработной платы работника образовательной организации.
3. На основании статистических данных рассчитайте уровень безработицы в городе Красноярске и Красноярском крае.
4. Опираясь на информацию о реформе собственности в Российской Федерации определите основные этапы приватизации в РФ.
5. На основании сведений об образовательных организациях высшего образования города Красноярска определите конкурентные преимущества каждой из них (по выбору).
6. Перечислите причины существования и дайте классификацию теневой экономики.

7. На примере Красноярского края (или другой территории) обоснуйте необходимость и обозначьте эффективность государственного регулирования экономики.

8. На основе собственных эмпирических наблюдений и других источников информации перечислите основные направления развития предпринимательства в городе Красноярске, Красноярском крае, Российской Федерации.

**Тест 1. Рынок:**

1. Рынок:
  - а) это место, где осуществляется обмен товарами;
  - б) способ взаимодействия производителей и потребителей, основанный на централизованном механизме хозяйствования;
  - в) это обмен, организованный по законам товарного производства и обращения; г) верны ответы а) и в).
2. Предпосылки возникновения рынка: а) стихийный характер производства; б) прямая, непосредственная связь между производителями; в) общественное разделение труда; г) верны все ответы.
3. Дайте определение понятия «товар»: а) продукт питания; б) любая вещь; в) то, что продается в магазинах; г) любой предмет купли-продажи.
4. К инфраструктуре рынка относятся: а) транспорт и связь; б) сбербанка; в) биржи; г) верно все перечисленное.
5. В рыночной экономике домашние хозяйства являются: а) основной хозяйственной и социальной единицей;

- б) экономическими агентами, владеющими производственными ресурсами;в)  
основными производителями благ и услуг;  
г) нет верного ответа.
6. Рынок – это:
- а) определенное количество товара, которое предлагается для продажи по конкретной цене;  
б) система, объединяющая потребителей, фирмы и собственников факторов производства, действия которых проявляются в конкуренции, спросе и предложении;  
в) установление связи между объемом спроса на товар и ценами этого товара;г) ни одно не верно.
7. Рыночная экономика, в которой каждый отдельный производитель преследует собственные цели, служит общественным интересам, потому что:
- а) средства массовой информации настраивают общественное сознание на идеалы добра и справедливости;б) руководители предприятий чувствуют свою социальную ответственность;  
в) рыночный механизм планируется и управляется государством;г) существует конкуренция.
8. Конкуренция – это:
- а) соперничество между участниками рыночного хозяйства за лучшие условия производства, купли и продажи товаров;  
б) борьба за потребителя, за изменение его вкусов и предпочтений;в) способ испортить жизнь другим участникам рынка;  
г) состязательная работа товаропроизводителей по обеспечению высокого спроса на свой товар при максимальной высокой его цене.
9. Признаки свободного рыночного хозяйства:
- а) неограниченное число участников конкуренции;б) свободный доступ к информации;  
в) ограниченная роль правительства в экономике;г) все указанное.
10. Что из перечисленного товаром в экономическом смысле слова не является:а) совет юриста;  
б) стрижка;  
в) пирожки, которые испекла домохозяйка;г) билет на балет.

### ***Тест 2. Спрос и предложение:***

1. Спрос на какой-либо продукт определяется тем, ...

- а) сколько данного продукта есть на рынке по любым ценам;
- б) сколько покупатели хотят и могут купить по предлагаемым ценам;
- в) сколько покупатели хотят купить, независимо от того, могут они сделать это или нет; г) сколько покупатели могут позволить себе купить.

2. Готовность потребителей приобретать дополнительные единицы производимого товара только по более низкой цене лучше всего объясняет:
- а) эффект замещения; б) эффект дохода;
  - в) закон предложения; г) закон спроса.
3. Рост цены на древесину, необходимую для производства мебели, вызовет: а) сдвиг кривой спроса вверх (или вправо); б) сдвиг кривых спроса и предложения вверх; в) сдвиг кривой предложения вверх (или влево); г) сдвиг кривой предложения вниз (или вправо).
4. Причиной падения цены на продукт может быть: а) рост налогов на бизнес; б) рост потребительских расходов; в) падение цен на ресурсы; г) рост цен на взаимосвязанные товары, дополняющие данный товар в потреблении.
5. Рост цены на кофе вызовет: а) падение спроса на чай; б) рост спроса на чай; в) увеличение величины спроса на чай; г) падение величины спроса на чай.
6. Рыночный спрос не зависит от: а) доходов потребителей; б) цен на взаимозаменяемые товары; в) цен на ресурсы; г) численности покупателей.

7. Кроссовки стали носить не только как спортивную, но и как повседневную обувь. В ответ на это производители кроссовок:
- а) увеличили цены на кроссовки; б) снизили цены на кроссовки;
  - в) увеличили производство и предложение кроссовок; г) сократили производство и предложение кроссовок.
8. Причиной повышения спроса на рыбу является:
- а) повышение расходов на ловлю и транспортировку рыбы;
  - б) успешная реклама большей полезности рыбы по сравнению с мясом; в) загрязнение акваторий;
  - г) увеличение таможенных пошлин на ввоз морепродуктов.
9. Если два товара взаимодополняемы, то рост цены на первый вызовет: а) падение спроса на второй товар;
- б) увеличение спроса на второй товар;
  - в) увеличение величины спроса на второй товар; г) падение величины спроса на второй товар.
10. Если кривая предложения перемещается на графике вправо, то это означает: а) увеличение предложения;
- б) сокращение спроса;
  - в) увеличение величины предложения; г) уменьшение величины предложения.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств

1. Макроэкономика: учебно-методическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра экономической теории; сост. О.И. Федорова и др. - Оренбург: ОГУ, 2013. - 125 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259256](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259256).

2. Муромцева А.В. Искусство презентации: основные правила и практические рекомендации. – М.: Флинта, 2017. – 110с. Научная электронная библиотека e-library.ru

3. Щепачева, Н. Микроэкономика: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Н. Щепачева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2012. - 175 с.: табл.; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260755](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260755).

4. РПД и ФОС Экономика /Фалалеев А.Н., Рудзитис Т.А.: То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442922](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442922) <http://elib.kspu.ru/>

### 3.3. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

**Учебные ресурсы** представлены следующими вспомогательными средствами, обеспечивающими освоение учебной дисциплины:

3.3.1. Картой литературного обеспечения дисциплины, включающей электронные ресурсы;

3.3.2. Картой материально-технической базы дисциплины, которая содержит:

- информацию об аудиториях, где проходят занятия по дисциплине;
- об имеющемся в этих аудиториях оборудовании и ином материальном обеспечении учебного процесса;
- об аудиториях для самостоятельной работы студентов;
- сведения об информационных технологиях, используемых при осуществлении образовательного процесса.



### 3.3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины (включая электронные ресурсы)

#### ЭКОНОМИКА

Для обучающихся образовательной программы бакалавриата

45.03.02 Лингвистика

направленность (профиль) образовательной программы:

Перевод и переводоведение (русский язык как иностранный)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
<p>Козырев, В.М. Экономическая теория: учебник / В.М. Козырев. - М.: Логос, 2015. - 350 с.: табл., граф. - Библиогр, в кн. - ISBN 978-5-98704-817-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438451</p>	<p>Университетская библиотека ONLINE</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Экономическая теория. Концептуальные основы и практика=Economic Theory. Concepts, Paradigms and Practice: научное издание / Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, Институт экономики и финансов ; под общ. ред. Е.Ф. Максимовой. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 751 с.: табл., схем. - ISBN 978-5-238-02373-1; То же [Электронный ресурс]. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446551</p>	<p>Университетская библиотека ONLINE</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Экономическая теория: учебник / И.П. Николаева, В.Ф. Протас, Т.Н. Волкова и др.; под ред. И.П. Николаевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 528 с. - ISBN 978-5-238-01449-4; То же [Электронный ресурс]. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118554</p>	<p>Университетская библиотека ONLINE</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Экономическая теория: учебник / под ред. Н.Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 527 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02464-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446485</p>	<p>Университетская библиотека ONLINE</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>

<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>		
Вечканов Г.С., Вечканова Г.Р. Микроэкономика: учебник – 4-е изд. – СПб., 2012. – 464с. <a href="http://www.alleng.ru/d/econ/econ">http://www.alleng.ru/d/econ/econ</a>		
Даниленко Л.Н. Экономическая теория: курс лекций по микро- и макроэкономике: учебное пособие /Л.Н. Даниленко. – М.: ИНФРА М. – 2013. – 576 с. <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека e-library.ru	Для всех зарегистрированных пользователей
Райзберг Б. А. Курс экономики: учебник / под ред. Б.А. Райзберга. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М. 2014.	Научная электронная библиотека e-library.ru	Для всех зарегистрированных пользователей
Рудой, А.С. Сравнительный анализ развития экономики различных стран на основе индексов благополучия: выпускная квалификационная работа / А.С. Рудой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный нефтегазовый университет», Институт менеджмента и бизнеса, Кафедра экономики и др. - Тюмень, 2015. - 76 с.: ил., табл.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437543">//biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437543</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Синельник Л.В. История экономических учений: учебное пособие для аспирантов и студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080100 «Экономика» и экономическим специальностям /Л.В. Синельник. – М.: КноРус, 2014. – 282с.	Научная электронная библиотека e-library.ru	Для всех зарегистрированных пользователей
Теория общественного хозяйствования (Альтернатива экономической теории и экономикса): Учебник: исправл. и дополн. /К.С. Айнабек. – Караганда: КЭУК, 2014. – 608с.	Научная электронная библиотека e-library.ru	Для всех зарегистрированных пользователей
Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебное пособие/ под ред. Кочеткова А.А.— Электрон, текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2013. -696с.	Научная электронная библиотека e-library.ru	Для всех зарегистрированных пользователей
<b>УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>		
Алферова, Л.А. Экономическая теория: учебное пособие / Л.А. Алферова. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. -	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

Ч. 1. Микроэкономика. - 249 с. - ISBN 978-5-4332-0063-0; То же [Электронный ресурс]. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208960		
Зубко, Н.М. Экономическая теория. Ответы на экзаменационные вопросы: пособие / Н.М. Зубко, А.Н. Каллаур. - 6-е изд. - Минск: ТетраСистемс, 2012. - 144 с. - ISBN 978-985-536-312-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78497	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Макроэкономика: учебно-методическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра экономической теории; сост. О.И. Федорова и др. - Оренбург: ОГУ, 2013. - 125 с.; То же [Электронный ресурс]. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259256	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Муромцева А.В. Искусство презентации: основные правила и практические рекомендации. – М.: Флинта, 2017. – 110с. e-library.ru	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
РПД и ФОС Экономическая теория/ Фалалеев А.Н., Рудзитис Т.А.: То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442922 http://elib.kspu.ru/	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Щепачева, Н. Микроэкономика: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Н. Щепачева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2012. - 175 с.: табл.; То же [Электронный ресурс]. –	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260755		
<b>РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ</b>		
Кунцман М.В. Макроэкономика: Курс лекций. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: МАДИ, 2015. – 140с. <a href="http://www.alleng.ru/d/econ/econ.516.htm">http://www.alleng.ru/d/econ/econ.516.htm</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Кунцман М.В. Микроэкономика: Курс лекций. – М.: МАДИ, 2015. – 104с. <a href="http://www.alleng.ru/d/econ/econ.517.htm">http://www.alleng.ru/d/econ/econ.517.htm</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Международные экономические отношения /Под ред. Рыбалкина В.Е. – 9-е изд., перераб. и доп. – М., 2012. – 647с. <a href="http://www.alleng.ru/d/econ/econ.562.htm">http://www.alleng.ru/d/econ/econ.562.htm</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Третьякова Е.А. Микроэкономика. – Пермь: Изд-во Перм. нац. исслед. политехн. Ун-та, 2015. – 510с. <a href="http://www.alleng.ru/d/econ/econ.516.htm">http://www.alleng.ru/d/econ/econ.516.htm</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
Единое окно доступа к информационным ресурсам / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Электрон. дан. - © 2005-2016. – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Министерство экономического развития РФ <a href="http://www.economy.gov.ru">www.economy.gov.ru</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Научная электронная библиотека e-library.ru <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Национальная экономика России: социально-экономические показатели <a href="http://server1.data.cemi.rssi.ru/isepweb/socpokrs.htm">http://server1.data.cemi.rssi.ru/isepweb/socpokrs.htm</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
«Статистика Красноярского края» [Электронный ресурс]: [Электронный ресурс]: информационно-аналитической системе / ООО «Информационные Технологии». – Электрон. дан. – Красноярск. <a href="http://www.ias-stat.ru">www.ias-stat.ru</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Федеральная служба государственной статистики <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / Красн. гос.ун-т КГПУ им. В.П. Астафьева. – Красноярск, 2011-2016. – Режим доступа: <a href="http://elib.kspu.ru/">http://elib.kspu.ru/</a>	Университетская библиотека ONLINE	Для всех зарегистрированных пользователей сети КГПУ
---	-----------------------------------	--

Согласовано:

## Карта материально-технической базы дисциплины

### «ЭКОНОМИКА»

Для обучающихся образовательной программы бакалавриата 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) образовательной программы:  
Перевод и переводоведение, (английский язык и испанский язык) (английский язык и немецкий язык)

№ п/п	Номер аудитории, помещения	Кол-во посадочных мест, рабочих мест	Перечень используемого оборудования	Кафедра, за которой закреплена аудитория, помещение с указанием ответственного лица	В том числе приспособленны х для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
<b>Учебные аудитории: г. Красноярск, ул. А Лебедевой 89 (Корпус №1)</b>					
1	3-10	120	Проектор-1шт, экран-1шт, ноутбук-1шт.	Декан факультета, Мамаева Т.В.	
3	3-36	36	Моноблок-13шт, экран-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт.	Отделение обучения и стажировки иностранных студентов, Ревенко И.В.	
<b>Аудитории для самостоятельной работы студентов: г. Красноярск, ул. А Лебедевой 89 (Корпус №1)</b>					
1	1-01 Зал каталогов научной библиотеки	22	Компьютер-3 шт.	Директор научной библиотеки, Баймухаметова В. П.	Да
2	1-03 Зал для научной работы	12	Компьютер-3шт., МФУ-3шт., рабочее место для лиц с ОВЗ (для слепых и слабовидящих)	Директор научной библиотеки, Баймухаметова В. П.	Да
3	1-04 Абонемент научной литературы	4	Компьютер-2 шт.	Директор научной библиотеки, Баймухаметова В. П.	Да
4	1-05 Центр самостоятельной работы	60	МФУ-5 шт., компьютер- 15 шт., ноутбук-10 шт.	Директор научной библиотеки,	Да

				Баймухаметова В. П.	
5	1-34 Ресурсный центр	20	Компьютер- 4 шт.	Директор научной библиотеки, Баймухаметова В. П.	Да
6	2-29	23	Компьютер- 13 шт.	Отдел лицензирования, аккредитации и контроля качества образования	
7	2-28	12	Компьютер- 12 шт.	Институт дополнительного образования и повышения квалификации	

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2019/2020 учебный год

1. В соответствии с реструктуризацией кафедры внесены изменения в ее название: вместо «кафедра экономики и управления» – «кафедра экономики и менеджмента».

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента «15» мая 2019 г., Протокол № 5.

Внесенные изменения утверждаю:  
И.о. зав. кафедрой ЭиМ профессор  
О.Н. Владимирова



Одобрено НМСС (Н) филологического факультета.  
Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» мая 2019 г.

Председатель НМСС (Н)