

ПРОТОКОЛ НОРМОКОНТРОЛЯ
выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и сопроводительных
документов основным требованиям к ее оформлению обучающегося ИСГТ КГПУ им.
В.П. Астафьева

Тема ВКР: Психологическая коррекция агрессивного поведения младших школьников с нарушением интеллекта

Обучающийся: Хамидуллова Рузания Рафилевна

Группа SZ-Б18В-01

| № п/п | Объект | Параметры | +/- |
|-------|--|--|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Наименование темы работы | Соответствует теме, утвержденной распоряжением директора ИСГТ | + |
| 2. | Размер шрифта | 14 | + |
| 3. | Название шрифта | Times New Roman, обычный, цвет – черный | + |
| 4. | Межстрочный интервал | 1,5 | + |
| 5. | Абзацный отступ (мм) | 1,25 | + |
| 6. | Поля (мм) | Левый край – 3 см; правый – 1,5 см; верхний и нижний края по 2 см | + |
| 7. | Выравнивание | Основной текст – по ширине | + |
| 8. | Общий объем | Не менее 60 страниц текста, включая иллюстрации, таблицы, формулы, приложения (не менее 40 страниц текста без учета приложений) | + |
| 9. | Последовательность приведения структурных частей | Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложения. Вкладываются в ВКР: отзыв, справка Антиплагиат, согласие на обработку персональных данных, протокол о прохождении нормоконтроля | + |
| 10. | Оформление содержания | Написание СОДЕРЖАНИЯ начинается с новой страницы. Название СОДЕРЖАНИЯ оформляется заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы. Все разделы содержания (главы, параграфы, выводы по главам, заключение, список использованных источников и приложения) должны разместиться на одной странице, отделяются от СОДЕРЖАНИЯ одним пробелом, выравниваются по ширине, интервал 1,5 | + |
| 11. | Объем и наличие всех структурных элементов | Объем параграфов от 5 стр. Выводы в конце параграфов и глав. Выделения по тексту работы (исключить) | + |
| 12. | Объем заключения | 2–3 страницы | + |

| | | | |
|-----|---------------------------------------|--|---|
| 13. | Нумерация страниц | <p><i>Нумерация страниц</i> сквозная по всей работе, страницы нумеруются посередине поля 14 кеглем, номер на первой странице (Титульный лист ВКР) не ставится, нумерация продолжается со второй страницы ВКР.</p> <p>– Содержанию необходимо присвоить номер 2, а не 1.</p> | + |
| 14. | Нумерация таблиц, формул, иллюстраций | <p>Нумерация таблиц, рисунков и др. – сквозная по всей ВКР, включая Приложения (нумеруем отдельно каждый вид графического изображения: у таблиц своя нумерация, рисунки также имеют свою сквозную нумерацию т.д.).</p> <p>Если таблица в работе одна, номер таблицы не указывается, при этом оформление остается таким же</p> <p>Таблицы нумеруются «Таблица 1 – Зависимость показателей уровня тревожности от условий» над таблицей посередине.</p> <p>Иллюстрации нумеруются «Рисунок 1 – Абакус» под иллюстрацией посередине.</p> | + |
| 15. | Оформление заголовков | <p>Написание ГЛАВ начинается с новой страницы. Название ГЛАВЫ оформляем заглавными буквами, полужирное начертание текста, по центру страницы.</p> <p>Написание первого Параграфа первой главы и первого Параграфа второй главы пишем с новой строки.</p> <p>Остальные параграфы принято писать или с новой страницы (если более $\frac{1}{2}$ текста предыдущей страницы оформлено текстом), или продолжать страницу предыдущего параграфа (если менее $\frac{1}{2}$ текста предыдущей страницы оформлено текстом). В последнем варианте особенности оформления следующие: необходимо выдержать один пробел между текстом предыдущего параграфа и заголовком нового параграфа, а также один пробел между заголовком нового параграфа и его текстовой части.</p> <p>Название Параграфа оформляем с использованием полужирного начертания текста; первое слово в названии Параграфа пишем с заглавной буквы, остальные буквы и слова оформляем строчными буквами без абзацного отступа. Основной текст от заголовка отделяется одним пробелом.</p> | + |

Ответственный за нормоконтроль _____

Е. С. Фокина