

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик  
Кафедра географии и методики обучения географии

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

# **МОНИТОРИНГ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

«География для практики и образования»

Квалификация (степень) «магистр»

Красноярск 2023

Рабочая программа дисциплины «Мониторинг образовательных результатов»  
составлена старшим преподавателем М.С. Астрашовой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры географии  
и методики обучения географии

Протокол № 11

" 15" мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Прохорчук

Одобрено НМСС(Н) ФБГХ

Протокол № 8

" 23 " мая 2019 г.

Председатель



А.С. Блинецов

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры географии и методики обучения географии

Протокол № 8

" 19" мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Прохорчук

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета БГХ

Протокол № 8

" 20 " мая 2020 г.

Председатель НМСС (Н)



А.С. Блинецов

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры географии  
и методики обучения географии

Протокол № 8

" 12 " мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



М.В. Прохорчук

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления  
подготовки) факультета БГХ

Протокол № 4

" 21 " мая 2021 г.

Председатель НМСС (Н)



Н.М. Горленко

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры географии  
и методики обучения географии

Протокол № 9  
" 05 " мая 2022 г.

И.о. заведующий кафедрой

Л.А. Дорофеева



Одобрено НМСС(Н) ФБГХ

Протокол № 4

" 11 " мая 2022 г.

Председатель

Н.М. Горленко



Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры географии  
и методики обучения географии

Протокол № 10  
" 3 " мая 2023 г.



И.о. заведующего кафедрой  
Л.А. Дорофеева

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления  
подготовки) факультета БГХ

Протокол № 4

" 17 " мая 2023 г.



Председатель НМСС (Н)

Н.М. Горленко

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа по дисциплине «Мониторинг образовательных результатов» отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. N 126 и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544н.

Данная дисциплина «Мониторинг образовательных результатов» включена в список дисциплин обязательной части Б1.О.01.03 в 3 семестре (2 курс) учебного плана по очной и заочной формам обучения.

2. Трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часов общего объема времени. Форма промежуточной аттестации - зачет.

3. **Цель освоения дисциплины:** способствовать освоению современных средств оценки результатов обучения, методологических и теоретических основ мониторинга качества образования, особенностей и процессов проведения мониторинга в различных образовательных организациях

### Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результатов обучения (компетенция)
Формирование умений по проектированию и реализации программ мониторинга результатов образования обучающихся	Знать: виды, цели, способы и методы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении. Уметь: разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; разрабатывать и реализовывать программы	<b>ОПК-5.</b> Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

	<p>целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; использовать современные способы диагностики и мониторинга образовательных результатов.</p> <p>Владеть: навыками регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися</p>	
<p>Развитие умений по реализации программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знать: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p>Уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой.</p> <p>Владеть: навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин</p>	<p><b>ПК-2.</b>Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>

5. В процессе обучения дисциплины будут использоваться разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: практические занятия, самостоятельная работа, рейтинговая технология, индивидуальная, фронтальная, групповая формы организации учебной деятельности обучающихся, их сочетание и др.

6. Перечень образовательных технологий: современное традиционное обучение, педагогика сотрудничества, проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии.



## 1. Организационно-методические документы

### 1. 1. Технологическая карта освоения дисциплины

по очной форме обучения

(общая трудоемкость дисциплины 3з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт.	Лекций	Лаб.	Практич.	КРЗ	Сам. работы	КРЭ	Контроль
<b>Базовый раздел №1.</b> Мониторинг качества образовательного процесса.	14	4	2		2		10		
<b>Базовый раздел № 2.</b> Сущность, функции и отличительные характеристики мониторинга образовательного процесса.	10,85	4	2		2		6,85		
<b>Базовый раздел № 3.</b> Виды, формы и организация контроля качества образования.	34	4	2		2		30		
<b>Базовый раздел № 4.</b> Практические аспекты организации мониторинга качества образовательного процесса.	49	4	0		4		45		
Форма промежуточной аттестации по учебному плану – ЗАЧЕТ	0,15	0,15				0,15			
<b>ИТОГО</b>	108	8,15	6	0	10	0,15	91,85	0	0

### Технологическая карта освоения дисциплины

по заочной форме обучения

(общая трудоемкость дисциплины 3з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт.	Лекций	Лаб.	Практич.	КРЗ	Сам. работы	КРЭ	Контроль
<b>Базовый раздел №1.</b> Мониторинг качества образовательного процесса.	14	2	2		0		10		
<b>Базовый раздел № 2.</b> Сущность, функции и отличительные характеристики мониторинга образовательного процесса.	15	2	2		0		11		
<b>Базовый раздел № 3.</b> Виды, формы и организация контроля качества образования.	34	2	0		2		30		
<b>Базовый раздел № 4.</b> Практические аспекты организации	49	2	0		2		45		

мониторинга качества образовательного процесса.									
Форма промежуточной аттестации по учебному плану – ЗАЧЕТ	0,25	0,25				0,25			3,75
ИТОГО	108	8,25	4	0	4	0,25	96	0	3,75

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

**1) в форме контактной работы.**

Контактные часы = Аудиторные часы + КРЗ + КРЭ

Аудиторные часы = Лекции + Лабораторные + Практические.

КРЗ – контактная работа на зачете.

КРЭ – контактная работа на экзамене.

**2) в форме самостоятельной работы** обучающихся – работы обучающихся без непосредственного контакта с преподавателем;

**3) в иных формах**, определяемых рабочей программой дисциплины.

**Контроль** – часы на подготовку к экзамену по очной и заочной формам обучения, часы на подготовку к зачету по заочной форме обучения.

**ИТОГО часов = контактные часы + самостоятельная работа+ контроль**

## **1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины**

### **Базовый раздел №1. Мониторинг качества образовательного процесса.**

Качество образования. Показатели качества образования. Мониторинг. Требования к мониторингу. Виды мониторинга оценивания результатов обучения.

### **Базовый раздел № 2. Сущность, функции и отличительные характеристики мониторинга образовательного процесса.**

Критерии. Количественные и качественные критерии. Показатели. Применение статистических методов при обработке материалов мониторинга.

Традиционные и новые средства оценивания результатов обучения: педагогические тесты, портфолио, рейтинговые системы оценивания.

Рейтинг. Накопительная система баллов. Портфолио. Преимущества портфолио. Типы и структура портфолио. Электронное портфолио.

### **Базовый раздел № 3. Виды, формы и организация контроля качества образования.**

Классификация вопросов и заданий по содержанию разделов географической науки. Классификация вопросов и заданий по видам интеллектуальных умений. Графические задания. Дифференцированные уровневые задания. Учебные задачи. Эссе. Сочинения. Рефераты. Оценка проектов.

### **Базовый раздел № 4. Практические аспекты организации мониторинга качества образовательного процесса.**

Педагогические тесты в современном образовании. Достоинства и недостатки тестирования. Основные понятия педагогического тестирования. Современные подходы к классификации тестов. Компьютерное тестирование.

Технология разработки педагогического теста. Этапы разработки педагогических тестов. Тестовые задания: типология и основные характеристики. Тестовое задание. Структура и классификация тестовых заданий. Фасет. Принципы отбора содержания. Требования и рекомендации к построению тестовых заданий. Подходы к планированию содержания педагогического теста.

Показатели качества педагогического теста: надежность, валидность, определенность, прогностичность, комплексность, вариативность. Качественные характеристики тестовых заданий: статистическая сложность, вес, дифференцирующая способность. Спецификация педагогических тестов. Обработка и интерпретация результатов в классической и современной теориях тестирования. Шкалирование. Процедуры нормирования. Методика экспертизы тестовых заданий.

ЕГЭ и ОГЭ как средства повышения качества общего образования. Задачи ЕГЭ и ОГЭ: расширение доступности и качества образования, снижение психологической нагрузки на выпускников общеобразовательных

организаций, объективизация и унификация требований к общеобразовательной подготовке поступающих в организации высшего образования. Преимущества ЕГЭ и ОГЭ: достоверность, объективность, надежность полученных результатов.

Процедура и правила проведения. Инструкция по проведению ЕГЭ и ОГЭ для организаторов. Инструкция для учащихся. Порядок проверки ответов на задания различных видов. Работа конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций. Информационная безопасность при организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ. Структура КИМов ЕГЭ и ОГЭ: задания первой и второй частей. Содержание и структура тестовых заданий.

### **1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины (методические материалы)**

#### **Рекомендации по работе на лекциях**

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Как правило, лекция содержит какой-либо объем научной информации, имеет определенную структуру (вводную часть, основное содержание, обобщение, промежуточные и итоговые выводы и др.), отражает соответствующую идею, логику раскрытия сущности рассматриваемых явлений.

По своему характеру и значимости сообщаемая на лекции информация может быть отнесена к основному материалу и к дополнительным сведениям. Целевое назначение последних – помогать слушателям в осмыслении содержания лекции, усиливать доказательность изучаемых закономерностей, раскрывать историю и этапы науки, общественной жизни, взглядов, теорий и пр. К таким сведениям относятся исторические справки, табличные и другие данные, примеры проявления или использования психолого-педагогических закономерностей в учебно-воспитательном процессе и пр.

Учебные дисциплины отличаются предметом и методами исследования, характером учебного материала, излагаемого на лекциях.

Отличаются лекции по манере чтения. Одни лекторы объяснение ведут размеренно, спокойно, не повышая голоса, другие – темпераментно, живо. У отдельных преподавателей речь строгая, лаконичная, у иных она образная, поэтому требуется определенное время, привыкнуть к этому и понимать объяснение.

Все это необходимо иметь в виду, так как манера чтения влияет на восприятие лекций их конспектирование.

Посещение студентами лекционных занятий – дело крайне необходимое, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.

Систематическое посещение лекций, активная мыслительная работа в ходе объяснения преподавателем учебного материала позволяет не только понимать изучаемую науку, но и успешно справляться с учебными заданиями на занятиях других видов (практических, лабораторных и т.д.), самостоятельно овладевать знаниями во внеучебное время.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не

занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

При этом следует вырабатывать у себя критическое отношение к существующим научным положениям, не принимать всё сказанное на веру, пытаться самостоятельно проникнуть в сущность изучаемого и стремиться обнаружить имеющиеся порой несоответствия между тем, что наблюдается, и тем, что об этом говорит теория.

Особое внимание надо обращать на указания и комментарии лектора при использовании им наглядных пособий (плакатов, схем, графиков и др.), следить за тем, что преподаватель показывает, не конспектируя в это время. Порой вид кривой графика или элемент схемы, диаграмма дает важную информацию, которую лектор анализирует. Одновременное восприятие визуально и на слух способствует лучшему усвоению.

Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

Конспект лекций не должен представлять собой стенографическую запись её содержания. Необходимо прослушать, продумать, а затем записать высказанную лектором мысль. Дословно записывать лекцию нецелесообразно, так как в этом случае не хватает времени на обдумывание. Следует схватывать общий смысл каждого этапа или периода лекции и сжато излагать его в конспекте.

При конспектировании лекций по общественным и гуманитарным наукам важно правильно выбрать момент записи; тот момент, когда чувствуется, что преподаватель должен переходить к новому вопросу или разделу. В процессе этого перехода лектор обычно пользуется некоторыми связующими словами, Фразами или дополнительными комментариями к прочитанному, и запись может быть сделана без ущерба для дальнейшего понимания лекции.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Надо стремиться записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисково-исследовательской работы. Для сокращения времени таких записей рекомендуется выбрать свою

систему условий обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, галочка и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения. Это помогает при проработке конспекта возвращаться к возникающим на лекции мыслям или сомнениям.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Многие преподаватели, начиная чтение курса, дают рекомендации относительно того, как конспектировать их лекции. Полезно следовать эти советам, поскольку рекомендации чаще всего, отражают специфику курса и учитывают манеру чтения лекций.

Качество конспекта в значительной мере зависит от индивидуальных особенностей восприятия и памяти студента. Один в состоянии, слушать лекцию, делать краткие записи её содержания или выводов своими словами. Другим это не удастся. Им необходимо более строго и последовательно следить за мыслью лектора, воспроизводя не только содержание, но и структуру лекции, записывая при этом хотя бы отдельными словами основные доказательства, приводя наиболее важные факты и т.п.

Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных способностей, выбрать систему выполнения записи на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространенных слов и понятий.

Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно  $\frac{1}{4}$  часть её ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов, замечаний, возникающих в процесс слушания лекции, а также для вынесения дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработке учебной и дополнительной литературы.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку.

Отдельные студенты считают, что лекции можно слушать не готовясь к ним. Да, слушать можно, но польза от этого не велика. В подавляющем большинстве случаев каждая последующая лекция опирается на ранее изложенные положения, выводы, закономерности, и предполагается, что аудитория все это усвоила. Незнание предыдущего материала очень часто является причиной плохого понимания излагаемого на лекции. По этой

причине крайне необходимо готовиться к каждой лекции, прорабатывать конспект и рекомендованную литературу по прошлому материалу. Считается, что наиболее полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного, легко восстановится в памяти.

### **Рекомендации по работе на практических занятиях**

Практические занятия- это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).
5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные источники, проводит консультации.

Эффективность практического занятия зависит от умения



обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад. помогает составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.

Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут.

К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения.

### **Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации**

Зачет – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

К сдаче зачету допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объём работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине.

Организация подготовки к зачету сугубо индивидуальна. Несмотря на это, можно выделить несколько общих рациональных приёмов подготовки к зачету, пригодных для многих случаев.

При подготовке к зачету конспекты учебных занятий не должны являться единственным источником научной информации. Следует обязательно пользоваться ещё учебными пособиями, специальной научно-методической литературой.

Усвоение, закрепление и обобщение учебного материала следует проводить в несколько этапов:

а) сквозное (тема за темой) повторение последовательных частей дисциплины, имеющих близкую смысловую связь; после каждой темы – воспроизведение учебного материала по памяти с использованием конспекта и пособий в тех случаях, когда что-то ещё не усвоено; прохождение таким образом всего курса;

б) выборочное по отдельным темам и вопросам воспроизведение (мысленно или путём записи) учебного материала; выделение тем или вопросов, которые ещё не достаточно усвоены или поняты, и того, что уже хорошо запомнилось;

в) повторение и осмысливание не усвоенного материала и воспроизведение его по памяти;

г) выборочное для самоконтроля воспроизведение по памяти ответов на вопросы.

Повторять следует не отдельные вопросы, а темы в той последовательности, как они излагались лектором. Это обеспечивает получение цельного представления об изученной дисциплине, а не отрывочных знаний по отдельным вопросам.

- Если в ходе повторения возникают какие-то неясности, затруднения в понимании определённых вопросов, их следует выписать отдельно и стремиться найти ответы самостоятельно, пользуясь конспектом лекций и

литературой. В тех случаях, когда этого сделать не удаётся, надо обращаться за помощью к преподавателю на консультации, которая обычно проводится перед зачетом.

На зачет по дисциплине «Мониторинг образовательных результатов» надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий – разработать педагогическую систему учебных занятий (разных типов и видов) обоснованно подобрать пути реализации для определенного типа общеобразовательной школы, сформулировать цели и задачи биоэкологического образования в конкретной школе и т.д.

Подготовка к зачету фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, даётся на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его. Чем меньше усилий затрачивается на протяжении семестра, тем больше их приходится прилагать в дни подготовки к зачету. Форсированное же усвоение материала чаще всего оказывается поверхностным и непрочным. Регулярная учёба – вот лучший способ подготовки к зачету.

## 2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

### 2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ			
	Форма работы	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	3	5
Итого		3	5

### БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1

	Форма работы	Количество баллов 40%	
		min	max
Текущая работа	Написание эссе на тему «Оценивается ли качество обучения оценками?»	6	10
	Подбор критериев и показателей для оценки учебных результатов обучающихся	6	10
Промежуточный рейтинг-контроль	Составление перечня состава портфолио учащихся	9	15
Итого		21	35

### БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2

	Форма работы	Количество баллов 45%	
		min	max
Текущая работа	Решение типовых вариантов ЕГЭ или ОГЭ по географии	6	10
	Проверка и оценка работы учащегося по географии	3	5
	Разработка контрольно-измерительных материалов для тематического контроля учебных достижений учащихся по географии	6	10
	Составление дифференцированных уровневых заданий по географии	6	10
Промежуточный рейтинг-контроль	Разработка методики подготовки учащихся к ЕГЭ или ОГЭ по географии	6	10
Итого		27	45

### ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ

Содержание	Форма работы	Количество баллов 15%	
		min	max
	Зачет	9	15

Итого	<b>9</b>	<b>15</b>
-------	----------	-----------

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
БМ №1 Тема № 1	Изучение педагогического опыта по технологиям оценивания результатов обучения в Красноярском крае	3	5
БМ № 2 Тема № 5	Составление ментальной карты по разнообразию видов мониторинга учебных достижений учащихся по географии	3	5
Итого		<b>6</b>	<b>10</b>
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		<b>60</b>	<b>100</b>

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
60 – 72	Зачтено
73 – 86	Зачтено
87 - 100	Зачтено

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Факультет биологии, географии и химии

Кафедра географии и методики обучения географии

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры географии  
и методики обучения географии  
Протокол № 8  
от « 16 » мая 2018 г.  
И.о. заведующего кафедрой

Прохорчук М.В.



ОДОБРЕНО  
на заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)  
Протокол № 9  
От «13» июня 2018 г.  
Председатель НМСС (Н)

Близнецов А.С.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля и  
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Мониторинг  
образовательных результатов»

Направление подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование»  
Направленность (профиль) образовательной программы

«География для практики и образования»

Квалификация (степень) «магистр»

Составитель: ст. преподаватель М.С. Астрашарова



## **1. Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Мониторинг образовательных результатов» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВОпо соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры);

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), направленность (профиль) образовательной программы «Новая география для практики и образования»;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в КГПУ им. В.П. Астафьева.

## **2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины**

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

**ОПК-5.** Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

**ПК-1.** Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
<b>ОПК-5.</b> Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Дисциплины модуля 3 "Основы организации профессиональной педагогической деятельности"	текущий контроль успеваемости	2	Решение компетентностно-ориентированных заданий
		текущий контроль успеваемости	3	написание эссе на тему «Оценивается ли качество обучения оценками?»
		текущий контроль успеваемости	4	подбор критериев и показателей для оценки учебных результатов обучающихся
			9	составление дифференцированных уровневых заданий
		промежуточная аттестация	1	зачет
<b>ПК-1.</b> Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Дисциплины модуля 3 "Основы организации профессиональной педагогической деятельности, Методология и методы научного педагогического исследования, Современные подходы в научных педагогических исследованиях, дисциплины модуля 4 "Естественные науки для практики и	текущий контроль успеваемости	8	разработка контрольно-измерительных материалов для тематического контроля учебных достижений учащихся
		текущий контроль успеваемости	5	составление перечня состава портфолио учащихся
		текущий контроль успеваемости	6	решение типовых вариантов ЕГЭ или ОГЭ



	образования", дисциплины модуля 1 "Методология исследования в образовании", Учебная практика: ознакомительная практика, Производственная практика: педагогическая практика, Производственная практика: преддипломная практика	текущий контроль успеваемости	7	проверка и оценка работы учащегося по географии
			10	методика подготовки учащихся к ЕГЭ или ОГЭ по географии
		промежуточная аттестация	1	зачет

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы и задания к зачету.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство вопросы и задания к зачету

Критерии оценивания по оценочному средству 1 -вопросы и задания к зачету

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) зачтено	(73 - 86 баллов) зачтено	(60 - 72 баллов)* зачтено
<b>ОПК-5.</b> Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Обучающийся на высоком уровне демонстрирует применение современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Обучающийся на среднем уровне способен разрабатывать методики и технологии организации мониторинга по различным образовательным программам, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Обучающийся на удовлетворительном уровне использует современные методики и технологии оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
<b>ПК-1.</b> Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных	Обучающийся на высоком уровне способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС	Обучающийся на среднем уровне способен к реализации методик, технологий и приемов обучения в соответствии с требованиями ФГОС	Обучающийся способен на удовлетворительном уровне реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС

государствен ных образовательн ых стандартов			
---	--	--	--

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

#### 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: решение компетентностно-ориентированных заданий, написание эссе на тему «Оценивается ли качество обучения оценками?», подбор критериев и показателей для оценки учебных результатов обучающихся; составление перечня состава портфолио учащихся; решение типовых вариантов ЕГЭ или ОГЭ по географии; проверку и оценку работ учащихся по географии; разработку контрольно-измерительных материалов для тематического контроля учебных достижений учащихся по географии; составление дифференцированных уровневых заданий по географии; разработку методики подготовки учащихся к ЕГЭ или ОГЭ по географии.

##### 4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 - решению компетентностно-ориентированных заданий

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические знания из педагогики и психологии, методики обучения и воспитания	2
Аргументирует свою точку зрения	2
Ответ самостоятельный. Обучающийся предлагает несколько вариантов решений	1
Максимальный балл	5

4.2.

4

4

##### 4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 - написанию эссе на тему «Оценивается ли качество обучения оценками?»

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Количество источников	2

Адекватность предлагаемой выборки источников	2
Глубина раскрытия темы	2
Выраженность впечатлений и соображений автора по проблеме	4
Максимальный балл	10

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 - подбору критериев и показателей для оценки учебных результатов обучающихся

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Обоснованность подбора основных количественных критериев	2
Правильность представленного набора показателей к количественным критериям	2
Обоснованность подбора основных качественных критериев	2
Правильность представленного набора показателей к качественным критериям	2
Обоснованность подбора дополнительных критериев	2
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 5 - составлению перечня состава портфолио учащихся

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Реализация конкретных образовательных, развивающих и воспитательных задач в составе портфолио	3
Соответствие содержания портфолио формируемым результатам образовательной программы (на примере биологии, физики, химии)	3
Правильность использования терминов	3
Соответствие структуры портфолио выбранному виду портфолио	3
Соответствие материалов портфолио возрастным особенностям обучающихся	3
Максимальный балл	15

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 6 - решению типовых вариантов ЕГЭ или ОГЭ по географии

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Объективность оценки образовательных результатов	2
Валидность тестовых заданий / структуры задач	2
Соответствие возрастным особенностям обучающихся	2
Вариативность, сложность и дифференциация тестов / задач	2
Оригинальность тестов / задач	2
Максимальный балл	10

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – проверке и оценке работы учащегося по географии

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Наличие сформулированных образовательных, развивающих и воспитательных задач	1
Соответствие содержания технологической карты формируемым результатам образовательной программы	1
Правильность использования оборудования и средств обучения	1
Соответствие структуры выбранному виду занятия	1
Учет социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся	1
Максимальный балл	5

4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 8– разработке контрольно-измерительных материалов для тематического контроля учебных достижений учащихся по географии

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Валидность, надежность контрольно-измерительных материалов	4
Объективность оценки учебных результатов по теме	4
Комплексность и сбалансированность контрольно-измерительных материалов	2
Максимальный балл	10

4.2.8. Критерии оценивания по оценочному средству 9 - составлению

## дифференцированных уровневых заданий по географии

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Учет социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся	2
Валидность, надежность дифференцированных уровневых заданий	4
Комплексность и сбалансированность дифференцированных уровневых заданий	4
Максимальный балл	10

4.2.9. Критерии оценивания по оценочному средству 10 – разработке методики подготовки учащихся к ЕГЭ или ОГЭ по географии

Критерии оценивания	Количество баллов(вклад в рейтинг)
Ясность методической идеи	2
Углубленность описания этапов подготовки	2
Сочетание форм работы учащихся	2
Использование оптимальных условий для подготовки к ЕГЭ или ОГЭ	2
Учет социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей учащихся	2
Максимальный балл	10

## **5. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **5.1. Типовые вопросы к зачету по дисциплине**

#### **«Мониторинг образовательных результатов»**

1. Понятие о качестве обучения и контроле за качеством обучения.
2. Педагогический контроль, предмет и объект контроля качества обучения. Принципы педагогического контроля. Виды и формы организации контроля обучения.
3. Понятие о мониторинге учебных достижений. Виды мониторинга.
4. Традиционные средства оценивания результатов обучения.
5. Рейтинговые системы оценивания результатов обучения учащихся. Педагогический мониторинг оценивания результатов обучения.
6. Портфолио учебных достижений учащихся по предмету
7. Педагогические тесты в современном географическом образовании.
8. Современные подходы к классификации тестов.

9. Организация он-лайн тестирования учебных достижений учащихся по предмету.
10. Тестовые задания: типология и основные характеристики.
11. Требования и рекомендации к построению тестовых заданий по географии.
12. Обработка и интерпретация результатов тестирования по географии.
13. Организация тестирования и психолого-педагогическая поддержка учащихся в процессе тестирования.
14. ЕГЭ как одно из средств повышения качества образования.
15. Организационные основы ЕГЭ по географии.
16. Содержание и структура тестовых заданий по предмету.
17. ОГЭ как одно из средств повышения качества образования.
18. Организационные основы ОГЭ по географии.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

### **6.1. Компетентностно-ориентированные задания:**

**Задание 1.** В классе (школе) многонациональный состав учащихся.

Покажите, как учитель может использовать эту ситуацию в образовательно-воспитательном процессе по географии.

**Задание 2.** Проведите сравнительный анализ образовательных стандартов первого и второго поколений (ГОС и ФГОС). Выделите в их структуре место географии и покажите её вклад в общее образование школьников.

**Задание 3.** В чём заключается подготовка учителя к уроку? Покажите приемлемую для Вас форму рабочего учебного плана и технологической карты урока (на примере одной из тем).

**Задание 4.** «Карта — второй язык географии». Покажите особую роль школьной географии в формировании познавательных учебных действий на примере изучения карты.

**Задание 5.** Составьте программу метапредметных основ обучения географии по одному из курсов школьной программы.

**Задание 6.** В материалах ФГОС, среди планируемых результатов освоения устанавливается «формирование ИКТ-компетентности обучающихся». Покажите роль географии в реализации этой задачи на примере одной из тем школьной программы.

**Задание 7.** Учитель географии провёл диагностическую работу по изученной теме. Опишите особенности построения и анализа результатов работы.

**Задание 8.** На педагогическом совете учителю географии предложено доложить о качестве знаний учащихся за определённый период (четверть, полугодие, год). Какие данные (сведения) будут лежать в основе доклада? Смоделируйте (составьте план) доклада учителя.

**Задание 9.** При планировании учебной нагрузки на новый учебный год учителю географии было предложено вести элективный курс. Предложите тематику и составьте план одного из занятий элективного курса, обосновав свой выбор.

**Задание 10.** Что представляет собой учебно-методический комплект (УМК) по

предмету? Дайте анализ разных издательских линий УМК по географии.

**Задание 11.** На примере содержания географических знаний покажите пути развития (формирования) эмоционально-ценностного отношения к жизни, деятельности, миру.

**Задание 12.** Составьте план профориентационной работы учителя географии во внеурочной деятельности.

**Задание 13.** В Федеральном государственном образовательном стандарте второго поколения основного общего образования акцентируется внимание на критериальном оценивании деятельности обучающихся. Охарактеризуйте критерии с дескрипторами для оценивания одного из видов деятельности учеников.

**Задание 14.** В Федеральном государственном образовательном стандарте основного общего образования акцентируется внимание на системе оценивания учебных достижений обучающихся. Определите роль формирующего обучения в этом контексте.

**6.2. Написание эссе на тему «Оценивается ли качество обучения по географии оценками?»**

*Эссе* (франц. *essai* – попытка, проба, очерк; от лат. *exagium* – взвешивание) – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, в котором выражены индивидуальные впечатления и соображения по конкретному заданию, заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

**6.3. Подберите критерии и показатели для оценки учебных результатов обучающихся (конкретный вид деятельности обучающегося для оценивания предлагается преподавателем)**

- 1) Изучите литературные источники по проблеме критериально-оценочного аппарата учебных результатов обучающихся по предмету.
- 2) Сделайте подборку количественных критериев и показателей.
- 3) Проведите подбор качественных критериев и показателей.
- 4) Составьте перечень дополнительных критериев

**6.4. Составьте перечень состава портфолио учащихся.**

Вид портфолио предлагается преподавателем.

- портфолио достижений;
- рефлексивный портфолио;
- проблемно-ориентированный портфолио;
- тематический портфолио.

**6.5. Решите типовой вариант ЕГЭ или ОГЭ по географии**

Контрольно-измерительные материалы предлагаются преподавателем.

**6.6. Проверьте и оцените работы учащихся по географии**

Студентам предлагаются копии письменных работ учащихся.

**6.7. Разработайте контрольно-измерительные материалы для тематического контроля учебных достижений учащихся по географии**  
Образовательная программа и тема определяются преподавателем.

**6.8. Составьте дифференцированные уровневые задания по географии по уровням сложности по теме « \_\_\_\_\_ ».**

**6.9. Разработайте методику подготовки учащихся к ЕГЭ по географии для 11-классников.**

Разработайте методику подготовки к ЕГЭ по географии для учащихся 10-11 классов.

Разработайте методику подготовки учащихся к ОГЭ по географии.



## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2020/2021 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.
2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры географии и методики обучения географии

Протокол № 8 от «19» мая 2020 г.

Внесенные изменения утверждаю:

И.о. заведующего кафедрой

М.В. Прохорчук

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета БГХ

20 мая 2020 г. Протокол № 8

Председатель НМСС (Н)

А.С. Блинецов

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2021/2022 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры географии и методики обучения географии  
Протокол № 8 от «12» мая 2020 г.

Внесенные изменения утверждаю:

И.о. заведующего кафедрой



М.В. Прохорчук

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета БГХ

21 мая 2020 г. Протокол № 4



Председатель НМСС(Н)

Н.М. Горленко

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2022/2023 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры географии и методики обучения географии

Протокол № 9 от «05» мая 2022 г.

Внесенные изменения утверждаю:

И.о. заведующего кафедрой

Л.А. Дорофеева



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета БГХ

11 мая 2022 г. Протокол № 4



Председатель НМСС(Н)

Н.М. Горленко

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2022/2023 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры географии и методики обучения географии

Протокол № 9 от «05» мая 2022 г.

Внесенные изменения утверждаю:

И.о. заведующего кафедрой

Л.А. Дорофеева



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) факультета БГХ

11 мая 2022 г. Протокол № 4



Председатель НМСС(Н)

Н.М. Горленко



### 3. Учебные ресурсы


#### 3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Касаткина, Н.Э. Современные средства оценивания результатов обучения: учебное пособие / Н.Э. Касаткина, Т.А. Жукова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. - 204 с. - ISBN 978-5-8353-1060-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232325">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232325</a> .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Звонников, В. И. Современные средства оценивания результатов обучения [Текст]: учебное пособие / В. И. Звонников. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 224 с.	Научная библиотека	55
Тесленко, Валентина Ивановна. Современные средства оценивания результатов обучения [Текст]: учебное пособие к спецкурсу / В. И. Тесленко. - Красноярск: РИО КГПУ, 2004. - 195 с.	Научная библиотека	26
Дополнительная литература		
Равен, Д. Педагогическое тестирование. Проблемы, Заблуждения, Перспективы / Д. Равен ; пер. Ю.И. Турчанинова, Э.Н. Гусинский. - М.: Когито-Центр, 1999. - 141 с. - ISBN 5-89353-044-6; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56403">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56403</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

Саукова, Н.М. Использование систем автоматизированного контроля знаний в профессиональной деятельности педагога: учебно-методическое пособие / Н.М. Саукова, Г.Ю. Соколова, С.А. Моркин; ред. Н.М. Саукова. - Москва: Прометей, 2013. - 126 с. - ISBN 978-5-7042-2439-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240524">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240524</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Крайник, Ольга Михайловна. Разработка и экспертиза контрольно-измерительных материалов при контроле качества общего образования [Электронный ресурс]: методические рекомендации / О. М. Крайник, А. А. Данькина, О. Н. Козел; Упр. Алтайского края по образованию и делам молодежи. - Барнаул: [б. и.], 2011. - 119 с.: ил., схемы - Библиогр.: с. 85-86. - Режим доступа: <a href="https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3065/read.php">https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/3065/read.php</a> .	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Белухин, Дмитрий Алексеевич. Основы личностно ориентированной педагогики [Текст]: курс лекций. Ч. 2 / Д. А. Белухин. - М.: Институт практической психологии; Воронеж: НПО "Модэк", 1997. - 304 с.	Научная библиотека	3
<b>Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b>		
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992.	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос.информ. портал. – Москва, 2000. – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Свободный доступ
EastView : универсальные базы данных [Электронный ресурс] :	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>	Индивидуальный

периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011.		неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки  / Шулипина С.В.  
(должность структурного подразделения) (подпись) (Фамилия И.О.)



### 3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

<b>Аудитория</b>	<b>Оборудование</b>
<b>Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</b>	
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-16 (корпус № 1)	Проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска-1шт., колонки-2шт.
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-18 (корпус № 1)	Компьютер-1шт., проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска-1шт., географическая карта (настенная)-5шт. LinuxMint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-19 (корпус № 1)	Проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска-1шт., карта настенная -1шт., плакаты.
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-25 (корпус № 1)	Проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска-1шт., карта настенная - 4шт.
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-28 (корпус № 1)	Учебная доска- 1шт.
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-29 (корпус № 1)	Учебная доска-1шт.
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-30 (корпус № 1)	Компьютер -10шт., экран-1шт., проектор-1шт. Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, аудитория № 1-4-33 (корпус № 1)	Телевизор-1 шт., учебная доска-1шт., географическая карта (настенная) - 2шт., проектор-1шт., экран-1шт.
<b>Аудитории для самостоятельной работы</b>	
г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, ауд. 1-05 Центр самостоятельной	компьютер- 15 шт., МФУ-5 шт. Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (ОЕМ лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат №1B08-190415-

работы	050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); AdobeAcrobatReader – (Свободная лицензия); GoogleChrome – (Свободная лицензия); MozillaFirefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016)
--------	---