

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Красноярский государственный педагогический университет  
 им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

## МОДУЛЬ 6 "ПРЕДМЕТНО-ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ" Основы науки о языке рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Н2 Общего языкознания**

Квалификация **Бакалавр**  
 45.03.02 Лингвистика, Русский язык как иностранный (о, 2023).plx  
 направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 3
аудиторные занятия	134	зачеты 2
самостоятельная работа	45,85	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,48	
часов на контроль	35,67	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	17	4/6	17			
Неделя	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	20	20	32	32
Лабораторные	16	16	20	20	36	36
Практические	30	30	36	36	66	66
Контактная работа (промежуточная аттестация) экзамены	0,15	0,15			0,15	0,15
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты			0,33	0,33	0,33	0,33
Итого ауд.	58	58	76	76	134	134
Контактная работа	58,15	58,15	76,33	76,33	134,48	134,48
Сам. работа	13,85	13,85	32	32	45,85	45,85
Часы на контроль			35,67	35,67	35,67	35,67
Итого	72	72	144	144	216	216

Программу составил(и):  
*кфилн, Доцент, Мамаева Татьяна Владимировна*

Рабочая программа дисциплины

**Основы науки о языке**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 969)

составлена на основании учебного плана:

направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

направленность (профиль) образовательной программы

Перевод и переводоведение (русский язык как иностранный)

Выпускающие кафедры: Общего языкознания; Современного русского языка и методики

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Н2 Общего языкознания**

Протокол от 03.05. 2023 г. № 9

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Бурмакина Наталья Алексеевна

Председатель НМСС(С) к.ф.н., доцент Барилловская Анна Александровна  
17.05.2023 г. № 9

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ОДП.04

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- 2.1.1 Русский этикет
- 2.1.2 Практика письменной речи
- 2.1.3 Стилистика
- 2.1.4 Русский язык и культура речи
- 2.1.5 Фонетика. Аудирование
- 2.1.6 Лексика
- 2.1.7 Грамматика
- 2.1.8 Высший курс чтения

### 2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- 2.2.1 Современный русский язык
- 2.2.2 Актуальные проблемы русской графики и орфографии
- 2.2.3 Лингвострановедение и страноведение
- 2.2.4 Выразительное чтение
- 2.2.5 Русская интонология
- 2.2.6 Аудирование
- 2.2.7 Межкультурная коммуникация
- 2.2.8 Русская литература
- 2.2.9 Методология лингвистических исследований
- 2.2.10 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

:

### Знать:

- Уровень 1 социально-исторический, этический и философский контексты межкультурного разнообразия общества в полной мере
- Уровень 2 социально-исторический, этический и философский контексты межкультурного разнообразия общества частично
- Уровень 3 социально-исторический, этический и философский контексты межкультурного разнообразия общества фрагментарно

### Уметь:

- Уровень 1 воспринимать межкультурное разнообразие общества в полной мере
- Уровень 2 воспринимать межкультурное разнообразие общества частично
- Уровень 3 воспринимать межкультурное разнообразие общества в отдельных ситуациях

### Владеть:

- Уровень 1 навыками коммуникации с учетом межкультурного разнообразия общества
- Уровень 2 навыками коммуникации с учетом межкультурного разнообразия общества, но испытывает некоторые затруднения
- Уровень 3 навыками коммуникации с учетом межкультурного разнообразия общества, но испытывает серьезные затруднения

**ОПК-1: Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;**

:

### Знать:

- Уровень 1 Обучающийся на продвинутом уровне знает об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях.

Уровень 2	Обучающийся на базовом уровне знает об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях.
Уровень 3	Обучающийся на пороговом уровне знает об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Обучающийся на продвинутом уровне умеет осуществлять анализ основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений, основных правил орфографии и пунктуации, закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей.
Уровень 2	Обучающийся на базовом уровне умеет осуществлять анализ основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений, основных правил орфографии и пунктуации, закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей.
Уровень 3	Обучающийся на пороговом уровне умеет осуществлять анализ основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений, основных правил орфографии и пунктуации, закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Обучающийся на продвинутом уровне владеет навыками применения основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений, основных правил орфографии и пунктуации, закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей.
Уровень 2	Обучающийся на базовом уровне владеет навыками применения основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений, основных правил орфографии и пунктуации, закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей.
Уровень 3	Обучающийся на пороговом уровне владеет навыками применения основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений, основных правил орфографии и пунктуации, закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пр. акт.	Пр. подгот.	Примечание
	<b>Раздел 1. Семестр 2</b>							
1.1	Языкознание как наука. /Лек/	2	6	УК-5 ОПК-1				
1.2	Языкознание как наука. /Ср/	2	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях Подготовка конспектов к занятиям. Тестирование.
1.3	Язык и мышление. Язык как социальное явление. /Пр/	2	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.

1.4	Язык и мышление. Язык как социальное явление. /Ср/	2	3,85	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
1.5	Язык и речь. Развитие письма. /Пр/	2	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
1.6	Язык и речь. Развитие письма. /Лаб/	2	4	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.

1.7	Язык и речь. Развитие письма. /Ср/	2	4	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
1.8	Язык и мышление. /Лек/	2	6	УК-5 ОПК-1				
1.9	Язык и мышление. /Лаб/	2	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
1.10	Язык и мышление. /Пр/	2	8	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.

1.11	Лексикология. /Пр/	2	10	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
1.12	Лексикология. /Ср/	2	4	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
1.13	Лексикология. /Лаб/	2	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
1.14	Зачёт. /КРЭ/	2	0,15	УК-5 ОПК-1				
	<b>Раздел 2. Семестр 3</b>							
2.1	Язык как общественное явление. /Лек/	3	4	УК-5 ОПК-1				

2.2	Язык как общественное явление. /Пр/	3	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.3	Язык как общественное явление. /Ср/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.4	Язык как общественное явление. /Лаб/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.5	Морфология. /Лек/	3	4	УК-5 ОПК-1				

2.6	Морфология. /Пр/	3	4	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.7	Морфология. /Ср/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.8	Морфология /Лаб/	3	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.9	Язык как система систем. /Лек/	3	2	УК-5 ОПК-1				

2.10	Язык как система систем. /Пр/	3	4	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.11	Язык как система систем. /Ср/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.12	Язык как система систем. /Лаб/	3	4	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.13	Морфология. /Лек/	3	4	УК-5 ОПК-1				

2.14	Морфология. /Пр/	3	8	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.15	Морфология. /Ср/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.16	Морфология. /Лаб/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.17	Лексикология. /Лек/	3	2	УК-5 ОПК-1				

2.18	Лексикология. /Пр/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.19	Лексикология. /Ср/	3	8	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.20	Лексикология. /Лаб/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.21	Синтаксис. /Лек/	3	2	УК-5 ОПК-1				

2.22	Синтаксис. /Пр/	3	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.23	Синтаксис. /Ср/	3	8	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.24	Синтаксис. /Лаб/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.25	Грамматика. Синтаксис. /Лек/	3	2	УК-5 ОПК-1				

2.26	Грамматика. Синтаксис. /Пр/	3	6	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.27	Грамматика. Синтаксис. /Ср/	3	8	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.28	Грамматика. Синтаксис. /Лаб/	3	2	УК-5 ОПК-1				Устная работа на практических занятиях. Подготовка конспектов к занятиям. Выступление с докладом. Подготовка презентации к докладу.
2.29	Экзамен. /КРЗ/	3	0,33	УК-5 ОПК-1				

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)  
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

**5.1. Контрольные вопросы и задания**

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ

ТИПОВОЙ ТЕСТ

Основы науки о языке  
Часть А

К каждому заданию части А дано несколько ответов, из которых только один верный. Выберите верный, по вашему

мнению, ответ. Номер выбранного ответа отметьте в бланке ответов под номером выполненного вами задания.

А 1.Какая

из перечисленных языковых функций не относится к производным коммуникативной функции:

- 1) контактоустанавливающая;
- 2) апеллятивная;
- 3) конативная;
- 4) номинативная.

Ответ \_\_\_\_\_

А 2. Какая из перечисленных языковых функций не относится к производным когнитивной функции:

- 1) номинативная
- 2) предикативная;
- 3) аксиологическая;
- 4) контактоустанавливающая.

Ответ \_\_\_\_\_

А 3. Какие из перечисленных ниже утверждений не существовали в истории языкознания:

- 1) язык есть явление биологическое;
- 2) язык есть явление психосоциальное;
- 3) язык есть явление социальное;
- 4) язык есть явление интегральное.

Ответ \_\_\_\_\_

А 4. Особенность, которая не характеризует язык как систему:

- 1) целостность
- 2) дискретность
- 3) наличие связей и отношений
- 4) хаотичность

Ответ \_\_\_\_\_

А 5. К числу мертвых относятся все языки в следующем ряде

- 1) иврит, греческий, латынь
- 2) санскрит, фарси, хинди
- 3) латынь, прусский, санскрит
- 4) русский, испанский, французский

Ответ \_\_\_\_\_

Часть Б

Ответы заданий части В запишите на бланке ответов рядом с номером задания (Б 1 – Б 15), начиная с первой клетки. Каждую букву слова пишете в отдельной клетке. При раздельном написании делается пропуск одной клетки.

Б1. Кто является основателем теоретического языкознания?

Ответ \_\_\_\_\_

Б2. Кто заложил основы структурной лингвистики?

Ответ \_\_\_\_\_

Б3. Кто совершил переворот в науке о языке после господства исторического направления, утвердив необходимость изучения живых языков и диалектов?

Ответ \_\_\_\_\_

Б4. Какой учёный впервые стал применять в лингвистике математическое модели?

Ответ \_\_\_\_\_

Б5. Какой русист подготовил третью и четвёртую редакции словаря В.И. Даля?

Ответ \_\_\_\_\_

Б6. Кто был основателем и первым заведующим сектором культуры речи Института русского языка АН СССР?

Ответ \_\_\_\_\_

Б7. Кто был автором кириллической транскрипции для японского языка?

Ответ \_\_\_\_\_

Ответ \_\_\_\_\_

Б9. Кто автор фразы на основе русского языка «Глокая кúздра штéко будланúла бóкра и курдячит бокрёнка»?

Ответ \_\_\_\_\_

Б10. Какой учёный конкретизировал идеи В. фон Гумбольдта и создал теорию внутренней формы слова?

Ответ \_\_\_\_\_

Б11. Какой русист создал теорию языковой личности?

Ответ \_\_\_\_\_

Б12. Кто был главным редактором «Словаря языка Достоевского», издаваемого Институтом русского языка им. В. В. Виноградова РАН?

Ответ \_\_\_\_\_

Б13. Какой русист стал первым лауреатом премии имени А. С. Пушкина АН СССР с формулировкой: за цикл исследований — «Язык Пушкина», «Стиль Пушкина», «О языке художественной литературы», «Проблема авторства и теория стилей», «Стилистика. Теория поэтической речи. Поэтика» Кто заложил основы русского красноречия? Напишите фамилию ученого.

Ответ \_\_\_\_\_

Б14. Единицей какого уровня является предложение? Напишите прилагательное в именительном падеже, называющее этот уровень.

Ответ \_\_\_\_\_

Б15. Единицей какого уровня является фонема? Напишите прилагательное в именительном падеже, называющее этот уровень.

Ответ \_\_\_\_\_

## 5.2. Темы письменных работ

### ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

- Молодежный сленг как разновидность социальных диалектов;
- Территориальные диалекты
- Арго как особая форма существования языка;
- Просторечие.
- Особые формы существования языков: койне, пиджин, креольский язык, мужские и женские языки.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Основы науки о языке»

1. Языкознание как наука.
2. Место языкознания в системе наук.
3. Общественная сущность языка. Язык и общество.
4. Язык и речь.
5. Язык и мышление.
6. Знаковая теория языка. Типы знаковых систем.
7. Стратификация языка. Ярусы языковой системы и их взаимодействие. Типы отношений языковых единиц внутри ярусов.
8. Фонема как единица низшего яруса языковой системы. Сильные и слабые позиции фонем.
9. Морфема как минимальная значимая единица языка. Виды морфем.
10. Грамматическое значение и способы его выражения.
11. Слово как единица языковой системы. Слово, предмет, понятие.
12. Основные формы существования национального языка – литературный язык, просторечие, территориальные и социальные диалекты.
13. Закономерности изменения языков в истории. Особые формы существования языка – пиджин, креольский язык.
14. Происхождение языка.
15. Генеалогическая классификация языков: основные критерии родственности языков. Состав ностратической макросемьи.
16. Генеалогическая классификация языков: основные объединения языков по признакам родства. Характеристика индоевропейской семьи языков.
17. Типологическая классификация языков.
18. Происхождение письменности.
19. Алфавиты и графика.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;  
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com) Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа по курсу «Основы науки о языке» предполагает активное изучение научной литературы, подготовку к работе на семинарских занятиях в тех формах, которые предусмотрены технологической картой. Для успешного выполнения этого необходимо также систематически работать с учебной и справочной литературой.

Особое внимание следует уделить подготовке презентаций, работе с Интернетом, поскольку эффективное выполнение данных видов работы лежит в основе овладения компьютерными технологиями и учит скорости добывания информации и эффективным способам её подачи.

Подготовку к семинарским и практическим занятиям следует начинать с изучения лекций, учебников, списка литературы по теме.

Конспекты лекций рекомендуется дорабатывать в соответствии с прочитанной дополнительной литературой.

Подготовка к устной работе на практических занятиях

При изучении данного курса следует обратить внимание на то, что язык является системным явлением с различными уровнями организации (фонетическим, морфемным, лексическим, морфологическим, синтаксическим).

Знание элементов этой сложной структуры – обязательное условие формирования языковой личности и её реализации в обществе.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с содержанием конспекта, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

На полях конспектов делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Каждый обучающийся должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно.

Обучающийся может обращаться к записям конспекта, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Необходимо активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам.

Готовясь к семинарским занятиям, знакомьтесь сначала с учебной литературой по теме, а потом обязательно используйте научную литературу.

Качественная подготовка к семинарскому занятию по одному источнику (тем более без указания автора!) не приветствуется.

Требования к подготовке конспектов к занятиям

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Объем определяется достаточностью раскрытия материала по отдельным темам. Конспект выполняется в письменном виде. Обязательны ссылки на источники. При конспектировании необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Важные мысли в конспекте маркируются цветом.

Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысления материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Требования к выступлению с докладом

Устный доклад – это публичное сообщение в виде развернутого изложения определенной научной темы. В устном докладе обычно выделяют три крупных раздела: введение, основная часть и заключение.

Продолжительность доклада должна составлять 5-7 минут, доклад обязательно должен сопровождаться компьютерной презентацией (файл ppt). На освещение одного слайда презентации должно отводиться не менее 30 секунд. Рекомендуемый объем презентации — 10-12 слайдов.

В докладе должны быть освещены основные положения по рассматриваемой теме.

Во время доклада можно пользоваться написанным планом и любой другой информацией (например, числовыми данными), но доклад не должен полностью читаться.

В докладе следует избегать чрезмерного количества узкоспециальных терминов. Если это невозможно, нужно пояснять их значение (при необходимости использовать для этого рисунки и схемы). Свои мысли нужно излагать грамотно, ясно и однозначно.

Требования к презентации

Компьютерная презентация призвана иллюстрировать доклад, поэтому должна содержать достаточное количество рисунков, графиков, диаграмм, таблиц, карт, схем, фотографий. В презентации не должно быть больших блоков текста. Презентация должна быть выполнена в спокойных, не очень ярких тонах. Все надписи и рисунки должны быть хорошо заметны и четко отличаться по цвету от фона (особенно на диаграммах). Использование эффектов, анимации должно быть оправданным. Время устного доклада ограничено пятью минутами. Презентация к устному докладу оформляется в редакторе MS Power Point и должна иметь объем, не превышающий 20 слайдов. На первом слайде располагается наименование работы, ФИО авторов.

Рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию необходимо: а) проработать полученный информационный материал по дисциплине; б) проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы; в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько).

В каждом тесте определяется оптимальное время тестирования, которое задается разработчиком теста. Ориентировочно на выполнение одного тестового задания отводится минимум 1 минута, а максимум – не превышает 5 минут. В целом оптимальным временем для выполнения теста следует считать время от начала процедуры тестирования до момента наступления утомления (в среднем это время составляет 40-50 минут).

Требования к составлению глоссария

Глоссарий – это словарь определенных понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой. Задание выполняется на отдельном листе, сдается в печатном виде. Объем глоссария – 25-30 терминов.

В курсе изучения данной дисциплины встречается много различных терминов. После того, как вы определили наиболее часто встречающиеся термины, вы должны составить из них список. Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов. После этого начинается работа по составлению статей глоссария. Статья

глоссария – это определение термина. Она состоит из двух частей:

- 1) точная формулировка термина в именительном падеже;
- 2) содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;
- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать жаргонизмов;
- излагая несколько точек зрения в статье по поводу спорного вопроса, не принимайте ни одну из указанных позиций, глоссарий – это всего лишь констатация имеющихся фактов;
- не забывайте приводить в пример контекст, в котором может употребляться данный термин;
- при желании в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы.

Успешное освоение дисциплины возможно при своевременной и систематической подготовке к семинарским занятиям, промежуточному тестированию. Полезно составлять на протяжении курса терминологический словарь, который поможет быстро сориентироваться при подготовке к любым видам занятий и контролю.