

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик  
Кафедра социальной педагогики и социальной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЭТИКА И ДЕОНТОЛОГИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация № 4 «Психолого-педагогическое сопровождение детей и подростков группы риска»

Квалификация: Социальный педагог

Красноярск 2020

Рабочая программа дисциплины «Этика и деонтология в профессиональной деятельности» составлена старшим преподавателем Хацкевич Т. А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры социальной педагогики и социальной работы

Протокол № 10 от «13» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы

Доктор педагогических наук, профессор  Т. В. Фуряева

ОПОП одобрена на заседании НМСС(Н)

Протокол № 8 от «20» мая 2020 г.

Председатель НМСС(Н)  Е. П. Кунстман

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры социальной педагогики и социальной работы

Протокол № 9 от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы

Доктор педагогических наук, профессор  Т. В. Фуряева

ОПОП одобрена на заседании НМСС(Н)

Протокол № 9 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМСС(Н)  Е. П. Кунстман

Рабочая программа дисциплины «Этика и деонтология в профессиональной деятельности» актуализирована старшим преподавателем Хацкевич Т. А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании выпускающей кафедры социальной педагогики и социальной работы

Протокол № 9 «04» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы

Доктор педагогических наук, профессор  Т.В. Фуряева

Одобрено НМСС(Н)  
«11» мая 2022 г., протокол №9

Председатель НМСС(Н)  Е.П. Кунстман

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа по дисциплине «Этика и деонтология в профессиональной деятельности» отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (уровень специалитета), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2016 года № 1611 и профессионального стандарта «Педагог-психолог», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н.

Данная дисциплина "Этика и деонтология в профессиональной деятельности" относится к дисциплинам базовой части основной профессиональной образовательной программы, изучается в 9 и 10 семестрах (5 курс) учебного плана по очной форме обучения.

**1.2. Трудоемкость дисциплины** составляет 6 з.е., 216 часов общего объема времени, 72,3 часа контактной работы: лекций – 36 час., практических занятий – 36 час., 143,7 часа самостоятельной работы. Форма промежуточной аттестации – зачет в 9 семестре, зачет с оценкой в 10 семестре.

**1.3. Цель освоения дисциплины:** формирование у обучающихся целостной системы представлений об этических и деонтологических основах профессиональной деятельности; профессионально-этических требованиях к деятельности социального педагога

### **Задачи:**

- Повышение уровня знаний, умений и навыков соблюдения профессионально-этических требований.
- Развитие умений выстраивать свою профессиональную деятельность в соответствии с профессиональным долгом и этическими требованиями при решении сложных профессиональных задач.

## 1.4. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4 – способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

ПК-3 – способностью взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов.

### Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
----------------------------	---	---------------------------------------

Повышение уровня знаний, умений и навыков соблюдения профессионально-этических требований	Знать: профессионально-этические требования к профессиональной деятельности Уметь: соблюдать профессионально-этические требования к деятельности социального педагога Владеть: навыками, принципами и правилами соблюдения профессионально-этических требований к деятельности социального педагога	ОК-4
Развитие умений выстраивать свою профессиональную деятельность в соответствии с профессиональным долгом и этическими требованиями при решении сложных профессиональных задач	Знать: основные приемы разрешения сложных социально-педагогических ситуаций Уметь: выбирать оптимальные пути решения сложных социально-педагогических ситуаций в соответствии с профессиональным долгом и этическими требованиями Владеть: навыками оказания помощи в сложных социально-педагогических ситуациях	ПК-3

### 1.5 Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как опрос, контрольная работа, решение кейсов, глоссарий, анализ статьи. Форма промежуточной аттестации – зачет, зачет с оценкой.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств».

**1.6. Перечень образовательных технологий:** современное традиционное обучение, педагогика сотрудничества, проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии. В процессе обучения дисциплины будут использоваться разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: практические занятия, самостоятельная работа, индивидуальная, групповая формы организации учебной деятельности обучающихся, их сочетание и др.

## 2. Организационно-методические документы

### 2.1. Технологическая карта освоения дисциплине "Этика и деонтология в профессиональной деятельности" по очной форме обучения (общая трудоемкость дисциплины 6 з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контакт.	Лекций	Лаб.	Практич.	Сам. работы	КРЗ	Контроль
1. Понятие профессионального долга в социально-педагогической деятельности. Профессионально-значимые ценности социального педагога	37	12	6	-	6	25		Опрос, глоссарий
2. Проблема профессионального выгорания. Деонтологические конфликты.	37	12	6	-	6	25		Контрольная работа
3. Профессиограмма социального педагога: профессионально-этические требования	41	16	8	-	8	25		Контрольная работа
4. Этический кодекс в социально-педагогической деятельности	41	16	8	-	8	25		Решение кейсов
5. Деонтология работы с «трудными» детьми и подростками группы риска	59,7	16	8	-	8	43,7		Решение кейсов Анализ-статьи
Формы промежуточных аттестаций по учебному плану	0,3	0,3					0,15 0,15	Зачет (в форме собеседования) Зачет с оценкой (в форме тестирования)
<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>143,7</b>	<b>0,3</b>	

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

**1) в форме контактной работе.**

Контактные часы = Аудиторные часы + КРЗ + КРЭ

Аудиторные часы = Лекции + Лабораторные + Практические.

КРЗ – контактная работа на зачете.

КРЭ – контактная работа на экзамене.

2) в форме **самостоятельной работы** обучающихся – работы обучающихся без непосредственного контакта с преподавателем;

3) в **иных формах**, определяемых рабочей программой дисциплины.

**Контроль** – часы на подготовку к экзамену по очной и заочной формам обучения, часы на подготовку к зачету по заочной форме обучения.

**ИТОГО часов = контактные часы + самостоятельная работа+ контроль**

## **2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины**

Рабочая программа включает содержание дисциплины по следующим темам

### **1. Понятие профессионального долга в социально-педагогической деятельности.**

#### **Профессионально-значимые ценности социального педагога.**

Понятие и сущность профессионального долга в социально-педагогической деятельности. Деонтология как учение о долге и должном поведении. Основные понятия и категории деонтологии: долг, ответственность, обязанность, императив. Аксиология социально-педагогической деятельности. Функции аксиологической компоненты профессиональной деятельности: основополагающая, смыслообразующая, структурообразующая, целеполагающая, праксеологическая, футурологическая, аналитическая. Роль системы ценностей в формировании профессиональной культуры социального педагога. Типология ценностей в социально-педагогической деятельности. Иерархия ценностей в современной социально-педагогической деятельности. Ценность человека и общества. Общечеловеческие этические ценности (свобода, защищенность, справедливость, труд, коллективизм, равенство и пр.), их реализация в процессе социально-педагогической деятельности

### **2. Проблема профессионального выгорания. Деонтологические конфликты.**

Феномен профессионального выгорания. Факторы выгорания. Этапы развития стресса. Способы профилактики. Деонтологические конфликты: между интересами социального педагога и интересами клиента; противоречие между ценностями специалиста и ценностями профессии, деонтологические конфликты, обусловленные дефицитами материально-ресурсной базы. Деонтологический конфликт как причина профессионального выгорания. Деонтологические подходы к разрешению конфликтов в социально-педагогической деятельности.

### **3. Профессиограмма социального педагога: профессионально-этические требования**

Компоненты и детерминанты профессионально-этического сознания

специалиста. Понятие гуманистической направленности личности социального педагога. Проблемы становления личности социального педагога в процессе профессионального обучения. Профессионально-этические критерии пригодности в социально-педагогической деятельности.

#### **4. Этический кодекс в социально-педагогической деятельности**

Этико-ценностное регулирование в социально-педагогической деятельности. Профессионально-этический кодекс: понятие и сущность, цели и задачи, функции. Профессионально-этические кодексы в современной социально-педагогической деятельности Корпоративная культура как воплощение профессиональной этики в организации. Современное понимание и проблемы этикетной регуляции поведения и деятельности человека. Принципы этикета в социально-педагогической деятельности: гуманизма, целесообразности действий, эстетической привлекательности, учета народных обычаев и традиций.

#### **5. Деонтология работы с «трудными» клиентами**

Толерантность как профессиональная поведенческая характеристика. Работа с жалобой. Особенности нарушенной коммуникации. Правила эффективного общения. Специфика учета социально-психологических особенностей получателей социальных услуг, особенностей межкультурных и межнациональных особенностей. Специфика работы с детьми и подростками, совершившими правонарушения, самовольные уходы, с инвалидностью, с аддиктивным поведением, подвергшихся насилию, из семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины (методические материалы)**

### **Методические рекомендации по работе на лекциях**

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Как правило, лекция содержит какой-либо объем научной информации, имеет определенную структуру (вводную часть, основное содержание, обобщение, промежуточные и итоговые выводы и др.), отражает соответствующую идею, логику раскрытия сущности рассматриваемых явлений.

По своему характеру и значимости сообщаемая на лекции информация может быть отнесена к основному материалу и к дополнительным сведениям.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

При этом следует вырабатывать у себя критическое отношение к существующим научным положениям, не принимать всё сказанное на веру, пытаться самостоятельно проникнуть в сущность изучаемого и стремиться обнаружить имеющиеся порой несоответствия между тем, что наблюдается, и тем, что об этом говорит теория.

Особое внимание надо обращать на указания и комментарии лектора при использовании им наглядных пособий (плакатов, схем, графиков и др.), следить за тем, что преподаватель показывает, не конспектируя в это время. Порой вид кривой графика или элемент схемы, диаграмма дает важную информацию, которую лектор анализирует. Одновременное восприятие визуально и на слух способствует лучшему усвоению.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

Конспект лекций не должен представлять собой стенографическую запись её содержания. Необходимо прослушать, продумать, а затем записать высказанную лектором мысль. Дословно записывать лекцию нецелесообразно, так как в этом случае не хватает времени на обдумывание. Следует схватывать общий смысл каждого этапа или периода лекции и сжато

излагать его в конспекте.

При конспектировании лекций важно правильно выбрать момент записи; тот момент, когда чувствуется, что преподаватель должен переходить к новому вопросу или разделу. В процессе этого перехода лектор обычно пользуется некоторыми связующими словами, Фразами или дополнительными комментариями к прочитанному, и запись может быть сделана без ущерба для дальнейшего понимания лекции.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Надо стремиться записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисково-исследовательской работы. Для сокращения времени таких записей рекомендуется выбрать свою систему условий обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, галочка и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения. Это помогает при проработке конспекта возвращаться к возникающим на лекции мыслям или сомнениям.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Многие преподаватели, начиная чтение курса, дают рекомендации относительно того, как конспектировать их лекции. Полезно следовать эти советам, поскольку рекомендации чаще всего, отражают специфику курса и учитывают манеру чтения лекций.

Качество конспекта в значительной мере зависит от индивидуальных особенностей восприятия и памяти студента. Один в состоянии, слушать лекцию, делать краткие записи её содержания или выводов своими словами. Другим это не удастся. Им необходимо более строго и последовательно следить за мыслью лектора, воспроизводя не только содержание, но и структуру лекции, записывая при этом хотя бы отдельными словами основные доказательства, приводя наиболее важные факты и т.п.

Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных способностей, выбрать систему выполнения записи на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространенных слов и понятий.

Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно  $\frac{1}{4}$  часть её ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов,

замечаний, возникающих в процесс слушания лекции, а также для вынесения дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработке учебной и дополнительной литературы.

Надо понимать, что конспект лекций – это только вспомогательный материал для самостоятельной работы. Он не может заменить учебник, учебное пособие или другую литературу. Вместе с тем, хорошо законспектированная лекция помогает лучше разобраться в материале и облегчить его проработку.

Отдельные студенты считают, что лекции можно слушать не готовясь к ним. Да, слушать можно, но польза от этого не велика. В подавляющем большинстве случаев каждая последующая лекция опирается на ранее изложенные положения, выводы, закономерности, и предполагается, что аудитория все это усвоила. Незнание предыдущего материала очень часто является причиной плохого понимания излагаемого на лекции. По этой причине крайне необходимо готовиться к каждой лекции, прорабатывать конспект и рекомендованную литературу по прошлому материалу. Считается, что наиболее полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного, легко восстановиться в памяти.

#### **Методические рекомендации по работе на практических занятиях**

Практические занятия – это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Структура практического занятия может быть различной. Это зависит от учебно-воспитательных целей, уровня подготовленности обучающихся к обсуждению проблемы. Наиболее распространенной является следующая структура практического занятия:

1. Вводное выступление преподавателя, в котором он напоминает задачи семинарского занятия, знакомит с планом его проведения, ставит проблему.

2. Выступления обучающихся (сообщения или доклады по заданным темам).

3. Дискуссия (обсуждение сообщений, докладов).

Подведение итогов (на заключительном этапе занятия преподаватель анализирует выступления обучающихся, оценивает их участие в дискуссии, обобщает материал и делает выводы).

4. Задания для рейтингового контроля успеваемости обучающихся. Эффективность семинара во многом зависит от подготовки к нему обучающихся.

5. Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные источники, проводит консультации.

6. Эффективность практического занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад, помогает составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.

7. Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут.

К практическому занятию должны готовиться все обучающиеся группы/потока. Кроме содержания выступлений, обучающимся необходимо подготовить вопросы/комментарии для обсуждения.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (СРС)**

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Под самостоятельной работой понимается планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Высшая школа отличается от средней специализацией, но главным образом методикой учебной работы и степенью самостоятельности обучаемых. Самостоятельная работа завершает задачи всех видов учебной работы. Никакие знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. СРС предназначена не только для овладения определенной дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы вообще, в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации, то есть значимость СРС выходит далеко за рамки отдельного предмета.

Самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации. Специалист

любого профиля должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Две последние составляющие структуры специалиста формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа включает воспроизводящие и творческие процессы в деятельности студента. В зависимости от этого различают три уровня самостоятельной деятельности студентов:

1. Репродуктивные (тренировочные) самостоятельные работы выполняются по образцу: решение задач, заполнение таблиц, схем и т.д. Познавательная деятельность студента проявляется в узнавании, осмыслении, запоминании. Цель такого рода работ – закрепление знаний, формирование умений, навыков.

2. Реконструктивные самостоятельные работы. В ходе таких работ происходит перестройка решений, составление плана, тезисов, аннотирование. На этом уровне могут выполняться рефераты.

3. Творческая самостоятельная работа требует анализа проблемной ситуации, получения новой информации. Студент должен самостоятельно произвести выбор средств и методов решения (учебно-исследовательские задания, курсовые и дипломные проекты).

В качестве основного метода самостоятельной работы рекомендуется самостоятельное чтение текста и составление конспекта прочитанного. Практически любая самостоятельная работа связана с проработкой текстового материала. Самостоятельная работа студента с книгой, конспектом и другими источниками информации в значительной степени влияет на глубину и прочность знаний студента по изучаемым дисциплинам, на развитие познавательных способностей, на темп усвоения нового материала. Соблюдение ряда рекомендаций при работе с книгой, конспектом, выработанных педагогической наукой и практикой, могут реально помочь студенту научиться ориентироваться и правильно работать с источниками информации.

Приступая к работе с любым текстом, следует сначала ознакомиться с материалом в целом, просмотрев его. Этот просмотр позволит получить представление о нем. После этого необходимо перейти к внимательному изучению материала по главам, разделам, параграфам, колонкам (если они есть). Следует избегать частых ошибок традиционного чтения, применять приемы эффективного усвоения и запоминания информации. Изучая текст, надо обращать внимание на схемы, таблицы, карты, рисунки, математические формулы: обдумывать, анализировать, устанавливать связь с текстом. Необходимо пользоваться словарями. Помните: нельзя ожидать, чтобы можно было за один раз достичь полного понимания всех особенностей изучаемого материала. Для осмысления текста в таких случаях необходимо не только быть внимательным при чтении, иметь знания и уметь их применять, но и владеть определенными мыслительными приемами.

Существует несколько основных таких приемов: выделение смысловых опорных пунктов, антиципация и запись.

Выделение смысловых опорных пунктов – деление текста на части, их смысловая группировка, что углубляет понимание и облегчает последующее запоминание материала. Опорой понимания может быть все, что запоминается, или что само «всплывает» как связанное с ним. Это могут быть какие-то второстепенные слова, дополнительные детали, определения и т.п. Любая ассоциация может быть в этом смысле опорой. Свести содержание текста к коротким и существенным логическим формулам, отметить в каждой формуле центральное по смыслу понятие, ассоциировать понятия между собой и образовать таким путем единую логическую цепь идей – вот сущность понимания текста.

Другой прием, используемый для дальнейшего осмысления читаемого текста, называется антиципацией или предвосхищением, т.е. смысловой догадкой. Способность антиципировать является основным фактором формирования своеобразного чутья к фразовым стереотипам и накопления достаточного словаря текстовых штампов. Однако явление антиципации возможно только в том случае, когда мышление активно работает в продуктивном режиме. При таком чтении читатель в большей степени опирается на содержание текста в целом, чем на значение отдельных слов. Главное – это осмысление идеи содержания, выявление основного замысла автора текста.

Запись изучаемого текста – опора памяти при работе с научной книгой. Читая книгу, рекомендуется делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка, или цитата, в целях подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть.

2. Тезисная форма записи. Тезис в записи – это положение, вбирающее в себя существо значительной части текста, то, что доказывает или опровергает автор; то, в чем он стремится убедить читателя; вывод, к которому он его подводит. Тезис – это доказываемое или опровергаемое положение.

3. Конспективная выписка имеет важное значение для овладения знаниями. Делая в конспекте дословные выписки особенно важных мест книги, нельзя допускать, чтобы весь конспект был «списыванием» с книги. Усвоенные мысли необходимо выразить своими словами, оформить своим слогом и стилем. Творческий конспект – наиболее ценная и богатая форма записи изучаемого материала, включающая все виды записей: и план, и тезис, и свое собственное замечание, и цитату, и схему.

### **Методические рекомендации для проведения опроса.**

Эта форма контроля направлена на выяснение степени усвоения студентами основных понятий. Теоретический опрос проводится на занятии, время опроса 10-15 минут. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Опрос проводится по карточкам, содержащим вопросы, только теоретического содержания. Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы. Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. Студенту надлежит хорошо подготовиться, чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса. После проверки опроса, студенты, получившие неудовлетворительные оценки приглашаются на дополнительные консультации.

### **Методические рекомендации для написания контрольной работы.**

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углублённому изучению пройденного материала.

Цель выполняемой работы:

- получить специальные знания по выбранной теме;

Основные задачи выполняемой работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной работы;
- 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе;

Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:

- а) выбор темы и составление предварительного плана работы;
- б) сбор научной информации, изучение литературы;
- в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;
- г) обработка материала в целом.

Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.

Требования к содержанию контрольной работы

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной юридической литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Первоисточники 2,3,4 даются по алфавиту.

Оформление библиографических ссылок осуществляется в следующем порядке:

1. Фамилия и инициалы автора (коллектив авторов) в именительном падеже. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилии и инициалы первых двух и добавить «и др.». Если книга написана авторским коллективом, то ссылка делается на название книги и её редактора. Фамилию и инициалы редактора помещают после названия книги.

2. Полное название первоисточника в именительном падеже.
3. Место издания.
4. Год издания.
5. Общее количество страниц в работе.

Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты.

При использовании цитат, идей, проблем, заимствованных у отдельных авторов, статистических данных необходимо правильно и точно делать внутритекстовые ссылки на первоисточник.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы, либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице.

Структурно контрольная работа состоит только из нескольких вопросов, без глав. Она обязательно должна содержать теорию и практику рассматриваемой темы.

#### Порядок выполнения контрольной работы

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1 страницы. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится сверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее –15 мм, нижнее –15мм, левое –25мм, правое –10мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых). По всем возникшим вопросам студенту следует обращаться за консультацией преподавателю. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем и она должна быть сдана не позднее, чем за неделю до экзамена.

#### **Методические рекомендации по решению кейсов.**

Основная задача практического кейса заключается в том, чтобы детально и подробно отразить жизненную ситуацию. По сути дела этот кейс создает практическую, что называется «действующую» модель ситуации. При этом учебное назначение такого кейса может сводиться к тренингу обучаемых, закреплению знаний, умений и навыков поведения (принятия решений) в данной ситуации. Такие кейсы должны быть максимально наглядными и

детальными. Главный его смысл сводится к познанию жизни и обретению способности к оптимальной деятельности.

При решении кейса необходимо соблюдать следующую последовательность:

1. Сформулируйте проблему, ее возможные причины (обозначьте способы диагностики)
2. Какой информации вам не хватает? Какие вопросы вы бы хотели задать для уточнения ситуации?
2. Определите цель, направления, этапы работы (указать индивидуальная/групповая формы работы)
3. Укажите методы работы.
4. Отметьте к помощи каких других субъектов необходимо обратиться для повышения эффективности работы.
5. Обозначьте способы оценки эффективности работы.

### **Методические рекомендации по составлению глоссария**

Глоссарий – толковый словарь понятий и терминов, употребляемых в изучаемой дисциплине или разделе. Для составления глоссария по заданной теме нужно найти информацию с разных источников (сеть Internet, энциклопедии, практические пособия, учебная литература), изучить ее и составить в рукописном варианте или пользуясь текстовым процессором.

Работа должна быть представлена на бумаге формата А4 в печатном (компьютерном) или рукописном варианте.

Общие требования:

1. Глоссарий состоит из слов, соответствующих тематике задания.
2. Используемые слова должны быть именами существительными в именительном падеже единственного числа.
3. Допускается использование иностранных слов, если они подходят теме.
4. Не допускаются аббревиатуры, сокращения.
5. Все тексты должны быть написаны разборчиво, желательно отпечатаны.

### **Методические рекомендации по анализу статьи.**

Анализ научной статьи – необходимое условие адекватного восприятия текста для дальнейшего использования сформулированных в нем положений. Сегодня издается большое количество научных печатных и электронных изданий. В огромном массиве информации нужно научиться выбирать и анализировать те исследования, которые имеют реальную научную ценность и актуальность.

При выборе и анализе научной статьи для прочтения и использования в исследовательской работе следует обращать внимание на:

1. Научный стиль изложения материала;
2. Научных руководителей автора статьи;

3. Основные тезисы, информативность материала;
4. Теоретическую значимость предлагаемых методов;
5. Практическую значимость;
6. Объем текста;
7. Использование аналитических материалов.

Главной задачей при анализе является оценка значимости работы как источника объективной и ценной для практики и теории информации. В связи с этим план анализа научной статьи начинается с ее детального изучения.

Если в ней встречаются неизвестные термины, необходимо сначала изучить и разобрать их значение, а затем перечитать текст еще раз. К методике анализа научной статьи необходимо переходить только после того, как тема стала понятной.

Необходимо отстраниться от своего субъективного мнения. Нужно четко понимать суть материала, уделив внимание структуре, логике, полноте раскрытия и другим критериям; Начинать лучше с краткого описания имеющихся сведений; полезно выделять ведущие тезисы автора и его главные аргументы. Возвращаясь к ним, можно будет оценить убедительность и доказательность.

## 2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся

### 2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины

#### "Этика и деонтология в профессиональной деятельности"

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ			
	Форма работы	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Опрос	3	5
Итого		3	5

#### БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1

	Форма работы	Количество баллов 70 %	
		min	max
Текущая работа			
	Контрольная работа	36	60
	Глоссарий	6	10
Итого		42	70

#### ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ

Содержание	Форма работы	Количество баллов 40 %	
		min	max
	Зачет в форме собеседования	15	25
Итого		15	25
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

\*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

#### Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество набранных баллов*	академическая оценка
Менее 60	не зачтено
60-100	зачтено

\*При количестве рейтинговых баллов более 100, необходимо рассчитывать рейтинг учебных достижений студента для определения оценки кратно 100 баллов.

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2			
	Форма работы*	Количество баллов 75 %	
		min	max
Текущая работа	Анализ статьи	12	20
	Решение кейсов	33	55
Итого		45	75

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Зачет с оценкой в форме тестирования	15	25
Итого		15	25
Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля)		min	max
		60	100

\*Перечень форм работы текущей аттестации определяется кафедрой или ведущим преподавателем

### Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
<b>60 – 72</b>	<b>3 (удовлетворительно)</b>
<b>73 – 86</b>	<b>4 (хорошо)</b>
<b>87 – 100</b>	<b>5 (отлично)</b>

\*При количестве рейтинговых баллов более 100, необходимо рассчитывать рейтинг учебных достижений студента для определения оценки кратно 100 баллов.

### 3.2 Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий  
Кафедра-разработчик: кафедра социальной педагогики и социальной работы

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол № 10  
от «13» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой  
Т. В. Фурьева



ОДОБРЕНО  
На заседании научно-методического совета  
специальности (направления подготовки)  
Протокол № 8  
От «20» мая 2020 г.  
Председатель НМСС (Н)

Е. П. Кунстман



### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

### Этика и деонтология в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

Специальность 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация №4 «Психолого-педагогическое сопровождение  
детей и подростков группы риска»

Квалификация: Социальный педагог

Составитель: Хацкевич Т. А., старший преподаватель

## **1. Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Этика и деонтология в профессиональной деятельности» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании **нормативных документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (уровень специалитета);

- образовательной программы высшего образования по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (уровень специалитета), направленность (специальность) образовательной программы Специализация № 4 «Психолого-педагогическое сопровождение детей и подростков группы риска»;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в КГПУ им. В.П. Астафьева.

## **2. Перечень компетенций, подлежащих формированию в рамках дисциплины "Этика и деонтология в профессиональной деятельности"**

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного

этикета

ПК-3 - способностью взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- Модуль 8 "Организация профессиональной деятельности по специальности" Модуль 9 "Введение в профессиональную деятельность" Модуль 10 "Правовые и организационные основы комплексной системной помощи детям и подросткам группы риска" Этика и деонтология в профессиональной деятельности Документоведение в деятельности социального педагога Модуль 1 "Мировоззренческий" Культурология Социология Модуль 5 "Психологические основы профессиональной деятельности" Психология семьи Технологии профессиональной деятельности (по специальности) Основы психологического консультирования Основы психопрофилактики и психопросвещения Учебная практика: ознакомительная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	Текущий контроль успеваемости	4	Контрольная работа
		Текущий контроль успеваемости	5	Решение кейсов
		Текущий контроль успеваемости	3	Опрос
		Текущий контроль успеваемости	6	Глоссарий
		промежуточная аттестация	1	Зачет
			2	Зачет с оценкой

ПК-3 способностью взаимодействовать различными категориями	- Модуль 7 "Психолого-педагогическая интернатура" Модуль 8 "Организация профессиональной деятельности по специальности" Модуль 9 "Введение в профессиональную деятельность" Модуль 10 "Правовые и организационные	Текущий контроль успеваемости	4	Контрольная работа
воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов	основы комплексной системной помощи детям и подросткам группы риска" Этика и деонтология в профессиональной деятельности Модуль 5 "Психологические основы профессиональной деятельности" Психология конфликта Психолого-педагогический практикум Теоретические основы профессиональной деятельности (по специальности) Социальная психология Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Текущий контроль успеваемости	7	Анализ статьи
		Текущий контроль успеваемости	5	Решение кейсов
		промежуточная аттестация	1 2	Зачет Зачет с оценкой

### 3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: зачет в форме собеседования, зачет с оценкой в форме тестирования.

3.2. Оценочные средства

**3.2.1.** Оценочное средство к зачету в форме собеседования по дисциплине «Этика и деонтология в профессиональной деятельности»

Критерии оценивания по оценочному средству 1 - зачет в форме собеседования по дисциплине «Этика и деонтология в профессиональной деятельности»

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно/зачтено

ОК-4	На продвинутом уровне самостоятельно способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, учитывая специфику всех категорий детей и подростков группы риска и их семей: совершивших правонарушения, склонных к аддиктивному поведению, с инвалидностью, находящихся в социально опасном положении, переживших насилие. Способен предлагать решения в нестандартных ситуациях.	На базовом уровне способен с минимальными подсказками выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета в стандартных ситуациях, учитывая специфику всех категорий детей и подростков группы риска и их семей: совершивших правонарушения, склонных к аддиктивному поведению, с инвалидностью, находящихся в социально опасном положении, переживших насилие.	На пороговом уровне при внешнем руководстве способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, учитывая специфику всех категорий детей и подростков группы риска и их семей: совершивших правонарушения, склонных к аддиктивному поведению, с инвалидностью, находящихся в социально опасном положении, переживших насилие
ПК-3	На продвинутом уровне самостоятельно взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов, способен к применению разнообразных технологий социально-педагогической деятельности	На базовом уровне способен с минимальными подсказками взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов, используя стандартный набор технологий	На пороговом уровне при внешнем руководстве взаимодействовать с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, осуществлять контроль кризисных ситуаций, предупреждение и конструктивное разрешение конфликтов, оказывать помощь в разрешении межличностных конфликтов, опираясь на готовые схемы решения ситуаций

**3.2.2.** Оценочное средство к зачету в форме тестирования по дисциплине «Этика и деонтология в профессиональной деятельности»

Критерии оценивания по оценочному средству 2 - зачет в форме тестирования по дисциплине «Этика и деонтология в профессиональной деятельности»

<i>% правильных ответов на вопросы тестовых заданий *</i>	<i>Академическая оценка</i>
Менее 60%	<b>2 (неудовлетворительно)</b>
<b>60 – 72</b>	<b>3 (удовлетворительно)</b>
<b>73 – 86</b>	<b>4 (хорошо)</b>
<b>87 – 100</b>	<b>5 (отлично)</b>

\*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

#### **4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

4.1. Фонды оценочных средств включают: опрос, контрольная работа, решение кейсов, глоссарий, анализ статьи

**4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины**

##### **4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 3 - опрос**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
логичность и аргументированность ответа	2
полные ответы на вопросы	3
<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

##### **4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – контрольная работа**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Понимание специфики деонтологии социальной работы с определенной категорией клиента	<b>12</b>
Умение определять тип и причины деонтологического конфликта	12
Логичность принимаемых решений	12
Владение способами профилактики профессиональной деформации	12
Следование основным этическим требованиям	12
<b>Максимальный балл</b>	<b>60</b>

##### **4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – решение кейсов**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Количество баллов (вклад в рейтинг)</b>
Умение определять тип и причины деонтологического конфликта	15
Логичность принимаемых решений	10
Владение способами профилактики профессиональной деформации	15

Следование основным этическим требованиям	15
<b>Максимальный балл</b>	<b>55</b>

#### 4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – глоссарий

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Количество описываемых терминов не менее 15	5
Соответствие терминов теме	5
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

#### 4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 7 – анализ статьи

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Полнота анализа	4
Соответствие статьи содержанию дисциплины	3
Логичность и аргументированность выводов	3
<b>Максимальный балл</b>	<b>10</b>

### 5.1. Оценочное средство для промежуточного контроля

#### Типовые вопросы к зачету в форме собеседования по дисциплине «Этика и деонтология в профессиональной деятельности» (1)

1. Понятие и сущность деонтологии социально-педагогической деятельности
2. Функции деонтологии социально-педагогической деятельности.
3. Деонтологические принципы в социально-педагогической деятельности.
4. Профессиональный и гражданский долг социального педагога.
5. Сущность и содержание аксиологических оснований социально- педагогической деятельности.
6. Этико-аксиологические аспекты профессионального отбора и профессиональной подготовки социального педагога.
7. Профессионально-этический кодекс социального педагога России, его основные элементы.
8. Профессионально-этические конфликты в социально-педагогической деятельности, их проявление и способы разрешения.
9. Деонтология социально-педагогической деятельности с «трудными» клиентами.
10. Профессионально-этические системы: общее и особенное.
11. Особенности нравственно-этического регулирования деятельности социального педагога в неспецифических сферах.

12. Этика и этикет: общее и особенное.
13. Этикет в социально-педагогической деятельности и его особенности.

## 5.2. Типовые тестовые задания к зачету с оценкой в форме тестирования по дисциплине «Этика и деонтология в профессиональной деятельности» (2)

1. Деонтология социально-педагогической деятельности – это:

- а) совокупность внешних форм поведения и общения специалиста
- б) учение о должном поведении специалиста
- в) совокупность требований к личностным качествам специалиста
- г) учение о профессиональной морали

2. Объектом этики социально-педагогической работы является:

- а) профессиональная мораль специалистов
- б) правовые отношения социального работника и клиента
- в) нравственные ценности общества
- г) этические кодексы
- д) нормативно-правовые акты и должностные инструкции

3. Целью этики социально-педагогической работы является:

- а) поддержание правовых отношений социального работника и клиента
- б) оценка господствующей в обществе морали и системы ценностей
- в) анализ этических потребностей специалиста и клиента
- г) обеспечение и поддержание содержания и целей профессии

5. Какой из перечисленных принципов не является принципом этикета социального педагога?

- а) принцип целесообразности действий
- б) принцип гуманизма
- в) принцип учета народных традиций и обычаев
- г) принцип эстетической привлекательности поведения
- д) принцип индивидуализма

6. Этикет социального педагога это:

- а) совокупность обычаев и традиций социальной работы
- б) совокупность требований к внешним формам поведения и общения специалиста
- в) совокупность этических знаний специалиста
- г) совокупность требований к личностным качествам специалиста

7. Этическими принципами проведения исследований в социально-педагогической работе являются:

- а) добровольность участия, полнота информирования о ходе и результатах исследования и др.
- б) отказ от насилия, солидарность и др.
- в) поддержка всеобщего благосостояния, готовность к передаче знаний к другим
- г) сострадание и милосердие
- д) учет интересов отдельных социальных групп

8. Вежливость, мягкость социального педагога в обращении с людьми:

- а) Деликатность
- б) Альтруизм
- в) Конгруэнтность
- г) эмпатия

9. Готовность социального педагога бескорыстно действовать на пользу другим:

- а) Толерантность
- б) Конкретность
- в) Альтруизм
- г) Доброжелательность

10. Расположенность социального педагога к общению с различными категориями населения:

- а) Конгруэнтность
- б) Креативность
- в) Коммуникабельность
- г) Конкретность

11. Профессиональные стандарты поведения социального педагога:

- а) Должностная инструкция социального педагога
- б) Этический кодекс социального педагога
- в) План работы социального педагога
- г) Программа работы социального педагога

12. Ценности, обосновывающие конкретные действия социального педагога в пределах профессиональной компетенции и определяющие его ответственность перед клиентами, коллегами, работодателями, перед профессией, – это \_\_\_ ценности социально-педагогической работы

- а) профессиональные
- б) национальные
- в) глобальные
- г) личностные

13. Нравственное качество социального педагога, проявляющееся как чувство моральной ответственности за свое поведение, потребность поступать в соответствии со своими личными представлениями о добре, благе и справедливости; содержит в себе как рациональные, так и эмоциональные компоненты – это:

- а) гуманизм
- б) доброта
- в) оптимизм
- г) совесть

14. Требования к деятельности социального педагога, задающие ей нравственную направленность, – это:

- а) моральные принципы
- б) компетентность
- в) человеческий фактор

г) характер

15. Содействие воплощению идеалов гуманизма, нравственности и социальной справедливости в профессиональной деятельности и обществе в целом – это:

- а) функции этического кодекса социального педагога
- б) цель этического кодекса социального педагога
- в) задача этического кодекса социального педагога
- г) принципы этического кодекса социального педагога

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

### **6.1. Типовые задания**

#### **6.1.1. Опрос (3)**

1. Идеал, его сущность и содержание, основные функции.
2. Иерархия ценностей профессиональной социально-педагогической деятельности.
3. Этические ценности социально-педагогической деятельности.
4. Типология ценностей в социально-педагогической деятельности.
5. Гуманизм как сущностная основа профессионально-этической системы социально-педагогической деятельности.
6. Рациональное и иррациональное в профессионально-этической системе социально-педагогической деятельности.
7. Проблемы формирования этического сознания социально-педагогической деятельности.
8. Роль смысла и содержания в профессионально-этическом сознании социального педагога.

#### **6.1.2 Контрольная работа (4)**

1. Этика и деонтология социально-педагогической работы с детьми и подростками-правонарушителями.
2. Этика и деонтология социально-педагогической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении.
3. Этика и деонтология социально-педагогической работы с детьми и подростками с аддиктивным поведением.
4. Этика и деонтология социально-педагогической работы с детьми и подростками, пережившими насилие.
5. Этика и деонтология социально-педагогической работы с детьми и подростками с инвалидностью.
6. Этика и деонтология социально-педагогической работы с детьми и подростками в конфликтных ситуациях.
7. Этика и деонтология социально-педагогической работы с детьми и подростками, совершившими самовольные уходы.

#### **6.1.3 Решение кейсов (5)**

Кейс 1.

Семья Л. Мать (Татьяна) воспитывает дочь одна. Галя практически не знает своего отца (только со слов матери). Он живет и работает в другом городе.

Мать чувствует, что со временем сложнее становится рассказывать дочери об отце, так как отец Гали интересуется дочерью, периодически через знакомых передает ей подарки. Матери стыдно признаться дочери, что она не смогла создать полноценную семью, что брак был кратковременным и далее последовал развод. Общения отца с дочерью мать не желает. Но в школе у девочки часто возникают разговоры об отцах и ребенок все чаще и чаще задает матери соответствующие вопросы. Последний раз дочь заявила: «Расскажи мне об отце иначе в школу не пойду!»

#### Кейс 2.

Семья с ребенком инвалидом. Семья полная, отец работает, мать сидит дома с ребенком. У ребенка (возраст 7 лет) ДЦП, но сохранный интеллект. Ребенок стремится к общению с другими детьми, но быстро утомляется. Мама не хочет, чтобы ребёнок находится на грани нервного истощения, поскольку вся ее жизнь превратилась в ожидание все новых и новых приступов, зачастую она их и провоцирует через самовнушение (постоянными расспросами ребенка о самочувствии, концентрируя тем самым его внимание на своих физических ощущениях).

#### Кейс 3.

Семья воспитывает 2 детей: старшая девочка здорова, младшая 6 лет, страдает ДЦП в тяжелой степени. Интеллект сохранен, большая сила воли и стремление преодолеть ограничение подвижности. Семья на грани распада, поскольку отец не принимает больного ребенка, старшая девочка ненавидит больную сестру, постоянно старается ее обидеть исподтишка. Отец всегда встает на защиту старшей дочери. Мать смысл своей жизни видит в организации всех доступных условий для развития больного ребенка, считает ее более близкой себе по духу, чем старшего ребенка.

#### Кейс 4.

Семья из 4 человек, один из которых – глухая девочка 7 лет. Брат старше ее на 2,5 года, постоянные конфликты по мелочам. Девочка часто исподтишка «пакостит» брату, он начинает ответные действия и получает наказание от родителей. Все это приводит к усилению противостояния. При этом девочка достаточно замкнутая, стесняется детей и вообще – публики, но с интересом

относится к занятиям сверстников. Говорит невнятно.

#### Кейс 5.

Семья из 3 человек, ребенок 10 лет с ослабленным здоровьем, мать не работает, поскольку находится на инвалидности (порок сердца). Отец работает на крупном заводе. Он старше матери на 11 лет. Очень хотел дочку, рождение сына было настолько нежеланным, что интереса к ребенку не возникло. Равнодушие отца к ребенку, переходящее в ненависть, является причиной постоянных конфликтов между родителями. Мать все свое время посвящает развитию сына – кружки, чтение книг, походы и прогулки вместе с ним. У нее абсолютно нет собственных интересов, не связанных с ребенком, нет друзей и знакомых. Старается «лепить» ребенка по своему образу и подобию, радуется, когда он подчеркивает общность своих намерений с матерью в пику отцу.

#### Кейс 6.

Ребенок 11 лет воспитывает бабушка – по материнской линии. Мать умерла 2 года назад, ребенок очень тяжело перенес утрату, стал резко отставать в развитии. Отец очень любит ребенка, но сын стал к нему равнодушен после смерти матери; единственный человек, с которым ребенок идет на минимальный контакт – бабушка.

### **6.1.4. Глоссарий (6)**

Студентам предлагается составить глоссарий по основным терминам документоведения в деятельности социального педагога, включающий не менее 15 терминов.

### **6.1.5. Анализ статьи (7)**

Студенту необходимо проанализировать статью в профессиональном журнале за последние 5 лет по вопросам этики и деонтологии деятельности социального педагога с «трудными» категориями: подростками в социально опасном положении, детей с инвалидностью, детей-правонарушителей и др., сделать краткий конспект, сформулировать выводы исходя из содержания статьи.

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины "Этика и деонтология в профессиональной деятельности" на 2021/2022 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. обновлен список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами; перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем; комплект лицензионного программного обеспечения согласно ФГОС.
2. обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры  
Протокол № 9 от «12» мая 2021 г.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой доктор педагогических наук, профессор



\_\_\_\_\_ Т. В. Фуряева

ОПОП одобрена на заседании НМСС(Н)

Протокол № 9 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМСС(Н) \_\_\_\_\_  Е.П. Кунстман

## Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2022/2023 учебный год  
В программу вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлён перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень материальной базы, лицензионного программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы «04» мая 2022 г., протокол № 9

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой социальной педагогики и социальной работы

Доктор педагогических наук, профессор \_\_\_\_\_  Т.В. Фуряева

Одобрено НМСС(Н)

«11» мая 2022 г., протокол №9

Председатель НМСС(Н) \_\_\_\_\_  Е.П. Кунстман

### 3.3.1. Карта литературного обеспечения дисциплины

#### Этика и деонтология в профессиональной деятельности

для обучающихся образовательной программы 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, специализация №4  
Психолого-педагогическое сопровождение детей и подростков группы риска по очной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<b>Основная литература</b>		
Лукина, Антониды Константиновны Социально-технологическая деятельность в социальной работе [Текст]: учебно-методическое пособие / А. К. Лукина, Т. В. Фуряева - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2017. - 292 с.	Научная библиотека	40
<b>Дополнительная литература</b>		
Шептенко, Полина Андреевна. Методика и технология работы социального педагога [Текст]: учебное пособие / П. А. Шептенко, Г. А. Воронина ; ред. В. А. Сластенин. - М. : Академия, 2001. - 208 с.	Научная библиотека	3
Василькова, Юлия Валерьевна. Методика и опыт работы социального педагога [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Ю. В. Василькова. - М. : Академия, 2002. - 160 с	Научная библиотека	24
Методика и технологии работы социального педагога [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М.А. Галагузова, Л.В. Мардахаева; Ред. М.А. Галагузова. - М. : Академия, 2002. - 192 с.	Научная библиотека	26

Овчарова, Раиса Викторовна. Справочная книга социального педагога [Текст]: справочное издание / Р. В. Овчарова. - М. : ТЦ Сфера, 2001, 2004	Научная библиотека	4
Мудрик, Анатолий Викторович. Социальная педагогика [Текст] : учеб. для студ. пед. вузов / А. В. Мудрик ; ред. В. А. Сластенин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2000. - 192, [2] с.	Научная библиотека	6
<b>Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b>		
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992.	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000. – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> .	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Свободный доступ
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011.	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> /	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

заместитель директора библиотеки \_\_\_\_\_



/ Шулипина С.В.

**Карта материально-технической базы дисциплины**  
**«Этика и деонтология в профессиональной деятельности»**  
**для обучающихся основной профессиональной образовательной программы**  
**Специальность 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения**  
**Специализация № 4 «Психолого-педагогическое сопровождение детей и подростков**  
**группы риска»**  
**очная форма обучения**

Аудитория	Оборудование, программное обеспечение
<b>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</b>	
5-1-07	Проектор -1шт., компьютер - 1шт., маркерная доска -1шт., учебная доска-1шт., ПО- Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
5-3-06	Маркерная доска-1шт., ПО- нет
5-3-05а Лаборатория «Центр деловых игр»	Ноутбук-1шт. Проектор – 1 шт. Комплекс учебно-методических материалов; Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
для самостоятельной работы	
5-3-09	Компьютер-2шт., ПО- Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08- 190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016