

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования

Кафедра психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ТРЕНИНГОВОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки:

37.03.01 «Психология»

Направленность (профиль) образовательной программы:

«Социальная психология»

заочная форма обучения

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Красноярск 2022

Рабочая программа дисциплины «Основы тренинговой работы» составлена старшим преподавателем кафедры психологии Т.А. Биндаревой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 5 от «03» мая 2017 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки)
ИППО

протокол № 4 от «17» мая 2017 г.

Председатель НМСС(Н)



О.В. Груздева

Рабочая программа дисциплины «Основы тренинговой работы» составлена старшим преподавателем кафедры психологии Т.А. Биндаревой

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 4 от «08» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки)
ИППО

протокол № 5 от «11» июня 2018 г.

Председатель НМСС(Н)



М.А. Кухар

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 4 от «08» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «15» мая 2019 г.

Председатель

НМСН(С)

ИППО



Т.Г. Авдеева

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры психологии протокол № 5 от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 37.03.01 Психология протокол № 5 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМСН(С) ИППО



Т.А. Шкерина

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика: кафедры психологии
протокол № 4 от «04» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании выпускающей кафедры психологии
протокол № 4 от «04» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом ИППО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование протокол № 5 от «11» мая 2022 г.

Председатель НМСН(С) ИППО
Т.А.

Шкерина



Пояснительная записка

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа дисциплины «Основы тренинговой работы» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 № 946; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом Психолог в социальной сфере, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 N 682н; нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Социальная психология, заочной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр. Дисциплина относится к базовой части учебного плана. Б1.Б.05.06

1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Из них лекции 6 часов, практические занятия - 8 часов, самостоятельная работа - 90 часов, контроль - 4 часа. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 5 курсе в 10 семестре. Форма контроля – зачет.

1.3. Цель и задачи дисциплины «Основы тренинговой работы»

Целью изучения дисциплины является знакомство студентов с существующими современными методическими принципами построения психологических тренингов, освоение определенных видов и способов деятельности, необходимых организации и проведения психологических тренингов, развитие личностных и профессиональных качеств психолога, ведущего тренинга.

Задачи:

- дать представление о принципах работы в коллективе, о необходимости толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
- сформировать у обучающихся систему основных понятий и представлений о процессе организации и проведения психологического тренинга;
- познакомить обучающихся с технологиями проведения тренинговой работы.

1.4. Основные разделы содержания

Тема 1. Понятие о психологическом тренинге. История развития групповых методов в практической психологии.

Тема 2. Процедурно-организационные аспекты группового тренинга.

Тема 3. Процесс группового тренинга.

Тема 4. Виды психологических тренингов.

Тема 5. Требования к личности тренера.

Тема 6. Основные методы тренинга.

Тема 7. Структура тренингового занятия.

1.5. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК – 6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-3- способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
- дать представление о принципах работы в коллективе, о необходимости толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия .	Знать : - основные принципы работы в коллективе, иметь представление о толерантности в восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; Уметь : - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Владеть : - Навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	ОК – 6
- сформировать у обучающихся систему основных понятий и представлений о процессе организации и проведения психологического тренинга.	Знать : - общую характеристику и историю развития тренинга; основные методы тренинга; роль ведущего в тренинговой группе; основные стили руководства группой, групповые нормы и принципы работы в группе.	ПК-3

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять условия проведения, способы и приемы психологического тренинга; использовать активные формы обучения. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> - категориальным аппаратом дисциплины; основными тренинговыми методами (групповая дискуссия, игровые методы, психогимнастика и др.) традиционными схемами тренинга. 	
<p>- познакомить обучающихся с технологиями проведения тренинговой работы.</p>	<p>Знать : – технологии тренинговой работы</p> <ul style="list-style-type: none"> –виды, формы и методы - стратегии организации и проведения психологического тренинга; -этические нормы и правила во взаимоотношении психолога-тренера с группой. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> –грамотно подбирать и использовать в профессиональной практической деятельности методы тренинговой работы. <p>Владеть :</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными формами, методами и технологиями тренинговой работы. 	<p>ПК-3</p>

1.6. Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как подготовка доклада, разработка и защита мультимедийных презентаций, составление глоссария по дисциплине, написание рефератов, подготовка и выполнение практических работ и тестовых заданий (составление программы тренингов). Форма итогового контроля – зачет.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации»: подготовка доклада, разработка и защита мультимедийных презентаций, составление глоссария по дисциплине, написание рефератов, подготовка и выполнение практических работ, тестирование.

1.7. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

Современное традиционное обучение. В процессе освоения дисциплины используются разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: лекции и практические занятия, самостоятельная, индивидуальная и групповая формы организации учебной деятельности), интерактивные технологии (тренинговые технологии). Освоение дисциплины заканчивается зачетом.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

**2.1. Технологическая карта обучения дисциплине «Основы тренинговой работы»
для обучающихся основной профессиональной образовательной программы
Направление подготовки: 37.03.01 «Психология»,
направленность (профиль) образовательной программы: «Социальная психология»
по заочной форме обучения**

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактные часы работы с преподавателем				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	лекций	семинаров	Лабораторных		
Тема 1. Понятие о психологическом тренинге. История развития групповых методов в практической психологии	14	2	2			12	Доклад составление глоссария по дисциплине
Тема 2. Процедурно-организационные аспекты группового тренинга	14	2		2		12	Доклад Защита мультимедийных презентаций

Тема 3. Процесс группового тренинга.	14	2	2				12	Доклад Защита мультимедийных презентаций Реферат Тестирование
Тема 4. Виды психологических тренингов.	14	2		2			12	Доклад Защита мультимедийных презентаций Реферат Тестирование
Тема 5. Требования к личности тренера.	14	2		2			12	Доклад Защита мультимедийных презентаций Тестирование
Тема 6. Основные методы тренинга.	16	4	2				14	составление глоссария по дисциплине
Тема 7. Структура тренингового занятия.	18	2		2			16	Письменная практическая работа - Составление программы тренинга
Форма итогового контроля	4							зачет
ИТОГО	108	18	6	8		4	90	

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

ТЕМА 1. Понятие о психологическом тренинге.

История развития групповых методов в практической психологии

Сущность группового психологического тренинга. Цели и задачи группового тренинга. Донаучный период развития групповых методов. Шаманская практика. Роль целителей и знахарей в истории развития групповых методов психотерапии и практической психологии. Теория «животного магнетизма» Ф.А.Месмера. Гипнотизм Дж.Брейда (1843). Теория И.Бернгейма о гипнотическом состоянии. Групповое лечение лиц, страдающих алкоголизмом, посредством гипноза (О.Веттерstrand). Гипноз в отечественной науке (В.М.Бехтерев, 1908). Исследование групповых методов в социологии (Э.Дюркгейм, Г.Зиммель).

Групповые методы в психологии и психотерапии. Психоанализ (З.Фрейд). Детские психотерапевтические группы А.Адлера. Гуманистическая психология. Трансактный анализ (Э.Берн). Гештальтпсихология (Ф.Перлз). Концепция «топологической психологии» К.Левина. Тренинг как метод обучения (К.Левин). Бихевиоризм. Парадигма дрессуры.

Психодрама (Дж.Морено). Ролевые игры и психодраматические техники (Д.Киппер, Г.Лейтц, П.Ф.Келлерман и др.). Социально-психологический тренинг (М.Фольберг, Т.Альберг, 1984).

Развитие групповых методов в России. Групповая работа с беспризорниками А.С.Макаренко («коммунарская методика»). Психоанализ в работе с детьми (Ермаков и др.). Групповые методы в педагогике (В.А.Сухомлинский и др.). Групповая психотерапия (И.В.Вяземский, 1905). Патогенетическая психотерапия (Д.Б.Карвасарский, Э.Г.Эйдемиллер, В.В.Юстицкис и др.). Социально-психологический тренинг (Л.А.Петровский, 1982; Ю.Н.Емельянов, В.П.Захаров, Г.А.Ковалев, Х.Миккин, Л.А.Петровская, Т.С.Яценко и др.).

ТЕМА 2. Процедурно-организационные аспекты группового тренинга.

Подготовка к тренингу. Формы пространственной организации тренинга. Организационные условия группового психологического тренинга. Материально-техническое оснащение. Основные требования к подбору и комплектованию тренинговой группы: структурированные и неструктурированные группы; гомогенность и гетерогенность группы; качественный и количественный состав тренинговых групп.

ТЕМА 3. Процесс группового тренинга.

Основные методические принципы групповой работы (принцип активности, принцип исследовательской творческой позиции участников, принцип объективации поведения). Правила работы в группе (правила физической и психологической закрытости, искренности, безоценочности).

Этапы развития группы и групповая динамика. Структура тренинговой группы. Понятие и показатели групповой сплоченности. Фазы развития группы. Критерии оценки тренинга и его эффективности.

ТЕМА 4. Виды психологических тренингов.

Тематические тренинги. Тренинги в работе с межличностными отношениями. Тренинг партнерского общения (Н.Ю.Хрящева, С.И.Макшанов, Е.В.Сидоренко). Тренинг разрешения конфликтов (В.А.Чикер). Тренинг управления агрессией (Т.Н.Курбатова). Тренинг влияния и противостояния влиянию (Е.В.Сидоренко).

Тематические тренинги в работе с бифокальными (детско-родительскими) группами, детьми и подростками. Тренинг эффективного взаимодействия детей и родителей (Т.В.Склярова). Тренинг эффективного взаимодействия с детьми (Е.К.Лютова, Г.Б.Монина).

Психологический тренинг с подростками (А.Г.Лидерс). Тренинг развития сплоченности коллектива . Тренинг ассертивности. Тренинг уверенности в себе.

Тренинги личностного роста и саморазвития личности. Тренинг креативности (Н.Ю.Хрящева, С.И.Макшанов, Е.В.Сидоренко). Тренинг развития творческого мышления (О.И.Каяшева). Тренинг лидерства (Н.Е.Водопьянова). Тренинг публичного выступления (Л.Г.Почебут).

ТЕМА 5. Требования к личности тренера.

Роль тренера во время тренинга. Навыки, необходимые для ведущего группы. Теоретическая и практическая грамотность ведущего тренинга. Умение принимать и давать обратную связь участникам тренинговой группы. Рефлексия процессов, происходящих в группе и собственного состояния. Сензитивность. Наблюдательность. Типичные ошибки ведущего. Этические проблемы в контексте группового тренинга. Роли ведущего группой (активный руководитель, аналитик, комментатор, посредник, член группы технический эксперт, инициатор, дидактик, опекун, товарищ, поверенный). Стили руководства группой (авторитарный, демократический, попустительский).

ТЕМА 6. Основные методы тренинга.

Базовые тренинговые методы (групповая дискуссия, игровые методы, психогимнастика и др.). Групповая дискуссия (структурированная и неструктурированная; тематическая, биографическая и интеракционная). Игровые методы (ситуационно-ролевые, дидактические, творческие, организационно-деятельностные, имитационные, деловые игры и др.).

Роль и место психогимнастики в групповом психологическом тренинге. Требования к отбору и проведению психогимнастических упражнений. Упражнения по содержанию тренинга, упражнения на поддержание работоспособности, сплочение, создание благоприятного микроклимата группы. Использование «окна ДжоГарри». Регуляция коммуникативной активности . Упражнения на получения обратной связи.

ТЕМА 7. Структура тренингового занятия.

Традиционные схемы занятий: приветствие, опрос самочувствия участников тренинга, определение темы занятия, разминочная часть, основная (рабочая) часть, заключительная часть (подведение итогов, резюмирование ведущим и прощание).

Разогревающие игры и техники в тренинге. Игры, направленные на получение обратной связи. Игры социально-перцептивной направленности. Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. Психогимнастические упражнения. Метафоры в тренинге. Ритуалы в тренинге. Подготовка тематических блоков тренинга. Сценарии тренинговых занятий.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Основы тренинговой работы» для обучающихся основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки: **37.03.01 «Психология»**, направленность (профиль) образовательной программы: **«Социальная психология»**

по заочной форме обучения

Работа с теоретическим материалом

Важное место в освоении материала по курсу отводится самостоятельной работе обучающихся во внеаудиторное время с материалом, изложенным в рекомендуемой литературе и интернет-источниках, т.к. без знания теоретического материала невозможно выполнение практических заданий связанных с составлением тренинговых программ. Посещение практических занятий является обязательным для полноценного овладения дисциплины.

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение практических работ по инструкциям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение проблемных и ситуационных задач.

Выполнение практических работ осуществляется на семинарских занятиях в соответствии с графиком учебного процесса. Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению практической работы.

Работа с литературой, другими источниками информации, в т. ч. электронными может реализовываться на семинарских и практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Само- и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на семинарском, практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами.

Решение проблемных и ситуационных задач используется на лекционном, семинарском, практическом и других видах занятий. Проблемная/ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения проблемной/ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.

Требования к выступлениям (докладам)

Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов. Эти

требования должны быть достаточно четкими и в тоже время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.

Перечень требований к любому выступлению обучающихся примерно такова:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям обучающихся – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с направленностью (профилем) обучения. Примеры из области наук, близких к будущей специальности, из сферы познания. Выступление должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Вопросы к докладчику задают, прежде всего, обучающиеся, а не преподаватель, в чем их следует поощрять. Необходимо требовать, чтобы задаваемые вопросы, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы. Вопросам преподавателя обычно присущи следующие требования:

- ясность и четкость формулировок, определенность границ, весомость смысловой нагрузки;
- уместность постановки вопроса в данный момент, острота его звучания в сложившейся ситуации, пробуждающая живой интерес студенческой аудитории;
- вопросы должны быть посильными для обучающихся.

Вопрос может быть поставлен в чисто теоретическом плане, но могут быть упомянуты и конкретные случаи, события, по возможности близкие или хорошо известные участникам семинара, и предоставлена возможность самим комментировать их в плане теоретической проблемы, обсуждаемой на семинаре.

Методические рекомендации по выполнению рефератов

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины, способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Требования к оформлению реферата

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц.

Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия ВУЗа, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя.

- введение, актуальность темы.
- основной раздел.
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы.

Библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 –2000.

Список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- Отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу - 2,5см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, пробел –1,5;
- нумерация страниц – снизу листа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу (включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- значимость выводов для дальнейшей практической деятельности;
- правильность и полнота использования литературы;
- соответствие оформления реферата стандарту;
- качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.

Методические указания к выполнению контрольной работы/письменной практической работы (составление программы тренинга)

Контрольная работа/письменная практическая работа (далее - работа) является одной из составляющих учебной деятельности обучающихся. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем разделов дисциплины «Основы тренинговой работы».

Целью работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед обучающимся при подготовке и написании работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности обучающегося к будущей практической работе.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого обучающегося. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, и т.п. Выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, чётко и логично излагать свои мысли. Подготовку работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

В рамках дисциплины «Основы тренинговой работы» необходимо составить программу тренинга.

Требования к составлению программы тренинга:

1. Определение названия тренинга.
2. Определение целей тренинга.

3. Определение задач тренинга, которые конкретизируют цели тренинга.
4. Определение этапов тренинга. Основной принцип тренинга – принцип поэтапности развития группы и постепенности понимания участниками самих себя, своих проблем, взаимоотношений, стереотипов, установок. Принцип поэтапности включает то, что каждая встреча логически вытекает из предыдущей и является в содержательном плане основой для следующей.
5. Определение количества встреч и целей каждой встречи.
6. Наполнение каждой встречи конкретным содержанием.

В каждую встречу включаются определенные процедуры-упражнения:

- психогимнастические;
- игровые;
- дискуссионные.

В каждой процедуре обозначается:

1. цель или назначение;
2. информационная вставка, проводимая от лица ведущего;
3. содержание процедуры;
4. примечания для ведущего;
5. обсуждение в группе (рефлексия).

В конце каждой встречи можно провести социометрию, дать домашнее задание, предложить вести дневник. Новая встреча начинается с рефлексии предыдущей, обсуждения домашнего задания.

В программе может быть указана:

- оснащенность помещения,
- требования к помещению,
- порядок проведения организационного этапа.

В программе необходимо указать:

- продолжительность тренинга в часах;
- количество встреч и продолжительность каждой встречи;
- периодичность встреч;
- количество участников

Методические рекомендации по созданию презентаций

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point.

Этот вид работы требует координации навыков обучающихся по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point.
Роль обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, соответствие требованиям.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух; использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет выступающий, и потеряют интерес к его словам).

Примерные требования к оформлению презентации

Оформление слайдов

Стиль	- Соблюдайте единый стиль оформления. - Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. - Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).
Фон	- Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. - Для фона и текста используйте контрастные цвета. - Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. - Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Рекомендуется:

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины – главные моменты опорного конспекта;
- использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
- использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
- использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными

понятиями;

- выполнение общих правил оформления текста;
- тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;
- горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;
- каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
- основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
- идеально, если на слайде только заголовков, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

Представление информации

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none">- Используйте короткие слова и предложения.- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none">- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none">- Для заголовков - не менее 24.- Для информации - не менее 18.- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных букв).
Способы выделения информации	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none">- рамки, границы, заливку;- разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
Объем информации	<ul style="list-style-type: none">- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none">с текстом;с таблицами;с диаграммами.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- передача основных мыслей текста «своими словами»;
- смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- записать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.

Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. **Недостаток:** не активизирует резко внимание и память.

Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.

Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников.

Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.

8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Оформление конспекта:

1. Конспектируя, оставьте место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется отчеркивание.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающемуся необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.
- е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Форма экзамена: ответ на вопросы по билетам. Непосредственная подготовка к зачету осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе дисциплины. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в его историческом развитии;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;

- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
 - показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности психолога.
- План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться за консультацией к преподавателю.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Основы тренинговой работы»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования . Название/направленности (профиля) образовательной программы	Количество зачетных единиц
Основы Тренинговой работы	Направление подготовки: 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) образовательной программы: «Социальная психология»	3
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: Игровые технологии в работе психолога		
Последующие: Технологии социально-психологической помощи, Технологии работы с разными социальными группами		

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 75 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	6	10
	Доклад	7	10
	Разработка и защита мультимедийных презентаций	9	15
	письменная практическая работа (составление программы тренинга)	9	15
	Составление глоссария	7	10
	Тестирование	7	15
Итого		45	75
ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Зачет	15	25
Итого		15	25
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Написание конспекта	0	5
	Написание реферата	0	5
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60–72	3 (удовлетворительно)
73–86	4 (хорошо)
87–100	5 (отлично)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт психолого-педагогического образования
Кафедра-разработчик – кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры психологии
протокол № 4 от «04» мая 2022 г.
Заведующий кафедрой
Дубовик

Е.Ю.



ОДОБРЕНО

на заседании учебно-методического совета
ИППО протокол № 5 от «11» мая 2022 г.
председатель НМСН(С) ИППО Т.А. Шкерина



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«**Основы тренинговой работы**»

Направление подготовки: **37.03.01 «Психология»**,
направленность (профиль) образовательной программы: «*Социальная психология*»

Квалификация (степень) выпускника: БАКАЛАВР

Составитель: Т.А.Биндарева, ст.преподаватель

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)
по дисциплине **«Основы тренинговой работы»**
направление подготовки **37.03.01 Психология**
направленность (профиль) образовательной программы
Социальная психология
Степень (квалификация) **Бакалавр**

Представленный фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональным стандартам Педагог (профессиональная деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» Квалификация (степень) «Бакалавр» профиль «Социальная психология».

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной программе.

Директор МБУ "КЦСОН
Кировского района"



Л.М. Сафонова

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Основы тренинговой работы» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Основы тренинговой работы» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 1457 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 20.04.2016 N 444);

- профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 N 514н;

- нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Психология семьи и семейное консультирование, очной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр;

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК – 6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-3- способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

2.2.Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ			
			Номер	Форма		
ПК-3- способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	Психология воспитания, Технологии социально-психологической помощи, Психология семьи и семейное консультирование, Основы психопрофилактики и психокоррекции, Основы тренинговой работы, Технологии психологического просвещения, Документоведение, Технологии работы с разными социальными группами, Психология управления, Арт-технологии в работе психолога, Игровые технологии в работе психолога, Основы эффективной коммуникации, Командообразование и тайм-менеджмент, Проблемы социализации, Профилактика аддиктивного поведения, Техники медиации, Учебная практика, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Текущий контроль успеваемости	3	Доклад		
			5	Составление глоссария по дисциплине		
			7	Контрольная/письменная практическая работа		
		Промежуточная аттестация	4	Презентация		
			8	Тестирование		
			1	Зачет		
		ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Общая психология, Психология воспитания, Психология личности и индивидуальности, Социальная психология, Организационная психология, Психология управления, Дифференциальная психология, Конфликтология, Этнология Технологии работы с разными социальными группами, Психология труда Основы эффективной коммуникации, Командообразование и тайм-менеджмент, Психологическая помощь персоналу организации, Психологическое сопровождение процесса адаптации Социальные основы профилактики экстремизма и зависимых форм поведения в молодежной среде	Текущий контроль успеваемости	3	Доклад
					5	Составление глоссария по дисциплине
				Промежуточная аттестация	7	Контрольная/письменная практическая работа
4	Презентация					
8	Тестирование					
1	Зачет					

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: **вопросы к зачету**

3.2. Оценочные средства

3.3. Оценочное средство **зачет**

Критерии оценивания по оценочному средству - **зачет**

Формируемые Компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) отлично/зачтено	(73 - 86 баллов) хорошо/зачтено	(60 - 72 баллов)* удовлетворительно /зачтено
ОК-6	На продвинутом уровне способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	На базовом уровне способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	На пороговом уровне способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-3	На продвинутом уровне готов к самостоятельному осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	На базовом уровне готов под руководством к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	На пороговом уровне знает стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: устный опрос, конспект, доклад, защита мультимедийных презентаций, составление глоссария по дисциплине, реферат, контрольная/письменная практическая работа (составление программы тренинга), тестирование.

4.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Ответ полный, обучающийся опирается на теоретические знания из педагогики и психологии	4
Аргументирует свою точку зрения	3
Умение отвечать на дополнительные вопросы	3
Максимальный балл	10

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 - конспект

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие теме задания	1
Обоснованность цели и задач конспекта	2
Правильность представленного предметного содержания	2
Максимальный балл	5

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 - доклад

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильность представленного предметного содержания	5
Развитие метапредметных и личностных образовательных результатов	5
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – разработка и защита мультимедийных презентаций

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильная структурированность информации	5
Наличие логической связи изложенной информации	5
Эстетичность оформления, его соответствие требованиям	3
Оригинальность	2
Максимальный балл	15

4.2.5.Критерии оценивания по оценочному средству 5 – составление глоссария по дисциплине

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Количество выделенных понятий	2
Адекватность и полнота определений	4
Степень и уровень знания специальной литературы по проблеме	2
Глубина анализа источников	2
Максимальный балл	10

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 - реферат

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания теме	1
Правильная структурированность информации	1
Наличие логической связи изложенной информации	1
Эстетичность оформления, его соответствие требованиям	1
Оригинальность	1
Максимальный балл	5

4.2.7.Критерии оценивания по оценочному средству – 7 контрольная/письменная практическая работа (составление программы тренинга)

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соблюдены требования к оформлению тренинговых программ	5
Обоснованность выбора методов для тренинговой программы	5
Соответствие подобранных упражнений целям тренинга	5
Максимальный балл	15

4.2.8.Критерии оценивания по оценочному средству 8 – тестирование

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Правильность выполненных заданий 75-100%	10
Правильность выполненных заданий 75-50%	3
Правильность выполненных заданий менее 50%	2
Максимальный балл	15

5.1.Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

5.1.1.Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Основы тренинговой работы»

1. Группа как предмет и объект психологической теории и практики.
2. Сущность группового психологического тренинга.
3. Понятие групповой динамики.
4. Структура тренинговой группы.
5. Понятие и показатели групповой сплоченности.
6. Фазы развития группы.
7. Ситуативная диагностика: понятие, цели, методы.
8. Роли ведущего тренинговой группы.
9. Навыки, необходимые для ведущего группы.
10. Типичные ошибки ведущего психологического тренинга.
11. Этические проблемы в контексте группового тренинга.
12. Основные требования к подбору и комплектованию тренинговой группы.
13. Требования к подбору места и времени для проведения тренинга.
14. Организационные условия проведения тренинга.
15. Основные компоненты программы тренинга.
16. Виды упражнений, используемых в психологическом тренинге на разных этапах.
17. Основные методические принципы групповой работы (принцип активности, принцип исследовательской творческой позиции участников, принцип объективации поведения).
18. Правила работы тренинговой группы (правила физической и психологической закрытости, искренности, безоценочности).
19. Виды психологических тренингов.
20. История группового психологического тренинга.

5.1.2. Примерные темы докладов

1. Этические проблемы в контексте группового тренинга.
2. Требования к личности тренера.
3. Типичные ошибки ведущего психологического тренинга.
4. Роли ведущего тренинговой группы.

5.1.3. Примерные темы для мультимедийных презентаций

1. Сущность группового психологического тренинга.
2. Виды психологических тренингов.
3. История группового психологического тренинга.
4. Организационные условия проведения тренинга.

5.1.4. Составление глоссария по предмету (примерный перечень понятий)

Ассертивность (англ. *assertiveness*) — способность человека уверенно и с достоинством отстаивать свои права, не попирая при этом прав других. Ассертивным называется прямое, открытое поведение, не имеющее целью причинить вред др. людям. Разработаны разнообразные специальные программы социально-психологического тренинга, нацеленные на развитие и упрочение ассертивности. Некоторые из них в большей степени следуют бихевиоральной ориентации, др. — в большей степени ориентированы на традиции *гуманистической психологии*, однако все они в той или иной степени руководствуются принципом развития способности человека быть твердым, честным и дружелюбным.

Астенические эмоции (англ. *asthenic emotions*; от греч. *a* — отриц. частица + *sthenos* — сила) — окрашенные отрицательным эмоциональным тоном чувства подавленности, уныния, печали, пассивного страха и т. п.

Аффилиация (от англ. *affiliation* — соединение, связь) — потребность (мотивация) в *общении*, в эмоциональных контактах, *дружбе*, любви. А. проявляется в стремлении иметь друзей, взаимодействовать с окружающими, оказывать к.-л. помощь, поддержку и принимать их от него. А. формируется в отношениях с родителями и сверстниками и зависит от стиля воспитания. Она усиливается в ситуациях, порождающих *стресс*, *тревогу* и неуверенность в себе. Общение с др. людьми помогает в таких ситуациях смягчить негативные эмоциональные переживания. Блокирование А. порождает чувство одиночества, бессилия и вызывает состояние *фрустрации*. (Д. А. Леонтьев.)

Видеотренинг — использование видеоматериалов, отражающих поведение врача/тренера в психотерапевтических или в тренинговых группах.

Внушение (англ. *suggestion*) — вид целенаправленного коммуникативного влияния на *поведение* и *сознание* человека (или *группы* людей), в результате которого человек (группа людей) вопреки имеющейся фактической информации (воспринимаемой, извлекаемой из памяти) признает существование того, что в действительности не существует, либо что-то делает вопреки своим *намерениям* или *привычкам*.

Группа встреч — терапевтическая психокоррекционная группа, представляющая собой ответвление Т-групп.

Группа гетерогенная - группа, решающая разнообразные задачи.

Группа закрытого типа — группа с постоянным составом участников.

Группа интегрирующая — группа, для участников которой характерно принятие на себя ответственности за решение своих проблем с помощью признания тех действий, которые ими ранее тщательно скрывались.

Группа открытого типа — группа, имеющая переменный состав участников.

Группа психокоррекционная — искусственно созданная небольшая группа, временно объединенная целями межличностного исследования, личностного научения, развития и самораскрытия.

Групповая динамика — комплекс социально-психологического взаимодействия между участниками группы; развитие или движение группы во времени.

Защита психологическая (англ. *defense mechanism*) — система регуляторных механизмов в психике, которые направлены на устранение или сведение к минимуму негативных, травмирующих *личность* переживаний, сопряженных с внутренними или внешними *конфликтами*, состояниями *тревоги* и дискомфорта. Начало исследованиям механизмов З. п. было положено *З. Фрейдом*, рассматривавшим их как формы разрешения конфликта между бессознательными *влечениями* и интернализированными социальными требованиями и запретами, и *А. Фрейд*, видевшей в них также механизм разрешения (снятия) внешних конфликтов, адаптации к социальному окружению. Согласно *А. Фрейд*, данные механизмы являются продуктом индивидуального опыта и научения.

Игровая терапия (англ. *play therapy*) — метод психотерапевтического воздействия на детей и взрослых с использованием *игры*. В основе различных методик, описываемых этим понятием, лежит признание того, что игра оказывает сильное влияние на развитие личности. В качестве психотерапевтического средства игра стала использоваться в начале 1920-х гг. в форме игровых инсценировок-драматизаций (т. н. *психодрама*, предложенная *Я. Морено*) для перестройки отношений и системы переживаний больного человека. В современной *психотерапии* взрослых игра используется в групповой психотерапии и социально-психологическом тренинге в виде специальных упражнений, заданий на невербальные коммуникации, разыгрывания различных ситуаций и др. Игра способствует созданию близких отношений между участниками *группы*, снимает напряженность, *тревогу*, страх перед окружающими, повышает *самооценку*, позволяет проверить себя в различных ситуациях *общения*, снимая опасность социально значимых последствий.

Игровая терапия недирективная – терапия с помощью игры, построенная на принципах клиент-центрированного подхода. Отмечается направленность на развитие процессов самопознания и самоуправления ребенка, а роль психотерапевта сводится к полному раскрытию пациента в процессе лечения.

Креативность – способность человека продуцировать уникальные идеи, результаты, способы решения проблем.

Психодрама (англ. *psychodrama*) — направление групповой *психотерапии*, использующее в качестве основной техники сценическую форму *действия*. Основоположителем психодрамы был *Я. Морено* (*Moreno*).

Техника инсценировки сказок - техника психодрамы, в которой неполная структура сказки вынуждает протагониста ее дополнить и завершить.

Тренинг креативности – тренинг, развивающий способности пациента к поиску необычных решений и эффективных способов поведения в привычных и нестандартных ситуациях.

Тренинговый метод - способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих.

5.1.5. Примерный список рефератов

1. Диагностика отношений к тренингу и тренеру.
2. Критерии оценки работы тренера.

3. Роли ведущего тренинговой группы.
4. Навыки, необходимые для ведущего группы.
5. Типичные ошибки ведущего психологического тренинга.

5.1.6. Контрольная/письменная /практическая работа)составление программы тренинга)

Ориентировочные темы для составления программы тренинга

1. Тренинг лидерства.
2. Тренинг общения.
3. Тренинг развития креативности.
4. Тренинг самопознания.
5. Тренинг сензитивности.
6. Тренинг профессионального самоопределения

Составьте план тренинга по выбранной теме. Подберите и распределите упражнения, в соответствии с целями и этапами тренинга и каждого тренингового дня.

Требования к составлению программы тренинга:

1. Определение названия тренинга.
2. Определение целей тренинга.
3. Определение задач тренинга, которые конкретизируют цели тренинга.
4. Определение этапов тренинга. Основной принцип тренинга – принцип поэтапности развития группы и постепенности понимания участниками самих себя, своих проблем, взаимоотношений, стереотипов, установок. Принцип поэтапности включает то, что каждая встреча логически вытекает из предыдущей и является в содержательном плане основой для следующей.
5. Определение количества встреч и целей каждой встречи.
6. Наполнение каждой встречи конкретным содержанием.

В каждую встречу включаются определенные процедуры-упражнения:

- психогимнастические;
- игровые;
- дискуссионные.

В каждой процедуре обозначается:

1. цель или назначение;
2. информационная вставка, проводимая от лица ведущего;
3. содержание процедуры;
4. примечания для ведущего;
5. обсуждение в группе (рефлексия).

В конце каждой встречи можно провести социометрию, дать домашнее задание, предложить вести дневник. Новая встреча начинается с рефлексии предыдущей, обсуждения домашнего задания.

В программе необходимо указать:

1. оснащенность помещения,
2. требования к помещению,
3. порядок проведения организационного этапа,
4. продолжительность тренинга в часах,
5. количество встреч и продолжительность каждой встречи,
6. периодичность встреч,
7. количество участников.

5.1.7.Тренировочные тестовые задания

1.Ассертивность - это:

- А) способность человека уверенно и с достоинством отстаивать свои права, не попирая при этом прав других;
- В) прямое, открытое поведение, не имеющее целью причинить вред другим людям;
- С) все ответы верны.

2.Программы социально-психологического тренинга, нацеленные на развитие и упрочение ассертивности руководствуются принципом:

- А) развития способности человека быть твердым, честным и дружелюбным;
- В) развития креативности личности;
- С) все ответы верны.

3.Внушение - это:

- А) вид целенаправленного коммуникативного влияния на поведение и сознание, в результате которого человек (группа людей) вопреки имеющейся фактической информации признает существование того, что в действительности не существует, либо что-то делает вопреки своим намерениям или привычкам;
- В) вид целенаправленного коммуникативного влияния на поведение и сознание, в результате которого человек (группа людей) благодаря имеющейся фактической информации не признает существование того, что в действительности существует;
- С) нет верных ответов

4.Тренинговый метод – это:

- А) способ достижения цели, осуществления познания, освоения и преобразования объектов действительности;
- В) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих;
- С) способ познания действительности посредством участия в групповой работе.

5.Автор-основатель клиен-центрированной экспрессивной психотерапии:

- А) А.Фрейд;
- В)К.Роджерс;
- С)Н.Роджерс.

6.Метод психотерапевтического воздействия на детей и взрослых с использованием игры :

- А) игровая терапия;
- В) арттерапия;
- С) психодрама.

7. Рекомендуемое количество участников тренинга:

- А) 30-35 человек;
- В) 8-15 человек;
- С) 25-30 человек.

8. По какой причине происходит ограничение количества участников тренинговой группы?

- А) в больших группах происходит спонтанное разделение всех участников на подгруппы, что снижает эффективность тренинговой работы;
- В) в больших группах отмечается чрезмерно высокая активность при межличностном взаимодействии участников тренинга;
- С) нет верных ответов.

9.Типы психотерапевтического воздействия в группе:

- А) опрос, спецификация, конфронтация, объяснение;
- В) иллюстрация, подтверждение, интерпретация, кристаллизация;
- С) наблюдение, эксперимент, беседа, опрос.

10.Гештальтпсихологию представляют:

- А) Ф.Перлз, К.Левин;
- В) А.Адлер, А.Фрейд;
- С) К.Г.Юнг, Н.Роджерс.

11. Методы, используемые в тренинге бихевиористами:

- А) расщепления и структурирования;
- В) позитивного и отрицательного подкрепления;
- С) наказания, систематической десенсибилизации.

12. Метод психодрамы был разработан:

- А) Дж. Морено;
- В) В. Сатир;
- С) Ф. Перлз.

13. Теорией и практикой социально-психологического тренинга в отечественной науке занимались:

- А) Ю.Н. Емельянов, В.П. Захаров, Г.А. Ковалев;
- В) Х. Миккин, Т.С. Яценко, И. Вачков, А. Лидерс;
- С) нет верных ответов.

14. Группа встреч :

- А) терапевтическая, психокоррекционная группа, представляющая собой ответвление Т-групп;
- В) психокоррекционная группа;
- С) психотерапевтическая группа.

15. Группа гетерогенная :

- А) разновозрастная группа;
- В) группа, решающая разнообразные задачи;
- С) смешанная группа.

16. Группа закрытого типа :

- А) группа с постоянным составом участников;
- В) группа со сменными участниками;
- С) оба ответа верны.

17. Группа интегрирующая :

- А) группа, для участников которой характерно принятие на себя ответственности за решение своих проблем с помощью признания тех действий, которые ими ранее тщательно скрывались;
- В) группа, для участников которой характерно активное участие в социально-психологическом тренинге;
- С) группа, для участников которой характерно принятие на себя ответственности за решение своих проблем с помощью признания тех действий, которые ими ранее тщательно скрывались.

18. Группа открытого типа :

- А) группа, имеющая постоянный состав участников;
- В) группа, имеющая переменный состав участников;
- С) нет верных ответов.

19. Группа психокоррекционная :

- А) искусственно созданная небольшая группа, временно объединенная целями межличностного исследования, личностного научения, развития и самораскрытия;
- В) искусственно созданная большая группа, временно объединенная целями межличностного исследования, личностного научения, развития и самораскрытия;
- С) искусственно созданная психотерапевтическая группа, временно объединенная целями межличностного исследования, личностного научения, развития и самораскрытия.

20. Групповая динамика :

- А) комплекс, направленный на развитие личности;
- В) комплекс, направленный на развитие группы;
- С) комплекс социально-психологического взаимодействия между участниками группы; развитие или движение группы во времени.

21. Игровая терапия:

- А) метод психотерапевтического воздействия на детей и взрослых с использованием игры;
- В) метод, использующийся в современной психотерапии взрослых;
- С) все ответы верны.

22. Тренинг креативности :

- А) тренинг, развивающий способности пациента к поиску необычных решений и эффективных способов поведения в привычных и нестандартных ситуациях;
- В) способ организации активности участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих;
- С) все ответы верны

23. Психодрама (англ. psychodrama) :

- А) направление групповой психотерапии, использующее в качестве основной техники терапии творчеством;
- В) направление групповой психотерапии, использующее в качестве основной техники сценическую форму действия. Основателем психодрамы был Я. Морено ;
- С) все ответы верны.

24. Социально-психологические тренинги может проводить:

- А) любой желающий человек;
- В) только специалист с медицинским образованием;

С) только специалист, прошедший подготовку по направлению социально-психологических тренингов.

25. Группы сенситивности возникли :

- А) 1954г.
- В) 2000г
- С) 1978г

26. Первые тренинговые занятия, направленные на повышения компетентности в общении, были проведены в:

- А) Бетель (США)
- В) Париж
- С) Москва

27. Метод социально-психологического тренинга был разработан в :

- А) 60-е гг. XXв.
- В) 70-е гг. XXв.
- С) 80-е гг. XXв.

28. Метод социально-психологического тренинга разработал:

- А) М.Форверг
- В) К.Левин
- С) К.Роджерс

29. Принципы социально-психологического тренинга :

- А) активности, творческой позиции, объективации поведения
- В) активности, творческой позиции, пассивности
- С) активности, контроля, объективации поведения.

30. Выбор того или иного методического приема в тренинге определяется факторами:

- А) содержанием тренинга, особенностями группы;
- В) особенностями ситуации, возможностями тренера;
- С) все ответы верны

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год:

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии «08» мая 2018 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



Е.Ю. Дубовик

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО протокол № 5 от «11» июня 2018 г.

Председатель НМСС (Н)



М.А. Кухар

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлено и согласовано с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу литературы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика: психологии

«12» мая 2021 г., протокол № 5

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой

Е.Ю. Дубовик



Одобрено НМСС(Н)

№ 5 от «21» мая 2021 г.

Председатель

Т.А. Шкерина



3.3. Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу литературы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

2. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика: психологии

«04» мая 2022 г., протокол № 4

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой

Е.Ю. Дубовик



Одобрено НМСС(Н)

№ 5 от «11» мая 2022 г.

Председатель

Т.А. Шкерина



4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы тренинговой работы»

для обучающихся основной образовательной программы

Направление подготовки: 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) образовательной программы: «Социальная психология»

по заочной форме обучения

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Барканова О.В. Активное социально-психологическое обучение. Часть III: Психологические тренинги: учебное пособие [Электронный ресурс]. Красноярск: Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева, 2015. 240 с. http://elib.kspu.ru/document/15957	ЭБС	Индивидуальный неограниченный доступ
Оганесян Н. Т. Методы активного социально-психологического обучения [Текст] : тренинги, дискуссии, игры / Н. Т. Оганесян. - М. : Ось-89, 2002. - 176 с. - (Психология развития). - ISBN 5-86894-560-3	Научная библиотека	61
Основы социально-психологического тренинга / авт.-сост. М.А. Василенко. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. - 128 с. - (Психологический практикум). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-22832-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256452	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Котова Е. В. Основы тренинговой работы [Текст] : учебное пособие / Е. В. Котова. - Красноярск : КГПУ им. В. П. Астафьева, 2009. - 204 с. - ISBN 978-5-85981-307-0	Научная библиотека	91

<p>Григорьев, Н.Б. Психотехнологии группового тренинга : учебное пособие / Н.Б. Григорьев. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2008. - 176 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98238-012-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277328</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>Левкин В.Е. Социально-психологический тренинг для психолога : учебное пособие / В.Е. Левкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 209 с. - Библиогр.: с. 195-203. - ISBN 978-5-4475-8755-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450202 (20.12.2018).</p>	<p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн»</p>	<p>Индивидуальный неограниченный доступ</p>
<p>УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</p>		
<p>Грецов А. Г. Психологические игры для старшеклассников и студентов [Текст] : учебное пособие / А. Г. Грецов, Т. А. Бедарева. - СПб. : Питер, 2008. - 190 с. : ил. - (Книги А. Грецова). - ISBN 978-5-91180-753-5</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>25</p>
<p>Шепелева Л. Н. Программы социально-психологических тренингов [Текст] : методическое пособие / Л. Н. Шепелева. - СПб. : Питер, 2008. - 160 с. - ISBN 978-5-469-01341-9</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>15</p>
<p>Вачков И. В. Основы технологии группового тренинга. Психотехники [Текст] : учебное пособие / И. В. Вачков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Ось-89, 2007. - 256 с. - (Практическая психология). - Библиогр.: с. 246 - 250. - ISBN 5-98534-597-1</p>	<p>Научная библиотека</p>	<p>29</p>

4.2.Карта материально-технической базы дисциплины

«Основы тренинговой работы»

для обучающихся основной образовательной программы

Направление подготовки: 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) образовательной программы: «Социальная психология»

по заочной форме обучения

Номер аудитории /помещения	Перечень используемого оборудования. Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории для практических занятий	
<p>1-04 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Учебная доска-1 шт, • Стол для инвалида-колясочника 1000*600 рег.-1 шт
<p>3-01 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютер – 1 шт. • Интерактивная доска – 1шт. • Проектор – 1 шт. • Доска учебная – 1 шт.
<p>3-01А корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютер – 1 шт. • МФУ – 1шт. <p>Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)</p>
<p>3-03 корпус 3, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 100</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютер – 1 шт. • Экран – 1шт. • Проектор – 1 шт. • Доска учебная – 1 шт. <p>Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577-384;</p>

	7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей)
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

