

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Факультет начальных классов
Кафедра педагогики и психологии начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Направление подготовки:
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы **Инновации в современном начальном образовании**

Квалификация (степень)
выпускника **Магистр**

Красноярск, 2023

Рабочая программа производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Н.А.Мосиной, кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования М.В.Сафоновой.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от 12 мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 5 от 21 мая 2021 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

Рабочая программа производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Н.А.Мосиной, кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования М.В.Сафоновой.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 4 от 04 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 5 от 12 мая 2022 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

Рабочая программа производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики составлена кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования Н.А.Мосиной, кандидатом психологических наук, доцентом кафедры педагогики и психологии начального образования М.В.Сафоновой.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования

протокол № 5 от 03 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Протокол № 7 от 17 мая 2023 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики разработана в соответствии с: федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 91; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева.

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана. Индекс практики Б2.02.01(П). Практика реализуется в форме практической подготовки.

1.2. Общая трудоемкость практики - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики составляет 6 зачетных единиц или 216 часов, во 2^{-М} семестре 24 часа лабораторных занятий, 191,85 часа самостоятельной работы.

Форма контроля – зачет.

1.3. Цель и задачи производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) направлена на приобретение умений и навыков ведения педагогической деятельности; овладение методами работы с различными методиками и специальной литературой; самостоятельная разработка лекций и семинаров для студентов-бакалавров педагогического направления; разработка психолого-педагогических рекомендаций для обучающихся; приобретение опыта преподавательской деятельности, апробацию и реализацию индивидуального стиля профессиональной деятельности; формирование профессионально значимых качеств личности педагога-исследователя, педагога-практика.

1.4. Основные разделы содержания

Введение в производственную практику: установочная конференция по производственной практике. Активная часть практики: проведение лекций и семинаров со студентами педагогического направления. Составление отчетной документации. Итоговая конференция по результатам производственной практики.

1.5. Планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики магистр должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2 — Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3 — Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-8 — Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования

ПК-2 - Способен осуществлять проектирование научно-методических и учебно-методических материалов.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения практики	Планируемые результаты обучения по практике (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
Отработать умения и навыки ведения педагогической деятельности;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические аспекты проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; - стратегию выбора, организации и проведения лекций, семинаров; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать контакт с аудиторией; - использовать разные технологии в подаче материала; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научными и методическими материалами; - приемами удержания интереса слушателей; 	ПК-2
Способствовать приобретению опыта преподавательской деятельности, апробации и реализации индивидуально-стиля профессиональной деятельности;	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические и методологические аспекты преподаваемых дисциплин; - цели, задачи, принципы, структуру изучаемого предмета; - приемы организации совместной или групповой форм деятельности - этические нормы и правила во взаимоотношении педагога с учащимися, психолога-консультанта с клиентом <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно работать с научной психолого-педагогической и методической литературой; 	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-8 ПК-2

	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять задания, предусмотренные практикой, связанные с практическими навыками деятельности педагога; - подходить к жизненным явлениям, к практическим задачам с научных позиций <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разными технологиями подачи материала; - способами определения длительности и эффективности педагогической деятельности 	
<p>формирование представлений о профессиональной этике в</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, технологии, этические нормы в процессе педагогической деятельности <p>Уметь:</p>	<p>ОПК-2 ОПК-3 ОПК-8 ПК-2</p>

Педагогической деятельности и основ профессиональной культуры	- соблюдать этические нормы и правила в педагогической деятельности Владеть навыками: - этически корректного проведения педагогического воздействия	
формирование умений самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности	Знать: - принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования Уметь: - планировать деятельность в соответствии с полученными заданиями Владеть навыками: - планирования собственной профессиональной деятельности, методами постановки целей и планирования деятельности по их реализации (таймменеджмент)	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-8 ПК-2

1.6. Контроль результатов освоения практики

В ходе прохождения практики используются такие методы текущего контроля успеваемости как представление индивидуальных работ. Оценочные средства результатов прохождения практики, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации». Итоговая форма контроля – экзамен по модулям.

Таблица 2

Контроль результатов

Этап практики	Форма отчетности	Форма контроля
Подготовительный этап	Индивидуальный план деятельности (практики)	Предъявление индивидуального плана деятельности групповому руководителю
Основной этап	Осуществление психолого-педагогической деятельности в образовательном учреждении. Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	Предъявление индивидуального плана деятельности групповому руководителю
Итоговый этап	Систематизация и оформление результатов производственной практики.	Заключение выпускающей кафедры

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Технологическая карта прохождения производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики для студентов основной образовательной программы Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) образовательной программы Инноватика в современном начальном образовании по очной форме обучения

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Конт	Лекций	Лаб.	Практ.	КРЭ	Сам. работы	КРЭ	Конт роль
Подготовительный этап	51				6		45		
Постановка проблемы, цели, задач практики.	17				2		15		
Знакомство с требованиями к отчетной документации.	17				2		15		
Планирование деятельности в соответствии с полученными заданиями.	17				2		15		
Основной этап	102				12		90		
Осуществление педагогической деятельности. Получение профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности.	34				4		30		
Осуществление психолого-педагогической работы по обобщению результатов производственной практики.	34				4		30		
Систематизация и оформление результатов производственной практики.	34				4		30		
Итоговый этап	62,85				6		56,85		
Оформление и представление результатов практической деятельности.	22				2		20		

Осуществление психолого-педагогической работы по обобщению результатов производственной практики.	22				2		20		
Систематизация и оформление результатов производственной практики.	18,85				2		16,85		
Итого	215,85				24	0,15	191,85		

2.2. Общие методические рекомендации магистру о прохождении практики

Общие указания

Профессиональная деятельность является творческим процессом, требующим соответствующей организации труда, владения современными информационными технологиями в сфере своей профессиональной деятельности, культурой мышления, письменной и устной речи. Именно поэтому практическая подготовка магистров включает в себя аналитическую, просветительскую, рефлексивную деятельности.

Общая цель всех форм организации практической подготовки – развитие общенаучной и профессиональной компетенции магистров.

Производственная практика является важным звеном в подготовке магистра. Знакомство с организацией педагогического процесса в высшей школе, изучение проблем современного образовательного учреждения и участников образовательного процесса, самостоятельное проведение лекций и семинаров со студентами с опорой на рабочую программу дисциплины способствует повышению компетенции магистров при организации будущей профессиональной деятельности. В процессе практики может уточняться теоретический подход, в рамках которого работает магистр, стиль профессиональной деятельности, профессиональные компетенции, на развитие которых будет направлено дальнейшее обучение.

Перед прохождением практики магистр должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных правовых вопросов.

Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати.

Магистру-практиканту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы практики конкретный план прохождения практики.

Магистр обязан соблюдать правила распорядка учреждения, организации, государственного органа и органа местного самоуправления которых он проходит практику, вести дневник практики; а по окончании ее – составить отчет о прохождении практики.

В период прохождения производственной практики магистрант должен:

- Ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по основным образовательным программам – магистр.
- Изучить современные образовательные технологии и методики преподавания сравнительного исследования в высшей школе.

- Получить практические навыки консультативной работы в учреждениях образования.

В период практики магистранту следует ориентироваться на подготовку и проведение психологического просвещения и подготовку научно-методических статей к их публикации.

Конкретное содержание практики планируется магистрантом совместно с научным руководителем диссертационной работы, отражается в индивидуальном плане производственной практики, в котором фиксируются все виды деятельности магистранта в течение практики.

Отчет о практике должен быть изложен на 12-15 страницах. В нем освещаются следующие моменты: место и время прохождения практики; описание выполняемой работы по отдельным разделам программы практики; анализ наиболее сложных и интересных случаев, решенных магистром на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных, сложных вопросов, возникающих по конкретным видам профессиональной деятельности, и их анализ; основанный на нормативных материалах, проблемные вопросы по тем или иным документам, с которыми магистр знакомился во время практики.

В отчете магистр должен указать, как проходила практика, какую она принесла пользу в усвоении теоретического материала, и какую помощь оказывали ему руководители практики.

Отчет не должен быть повторением дневника или пересказом программы практики.

Во время защиты магистр должен уметь анализировать те или иные действия и решения, о которых он пишет в дневнике и отчете, указать, при каком условии они являются обоснованными.

Отчет о производственной практике и все материалы ее прохождения в соответствии с перечнем, указанным в программе и методических указаниях, магистр должен представить не позднее, чем за 15 дней до начала сессии.

Отчет, а также рецензия на отчет после защиты отчета подшиваются к личному делу магистра.

К отчету о производственной практике магистру необходимо приложить проекты, копии документов, составленные им самостоятельно в ходе выполнения профессиональной деятельности.

Отчет о производственной практике составляется магистром-практикантом в соответствии с программой практики и дополнительными указаниями руководителя практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики в комиссии, в которую входят руководитель магистерской программы и руководитель практики по направлению подготовки.

По итогам положительной аттестации магистру выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оформление отчета

Для получения аттестации по практике магистранту необходимо сдать отчет о прохождении производственной практики. Отчет о прохождении практики представляется магистрантом к итоговой конференции. Отчет должен продемонстрировать достигнутые магистрантом результаты и сформированные профессиональные компетенции.

В отчете по производственной практике должны быть отражены:

- Сроки и место проведения производственной практики.
- Ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по основным образовательным программам – магистр.
- Получение практических навыков педагогической деятельности.
- Внедрение в образовательном процессе своих научно-методических предложений.
- Отзыв руководителя по практике, к которому прикреплен магистрант о качестве выполнения работ магистрантом.
- Прочие материалы.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- протоколы индивидуальных консультаций;
- программы групповых консультаций
- самоанализ индивидуальных и групповых консультаций.

Самоанализ по итогам практики

В течение работы магистр-практикант постоянно должен осуществляться самоанализ собственной деятельности и принятых решений. Он делается на основе:

- 1) анализа успехов и неудач, при проведении мероприятий практики,
- 2) результатов самонаблюдения и рефлексии при осуществлении тех или иных действий;
- 3) мнения коллег-практикантов и руководителей практики.

Самоанализ должен содержать оценку собственной деятельности практикантом, при этом рассматривается:

1. Удалось или нет провести все запланированные мероприятия, что этому помешало; какие недочеты в планировании, организации или исполнении имели место, с чем это связано; что необходимо предпринимать в дальнейшем, чтобы избежать данных проблем.

2. Удалось ли достичь эффективного взаимодействия с клиентами, что этому способствовало, что мешало, какие шаги позволили устранить барьеры и наладить конструктивный контакт.

3. Были или нет ошибки или недочеты в консультативном процессе, насколько они существенны, как можно уменьшить их влияние на конечный результат, как избежать их при проведении дальнейших консультаций.

4. Общая критическая оценка собственной самостоятельной исследовательской деятельности, анализ успехов и неудач, определение направлений дальнейшего профессионального развития.

Показатели наличия компетентностей в области консультативной деятельности:

- правильно сформулированы выводы по результатам анализа запросов образовательного учреждения;
- грамотно проведены первичные консультации (на основании анализа протоколов, оценки супервизора);
- диагностические процедуры обоснованы, корректно подобран диагностический инструментарий. Дана точная интерпретация полученным данным, корректно написано психологическое заключение;
- корректно составлен и реализован план консультативных сессий (выбраны методы работы, реализованы этапы консультирования);
- грамотно проведены групповые консультации;
- корректно составлен и реализован проект консультирования образовательного учреждения;
- статья научно-методического характера содержит постановку проблемы, анализ современного отечественного и зарубежного опыта, существующее противоречие между требованиями к современному образовательному процессу и реальной его реализацией, авторское видение способов решения проблемы, изложение собственных результатов;
- отчет по итогам практики и рефлексивный журнал содержат качественный самоанализ профессиональной деятельности.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1.1. Технологическая карта рейтинга производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики

Наименование	Уровень/ступень образования	Статус в учебном плане	Количество зачетных единиц (кредитов)
Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	магистр	Б2.02.01.(П).	6

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО НАБРАННЫХ БАЛЛОВ		СООТВЕТСТВИЕ РЕЙТИНГОВЫХ БАЛЛОВ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ОЦЕНКЕ	
min	max		
<60 либо незакрытый обязательный модуль		2	(неудовлетворительно)
61	75	3	(удовлетворительно)
76	90	4	(хорошо)
91	100	5	(отлично)

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ

Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 5%	
		min	max
Текущая работа	Присутствие на конференции	0	1
	Составление индивидуального плана работы	3	4
Итого		3	5

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ №1 Введение педагогической деятельности

Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 20%	
		min	max
Текущая работа	Определение дисциплины, темы лекции и плана семинаров	10	15
	Рефлексивный анализ деятельности.	15	20
Итого		25	35

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ №2 «Педагогическая деятельность»

Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 35%	
		min	max
	Разработка 2 лекций	13	25
	Разработка 2 ^x семинаров	10	15
	Рефлексивный анализ деятельности.	6	15
Итого		29	55

ИТОГОВЫЙ МОДУЛЬ			
Содержание	Форма работы / показатели	Количество баллов 5%	
		min	max
Текущая работа	Составление отчета по производственной практике.	3	4
	Проведение итоговой конференции.	0	1
Итого		3	5
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ		min	max
(по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		60	100

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева

Факультет начальных классов

Кафедра-разработчик: кафедра педагогики и психологии
начального образования

УТВЕРЖДЕНО
на заседании
кафедры Протокол №
5
от «03» мая 2023
г. Заведующий
кафедрой
Мосина Н.А.



подпись

ОДОБРЕНО
на заседании научно-
методического совета
специальности (направления
подготовки)
Протокол № 7
от «17» мая 2023 г.
Председатель НМСС (Н)
Дуда И.В.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая)

практика

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

44.04.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Инноватика в современном начальном образовании

(направленность (профиль) образовательной программы)

Магистр

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Мосина Н.А.
Сафонова М.В.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) Инноватика в современном

начальном образовании

КГПУ им. В. П. Астафьева

Факультет начальных классов

СОГЛАСОВАНО:

Мероприятием по программе «Образовательные программы для детей, нуждающихся в психологической и педагогической помощи» Центр диагностики и коррекции нарушений ч.

(наименование организации, объединения, предприятия)

Посадкина С.В.

(подпись, печать)

(Ф.И.О. руководителя, представителя)

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС по практике решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения магистрами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень магистратуры, программа подготовки: академическая магистратура);

- образовательной программы академической магистратуры «Инноватика в современном начальном образовании»;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках практики

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения практики

ОПК-2 — Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3 — Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-8 — Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования

ПК-2 - Способен осуществлять проектирование научно-методических и учебно-методических материалов.

2.2. Оценочные средства

Таблица 3

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство / КИМ	
			Номер	Форма
ОПК-2 — Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Теоретические основы педагогического проектирования, Проектирование образовательных программ, Проектирование систем исследовательской работы обучающихся, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Инноватика в предметной области "Филология", Инноватика в предметной области "Математика", Инноватика в предметной области "Окружающий мир", Инноватика в предметной области "Технология", Практикум по развитию творческого потенциала младших школьников, Менеджмент и маркетинг в образовательной организации, Проектирование среды дополнительного образования детей младшего школьного возраста, Производственная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Итоговый контроль		Зачет

<p>ОПК-3 — Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательным и потребностями</p>	<p>Проектирование образовательных программ, Проектирование систем исследовательской работы обучающихся, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Стратегии развития современного начального образования, Инклюзивная среда: подходы к построению и реализации, Современное детство в психологии развития, Производственная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Итоговый контроль</p>		<p>Зачет</p>
<p>ОПК-8 — Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследования</p>	<p>Современные проблемы науки и образования, Методология и методы научного педагогического исследования, Современные подходы в научных педагогических исследованиях, Учебная практика: научно-исследовательская работа, Теоретические основы педагогического проектирования, Проектирование систем исследовательской работы обучающихся, Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Педагогическая аксиология, Управление деятельностью профессиональных объединений педагогов, Школьная медиация, Учебная практика, Ознакомительная практика, Производственная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Научно-исследовательская работа, Педагогическая практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Итоговый контроль</p>		<p>Зачет</p>

<p>ПК-2 - Способен осуществлять проектирование научно- методических и учебно- методических материалов.</p>	<p>Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Управление деятельностью профессиональных объединений педагогов, Учебная практика, Ознакомительная практика, Производственная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Научно-исследовательская работа, Педагогическая практика, Преддипломная практика, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Итоговый контроль</p>		<p>Зачет</p>
--	--	--------------------------	--	--------------

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств включают: проверку отчетной документации.

Таблица 4

Критерии оценивания по оценочному средству — отчетная документация к зачету:

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	61-100 — зачтено		
ОПК-2	На продвинутом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-	На базовом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания	На пороговом уровне способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания

	нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	обучающихся на основе базовых национальных ценностей	обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-3	На продвинутом уровне способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	На базовом уровне способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	На пороговом уровне способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
ОПК-8	На продвинутом уровне способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	На базовом уровне способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	На пороговом уровне способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК-2	На продвинутом уровне способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	На базовом уровне способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	На пороговом уровне способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств включают: анализ запросов для психологического консультирования; протоколы проведенных консультаций; рефлексивный анализ деятельности.

Критерии оценивания по оценочному средству 1 – знакомство с рабочей программой дисциплины.

Критерии оценивания	Количество баллов
Определении темы. Составление плана лекции	2
Определении темы. Составление плана лекции	2
Наличие критического подхода	3
Наличие собственного взгляда на проблему	3
Итого	10

Критерии оценивания по оценочному средству 2 – Непосредственно педагогическая деятельность

Критерии оценивания	Количество баллов
Подбор материалов к теме лекций	2
Разработка и проведение семинара со студентами-бакалаврами	3
Использование педагогических технологий	5

Эффективность применения	5
Итого	15

Критерии оценивания по оценочному средству 4 – рефлексивный анализ деятельности

Критерии оценивания	Количество баллов
Наличие анализа выраженности компетенций до и после периода практики	5
Умение самостоятельно выстраивать траекторию собственного профессионального роста	5
Итого	10

4. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

4.1. Программа педагогической практики

№ п/п	Модули	Задания
1.	Входной модуль	Установочная конференция: ознакомление с целями, задачами и содержанием производственной практики; установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления. Составление индивидуального плана производственной практики магистра.
2.	Модуль «Основы педагогической деятельности»	Определение дисциплин, тем лекций, семинаров, занятий и проведение Рефлексивный анализ деятельности

3.	Итоговый модуль	Составление отчета по производственной практике Проведение итоговой конференции
----	-----------------	--

4.2. Требования к организации практик обучающихся

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика магистров может проходить на базе различных организаций, где есть возможности для осуществления профессиональной деятельности педагога, в том числе в школах и других организациях системы образования, учреждениях системы социальной защиты, консультационных центрах. Практика магистров может также проходить на базе КГПУ им. В.П. Астафьева.

Практика магистров проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе конкретной организации, что предусматривает вхождение в круг профессиональных, социальных, организационных отношений и решения конкретных психологических задач практического характера. В ходе практики магистры изучают принципы, методы, технологии, стандарты консультативной работы, знакомятся с личным опытом специалистов- психологов, ориентируются в методических подходах и приемах профессиональной деятельности, расширяют собственный опыт.

Практика может проходить как в индивидуальной, так и в групповой форме. При этом должна быть возможность обсуждения магистров профессиональных вопросов как друг с другом, так и со специалистами соответствующего направления.

4.3. Выбор места производственной практики и содержания работ

Магистранты, работающие по специальности, могут проходить производственную практику по месту работы в случае согласования места прохождения практики с отделом магистратуры, руководителем практики и

руководителем магистерской программы.

За месяц до начала прохождения практики, студент обязан подать заявление на кафедру, с указанием места, должности и структурного подразделения той организации, где он намеревается проходить практику (приложение 1). Либо подать заявление с просьбой предоставить ему место для прохождения практики от университета (приложение 2), но не позднее, чем за два месяца до начала практики.

Руководство производственной практикой по программе специализированной подготовки магистров осуществляет преподаватель-методист и методист от учреждения (организации), являющегося базой практики, по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы

Сроки прохождения практики определяются учебным планом.

4.4. Структура и содержание практики

Производственная практика осуществляется в форме проведения лекций и семинаров у студентов педагогического и психолого-педагогического направления.

В ходе производственной практики магистры знакомятся с рабочими программами дисциплин, стандартами, плавнами. Магистры-практиканты приобретают опыт педагогической деятельности в вузе, в процессе которой апробируют и реализуют свой индивидуальный стиль профессиональной деятельности, теоретические подходы, практические техники и приемы деятельности.

За время практики магистр должен приобрести опыт проведения лекций, семинарских занятий, наметить перспективы дальнейшего профессионального роста.

В течение работы магистр-практикант постоянно должен осуществлять самоанализ собственной деятельности и принятых решений. В процессе прохождения практики магистрант должен ежедневно вести рефлексивный журнал практики. В рефлексивном журнале практики необходимо описывать конкретные ситуации профессиональной деятельности, в которые практикант был вовлечен, а также проблемы и действия практиканта по их разрешению, в том числе то, какие принимались решения и почему; при этом обязателен анализ альтернатив, на основе которого было выбрано то или иное решение.

На основании материалов рефлексивного журнала практики и самоанализа пишется отчет по практике. Он, как правило, включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист по образцу.
2. Введение, где указываются цели и задачи практики, база проведения практики.
3. Индивидуальный план практики.
4. Описание и анализ проделанных мероприятий.
5. Проблемы, возникшие в ходе практики и ход их решения.

6. Общие выводы по работе.

7. Оценка собственных профессионально-важных качеств и компетенций психолога-консультанта, планируемые шаги по развитию профессионализма и повышению квалификации.

8. Заключение, которое должно включать мнение практиканта о степени успешности проведенной работы, общую оценку результатов практики и впечатления о ней, суждения о наличии или отсутствии интереса к практической работе психолога, желании и намерении осуществлять её в дальнейшем.

Отчет оформляется в соответствии с действующими ГОСТами и правилами оформления. Отчетность проверяется методистом кафедры, закрепленным приказом по факультету. Результатом проверки отчетной документации методистом является оценка, занесенная в специальный бланк-отчет. На основании всех оценок и отзывов, внесенных в бланк-отчет, курсовой руководитель выставляет итоговую оценку по производственной практике (зачет), в который включаются оценки за выполнение всех видов заданий.

Непосредственный руководитель практики (кафедральный руководитель или руководитель со стороны базы практики) должен представить отзыв на работу магистра, в котором дать характеристику его деятельности в период практики. В отзыве по производственной практике должна быть дана оценка профессионально значимых качеств магистра, которая может включать следующие характеристики:

- ответственность в ходе практики, готовность выполнять поставленные задачи;
- качество выполняемой работы, соответствие требованиям, эффективность решения задач;
- самостоятельность в получении необходимых знаний, развитии навыков и умений;
- отношение к работе, активность, увлеченность и творческий подход к делу;
- отношение к клиентам, готовность к взаимодействию с ними, развитость социально важных качеств, эмпатии, готовности помочь;
- следование этическим и профессиональным нормам;
- самостоятельность в решении проблем, успешность их решения;
- аргументированность, объективность психодиагностического /аналитического заключения, корректность анализа полученных данных и их интерпретации, общих выводов по результатам консультирования;
- полнота и практическая ценность предложенных рекомендаций;
- адекватность самоанализа практиканта, объективность его выводов в оценке собственной деятельности, ответственность при подготовке отчетных документов;
- общий уровень психологической квалификации, сформированность профессиональных компетенций психолога-практика и психолога-исследователя.

Итоги практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки. На итоговую конференцию магистранты должны представить все отчетные документы:

1. Отчет по практике.
2. Рефлексивный журнал практики.
3. Отзыв непосредственного руководителя практики.

Отчеты по практикам студентами публично защищаются. Защита походит в виде доклада, в котором отражены все пункты отчетов и результаты самоанализа собственной практической работы. Во время доклада членами оценочной комиссии просматриваются отчетные документы. Обсуждение отчетов и выставление оценок членами оценочной комиссии происходит после выступления всех обучающихся в закрытом режиме.

Итоговая оценка за практику складывается из следующих составляющих:

- 1) оценка непосредственного руководителя практики;
- 2) оценка доклада, при этом учитывается полнота и глубина самоанализа результатов практики в докладе,
- 3) оценка ответов на вопросы;
- 4) критический самоанализ магистрами своей работы и определения степени готовности к исследовательской деятельности.

При оценивании результатов деятельности магистров учитываются следующие показатели:

- 1) степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- 2) уровень осмысления магистрами своей профессиональной деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- 3) качество подготовки отчетной документации.

4.5. Аттестация по итогам производственной практики

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований программы практики.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого магистрантом и справки из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке должны быть: полное название организации, основные направления деятельности магистранта, оценка его деятельности в период практики, печать, и подпись руководителя. Образец оформления отчета и требования к содержанию отчета по производственной практике разрабатываются на выпускающей кафедре и включаются в программу производственной практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва методиста. По итогам положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Магистранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Магистрант должен предоставить по итогам практики:

- 1) индивидуальный план практиканта, утвержденный руководителем практики и руководителем магистерской программы;
- 2) отчет по практике, подписанный магистрантом и содержащий анализ проделанной работы, выводы и предложения по совершенствованию организации практики;
- 3) пакет документов:
 - протоколы консультаций;
 - программы групповых консультаций;
 - самоанализ проведенных консультаций.
- 4) Рефлексивный журнал практики.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.

5. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2021/2022 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 12 мая 2021 г., протокол № 4.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.01 «Педагогическое образование»

Протокол № 5 от 21 мая 2021 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2022/2023 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 04 мая 2022 г., протокол № 4.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.01 «Педагогическое образование»

Протокол № 5 от 12 мая 2022 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2023/2024 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

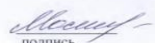
1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии начального образования от 03 мая 2023 г., протокол № 5.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



подпись

Н.А. Мосина

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) 44.04.01 «Педагогическое образование»

Протокол № 7 от 17 мая 2023 г.

Председатель НМСС (Н)



подпись

И.В. Дуда

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. Карта литературного обеспечения производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование,
Направленность (профиль) образовательной программы:
«Иноватика в современном начальном
образовании» по очной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров /точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Колесникова, Г.И. Психологическое консультирование [Текст] : учебник / Г. И. Колесникова. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 283 с. - (Высшее образование).	Научная библиотека	105
Кочюнас, Р. Психологическое консультирование и групповая психотерапия [Текст] : учебное пособие / Римантас Кочюнас. - 5-е изд. - М. : Академический Проект : Гаудеамус, 2005. - 464 с.	Научная библиотека	63
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Абрамова, Г.С.. Психологическое консультирование [Текст] : теория и опыт : учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений / Г. С. Абрамова. - М. : Академия, 2001. - 240 с.	Научная библиотека	15
Венгер, А.Л.. Психологическое консультирование и диагностика [Текст] : практическое руководство. Ч. 1 / А. Л. Венгер. - 4-е изд. - М. : Генезис, 2007. - 160 с.	Научная библиотека	10
Немов, Р.С.. Психологическое консультирование [Текст] : учебник для студентов вузов / Р. С. Немов. - М. : ВЛАДОС, 2003. - 528 с.	Научная библиотека	9
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
Социально-психологическая и консультативная работа с семьей [Текст] : хрестоматия : в 2 ч. Ч. 2 / сост. Л. Б. Шнейдер. - М. : МПСИ ; Воронеж : МОДЭК, 2004. - 712 с.	Научная библиотека	9

Хухлаева, О.В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции [Текст] : учеб. пос. для студ. высш. пед. учеб. зав. / О. В. Хухлаева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2004. - 208 с.	Научная библиотека	50
Шнейдер, Л.Б. Пособие по психологическому консультированию [Текст] : учебное пособие / Л.Б. Шнейдер. - М. : Ось-89, 2003. - 272 с.	Научная библиотека	5
Штумф, В.О. Практикум по психологическому консультированию и психотерапии [Текст] : методическое пособие / В. О. Штумф, Ж. Г. Дусказиева. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2009. - 80 с.	Научная библиотека	34
РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ		
Винер, Д. Терапевтические отношения. Перенос, контрперенос и обретение смысла / Д.Винер ; пер. И. Бранис, Л. Высоцкий, И. Гальфанович. - Москва : Когито-Центр, 2011. - 152 с. - (Библиотека Института практической психологии и психоанализа). - ISBN 978-5-89353-349-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86260	ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Губина, С.Т. Психологическое консультирование семьи в ситуации ненормативного кризиса [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. Т. Губина ; Глазовский гос. пед. ин-т. - Глазов : ГГПИ, 2011. - 112 с. - Библиогр. в конце гл.. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7255/read.php	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Мэй, Р. Искусство психологического консультирования. Как давать и обретать душевное здоровье=THE ART OF COUNSELING. HOW TO GAIN AND GIVE MENTAL HEALTH / Р. Мэй ; под ред. С. Римского ; пер. с англ. М. Будыниной, С. Римского. - Москва : Институт общегуманитарных исследований, 2016. - 225 с. - (Современная психология: теория и практика). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94193-859-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454833	ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Неумлоева-Колчеданцева, Е.В. Возрастно-педагогическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Неумлоева-Колчеданцева ; Тюменский гос. ун-т. - Тюмень: ТюмГУ, 2018.- 308 с. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7021/read.php - ISBN 978- 5-400-01456-7.	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Роджерс, К.Р. Консультирование и психотерапия. Новейшие подходы в психологической практике=COUNSELING AND PSYCHOTHERAPY: Newer Concepts in Practice / К.Р.Роджерс. - Москва : Институт общегуманитарных исследований, 2016. - 201 с. - (Современная психология: теория и практика). - ISBN 978-5-94193-880-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455138	ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

Сизикова, Т.А. Рефлексивное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: [монография]. Ч. 1: Психологическая сущность рефлексии/ Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2016. - 203 с.: ил., табл.- Библиогр.: с. 191-202. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/5567/read.php	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Сизикова, Т.А. Рефлексивное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: [монография]. Ч. 2: Теория рефлексивного психологического консультирования / Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2017.- 407 с.: ил., табл.- Библиогр.: с. 367-406. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6208/read.php	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Сизикова, Т.А. Рефлексивное психологическое консультирование [Электронный ресурс]: [монография]. Ч. 3: Практика рефлексивного психологического консультирования/ Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2018.- 518 с.: ил., табл.- Библиогр.: с. 402-4013. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6923/read.php	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Сизикова, Т.А. Психотерапия и психологическое консультирование: история и современные тенденции развития [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т. Э. Сизикова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск: НГПУ, 2018.- 335 с. ил., табл.- Библиогр.: с. 402-4013. - Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/7193/read.php	Межвузовская электронная библиотека	Индивидуальный неограниченный доступ
Файн, С.Ф. Первичная консультация: Установление контакта и завоевание доверия / С.Ф.Файн, П.Г. Глассер ; пер. В.И. Белопольский, Е.В. Дорошенко. - Москва : Когито-Центр, 2003. - 238 с. - (Мастер-класс). - ISBN 5-89353-092-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=145049	ЭБС «Университетская библиотека он-лайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
Электронный каталог КГПУ им. В.П. Астафьева [Электронный ресурс]: система автоматизации библиотек «ИРБИС 64»: база данных содержит сведения о книгах, брошюрах, диссертациях, компакт-дисках, статьях из научных и журналов. Электрон. Дан. Красноярск, 1992 Режим доступа: http://library.kspu.ru .	http://library.kspu.ru .	свободный
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. Информ. Портал. Москва, 2000. Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	свободный
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . Электрон.дан. ООО ИВИС. 2011.	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ
---	---	--

Согласовано:

Заместитель директора библиотеки
(должность структурного подразделения) (подпись)



/ Шулипина С.В.
(Фамилия И.О.) (дата)

4.2. КАРТА БАЗ ПРАКТИКИ

для студентов основной образовательной программы
44.04.01. Педагогическое образование программа
подготовки Инноватика в современном начальном образовании
по очной форме обучения

Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная)	Подразделения КГПУ им. В.П.Астафьева Организации, занимающиеся видами деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры

**4.3. Карта материально-технической базы
производственной практики: технологической
(проектно-технологической) практики**

для студентов основной образовательной программы

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность
(профиль) образовательной программы
«Инноватика в современном начальном
образовании» по очной форме обучения

Аудитория	Оборудование
	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-13	Учебная доска- 1 шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-14	Маркерная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 0-15	Учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-01	Компьютер- 4 шт., МФУ-1шт., принтер-2 шт., проектор-1шт., ноутбук-2шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-02	Компьютер-13шт., экран-1шт., проектор-1шт., учебные картины-18шт., учебная доска-1шт., магнитно-маркерная доска- 1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-03	Экран -1шт., проектор-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-04	Ноутбук -12шт.,экран-1шт., доска учебная-1шт., доска маркерная- 1шт., сейф для хранения зарядки ноутбуков, МФУ-1шт.,интерактивная доска с проектором-1шт.стол для инвалида-колясочника 1000*600рег. -1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-09	Экран-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт.,учебные картины.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-10	Компьютер-13шт.,проектор-1шт.,интерактивная доска-1шт., доска учебная -1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия

	GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 1-15	Мобильный экран-1шт., учебные картины-15шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-01	Компьютер-7шт., кофировальный аппарат-1шт., принтер-3шт., планшет-1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-02	Проектор-1шт., экран-1шт., интерактивная доска -1шт., компьютер-1шт. Программное обеспечение LinuxMint – (Свободная лицензия GPL): Firefox, Thunderbird, LibreOffice, GIMP, Pidgin, Rhythmbox, HexChat, GParted, VLC, LightDM.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-03	Телевизор-1шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-05	Доска учебная- 1 шт., проектор-1шт., экран-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-08	Проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска- 1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-09	Переносной экран-1шт., учебная доска-1 шт., информационные стенды по истории образования
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-10	Экран-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-12	Компьютер-10шт., мобильный экран-1шт., учебная доска-1шт., фортепиано-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017): Perl 5.22, Python 2.7 и 3.5, PHP 5.6, GCC 5.3, LibreOffice 5.3, Firefox, ESR 52.5.2, WINE 1.9.12, GIMP 2.8.20, wxMaxima 16.04.2, Scribus 1.5.3, Inkscape 0.92, Blender 2.77, Moodle 2.5, РУЖЕЛЬ 1.0.1, Mediawiki 1.23.
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-13	Проектор-1шт., экран-1шт., аудиоаппаратура-1шт., цифровое пианино- 1шт.
Аудитории для самостоятельной работы	
г. Красноярск, пр-т Мира, д. 83 (Корпус №2), ауд. 2-11	Компьютер-5 шт., принтер-2шт., МФУ-2шт., учебно-методическая литература. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017): Perl 5.22, Python 2.7 и 3.5, PHP 5.6, GCC 5.3, LibreOffice 5.3, Firefox, ESR 52.5.2, WINE 1.9.12, GIMP 2.8.20, wxMaxima 16.04.2, Scribus 1.5.3, Inkscape 0.92, Blender 2.77, Moodle 2.5, РУЖЕЛЬ 1.0.1, Mediawiki 1.23.

Операционная система Альт Образование 8 включает следующий пакет программных продуктов:

1. Perl 5.22
2. Python 2.7 и 3.5,
3. PHP 5.6
4. GCC 5.3
5. LibreOffice 5.3
6. Firefox ESR
- 52.5.2 7. WINE
- 1.9.12
8. GIMP 2.8.20
9. wxMaxima 16.04.2
- 10.Scribus 1.5.3
- 11.Inkscape 0.92
- 12.Blender 2.77
- 13.Moodle 2.5
- 14.ПУЖЕЛЬ 1.0.1
- 15.Mediawiki 1.23

Операционная система LinuxMint включает следующий пакет программных продуктов:

1. Firefox
2. Thunderbird
3. LibreOffice
4. GIMP
5. Pidgin
6. Rhythmbox
7. HexChat
8. GParted
9. VLC
- 10.LightDM

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Выдан обучающемуся

Направление подготовки

Направленность (профиль) образовательной программы

Курс _____ форма обучения _____

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание работ, выполняемых в период практики	Сроки выполнения (дата либо период)

Дата

Курсовой (групповой) руководитель
практики _____ (ФИО)
(подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____ (ФИО)
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Направление подготовки:

Направленность (профиль) образовательной программы: _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____
(указать вид и тип практики)

для _____,
(Ф.И.О обучающегося полностью)

обучающегося _____ курса

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения КГПУ им. В.П.Астафьева / профильной организации, а также их фактический адрес)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_

г. Цель прохождения практики*:

Задачи прохождения практики*:

Индивидуальные задания в период прохождения практики**:

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции)*:

СОГЛАСОВАНО***

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации
«__» _____ 20__ г.

Курсовой (групповой) руководитель практики
«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«__» _____ 201_ г.

Приложение 1.

Заведующему кафедрой
педагогике и психологии начального
образования КГПУ им. В.П. Астафьева

_____ (фамилия, инициалы заведующего кафедрой)

от магистра _____ курса
_____ формы обучения
_____ факультета
_____ фамилия
_____ имя
_____ отчество

Заявление

Прошу разрешить мне с «___» _____ 201_г. по «_» _____
201_г. пройти производственную практику: технологическую (проектно-
технологическую) практику в _____

_____ (наименование организации из базы практик)

Контактный телефон (студента) _____.

Дата _____

Подпись
/ _____ /

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

Магистрант _____
курс, группа, направление, магистерская программа

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. Цель:
4. Задачи (примерный перечень):

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			

Подпись магистранта: _____

Подпись руководителя практики: _____

Отчет
магистранта по производственной практике

1. Прделанная работа за период практики _____
2. Соответствие индивидуальному плану _____
3. Самооценка проделанной работы (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) _____

Укажите, что Вам удалось осуществить более успешно:

Что для Вас представляло больший интерес?

Какие аспекты, направления в работе консультанта для Вас оказались наиболее трудными?

Какие умения и навыки Вы получили на практике? Что из опыта преподавателей кафедры, психологов учреждения (организации) Вы бы взяли в свой будущий профессиональный багаж?

4. Предложения по проведению практики _____

Подпись магистранта _____

Подпись руководителя магистерской программы _____

Подпись руководителя производственной практики _____

Титульный лист отчета по производственной практике
Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет им.
В.П. Астафьева»

Кафедра педагогики и психологии начального образования

ОТЧЕТ

по производственной практике: технологической (проектно-технологической)
практике

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Инноватика в современном начальном образовании

За период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Место прохождения практики _____

Магистрант _____
(подпись) _____ ФИО

«___» _____ 20___ г.

Руководитель магистерской программы

(должность) _____ (подпись) _____ ФИО

Руководитель производственной практики

(должность) _____ (подпись) _____ ФИО

Красноярск, 20___

ОТЗЫВ

методического руководителя о
прохождении производственной практики

Срок прохождения практики с _____ по _____ практики
Ф.И.О. _____

Факультет (институт): _____

Направление: _____

Программа подготовки _____

Форма обучения _____ (очная, заочная)

Отразить: ответственность в ходе практики, готовность выполнять поставленные задачи; качество выполняемой работы, соответствие требованиям, эффективность решения задач; самостоятельность; отношение к работе; отношение к клиентам; следование этическим и профессиональным нормам; аргументированность, объективность психодиагностического /аналитического заключения, корректность анализа полученных данных и их и интерпретации, общих выводов по результатам консультирования; полноту и практическую ценность предложенных рекомендаций; адекватность самоанализа практиканта, объективность его выводов в оценке собственной деятельности, уровень психологической квалификации, сформированность профессиональных компетенций психолога-практика и психолога-исследователя.

За время прохождения

Программа практики _____ выполнена
полностью, в основном.

Общая оценка

отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Научный руководитель _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

Руководитель
практики по направлению _____
Ф.И.О. _____ подпись _____