

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева

Филологический факультет
Кафедра мировой литературы и методики ее преподавания

**Рабочая программа производственной практики:
преддипломной практики**

по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

направленность(профиль)
Литература
(квалификация бакалавр)
заочная форма обучения

Красноярск 2018

РПП преддипломной практики составила к.п.н., доцент кафедры мировой литературы и методики ее преподавания С.Г. Липнягова

РПП преддипломной практики обсуждена на заседании кафедры мировой литературы и методики ее преподавания,
протокол №10
«31» мая 2017 г.

Заведующий кафедрой



С.Г. Липнягова

РПП преддипломной практики одобрена научно-методическим советом специальности(направление подготовки) филологического факультета
« 08 » июня 2017г.

Протокол № 10

Председатель НМСС



И.В. Ревенко

РПП преддипломной практики актуализирована на заседании кафедры мировой литературы и методики ее преподавания,
протокол №9
«11» 05. 2018 г. Протокол №10.

Заведующий кафедрой



С.Г. Липнягова

РПП преддипломной практики одобрена научно-методическим советом специальности(направление подготовки) филологического факультета

20.06.2018, протокол №9
Протокол № 9

Председатель НМСС



А.А. Бариловская

Рабочая программа производственной практики: преддипломной практики составлена кандидатом филологических наук, доцентом С.Г. Липняговой

Рабочая программа практики ее преподавания
обсуждена на заседании мировой литературы и методики

Протокол № 8 от 10 апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой



С.Г. Липнягова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО.

Протокол № 9 от 16 мая 2019 г.

Председатель НМСС

А.А. Бариловская



Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры
мировой литературы и методики ее преподавания
Протокол №8 от 04.05. 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой мировой
литературы и методики ее преподавания



Т.А. Полуэктова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления
подготовки) филологического факультета.
Протокол №9 от 11 мая 2022 г.

Председатель
А.А.
Барилловская



Пояснительная записка

Рабочая программа практики (далее РПП) представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно-методических материалов на различных носителях, определяющих цели, содержание производственной (педагогической) практики.

РПП разработана в соответствии со следующими документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата);
- нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс студентов в КГПУ им. В.П. Астафьева (Стандарт рабочей программы практики в КГПУ им.В.П. Астафьева).

профессиональный стандарт "Педагог" педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544 н.

1. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика относится к практикам вариативной части Блока 2 структуры ОПОП бакалавриата. Вариативная часть практик бакалавриата формирует у обучающихся компетенции, установленные ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 *Педагогическое образование*, направленность (профиль) образовательной программы: *Литература (квалификация «бакалавр»*), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 9 февраля 2016г. № 91. защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544 н.

Вид практики – преддипломная практика, способ проведения: стационарная
Данная практика Б2.В.02.03(П) в 10 семестре 5 курса учебного плана по заочной форме обучения.

2.Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часов общего объема времени. Контактные -2 часа, самостоятельная работа - 106 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

3. **Цель освоения практики:** организация работы по написанию теоретической и практической части выпускной квалификационной работы.

В связи с этим **задачами преддипломной практики** являются:

- формирование у обучающихся индивидуального опыта научно-исследовательской работы;
- развитие у будущих специалистов умения проектировать, планировать научную деятельность;
- овладение навыками сбора и обработки литературы по теме исследования, включая библиотечные и электронные ресурсы;
- использование различных методов исследования при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- анализ и систематизация теоретического материала будущей ВКР;
- обобщение экспериментальных данных для включения их в выпускную квалификационную работу;

- подготовка результатов проведенного научного исследования к защите.

4. Планируемые результаты обучения

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:
 ОПК- 3 готовность психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательному процессу;
 ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию;
 ОК-1 способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения;
 ОПК- 4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования;
 ПК- 7 способность организовать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;
 ПК- 5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики(дескрипторы)	Код результата* (компетенция)
<p>Подготовительный этап Составление плана-проекта ВКР</p>	<p>Знать: целевые установки, содержание и направление педагогической деятельности Уметь: определять цель, объект, предмет, задачи, методы исследования Владеть: технологией использования нормативно-правовых документов в исследовательской деятельности</p>	<p>ПК -5, ОПК-4,</p>
<p>Работа с библиотечными и интернет-ресурсами</p>	<p>Знать: алгоритм работы с информационными источникам и Уметь: пользоваться библиотечными и электронными ресурсными системами Владеть: технологиями исследовательской</p>	<p>ОК-6</p>

	деятельности	
Этап написания ВКР Анализ теоретических источников по проблематике исследования	Знать: современные подходы в обучении литературе	ОК-1

	<p>литературе</p> <p>Уметь: анализировать и обобщать теоретический материал</p> <p>Владеть: навыками научного исследования</p>	
<p>Систематизация теоретического материала, написание текста и выводов по отдельным разделам и глава</p>	<p>Знать: пути и технологии систематизации и обобщения теоретического материала по выбранной теме исследования</p> <p>Уметь: выбирать методы работы. Интерпретировать и представлять результаты научных исследований</p> <p>Владеть: различными технологиями и конкретными методиками анализа теоретического материала</p>	ОК-1, ОК-6
<p>Завершающий этап. Обработка результатов экспериментального исследования</p>	<p>Знать: шкалы измерения эмпирического материала</p> <p>Уметь: проводить обобщающее количественное описание материала</p> <p>Владеть: подходами к</p>	ОПК-3, ОК-6

	анализы научного исследования	
Графическое оформление текста работы	<p>Знать: пути и технологии систематизации и обобщения теоретического материала по выбранной теме исследования</p> <p>Уметь: работать с графическими редакторами</p> <p>Владеть: навыками интерпретации результатов научного исследования</p>	ОК-1, ОК-6
Редактирование введения и заключения	<p>Знать: пути и технологии систематизации и обобщения теоретического материала по выбранной теме исследования</p> <p>Уметь: работать с графическими редакторами</p> <p>Владеть: навыками интерпретации результатов научного исследования</p>	ОК-1, ОК-6
Написание отчета о выполненной работе за период преддипломной практики, оформление соответствующей документации	<p>Знать: пути и технологии систематизации и обобщения теоретического материала по выбранной теме исследования</p> <p>Уметь: составлять отчет, состоящий из введения. Основной части.</p>	ПК-5, ПК-7

	<p>Фиксировать этапы практики в отчетных документах и своевременно их сдать</p> <p>Владеть: навыками составления научного отчета</p>	
Представление отчета на кафедре	<p>Знать: основные принципы и правила презентации доклада по результатам исследования</p> <p>Уметь: выбирать методы работы, интерпретировать и представлять результаты научных исследований</p> <p>Владеть: навыками презентации научного отчета</p>	ОК-6, ОПК-4

5. К текущим формам контроля относятся: отчет о практике, состоящий из введения, основной части ВКР, представление отчета на заседании кафедры
 Formой промежуточной аттестации является зачет.

1. Организационно-методические документы

1.1. Методические рекомендации по практике (методические материалы)

Методические рекомендации по подготовке отчетной документации

Самостоятельная работа обучающихся на преддипломной практике направлена на написание и подготовку выпускной квалификационной работы (ВКР) к защите. Итоги самостоятельной работы обучающиеся представляют на консультациях – в форме обсуждения содержания отдельных разделов и этапов проведения научного исследования с научным руководителем и руководителем практики.

Научный руководитель оказывает помощь обучающимся при составлении плана-конспекта будущей ВКР, проводит консультацию по работе с научной и справочной литературой, в соответствии с составленным графиком работы осуществляет контроль выполненного объема работы в ходе собеседования.

Руководитель практики проводит организационное собрание, информирует обучающихся о ходе преддипломной практики, предоставляет в их распоряжение все бланки, составляющие отчетную документацию, проверяет отчет и другие виды документации, организует конференцию по итогам преддипломной практики и совместно с научным руководителем ставит зачет .

Работа выполняется в рукописном или в печатном варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 14 пт, 1,5 интервал, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Страницы работы нумеруются посередине верхнего поля (начиная с титульного листа, на титульном листе номер не ставится).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Рекомендуемый объем – до 12 страниц печатного текста без учета приложений. Приложения обозначаются буквами (Приложение А, Приложение Б и пр.). Допускается цифровая нумерация.

Методические рекомендации по организации учебной практики

Обучающийся имеет право:

- обратиться за консультацией ко всем руководителям практики;
- выступить с предложениями по усовершенствованию проведения практики.

Обучающийся должен:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка организации, требования трудового законодательства, технику безопасности;
- соблюдать этические принципы и стандарты;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками баз практики;

- обязательно присутствовать на организационных собраниях по практике;
- предоставить отчетную документацию по практике в назначенный срок.

Содержание практики

Содержание преддипломной практики включает в себя следующие виды деятельности:

1. **Подготовительный этап:** составление плана-проекта выпускной квалификационной работы; работа с библиотечными и Интернет-ресурсами; составление списка литературы по теме научного исследования.
2. **Этап написания выпускной квалификационной работы:** анализ теоретических источников по проблематике исследования; систематизация теоретического материала, написание текста и выводов по отдельным разделам и главам.

3. ***Завершающий этап:*** обработка результатов экспериментального исследования; редактирование библиографического списка; графическое оформления текста работы; редактирование введения и заключения; составление мультимедийной презентации; написание отчета о выполненной работе

1.2. Рабочий график (план) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Выдан обучающемуся

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы: Литература
Квалификация: бакалавр
Курс 5 форма обучения _____ заочная _____

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание работ, выполняемых в период практики	Сроки выполнения (дата либо период)
Составление плана-проекта ВКР. Работа с библиотечными и интернет-ресурсами. Анализ теоретических источников по проблематике исследования. Постановка проблемы, целей и задач практики.	1 неделя
Систематизация теоретического материала, написание текста и выводов по отдельным разделам и главам. Графическое оформление текста работы. Формирование итогового отчёта и представление его.	2 неделя

Дата

Курсовой (групповой) руководитель
практики _____

(подпись)

(ФИО)

2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся 2.1.
Технологическая карта рейтинга практики

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ №1 – ПРОБЛЕМНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 10%	
		min	max
Текущая работа	Установочная конференция	0	0
	Составление плана-проекта ВКР	6	10
Итого		6	10
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 2 - МЕТОДИЧЕСКИЙ			
Текущая работа	Составление списка литературы по теме научного исследования	6	10
	Систематизация теоретического материала	6	10
Итого		12	20

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ №3 – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 20%	
		min	max
Текущая работа	Обработка результатов экспериментального исследования	6	10
	Написание текста и выводов по отдельным разделам и главам	6	10
	Написание отчета о выполненной работе	12	20
Итого		24	40
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 4 - ИТОГОВЫЙ			
Текущая работа	Составление презентации	6	10
	Оформление соответствующей документации	5	5
	Выступление на кафедре	10	15
Итоговый рейтинг - контроль	зачет		
ИТОГО		18	30
Общее количество баллов по практике		min	max
(по итогам изучения всех разделов, без учета итогового раздела)		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка по практике
60 – 72	Зачтено
73 – 86	Зачтено
87 –100	Зачтено

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П.

Астафьева»

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Филологический факультет

Кафедра-разработчик: мировая литература и методика ее преподавания

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 10

от «11» 05 2018 г.

Зав.кафедрой С.Г. Липнягова



ОДОБРЕНО

на заседании научно-методического совета

специальности (направления подготовки)

Протокол № 9

От «20» 06 2018 г.

Председатель А.А. Бариловская



ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

производственная практика:

преддипломная практика

(наименование дисциплины/модуля/ практики)

44.03.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки)

Литература

(направленность (профиль) образовательной программы)

Бакалавр

(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Липнягова С.Г., доцент.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС производственной практики: преддипломной практики является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы практики.

1.2. ФОС по дисциплине решает задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата);
- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы «Литература»;
- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в КГПУ им. В.П. Астафьева.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

ОПК- 3 готовность психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательному процессу;

ОК- 6 способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-1 способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения;

ОПК- 4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования;

ПК- 7 способность организовать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;

ПК- 5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

2.2. Этапы формирования и оценивания компетенций

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
ОПК- 4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы; образования ОК-1, ОК-6	Психология, педагогика, современные технологии обучения, методика обучения и воспитания (Литература), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогическая интернатура, подготовка и сдача государственного экзамена, подготовка и защита	Текущий контроль	1	Отчет о практике
		успеваемости	2	зачет
ОПК-3 готовность; психолого-педагогическом у сопровождении учебно-воспитательном у процессе ПК-7, ПК-5	Психология, педагогика. основы учебной деятельности студентов, основы науки о литературе, классный руководитель, основы специальной педагогики, основы психологии, психологические особенности детей с ОВЗ, методы активного обучения, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика, подготовка к защите и защита	Текущий контроль успеваемости	1	Отчет о практике
		Промежуточная аттестация	2	зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включает: вопросы к зачету по практике.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство 2 - вопросы к зачету.

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
-------------------------	--------------------------------------	--	--

	компетенций		
	(87 - 100 баллов) отлично	(73 - 86 баллов) хорошо	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно
ОПК- 4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно- правовыми актами сферы; образования ОК-1, ОК-6	Обучающийся на высоком уровне готов реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Обучающийся на среднем уровне готов реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Обучающийся на удовлетворительном уровне готов реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ОПК-3 готовность; психолого- педагогическому сопровождению учебно -воспитательном у процессу ПК-7, ПК-5	Обучающийся на высоком уровне готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Обучающийся на среднем уровне готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Обучающийся на удовлетворительном уровне готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса

4. **Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

4.1. Фонд оценочных средств включает: Отчет

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – отчет по практике

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Объем 130-140 тыс. знаков	5
Наличие актуальной научной проблемы	5
Достаточная степень изучения проблемы	5

Оформление согласно требованиям	5
Презентация работы	5
Максимальный балл	30

5. **Оценочные средства для промежуточной аттестации** Вопросы по теме «Выбор темы исследования»:

- 1) Чем обоснована актуальность темы исследований?
 - 2) В чём состоит рабочая гипотеза исследований?
 - 3) Сформулируйте цель исследований.
 - 4) Сформулируйте задачи исследований.
 - 5) Перечислите работы, которые предстоит выполнить.
- Вопросы по теме «Изучение теоретических основ рассматриваемой проблемы»:
- 6) Какие были изучены источники научно-педагогической информации по теме исследования?
 - 7) Каковы научные достижения по теме исследования?
 - 8) В чём состоят недостатки существующих методов решений научно-педагогических задач по теме исследования?
- Вопросы по теме «Выбор метода и разработка методики проведения исследования»:
- 9) Какими методами может решаться рассматриваемая научно-педагогическая задача?
 - 10) Какой метод лежит в основе решения рассматриваемой научно-педагогической задачи?
 - 11) Какое оборудование необходимо для решения рассматриваемая научно-педагогической задачи?
 - 12) Какие эксперименты (расчёты) Вы уже проводили? Какое оборудование и программное обеспечение для этого требовалось?
 - 13) Как Вы оцениваете достоверность результатов исследований?
 - 14) Опишите алгоритм исследований.
- Вопросы по теме «Составление плана исследований»:
- 15) Какие тестовые исследования Вы выполняли?

- 16) Влияние каких факторов Вы будете исследовать?
- 17) Какой метод был использован для составления плана исследований?
- 18) Сколько опытов Вы предполагаете провести?
- 19) Сколько повторных экспериментов Вы будете проводить для одного варианта?

Вопросы по теме «Выполнение исследований»:

- 20) Сколько опытов было проведено?
- 21) Какие были приняты допущения?
- 22) Какие сложности были выявлены при проведении исследований?
- 23) Потребовалась ли корректировка плана проведения исследований?

Вопросы по теме «Анализ результатов исследований»:

- 24) Выявлены ли были ошибки при проведении измерений?
- 25) Какой метод был использован для статистической обработки результатов исследований?
- 26) Каков разброс в результатах исследований?
- 27) Подтвердилась ли рабочая гипотеза?
- 28) Что явилось результатом исследований?
- 29) Что было выполнено лично автором?
- 30) В каком виде представлены результаты исследований?
- 31) Какие выводы сформулированы?
- 32) Какие рекомендации были сделаны по результатам исследований?

6. Оценочные средства для текущего контроля

6.1. Обзор литературных источников и электронных ресурсов

Известно два вида обзора литературных источников и электронных ресурсов: 1) обзор источников по данной тематике (монографии, периодические издания, аналитические обзоры, учебные издания, учебно-методические издания, статьи и т.д.). 2) обзор статистических данных, иных видов информации, в том числе нормативных документов, мониторингов, отчетов.

Библиографическое описание – совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики и идентификации документа.

Библиографическое описание выполняется на отдельном листе, сдается в печатном виде. Библиографическое описание должно включать 20-25 источников по определенной теме. В заглавии документа помещается тема урока-экскурсии.

Примеры библиографического описания

Книги без автора

Политология: учеб. пособие / сост. А. Иванов. - СПб.: Высш. школа, 2003. - 250 с.

Книги одного автора

Игнатов, В. Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.- практ. пособие / В. Г. Игнатов. – Ростов н/Д: СКАГС, 2000. – 319 с.

Книги двух авторов

Корнелиус, Х. Выиграть может каждый: Как разрешать конфликты / Х. Корнелиус, З. Фэйр; пер. П. Е. Патрушева. – М.: Стрингер, 1992. – 116 с.

Книги трех авторов

Киселев, В.В. Анализ научного потенциала / В. В. Киселев, Т. Е. Кузнецова, З. З. Кузнецов. – М.: Наука, 1991. – 126 с.

Книги четырех и более авторов

Философия : университетский курс: учебник / С. А. Лебедев [и др.] ; под общ. ред. С. А. Лебедева. – М.: Гранд, 2003. – 525 с.

Словари и энциклопедии

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2000. – 940 с.

Рекомендации к оформлению

Работа выполняется в рукописном или в печатном варианте на листах формата А4 в 1 экземпляре с соблюдением установленного формата. Текст набирается шрифтом Times New Roman 14 пт, 1,5 интервал, выравнивание по ширине страницы. Страница должна иметь следующие поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Страницы работы нумеруются посередине верхнего поля (начиная с титульного листа, на титульном листе номер не ставится).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Рекомендуемый объем – до 12 страниц печатного текста без учета приложений. Приложения обозначаются буквами (Приложение А, Приложение Б и пр.). Допускается цифровая нумерация.

Оформление титульного листа:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Филологический факультет
Кафедра мировой литературы и методики ее преподавания
Код
Направленность (профиль) образовательной программы
«.....»

Отчет
по преддипломной практике

Выполнили:

студент группы

Ф.И.О.

студент группы

Ф.И.О.

Руководитель:

Дата (защиты) _____

Оценка _____

Красноярск, 2018

6.2. Подготовка презентации

Компьютерная презентация призвана иллюстрировать доклад, поэтому должна содержать достаточное количество рисунков, графиков, диаграмм, таблиц, карт, схем, фотографий.

В презентации не должно быть больших блоков текста.

Презентация должна быть выполнена в спокойных, не очень ярких тонах.

Все надписи и рисунки должны быть хорошо заметны и четко отличаться по цвету от фона (особенно на диаграммах).

Использование эффектов, анимации должно быть оправданным. Время устного доклада ограничено пятью минутами. Презентация к устному докладу оформляется в редакторе MS Power Point и должна иметь объем, не превышающий 20 слайдов. На первом слайде располагается наименование работы, ФИО авторов.

2.2.1. Индивидуальное задание на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы: Литература

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику: преддипломная практика

для _____,
(Ф.И.О обучающегося полностью)

обучающегося ___ курса

Место прохождения практики: _____

_____,
(указывается полное наименование структурного подразделения КГПУ им. В.П.Астафьева /
профильной организации, а также их фактический адрес)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

Цель прохождения практики*:

Задачи прохождения практики*:

Индивидуальные задания в период прохождения практики**:

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции)*:

УТВЕРЖДАЮ

Курсовой (групповой) руководитель практики
«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201_ г.
(подпись обучающегося)

2.3. Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год.

В рабочую программу практики вносятся следующие изменения:

2. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
3. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
4. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой литературы и методики ее преподавания «11» мая 2018 г., протокол № __9__ Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой мировой литературы и методики ее преподавания

С.Г. Липнягова

Одобрено НМСС (Н) филологического факультета



Протокол № 9 от 20 июня 2018г.

Председатель НМСС (Н)



А.А. Барилловская

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год.

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Актуализирован список литературы.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой литературы и методики ее преподавания

Протокол №8 от 04 мая 2022 г.

Внесенные изменения утверждаю:

И.о. заведующего кафедрой



Т.А. Полуэктова

Декан факультета



Т.В. Мамаева

«04» мая 2022г.

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ
4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Наименование	Место хранения/электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст]: учебник для студ. сред. спец. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. - М.: Академия, 2005. - 128 с.	Научная библиотека	20
Галактионова, Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы : учебное пособие / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2014. - 98 с. : табл. - Библиогр.: с. 87-94. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы : учебное пособие / Е.И. Мельникова, С.В. Полянских, Н.М. Ильина, Д.В. Ключникова ; науч. ред. А.Н. Пономарев ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. - 65 с. : табл., граф., схем. - Библиогр.: с. 40-45. - ISBN 978-5-00032-294-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482087	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Дополнительная литература		
Бушенева, Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 140 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 112-114 - ISBN 978-5-394-02185-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453258	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Филиппова, А.В. Основы научных исследований: учебное пособие / А.В. Филиппова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 75 с. - ISBN 978-5-8353-1254-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232346	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Пидкасистый, П.И. Подготовка студентов к творческой педагогической деятельности: учебно-методическое пособие / П.И. Пидкасистый, Н.А. Воробьева. - Москва: Педагогическое общество России, 2007. - 192 с. - ISBN 978-5-93134-368-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93274	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Тренинг публичных выступлений: учебник / Е.В. Камнева, Ж.В. Коробанова, М.В. Полевая и др.; под ред. Е.В. Камневой, М.В. Университетская библиотека Индивидуальный неограниченный доступ 39 Полевой, Ж.В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. -	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

Москва: Прометей, 2017. - 205 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-88-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878>

Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992– .	Научная библиотека	локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: http://elibrary.ru .	http://elibrary.ru	Свободный доступ
East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - .	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)

Казанцева

(подпись)

/ Казанцева Е.Ю.
(Фамилия И.О.)

3.2. Карта баз практик

№ п/п	Место проведения практики <i>официальное наименование организации, где проводится практика</i>
1	Кафедра общего языкознания, филологический факультет, КГПУ им. В.П. Астафьева
2	Кафедра современного русского языка и методики, филологический факультет, КГПУ им. В.П. Астафьева
3	Кафедра мировой литературы, филологический факультет, КГПУ им. В.П. Астафьева

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.