

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

ПРЕДМЕТНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ
Глобализация мирового хозяйства
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Е10 Географии и методики обучения географии**

Квалификация **Бакалавр**
44.03.01 География (з, 2023).plx
Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
География
Выпускающие кафедры:
географии и методики обучения географии

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 10
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	153	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,33	
часов на контроль	8,67	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		10 (5.2)		Итого	
	Неделя		Неделя		Итого	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6			6	6
Практические	4	4	8	8	12	12
Контактная работа (промежуточная аттестация)			0,33	0,33	0,33	0,33
экзамены						
Итого ауд.	10	10	8	8	18	18
Контактная работа	10	10	8,33	8,33	18,33	18,33
Сам. работа	98	98	55	55	153	153
Часы на контроль			8,67	8,67	8,67	8,67
Итого	108	108	72	72	180	180

Программу составил(и):

кгн, Доцент, Королева Маргарита Владимировна

Рабочая программа дисциплины
Глобализация мирового хозяйства

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Биология

Выпускающие кафедры:

биологии, химии и экологии;

физиологии человека и методики обучения биологии

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Е10 Географии и методики обучения географии

Протокол от 03.05. 2023 г. № 10

Зав. кафедрой Кгн, доцент Дорофеева Любовь Андреевна

Председатель НМСС(С) к.п.н. Горленко Наталья Михайловна

17.05. 2023 г. № 4

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в ходе изучения теоретических основ, принципов и особенностей развития мировой экономики в условиях её глобализации, освоение важнейших механизмов ее функционирования и современных методов анализа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ВДП.01.ДЭ.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Экономическая и социальная география России

2.1.2 Общая экономическая и социальная география

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Экономическая и социальная география мира

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

ПК-1.1: Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)

Знать:

Уровень 1 концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса, определяемые ФГОС

Уровень 2 структуру, состав и дидактические разработки применяемые в географии

Уровень 3 формы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора

Уметь:

Уровень 1 проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу по географии

- Уровень 2 формулировать дидактические цели и задачи обучения и реализовывать их в образовательном процессе обучения географии
- Уровень 3 обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий по географии, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала по географии, возраста и образовательных потребностей обучаемых

Владеть:

- Уровень 1 планированием и проектированием образовательного процесса по географии
- Уровень 2 методами обучения и современными образовательными технологиями по географии
- Уровень 3 навыками проектирования учебного процесса по географии

ПК-1.2: Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО

Знать:

- Уровень 1 учебное содержание географии в соответствии с требованием ФГОС ОО
- Уровень 2 различные формы обучения географии в соответствии с требованием ФГОС ОО
- Уровень 3 учебное содержание и различные формы обучения географии в соответствии с требованием ФГОС ОО

Уметь:

- Уровень 1 осуществлять отбор учебного содержания в соответствии с требованиями ФГОС ОО
- Уровень 2 осуществлять отбор различных форм обучения географии в соответствии с требованием ФГОС ОО
- Уровень 3 осуществлять отбор учебного содержания и различных форм обучения географии в соответствии с требованием ФГОС ОО

Владеть:

- Уровень 1 учебным содержанием в соответствии с требованиями ФГОС ОО
- Уровень 2 различными формами обучения географии в соответствии с требованием ФГОС ОО
- Уровень 3 учебным содержанием и различными формами обучения географии в соответствии с требованием ФГОС ОО

ПК-1.3: Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

Знать:

- Уровень 1 различные формы учебных занятий по географии
- Уровень 2 методы и технологии обучения географии
- Уровень 3 информационные методы обучения географии

Уметь:

- Уровень 1 разрабатывать различные формы учебных занятий по географии
- Уровень 2 применять методы и технологии обучения географии на практике
- Уровень 3 применять информационные методы обучения

Владеть:

- Уровень 1 различными формами учебных занятий по географии
- Уровень 2 методами и технологиями обучения географии на практике
- Уровень 3 информационными методами обучения

ПК-10: Способен осуществлять полевые и камеральные исследования в области географии при решении задач профессиональной деятельности

ПК-10.1: ПК-10.1 Проводит полевые исследования и камеральные изыскания по сбору и обработке информации географической направленности

Знать:

- Уровень 1 как проводить полевые исследования географической направленности
- Уровень 2 как проводить камеральные изыскания географической направленности
- Уровень 3 как собирать и обрабатывать информацию географической направленности

Уметь:

- Уровень 1 проводить полевые исследования географической направленности
- Уровень 2 проводить камеральные изыскания географической направленности
- Уровень 3 собирать и обрабатывать информацию географической направленности

Владеть:

- Уровень 1 проводит полевые исследования географической направленности
- Уровень 2 проводит камеральные изыскания географической направленности
- Уровень 3 собирает и обрабатывает информацию географической направленности

ПК-10.2: ПК-10.2 Демонстрирует умение организации полевых и камеральных исследований при проектировании учебной деятельности

Знать:

- Уровень 1 организацию полевых исследований при проектировании учебной деятельности
- Уровень 2 организацию камеральных исследований при проектировании учебной деятельности
- Уровень 3 организацию полевых и камеральных исследований при проектировании учебной деятельности

Уметь:

- Уровень 1 организовывать полевые исследования при проектировании учебной деятельности
- Уровень 2 организовывать камеральные исследования при проектировании учебной деятельности
- Уровень 3 организовывать полевые и камеральные исследования при проектировании учебной деятельности

Владеть:

- Уровень 1 организацией полевых исследований при проектировании учебной деятельности
- Уровень 2 организацией камеральных исследований при проектировании учебной деятельности
- Уровень 3 организацией полевых и камеральных исследований при проектировании учебной деятельности

ПК-11: Пособен организовывать краеведческую работу средствами географии для формирования патриотических ценностей, культурной, национальной идентичности и самосознания

ПК-11.1: ПК-11.1 Демонстрирует уважительное отношение к наследию и традициям своего Отечества при организации учебной деятельности

Знать:

- Уровень 1 уважительное отношение к наследию своего Отечества
- Уровень 2 уважительное отношение к традициям своего Отечества
- Уровень 3 уважительное отношение к наследию и традициям своего Отечества при организации учебной

Уметь:

- Уровень 1 умеет уважительно относиться к наследию своего Отечества
- Уровень 2 умеет уважительно относиться с традициям своего Отечества
- Уровень 3 умеет уважительно относиться к наследию и традициям своего Отечества при организации учебной деятельности

Владеть:

- Уровень 1 владеет уважительным отношением к наследию своего Отечества
- Уровень 2 владеет уважительным отношением к традициям своего Отечества
- Уровень 3 владеет уважительным отношением к наследию и традициям своего Отечества при организации учебной деятельности

ПК-11.2: ПК-11.2 Использует потенциал географической науки для формирования ценностных ориентиров и гражданской позиции у обучающихся

Знать:

- Уровень 1 сущность понятий, характеризующих процесс воспитания и духовно-нравственного развития личности в рамках организации краеведческой деятельности
- Уровень 2 понятие учебно-исследовательская деятельность учащихся краеведческой направленности
- Уровень 3 формы и методы организации учебно-исследовательской деятельности учащихся краеведческой направленности

Уметь:

- Уровень 1 обоснованно отбирать и поддерживать выбор учащимися тематики, содержания и методов исследования краеведческой направленности
- Уровень 2 мотивировать учащихся к участию краеведческой учебно-исследовательской деятельности; планировать и организовывать краеведческую учебно-исследовательскую деятельность учащихся
- Уровень 3 формировать у учащихся умения исследовательской деятельности с учетом возраста и предметной области краеведческого исследования

Владеть:

- Уровень 1 технологией организации урока-исследования; исследовательского проекта учащихся краеведческой направленности
- Уровень 2 технологиями разработок кейсов для формирования ценностных ориентиров и гражданской позиции у обучающихся
- Уровень 3 организацией выставок и конференций по результатам учебно-исследовательской деятельности учащихся краеведческой направленности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен- ции	Литерату ра	Инте ракт.	Пр. подгот.	Примеча ние
-------------	-------------------------------------------	----------------	-------	---------------	-------------	------------	-------------	-------------

Раздел 1. Глобализация мирового хозяйства

1.1	Основные этапы развития мирового хозяйства /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-11.2	Л1.3Л2.1	
1.2	Международные движения капиталов, трудовых ресурсов /Ср/	9	10	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
1.3	Международные экономические организации /Ср/	9	10	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Оформление индивидуальных презентаций по заданной теме
1.4	Характеристика: картель, синдикат, компания, корпорация (сходства и различия, примеры). /Ср/	9	18	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
Раздел 2. Движущие силы процесса глобализации						
2.1	Международное географическое разделение труда /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-11.2	Л1.3Л2.1	
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества						
3.1	Глобальные проблемы человечества. /Лек/	9	2	ПК-1.1 ПК-11.2	Л1.3Л2.1	
3.2	Мировые войны и военные конфликты. /Пр/	9	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК) Сдача номенклатуры
3.3	Демографические проблемы человечества. Сырьевые проблемы человечества. /Пр/	9	2	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Оформление индивидуальных презентаций по заданной теме
3.4	Глобальная энергетическая проблема. /Ср/	9	10	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
3.5	Глобальная продовольственная проблема. /Ср/	9	10	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
3.6	Рациональное использование ресурсов Мирового океана. /Ср/	9	20	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
3.7	Мирное освоение космоса. /Ср/	9	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-11.1 ПК-11.2	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
Раздел 4. Мировое хозяйство и международные экономические отношения						
4.1	Российская Федерация в международных отношениях. /Пр/	10	2	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)

4.2	Транснациональные корпорации: история и современное состояние. /Пр/	10	2	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Оформление индивидуальных презентаций по заданной теме
4.3	Теневая экономика в международных экономических отношениях. /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
4.4	Глобальные проблемы развития мирового хозяйства. /Пр/	10	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.3Л2.1	Оформление индивидуальных презентаций по заданной теме
4.5	Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. /Ср/	10	10	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
4.6	Антидемпинговые пошлины: виды, формулы расчёта, примеры. /Ср/	10	10	ПК-1.1	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
4.7	Суть «концепции устойчивого развития». /Ср/	10	10	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
4.8	Характеристика отраслевой структуры мирового хозяйства, опишите структурные сдвиги в мировой экономике и факторы, их определяющие. /Ср/	10	20	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
4.9	Либерализм и протекционизм в современной международной торговле. /Ср/	10	5		Л1.3Л2.1	Проверка письменных работ (ЛОК)
Раздел 5. Экзамен						
5.1	Экзамен по дисциплине /КРЭ/	10	0,33	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-11.1 ПК-11.2	Л1.3Л2.1	Вопросы к экзамену

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
5.1. Контрольные вопросы и задания**

Вопросы для проведения входного контроля

1. Мировое хозяйство – это
 - А) система международных экономических отношений
 - Б) совокупность национальных хозяйств
 - В) совокупность национальных хозяйств, связанных разделением труда
 - Г) определённая стадия международного разделения труда
2. Эпоха, в которую зародилось мировое хозяйство
 - А) первобытнообщинная
 - Б) рабовладельческая
 - В) феодальная
 - Г) капиталистическая
3. Важнейший признак экономической интеграции
 - А) свободное перемещение капиталов, рабочей силы, товаров, услуг
 - Б) наднациональное регулирование процесса интеграции
 - В) международная торговля
 - Г) согласование внешней политики
4. Страна, не являющаяся членом ЕС
 - А) Италия
 - Б) Норвегия
 - В) Дания
 - Г) Швеция

1. Что такое международное разделение труда и частным случаем какого типа разделения труда оно является?
2. Объясните, как вы понимаете международное разделение труда таких факторов производства, как земля, капитал, технология.
3. Что такое мировой рынок и каковы его черты?
4. Дайте определение мировой торговли, экспорта и импорта.
5. Что такое мировая экономика? Какие признаки объединяют, а какие отличают ее от мирового рынка?

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ по дисциплине

Ответ должен содержать в себе понятийный аппарат, историю вопроса, классификации, типологии, схемы современное состояние и примеры стран на основе, которых вы раскрываете тему.

1. Мировое хозяйство и международные экономические отношения
2. Международное разделение труда
3. Международная экономическая интеграция
4. Международные экономические организации
5. Мировой рынок товаров и услуг
6. Россия в мировой торговле
7. Транснациональные корпорации: история и современное состояние
8. Мировой рынок акций
9. Мировой рынок труда
10. Теневая экономика в международных экономических отношениях
11. Глобальные проблемы развития мирового хозяйства
12. Глобализация мировой экономики
13. Особенности налоговых систем (на примере двух стран)
14. Мировой рынок страховых услуг
15. Мировой валютный рынок
16. Иностраннные инвестиции в России

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

1. Раскройте, что такое глобализация и интеграция мирового хозяйства: история, волны, особенности, функции, современное состояние и последствия.
2. Охарактеризуйте место России в мировой экономике, основные направления интеграции в мировое сообщество.
3. Международная торговля: сущность, виды, связи.
4. Рассмотрите беднейшие страны в мировой экономике, поясните проблемы и перспективы их развития.
5. Рассмотрите характерные черты стран с переходной экономикой и их место в мировой экономике.
6. Характеристика: картель, синдикат, компания, корпорация (сходства и различия, примеры). Раскройте влияние деятельности ТНК на национальные экономики стран базирования их головных офисов и стран — реципиентов.
7. «Теневая экономика»: сущность, формы (виды), масштабы.
8. Дайте характеристику современной мировой демографической ситуации и динамики народонаселения мира.
9. Либерализм и протекционизм в современной международной торговле.
10. «Золотой стандарт» как основа мировой валютной системы.
11. Охарактеризуйте глобальные проблемы человечества.
12. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг.
13. Раскройте взаимосвязь экономического роста отдельных стран и регионов мира и проблему ограниченности природных ресурсов.
14. Раскройте, в чем заключаются глобальные проблемы в потреблении природных ресурсов, и поясните суть «концепции устойчивого развития».
15. Дайте характеристику отраслевой структуры мирового хозяйства, опишите структурные сдвиги в мировой экономике и факторы, их определяющие.
16. Антидемпинговые пошлины: виды, формулы расчёта, примеры.
17. Мировые военные конфликты. Причины, события, результаты (привести примеры).
18. Международное географическое разделение труда как фактор развития мирового хозяйства.
19. Классификация форм международного кредита. Основные преимущества международных займов.
20. Объясните, теорию глобального потепления.
21. Глобальные проблемы человечества: болезни (не менее трех).
22. Сформулируйте теорию Хекшера-Олина международной торговли. Приведите примеры.
23. В чем заключаются экономические последствия миграции для международной экономики в целом?
24. Назовите страны и регионы, являющиеся основными точками притяжения для мигрантов из-за рубежа. Перечислите главные способы государственного регулирования иммиграции.
25. Дайте определение закона абсолютных преимуществ. При каких условиях он выполняется? Дайте определение закона относительных преимуществ. В чем состоит его ограниченность?
26. Определите роль и место АПК в мировой экономике, опишите международную специализацию стран в сфере сельского хозяйства.
27. Раскройте проблему занятости в мировом хозяйстве, охарактеризуйте современные тенденции в формировании национальной демографической политики.
28. Мировой рынок труда: связи, причины, направления.
29. Мировые войны. Причины, события, результаты (на примере трех войн).
30. Раскройте сущность мировых международных организаций.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Игнатова О. В., Орлова Н. Л., Горбунова О. А., Солюянов А. А., Асон Т. А.	Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/489414
Л1.2	Дерен В. И.	Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/494633
Л1.3	Щербанин Ю. А., Зенкина Е. В., Толмачев П. И., Грибанич В. М., Дрыночкин А. В.	Мировая экономика: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685358

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л2.1	Николаева И. П., Шаховская Л. С., Клочков В. В.	Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684394

6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа:

Индивидуальный неограниченный доступ;

Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа:

т

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по работе на лабораторных занятиях

Лабораторные занятия - это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Лабораторные занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура лабораторного занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура лабораторного занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).
5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся.

Подготовку к лабораторному занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные

источники, проводит консультации.

Эффективность лабораторного занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад, помогает составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.

Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 10 минут.

К лабораторному занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения.

Методические рекомендации по заполнению контурных карт

Одной из письменных форм самостоятельной работы и важным элементом контрольной работы является заполнение контурных карт. При работе с контурными картами по древнему миру необходимо: выполнить все уже данных в контурной карте задания (можно дополнительно нанести важнейшие города, реки, места расселения этносов, залежи полезных ископаемых, места сражений и т.д);

к каждой контурной карте обязательно должна прилагаться карточка с легендой карты, включающей объяснения всех условных обозначений (можно сделать условные обозначения около заданий в самой карте);

Контурная карта должна быть читаемой. Поэтому не используйте при заполнении контурной карты фломастеры (используйте цветные карандаши и ручки); также старайтесь избегать чрезмерно ярких цветов и жирных штрихов.

Методика составления опорного конспекта

Опорный конспект - это развернутый план предстоящего ответа на теоретический вопрос. Он призван помочь последовательно изложить тему, а преподавателю - лучше понимать и следить за логикой ответа. Правильно составленный опорный конспект должен содержать все то, что в процессе ответа студент намеревается рассказать. Это могут быть чертежи, графики, формулы (если требуется, с выводом), формулировки основных законов, определения.

Основные требования к содержанию опорного конспекта:

1. Полнота - это означает, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта:

1. Лаконичность. Опорный конспект должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6-8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.
2. Структурность. Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.
3. Акцентирование. Для лучшего запоминания основного смысла опорного конспекта, главную идею выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).
4. Унификация. При составлении опорного конспекта используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе данного предмета.
5. Автономия. Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).
6. Оригинальность. Опорный конспект должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным и понятным.
7. Взаимосвязь. Текст опорного конспекта должен быть взаимосвязан с текстом учебника, что также влияет на усвоение материала.

Примерный порядок составления опорного конспекта

1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по тексту учебника, картам, дополнительной литературе.
2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.
3. Подбор к данному тексту опорных сигналов в виде отдельных слов, определённых знаков, графиков, рисунков.
4. Продумывание схематического способа кодирования знаний, использование различного шрифта и т.д.
5. Составление опорного конспекта.

Указания к написанию реферативного обзора

Реферативный обзор охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу. Общие требования к реферативному обзору: информативность, полнота изложения; объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста; корректность в оценке материала.

В реферативном обзоре студенты демонстрируют умение работать с периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Реферирование представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. Задачи реферативного обзора как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков:

- осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
- обобщение материалов специализированных периодических изданий;
- формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам;
- четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного. Выполнение реферативных справок (обзоров) расширяет кругозор студента в выбранной теме, позволит более полно подобрать материал к будущей выпускной квалификационной работе.

Тематика реферативных обзоров периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости

исследуемых проблем.

При выборе темы реферативного обзора следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Студент может предложить для реферативного обзора свою тему, предварительно обосновав свой выбор.

При определении темы реферативного обзора необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати.

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

В структуре реферативного обзора выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат. В связи с этим требованием можно предложить следующий план описания каждого источника: - все сведения об авторе (Ф.И.О., место работы, должность, ученая степень);

- полное название статьи или материала;
 - структура статьи или материала (из каких частей состоит, краткий конспект по каждому разделу);
 - проблема (и ее актуальность), рассмотренная в статье;
 - какое решение проблемы предлагает автор;
 - прогнозируемые автором результаты;
 - выходные данные источника (периодическое или непериодическое издание, год, месяц, место издания, количество страниц; электронный адрес).
- отношение студента к предложению автора.

Объем описания одного источника составляет 1-2 страницы.

В заключительной части обзора студент дает резюме (0,5-1 страница), в котором приводит основные положения по каждому источнику и сопоставляет разные точки зрения по определяемой проблеме.

Рекомендации по оформлению мультимедийной презентации

Содержание информации:

- используйте короткие слова и предложения;
- минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных;
- заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице:

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;
- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Использование шрифтов:

- для заголовков – не менее 24 пт;
- для основной информации – не менее 18 пт;
- для выделения информации следует использовать полужирный шрифт и курсив.

Способы выделения информации:

- рамки, границы, заливка;
- разные цвета шрифтов, штриховка, стрелки;
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов и закономерностей.

Объем информации:

- на одном слайде нельзя размещать описание более трех фактов, выводов, определений;
- максимальная эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются на отдельных слайдах.

Оформление слайдов.

Стиль:

- соблюдайте единый стиль оформления;
- избегайте чрезмерно ярких, отвлекающих внимание стилей;
- вспомогательная информация не должна преобладать над основной.

Фон и цвета:

- для фона выбираются более холодные спокойные цвета (синий, зеленый);
- на одном слайде используйте не более трех цветов;
- фон и текст должны быть резко контрастными друг другу по цвету.

Методические рекомендации для сдачи номенклатуры

1. Прочитайте весь список географической номенклатуры. Уточните непонятные названия.
2. Начните поиск географических объектов при помощи учительского атласа или карты. В списке географических названий атласа найдите необходимое по алфавиту. Запомните рядом стоящие цифры и буквы.
Пример: м. Челюскина 67 Е 3, это значит, что данный объект надо искать на 67 странице в 3 делении ячейки 67.
3. Найдите объект на карте атласа. Обратите внимание на знакомые объекты, расположенные рядом. В своем списке номенклатуры сделайте пометку о местонахождении объекта.
4. Когда все объекты найдены, приступайте к заучиванию их местонахождения.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации – экзамену

Экзамен – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

К сдаче экзамена допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объем работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине.

Организация подготовки к экзамену сугубо индивидуальна. Несмотря на это, можно выделить несколько общих рациональных приёмов подготовки к экзамену, пригодных для многих случаев.

При подготовке к экзамена конспекты учебных занятий не должны являться единственным источником научной информации. Следует обязательно пользоваться ещё учебными пособиями, специальной научно-методической литературой и другими информационными источниками электронной библиотечной системы КГПУ им. В.П. Астафьева. Усвоение, закрепление и обобщение учебного материала следует проводить в несколько этапов:

- а) сквозное (тема за темой) повторение последовательных частей дисциплины, имеющих близкую смысловую связь; после каждой темы – воспроизведение учебного материала по памяти с использованием конспекта и пособий в тех случаях, когда что-то ещё не усвоено; прохождение таким образом всего курса;
- б) выборочное по отдельным темам и вопросам воспроизведение (мысленно или путём записи) учебного материала; выделение тем или вопросов, которые ещё не достаточно усвоены или поняты, и того, что уже хорошо запомнилось;
- в) повторение и осмысливание не усвоенного материала и воспроизведение его по памяти;
- г) выборочное для самоконтроля воспроизведение по памяти ответов на вопросы.

Повторять следует не отдельные вопросы, а темы в той последовательности, как они излагались преподавателем. Это обеспечивает получение цельного представления об изученной дисциплине, а не отрывочных знаний по отдельным вопросам.

Если в ходе повторения возникают какие-то неясности, затруднения в понимании определённых вопросов, их следует выписать отдельно и стремиться найти ответы самостоятельно, пользуясь конспектом учебных занятий и литературой. В тех случаях, когда этого сделать не удастся, надо обращаться за помощью к преподавателю на консультации, которая обычно проводится перед экзаменом.