

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Красноярский государственный педагогический университет
 им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

МОДУЛЬ 2 "КОММУНИКАТИВНЫЙ"

Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере

рабочая программа дисциплины (модуля)

Квалификация **Бакалавр**
 39.03.02 Реабилитолог в социальной сфере (з, 2023).plx
 Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 4
аудиторные занятия	24	зачеты 2
самостоятельная работа	107	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,48	
часов на контроль	12,52	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	16 4/6	17 1/6	16 2/6	15 1/6						
Неделя	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	2	2	4	4	2	2	12	12
Лабораторные	4	4	2	2	4	4	2	2	12	12
Контактная работа (промежуточная аттестация) экзамены							0,33	0,33	0,33	0,33
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты			0,15	0,15					0,15	0,15
Итого ауд.	8	8	4	4	8	8	4	4	24	24
Контактная работа	8	8	4,15	4,15	8	8	4,33	4,33	24,48	24,48
Сам. работа	28	28	28	28	28	28	23	23	107	107
Часы на контроль			3,85	3,85			8,67	8,67	12,52	12,52
Итого	36	36	36	36	36	36	36	36	144	144

Программу составил(и):

кпн, Доцент, Яшина Ирина Александровна

Рабочая программа дисциплины

Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) образовательной программы

Реабилитолог в социальной сфере

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

D8 Информатики и информационных технологий в образовании

Протокол от 03.05.2023 г. № 8

Зав. кафедрой д.п.н., профессор, Пак Николай Инсебович

Председатель НМСС(С)

17.05. 2023 г. № 8 Аёшина Екатерина Андреевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование способности и готовности обучающихся к использованию информационно-коммуникационных технологий в качестве инструментов (средств) решения задач учебно-познавательной и будущей профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ОДП.01.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Консультирование населения в области развития цифровых компетенций

2.1.2 Основы учебной деятельности студента

2.1.3 Русский язык и культура речи

2.1.4 Основы права и политологии

2.1.5 Современные технологии социальной работы

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Технологии современного образования

2.2.2 Психолого-педагогическая диагностика

2.2.3 Основы математической обработки информации

2.2.4 Консультирование населения в области развития цифровых компетенций

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

:

Знать:

Уровень 1 На продвинутом уровне знает основные способы использования информационно-коммуникационных технологий для решения типовых задач гражданина информационного общества

Уровень 2 На базовом уровне знает основные способы использования информационно-коммуникационных технологий для решения типовых задач гражданина информационного общества

Уровень 3 На пороговом уровне знает основные способы использования информационно-коммуникационных технологий для решения типовых задач гражданина информационного общества

Уметь:

Уровень 1 На продвинутом уровне умеет обрабатывать текстовую и числовую информацию с использованием средств ИКТ и организовывать групповую работу над документами с использованием облачных технологий

Уровень 2 На базовом уровне умеет обрабатывать текстовую и числовую информацию с использованием средств ИКТ и организовывать групповую работу над документами с использованием облачных технологий

Уровень 3 На пороговом уровне умеет обрабатывать текстовую и числовую информацию с использованием средств ИКТ и организовывать групповую работу над документами с использованием облачных технологий

Владеть:

Уровень 1 На продвинутом уровне владеет способами использования информационных технологий для решения учебно-познавательных и будущих профессиональных задач

Уровень 2 На базовом уровне владеет способами использования информационных технологий для решения учебно-познавательных и будущих профессиональных задач

Уровень 3 На пороговом уровне владеет способами использования информационных технологий для решения учебно-познавательных и будущих профессиональных задач

ОПК-1: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

:

Знать:

Уровень 1 Обучающийся на продвинутом уровне знает принципы работы современных информационных технологий

Уровень 2 Обучающийся на базовом уровне знает принципы работы современных информационных технологий

Уровень 3 Обучающийся на пороговом уровне знает принципы работы современных информационных технологий

Уметь:

Уровень 1 Обучающийся на продвинутом уровне демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Уровень 2 Обучающийся на базовом уровне демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Уровень 3 Обучающийся на пороговом уровне демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Владеть:	
Уровень 1	Обучающийся на продвинутом уровне владеет способами использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	Обучающийся на базовом уровне владеет способами использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	Обучающийся на пороговом уровне владеет способами использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Пр. подгот.	Примечание
	Раздел 1. Информационная культура							
1.1	Информационная культура общества, личности, педагога /Лек/	1	1		Л1.1 Л1.2			
1.2	Информационная культура общества, личности, педагога /Ср/	1	6		Л1.3			
1.3	Этические и правовые нормы использования информационных ресурсов и средств ИКТ /Лек/	1	1		Л1.1 Л1.2			
1.4	Этические и правовые нормы использования информационных ресурсов и средств ИКТ /Ср/	1	6		Л1.3			
1.5	Документальные и электронные источники информации /Ср/	1	8		Л1.1 Л1.2			
1.6	Документальные и электронные источники информации /Лаб/	1	2		Л1.3			
1.7	Аналитико- синтетическая переработка информации /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2			
1.8	Аналитико- синтетическая переработка информации /Лаб/	1	2		Л1.3			
1.9	Обработка числовой информации /Лек/	2	2					
1.10	Обработка числовой информации /Лаб/	2	1					
1.11	Обработка текстовой информации /Ср/	2	6					
1.12	Обработка текстовой информации /Лаб/	2	1					
1.13	Обработка числовой информации /Ср/	2	6					
1.14	Создание презентаций /Ср/	2	6					
1.15	КРЗ /КРЗ/	2	0,15					
1.16	Аналитико- синтетическая переработка информации /Ср/	1	8					
1.17	Обработка числовой информации /Ср/	2	6					
	Раздел 2. Информационные технологии в образовании и социальной сфере							
2.1	Модели электронного обучения в школе /Ср/	2	4					
2.2	Модели электронного обучения в школе /Лек/	3	1					
2.3	Электронная персональная образовательная среда педагога /Ср/	3	6					
2.4	Электронная персональная образовательная среда педагога	3	2					

2.5	Цифровые образовательные ресурсы /Лек/	3	2					
2.6	Цифровые образовательные ресурсы /Лаб/	3	2					
2.7	Организация сетевой совместной работы /Лаб/	4	1					
2.8	Создание он-лайн опросов и тестов /Лаб/	4	1					
2.9	Техническое обеспечение информационной образовательной среды /Лек/	3	1					
2.10	Веб-технологии для создания опросов и тестов /Лек/	4	1					
2.11	КРЭ /КРЭ/	4	0,33					
2.12	Образование в информационном обществе /Ср/	3	6					
2.13	Создание цифровых демонстрационных материалов и интерактивных заданий /Ср/	3	10					
2.14	Создание онлайн опросов и тестов /Ср/	4	8					
2.15	Организация сетевой совместной деятельности /Ср/	4	9					
2.16	ИКТ для обучения людей с ограниченными возможностями здоровья /Ср/	4	6					
2.17	Техническое обеспечение информационной образовательной среды /Ср/	3	6					
2.18	Организация сетевой совместной работы /Лек/	4	1					

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

5.1. Контрольные вопросы и задания

«Тест по дисциплине»

- Совокупность информационного мировоззрения и системы знаний и умений, по удовлетворению своих информационных потребностей:
 - библиотечная культура
 - компьютерная грамотность
 - информационная культура
 - библиографическая культура
- Способность человека применять и совершенствовать свои знания и умения посредством использования информационных технологий для самообеспечения любых видов деятельности:
 - информационная грамотность
 - компьютерные познания
 - информационная компетентность
 - компьютерная осведомленность
- Две основные роли преподавателя в электронной персональной образовательной среде:
 - поставщик знаний
 - потребитель профессионально значимой информации
 - куратор контента
 - администратор системы управления обучением
- К системам управления обучением относятся:
 - Moodle
 - Edmodo
 - Google Сайты
 - Галактика
- Основная цель педагогического нетворкнга:
 - заработок в сети
 - эффективное решение профессиональных задач
 - организация сетевого обучения
 - поиск вакансий в сфере образования
- Сервисы Web 1.0 позволяют пользователям:
 - просматривать контент
 - формировать контент

- управлять гаджетами
 - курировать контент
7. Курирование контента это:
- сбор ссылок на информацию по определенной тематике
 - передача информации с курьерской почтой
 - отслеживание процесса наполнения сайта
 - распределение ролей пользователей на сайте
8. – учреждение, организующее сбор, хранение и общественное использование произведений печати и других документов.
9. Установите соответствие между функцией каталога библиотеки и его названием
- Поиск источника информации с известным названием
- Поиск источника информации с известным автором
- Поиск источника информации по известной тематике
- Поиск источника информации по известному классификационному индексу
- Алфавитный Систематический
10. Библиографическая база данных научных публикаций российских учёных:
- Elibrary
 - Scopus
 - Web of Science
 - Google Scholar
11. Процесс мысленного воссоединения целого из частей:
- Синтез
 - Анализ
 - Аккумуляция
 - Интеграция
12. Сведения о документе, позволяющие его идентифицировать, раскрывать его составные части и содержание в целях библиографического поиска -
13. Выявление центральной темы, рассмотрению которой посвящен документ, а также основных идей и фактов:
- Аннотирование
 - Индексирование
 - Реферирование
 - Анализ
14. Черты научного стиля текста:
- Безличность автора
 - Наличие речевых клише
 - Образность
 - Эмоциональность
 - Обилие вводных слов
15. ... - краткое точное изложение содержания документа, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора
16. Самая краткая запись текста работы:
- План
 - Аннотация
 - Реферат
 - Конспект
17. Упорядочите результаты аналитико-синтетической обработки текста по убыванию уровня сжатия:
- План
 - Тезисы
 - Конспект
18. Поставьте в соответствие вид конспекта и его описание:
- Текстуальный
 - Плановый
 - Свободный
- индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение.
 - конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана
 - состоит из отдельных авторских цитат
19. Установите последовательность структурных элементов реферата:
- Титульный лист
 - Содержание
 - Введение
 - Основная часть
 - Заключение
 - библиографический список
20. При копировании формулы = \$A1 + B\$2 из ячейки A1 в ячейку B3 электронной таблицы формула изменится следующим образом:
- = \$A2+C\$2
 - = \$A1 + B\$3
 - = \$B1 + C\$2
 - = \$A3 + C\$2

5.2. Темы письменных работ

Лабораторная работа 1. Составление библиографического списка

1. Выберите тему реферата
2. Создайте текстовый документ "Библиографический список" в облачном сервисе Google Диск
3. Отправьте ссылку на документ "Библиографический список" через форму на странице электронного учебного курса
4. Найдите документальные источники информации для реферата в электронном каталоге Краевой библиотеки (https://irbis.kraslib.ru/cgi-bin/irbis64r/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=EKU&P21DBN=EKU&S21FMT=&Z21ID=)
5. Зарегистрируйтесь Научной электронной библиотеке eLIBRARY.ru
6. Найдите статьи в научных журналах по теме реферата в библиотеках eLIBRARY.ru и cyberleninka.ru
7. Найдите информацию по теме реферата на сайтах Интернет
8. Оформите ссылки на все найденные источники в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (<http://docs.cntd.ru/document/1200063713>)

Примерные темы рефератов История становления информационного общества

1. История развития письменности
 2. История развития библиотек
 3. История развития компьютерной техники
 4. История развития Интернет: от военного инструмента до нейронет
 5. История развития социальных сетей
 6. Четвертая промышленная революция
- Перспективы развития информационного общества

1. Интернет вещей в медицине
2. Интернет вещей в образовании
3. Интернет вещей в быту
4. Интернет вещей в сельском хозяйстве
5. Облачные вычисления
6. Big Data – ключевая технология будущего
7. Технологии дополненной реальности
8. Квантовые вычисления
9. Машинное обучение
10. Геоинформационные технологии
11. Перспективы развития 3D печати
12. Smart-образование
13. Профессии будущего в сфере образования
14. Интеллектуальные персональные программные агенты
15. Образовательные платформы для массового онлайн обучения

Угрозы информационного общества

1. Цифровой след личности
2. Мошенничество в Интернете
3. Цифровые угрозы детской безопасности
4. Защита авторского права в Интернет
5. Игровая зависимость
6. Интернет зависимость
7. Информационные войны
8. Манипулирование массовым сознанием в рекламе
9. Проблема пропаганды терроризма в сети Интернет
10. Исчезающие профессии информационного общества
11. Защита интеллектуальной собственности педагогического работника

Лабораторная работа 2. Написание текста реферата

1. Создайте текстовый документ с названием "Реферат" с использованием облачного сервиса Google Диск.
2. Организуйте доступ участников рабочей группы (2 человека) и преподавателя к содержанию созданного документа.
3. Пользуясь правилами оформления библиографических ссылок (<http://e.kspu.ru/mod/page/view.php?id=8362>) оформите в документе для совместной работы библиографические ссылки на:
 - а) 1 книгу, найденную в электронном каталоге Государственной универсальной научной библиотеке Красноярского края
 - б) 2 статьи в научных журналах по теме реферата в библиотеке eLIBRARY.ru и cyberleninka.ru
 - в) 1 сайт по тематике реферата в Интернет
4. Проанализируйте содержание статей из eLIBRARY.ru и cyberleninka.ru, составьте предварительный план реферата в документе "Реферат"
5. Напишите цель и задачи реферата во введении реферата
6. Отправьте ссылку на реферат через форму на странице электронного курса
7. Пользуясь методическими рекомендациями, размещенными на странице электронного курса, завершите написание текста реферата в течении двух недель.

Лабораторная работа 3. Обработка текстовой и числовой информации

1. Создайте таблицу "Успеваемость" в облачном сервисе Google Диск с помощью приложения Таблицы Google
2. В таблице создайте 3 листа: 8А, 8Б, 8В
3. Скопируйте в таблицу "Успеваемость" исходные данные
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P8cf63noZgyxUxi4zGOvyldCqnxWQiYqBSzEsVp_I8/edit?usp=sharing
4. На каждом листе таблицы "Успеваемость" произведите вычисления и постройте диаграммы Для каждого класса:
 1. Вычислите средний балл каждого ученика с помощью функции AVERAGE()
 2. Вычислите максимальное значение среднего балла с помощью функции MAX()
 3. Вычислите минимальное значение среднего балла с помощью функции MIN()
 4. Округлите средние баллы учеников с помощью функции ROUND ()
 5. Подсчитайте количество отличников, ударников, троечников и неуспевающих по предмету с помощью математической функции COUNTIF().
 6. Постройте диаграмму общей успеваемости. Результат должен соответствовать рисунку.
5. Подведите общие итоги успеваемости по предмету среди всех классов
 1. Создайте новый лист "Сводная ведомость"
 2. Сведите общие данные на один лист (используя ссылки на другие листы)
 3. Постройте диаграмму, позволяющую сравнить результаты по классам. Результат должен соответствовать рисунку
6. Отправьте ссылку на реферат через форму на странице электронного курса
7. Работа в группах по проверке оформления реферата в соответствии с требованиями

Лабораторная работа 4. Структура и содержание электронной персональной образовательной среды педагога
Задания:

1. Создайте коллекции закладок, в соответствии с предложенной структурой
2. Создайте ментальную карту, отражающую структуру средств формирования Интернет-инфраструктуры персональной образовательной среды педагога с помощью сервиса <https://www.mindomo.com/ru/>
3. Создайте ссылки на коллекции, созданные в п. 3 и прикрепите их к узлам ментальной карты
4. Отправьте ссылку на ментальную карту с информацией о средствах формирования ЭПОС через форму на странице электронного курса

Лабораторная работа 5. Создание цифровых демонстрационных материалов и интерактивных заданий

1. Разместите готовую презентацию в сервисе для создания и хранения презентаций Calameo (<https://ru.calameo.com/>)
3. Создайте интерактивное видео с использованием готового учебного видео из youtube.com
4. Создайте 2 интерактивных задания с помощью сервиса LearningApps (<http://learningapps.org/>)
 - Зарегистрируйтесь в сервисе learningapps
 - Посмотрите задания по своему предмету
 - Найдите готовое указательное задание, клавиатурное задание (см. виды заданий по форме ввода ответа)
 - Посмотрите как они устроены, замените настройки готового задания своими настройками
 - Сохраните измененное задание (оно появится в разделе "Мои упражнения")
 - Скопируйте ссылку на задание в форму для отправки ответов на странице курса

Лабораторная работа 6. Создание онлайн опросов и совместной работы обучающихся в сети

1. Создайте электронную среду для реализации этого занятия с использованием виртуальной доски Miro (<https://miro.com/>) и приложений Google Диск
На виртуальной доске выделите зоны для:
 - реализации приема "Мозговой штурм" (когда жил, где жил, чем занимался мистер X)
 - реализации приема "Верные и неверные утверждения"
 - реализации приема "ИНСЕРТ" (работа с текстом, размещенном на облачном диске)
 - составления итогового кластера.
2. Создайте тест в ОнлайнТестПад (<https://onlinetestpad.com/ru/>) по образцу
3. Отправьте ссылки на опросы через форму на странице электронного курса

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Портфолио работ

Позволяет студенту продемонстрировать приобретенные знания и их практическую реализацию на примере фрагмента портфолио работ, разработанного в процессе освоения дисциплины.

Вопросы для собеседования по продуктам, представленным в портфолио:

Билет №1

1. Персональная образовательная среда педагога (ПОС). Назначение ПОС. Основные роли педагога в ПОС. Структура электронной персональной образовательной среды педагога. Системы управления обучением. Персональный сайт, блог. Облачные хранилища данных. Социальные сети, сообщества. Повышение квалификации. Сервисы web 2.0. Коллекции ссылок
2. Привести примеры компьютерных программ и Интернет-сервисов, с использованием которых строится ПОС, опираясь на ментальную карту из портфолио.

Билет №2

1. Понятие ЭОР и ЦОР. Классификации ЦОР. Эволюция способов взаимодействия с ЦОР. Уровни интерактивности ЦОР. Основные качества современных цифровых образовательных ресурсов. Разработка ЦОР

2. Назвать уровни интерактивности, виды ЦОР по дидактическим целям для ЦОР из портфолио и из коллекций ЦОР в Интернет

Билет №3

1. Понятие ЦОР. Виды ЦОР по функциям в учебном процессе. Виды цифровых средств демонстрации учебных материалов. Веб-технологии для создания цифровых демонстрационных материалов.

2. Перечислить названия и основные возможности сервисов, использованных при создании цифровых демонстрационных материалов из портфолио.

Билет №4

1. Понятие ЦОР. Виды ЦОР по функциям в учебном процессе. Интерактивное задание. Виды интерактивных заданий по форме ввода ответа. Способы создания интерактивных заданий. Критерии выбора инструмента для создания интерактивных ЦОР.

2. Перечислить названия и основные возможности сервисов, использованных при создании интерактивных заданий из портфолио. Назвать вид интерактивного задания по форме ввода ответа на примерах из портфолио.

Билет №5

1. Материально-техническое оснащение образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС. Умный класс. Комплекс технических средств для поддержки ИКТ-насыщенной образовательной среды. Интерактивные доски: виды возможности ПО для интерактивных досок. Система интерактивного голосования. Система для проведения видеоконференций. Документ-камера.

2. Рассказать о базовых возможностях программного обеспечения для интерактивной доски на примере из портфолио. Показать базовые возможности панели инструментов интерактивной доски на практике.

Билет №6

1. Группы школьников с ОВЗ. Специальные условия обучения для школьников с ОВЗ. Формы обучения детей с ОВЗ. Возможности ИКТ при обучении детей с ОВЗ.

2. Назвать примеры и описать возможности технических средств и программного обеспечения для организации рабочего места обучающихся с нарушениями зрения, слуха, двигательной активности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Гендина Н. И., Косолапова Е. В., Рябцева Л. Н.	Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/497004
Л1.2	Гендина Н. И., Косолапова Е. В., Рябцева Л. Н.	Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/496984
Л1.3	Рязанова З. Г.	Информационная культура и технологии в образовании: лабораторный практикум: лабораторный практикум	Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2018	http://elib.kspu.ru/document/30181

6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Во время лекций по дисциплине студент должен уметь сконцентрировать внимание на рассматриваемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого ему необходимо конспектировать материал, излагаемый преподавателем. Во время конспектирования в работу включается моторно-двигательная память, позволяющая эффективно усвоить лекционный материал. Каждому студенту необходимо помнить о том, что конспектирование лекции – это не диктант. Студент должен уметь выделять главное и фиксировать основные моменты «своими словами». Это гораздо более эффективно, чем запись «под диктовку». После каждой лекции проводится тест по материалам лекции в среде электронного учебного курса.

Наряду с прослушиванием лекций по курсу важное место в учебном процессе занимают практические занятия, призванные закреплять полученные студентами теоретические знания. Перед практическим занятием студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по теме практического занятия. Для этого следует обратиться к соответствующим электронным ресурсам, конспекту лекций. Каждое занятие начинается с повторения теоретического материала по соответствующей теме. Студенты должны уметь чётко ответить на вопросы, поставленные преподавателем. По характеру ответов преподаватель делает вывод о том, насколько тот или иной студент готов к выполнению упражнений. После такой проверки студентам предлагается выполнить задания лабораторной работы.

Задания лабораторных работ и рекомендации по их выполнению размещены в электронных учебных курсах на портале «Электронный университет» e.kspu.ru. По истечении времени, необходимого для решения задач, студент отправляет результаты работы через специальную форму на электронном учебном курсе В конце занятия преподаватель подводит его итоги, даёт оценку активности студентов и уровня их знаний.

Формой контроля работы по дисциплине в 1 семестре является зачет, в ходе которого проводится тестирование.

Формой контроля работы по дисциплине в 2 семестре является экзамен, в ходе которого происходит защита портфолио работ, выполненных в ходе изучения дисциплины