

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик  
*Кафедра коррекционной педагогики*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**РЕЧЕВЫЕ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки: 44.03.03  
Специальное (дефектологическое) образование  
Направленность (профиль) образовательной программы:  
Логопедия и тифлопедагогика  
квалификация (степень): бакалавр  
*(очное обучение)*

Красноярск 2023

РПД обсуждена, актуализирована и одобрена на заседании кафедры коррекционной педагогики ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева  
Протокол № 9 от "13" мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности

Протокол №3 от 20 мая 2020 г.

Председатель НМСС



к.п.н, доцент О.Л. Беляева

РПД обсуждена, актуализирована и одобрена на заседании кафедры коррекционной педагогики ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева  
Протокол № 9 от "12" мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности

Протокол №9 от 21 мая 2021 г.

Председатель НМСС



к.п.н, доцент О.Л. Беляева

РПД обсуждена, актуализирована и одобрена на заседании кафедры коррекционной педагогики ИСГТ КГПУ им. В.П.Астафьева  
Протокол № 9 от "11" мая 2022 г.

Заведующий кафедрой



к.п.н, доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности

Протокол №9 от "18" мая 2022 г.

Председатель НМСС



к.п.н, доцент О.Л. Беляева

РПД обсуждена, актуализирована и одобрена на заседании кафедры коррекционной педагогике ИСГТ КГПУ им. В.П. Астафьева

Протокол № 8 от «12» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой



к.п.н., доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности

Протокол № 9 от «19» апреля 2023 г.



Председатель НМСС

к.п.н., доцент О.Л. Беляева

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины «Речевые практики» разработана согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Логопедия и тифлопедагогика», квалификация бакалавр. Дисциплина «Речевые практики» включена в список дисциплин обязательной части (Б1.ОДП.01.02.02) в 1-2 семестрах (1 курс) учебного плана по очной форме обучения.

**2. Трудоемкость** дисциплины составляет 5 з.е. (180 часов общего учебного времени). Изучается на 1 курсе. Аудиторных занятий — 50, 6 часов. Лекций — 8, практических - 42 часа. Самостоятельная работа – 93,8 часов. Контроль –

**3. Цель освоения дисциплины** - формирование общекультурных компетенций.

### 4. Планируемые результаты обучения.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
<p>- показать роль русского языка в духовной культуре русского народа;</p> <p>- дать основные сведения о функциональных стилях современного русского литературного языка;</p> <p>- изучить нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;</p> <p>- дать основные понятия о риторике;</p> <p>- закрепить навыки грамотной устной и письменной речи.</p>	<p><b>Знать:</b> - связи языка и общества, основные направления государственной политики в области языка,</p> <p>- роль языка в развитии культуры и в становлении личности;</p> <p>- виды общения, основные коммуникативные качества речи,</p> <p>- сущность литературной нормы, её основные разновидности,</p> <p>- стили современного русского литературного языка,</p> <p>- правила речевого этикета,</p> <p>- нормы профессионального общения учителя-дефектолога;</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>
	<p><b>Уметь:</b> - ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях,</p> <p>-реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности,</p> <p>- пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>
	<p><b>Владеть:</b></p>	

	<p>– грамотной, логически верно и аргументировано построенной устной и письменной речью,</p> <p>- навыками эффективной коммуникации с лицами с ОВЗ, членами их семей и другими участниками образовательного процесса как партнёрами по общению.</p>	
--	---	--

**5.** В процессе обучения дисциплины будут использоваться разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: практические занятия, самостоятельная индивидуальная, фронтальная, групповая формы организации учебной деятельности обучающихся, их сочетание и др.

**6.** Перечень образовательных технологий: современное традиционное обучение, проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии.





Ц и п л и н ы								
Б а з о в ы й р а з д е л № 1 · Т е о р е т и к о - п								

Р а к т и ч е с к и е а с п е к т ы д и с ц и п л и н ы .								
Т е м а								

Л и т е р а т у р н ы й я з ы к — о с н о в а О н д и н е н в								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

ч е с т в а р е ч и И з у ч е н и е л и т е р а т у р н ы х н о								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

р м у с т н о й р е ч и ( о р ф о э п и ч е с к и х , а к ц е н т								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

О Л О Г И Ч Е С К И Х , Л Е К С И Ч Е С К И Х , М О Р Ф О Л О Г И								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Ч е с к и х , с и н т а к с и ч е с к и х								
Т е м а С т и								

Л И С О В Р Е М Е Н Н О Г О Р У С С К О Г О Л И Т Е Р А Т У Р Н О								
---	--	--	--	--	--	--	--	--



Г о я з ы к а								
Ф о р м а п р о м е ж у т о ч н о й а т т е с т а								

Ц И П О У Ч Е Б Н О М У П Л А Н У - З А Ч Е Т								
Б а з о в ы й р а з								

Д е л № 2 · О с н о в ы р е ч е в о й к у л ь т у р ы								
Т е м а								

Р е ч е в о й э т и к е т . К у л ь т у р а о р а т о р с к о й р								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

е ч и , п о л е м и ч е с к о г о м а с т е р с т в а								
Т е м а								

О с н о в ы к у л ь т у р ы п и с ь м е н н о й р е ч и .Т р								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

У Д Н Ы е с л у ч а и о р ф о г р а ф и и п у н к т у а ц и и								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Ф о р м а т и т о г о в о й а т т е с т а ц и и п о у ч е б н о м у								
--	--	--	--	--	--	--	--	--



П Л А Н У - Э К З А М Е Н								
И Т О Г О								

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

1) в форме **контактной работы**.

Контактные часы = Аудиторные часы + КРЗ + КРЭ

Аудиторные часы = Лекции + Лабораторные + Практические.

КРЗ – контактная работа на зачете.

КРЭ – контактная работа на экзамене.

2) в форме **самостоятельной работы** обучающихся – работы обучающихся без непосредственного контакта с преподавателем;

3) в **иных формах**, определяемых рабочей программой дисциплины.

**Контроль** – часы на подготовку к экзамену по очной и заочной формам обучения, часы на подготовку к зачету по очной форме обучения.

**ИТОГО часов = контактные часы + самостоятельная работа + контроль**

## **1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины**

Рабочая программа включает содержание дисциплины, распределенного по двум разделам.

### **Базовый раздел №1. Теоретико-практические аспекты дисциплины.**

Тема 1. Литературный язык – основа национального языка.

Основные качества речи. Изучение литературных норм устной речи (орфоэпических, акцентологических, лексических, морфологических, синтаксических).

Тема 2. Стили современного русского литературного языка.

### **Базовый раздел №2. Основы речевой культуры.**

Тема 1. Речевой этикет. Культура ораторской речи, полемического мастерства.

Тема 2. Основы культуры письменной речи. Трудные случаи орфографии и пунктуации.

## **1.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины (методические материалы)**

Рекомендации по работе на лекциях.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению

мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку.

### **Рекомендации по работе на практических занятиях**

Практические занятия – это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.
2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).
3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).
4. Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель

анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).

5. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся.

Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся. Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, особенно важно это при заочной форме обучения.

Эффективность практического занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад. Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут. Презентации не должны повторять текст говорящего, а лишь демонстрировать и иллюстрировать сообщение.

К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения. Без своевременно сданных семинарских / практических заданий студент не может быть допущен к зачету / экзамену.

### **Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации**

Зачет – это глубокая итоговая проверка знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся.

К сдаче зачета допускаются обучающиеся, которые выполнили весь объём работы, предусмотренный учебной программой по дисциплине.

На зачете по дисциплине «Речевые практики» надо не только показать теоретические знания по предмету, но и умения применить их при выполнении ряда практических заданий.

Подготовка фактически должна проводиться на протяжении всего процесса изучения данной дисциплины. Время, отводимое в период промежуточной аттестации, даётся на то, чтобы восстановить в памяти изученный учебный материал и систематизировать его.

## 2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

### 2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

Наименование дисциплины/курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (А, В, С)	Количество зачетных единиц/кредитов
Речевые практики	бакалавриат		3 кредита (ЗЕТ)
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: школьный курс по русскому языку, русский язык с основами языкознания (1 часть)			
Последующие: логопедия			

ВХОДНОЙ МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Проверочный диктант		
Итого			

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 1			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
Текущая работа	Работа над ошибками		
	Выступление с докладом на семинарском занятии		
	Разработка презентации доклада		
	Составление дополнительной библиографии		
	Составление тестов и кроссвордов		
	Написание реферата		
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование		
Итого			

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
Текущая работа	Индивидуальное домашнее задание		
	Выступление с докладом на семинарском занятии		
	Разработка презентации доклада		
	Составление дополнительной библиографии		
	Составление тестов и кроссвордов		
	Написание реферата		
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование		
Итого			
БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ № 3			
	Форма работы*	Количество баллов 30 %	
		min	max
Текущая работа	Групповая работа (проект)		
	Выступление с докладом на семинарском занятии		
	Разработка презентации доклада		
	Составление тестов и вопросов-суждений		
	Индивидуальное домашнее задание		
	Написание реферата		
Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование		
Итого			

Итоговый модуль		
Содержание	Форма работы	Количество баллов 5%

		min	max
Экзамен	Экзаменационное тестирование		
Итого			

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			
Базовый модуль/ Тема	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Написание реферата по выбранной теме		
Итого			
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		Min	Max

\*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

Критерии перевода баллов в отметки:

0-59 баллов – неудовлетворительно, 60 – 72 - удовлетворительно

– 86 – хорошо, 87 – 100 - отлично

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Красноярский государственный педагогический университет  
им. В.П. Астафьева»**

Институт социально-гуманитарных технологий  
Кафедра-разработчик: кафедра коррекционной педагогики

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол № 8  
от 29 апреля 2019 г.

ОДОБРЕНО  
на заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)  
Протокол № 3  
от 15 мая 2019 г.

Зав. кафедрой О.Л. Беляева



Председатель НМС Л.А. Сырвачева



**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине

**Речевые практики**

Направление подготовки: 44.03.03

*Специальное (дефектологическое) образование*

Направленность (профиль): Логопедия и тифлопедагогика  
очная форма обучения

Красноярск, 2019

Составитель: Петроченко В.И., доцент

**1. Назначение фонда оценочных средств**

**Цель** использования ФОС: проверка уровня развития речевой и



коммуникативной компетентности студентов, степени готовности к эффективной коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности; выявление уровня развития навыков практического владения русским языком в его устной и письменной форме в различного рода профессиональных и социально значимых ситуациях.

**Задачи:** - управление процессом приобретения бакалаврами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по данному направлению подготовки; - контроль (с помощью набора оценочных средств) за достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускников; - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

1.3 ФОС разработан на основании нормативных документов:

федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, Профиль: Логопедия и тифлопедагогика.

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

**2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины**

**Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы:**

**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

**Этапы формирования и оценивания компетенций**

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Иностранный язык, социология, основы учебной деятельности студента, культурология, политология, основы права, основы научной деятельности студента, практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной на деятельности.	Текущий контроль успеваемости	1	Контрольный диктант Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.
			2	
		Промежуточная аттестация	3	Выступление с докладом на семинарском занятии Разработка презентации доклада Составление дополнительной библиографии Составление тестов и кроссвордов Написание реферата Индивидуальное домашнее задание
			4	
			5	
			6	
			7	
			8	
<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Философия, психология, педагогика, иностранный язык, социология, культурология, российская культура в эпоху средневековья и новое время, политология, основы права.	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	9	Тестирование
			10	Экзамен

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы к зачету /экзамену.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство: вопросы к зачету /экзамену, тесты. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – вопросы.

Формируемые компетенции	Высокий уровень сформированности компетенций	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций
	(187 - 200 баллов) отлично/зачтено	(151 - 186 баллов) хорошо/зачтено	(120 - 150 баллов)* удовлетворительно /зачтено
<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Обучающийся на среднем уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Обучающийся на удовлетворительном уровне способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Обучающийся на среднем уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Обучающийся на удовлетворительном уровне способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

\*При уровне ниже 120 баллов компетенция считается несформированной.

#### **4. Фонд оценочных средств для текущего контроля**

**4.1.** Фонды оценочных средств включают следующие виды работ: контрольный диктант, работа над ошибками, выступление с докладом на семинарском занятии, разработка презентации доклада, составление дополнительной библиографии, составление тестов и кроссвордов, написание реферата, тестирование.

**4.2. Критерии оценивания** (см. в технологической карте рейтинга)

рабочей программы дисциплины).

**4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – контрольному диктанту.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Оценка орфографической и пунктуационной грамотности по 5-балльной шкале	<b>2-5</b>
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

**4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
За каждую верно объясненную ошибку (всего 10 ошибок) – 0,5 балла	0,5×10
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

**4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – выступление с докладом на семинарском занятии**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Глубина анализа источников	<b>4</b>
Логичность и последовательность изложения материала	<b>3</b>
Умение отвечать на дополнительные вопросы	<b>3</b>
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

**4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 - разработка презентации доклада.**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Соответствие требованиям презентации	5
Адекватность количества фото- и видеоматериалов	4
Глубина анализа материала	3
Наличие ярких примеров	3
<b>Максимальный балл</b>	<b>15</b>

#### 4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 - составление дополнительной библиографии

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Количество источников (1 ист.- 1 балл)	3-5
Полнота библиографических сведений	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

#### 4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – составление тестов и кроссвордов

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Количество заданий (0,5 б. за 1 зад.)	10
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

#### 4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – написание реферата

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Полнота раскрытия темы	1
Ясность и логичность	1
Глубина анализа материала	3
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

#### 4.2.8. Критерии оценивания по оценочному средству 8 - индивидуальное домашнее задание

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Ориентация в информационном пространстве	<b>1</b>
Обучающийся приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему	<b>2</b>
Логичность и последовательность изложения материала	<b>2</b>
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

#### 4.2.9. Критерии оценивания по оценочному средству 9 - тестирование

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
60–72 % выполненных заданий	<b>18-20</b>
73–86 % выполненных заданий	<b>21-25</b>
87–100 % выполненных заданий	<b>26-30</b>
<b>Максимальный балл</b>	<b>30</b>

### 5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

**5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение фондов оценочных средств (литература; методические указания, рекомендации, программное обеспечение и другие материалы, использованные для разработки ФОС).**

1. Положение о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».

Русский язык и культура речи: практикум. / сост. В.И. Петроченко; Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева.- Красноярск, 2016. - 144 с.

## **6. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

6.1. Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Основы речевой культуры дефектолога».

1. Литературный язык – основа национального языка. История формирования русского литературного языка.
2. Нормативность как основной признак литературного языка. Особенности нормы, ее основные источники.
3. Культура речи как лингвистическая дисциплина.
4. Истоки культуры речи. Античная риторика.
5. Основные качества речи.
6. Нормы произношения гласных и согласных звуков.
7. Особенности русского словесного ударения.
8. Нормы ударения в различных частях речи.
9. Лексические нормы.
10. Классификация лексических ошибок.
11. Морфологические нормы русского литературного языка. Наиболее распространенные морфологические ошибки.
12. Синтаксические нормы. Типы синтаксических ошибок.
13. Стилистические нормы русского литературного языка.
14. Функциональные стили современного русского литературного языка, их современная классификация.
15. Научный стиль. Специфика использования языковых средств в научной речи.
16. Основные требования к языковому оформлению реферата, курсовой работы, научной статьи.
17. Официально-деловой стиль; сфера его функционирования, жанры.
18. Основные требования к оформлению деловых бумаг (заявления, доверенности, расписки и др.).
19. Слагаемые эффективности делового общения.
20. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
21. Особенности устной публичной речи. Словесное оформление публичного выступления.
22. Подготовка к публичному выступлению: выбор темы, цель речи, поиск материала, структура речи.

23. Выдающиеся ораторы прошлого; наиболее яркие особенности их красноречия.
24. Разговорная речь; ее особенности, условия функционирования.
25. Культура дискусивно-полемиической речи.
26. Полемиические приемы.
27. Невербальные средства общения.
28. Средства речевой выразительности. Тропы.
29. Стилистические фигуры и их использование в речи.
30. Стилистические нормы русского литературного языка.



Дополнения и изменения в рабочей программе на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.Обновлена карта литературного обеспечения дисциплины
- 2.Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем
- 3.Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры (разработчика) коррекционной педагогики, протокол № 8 от "29" апреля 2019 г.

Внесенные изменения утверждаю



Заведующий кафедрой    Беляева О.Л.

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.Обновлена карта материально-технического оснащения.
- 2.На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство просвещения Российской Федерации» на основании Распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.04.2020 №907-р
- 3.Обновлена карта литературного обеспечения дисциплины

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры коррекционной педагогики (кафедра – разработчик, выпускающая кафедра)  
Протокол № 9 от "13" мая 2020 г  
Внесенные изменения утверждаю



Заведующий кафедрой   Беляева О.Л.

## **Лист внесения изменений**

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1.Обновлена карта материально-технического оснащения.
- 2.Обновлена карта литературного обеспечения дисциплины

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры коррекционной педагогики (кафедра – разработчик, выпускающая кафедра)

Протокол № 9 от "12" мая 2021 г

Внесенные изменения утверждаю



Заведующий кафедрой Беляева О.Л.

### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена карта «Литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся КГПУ им. В.П. Астафьева.
3. Обновлен и дополнен фонд оценочных средств.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры коррекционной педагогики (кафедра – разработчик, выпускающая кафедра)

Протокол № 9 от «11» мая 2022 г

Одобрено научно-методическим советом специальности

Протокол № 9 от «18» мая 2022г.

Председатель НМСС  О.Л. Беляева

Внесенные изменения утверждаю:  
Заведующий кафедрой



О.Л. Беляева

### Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена карта «Литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные материалы.
2. Обновлена «карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещений для самостоятельной работы обучающихся КГПУ им. В.П. Астафьева.
3. Обновлен и дополнен фонд оценочных средств.
4. Аннотационная часть пояснительной записки дополняется требованиями профессионального стандарта «Педагог-дефектолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2023 г. №136н.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры коррекционной педагогики (кафедра-разработчик, выпускающая кафедра).

Протокол №8 от «12» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой



к.п.н., доцент О.Л. Беляева

Одобрено научно-методическим советом специальности

Протокол №9 от «19» апреля 2023 г.

Председатель НМСС



к.п.н., доцент О.Л. Беляева

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой

коррекционной педагогики



О.Л. Беляева

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.

### 7.1. Типовые вопросы и задания к письменной работе (тесту).

ТЕСТ № 1 (контрольный)

**Задание 1.** Выпишите номера слов, в которых ударение падает на второй слог  
1) Каучук, 2) планер, 3) квартал, 4) каталог, 5) коклюш, 6) диспансер, 7) договор, 8) баловаться, 9) эксперт, 10) газопровод.

**Задание 2.** Запишите по порядку номера слов, в которых согласный перед [Э] произносится твердо

1) детектор, 2) депрессия, 3) декада, 4) дельта, 5) депеша, 6) темп, 7) тезис, 8) терминатор, 9) шинель, 10) фанера

**Задание 3.** Укажите номера слов, в которых сочетание **чн** произносится как [шн]

- 1) горчичник, 2) сливочный, 3) молочница, 4) скворечник, 5) справочник, 6) скучно, 7) прачечная, 8) пустячный, 9) стрелочник, 10) порядочный

**Задание 4.** Последовательно запишите номера слов, в которых под ударением произносится звук **О**

1) Акушер, 2) афера, 3) безнадежный, 4) гренадер, 5) желчь, 6) никчемный, 7) маневры, 8) планер, 9) опека, 10) шлем

**Задание 5.** Напишите по порядку цифры, соответствующие типу лексической ошибки в приведенных предложениях

1 – тавтология  
2 - плеоназм,  
- неразличение паронимов  
4 - анахронизм,  
5 - лексическая несочетаемость,  
6 - разрушение фразеологизма

1. Партизаны делали значительные потери фашистам. 2. Болотистый ил является хорошим удобрением. 3. После гибели Ленского Ольга женилась на гусаре. 4. Книга – источник познания. 5. В Древнем Риме недовольные законами плебеи устраивали митинги. 6. Истец доказывает свою правоту бездоказательными доказательствами. 7. Для животноводов главным гвоздем программы является выведение ценных пород скота. 8. Он это предчувствовал заранее. 9. Со всех своих длинных ног она кинулась бежать. 10. Командировочных поселили в гостиную комнату при сельсовете.

**Задание 6.** Выпишите номера словосочетаний, в которых имена существительные имеют окончание **-ОМ**

1) За городом Саратов...м, 2) с писателем Бондарев...м, 3) с поэтом Байрон...м, 4) под селом Емельянов...м, 5) над городом Кишинев...м, 6) перед Иваном Сусанин...м, 7) за селом Колгуев...м, 8) с поэтом Никитин...м, 9) перед городом Ростов...м, 10) с князем Ростов...м.

**Задание 7.** Выпишите номера имен существительных, которые в род. пад. множ. числа имеют окончание **-ов**

1) Казахи, 2) молдаване, 3) киргизы, 4) армяне, 5) хакасы, 6) туркмены, 7) башкиры, 8) татары, 9) буряты, 10) узбеки

**Задание 8.** Выпишите номера предложений с синтаксическими ошибками

- 1) Книга не только имеет познавательную ценность, но и большое воспитательное значение. 2) Паренек поинтересовался у нас, как долго мы будем заняты. 3) Получив признание широких читательских масс, книгу переиздали. 4) Я быстро

одел папаху и пальто и вышел . 5) Популярность этой певицы растет с каждым днем. 6) Гости были удивлены яркости карнавала. 7) Сократ сказал, что «я знаю, что ничего не знаю». 8) Она молода, умна и красивая. 9) Нельзя всех стричь под одну гребенку. 10) Спрыгнув с трамвая, у него выпал портфель.

### ТЕСТ № 2 (контрольный)

**Задание 1.** Выпишите номера слов, в которых ударение падает на первый слог  
1) древко, 2) сироты, 3) позвонишь, 4) цемент, 5) искра, 6) таможня, 7) партер, 8) асбест, 9) торты, 10) хвоя.

**Задание 2.** Запишите номера слов, в которых согласный перед [Э] произносится твердо

1) Антенна, 2) бизнес, 3) интервью, 4) музей, 5) патент, 6) лорнет, 7) лотерея, 8) реквием, 9) пионер, 10) тенор.

**Задание 3.** Укажите номера слов, в которых сочетание **чн** произносится как **шн**

1) Конечно, 2) алчный, 3) встречный, 4) сердечный, 5) справочный, 6) нарочно, 7) Кузьминична, 8) дачник, 9) игрушечный, 10) яблочный

**Задание 4.** Последовательно запишите номера слов, в которых под ударением произносится звук **О**

1) Афера, 2) белесый, 3) бесхребетный, 4) желчный, 5) маневры, 6) гренадер, блеклый, 8) иноплеменный, 9) щелка, 10) ярем

**Задание 5.** Напишите по порядку цифры, соответствующие типу лексической ошибки в приведенных предложениях

1 – тавтология  
2 - плеоназм,  
3 - неразличение паронимов  
4 - анахронизм,  
5 - лексическая несочетаемость,  
6 - разрушение фразеологизма

1) Чтобы чаще бывать в театре, я купил абонент. 2) Жилин обрадовался, что опять может сделать побег. 3) Что вы перебираете из пустого в порожнее? 4) Лиза была домработницей в доме Фамусова. 5) У него в квартире целая библиотека книг. 6) У девушки были влажные, чувствительные губы. 7) По пути в Белогорскую крепость Гринев попал в несчастье. 8) С утра на дворе проливной ливень. 9) Большое значение играет ранняя диагностика. 10) Соседний кот важно прошел на кухню.

**Задание 6.** Выпишите по порядку номера фамилий, которые не склоняются

1) Беккер Борис, 2) Черных Иван, 3) Коваленко Ольга, 4) Вагнер Елена, 5) Соловейчик Игорь, 6) Микоян Сергей, 7) Хитрово Елизавета, 8) Боярка Федор, 9) Друзь Олег, 10) Курочка Инга

**Задание 7.** Выпишите номера имен существительных женского рода

1) Лебедь, 2) мозоль, 3) тюль, 4) рояль, 5) рельс, 6) шимпанзе, 7) кенгуру, 8) какаду, 9) цеце, 10) толь

**Задание 8.** Выпишите номера предложений с синтаксическими ошибками

1) Дипломная работа студента показывает о его умении анализировать и

обобщать материал. 2) Сегодня погода благоприятствовала хорошему отдыху на свежем воздухе. 3) На конференции состоялся обмен мнениями. 4) На свободу русского народа пытались посягнуть множество опасных врагов. 5) Команда «Динамо» значительно обновила состав игроков. 6) Я люблю игру на скрипке и петь. 7) Никто из пришедших не поздоровался с ней. 8) Дополнительный материал я не только брал из учебника, но и газет и журналов. 9) Закрыв книгу, у вас в памяти надолго остаются ее герои. 10) Еще и сейчас, перечитывая это место в романе, я плачу.

7.2. Составьте комплекс тестовых заданий по определённой теме (предложенной преподавателем). Данный комплекс должен предполагать вариативность, разный уровень сложности их выполнения обучающимися. 7.3. Напишите реферат по заданным темам.

### **Темы рефератов**

1. История формирования русского национального языка.
2. Краткая история русского литературного языка.
3. Основные признаки литературного языка.
4. Нелитературные разновидности русского национального языка (диалекты, жаргоны, просторечия).
5. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
6. Национальная специфика речевого этикета.
7. Формирование произносительных норм. Московское и петербургское произношение.
8. Современные нормы произношения согласных звуков и их сочетаний.
9. Основные тенденции в развитии норм произношения и ударения.
10. Из истории становления норм ударения.
11. История изучения и развития русского ударения.
12. Нормы ударения у существительных, прилагательных, глаголов.
13. Нормы словоупотребления. Классификация лексических ошибок.
14. Определение грамматической категории рода у имен существительных.
15. Синтаксические нормы. Управление.
16. Нормы согласования подлежащего и сказуемого.
17. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.
18. Стилистическое использование фразеологических средств языка.
19. Из истории формирования языка русской науки.
20. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
21. Требования к содержанию и форме научной работы (реферата, статьи, рецензии и др.)
22. Особенности официально-делового стиля.
23. Текстовые нормы делового стиля.
24. Слагаемые эффективности делового общения.
25. Особенности публицистического стиля.
26. Из истории ораторского искусства. Софисты и риторика.



27. Риторика Древней Греции.
28. Риторика Древнего Рима.
29. «Риторика» М.В.Ломоносова и его учение о трех стилях.
30. Выдающиеся ораторы прошлого. (Демосфен, Цицерон, Мирабо, Дантон, А.Ф.Кони, А.В.Луначарский и др.).
31. Роды и виды ораторской речи.
32. Структура ораторской речи.
33. Как готовиться к публичным выступлениям.
34. О манере публичного выступления, интонации, жестах и мимике.
35. О способах воздействия на слушателя.
36. Из истории искусства спора. Древняя Греция.
37. Полемические приемы.
38. Вопросы и ответы в споре.
39. Уловки в споре.
40. Стилистические фигуры как средства речевой выразительности.
41. Тропы как изобразительно-выразительные средства языка.
42. Стилистическое использование средств экспрессивной речи.
43. Речевые грамматические ошибки.

### 3. Учебные ресурсы

#### 3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины «Речевые практики»

№ п/п	Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
<b>Основная литература</b>			
1.	Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 22-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 539 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 497 - 500.	Научная библиотека	
2.	Культура русской речи [Текст] : учебник / ред.: Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев. - М. : НОРМА, 2008. - 560 с.	Научная библиотека	98
3.	Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Неvejeина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Дополнительная литература</b>			
4.	Русский язык и культура речи [Текст] : практикум / сост. В. И. Петроченко. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010. - 144 с.	Научная библиотека	10
	Горовая, И.Г. Русский язык и культура речи / И.Г. Горовая ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 146 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5- 7410-1259-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364822">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364822</a> .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

	Бондаренко, О.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.В. Бондаренко, И.В. Кострулева, Е.П. Попова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 246 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457153">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457153</a> .	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Информационные справочные системы</b>			
	Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	свободный
	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ

С

О  
Г  
Л  
А  
С  
О  
В  
А  
Н  
О  
З  
А  
М  
Е  
С  
Т

(должность структурного подразделения)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(дата)

### 3.2. Карта материально-технической базы дисциплины

#### «Речевые практики»

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование  
 Направленность (профиль) образовательной программы Логопедия и тифлопедагогика  
**по очной форме обучения**

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, программное обеспечение)	
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-01А	Учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Маркерная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,  Учебно-исследовательская лаборатория «Студия инклюзивного образования»	Проектор-1шт., компьютер с колонками -1шт., детский игровой терминал «Солнышко» настенный -2 шт., пробковые доски-2шт., флипчарт-1шт., экран-1шт., интерактивная доска-1шт., учебная доска-1шт., стол для инвалида-колясочника - 1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Телевизор-1шт., учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Телевизор-1шт., маркерная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Проектор-1шт., компьютер-1шт., маркерная доска-1шт., учебная доска-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Проектор-1шт., компьютер-1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Учебная доска-1шт.	Нет

1-09а		
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 1-10а		Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Проектор-1шт., компьютер с колонками-1шт., экран-1шт., учебная доска-2шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Учебная доска-1шт., маркерная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Проектор-1шт., компьютер-1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, Учебно-исследовательская лаборатория «Проектирование образовательной среды по методу Марии Монтессори	Комплект Монтессори-материалов (упражнения в практической жизни, сенсорика, математика, язык, космическое воспитание, маркерная доска), методический материал, нормативные документы по организации социального обслуживания	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-11а Учебно-исследовательская лаборатория «Инновационные технологии в образовании и социальной сфере»	Компьютер-1шт., принтер-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Компьютер-4шт., ноутбук-1шт., принтер-1шт., МФУ-2шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Компьютер-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20,	Компьютер-5шт., МФУ-1шт., учебная доска-1шт., пробковая доска-1шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017

г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-14а	Экран-1шт., учебная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, «Ресурсный центр поддержки людей с комплексными нарушениями здоровья (одновременным нарушением слуха и зрения)»	Компьютер-1шт., ноутбук-2шт., принтер-1шт., планшет-3шт., ноутбук-трансформер-1шт., магнитно-маркерная доска-1шт., учебно-методическая литература	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-	Компьютер-2шт., МФУ-2шт., комплект материалов по психологии (учебная, учебно-методическая литература)	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-	Маркерная доска-1шт., интерактивная доска-1шт.	Нет
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 3-	Компьютер-1шт., МФУ-1шт.	Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
<b>Для самостоятельной работы</b>		
г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 20, 2-09 Ресурсный центр	Компьютер-13шт., ноутбук-2шт., научно-справочная литература	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
1-05 Центр самостоятельной работы 660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89 (Корпус №1)	компьютер- 15 шт., МФУ-5 шт.	Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (OEM лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия

		GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016)
	ноутбук-10 шт.	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
<b>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> в КГПУ им. В.П. Астафьева 660135, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 20 (Корпус №5) 2-02, 3-12а		