

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА**

Кафедра политологии и права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# **СМИ в политическом процессе**

Направление подготовки:

41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы

Российская политика

Квалификация (степень) выпускника

БАКАЛАВР

Красноярск, 2020

Рабочая программа дисциплины «СМИ в политическом процессе» составлена старшим преподавателем кафедры политологии и права И.А. Зайцевым

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры политологии и права

протокол № 8 от «22» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) исторического факультета

Протокол № 8 от «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)



А.А. Григорьев

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 936; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы: Политология, очной формы обучения на историческом факультете КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана образовательной программы.

### **1.2 Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов в том числе 28,15 часов - контактная работа с преподавателем, 79,85 часов - самостоятельная работа. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 2 курсе в 4 семестре. Форма контроля – зачет.

### **1.3 Цель и задачи дисциплины «СМИ в политическом процессе»**

Цель освоения дисциплины «СМИ в политическом процессе» - изучить место и роль журналистики в политическом процессе современной России, формы и методы отражения политической жизни в СМИ и выработать у студентов навыки анализа взаимодействия СМИ как субъекта политического процесса со структурами власти, политическими организациями, другими субъектами политического процесса. Особое внимание обращено на проблемы, связанные с ролью прессы в развитии социально-политической трансформации; участии средств массовой информации в организации информационного обмена между субъектами политического процесса.

#### **Задачи:**

- проанализировать состояние и тенденции развития современной политической журналистики России;
- рассмотреть взаимодействие основных субъектов политики в информационном пространстве;
- выявить особенности использования приемов и методов отражения политического процесса в СМИ;

### **1.4 Основные разделы содержания**

#### **Модуль I. СМИ как инструмент политической пропаганды и участник политического процесса**

Тема 1. Происхождение и теоретические концепции журналистики.

Тема 2. Политическая журналистика как часть института журналистики,

ее место и роль в политической системе общества.

Тема 3. Формы выражения политических интересов в СМИ.

## **Модуль II. Журналист в политическом пространстве**

Тема 4. Аудитория СМИ: понятие и взаимоотношения с редакцией.

Тема 5. Типология СМИ: тенденции развития.

Тема 6. Жанровое своеобразие политической журналистики.

## **Модуль III. Современные СМИ и полноценной политической жизни в РФ**

Тема 7. Типологические особенности информационной и аналитической прессы.

Тема 8. История отечественной политической журналистики.

### **1.5 Планируемые результаты обучения**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-5 – способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

<b>Задачи освоения дисциплины</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Код результата обучения</b>
Проанализировать состояние и тенденции развития современной политической журналистики России	Знать – движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества.	УК-1
	Уметь – понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы.	
	Владеть – культурой мышления, способность к обобщению,	

	анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, способность логически верно и аргументировано строить различные виды речи.	
Рассмотреть взаимодействие основных субъектов политики в информационном пространстве	<p>Знать – методы современной политической науки</p> <p>И возможность их применения в политологических исследованиях;</p> <p>Уметь – распознавать и применять методы и методики социологического, политологического и политико-психологического анализа для подготовки справочных и аналитических материалов, воспроизводить и использовать основные теоретико-методологические подходы в сфере политического анализа и прогнозирования;</p> <p>Владеть – методами сбора и обработки политической информации; методологией и методиками политического анализа и прогнозирования.</p>	УК-4
Выявить особенности использования приемов и методов отражения политического процесса в СМИ	<p>Знать - основные теоретические направления в области политико-управленческих наук, ее основные понятия и категории;</p> <p>Уметь – идентифицировать и качественно оценивать предметно направленные усилия государства и других политических акторов в деле преобразования социальных объектов;</p> <p>Владеть – навыками теоретико-прикладного анализа, самостоятельного освоения современных управленческих практик.</p>	ОПК-5

### 1.6 Контроль результатов освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки

результатов выполнения заданий самостоятельной работ, посещения лекций и подготовки к семинарским занятиям.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оцениваются ответы на вопросы, выполняемая самостоятельная работа. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

### **1.7 Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины**

- современное традиционное обучение (лекционно-семинарская система);
- интерактивные технологии (дискуссия, решение ситуационных задач);
- технология проектного обучения (кейс-метод);
- самостоятельная работа студентов (работа с монографиями, статьями, их анализ, работа с порталами, справочными системами и сайтами в сети Интернет, подготовка заданий).

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

### 2.1 Технологическая карта обучения дисциплине «СМИ в политическом процессе» для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология  
направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика  
по очной форме обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактные часы работы с преподавателем				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	Лекций	Семинаров	Консультации		
Модуль I. СМИ как инструмент политической пропаганды и участник политического процесса	42	10	2	8		32	подготовка к семинару (устный ответ), тестирование
Модуль II. Журналист в политическом пространстве	26	8	4	4		18	подготовка к семинару (устный ответ) решение практических заданий написание реферата контрольная работа
Модуль III. Современные СМИ и полноценной политической жизни в РФ	40	12	4	8	0,15	29,85	подготовка к семинару (устный ответ), контрольная работа
	108	30	10	20	0,15	79,85	
Зачет							
Итого	108						

## **2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины**

### **Модуль I. СМИ как инструмент политической пропаганды и участник политического процесса**

#### **Тема 1. Происхождение и теоретические концепции журналистики.**

Модели (исторические типы) журналистики и журналистской деятельности. Социальные теории журналистики в системе научного знания о прессе, назначение и методика социальных исследований журналиста. Духовно-идеологическая роль журналистики в обществе. Социально - регулирующая роль СМИ.

#### **Тема 2. Политическая журналистика как часть института журналистики, ее место и роль в политической системе общества.**

Объект, предмет и задачи политической журналистики, ее специфика. Политические процессы и коммуникации. Политическая журналистика как средство выражения политических интересов в социально стратифицированном обществе, как средство выражения и формирования общественного мнения. Политическая журналистика в процессе демократизации общества.

#### **Тема 3. Формы выражения политических интересов в СМИ.**

Природа и методы воздействия власти, политической и финансовой элиты на СМИ. Политическая журналистика и органы власти. Политическая культура общества и журналистика. Политический плюрализм, политическая активность и политическая позиция журналиста. Социальный статус журналиста.

### **Модуль II. Журналист в политическом пространстве**

#### **Тема 4. Аудитория СМИ: понятие и взаимоотношения с редакцией.**

Профессионально-этические принципы журналистской деятельности. Свобода печати и журналистская деятельность. Авторское право в журналистике. Система информационного права и СМИ. Эффективность политических выступлений прессы, общественное мнение и практика политической журналистики.

#### **Тема 5. Типология СМИ: тенденции развития.**

Структура, специфика каналов и их взаимодействие. Параметры социальной информации. Понятие массовой коммуникации. Информационная безопасность общества и личности.

#### **Тема 6. Жанровое своеобразие политической журналистики.**

Система журналистских жанров. Жанровое своеобразие политической журналистики. Экстремальные формы политического процесса в журналистике. Выразительные средства журналистского текста. Политический анализ в журналистике, традиции политического анализа

журналистики.

### **Модуль III. Современные СМИ и полноценной политической жизни в РФ**

#### **Тема 7. Типологические особенности информационной и аналитической прессы.**

Познавательная деятельность журналиста и проблема доступа к информации. Профессиональные качества репортера. Воздействие журналистского текста на аудиторию. Функции публицистики.

#### **Тема 8. История отечественной политической журналистики.**

Российская журналистика. 18-19 века. История отечественной журналистики. 20 век. Выдающиеся публицисты отечественной журналистики: история и современность.

## **2.3 Методические рекомендации по освоению дисциплины «СМИ в политическом процессе» для обучающихся образовательной программы**

Направление подготовки 41.03.04 Политология  
направленность (профиль) образовательной программы:  
Российская политика  
по очной форме обучения

### **Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

В первую очередь необходимо опираться на действующую рабочую программу по дисциплине, в которой определены количество и тематика практических занятий на каждый семестр. Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание.

**Семинар** – не только средство контроля (и самоконтроля), но и выработки навыков самостоятельной работы по поиску, изучению и осмыслению информации по предложенной теме, организации материала с целью его более удобного и глубокого освоения учащимися. Умения привлекать дополнительный, вспомогательный и иллюстративный, иногда даже неординарный, материал, технические и иные средства, вырабатывать навыки публичного выступления, включающие и диалог со слушателями, спор и полемику, ответы на вопросы (а для слушателей – умение грамотно и содержательно их формулировать), увлекательно, содержательно и интересно его строить.

Форму проведения семинара избирает преподаватель. В необходимых случаях разрабатывается его сценарий. Подготовку семинара определенного типа преподаватель может поручить инициативной группе из числа наиболее способных и знающих студентов.

Гарантия успеха и эффективности семинарского занятия – тщательная подготовка к нему. Необходимо подробно ознакомиться с темой и заданиями к данному занятию, со списком предлагаемой литературы, примерным списком вопросов, которые следует осветить в докладе, а также методическими рекомендациями к теме:

1. Очертить круг примерных вопросов (если таковой не предложен в задании, или не полон, по мнению докладчика), границы «информационного поля» работы. В итоге должен появиться предварительный конспект будущего доклада (не вполне последовательный).

2. Составить план доклада, целью которого является как раз установление логической и смысловой (не обязательно – хронологической) последовательности изложения фактов, идей, мыслей, проблем и выводов, при необходимости - логического и (или) исторического хода развития философской мысли, построения доказательств и получения выводов, удобство (логичность) изложения материала и его усвоения слушателями. В дальнейшем план может незначительно изменяться.

3. Определить места включения в ход изложения иллюстративного материала, подготовить необходимый материал к демонстрации, сделать выписки из литературно-мифологических, философских, исторических и художественных текстов.

4. Проверить и подготовить необходимые технические средства.

5. Составить предположительно список наиболее вероятных вопросов, которые могут задать слушатели и преподаватель и составить (заранее, чтобы большинство вопросов не застали врасплох) аргументированные ответы на них. Некоторые вопросы по ходу доклада лучше, наоборот, самому докладчику адресовать слушателям.

6. Составить «почти окончательный» текст доклада и прочесть его, заметив, кроме фактических и стилистических погрешностей, и общее время озвучивания. Вместе с вопросами и ответами оно должно составить 10-15 минут, с привлечением технических средств – не более 15-20 минут.

7. Откорректировать текст (и план) по результатам проверки.

8. При изложении материала рекомендуется максимально использовать современные инновационные технологии стимуляции учебной, и вообще – интеллектуальной деятельности, типа «мозговой атаки» и др.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и первоисточники (нормативно-правовые акты, летописи, источники личного происхождения, периодику и т.д.);

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме пройденного занятия. Студенты, не отчитавшиеся по каждой непроработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

## **Методические рекомендации по написанию реферата**

### **Требования к оформлению реферата:**

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – шрифт Times New Roman; 14 кегель, выравнивание по ширине.

### **Структура реферата:**

- Титульный лист
- Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата, указываются страницы, с которых начинается пункт).
- Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость в рамках данного учебного курса, указывается цель и задачи реферата).
- Основная часть (содержит не менее двух разделов; каждый из разделов раскрывает отдельную проблему или аспект темы реферата, обнаруживает логическую связь с другим разделом (разделами); в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы).
- Заключение (подводятся итоги или дается вывод по теме реферата).
- Список использованных источников.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 12-15 страниц (без приложений).

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки в конце главы.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате

вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой, так и в российской политике.

### **Оформление списка использованных источников:**

Перечень использованных источников должен содержать минимум 15 наименований. Список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»

Схема библиографической записи на книгу:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, дата издания. - Объем

Пример:

Абдуллина, О. А. Педагогическая практика студентов: учеб. пособие / О. А. Абдуллина, И. А. Загрязкина. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 1990. – 175 с.

Схема библиографической записи на составную часть документа (Аналитическое описание):

Фамилия И. О. автора. Название статьи / И. О. Фамилии двух, трех или четырех авторов // Название документа. – Место издания, год издания. – Номер тома. – Страницы работы от и до.

Схема библиографической записи на электронный ресурс:

Основное заглавие [Общее обозначение материала]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Вид и объем ресурса. – Место издания или изготовления: имя издателя или изготовителя, дата издания или изготовления. – Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики – (Заглавие серии или подсерии; номер выпуска серии или подсерии). – Примечания. – Режим доступа: условия доступности.

Примеры:

Ресурсы локального доступа

Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров / Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. - Электрон. дан. – М., 1997. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа:

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. - Электрон. дан. - М.: Рос. гос. б-ка, 1997- . - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.

Электронная статья:

Мудрик, А.В. Воспитание в контексте социализации / А.В. Мудрик //

Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] / Под патронажем Российской академии образования, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. - М.: ОИМ.RU, 2000-2001. - Режим доступа: <http://www.oim.ru>. - 25.09.2000

Библиографическая запись на издание из ЭБС:

Аверченко, В. И. История развития системы государственной безопасности России: учебное пособие / В. И. Аверченко, В. В. Ерохин, О. М. Голембиовская. – М.: Флинта, 2011. – 192 с. // ЭБС «Книгафонд» [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.knigafond.ru>.

Васильев А. Д. Цели и средства игр в слова / А. Д. Васильев. – Красноярск, 2012. – 159 с. // ЭБС КГПУ [Электронный ресурс]. – Сетевой режим доступа: <http://www.elib.kspu.ru>.

## ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Политический конфликт весна-осень 1993 год.
2. Объективные достоинства и недостатки различных жанров журналистики.
3. Есть ли в России свобода прессы.
4. СМИ во второй чеченской войне.
5. Достоинства и недостатки телерепортажа.
6. Зачем читать газеты, если есть телевидение?
7. Этика журналиста: недопустимые методы получения информации. Политик, у которого я бы хотел взять интервью.
8. Влияние прессы на результаты выборов.
9. Сравнительный анализ газетных публикаций.
10. Очерк как один из жанров журналистики. НТВ против Кремля (краткий обзор политических телепрограмм НТВ).
11. СМИ и политическое сознание
12. Роль социологии и псевдосоциологии в политической журналистике во время предвыборных кампаний.
13. Политическая журналистика на телевидении и в печатных средствах массовой информации.
14. Особенности политического влияния СМИ. Политическое манипулирование.
15. С. Доренко и Е. Киселев два типа журналиста или журналистики.
16. Политическая журналистика как элемент политической системы.
17. Участие телевизионных и печатных СМИ в политической жизни России (на примере выборов 96).
18. Политическая журналистика в системе демократии. Роль, место, значение.
19. Границы гласности.
20. Истина в журналистике.
21. Чего нельзя делать в политической журналистике.
22. Грязные технологии в СМИ.
23. Чеченский конфликт в зеркале зарубежной прессы.
24. Достоинства и недостатки различных жанров политической журналистики.
25. Роль политической журналистики в предвыборной борьбе.
26. Отношение Российских СМИ к Чечне. Старый и новый взгляд на события.
27. Тележурналистика. Игра без правил.
28. СМИ и реклама.
29. Информационная безопасность: есть ли доступ к информации в России.
30. Объективность в политической журналистике: утопия или реальность.
31. Риск в политической журналистике.
32. Влияние политических рейтингов на общественное сознание.

### 3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

#### 32.1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования. Название программы/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц	
СМИ в политическом процессе	41.03.04 Политология направленность (профиль) образовательной программы: Российская политика	3	
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: теория политики, политическая коммуникация, методы исследования в политической науке, качественные методы исследования в политической науке			
Последующие: политическая регионалистика, политические технологии в российской политике, политическая конфликтология, политический анализ и политическое прогнозирование			
<b>БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
	Форма работы	Количество баллов 100 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	<b>5</b>	<b>8</b>
	Решение практических заданий	<b>12</b>	<b>20</b>
	Контрольная работа № 1	<b>13</b>	<b>21</b>
	Контрольная работа № 2	<b>15</b>	<b>25</b>
	Тестирование	<b>15</b>	<b>26</b>
Итого		<b>60</b>	<b>100</b>
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ</b>			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Написание реферата	<b>0</b>	<b>9</b>
Итого		<b>0</b>	<b>9</b>
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех разделов, без учета дополнительного раздела)		min	max
		<b>60</b>	<b>100</b>

#### Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<b>Форма контроля</b>	<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
Зачет	1-59	не зачтено
	60-100	зачтено

### 3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева

Исторический факультет

Кафедра-разработчик: кафедра политологии и права

УТВЕРЖДЕНО

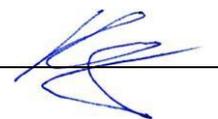
На заседании кафедры

Протокол №8

от 22 апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой

М.В. Константинова



ОДОБРЕНО

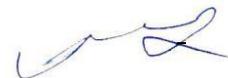
На заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)

Протокол № 8

От «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)

А.А. Григорьев



### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине  
«СМИ в политическом процессе»

Направление подготовки:

41.03.04 Политология

направленность (профиль) образовательной программы:

Российская политика

Квалификация: бакалавр

Составитель: И.А. Зайцев

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленный фонд оценочных средств по дисциплине «СМИ в политическом процессе» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата) и Профессиональный стандарт 06 Связь информационные и коммуникационные технологии, утвержденный приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 535н, от 19.05.2014 № 318н, от 08.09.2014 № 629н и 07 Административно-управленческая деятельность, утвержденный приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 № 276н, 02.08.2018 № 514н. Предлагаемые преподавателем формы и средства промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) образовательной программы Российская политика, а также целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины. Оценочные средства для промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по итогам освоения дисциплины и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств **рекомендуется к использованию** в процессе подготовки кадров квалификации «**Бакалавр**» по указанной программе бакалавриата.

Председатель Красноярской региональной  
общественной организации содействия  
развитию гражданского общества  
«Гражданская Позиция»



26.04.2017  
Россия, г. Красноярск,  
ул. Курчатова,  
д. 15 А офис 73

О.Н. Ужва

## **1. Назначение фонда оценочных средств**

**1.1.** Целью создания ФОС дисциплины «СМИ в политическом процессе» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

**1.2.** ФОС дисциплины «СМИ в политическом процессе» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

**1.3.** ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 936;

- образовательной программы Российская политика, очной формы обучения высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

## **2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины**

### **2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ОПК-5 – способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	философия, социология, правоведение, культурология, естественнонаучная картина мира, мировая политика и международные отношения, современная российская политика, политический анализ и политическое прогнозирование, историко-политическая география, современная политическая философия, политическая регионалистика, политический менеджмент, политическое лидерство, сравнительная политология, теория социально-политических трансформаций, молодежь в общественно политической жизни общества, парламентаризм в России, современная внешняя политика и дипломатия в России, конституционное право России и зарубежных стран, конституционное право, риторика: практика устной и письменной коммуникации, ораторское искусство, методы исследования в политической науке, качественные методы исследования в политической науке, политические идеологии, идеологии в политике, государственно-конфессиональные отношения, история мировых религий, государственная антикоррупционная политика, основы антикоррупционной политики, политический брендинг, демократия в России, проблемы и перспективы, теории демократий, региональные политические процессы в России, регионалистика, технологии манипуляции и работы с общественным мнением, политическая культура современного российского общества, проблемы взаимодействия политики и экономики в современной России, История экономических учений, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.	Текущий контроль успеваемости	1	подготовка к семинару (устный ответ),
		Промежуточная аттестация	2	написание реферата,
			7	зачет

<p>УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p>	<p>Общекультурные основы профессиональной деятельности, Информатика, Экономика, Модуль "Научные основы учебно-профессиональной деятельности", Основы математической обработки информации, Политический менеджмент, Проблемы взаимодействия политики и экономики в современной России, История экономических учений, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>3 4 5</p>	<p>Решение практич. заданий; тестирование, контрольная работа № 1,</p>
<p>ОПК-5 – способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>Общекультурные основы профессиональной деятельности, Социология, Экономика, Педагогика и психология, Современная российская политика, Политическая психология, Политическая социология, Политический менеджмент, Теории социально-политических трансформаций, Методы исследования в политической науке, Качественные методы исследования в политической науке, Имиджелогия, Имидж в политике, Региональные политические процессы в России, Регионалистикэ, Производственная практика, Практика по получению профессиональных умений о опыта профессиональной деятельности, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, Модуль "Профилактика экстремизма", Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде</p>	<p>Текущий контроль успеваемости</p>	<p>3 4 5  6</p>	<p>Решение практич. заданий, тестирование, контрольная работа № 1, контрольная работа № 2.</p>

## 2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

2.1. Фонды оценочных средств включают: зачет.

2.2. Оценочные средства

2.2.1. Оценочное средство зачет.

Критерии оценивания по оценочному средству **7 – зачет**

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
		(87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо
УК-1	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
УК-4	Обучающийся на продвинутом уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	Обучающийся на базовом уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	Обучающийся на пороговом уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
ОПК-5	Обучающийся на продвинутом уровне способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации;	Обучающийся на базовом уровне способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации;	Обучающийся на пороговом уровне способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации;

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

### 3. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

3.1. Фонды оценочных средств включают: 1 – подготовка к семинару (устный ответ), 2 - решение практических заданий, 3 - написание реферата, 4 – тестирование, 5 – контрольная работа № 1, 6 - контрольная работа № 2

#### 4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

##### 4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование терминологии	4
Логичность и последовательность изложения материала	2
Умение отвечать на дополнительные вопросы	2
<b>Максимальный балл</b>	<b>8</b>

##### 4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – решение практических заданий

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование терминологии	2
Умение привлекать дополнительные источники информации	3
Владение методами анализа документов	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

##### 4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – написание реферата

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Обоснованность целей и задач реферата	2
Полнота и глубина представленного предметного содержания, раскрывающего проблему и тему	4
Соответствие первоисточников исследуемой проблеме и теме	2
Оформление реферата	2
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

##### 4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – тестирование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
60–72 % выполненных заданий	15-18
73–86 % выполненных заданий	19-22

87–100 % выполненных заданий	23-26
<b>Максимальный балл</b>	<b>26</b>

**4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – контрольная работа № 1**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Умение анализировать текст	5
Способность сравнительного анализа	4
Умение приводить примеры современных политических процессов	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>21</b>

**4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – контрольная работа № 2**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Умение анализировать текст	6
Способность сравнительного анализа	7
Умение приводить примеры современных политических процессов	12
<b>Максимальный балл</b>	<b>25</b>

## **5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)**

### **Практические задания**

1. Проанализируйте структуру политики современного государства (по выбору).
2. Проанализировать политическую проблематику одного из СМИ: «Наш современник», «Коммерсантъ», «Эксперт», «Свободная пресса», «Аргументы и факты» и т.д. (по выбору).
3. Написать журналистский текст (в жанре эссе, комментария, реплики) на политическую тему (по выбору).
4. Написать эссе на тему «Политическая культура журналиста: от истоков к современности».
5. Найдите в медиатекстах примеры демонстрации разнообразных политических характеристик «человека политического».
6. Проанализируйте несколько текстов одного автора в сфере политических коммуникаций (журналист, публицист, блоггер).
7. Выявите с помощью произведений особенности характера автора, его политическую позицию и отношение к жизни. Сравните свои наблюдения с мнением других людей о нем.

8. Провести контент-анализ предложенных статей. Определить в чем отличие их содержания. Какие из них являются примером политической журналистики, а какие относятся к политическим технологиям. Аргументировать свой ответ.
9. Составить развернутый сценарий политического брифинга.
10. В предложенной статье раскрыть суть политической позиции автора, идейно-политического строя и политической культуры его личности.
11. Определить в предложенном тексте психологические приемы, посредством которых журналист может воздействовать на политическое сознание.
12. Составить развернутый план проведения пресс-конференции, посвященной политической проблеме или событию.
13. Провести структурный анализ текста политического содержания. Сформулируйте выводы и составьте резюме.
14. Подготовка политического пресс-релиза, посвященного политическому событию.
15. Определить виды целевых установок автора в предложенном тексте. Составить резюме.
16. Анализ предложенного текста произведения политической журналистики. Определение жанра. Выявление способов и методов авторской аргументации.
17. Составить план подготовки журналистской работы в жанре политическое исследование на предложенную тему.
18. Подготовка комментария политического события (выступление политика, протестное действие и др.)
19. Дискурс-анализ текста политического содержания.
20. Интент-анализ выступления политического публициста на телевидении или интернет-сайте.
21. Контент- и сравнительный анализ материалов российских и зарубежных СМИ, посвященных одной и той же актуальной международной проблеме.

### **Написание реферата**

Студентам предлагается написать реферат на тему, определяемую по следующим шаблонам на выбор:

1. Политический конфликт весна-осень 1993 год.
2. Объективные достоинства и недостатки различных жанров журналистики.
3. Есть ли в России свобода прессы.
4. СМИ во второй чеченской войне.
5. Достоинства и недостатки телерепортажа.
6. Зачем читать газеты, если есть телевидение?
7. Этика журналиста: недопустимые методы получения информации.
8. Политик, у которого я бы хотел взять интервью.
9. Влияние прессы на результаты выборов.
10. Сравнительный анализ газетных публикаций.
11. Очерк как один из жанров журналистики.
12. НТВ против Кремля (краткий обзор политических телепрограмм)

- НТВ).
13. СМИ и политическое сознание
  14. Роль социологии и псевдосоциологии в политической журналистике во время предвыборных кампаний.
  15. Политическая журналистика на телевидении и в печатных средствах массовой информации.
  16. Особенности политического влияния СМИ. Политическое манипулирование.
  17. С. Доренко и Е. Киселев два типа журналиста или журналистики.
  18. Политическая журналистика как элемент политической системы.
  19. Участие телевизионных и печатных СМИ в политической жизни России (на примере выборов 96).
  20. Политическая журналистика в системе демократии. Роль, место, значение.
  21. Границы гласности.
  22. Истина в журналистике.
  23. Чего нельзя делать в политической журналистике.
  24. Грязные технологии в СМИ.
  25. Чеченский конфликт в зеркале зарубежной прессы.
  26. Достоинства и недостатки различных жанров политической журналистики.
  27. Роль политической журналистики в предвыборной борьбе.
  28. Отношение Российских СМИ к Чечне. Старый и новый взгляд на события.
  29. Тележурналистика. Игра без правил.
  30. СМИ и реклама.
  31. Информационная безопасность: есть ли доступ к информации в России.
  32. Объективность в политической журналистике: утопия или реальность.
  33. Риск в политической журналистике.
  34. Влияние политических рейтингов на общественное сознание.
  35. Политические сериалы.

## Тестирование

### Тест по теме «Правовое поле журналиста. Профессиональная этика журналиста»

1. Основной закон, регламентирующий деятельность журналиста в РФ?
  - «О средствах массовой информации»
  - «Об авторском праве и смежных правах»
  - «О рекламе»
2. Журналист имеет право...
  - раскрывать тайны личной жизни непубличных граждан без их согласия

- раскрывать служебные тайны
- излагать свои личные суждения и оценки в своих сообщениях и материалах

3. В настоящее время официальная цензура в России...

- существует
- не существует

4. Какие сведения относятся к охраняемым законом тайнам?

- сведения о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности граждан
- сведения о состоянии окружающей среды в вашем крае, факты промышленного загрязнения воздуха, водоемов, земельных площадей
- сведения в области экономики, науки и техники, связанные с оборонными технологиями

5. Выбирая героя для своей публикации и работая с ним журналист:

- относится к человеку непредвзято, не искажает жизнь героя в угоду концепции своего материала
- волен внести художественный вымысел в историю жизни героя
- волен разговаривать с героем некорректно, чтобы «вывести» его на откровенность

6. Признание идеологического разнообразия...

- гарантировано Конституцией РФ
- не гарантировано Конституцией РФ

7. Копирайт – это...

- знак, охраняющий авторские права на публикацию
- элемент дизайна на обороте титула книги

8. Журналист обязан...

- указывать источник всех «перепечаток», оправданно используемых в своем материале (рецензии, обзоре...)
- может допустить не более двух заимствований без указания источника

9. Этично по отношению к человеку, подвергнувшемуся в издании критике:

- позволить использовать «право на ответ»
- не допускать «права на ответ», чтобы читатель не подвергал сомнению позицию редакции.

**Тест по теме «Типология печатных СМИ. Роды, виды и стили публицистики»**

1. Какие издания можно отнести к типам изданий по социальному

статусу групп аудитории?

- пресса для предпринимателей, издания для безработных, издания для школьников

- «желтая» пресса

- издания на татарском языке

2. Какие издания можно отнести к типам изданий по образовательному уровню?

- издания для интеллектуальной элиты, общедоступные издания

- рабочая пресса

- художественно-публицистические издания

3. Какие издания можно отнести к типам изданий по индивидуальным интересам?

- издания для садоводов, любителей рукоделия, для автомобилистов

- государственные издания, частные, коммерческие

- информационные, аналитические издания

4. Какие издания можно отнести к универсальным?

- которые реализуют модель "для всех обо всем" и охватывают все сферы общественной жизни

- которые реализуют модель "для всех не обо всем" (например, "Спорт-Экспресс", "СПИД-инфо", "Финансовая Россия")

5. 90-е годы минувшего века в России были ознаменованы:

- бумом рекламной прессы, упадком "толстых" журналов, ростом интереса к политико-экономическим еженедельникам

- бумом специализированной прессы

- бумом образовательной прессы

6. Какой стиль речи используют журналисты?

- Научный

- Публицистический

- Художественный

7. К роду публицистики можно отнести:

- политическую

- информационную

- репортаж

8. Главная сфера применения публицистики?

- Художественная литература

- Периодическая печать

- Научно-методическая литература

9. Интернет-журналистику следует рассматривать как тип или как вид журналистики?

- Как тип журналистики
- Как вид журналистики, с присущими ей специфическими качествами как в плане решаемых ею задач, так и способов их решения.

Тест по теме **«Краткое введение в историю российской журналистики»**

1. Первая рукописная газета на Руси?

- «Вестовые письма» или «Куранты»,
- «Кремлевские куранты»,
- «Русь»

2. Как называлась первая в России печатная газета и когда она вышла в свет?

- «Российский вестник», 13 января 1705 г.
- «Ведомости», 13 января 1703 г.
- «Звезда», 13 января 1803 г.

3. Создатели первых публицистических произведений?

- Служители культа
- Государственные служащие
- Ученые

4. Издание какой газеты связано с именем М. В. Ломоносова?

- «Московские ведомости», орган Московского университета
- «Вестник Санкт-Петербурга», орган Санкт-Петербургского университета
- Ученый журнал Академии наук

5. Самое известное издание декабристов?

- «Вольное общество»
- «Пчела»
- «Полярная звезда»

6. Какой журнал издавал А.С. Пушкин?

- «Телескоп»
- «Современник»
- «Литературное обозрение»

7. Когда появились первые рабочие газеты в России?

- В конце 19 века
- В конце 18 века
- В начале 20 века

8. Псевдоним короля репортеров Владимира Гиляровского?

- Дядя Гиляй
- Влад Ги
- Золотое перо

9. Известные русские издатели начала XX века?

- С.М. Проппер, И.Д. Сытин, А.С. Суворин, А.Ф. Маркс
- П. И. Волошин, С. П. Северов
- А. И. Белый, С. А. Пушкин, А. П. Муромцев, С. И. Трубецкой

10. Кто из известных военных корреспондентов - автор статей "О ненависти", "Киев", "Одесса", цикла памфлетов "Бешеные волки"?

- К. М. Симонов
- А. Н. Толстой
- И. Г. Эренбург

11. Первое специальное детское периодическое издание в России?

- «Детская газета» (1905 г.)
- «Детское чтение для сердца и разума» (сер. XVIII в.)
- «Детская жизнь» (1876 г.)

12. Первые советские общественно-политические журналы для детей?

- «Юные товарищи» и «Барабан»
- «Пионер» и «Костер»
- «Дружные ребята» и «Чиж»

13. Какой журнал для пионеров и школьников был основан в 1924 году?

На его страницах выступали Н. К. Крупская, М. И. Калинин, Ем. Ярославский, писатели С. Я. Маршак, А. П. Гайдар, Л. А. Кассиль, Б. С. Житков, К. Г. Паустовский, Р. И. Фраерман, В. А. Каверин, А. Л. Барто, С. В. Михалков и др. Позднее с журналом сотрудничали З. И. Воскресенская, М. П. Прилежаева, Ю. Я. Яковлев, А. Г. Алексин, художники О. Г. Верейский, Л. В. Владимирский, А. М. Каневский, Ф. В. Лемкуль и др.?

- «Костер»
- «Пионер»
- «Юный ленинец»

### Контрольная работа №1

1. Провести анализ системы интернет-коммуникаций одной из российских парламентских партий. Составить резюме.

2. Провести пресс-клиппинг материалов данной партии. Резюмировать исследование.

3. Провести контент-анализ материалов. Составить резюме.

4. Провести мониторинг интерактивных возможностей официальных партийных сайтов и профилей в социальных сетях. Составить резюме.

## Контрольная работа №2

1. Провести соцопрос с целью выявления причины эффективности/неэффективности партийных медиа в качестве каналов внешнепартийной и внутривнутрипартийной коммуникации. Составить резюме.
2. Подготовить вопросы к интервью с членами данной партии. Провести интервью. Составить резюме.
3. Подготовить аналитический материал по итогам проведенного кейс-исследования и сформулировать конкретные предложения по решению выявленных проблем.

### Вопросы к зачету по дисциплине «СМИ в политическом процессе»

1. Модели (исторические типы) журналистики и журналистской деятельности.
2. Социальные теории журналистики в системе научного знания о прессе, назначение и методика социальных исследований журналиста.
3. Духовно-идеологическая роль журналистики в обществе.
4. Социально - регулирующая роль СМИ.
5. Объект, предмет и задачи политической журналистики, ее специфика.
6. Политические процессы и коммуникации.
7. Политическая журналистика как средство выражения политических интересов.
8. Политическая журналистика как средство выражения и формирования общественного мнения.
9. Роль политической журналистики в процессе демократизации общества.
10. Природа и методы воздействия власти, политической и финансовой элиты на СМИ.
11. Политическая журналистика и органы власти.
12. Политическая культура общества и журналистика.
13. Политический плюрализм, политическая активность и политическая позиция журналиста.
14. Социальный статус журналиста.
15. Профессионально-этические принципы журналистской деятельности.
16. Свобода печати и журналистская деятельность.
17. Авторское право в журналистике.
18. Система информационного права и СМИ.
19. Эффективность политических выступлений прессы.
20. Общественное мнение и практика политической журналистики.
21. Структура, специфика каналов СМИ и их взаимодействие.

22. Параметры социальной информации.
23. Понятие массовой коммуникации.
24. Информационная безопасность общества и личности.
25. Система журналистских жанров.
26. Жанровое своеобразие политической журналистики.
27. Экстремальные формы политического процесса в журналистике.
28. Выразительные средства журналистского текста.
29. Политический анализ в журналистике, традиции политического анализа журналистики.
30. Познавательная деятельность журналиста и проблема доступа к информации.
31. Профессиональные качества репортера.
32. Воздействие журналистского текста на аудиторию.
33. Функции публицистики.
34. Российская журналистика. 18-19 века.
35. История отечественной журналистики. 20 век.
36. Выдающиеся публицисты отечественной журналистики: история и современность.
37. Ведущие издания Западной Европы и США.
38. Основные источники международной информации.
39. Функции и роль международной информации в жизни государства. Глобализация политической информации и культурная идентичность народов мира.
40. «Массовая культура» и политическая журналистика.

### 3.3 Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

#### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины  
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии и права

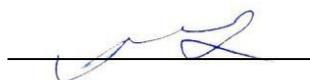
Протокол № 8 от «22» апреля  
2020 г. Внесенные изменения  
утверждаю:  
Заведующая кафедрой



М.В. Константинова

Одобрено НМСС (Н) исторического факультета

Протокол № 8 от «20» мая 2020 г.  
Председатель НМСС (Н)



А.А. Григорьев



## 4.2. КАРТА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДИСЦИПЛИНЫ «СМИ В ПОЛИТИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ»

для обучающихся образовательной программы

Направление подготовки 41.03.04 Политология направленность  
(профиль) образовательной программы: Российская политика  
по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование
<b>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</b>	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-101	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-114	Учебно-методические пособия (орудия труда из кости, камня и металла, предметы вооружения, украшения, атрибуты культовой обрядности, копии наскальных рисунков и отдельные образцы наскального искусства), маркерная доска- 1шт., фаунистическая коллекция, телевизор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-203	Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-207	Учебная доска- 1 шт., компьютер-1шт., телевизор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-208	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-211	Экран-1шт., учебная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-213	Интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-214	Компьютер-4шт., МФУ-1шт., принтер-3шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215А	Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-215	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-216а	Маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.

г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-217	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-219	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-221	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-222 Компьютерный класс	Компьютеры-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., маркерная доска-1шт. Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМлицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Statistuca Basic Academic (Договор № 13/04/ППот 12.04.2019).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-223	Экран-1шт., проектор-1 шт., учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-224 Актальный зал	Проектор-1шт., экран-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-301	Учебная доска-1шт. Программное обеспечение: Нет.
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-302	Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-303	Компьютер-3шт., принтер- 1шт., МФУ-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-317	Учебная доска-1шт.,компьютер-1шт. Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL).
<b>для самостоятельной работы</b>	
г. Красноярск, ул. Взлетная, д.20, ауд. 5-209 Ресурсный центр	Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017.