

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
**Ознакомительная практика**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Е10 Географии и методики обучения географии**  
Квалификация **магистр**  
44.04.01 География для практики и образования (з, 2023).plx  
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	2	
самостоятельная работа	210	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,15	
часов на контроль	3,85	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	2	2	2	2
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ. подготовки	212	212	212	212
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2,15	2,15	2,15	2,15
Сам. работа	210	210	210	210
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):  
*к.г.н., Доцент, Прохорчук М.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Ознакомительная практика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

География для практики и образования

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Е10 Географии и методики обучения географии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_

Зав. кафедрой к.г.н., доцент Дорофеева Л.А.

Председатель НМСС(С)

\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель: ознакомить обучающихся с ОПОП и основными правилами обучения в магистратуре КГПУ им. В.П. Астафьева

Задачи:

1. Освоить правила внутреннего распорядка обучающихся КГПУ им. В.П. Астафьева
2. Проанализировать учебный план своей ОПОП и составить список источников по географическим дисциплинам плана
3. Познакомиться с КГПУ, кафедрой географии и методики обучения географии, РГО и его проектами.
4. Изучить туристско-рекреационные возможности пригородной зоны г. Красноярск.
5. Познакомиться с медиаресурсами сети Интернет по географии, геополитике и истории России.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося: --

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Интеграция образования и науки

2.2.2 Современные проблемы науки и образования

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-1.1: Знает методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-1.2: Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

Знать:

Уметь:

Владеть:

УК-1.3: Владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-1: Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ПК-1.1: Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-1.2: Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-1.3: Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК-2: Способен осуществлять проектирование научно-методических и учебно-методических материалов

ПК-2.1: Знает: требования и подходы к проектированию и созданию научно- методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ

Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-2.2: Умеет: разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно- методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-2.3: Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно- методических материалов при выполнении профессиональных задач.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-3: Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся
ПК-3.1: Знает: теоретические основы и технологии организации научно- исследовательской и проектной деятельности.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-3.2: Умеет: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ.
Знать:
Уметь:
Владеть:
ПК-3.3: Владеет навыками организации и проведения учебно- исследовательской, научно- исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций.
Знать:
Уметь:
Владеть:

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примечание
	<b>Раздел 1. Освоение правил внутреннего распорядка обучающихся КГПУ им. В.П. Астафьева.</b>							
1.1	Правила внутреннего распорядка обучающихся КГПУ /Ср/	2	60	УК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.3	Э1		60	
	<b>Раздел 2. Анализ учебного плана по ОПОП и составление списка источников по географическим дисциплинам плана.</b>							
2.1	Анализ учебного плана по ОПОП и составление списка источников по географическим дисциплинам плана. /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-1.3 ПК-1.2	Э5		2	
	<b>Раздел 3. Знакомство с РГО – его структурой и проектами. Знакомство с КГПУ, ФБГХ, кафедрой ГиМОГ, Научной библиотекой КГПУ, ЭБС.</b>							

3.1	Знакомство с РГО – его структурой и проектами.  Знакомство с КГПУ, ФБГХ, кафедрой ГиМОГ, Научной библиотекой КГПУ, ЭБС.  /Ср/	2	75	УК-1.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.3	Э4  Э2		75	
<b>Раздел 4. Знакомство с туристско-рекреационными ресурсами пригородной зоны Красноярска</b>								
4.1	Знакомство с туристско-рекреационными ресурсами пригородной зоны Красноярска /Ср/	2	75	УК-1.1 УК-1.2 ПК-1.1 ПК-1.2	Э3		75	
<b>Раздел 5. Зачет</b>								
5.1	Зачет /КРЗ/	2	0,15	УК-1.1 УК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-3.1				

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)  
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

**5.1. Контрольные вопросы и задания**

1) Написание статьи (тезисов) на научную конференцию

Задание не является обязательным для всех, но даёт дополнительные баллы на более высокую оценку за практику.

Наличие статей по теме ВКР также очень приветствуется при защите ВКР.

Объем тезисов 3 страницы (на студенческий международный форум "Молодежь и наука 21 века", апрель-май 2024) . Объем статьи 3-10 страниц (на конференцию "География и геоэкология на службе науки и инновационного образования", ноябрь 2023).

Лучшие и качественно выполненные тезисы и статьи, соответствующие требованиям конференции и выполненные по ГОСТу, будут после правки и редактирования опубликованы в сборниках. Тема - желательно по своей ВКР, но можно и на другую тему/

2) Ответьте письменно на вопросы теста "Правило внутреннего распорядка обучающихся КГПУ им. В.П. Астафьева. Приказ о внутреннем распорядке размещен на сайте КГПУ.

3) Анализ учебного плана и образовательных ресурсов для ОПОП "Новая география для практики и образования"

1. Найдите на сайте КГПУ учебный план вашей программы магистратуры.

2. Прикрепите ссылку на страницу, где размещён учебный план.

3. Ознакомьтесь с географическими дисциплинами учебного плана, и составьте по каждой из них список их трёх любых источников - печатных или электронных (сайт, учебник, статья, блог, интернет-страничка, документальный фильм, научно-популярная телепередача, и т.д.), которые можно использовать при изучении этой дисциплины.

4) Знакомство с РГО, с сайтом РГО.

Зайдите на сайт РГО ознакомьтесь с его деятельностью, проектами, разделами.

**5.2. Темы письменных работ**

Анализ учебного плана ОПОП География для практики и образования

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Задание 1. Заполните Индивидуальный дневник - отчёт по ознакомительной практике и прикрепите его для проверки в Электронный университет.

Задание 2. Прочитайте Правила внутреннего распорядка обучающихся КГПУ им. В.П. Астафьева (приказ 514 п от 03.09.2019)

Задание 3. Ответьте на вопросы.

Что такое ОПОП?

Кому подчиняется староста группы:

а) заведующему кафедрой

в) зам. декана по учебной работе

б) декану

г) проректору по образов. деятельности

Староста группы:

а) выбирается студентами группы

г) назначается деканом

б) назначается заведующим кафедрой      д) самовыдвигается  
 в) рекомендуется зам. декана по ВР      е) назначается ректором

Распоряжения старосты:  
 а) необязательны      в) обязательны для всей группы  
 б) обязательны для присутствующих в этот день

Неисполнение обязанности обучающегося по добросовестному обучению это:  
 а) 20% пропущенных занятий в семестр;      в) 70% пропущ. занятий в полугодие  
 б) 30% пропущенных занятий в год;      г) 50% пропущ. занятий в семестр

Имеет ли право обучающийся на обучение по индивидуальному плану, в т.ч. ускоренное:      а) да      б) нет

Какие дисциплинарные взыскания могут быть применены к обучающемуся? \_\_\_\_\_

Кто применяет к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания?  
 а) декан      г) проректор по учебной работе  
 б) ректор      д) зам. декана по учебной работе  
 в) зав. кафедрой      е) зам. декана по внеучебной работе

В течение какого срока дисциплинарное взыскание считается действующим? \_\_\_\_\_

**Задание 4.**  
 1) Найдите в электронном каталоге НБ КГПУ учебное пособие Лысенко Ю.Ф. по социально-экономической географии Красноярского края.  
 2) Представьте его полное библиографическое описание.  
 3) Сколько экземпляров данного пособия имеется, и в каких отделах библиотеки они хранятся?

**Задание 5. Знакомство с туристско-рекреационными возможностями пригородной зоны г. Красноярска.**  
 1) Ознакомьтесь с приложением "Красноярский хайкинг". Какие районы и маршруты в нем предложены? По какому маршруту будет проходить ваша экскурсия, учитывая место сбора? Рекомендую установить приложение хайкинга на телефон, особенно тем, кто сам дальше будет гулять по маршрутам крас.хайкинга.  
 2) Пройдите минимум одним из маршрутов Красноярского хайкинга.  
 3) Оцените данный маршрут с целью проведения детской экскурсии. Какие плюсы и минусы у этого маршрута? Какие опасности могут встретиться на маршруте?

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>	
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
Э1	Правила внутр. распорядка обучающихся КГПУ
Э2	Научная библиотека КГПУ, электронный каталог
Э3	Красноярский хайкинг
Э4	Русское географическое общество
Э5	Учебный план География и образование для практики и образования, 2023
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); 2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); 4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); 5. Google Chrome – (Свободная лицензия); 6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); 7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); 8. XnView – (Свободная лицензия); 9. Java – (Свободная лицензия); 10. VLC – (Свободная лицензия);	
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> Режим доступа: Свободный доступ; Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ; Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: <a href="http://e.lanbook.com">e.lanbook.com</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ; Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ; ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <a href="https://krasspu.antiplagiat.ru">https://krasspu.antiplagiat.ru</a> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ; Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;	

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Уважаемые студенты!

Итоговая оценка за практику выставляется на основе выполненных студентом заданий.

Зачтено / Отлично. Качественно (т.е. с высоким баллом 80-100) выполнены все задания, заполнен и сдан дневник с отчётом - всё в срок до начала зачёта.

Зачтено / Хорошо. Выполнена большая часть заданий, некоторые из них могут иметь средний балл (50-79), но все в срок до начала зачёта. Дневник с отчётом сдан с опозданием.

Зачтено / Удовлетворительно. Выполнено менее трети заданий, некоторые из них могут иметь средний (50-79) и низкий (30-49) балл. Дневник с отчётом сдан с опозданием.

Не зачтено. Не выполнено ни одного задания. Дневник с отчётом не сдан.