

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
**Учебная технологическая практика (проектно-
технологическая практика)**
рабочая программа практики (модуля)

Квалификация **Бакалавр**

Для профилей по направлениям подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), реализуемых на основе единых подходов к структуре и содержанию «Ядра высшего педагогического образования»

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 195,85
контактная работа во время
промежуточной аттестации (ИКР)
0,15

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	20	20	20	20
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	215,85	215,85	215,85	215,85
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20,15	20,15	20,15	20,15
Сам. работа	195,85	195,85	195,85	195,85
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

кпн, Доцент, Дорошенко Елена Геннадьевна

кпн, Доцент, Ивкина Любовь Михайловна

кпн, Доцент, Ломаско Павел Сергеевич

кпн, Доцент, Симонова Анна Леонидовна

кпн, Доцент, Хегай Людмила Борисовна

Рабочая программа практики

Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

Для профилей по направлениям подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), реализуемых на основе единых подходов к структуре и содержанию «Ядра высшего педагогического образования»

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

D8 Информатики и информационных технологий в образовании

04.05.2022 г. Протокол № 9

Зав. кафедрой д.п.н., профессор, Пак Николай Инсерович

Председатель НМСУ

12.05.2022 г. Протокол № 8

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель учебной технологической практики (проектно-технологической практики) – получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), проектирование элементов цифровой образовательной среды

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.ОДП.03.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технологии цифрового образования
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Исследовательско-технологическая практика
2.2.2	Практикум по педагогической диагностике образовательных результатов
2.2.3	Технологии формирования функциональной грамотности (по профилю подготовки)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

Знать:

Уровень 1	все возможности инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов на произвольном осознанном уровне
Уровень 2	большинство возможностей инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов для решения простых задач
Уровень 3	некоторые возможности инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов

Уметь:

Уровень 1	осуществлять отбор инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов на произвольном осознанном уровне
Уровень 2	осуществлять отбор инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов для решения простых задач
Уровень 3	осуществлять отбор инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов по образцу

Владеть:

Уровень 1	способами использования инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов на произвольном осознанном уровне
Уровень 2	способами использования инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов для решения простых задач
Уровень 3	способами использования инструментов и техник цифрового моделирования для реализации образовательных процессов по образцу

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения

Знать:

Уровень 1	различные приемы и методы организации работы в команде в различных ситуациях
Уровень 2	приемы и методы организации работы в команде в определенных ситуациях
Уровень 3	приемы и методы организации работы в команде для определенной ситуации

Уметь:

Уровень 1	организовывать работу в команде, всегда демонстрирует лидерские качества и умения
Уровень 2	организовывать работу в команде, активизирует лидерские качества и умения в определенных ситуациях
Уровень 3	изредка организовывать работу в команде, не проявляет лидерские качества и умения

Владеть:

Уровень 1	различными приемами и методами организации работы в команде, демонстрирует лидерские качества и умения
Уровень 2	приемами и методами организации работы в команде в определенных ситуациях, демонстрирует лидерские качества и умения
Уровень 3	приемами и методами организации работы в команде для определенной ситуации, не проявляет лидерские качества и умения

УК-3.2: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	
Знать:	
Уровень 1	различные приемы эффективного речевого и социального взаимодействия в команде, в том числе с различными организациями
Уровень 2	приемы эффективного речевого и социального взаимодействия в команде для определенных ситуаций, в том числе с различными организациями
Уровень 3	некоторые приемы эффективного речевого и социального взаимодействия в команде
Уметь:	
Уровень 1	использовать различные приемы эффективного речевого и социального взаимодействия в команде, в том числе с различными организациями
Уровень 2	использовать приемы эффективного речевого и социального взаимодействия в команде для определенных ситуаций, в том числе с различными организациями
Уровень 3	использовать некоторые приемы эффективного речевого и социального взаимодействия в команде
Владеть:	
Уровень 1	различными приемами эффективного речевого и социального взаимодействия в команде, в том числе с различными организациями
Уровень 2	различными приемами эффективного речевого и социального взаимодействия в команде для определенных ситуаций, в том числе с различными организациями
Уровень 3	некоторыми приемами эффективного речевого и социального взаимодействия в команде
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ОПК-2.3: Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов	
Знать:	
Уровень 1	технологии отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Уровень 2	технологии отбора педагогических и других технологий для большинства ситуаций, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Уровень 3	технологии отбора педагогических и других технологий для некоторых ситуаций, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Уметь:	
Уровень 1	самостоятельно осуществлять отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Уровень 2	осуществлять отбор педагогических и других технологий с небольшой подсказкой, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Уровень 3	осуществлять отбор педагогических и других технологий по образцу, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Владеть:	
Уровень 1	эффективными технологиями отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Уровень 2	технологиями отбора педагогических и других технологий для большинства ситуаций, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Уровень 3	технологиями отбора педагогических и других технологий для некоторых ситуациях, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ОПК-7.1: Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося	
Знать:	
Уровень 1	все требования нормативно-правовых актов в сфере образования к организации взаимодействия с

Владеть:	
Уровень 1	приемами и методами организации взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. на высоком уровне
Уровень 2	приемами и методами организации взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. на среднем уровне
Уровень 3	приемами и методами организации взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. на низком уровне
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-9.1: Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	технологии выбора современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	технологии выбора современных информационных технологий и программных средств для большинства случаев, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	технологии выбора современных информационных технологий и программных средств по образцу, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств для большинства случаев, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств по образцу, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	технологиями выбора современных информационных технологий и программных средств в совершенстве, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	технологиями выбора современных информационных технологий и программных средств для большинства случаев, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	технологиями выбора современных информационных технологий и программных средств по образцу, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.2: Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	приемы и методы использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности на высоком уровне
Уровень 2	приемы и методы использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности на среднем уровне
Уровень 3	приемы и методы использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности на низком уровне
Уметь:	
Уровень 1	использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности на высоком уровне
Уровень 2	использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности на среднем уровне
Уровень 3	использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности на низком уровне
Владеть:	
Уровень 1	приемами и методами использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности на высоком уровне
Уровень 2	приемами и методами использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности на среднем уровне
Уровень 3	приемами и методами использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности на низком уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте-ракт.	Пр. подгот.	Примеча-ние
	Раздел 1. Подготовительный этап							

1.1	<p>Проведение установочной конференции (ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми в период прохождения практики, а также распределение обучающихся по базам практики).</p> <p>Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики.</p> <p>Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. /Пр/</p>	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	<p>Собеседование.</p> <p>Контроль заполнения индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике (разработка совместного рабочего (плана) графика прохождения практики, а также индивидуального задания на практику).</p>
1.2	<p>Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Оформление индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике (разработка совместного рабочего (плана) графика прохождения практики, а также индивидуального задания на практику) /Ср/</p>	2	35,85		Л1.1 Л1.2 Л1.3		35,85	<p>Собеседование.</p> <p>Контроль заполнения индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике (разработка совместного рабочего (плана) графика прохождения практики, а также индивидуального задания на практику).</p>
Раздел 2. Ознакомительный этап								

2.1	<p>Знакомство с профильной организацией. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога.</p> <p>Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭОиДОТ.</p> <p>Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программе практики.</p> <p>Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации.</p> <p>Получение технического задания для прохождения практики от руководителя со стороны профильной организации.</p> <p>/Пр/</p>	2	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3		4	<p>Собеседование.</p> <p>Контроль заполнения и согласования индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике.</p> <p>Согласование совместного рабочего (плана) графика прохождения практики, а также индивидуального задания на практику.</p>
2.2	<p>Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭОиДОТ.</p> <p>Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программе практики.</p> <p>Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации. /Ср/</p>	2	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3		40	<p>Собеседование.</p> <p>Контроль заполнения и согласования индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике.</p> <p>Согласование совместного рабочего (плана) графика прохождения практики, а также индивидуального задания на практику.</p>
Раздел 3. Основной этап								

3.1	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Контроль заполнения и согласования индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике
3.2	Разработка проекта: проектирование одного электронного учебного курса на базе LMS Moodle (по заданию руководителя практики). /Пр/	2	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3		6	Контроль заполнения и согласования индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике. Наличие электронного учебного курса с обязательными элементами, указанных в задании.
3.3	Апробация разработанного электронного учебного курса для реализации результатов проектной деятельности в условиях учебного процесса в период прохождения практики. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Контроль заполнения и согласования индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике
3.4	Разработка проекта: проектирование одного электронного учебного курса на базе LMS Moodle (по заданию руководителя практики). /Ср/	2	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3		40	Наличие электронного учебного курса с обязательными элементами, указанных в задании.
Раздел 4. Аналитический этап								

4.1	Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов. Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы. Подготовка к собеседованию по итогам практики. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Согласование индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике с руководителем практики от профильной организации.
4.2	Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов. Подготовка к собеседованию по итогам практики. /Ср/	2	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3		40	Согласование индивидуальной электронной книжки обучающегося по практике с руководителем практики от профильной организации.
Раздел 5. Заключительный этап								
5.1	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации по итогам практики. /Пр/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3		2	Представление индивидуальной электронной книжки обучающегося с заполненными разделами. Защита отчёта по итогам практики. Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.

5.2	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации по итогам практики. /Ср/	2	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3		40	Представление индивидуальной электронной книжки обучающегося с заполненными разделами. Демонстрация электронного учебного курса с обязательными элементами, указанных в задании.
Раздел 6. Зачет с оценкой								
6.1	Зачет с оценкой /КРЗ/	2	0,15		Л1.1 Л1.2 Л1.3			Защита отчета по практике

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)
для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**

5.1. Контрольные вопросы и задания

Задание подготовительного этапа

1. Составить аннотированный перечень нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭОиДОТ для организации, на базе которой проводится практика.

Задания основного этапа

Задание 1. Составить календарно-тематическое планирования (фрагмента) по профильному для вас предмету на не менее, чем 12 ак. часов. Ступень (класс) определяется путем согласования с руководителем или методистом практики. Календарно-тематическое планирование должно содержать:

- Титульный лист, на котором указываются название организации; ФИО педагога, учебный год, программу (УМК).
- Пояснительную записку, в которой указываются сведения из программы: год обучения (для группы, инд. занятий), количество часов в неделю/ в год;
- учебники, учебные комплекты, пособия с помощью, которых реализуется содержание программы объединения; разработки, рабочие тетради (автор, издательство); интеграция с другими предметами - курсами;
- ожидаемый результат: требования к знаниям, умениям и навыкам (из учебной программы на конкретный год обучения).

Задание 2. Таблица с календарно-тематическим планированием с обязательным наличием столбцов: № (номер занятия), тема, количество часов, дата, форма занятия/методы обучения, оборудование и ресурсы.

5.2. Темы письменных работ

5.3. Оценочные материалы (промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Малев В. В.	Общая методика преподавания информатики: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный педагогический институт, 2005	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103305

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.2	Таров Д. А., Тарова И. Н.	Лабораторный практикум по дисциплине «Теория и методика обучения информатике»: учебное пособие	Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2005	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271951
Л1.3	Боброва И. И., Трофимов Е. Г.	Информационные технологии в образовании: практический курс: практикум	Москва: ФЛИНТА, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482155

6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: e.lanbook.com Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;

Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перед прохождением практики бакалавр должен внимательно изучить программу практики и обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению профессиональных задач. Как при подготовке, так и в период прохождения практики рекомендуется по возникающим вопросам обращаться к законодательству, учебной, монографической литературе, материалам, публикуемым в периодической печати. Бакалавру-практиканту рекомендуется совместно с руководителем практики составить на основе программы практики конкретный план прохождения практики. Бакалавр обязан соблюдать правила распорядка учреждения, организации, государственного органа и органа местного самоуправления которых он проходит практику, вести индивидуальную электронную книжку по практике; а по окончании ее – составить отчет о прохождении практики.

При прохождении основного этапа практики обучающемуся рекомендуется руководствоваться образовательными ресурсами по освоению LMS Moodle.

Конкретное содержание практики планируется бакалавром совместно с руководителем практики, отражается в индивидуальном плане практики, в котором фиксируются все виды деятельности бакалавра в течение практики.