

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Красноярский государственный педагогический университет**  
**им. В.П. Астафьева»**

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

## МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Введение в профессию

#### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **G6 Философии, экономики и права**

Квалификация **Бакалавр**  
 44.03.01 Экономическое образование (очная форма обучения).plx  
 Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
 Направленность (профиль) образовательной программы  
 Экономическое образование

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 1
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	35,85	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,15	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	16			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ. подготовки	6	6	6	6
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,15	36,15	36,15	36,15
Сам. работа	35,85	35,85	35,85	35,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

*Старший преподаватель, Кукса Екатерина Николаевна*

*к.ф.н., Доцент, Лисина Лариса Георгиевна*

Рабочая программа дисциплины

**Введение в профессию**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Экономическое образование

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**G6 Философии, экономики и права**

Протокол от 04.05.2022 г. № 6

Зав. кафедрой к.ф.н., доцент Лисина Лариса Георгиевна

Председатель НМСС(С) Григорьев Дмитрий Владимирович

12 мая 2022 г. № 8

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся общего представления о профессиональной деятельности педагогов; осознания основных ценностей и смыслов педагогической деятельности; оказание помощи обучающимся в процессе вхождения в профессию (освоение профессиональной информации, получаемой ими в ходе обучения на факультете, выбор специализации для последующего написания ВКР).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.ОДП.09.01

**2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

**2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

2.2.1 Основы учебной и исследовательской деятельности

2.2.2 Курсовая работа по модулю "Предметная часть (профиль "История")"

2.2.3 Психологические основы профессиональной деятельности

2.2.4 Методика правового обучения и воспитания (методика обучения по профилю)

2.2.5 Методика обучения истории

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**УК-6.1: Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни**

**Знать:**

Уровень 1 знает о целях и ресурсах саморазвития и управления своим временем на продвинутом уровне

Уровень 2 знает о целях и ресурсах саморазвития и управления своим временем на базовом уровне

Уровень 3 знает о целях и ресурсах саморазвития и управления своим временем на пороговом уровне

**Уметь:**

Уровень 1 формулировать цели и ресурсы саморазвития и управления своим временем на продвинутом уровне

Уровень 2 формулировать цели и ресурсы саморазвития и управления своим временем на базовом уровне

Уровень 3 формулировать цели и ресурсы саморазвития и управления своим временем на пороговом уровне

**Владеть:**

Уровень 1 Владеет способами оценки личностных ресурсов на продвинутом уровне

Уровень 2 Владеет способами оценки личностных ресурсов на базовом уровне

Уровень 3 Владеет способами оценки личностных ресурсов на пороговом уровне

**УК-6.2: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития**

**Знать:**

Уровень 1 знает на продвинутом уровне как критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Уровень 2 знает на базовом уровне как критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Уровень 3 знает на пороговом уровне как критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

**Уметь:**

Уровень 1 умеет на продвинутом уровне критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Уровень 2 умеет на базовом уровне критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Уровень 3 умеет на пороговом уровне критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

**Владеть:**

Уровень 1 на продвинутом уровне владеет рефлексивными умениями критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Уровень 2 на базовом уровне владеет рефлексивными умениями критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития

Уровень 3 на пороговом уровне владеет рефлексивными умениями критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития



	трудового законодательства
<b>ОПК-1.2: Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне знает основные нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики
Уровень 2	На базовом уровне знает основные нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики
Уровень 3	На пороговом уровне знает основные нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне умеет применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
Уровень 2	На базовом уровне умеет применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
Уровень 3	На пороговом уровне умеет применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	На продвинутом уровне владеет навыками обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
Уровень 2	На базовом уровне владеет навыками обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
Уровень 3	На пороговом уровне владеет навыками обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
<b>ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	
<b>ОПК-3.1: Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает теоретические основы проектирования диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
Уровень 2	Знает отдельные теоретические положения проектирования диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
Уровень 3	Знает основные понятия в части проектирования диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
Уровень 2	Умеет проектировать отдельные компоненты диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС на базовом уровне
Уровень 3	Умеет проектировать отдельные компоненты диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС на пороговом уровне.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеет способами проектирования диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
Уровень 2	Владеет основными способами проектирования диагностируемых целей совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
Уровень 3	Способен проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС с помощью извне
<b>ОПК-3.2: Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</b>	

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает содержание, формы, методы, приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
Уровень 2	Знает отдельные компоненты содержания, форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
Уровень 3	Знает отдельные формы, методы, приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет определять содержание, формы, методы, приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
Уровень 2	Умеет определять отдельные компоненты содержания, форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
Уровень 3	Умеет определять содержание, формы, методы, приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся при помощи извне
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Владеет способами использования содержания, форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
Уровень 2	Владеет отдельными способами использования содержания, форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
Уровень 3	Проявляет способность использования содержания, форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся при помощи извне
<b>ОПК-3.4: Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знает как управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, знает как управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
Уровень 3	Частично знает как управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
Уровень 3	Частично умеет управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Свободно владеет способностью управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
Уровень 2	Недостаточно, либо с ошибками, владеет способностью управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
Уровень 3	Частично владеет способностью управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Пр. подгот.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	-------------	------------

	Раздел 1. Изучаемые темы							
--	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--

1.1	Общая характеристика профессии учителя. Профессиональный стандарт учителя и его реализация учителем. /Лек/	1	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекций. Анкетирование. Обзор литературы и НПА по теме лекции.
1.2	Основные нормативные и базовые документы в области педагогической деятельности и обучения правоведческим дисциплинам. Основной функционал и права учителя в современной российской школе. /Лек/	1	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекций. Анализ НПА. Проверочная работ.
1.3	Профессиональное самосовершенствование и выбор темы для исследований. Известные учителя и их авторский подход к обучению предмету. /Лек/	1	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3			Посещение лекций. Обзор литературы и НПА по теме лекции.
1.4	Профессиональное самосовершенствование и выбор темы для исследований. Конкретная профессиональная деятельность, являющаяся образцом. /Пр/	1	18		Л1.1 Л1.2 Л1.3		6	Эссе. Сообщение (устный ответ)
1.5	Работа с информацией и ее поиск. Профессия "учитель" и подходы к ее определению. Основные нормативно-правовые акты в работе учителя. Самосовершенствование и самореализация - ваш выбор. Я - педагог. Тема для моего исследования. /Ср/	1	35,85		Л1.1 Л1.2 Л1.3			Составление плана изучения выбранной темы и поиск литературы и НПА. Анализ НПА. Подготовка сообщения. Написание реферата. Составление тестовых заданий.
<b>Раздел 2. Зачет</b>								
2.1	Зачет /КРЗ/	1	0,15		Л1.1 Л1.2 Л1.3			Ответ на вопросы к зачету

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Входное анкетирование.

**ПОЧЕМУ ВЫ ВЫБРАЛИ ИМЕННО ЭТУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ (ВУЗ), ГДЕ ВЫ СЕЙЧАС УЧИТЕСЬ?**

Она единственная в вашем населенном пункте

Она расположена близко к дому

Сюда не трудно поступить

Здесь учились (учатся) родственники, знакомые или их дети

Здесь хорошие, квалифицированные преподаватели  
Здесь бесплатное обучение (или доступная оплата обучения), или хорошие условия для получения образовательного кредита  
У этой образовательной организации хорошая репутация  
Здесь хорошая обеспеченность оборудованием, есть компьютеры, библиотека и т.д.  
Сюда поступали ваши одноклассники, друзья  
Здесь не сложно учиться  
Здесь работает кто-то из знакомых, родственников  
Подавали документы в несколько образовательных организаций, но приняли в эту  
У Вас были преимущества при поступлении в эту образовательную организацию  
Здесь хорошее обучение по выбранной специальности  
Эту образовательную организацию посоветовали родители, друзья, или в школе  
Вы уже учились в этом вузе (на программе бакалавриата)  
Другое (ЗАПИШИТЕ) \_\_\_\_\_

**КТО ПОВЛИЯЛ (ЧТО ПОВЛИЯЛО) НА ВАШЕ РЕШЕНИЕ УЧИТЬСЯ В ДАННЫЙ ВУЗ?**

Родители  
Родственники  
Учителя  
Друзья / Знакомые  
Самостоятельно принятое решение  
Близость ВУЗа к дому  
Другое (ЗАПИШИТЕ) \_\_\_\_\_

**СКАЖИТЕ, ПОЖАЛУЙСТА, ПО КАКИМ ПРИЧИНАМ ВЫ ВЫБРАЛИ ЭТУ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ / НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ, ПО КОТОРОЙ ВЫ УЧИТЕСЬ?**

Она соответствует Вашим способностям  
Она позволит получить интересную и разнообразную работу  
Она позволит иметь хорошее социальное обеспечение на работе  
Она позволит иметь хорошие условия труда  
Она позволит иметь удобный график работы  
Она дает возможность хорошо зарабатывать  
Она дает возможность легко найти работу  
Она дает возможность карьерного роста  
Это уважаемая специальность  
По этой специальности легко учиться  
По этой специальности работает кто-то из родственников, знакомых  
На эту специальность было легче поступить  
По этой специальности невысокая оплата за обучение, или бесплатное обучение  
Выбрал(а) по совету родителей, друзей, школы  
За компанию с друзьями  
Подавал(а) еще на другие специальности, но удалось поступить только на эту  
По этой специальности вы уже учились в бакалавриате (или в училище, техникуме и т.д.)  
Это был случайный выбор  
Другое (ЗАПИШИТЕ) \_\_\_\_\_

**ОЦЕНИТЕ, КАК ВЫ УЧИЛИСЬ В ШКОЛЕ:**

Учился хорошо и учеба давалась легко  
Учился хорошо, но учеба давалась нелегко  
Учусь неважно, хотя учеба дается легко  
Учусь неважно, т.к. учеба дается нелегко.

**УЧИТЬСЯ В ШКОЛЕ МНЕ БЫЛО:**

Интересно  
Не интересно  
Не знаю.

**ВАШИ ЛЮБИМЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**ВАШИ НЕЛЮБИМЫЕ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ДАЮЩИЕСЯ ВАМ ОСОБЕННО ТРУДНО:**

## **5.2. Темы письменных работ**

Эссе на тему "Моя профессия-учитель"

Структура Эссе.



Текст-рассуждение примерно по следующей схеме:

Вступление.

Формулировка проблемы, цель, задачи.

Комментарий проблемы.

Авторская позиция по указанной проблеме.

Аргументы (из прочитанной литературы и из личного опыта).

Вывод (заключение).

Примерная тематика рефератов:

1. Способы учета образовательных потребностей обучающихся в профессиональной деятельности.
2. Способы организации взаимодействия с классом во внеурочной деятельности.
3. Удовлетворение образовательных потребностей отдельных обучающихся с отличающимися возможностями или склонностями.
4. Особенности взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся.
5. Взаимодействие с коллегами в ходе учебного процесса.

Примерные вопросы к проверочной работе.

1. В каком соотношении находятся понятия «педагог», «учитель», «воспитатель»?
2. Педагогическая квалификация — уровень и вид профессионально-педагогической подготовленности.
3. Основные виды педагогической деятельности учителя права.
4. Какие факторы обусловили возникновение педагогической профессии?
5. Каковы социальные и профессиональные функции учителя?
6. Какие основные нормативные документы по организации образовательного процесса по праву вы знаете?
7. Дайте краткую характеристику структуре Стандарта Педагог.
8. Какие организационные формы обучения праву вы знаете, кратко охарактеризуйте.
9. Что такое учебно-воспитательный процесс по предмету.
10. Что такое научно-исследовательская работа? Кратко охарактеризуйте.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Примерные вопросы к зачету

1. Профессиональный стандарт педагога.
2. Требования к квалификационному уровню педагога.
3. Аттестация педагогических работников как система управления профессиональным развитием педагога.
4. Имидж педагога и студента.
5. Требования, предъявляемые к личности учителя в нормативно-правовых документах
6. Актуальные проблемы изучения педагогического опыта.
7. Понятие о педагогическом опыте, методы исследования педагогического опыта.
8. Профессиональные и личностные качества учителя (общекультурные и профессиональные компетенции).
9. Пути формирования профессиональных компетентностей педагога.
10. Нормативно-правовое и методическое обеспечение образовательного процесса.
11. Внеклассные занятия по праву
12. Самообразование и саморазвитие как основа профессионального мастерства учителя.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Адрес
Л1.1	Лопаткин Е. В., Новикова В. И.	Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие	Таганрог: Таганрогский государственный педагогический институт, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=615379">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=615379</a>
Л1.2	Бермус А. Г.	Введение в педагогическую деятельность: учебник	Москва: Директ-Медиа, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209242">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=209242</a>
Л1.3	Кузнецов В. В.	Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022	<a href="https://urait.ru/bcode/490682">https://urait.ru/bcode/490682</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015);
2. Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951;
3. 7-Zip - (Свободная лицензия GPL);
4. Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия);
5. Google Chrome – (Свободная лицензия);
6. Mozilla Firefox – (Свободная лицензия);
7. LibreOffice – (Свободная лицензия GPL);
8. XnView – (Свободная лицензия);
9. Java – (Свободная лицензия);
10. VLC – (Свободная лицензия);

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Elibrary.ru: электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию. Адрес: <http://elibrary.ru> Режим доступа: Свободный доступ;  
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Адрес: <https://biblioclub.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ». Адрес: [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com) Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Образовательная платформа «Юрайт». Адрес: <https://urait.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
ИС Антиплагиат: система обнаружения заимствований. Адрес: <https://krasspu.antiplagiat.ru> Режим доступа: Индивидуальный неограниченный доступ;  
Консультант Плюс /Электронный ресурс/: справочно – правовая система. Адрес: Научная библиотека Режим доступа: Локальная сеть вуза;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень учебных аудиторий и помещений закрепляется ежегодным приказом «О закреплении аудиторий и помещений в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева на текущий год» с обновлением перечня программного обеспечения и оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
3. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Перечень лабораторий.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие рекомендации

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины. Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе образовательной организации высшего образования выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами информационно-коммуникационной сети Интернет;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц для систематизации учебного материала;
- решение кейсов и ситуационных задач;

- подготовка презентаций;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, докладов;
- подготовка к экзамену/зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

1. уровень освоения учебного материала;
2. умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
3. полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
4. обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос;
5. оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Обучающимся рекомендуется обязательное использование при подготовке дополнительной литературы, которая поможет успешнее и быстрее разобраться в поставленных вопросах и задачах.

#### Работа с теоретическим материалом

Основной задачей при освоении теоретического материала курса является подбор и презентация релевантного массива информационных источников, представленных в предлагаемой к изучению литературе и источниках, доступных для самостоятельной работы студентов, pertinentных для выполнения практических работ по курсу и отвечающих потребностям для реализации учебных компетенций.

#### Подготовка к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию вам необходимо:

- внимательно изучить содержание темы дисциплины;
- рассмотреть основную и дополнительную литературу к разделу;
- выбрать литературу, соответствующую теме семинарского занятия;
- рассмотреть нормативно-правовые акты (НПА) соответствующие теме семинарского занятия;
- подготовить ответы на вопросы семинарского занятия.

#### Требования к составлению тестовых заданий.

Тестовые задания должны быть корректными и рассчитанными на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Текст задания должен обладать предельно простой синтаксической конструкцией. В тексте задания не должно быть повторов и двойного отрицания. Избегайте использования очевидных, тривиальных, малозначащих вопросов и формулировок. Следуйте правилам грамматики, пунктуации и риторики. Тестовые задания должны быть наиболее «читабельны». Простые декларативные предложения помогут студентам избежать неправильной интерпретации.

Задания должны быть сформулированы не в форме вопроса, а в форме утверждения грамотно, коротко, четко, ясно, без повторов, малопонятных слов и символов, без использования отрицательных частиц.

Составляйте задания, которые могут быть выполнены за минимальное время. Избегайте взаимосвязанных заданий, где содержание одного задания подсказывает ответ на другое задание. Избегайте непреднамеренных подсказок в заданиях и образцах ответа. Эти подсказки являются одним из способов угадывания правильного ответа без обладания достаточными знаниями или умениями. Из текста задания необходимо исключить все вербальные ассоциации, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки.

В каждом тесте определяется оптимальное время тестирования, которое задается разработчиком теста. Ориентировочно на выполнение одного тестового задания отводится минимум 1 минута, а максимум – не превышает 5 минут. В целом оптимальным временем для выполнения теста следует считать время от начала процедуры тестирования до момента наступления утомления (в среднем это время составляет 40 - 50 минут). Тестовая работа может включать от 10 до 20 тестовых заданий. Суммарное время ответа, тестируемого не должно превышать 45 минут.

#### Написание реферата/эссе.

Реферат необходимо сдать преподавателю в напечатанном виде. Объем реферата не более 10 страниц текста включая титульный лист, содержание и список литературы.

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 25 мм; интервал полуторный; интервал между абзацами «0», шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – Times New Roman Cyr; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист студент получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы.

Структурными элементами являются:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение и выводы;

- Библиографический список (не менее 5 источников)

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, может состоять из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся. При наличии в тексте таблицы желательно размещать их на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию.

На каждую цитату в тексте необходимы ссылки.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других нормативно-правовых источников.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 10 наименований.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа.

Библиографическая запись на документ составляется в соответствии с ГОСТ:

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».