

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. АСТАФЬЕВА»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик
Кафедра технологии и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕХНОЛОГИИ МАЛОГО БИЗНЕСА

Направление подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы
«Технология с основами предпринимательства»

Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР

Красноярск 2020

Рабочая программа дисциплины «Технологии малого бизнеса» составлена

к.т.н, доцентом кафедры Николаевой Ю.С.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
8 мая 2019 г., протокол № 9

и.о. заведующей кафедрой

канд. тех. наук, доцент

С.В. Бортновский

С.В. Бортновский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

16 мая 2019 г., протокол № 8

Председатель

С.В. Бортновский

Рабочая программа дисциплины актуализирована

к.т.н, доцентом кафедры Николаевой Ю.С.

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
мая 2020 г., протокол № 5

заведующей кафедрой

канд. тех. наук, доцент

С.В. Бортновский

С.В. Бортновский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

20 мая 2020 г., протокол № 8

Председатель

С.В. Бортновский

Рабочая программа дополнена и скорректирована на заседании кафедры технологии и предпринимательства

« 12 » 05 2021 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____  С.В. Бортновский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

« 21 » 05 2021 г., протокол № 7

Председатель _____  С.В. Бортновский

Рабочая программа дополнена и скорректирована на заседании кафедры технологии и предпринимательства

« 11 » 05 2022 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____  С.В. Бортновский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

« 12 » 05 2022 г., протокол № 2

Председатель _____  С.В. Бортновский

Рабочая программа дополнена и скорректирована на заседании кафедры технологии и предпринимательства


« 03 » 05 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____  С.В. Бортновский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

« 17 » 05 2023 г., протокол № 8

Председатель _____  С.В. Бортновский

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы «Технология с основами предпринимательства», заочной формы обучения в институте социально-гуманитарных технологий КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается в 6,7 (очная) семестре, в 8, 9, 10 (заочная) семестре индексе дисциплины в учебном плане Б1.ВД.01.05.

1.2. Трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часа,

По очной форме обучения:

Контактная работа с преподавателем 100,58 час:

Лекции – 50 час.

Практические работы – 50 час.

Часов самостоятельной работы – 43,75 час.

Контроль: 35,67 час

Зачет 6 семестр - 0,25 час

Экзамен 7 семестр – 0,33 час

По заочной форме обучения:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часа,

Контактная работа с преподавателем 50,58 час:

Лекции – 24 час.

Практические работы – 26 час.

Часов самостоятельной работы – 153 час.

Контроль: 12,42 час

Зачет 8 семестр (КРЗ) - 0,25 час

Экзамен 10 семестр (КРЭ) – 0,33 час

1.3. Цели освоения дисциплины

Основная цель дисциплины: формирование основ самоорганизации учебной деятельности в высшем учебном заведении у студентов института социально-гуманитарных технологий ФГБОУ ВО «КГПУ им. В.П. Астафьева».

Задачи:

- Создать условия для формирования способности реализовывать круг задач в рамках поставленной цели для осуществления учебной деятельности в ВУЗе.
- Создать условия для формирования способности осуществлять учебную деятельности в ВУЗе, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- Создать условия для формирования способности управлять своим временем для осуществления учебной деятельности в ВУЗе.
- Создать условия для формирования способности выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

1.4. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-1 Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области;

ПК-2 Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;

ПК-6 Способен к участию в предпринимательской деятельности в сфере образовательных услуг

Дисциплина «Технологии малого бизнеса» направлена на формирование компетенций, указанных в утвержденном Университетом Рабочим учебным планом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «Технология с основами предпринимательства» (Таблица 1).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
- Создать условия для формирования способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. - Создать условия для формирования способности организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	знать знать основы и принципы системы образования в Российской Федерации для осуществления учебной деятельности в ВУЗе.	УК-1 ПК-1
	уметь осуществлять все виды учебной деятельности, которые применяются в ВУЗе для успешного овладения компетенциями, в условиях имеющихся ресурсов и ограничений	
	владеть представлением об учебной деятельности студентов и особенностях учебного процесса необходимой для успешного освоения основной образовательной программы	
- Создать условия для формирования способности поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях. -Создать условия для формирования способности к участию в предпринимательской деятельности в сфере образовательных услуг.	Знать Знать о имеющихся библиотечных ресурсах и современных информационно-поисковых системах библиотек для решения задач самоорганизации, самообразования и саморазвития	ПК-2 ПК-6
	уметь уметь организовывать свою учебную деятельность и управлять своим временем для собственной познавательной, учебно-исследовательской и квази- профессиональной деятельности	
	владеть технологиями предпринимательской деятельности в сфере образовательных услуг	

1.5. Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как: выполнение практических работ, написание реферата.

Форма итоговой аттестации – зачет.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

Рабочая программа дисциплины включает учебные задания, направленные на изучение и анализ тенденций изменений среды и условий осуществления задач будущей профессиональной деятельности с учетом перспектив развития средств ИКТ, необходимых для их решения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий. В курсе применяются следующие интерактивные методы и формы

проведения учебных занятий: мозговой штурм; дискуссия.

В курсе применяются следующие образовательные технологии:

Технология развития критического мышления через чтение и письмо (РКМЧП) - представляет собой целостную систему, формирующую навыки работы с информацией в процессе чтения и письма. Она направлена на то, чтобы заинтересовать обучающегося, то есть пробудить в нем исследовательскую, творческую активность, задействовать уже имеющиеся знания, затем – представить условия для осмысления нового материала и, наконец, помочь ему творчески переработать и обобщить полученные знания.

Технология программированного обучения - управляемое усвоение программированного учебного материала с помощью электронного обучающего устройства. Программированный учебный материал представляет собой серию сравнительно небольших порций учебной информации («кадров», файлов, «шагов»), подаваемых в определенной логической последовательности. Программированные учебные материалы размещаются в электронной среде дисциплины в дополнение к традиционным лекциям.

Технология электронного обучения - обучение с помощью информационно-коммуникационных технологий посредством электронной среды дисциплины, реализованной на платформе Moodle.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1. Технологическая карта освоения дисциплины

(общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.)

ОЧНАЯ ФОРМА

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт	Лекций	Лаб.	Практических	КРЗ	Сам. работы	КРЭ	Контроль
Раздел № 1. Технологии, используемые в малом бизнесе	72	52,25	26	-	26	0,25	19,75	-	
Тема 1. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства.	7	4	2	-	2	-	3	-	
Тема 2. Выбор организационно-правовой формы.	11	8	4	-	4	-	3	-	
Тема 3. Исследование и определение рынка сбыта планируемых к производству продукции, товаров, услуг.	11	8	4	-	4	-	3	-	
Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом.	11	8	4	-	4	-	3	-	
Тема 5. Источники финансирования предпринимательской деятельности.	11	8	4	-	4	-	3	-	
Тема 6. Технологии в сфере торговли.	11	8	4	-	4	-	3	-	
Тема 7. Финансовый прогноз.	9,75	8	4	-	4	-	1,75	-	
Зачет	0,25	0,25		-		-		-	
Раздел № 2. Налогообложение и ведение учета в малом бизнесе	108	48	24	-	24	-	24	0,33	35,67
Тема 8. Выбор системы налогообложения.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Тема 9. Государственная регистрация и постановка на учет в качестве налогоплательщика.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Тема 10. Управление персоналом.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Тема 11. Электронный документооборот.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Тема 12. Выбор поставщика услуг для ведения бухгалтерского учета.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Тема 13. Расчетные операции.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Тема 14. Выбор контрагентов.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Тема 15. Закупки.	9	6	3	-	3	-	3	-	
Экзамен	36			-		-		-	
ИТОГО	180	100,25	50	-	50	0,25	43,75	0,33	35,67

ЗАОЧНАЯ ФОРМА

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт	Лекций	Лаб.	Практических	КРЗ	Сам. работы	КРЭ	Контроль
Раздел № 1. Понятия малого бизнеса	72	10,25	4	-	6	0,25	58	-	3,75
Тема 1. Понятие субъектов малого и среднего	23	4	2	-	2	-	19	-	Практическая работа,

предпринимательства.									решение задач
Тема 2. Выбор организационно-правовой формы.	22	3	1	-	2	-	19	-	Доклад, устный опрос
Тема 3. Исследование и определение рынка сбыта планируемых к производству продукции, товаров, услуг	23	3	1	-	2	-	20	-	Контрольная работа
Зачет (контроль)	4	-	-	-	-	0,25	-	-	3,75
Раздел № 2. Технологии, используемые в малом бизнесе	108	20	10	-	10	-	88		Практическая работа, решение задач
Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом.	27	5	2,5	-	2,5	-	22	-	Доклад, устный опрос
Тема 5. Источники финансирования предпринимательской деятельности.	27	5	2,5	-	2,5	-	22	-	Практическая работа, решение задач
Тема 6. Технологии в сфере торговли.	27	5	2,5	-	2,5	-	22	-	Доклад, устный опрос
Тема 7. Финансовый прогноз.	27	5	2,5	-	2,5	-	22	-	Доклад, устный опрос
Раздел № 2. Налогообложение и ведение учета в малом бизнесе	36	20	10		10		7	0,33	8,67
Тема 8. Выбор системы налогообложения.	3	2	1	-	1	-	1	-	Практическая работа, решение задач
Тема 9. Государственная регистрация и постановка на учет в качестве налогоплательщика.	3	2	1	-	1	-	1	-	Доклад, устный опрос
Тема 10. Управление персоналом.	3	2	1	-	1	-	1	-	Практическая работа, решение задач
Тема 11. Электронный документооборот.	3	2	1	-	1	-	1	-	Практическая работа, решение задач
Тема 12. Выбор поставщика услуг для ведения бухгалтерского учета.	3	2	1	-	1	-	1	-	Доклад, устный опрос
Тема 13. Расчетные операции.	5	4	2	-	2	-	1	-	Практическая работа, решение задач
Тема 14. Выбор контрагентов.	5	4	2	-	2	-	1	-	Доклад, устный опрос
Тема 15. Закупки.	2	2	1	-	1	-	-	-	Контрольная работа
Экзамен (контроль)	9			-				-	8,67
ИТОГО	216	50,58	24	-	26	0,25	153	0,33	12,42

2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

Модуль 1. Технологии малого бизнеса

Тема 1. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Тема 2. Выбор организационно-правовой формы. Формы и виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное и малое предпринимательство. АО. Льготные налоговые режимы

Тема 3. Исследование и определение рынка сбыта планируемых к производству продукции, товаров, услуг. Планирование маркетинга. Сегментация рынков потребителей. Сегментация рынков организаций. Планирование товародвижения и сбыта.

Тема 4. Место и роль бизнес-плана при управлении бизнесом. Разделы бизнес-плана: описание предприятия, месторасположение предприятия, продукты и услуги, рынок и маркетинг, клиенты, конкуренты, маркетинговая стратегия, организационная структура и штаты, применение капитала и ожидаемый эффект.

Тема 5. Источники финансирования предпринимательской деятельности. Собственные средства. Кредиты банков. Средства партнеров и средства инвесторов. Средства государственной и муниципальной поддержки, гранты. Государственная поддержка малого бизнеса. Кредиты, гранты. Государственные службы для малого бизнеса. Налоговая служба, ПФР, ФОМС, ФСС, Росстат.

Тема 6. Технологии в сфере торговли. Опт, розница. Ценообразование, РРЦ, МРЦ. Технологии в производстве. Акцизы, маркировка. Технологии в сфере услуг. Строительство, ремонт, ателье. Технологии в сфере образования. Курсы, дополнительное образование, кружки, секции, организация досуга, репетиторство. IT технологии в малом бизнесе. Вендинг. Франшиза. Лизинг.

Тема 7. Финансовый прогноз. Планирование финансовых результатов деятельности. Планирование движения денежных средств. Безубыточность. Риски бизнеса. CRM системы. BI платформы для прогнозирования, анализа продаж

Тема 8. Выбор системы налогообложения. Общие принципы выбора между различными налоговыми режимами. Краткая характеристика систем налогообложения. Преимущества и недостатки применяемых систем налогообложения.

Тема 9. Государственная регистрация и постановка на учет в качестве налогоплательщика. Этапы, порядок и условия создания собственного дела. Государственная регистрация субъектов предпринимательства. Выбор формы организации. Порядок регистрации. Учредительные документы предприятия. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности. Выбор вида ОКВЭД. Выбор системы налогообложения. Постановка на учет в налоговой.

Тема 10. Управление персоналом. Нормативное регулирование трудовых отношений. Заключение трудового договора. Трудовой договор. Локальные акты работодателя. Подбор персонала. Управление персоналом. Трудовой кодекс. Договор ГПХ.

Тема 11. Электронный документооборот. Отчетность. Виды отчетности. Выбор поставщика услуг для отчетности. ЭЦП.

Тема 12. Выбор поставщика услуг для ведения бухгалтерского учета. Анализ систем бухгалтерского учета. Особенности ведения бухгалтерского учета для различных видов деятельности. Налоговая отчетность и отчетность во внебюджетные фонды.

Тема 13. Расчетные операции. Безналичные операции. Банки. Открытие счета. Безопасные платежи. Эквайринг. Наличные операции. Касса. Сервисы для оплаты налогов, взносов. Госуслуги.

Тема 14. Выбор контрагентов. Поиск и анализ поставщиков. Управление отношениями с поставщиками. Выбор контрагентов. Проверка контрагента. Договор с контрагентом.

Тема 15. Закупки. Выбор ассортимента. Анализ товара на складах. Расходы.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

Основными видами учебной деятельности при изучении данной дисциплины являются: лекции,

практические занятия, самостоятельная работа студента.

Введение

Методические рекомендации содержат:

1. Рекомендации по организации работы студента на лекциях и практических занятиях
2. Рекомендации по организации самостоятельной работы студента
3. Рекомендации по работе в модульно-рейтинговой системе.
4. Советы по подготовке к экзамену.

Методические рекомендации по организации работы студента на лекциях

Во время лекций по дисциплине студент должен уметь сконцентрировать внимание на рассматриваемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого ему необходимо конспектировать материал, излагаемый преподавателем. Во время конспектирования в работу включается моторно-двигательная память, позволяющая эффективно усвоить лекционный материал. Каждому студенту необходимо помнить о том, что конспектирование лекции – это не диктант. Студент должен уметь выделять главное и фиксировать основные моменты «своими словами». Это гораздо более эффективно, чем запись «под диктовку».

На каждой лекции периодически проводится письменный опрос студентов по материалам лекций. Подборка вопросов для опроса осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет не только контролировать уровень усвоения теоретического материала, но и организовать эффективный контроль посещаемости занятий на потоковых лекциях.

Методические рекомендации по организации работы студента на практических занятиях

Наряду с прослушиванием лекций по курсу важное место в учебном процессе занимают практические занятия, призванные закреплять полученные студентами теоретические знания.

Перед практическим занятием студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по теме практического занятия. Для этого следует обратиться к соответствующим главам учебника, конспекту лекций.

Каждое занятие начинается с повторения теоретического материала по соответствующей теме. Студенты должны уметь чётко ответить на вопросы, поставленные преподавателем. По характеру ответов преподаватель делает вывод о том, насколько тот или иной студент готов к выполнению упражнений.

После такой проверки студентам предлагается выполнить соответствующие задания и задачи. Что касается типов задач, решаемых на практических занятиях, то это различные задачи на усвоение студентами теоретического материала.

Порядок решения задач студентами может быть различным. Преподаватель может установить такой порядок, согласно которому каждый студент в отдельности самостоятельно решает задачу без обращения к каким – либо материалам или к преподавателю. Может быть использован и такой порядок решения задачи, когда предусматривается самостоятельное решение каждым студентом поставленной задачи с использованием конспектов, учебников и других методических и справочных материалов. При этом преподаватель обходит студентов, наблюдая за ходом решения и давая индивидуальные указания.

По истечении времени, необходимого для решения задачи, один из студентов вызывается для её выполнения на доске.

В конце занятия преподаватель подводит его итоги, даёт оценку активности студентов и уровня их знаний.

Каждому студенту необходимо основательно закреплять полученные знания и вырабатывать навыки самостоятельной научной работы. С этой целью в течение семестра студент должен выполнить домашние работы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Для эффективного достижения указанных во введении рабочей программы целей обучения по дисциплине процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях и семинарах, но дома в ходе самостоятельной работы.

Поэтому рассмотрим процесс организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов. Внеаудиторная самостоятельная работа включает выполнение компетентностно-ориентированных заданий по каждому разделу курса (задания представлены в разделе «Фонд оценочных средств» РПД

Рекомендации по работе в модульно-рейтинговой системе

Результаты учебной деятельности студентов оцениваются рейтинговыми баллами. В каждом модуле определяется минимальное и максимальное количество баллов.

Виды деятельности, учитываемые в рейтинге и их оценка в баллах представлена в Технологической карте дисциплины, которая входит в состав данного РПД.

Сумма максимальных баллов по всем модулям (100) равняется 100%-ному усвоению материала.

Минимальное количество баллов в каждом модуле является обязательным и не может быть заменено набором баллов в других модулях, за исключением ситуации, когда минимальное количество баллов по модулю определено как нулевое. В этом случае модуль является необязательным для изучения и общее количество баллов может быть набрано за счет других модулей.

Дисциплинарный модуль считается изученным, если студент набрал количество баллов в рамках установленного диапазона.

Для получения положительной оценки необходимо набрать не менее 60 баллов, предусмотренных по дисциплине (при условии набора всех обязательных минимальных баллов).

Перевод баллов в академическую оценку осуществляется по следующей схеме: оценка «удовлетворительно» 60 – 72 % баллов, «хорошо» 73 – 86 % баллов, «отлично» 87 – 100 % баллов

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество

набранных баллов

Академическая

оценка

60 – 72 3 (удовлетворительно)

73 – 86 4 (хорошо)

87 – 100 5 (отлично)

Дополнительный модуль - необязательный. Количество баллов по дополнительному модулю не включается в общую максимальную сумму баллов, распределяемых по модулям. Работа над проектом – возможность поднять свой рейтинг.

Преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов (но не более 5 % от общего количества), в каждом дисциплинарном модуле:

- за активность на занятиях;
- за выступление с докладом на научной конференции;
- за научную публикацию;
- за иные учебные или научные достижения.

Работа с неуспевающими студентами

Студент, не набравший минимального количества баллов по текущей и промежуточной аттестациям в пределах первого базового модуля, допускается к изучению следующего базового модуля. Ему предоставляется возможность добора баллов в течение двух последующих недель (следующих за промежуточным рейтинг-контролем (тестированием по модулю)) на ликвидацию задолженностей.

Студентам, которые не смогли набрать промежуточный рейтинг или рейтинг по дисциплине в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), декан факультета устанавливает индивидуальные сроки сдачи.

Если после этого срока задолженность по неуважительным причинам сохраняется, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой и декана (его заместителя). По решению комиссии неуспевающие студенты по представлению декана отчисляются приказом ректора из университета за невыполнение учебного графика.

В особых случаях декан имеет право установить другие сроки ликвидации студентами академических задолженностей.

Неявка студента на итоговый или промежуточный рейтинг-контроль отмечается в рейтинг-листе

записью "не явился". Если неявка произошла по уважительной причине (подтверждена документально), деканат имеет право разрешить прохождение рейтинг-контроля в другие сроки. При неуважительной причине неявки в статистических данных деканата проставляется "0" баллов, и студент считается задолжником по данной дисциплине.

Рейтинговая система оценки качества учебной работы распространяется и на студентов, переведенных на индивидуальное обучение.

Если студент желает повысить рейтинг по дисциплине после итогового контроля, то он должен заявить об этом в деканате. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем по направлению деканата в течение недели после итогового контроля. При этом преподаватель должен ориентироваться на те темы дисциплины, по которым студент набрал наименьшее количество баллов. Полученные баллы вносятся в единую ведомость оценки успеваемости студентов (в дополнительный модуль) и учитываются при определении рейтинговой оценки в целом по дисциплине. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1 - 8 семестр			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 100%	
		min	max
Текущая работа	<i>Выполнение ПР</i>	6	10
Текущая работа	Доклад	6	10
Текущая работа	Устный опрос	6	10
Текущая работа	Контрольная работа	6	10
Зачет	<i>Тест</i>	6	10
Итого		30	50
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2 - 9, 10 семестр			
Текущая работа	<i>Выполнение ПР</i>	6	10
Текущая работа	Доклад	6	10
Текущая работа	Устный опрос	6	10
Текущая работа	Контрольная работа	6	10
Экзамен		6	10
Итого		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки 6 семестр:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
0 – 59	не зачтено
60-100	зачтено

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки 7 семестр:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»

Институт математики, физики и информатики

(наименование института/факультета)

Кафедра-разработчик Кафедра технологии и предпринимательства

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 07 от «12» мая 2021 г.



(подпись)

ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета ИМФИ

Протокол № 07 от «21» мая 2021 г.



(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации обучающихся
« **Технологии малого бизнеса**»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы
Технология с основами предпринимательства

Квалификация: бакалавр

Составители:

к.т.н, доцент кафедры Николаева Ю.С.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины « Технологии малого бизнеса» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки.

2. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

3. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

4. Совершенствование процессов самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Технология с основами предпринимательства» Квалификация (степень) «Бакалавр»

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Технология с основами предпринимательства» Квалификация (степень) «Бакалавр»

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в процессе изучения дисциплины/модуля/прохождения практики

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-1 Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области;

ПК-2 Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;

ПК-6 Способен к участию в предпринимательской деятельности в сфере образовательных услуг

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМы	
			Номер	Форма
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	Модуль 1 "Мировоззренческий" Экономика знаний Естественнонаучная картина мира Социология Основы математической обработки информации История образования и педагогической мысли Теория обучения и воспитания Модуль 10 "Предметно-теоретический" Электротехника Современное производство	Текущий контроль успеваемости. Промежуточная аттестация		Практическая работа

	<p>Прикладная механика Машиноведение Технологии малого бизнеса Налоговая система Российской Федерации Теория и методика решения коммуникативных задач Модуль 5 "Учебно-исследовательский" Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности" Производственная практика: преддипломная практика Учебная практика Учебная практика по технологическим дисциплинам Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>			
<p>ПК-1 Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области;</p>	<p>Модуль 1 "Мировоззренческий" Культурология Естественнонаучная картина мира Модуль 2 "Коммуникативный" Иностранный язык Русский язык и культура речи Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Педагогическая риторика Модуль 3 "Здоровьесберегающий" Основы ЗОЖ и гигиена Анатомия и возрастная физиология Безопасность жизнедеятельности Физическая культура и спорт Физическая культура и спорт (элективные дисциплины: Элективная дисциплина по общей физической подготовке / Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм / Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов) Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования" Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Основы математической обработки информации Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование) Теория обучения и воспитания Дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Основы предметно-профильной подготовки Физика Основы робототехники Современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки) Теоретическая механика Материаловедение Дисциплины методической подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Школьный практикум по дисциплинам</p>	<p>Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация</p>		<p>Практическая работа</p>

	<p>(профиля подготовки) Методика обучения и воспитания (по технологии с основами предпринимательства) Проектирование урока по требованиям ФГОС Модуль 10 "Предметно-теоретический" Электротехника Современное производство Прикладная механика Машиноведение Технологии малого бизнеса Налоговая система Российской Федерации Графика Модуль 11 "Предметно-практический" Охрана труда и техника безопасности на производстве и в школе Основы систем разработки виртуальных приборов Прикладной маркетинг и менеджмент Основы электроники и схемотехники Основы программируемой микроэлектроники Модуль 5 "Учебно-исследовательский" Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности" Модуль 9 "Предметно-методический" Модуль 7 "Педагогическая интернатура" Модуль 8 "Основы вожатской деятельности" Учебная практика: ознакомительная практика Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная практика: преддипломная практика Учебная практика (ознакомительная) "Введение в профессию" (работодатель) Учебная практика (проектно-технологическая) Междисциплинарный практикум Педагогическая практика Производственная практика: педагогическая практика интерна Учебная практика: общественно-педагогическая практика Производственная практика: вожатская практика Учебная практика Учебная практика по технологическим дисциплинам Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>			
ПК-2 Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;	Модуль 1 "Мировоззренческий" История Философия Основы права и политологии Экономика знаний Социология Модуль 2 "Коммуникативный" Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере Модуль 4 "Теория и практика инклюзивного образования" Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация		Практическая работа

	<p>образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ История образования и педагогической мысли Психологические основы педагогической деятельности Педагогическая конфликтология Дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Основы предметно-профильной подготовки Алгебра и геометрия Математический анализ Физика Основы робототехники Современные направления развития научной отрасли (по профилю подготовки) Дисциплины методической подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Школьный практикум по дисциплинам (профиля подготовки) Методика обучения и воспитания (по технологии с основами предпринимательства) Методика работы с классным коллективом Модуль 10 "Предметно-теоретический" Электротехника Современное производство Машиноведение Технологии малого бизнеса Налоговая система Российской Федерации Графика Теория и методика решения коммуникативных задач Модуль 11 "Предметно-практический" Техническое моделирование Прикладной маркетинг и менеджмент Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности" Модуль 9 "Предметно-методический" Технологии современного образования (по профилю подготовки) Модуль 7 "Педагогическая интернатура" Учебная практика (проектно-технологическая) Междисциплинарный практикум Педагогическая практика Производственная практика: педагогическая практика интерна Учебная практика Учебная практика по технологическим дисциплинам Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>			
ПК-6 Способен к участию в предпринимательской деятельности в сфере образовательных	Дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Дисциплины методической подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Методика обучения и воспитания (по технологии с основами предпринимательства)	текущий контроль промежуточная аттестация		

Проектирование урока по требованиям ФГОС Модуль 10 "Предметно-теоретический" Современное производство Технологии малого бизнеса Налоговая система Российской Федерации Модуль 11 "Предметно-практический" Прикладной маркетинг и менеджмент Модуль 9 "Предметно-методический" Технологии современного образования (по профилю подготовки) Модуль 7 "Педагогическая интернатура" Педагогическая практика Производственная практика: педагогическая практика интерна Учебная практика Учебная практика по технологическим дисциплинам Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Выполнение и защита выпускной квалификационной работы			
---	--	--	--

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации включают тест по дисциплине (зачет)

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство «Тест по дисциплине»

Критерии оценивания по оценочному средству «Тест по дисциплине»

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(10 баллов) отлично	(8 баллов) хорошо	(5 баллов) удовлетворительно
УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-6	Обучающийся готов на продвинутом уровне осуществлять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Обучающийся готов на базовом уровне осуществлять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Обучающийся готов на пороговом уровне осуществлять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости включают устный опрос, доклад, контрольная работа № 1, № 2, практическая работа:

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц	0-1
Умение отвечать на дополнительные вопросы	0-1
Максимальный балл	2

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – доклад

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц	0-1

Умение отвечать на дополнительные вопросы	0-1
Максимальный балл	2

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – контрольная работа № 1

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц	4
Умение производить расчет	5
Максимальный балл	9

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – контрольная работа № 2

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц	4
Умение производить расчет	6
Максимальный балл	10

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – Практическая работа

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильное использование законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц	2
Умение производить расчет	3
Максимальный балл	5

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1. Практические работы

Практическая работа 1.

Вы решили открыть малое предприятие. Каким макетом разработки бизнес-плана Вы воспользуетесь, если хотите обратиться к частному инвестору? Разработайте бизнес-план своего предприятия.

Практическая работа 2.

Ваше предприятие планирует участвовать в конкурсном распределении инвестиционных централизованных ресурсов. Каким макетом бизнес-плана нужно воспользоваться, чтобы принять участие в конкурсе? Подготовить пакет документов для участия в конкурсе.

Практическая работа 3.

Приведите перечень вопросов, которые необходимо выяснить у заказчика для более качественной разработки бизнес-плана.

Практическая работа 4.

В отчетном периоде выручка от реализации товаров составила 295 000 руб., в т. ч. НДС 18 %; себестоимость реализованного товара – 180 000 руб. Директор организации предоставил отчет о командировочных расходах: авиабилеты 48 880 руб. (с учетом НДС – 18 %); счет гостиницы за 5 дней 15 130 руб. (с учетом НДС 18 %); суточные за 5 дней 1 000 руб.; отчет был утвержден в полной сумме. Прочие расходы на продажу товаров составили 25 000 руб., в том числе представительские расходы 11 000 руб. Организация реализовала основное средство за 128 320 руб. (с учетом НДС 18 %); первоначальная стоимость основного средства 150 000 руб., сумма начисленной амортизации – 115 000 руб. Рассчитать сумму налога на прибыль организаций.

Практическая работа 5.

Организация для целей налогообложения налогом на прибыль работает по «кассовому» методу. В отчетном периоде имела следующие операции:

- выручка от реализации 218 000 руб., в том числе НДС 18 %, выручка оплачена;
- себестоимость реализованной продукции 145 000 руб., в том числе амортизация для целей бухгалтерского учета 35 000 руб., для целей налогообложения 32 000 рублей, все расходы оплачены;
- управленческие расходы 16 000 руб., в том числе представительские 13 000 руб., для целей налогообложения 11 500 руб., все расходы оплачены;
- коммерческие расходы - 13 000 руб., в т. ч. на рекламу 11 400 руб., для целей налогообложения 1 300 руб., все расходы оплачены;
- организация получила процентный доход 22 000 руб., денежные средства будут получены в следующем отчетном периоде. Рассчитать налогооблагаемую прибыль.

5.2. Контрольные задания по базовому модулю №1

Темы: «Государственная регистрация и постановка на учет в качестве налогоплательщика»

Вариант 1

1. Тестовые задания

1. Юридическое лицо – это?

- а) Организация, имеющая собственное название
- б) гражданин, имеющий статус юридического лица
- в) имеющая собственное наименование и обладающая имущественной обособленностью

организация

2. Предприниматель – это?

- а) лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность
- б) физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую

деятельность

в) юридическое лицо

3. Индивидуальное предпринимательство регистрируется в форме:

- а) юридического лица
- б) физического лица

4. Для регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя и приобретения им предпринимательской правоспособности необходимо, чтобы он:

- а) достиг 13-летнего возраста
- б) был ограничен в своей правоспособности в части возможности заниматься

предпринимательской деятельностью

в) не был признан судом недееспособным и не был ограничен в дееспособности

5. Для государственной регистрации необходимо предъявить следующие документы:

а) заявление, составленное по установленной форме, документ об оплате регистрационного сбора, согласие родителей (усыновителей, попечителей)

б) паспорт

в) документ об образовании

6. Для занятия предпринимательской деятельностью гражданину необходима:

- а) государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя
- б) аттестация
- в) государственная аккредитация

7. Укажите положительные стороны выбора формы хозяйствования в виде индивидуального предпринимательства:

- а) регистрация проще, чем юридического лица
- б) упрощенная форма налогообложения
- в) небольшая сумма стартового капитала
- г) упрощенная отчетность

8. Заявление о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя подается в регистрирующий орган:

- а) по месту пребывания гражданина
- б) любой
- в) по месту постоянного жительства гражданина
- г) по месту предполагаемой предпринимательской деятельности гражданина

2. Задача

Налоговый орган принял решение о привлечении ООО «Альфа» к ответственности за нарушение срока подачи заявления о постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения. Однако налогоплательщик от уплаты штрафных санкций отказался, ссылаясь на наличие смягчающих вину обстоятельств, которыми, по его мнению, являются выполнение специфических социальных функций и неведение предпринимательской деятельности. Арбитражный суд первой инстанции признал указанные обстоятельства смягчающими вину и освободил организацию от ответственности. Дайте правовую оценку ситуации.

Вариант 2

1. Тестовые задания

1. Какие нормативно-правовые акты, регламентируют предпринимательскую деятельность?

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Налоговый кодекс РФ
- в) все ответы верны

2. Ликвидация юридического лица – это?

а) Способ создания и (или) прекращения юридических лиц, вследствие которого происходит преемство в правах и обязанностях между юридическими лицами

б) прекращение деятельности юридических лиц, без перехода их субъективных прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам

в) закрытие предприятия

3. Устав – это?

а) нормативно-правовой акт

б) локальный акт самой организации, который содержит большинство из тех сведений, которые отражаются в учредительном договоре и утверждаются учредителем в учредительный договор

4. Какие виды налогов вы знаете?

- а) государственные, территориальные и муниципальные
- б) федеральные, региональные и местные
- в) все ответы верны

5. Укажите форму отчетности предпринимателя о предполагаемом доходе ?

- 1) 1-НДФЛ;
- 2) 2-НДФЛ;
- 3) 3-НДФЛ;
- 4) 4-НДФЛ.

6. Бизнес - план это:

- а) Набор мероприятий, предусматривающий последовательность, сроки выполнения работ и исполнителей. Является частью перспективного плана
- б) Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости стратегических изменений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
- в) Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости отдельных стратегических изменений в бизнесе

7. Предметом бизнес - планирования являются

- а) Любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры
- б) Отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов
- в) Отдельные бизнес - единицы организации

8. Цель анализа общего положения предприятия:

- а) Обоснование будущих направлений и стратегических изменений в бизнесе, стратегических целей предприятия, целей проекта, его места в системе целей предприятия
- б) Выявление сильных и слабых сторон организации
- в) Повышение технического уровня производства
- г) Завоевание большей доли рынка

2. Задача

Налоговой инспекцией принято решение о взыскании налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - индивидуального предпринимателя и направлено в банк инкассовое поручение.

Индивидуальный предприниматель оспорил указанное решение, сославшись на то, что в соответствии со ст. 35 Конституции РФ никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда. Правомерны ли действия налоговой инспекции?

5.3. Вопросы к экзамену по дисциплине «Технологии малого бизнеса»

- 1. Функции, задачи и особенности предпринимательства.
- 2. Понятия «малого» и «среднего» бизнеса, критерии.
- 3. Сущность и виды предпринимательской деятельности; выбор вида предпринимательской деятельности.
- 4. Выбор организационно-правовой формы. Риски и ответственность.
- 5. Документы для регистрации ООО и ИП.

6. Органы государственной власти, регулирующие деятельность предпринимателей.
7. Понятие и виды ресурсов. Финансовые, трудовые, материальные, информационные.
8. Маркетинг и особенности маркетинга в малом бизнесе.
9. Общие принципы выбора между различными налоговыми режимами.
10. Преимущества и недостатки применяемых систем налогообложения.
11. Основные налоги, отличающие общую систему налогообложения от других налоговых систем.
12. Краткая характеристика налоговых обязательств, возникающих при применении общей системы налогообложения.
13. Краткая характеристика системы налогообложения: упрощенная система налогообложения (УСН).
14. Краткая характеристика системы налогообложения: система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД).
15. Краткая характеристика системы налогообложения: патентная система налогообложения (ПСН).
16. Налоговая отчетность: формы и порядок предоставления.

Лист внесения изменений
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.
2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
6 мая 2020 г., протокол № 5

заведующей кафедрой

канд. тех. наук, доцент



С.В. Бортновский

С.В. Бортновский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

20 мая 2020 г., протокол № 8

Председатель



С.В. Бортновский

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2022/2023
учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлено и согласовано с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ТиП

«11» 05 2022 г., протокол № 7

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой _____ С.В. Бортовский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

«12» 05 2022 г., протокол № 8

Председатель _____ С.В. Бортовский

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2023/2024
учебный год

В программу вносятся следующие изменения:


1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ТиП

«03» 05 2023 г., протокол № 8

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой _____  С.В. Бортовский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

«17» 05 2023 г., протокол № 8

Председатель



Е. А. Аёшина

Лист внесения изменений
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.
2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
12 мая 2021 г., протокол № 7

заведующей кафедрой

канд. тех. наук, доцент



С.В. Бортновский

С.В. Бортновский

Одобрено НМСС(Н)

Института математики, физики и информатики

21 мая 2021г., протокол № 7

Председатель



С.В. Бортновский

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ
4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
(включая электронные ресурсы)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Белов, Г. В. Информационные технологии предпринимательства [Текст] : учебное пособие для вузов / Г. В. Белов. - М. : Академкнига, 2005. - 432 с. : ил.	Научная библиотека	20
Арустамов, Э. А. Организация предпринимательской деятельности. Основы бизнеса [Текст] : практикум / Э. А. Арустамов, Р. С. Андреева. - М. : Дашков и К, 2008. - 144 с. - ISBN 978-5-91131-529-0	Научная библиотека	26
Малый бизнес. Организация, экономика, управление [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлениям "Экономика", "Управление" / ред.: В. Я. Горфинкель, В. А. Швандар. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 495 с.	Научная библиотека	26
Чапек, Владимир Николаевич. Малое предпринимательство в России [Текст] : учебное пособие / В. Н. Чапек, Д. В. Максимов, В. В. Богуславский . - Ростов н/Д : "Феникс", 2006. - 283 (1) с.	Научная библиотека	100
Управление малым бизнесом на основе инноваций: Курс лекций / сост. А.В. Гребенкин, А.М. Пермякова, А.В. Иванова ; под общ. ред. А.В. Гребенкина и др. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. – 177 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240469 (дата обращения: 30.09.2019). – ISBN 978-5-7996-0745-6. – Текст : электронный.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		
Сборник бизнес-планов. С рекомендациями и комментариями [Текст] : учебно-метод. пособие. - М. : КНОРУС, 2006. - Б. ц	Научная библиотека	8
Галенко, Валентин Павлович. Бизнес - планирование в условиях открытой экономики [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В. П. Галенко, Г. П. Самарина, О. А. Страхова. - М. : Академия, 2005. - 288 с. -	Научная библиотека	15
Рубе, В.А. Институциональные аспекты организации малого бизнеса в развитых странах и в России / В.А. Рубе ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет. – Москва : ИНФРА-М, 2004. – 78 с. – (Учебники экономического Факультета МГУ им. М.В.Ломоносова). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276587 (дата обращения: 30.09.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-16-001658-9. – Текст : электронный.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ

Мамедова, Н.А. Малый бизнес в рыночной среде / Н.А. Мамедова, Е.А. Девяткин. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 151 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=91068 (дата обращения: 30.09.2019). – ISBN 978-5-374-00282-9. – Текст : электронный.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Ресурсы сети Интернет		
КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/	Свободный доступ
Я бухгалтер	https://kontur.ru/articles/	Свободный доступ
Бухгалтерия.ru	https://www.buhgalteria.ru/	Свободный доступ
Федеральная налоговая служба	Nalog.ru	Свободный доступ
Фонд Социального Страхования Российской Федерации	https://fss.ru	Свободный доступ
Пенсионный фонд РФ	www.pfrf.ru	Свободный доступ
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных		
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992.	Научная библиотека	локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	Свободный доступ
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011.	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки

(должность, структурное подразделение)


(подпись)

/ Шулипина С.В.

(Фамилия И.О.)

4.2. Карта материально-технической базы дисциплины

для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Номер аудитории, помещения	Кол-во посадочных мест, рабочих мест	Перечень используемого оборудования	Кафедра, за которой закреплена аудитория, помещение с указанием ответственного лица	В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»	2-06	25	Компьютер – 9 шт., проектор – 1 шт., наглядные пособия (стенды), маркерная доска – 1 шт. с устройством для интерактивной доски, доска маркерная – 1 шт.	Кафедра физики и методики обучения физике, Красникова Е.Ю.		Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
2.	Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»	2-07	20	Компьютер – 9 шт., учебная доска-1 шт.	Кафедра технологии и предпринимательства, Ратовская И.А.		Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (ОЕМ лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Физика с компьютером в школе (Договор № 223 от 23.10.2017); Виртуальный практикум по физике (Договор № 5642934 от 26.10.2015); КОМПАС-3D V16

							(Сублицензионный договор №ЕЦ- 17-000005 от 30.01.2017)
3.	Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»	3-02	50	Компьютер- 1шт., интерактивная доска - 1 шт., учебная доска-1шт.	Кафедра информатики и информационных технологий в образовании, Ломаско П.С.		Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
4.	Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»	3-11	100	Учебная доска-1шт., экран-1шт., проектор-1шт., компьютер-1шт.	Дирекция, Чиганов А.С.		Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
5.	Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»	3-13,3-14 Компьютерный класс	15	Компьютер-19 шт., принтер-1 шт., маркерная доска-1шт., проектор-1шт., интерактивная доска- 1шт.	Кафедра информатики и информационных технологий в образовании, Ивкина Л.М.		Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
6.	Все дисциплины учебного плана, кроме «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»	4-02	34	Компьютер -1шт., проектор-1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт., учебная доска-1шт.	Дирекция, Чиганов А.С.		Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
Операционная система Альт Образование 8 включает следующий пакет программных продуктов:					Операционная система Linux Mint включает следующий пакет программных продуктов:		
1. Perl 5.22 2. Python 2.7 и 3.5, 3. PHP 5.6 4. GCC 5.3 5. LibreOffice 5.3 6. Firefox ESR 52.5.2 7. WINE 1.9.12 8. GIMP 2.8.20 9. wxMaxima 16.04.2 10. Scribus 1.5.3 11. Inkscape 0.92 12. Blender 2.77 13. Moodle 2.5 14. РУЖЕЛЬ 1.0.1 15. Mediawiki 1.23					1. Firefox 2. Thunderbird 3. LibreOffice 4. GIMP 5. Pidgin 6. Rhythmbox 7. HexChat 8. GParted 9. VLC 10. LightDM		

Для самостоятельной работы студентов

660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Перенсона, зд. 7 (Корпус №4)

№ п /п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Номер аудитории, помещения	Кол-во посадочных мест, рабочих мест	Перечень используемого оборудования	Кафедра, за которой закреплена аудитория, помещение с указанием ответственного лица	В том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Все дисциплины учебного плана	1-01 Отраслевая библиотека	25	Копир-1шт.	Директор научной библиотеки, Баймухаметова В.П.	Да	Нет
2.	Все дисциплины учебного плана	итальный зал	25	Компьютер-10шт., принтер-1шт.	Директор научной библиотеки, Баймухаметова В.П.	Да	Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89 (Корпус №1)							
3.	Все дисциплины учебного плана	1-05 Центр самостоятельной работы	60	компьютер-15 шт., МФУ-5 шт.	Директор научной библиотеки, Баймухаметова В.П.	Да	Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (OEM лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08- 190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016)
				ноутбук-10 шт.			Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017