

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА**

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик

Кафедра английской филологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАКТИЧЕСКАЯ ГРАММАТИКА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

Направление подготовки:

44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)"

Направленность (профиль) образовательной программы:

"Русский язык и иностранный язык (английский язык)"

квалификация (степень):

бакалавр

Форма получения образования: очная

Красноярск, 2022г.

Рабочая программа дисциплины «Практическая грамматика английского языка» составлена старшим преподавателем кафедры иностранных языков Колесниковой Ю.Н.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностраннх языков

протокол № 9 от "10" мая 2017 г.

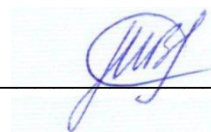
Заведующий кафедрой:

доктор педагогических наук, профессор Петрищев В.И.
(ф.и.о., подпись)



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета

протокол № 8 от " 17 " мая 2017 г.
Председатель НМСС ФФ Ревенко И.В.
(ф.и.о., подпись)



Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков

Протокол № 10 от 16 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой:

доктор педагогических наук, профессор Петрищев В.И.
(ф.и.о., подпись)



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета

Протокол №9 от " 20 " июня 2018 г.

Председатель НМСС ФФ Бариловская А.А.
(ф.и.о., подпись)



Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
английской филологии

Протокол № 5 от "8" мая 2019 г.

Заведующий кафедрой:

к. филол. наук доцент Бабак Т.П.



(ф.и.о., подпись)

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления
подготовки) филологического факультета

протокол № 9 от "16" мая 2019 г.

Председатель НМСС ФФ Бариловская А.А.



(ф.и.о., подпись)

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры
английской филологии

Протокол № 4 от "23" апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой:

к. филол. наук, доцент Бабак Т.П.



(ф.и.о., подпись)

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления
подготовки) филологического факультета

Протокол № 8 от 20 мая 2020г.

Председатель НМСС ФФ Бариловская А.А.



(ф.и.о., подпись)

Рабочая программа дисциплины «Практическая грамматика английского языка» пересмотрена и обсуждена на заседании кафедры английской филологии

Протокол № 5 «12» мая 2021 г.

И.о.заведующего кафедрой:

к. филол. наук, доцент Битнер И.А.



(ф.и.о., подпись)

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета.

Протокол № 9 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМСС ФФ Бариловская А.А.



(ф.и.о., подпись)

Рабочая программа дисциплины актуализирована и обсуждена на заседании кафедры английской филологии

Протокол № 5 от «04» мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой



И.А. Битнер

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета.

Протокол № 9 от «11» мая 2022 г.

Председатель НМСС ФФ

Бариловская А.А.



(ф.и.о., подпись)

1. Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины «Практическая грамматика английского языка» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)", направленность (профиль) образовательной программы "Русский язык и иностранный язык (английский язык)", квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки разработана в соответствии со «Стандартом рабочей программы дисциплины в КГПУ им. В.П. Астафьева», утвержденном Ученым советом университета «30» сентября 2015 г. (протокол № 9).

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 структуры ОПОП Б1.В.ДВ.05.01 бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)". Вариативная часть программы обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)", направленность (профиль) образовательной программы "Русский язык и иностранный язык (английский язык)", квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 9.02.2016 № 91. Изучение дисциплины «Практическая грамматика английского языка» дает возможность обучающимся расширить и углубить знания, умения навыки для успешной профессиональной деятельности, а также формированию общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению. Дисциплина «Практическая грамматика английского языка» содержит 1 модуль, изучается в 3 семестре. По окончании модуля, обучающиеся сдают зачет.

1.2. Трудоемкость дисциплины составляет 72 ч., в том числе 28 часов – аудиторных (практических) занятий, 44 часа – самостоятельная работа обучающихся.

Трудоемкость дисциплины «Практическая грамматика английского языка»

Вид учебной работы	3 сем.
Общая трудоёмкость работы (количество часов, з.е)	72 (2)
Лекции	
Семинары	
Практические занятия	28 (0,8)
КСР	
СР	44 (1,2)
Итоговый контроль:	зачет

1.3. Цель освоения дисциплины «Практическая грамматика английского языка» является расширение и углубление знаний обучающихся по морфологии и синтаксису английского языка, формирование и совершенствование навыков и умений использования грамматических явлений во всех видах речевой деятельности.

1.4. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Практическая грамматика английского языка» программы бакалавриата у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции, согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 *"Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)"*, направленность (профиль) образовательной программы *"Русский язык и иностранный язык (английский язык)"*,

квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 9.02.2016. № 91:

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК- 11 – готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
- освоение грамматических норм английского языка	Знать основные грамматические разделы и темы	ОК-4
	Уметь строить грамматически правильные устные и письменные высказывания на английском языке.	ОК-6
	Владеть навыком самостоятельной работы с учебной и справочной литературой по практической грамматике английского языка.	ПК-11
- развить умение анализировать стили речевого общения и отбирать языковые средства для выражения цели коммуникации адекватно ситуации, речевому этикету и в соответствии с	Знать правила употребления грамматических явлений и конструкций.	ОК-4
	Уметь выбирать адекватную цели высказывания грамматическую конструкцию и объяснять свой выбор.	ОК-6
	Владеть навыками грамматического оформления высказывания и уметь их реализовывать в ситуациях общения.	ПК-11

языковой нормой		
- научить видеть язык как логически упорядоченную систему, в которой отражаются особенности восприятия и познания мира человеком.	<p>Знать базовую общеупотребительную лексику на иностранном языке, культурные и этические нормы общения на иностранном языке.</p> <p>Уметь уверенно воспринимать на слух и визуально грамматические формы и конструкции английского языка во всей совокупности их контекстуальных функций.</p> <p>Владеть навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом общении на иностранном языке.</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-6</p> <p>ПК-11</p>

1.5. Контроль освоения дисциплины осуществляется путем оценивания результатов выполнения заданий аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Итоговый контроль осуществляется в форме зачета. Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в «Фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.6. Перечень образовательных технологий

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины обусловлен:

1) необходимостью формировать у обучающихся комплекса компетенций, как общекультурных, так и профессиональных, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации; 2) необходимостью обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые при обучении дисциплины «Практическая грамматика английского языка», реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей обучающихся осуществлять различные виды деятельности, используя иностранный язык; в) когнитивных способностей обучающихся; г) готовности их к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

Специфика дисциплины «Практическая грамматика английского языка» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных форм работы. Таким образом, при обучении применяются следующие **образовательные технологии:**

1) **Технология коммуникативного обучения** направлена, прежде всего, на формирование коммуникативной компетентности обучающихся, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

2) **Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения** предполагает осуществление познавательной деятельности обучающихся с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и

использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.

3) **Технология модульного обучения** предусматривает деление содержания дисциплины на вполне автономные разделы/модули, интегрированные в общий курс.

4) **Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)** в целом расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

5) **Интернет - технологии** предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований. Использование электронной почты позволяет оказывать консультационную поддержку студентам, осуществлять контроль письменных работ, выполняемых студентами самостоятельно.

6) **Технология индивидуализации обучения** помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.

7) **Технология тестирования** используется для контроля уровня усвоения теоретического материала на определённом этапе обучения. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

8) **Проектная технология** ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе прохождения дисциплины.

9) **Технология обучения в сотрудничестве** реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

10) **Игровая технология** позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого обучающегося.

11) **Технология развития критического мышления** способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

2. Организационно-методические документы

2.1. Технологическая карта обучения дисциплине «Практическая грамматика английского языка»

(наименование дисциплины)

Для обучающихся образовательной программы

44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)", (квалификация «бакалавр»)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

Направленность (профиль) образовательной программы: "Русский язык и иностранный язык (английский язык)"

(очная форма подготовки)

(указать профиль/ наименование программы и форму обучения)

(общая трудоемкость дисциплины \geq з.е.)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				Внеауди-торных часов	Формы и методы контроля
		Всего	прак. занятия	семинаров	лаборных работ		
3 семестр							
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ 1 1. Use of tenses (Active voice)	16		6			10	Входной тест; работа с теоретическим материалом по теме; подготовка к практическому занятию (выполнение упражнений, письменных заданий)
2. Use of tenses (Passive voice)	16		6			10	Устный опрос; подготовка к практическому занятию (выполнение

							упражнений, письменных заданий)
3. Conditionals	13		5			8	Грамматический тест
4. Reported speech	13		5			8	Работа с теоретическим материалом по теме; подготовка к практическому занятию (выполнение упражнений, письменных заданий)
5. Modal verbs	14		6			8	Доклад (презентация)
Форма итогового контроля по уч. плану							зачет с оценкой
ИТОГО	72		28			44	

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ 1

Тема 1. Use of tenses (Active voice)

Present Simple and Present Continuous. Past Simple and Past Continuous. Past Simple and Present Perfect. Present Perfect Simple and Present Perfect Continuous. Past Simple and Past Perfect (Simple and Continuous). Ways of expressing future action: Future Simple, Present Continuous, to be going to, Present Simple, Future Continuous and Future Perfect.

Тема 2. Use of tenses (Passive voice)

Use of Passive voice. Restrictions to the use of tense forms. Markers and prepositions. Present Simple and Present Continuous. Past Simple and Past Continuous. Present Perfect Simple and Past Perfect Simple. Future Simple and Future Perfect.

Тема 3. Conditionals

Real and unreal Conditionals. Conditionals with reference to the present or future. Conditionals with reference to the past. Zero Conditional. Use of “if” and “when”. The First Conditional. The Second Conditional. The Third Conditional. Mixed Conditionals. Use of modal verbs in Conditionals.

Тема 4. Reported speech

Use of Reported speech. The rules of reporting sentences in the past, present and future. The rules of reporting affirmative, interrogative sentences. The rules of reporting commands and requests. Reporting verbs and adverbs.

Тема 5. Modal verbs

Use of modal verbs. Can, could and their substitute. May, might and their substitute. Must and its substitutes. Should, need and ought to. Will, would and shall as modal verbs. Use of infinitive forms with modal verbs. Modal verbs in reported sentences.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Практическая грамматика английского языка» изучается в 3 семестре и включает в себя 72 часа, из них 28 часов аудиторных занятий и 44 часа самостоятельной работы студента.

Рекомендации по работе с литературой

Список обязательной и дополнительной литературы представлен в «Карте литературного обеспечения». Все предложенные обязательные источники находятся в библиотеке, ЭБС университета или на кафедре иностранных языков. Работа с литературой предполагает тезисное конспектирование основных положений работы для устного ответа, для последующей презентации доклада.

Обучающиеся могут использовать любую дополнительную литературу при условии ее критического осмысления и с указанием источника и его выходных данных.

Разъяснения относительно выделенных в дисциплине видов самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из важнейших компонентов при изучении английской грамматики. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя внеаудиторную работу обучающихся с материалом практического занятия в виде выполнения домашних (индивидуальных) заданий (изучение теоретического материала, выполнение письменных тренировочных упражнений, структурирование правил в виде схем и таблиц), в том числе с использованием сетевых образовательных ресурсов. Самостоятельная работа предполагает работу обучающихся с

дополнительной литературой в библиотеке, выполнение тестов и упражнений для самостоятельной работы, снабженных ключами. Требования к качеству подготовки данных видов работы представлены в разделе «Фонд оценочных средств».

Описание последовательности действий при изучении дисциплины или отдельных видов работ

Данный курс состоит из 5 тем. Все разделы включают в себя теоретическое изучение материала по дисциплине и выполнение практических заданий.

Обучающемуся необходимо тщательно проработать теоретический материал, а также детально поработать с основной и дополнительной литературой.

Рекомендации по организации времени, необходимого для выполнения разного вида работ обучающихся по дисциплине

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся в два раза больше аудиторной работы. Соответственно, это дает обучающимся возможность более тщательно выполнять самостоятельные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Перед подготовкой самостоятельной работы, обучающийся должен ознакомиться с технологической картой и уточнить сколько часов отводится на ту или иную работу. После этого для себя выстроить траекторию подготовки задания.

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу, подразумевает, что самостоятельные задания (работы) должны быть выполнены через неделю после их получения.

Курс предполагает наличие таких самостоятельных заданий, как изучение теоретического материала, выполнение письменных

тренировочных упражнений, структурирование правил в виде схем и таблиц.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплин

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Наименование программы/ профиля	Количество зачетных единиц
Практическая грамматика английского языка	44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)", профиль/название программы "Русский язык и иностранный язык (английский язык)" (квалификация «бакалавр») очная форма подготовки	2
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие: Иностранный язык.		
Иностранный язык. Практический курс		
Последующие:		
Практика письменной речи на английском языке		
Вопросы истории английского языка		
Аналитическое чтение (английский язык)		
Бизнес-коммуникации на английском языке		
Лингвострановедение (Великобритания, США)		
Межкультурная коммуникация		
Практикум по переводу (английский язык)		

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ			
(проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы*	Количество баллов 5 %	
		min	max
	Тестирование	0	5
Итого		0	5

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ 1			
	Форма работы*	Количество баллов 70 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	6	12
	Письменная работа (аудиторная)	8	14
	Подготовка доклада, презентации	10	16
	Индивидуальное домашнее задание	6	12

Промежуточный рейтинг-контроль	Тестирование	10	16
Итого		40	70

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы*	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Зачет	15	25
Итого		15	25
Общее количество баллов по дисциплине		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов*</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА**

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик

Кафедра английской филологии

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 5 «04» мая 2022 г.
И.А. Битнер



ОДОБРЕНО
на заседании научно-
методического совета специальности
Протокол № 9 от «11» мая 2022 г.
А.А. Бариловская



**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся

«Практическая грамматика английского языка»
(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

Направление подготовки:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы:

Русский язык и иностранный язык (английский язык)

квалификация (степень):

бакалавр

Форма обучения: очная

Составитель: Крашенинникова А.Е., старший преподаватель кафедры
английской филологии

Красноярск, 2022г.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по
«Практическая грамматика английского языка»

Направление подготовки: 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)"

Направленность (профиль) образовательной программы: «Русский язык и иностранный язык (английский язык)», квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки

Шишкиной Татьяной Александровной, кандидатом филологических наук, доцентом, проведена экспертиза фонда оценочных средств (ФОС) РПД по дисциплине «Практическая грамматика английского языка», разработанной ст. преподавателем Крашенинниковой А.Е.

Разработчиками представлен комплект документов, включающий:

- 1) перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики, которыми должен овладеть обучающийся в результате прохождения «Практическая грамматика английского языка»;
- 2) методические материалы, определяющие процедуру проведения оценивания.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, эксперт пришел к следующим выводам:

ФОС по дисциплине «Практическая грамматика английского языка», соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию ФОС ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)", направленность (профиль) образовательной программы: «Русский язык и иностранный язык (английский язык)», квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки.

1. Перечень формируемых компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОПОП ВО, соответствует:

1.1.1. ФГОС ВО «Образование и педагогические науки» по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями

подготовки)», направленность (профиль) образовательной программы: «Русский язык и иностранный язык (английский язык)», квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки

1.1.2. Положению о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».

2. Материалы для оценки результатов освоения ОПОП ВО:

- 1) разработаны на основе принципов валидности, эффективности, надежности, объективности;
- 2) соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

3. Методические материалы ФОС содержат четко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения и сформированности компетенций.

4. Направленность ФОС соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)", направленность (профиль) образовательной программы: «Русский язык и иностранный язык (английский язык)», квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки.

5. Объем ФОС соответствует учебному плану подготовки.

6. Качество оценочных средств и ФОС обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

Таким образом, структура, содержание, объем и качество (ФОС) РПД по «Практическая грамматика английского языка» соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию ФОС ОПОП ВО по направлению

подготовки 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)", направленность (профиль) образовательной программы: «Русский язык и иностранный язык (английский язык)», квалификация (степень) «бакалавр», очная форма подготовки. и отвечают предъявляемым требованиям.

К.ф.н., доцент
кафедры иностранных языков и культуры речи
ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная
академия ГПС МЧС России
г. Железнодорожск



Шишкина Т.А.

Контактные данные:
660059, г.Красноярск,
пр. Красноярский рабочий, 77
e-mail: tatjana.schischkina@mail.ru



1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Практическая грамматика английского языка» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине «Практическая грамматика английского языка» решает **задачи**: оценка сформированности общих, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине и характеризующих уровни готовности сформированных компетенций у обучающихся к выполнению видов профессиональной деятельности.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык) квалификация (степень) бакалавр;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и иностранный язык (английский язык) квалификация (степень) бакалавр;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины «Практическая грамматика английского языка»

ОК-4 – способность к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК- 11 – готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских

задач в области образования.

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
ОК-4	Общекультурные основы профессиональной деятельности, методика обучения иностранному языку, вопросы истории русского языка, выразительный потенциал грамматики, актуальные проблемы иностранного языка, педагогическая интернатура, культура речевого общения, модуль «интернатура», практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственная практика, подготовка к защите и защита ВКР	текущий контроль	1	тест
			2	Устный опрос
			3	Индивидуальное домашнее задание
			4	Подготовка доклада, презентации
			5	Письменная работа
		промежуточная аттестация	6	зачет
ОК-6	Общекультурные основы профессиональной деятельности, информационная культура и технологии в образовании, социология, экономика образования, физическая культура и спорт, основы учебной деятельности студента, теория языка, стилистика, основы проектной деятельности студента, методика обучения и воспитания по литературе, преподавание литературы в школе, методы активного обучения, филологический анализ текста, преддипломная практика, русский язык и культура	текущий контроль	1	тест
			2	Устный опрос
			3	Индивидуальное домашнее задание
			4	Подготовка доклада, презентации
			5	Письменная работа
		промежуточная аттестация	6	зачет

	речи, педагогика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, элективная дисциплина по общей физической подготовке, элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм, основы математической обработки информации, подготовка к сдаче ГЭ, подготовка к защите и защита ВКР			
ПК-11	Основы научной деятельности студента, теория языка, практическая грамматика английского языка, практика письменной речи, бизнес коммуникация на английском языке, лингвострановедение, вопросы истории английского языка, учебная практика, производственная практика, научно-исследовательская работа, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика, подготовка к защите и защита ВКР	текущий контроль	1	тест
			2	Устный опрос
			3	Индивидуальное домашнее задание
			4	Подготовка доклада, презентации
			5	Письменная работа
		промежуточная аттестация	6	зачет

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: вопросы к зачету, тест.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство Вопросы к зачету

Критерии оценивания по оценочному средству Вопросы к зачету

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов) удовлетворительно/зачтено
ОК-4	Обучающийся на высоком уровне проявляет способность к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Обучающийся проявляет способность в большинстве случаев к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Обучающийся проявляет способность в основном к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	Обучающийся на высоком уровне способен к самоорганизации и самообразованию	Обучающийся в большинстве случаев способен к самоорганизации и самообразованию	Обучающийся в основном способен к самоорганизации и самообразованию
ПК-11	Обучающийся на высоком уровне готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Обучающийся готов в большинстве случаев использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Обучающийся готов в основном использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

3.2.2. Оценочное средство Тест

Критерии оценивания по оценочному средству Тест

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87-100 баллов) отлично/зачтено	(73-86 баллов) хорошо/зачтено	(60-72 баллов) удовлетворительно/ зачтено
ОК-4	Обучающийся на высоком уровне способен к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Обучающийся способен в большинстве случаев к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Обучающийся способен в основном к коммуникации в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств включают: устный опрос, письменная работа (аудиторная), подготовка доклада, презентации, индивидуальное домашнее задание.

4.2.1. Оценочное средство Устный ответ

Критерии оценивания по оценочному средству Устный опрос

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(10-12 баллов) отлично/зачтено	(7-9 баллов) хорошо/зачтено	(6 баллов) удовлетворительно/ зачтено
ОК-4, ОК-6, ПК-11	Знает лексические и синтаксические	Знает базовые лексические и	Умеет, используя простые фразы и

	особенности типов речи в порождении иноязычного высказывания; умеет оперировать всей совокупностью правил, регулирующих языковую деятельность; владеет способами формулирования мыслей посредством языка	синтаксические особенности типов речи в порождении иноязычного высказывания; умеет использовать основную совокупность правил, регулирующих языковую деятельность; владеет базовыми способами формулирования мыслей посредством языка	предложения, делать сообщения в рамках пройденных тем, писать что-либо; знает и владеет некоторыми лексическими и синтаксическими особенностями типов речи в порождении иноязычного высказывания
--	--	--	--

4.2.2. Оценочное средство Письменная работа (аудиторная)

Критерии оценивания по оценочному средству Письменная работа (аудиторная)

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(12-14 баллов) отлично/зачтено	(9-11 баллов) хорошо/зачтено	(8 баллов) удовлетворительно/ зачтено
ОК-4, ОК-6, ПК-11	Умеет орфографически и пунктуационно правильно писать, владеет лексикой ранее пройденных курсов, в полной мере знает грамматические нормы английского языка	Владеет графическими, орфографическими и пунктуационными нормами английского языка, знает грамматическую терминологию, умеет применять имеющиеся знания на практике	Умеет правильно писать графически, орфографически и пунктуационно, владеет активным лексическим минимумом курса, знает основные грамматические закономерности

4.2.3. Оценочное средство Подготовка доклада, презентации

Критерии оценивания по оценочному средству Подготовка доклада, презентации

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(15-16 баллов) отлично/зачтено	(11-14 баллов) хорошо/зачтено	(10 баллов) удовлетворительно/ зачтено
ОК-4, ОК-6, ПК-11	Знает лексические и синтаксические особенности типов речи в порождении иноязычного высказывания; умеет оперировать всей совокупностью правил, регулирующих языковую деятельность; владеет способами формулирования мыслей посредством языка	Знает базовые лексические и синтаксические особенности типов речи в порождении иноязычного высказывания; умеет использовать основную совокупность правил, регулирующих языковую деятельность; владеет базовыми способами формулирования мыслей посредством языка	Умеет, используя простые фразы и предложения, делать сообщения в рамках пройденных тем, писать что-либо; знает и владеет некоторыми лексическими и синтаксическими особенностями типов речи в порождении иноязычного высказывания

4.2.4. Оценочное средство Индивидуальное домашнее задание

Критерии оценивания по оценочному средству Индивидуальное домашнее задание

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(10-12 баллов) отлично/зачтено	(7-9 баллов) хорошо/зачтено	(6 баллов) удовлетворительно/ зачтено
ОК-4, ОК-6, ПК-11	Умеет орфографически и пунктуационно	Владеет графическими, орфографическими и	Умеет правильно писать графически, орфографически

	правильно писать, владеет лексикой ранее пройденных курсов, в полной мере знает грамматические нормы английского языка	пунктуационными нормами английского языка, знает грамматическую терминологию, умеет применять имеющиеся знания на практике	и пунктуационно, владеет активным лексическим минимумом курса, знает основные грамматические закономерности
--	--	---	---

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы) по дисциплине

Зачет проводится в форме письменного теста.

Примерный перечень тем, выносимых на зачет.

1. Use of tenses (Active voice)
2. Use of tenses (Passive voice)
3. Conditionals
4. Reported speech
5. Modal verbs

Примерный бланк тестовых заданий, выносимых на зачет.

1. Use the prompts to make sentences using the past simple or past continuous.

0 How he kill man?

How did he kill the man?

- 1 When bus arrive I read book
- 2 At eight o'clock film start
- 3 People live healthy lives thirty years ago
- 4 Sarah travel with her parents when she have the car accident
- 5 What you do at ten o'clock last night?
- 6 I not watch when the film start

- 7 I not talk to you at that time
8 I finish university in 1999
9 When phone ring Arthur not sleep
10 Who be at home when the police come?

2. Complete the sentences with *can/can't*, *have to/don't have to* or *must/mustn't*.

- 1 We must/have to get up early. (necessary)
2 You _____ be late again. (not allowed)
3 You _____ do it again. (not necessary)
4 You _____ be an adult to enter. (necessary)
5 We _____ get a bus now. We've missed the last one. (not possible)
6 Children _____ watch this film. (allowed)
7 He _____ call a taxi. I'll drive. (not necessary)
8 We _____ show our passports. (necessary)
9 The dog _____ come in – it's fine. (possible)

3. Complete the sentences with the correct *will* or *going to* form of the verbs in brackets.

- 1 "I've got a lot of cleaning to do." "Don't worry, I (help) will help you."
2 "I must give Sally her present." "I (take) _____ it, I (see) _____ her later today."
3 She moved house because she (have) _____ another baby.
4 "Is the supermarket open on Sunday?" "I don't know. I (do) _____ the shopping later so I (ask) _____."
5 "Are you free this weekend?" "No, we (visit) _____ Keith's parents."
6 Jon went to work in Australia last month so I (not see) _____ him for a long time.
7 Don't come and meet me – I (not get) _____ lost.
8 "Henry got a new job yesterday." "That's good news – I (ring) _____ and congratulate him."
9 (telephone) _____ you _____ Paola after this lesson?

4. Use the prompts to make sentences with the first conditional.

0 I / pass / my university exam / I / be / a graduate. – If I pass my university exam, I will be a graduate.

1 All men and women / work / birth rate / definitely / decrease.

2 We / lose / the contract / I / be / responsible.

3 The government / not change / their decision / the minister / resign.

4 We / need / childcare / we / have / another child.

5 You / not come / you / not see / Esra.

6 I / change / the time / it / not be / suitable.

7 David / not phone / what / you / do?

8 He / not pay / the fine / he / find / the book / today.

9 Sarah / want / the ticket / you / phone me?

5. Make second conditional sentences using the prompts.

0 I want some help / tell you. – If I wanted some help, I would tell you.

1 What / you do / you fail the test?

2 It is sunny / we go to the beach.

3 They win the election / pass the law.

4 She buys a ticket / win £50,000.

5 The bus arrives on time / we not be late for class.

6 We have better players / win the match.

7 What / happen / the experiment fails?

8 We increase exports / make a profit.

9 I am richer / buy my own car.

10 It is fantastic / Peter comes.

11 Emre asks you / you give him some advice?

12 The company agrees / promote him.

Банк контрольных заданий.

Входной тест

1. Choose the correct form of the verb "to be":

a) am b) is c) are d) was e) were

1. Last year she ... 22, so she ... 23 now.
2. Today the weather ... nice, but yeaterday it... cold.
3. I... hungry. Is there anything to eat?
4. I... hungry last night.
5. Where ... you at 11 o'clock last Friday?
6. Don't buy those shoes. They ... too expensive.
7. Why ... you so angry yesterday?
8. We must go now. It... very late.
9. This time last year I... in Paris.
10. My sister and brother ... so tired at the end of the last term.
11. Charlie Chaplin, the famous film star, ... born in 1889.
12. Where ... the children? -I don' know. They ... in the garden 10 minutes ago.

2. Choose the correct form:

a) there is b)is there c)there are d)there was e)there were f)there will be g) will there be

1. ... an interesting film on TV yesterday evening.
2. ... 24 hours in a day.
3. ... a party at the club last Friday
4. ... anybody at the station to meet you tomorrow?
5. Ten years ago ... 500 children at this school. Now ... over a thousand.
6. Look! The bag is empty. ... nothing in it.
7. The room is very dark. ... too much furniture in it.
8. ... a seminar and 2 lectures yesterday.
9. ... any bread at home?
10. ... a lot of work for you to do next week.

3. Put in:

a) there b) it

1. ... is a train at 10.30.
2. Let's buy this dress. ... is very smart.
3. What's wrong? ... is something in my eye.
4. ... a car in front of the house. Is ... your car?
5. Is ... anything on TV? - Yes, ... a film at 8.15.
6. ... is a letter on the floor. Is ... for you?

4. Choose the correct form of the verb:

a) have got b) has got c) had d) will have

1. They like animals. They ... 3 dogs and 2 cats.
2. Sarah ... not... bad habits. She is a nice girl.

3. Tom is very sociable. He ... a lot of friends.
4. Next year I ... a new flat.
5. They ... many exams last year.
6. Mr. and Mrs. Johnson ... two children: a boy and a girl.
7. I'm afraid I ... not... much time.
8. Alice was absent on Monday. She ... a toothache.
9. Ben is a student of the Faculty of Foreign Languages. He ... a lot of English books at home. ... you ... any money?
10. They ... a party next Saturday. Will you come?
11. He ... a lot of work to do two days ago.

5. Choose the right negative form:

a) not b) no

1. He is ... a doctor.
2. There was ... dictionary on the table.
3. There will be ... seminars tomorrow.
4. There is ... much furniture in the flat.
5. They have ... any relatives.
6. He has ... friends.

1. Choose the right pronoun:

2. My sister and (I, me) are good friends.
3. Who is there? - It's (me, I).
4. Give some money to (they, them).
5. Do you see (her, she)?
6. She would like to meet (him, he).
7. Helen and (they, them) are neighbors.
8. Tell (them, their) about it.
9. (Our, us) friends will come to see (our, us) tomorrow.
10. There is (somebody, anybody) in the room.
11. Have you got (anything, something) interesting to read?
12. Is there (many, much) snow in the street?
13. They have (few, little) English books at home.
14. Is this (your, yours) book?
15. It's (their, theirs) problem, not (our, ours).
16. Are these shoes (your, yours)?
17. This is not (my, mine) umbrella. (My, mine) is yellow.
18. They know (our, ours) address, but I don't know (their, theirs).
19. (My, mine) room is bigger than (her, hers), but (her, hers) is nicer.

7. Choose the right degree of comparison:

1. She is much ... than her sister
a) young b) younger c) youngest

2. You speak English ... of all.
a) well b) better c) best
3. This book is the ... one in the store.
a) expensive b) more expensive c) most expensive
4. Arm's marks are ... than mine,
a) bad b) the worst c) worse
5. He is as ... as a lion.
a) stronger b) strong c) the strongest
6. Your dress is ... than hers.
a) the most beautiful b) more beautiful c) beautiful

Устный опрос.

1. Write down ten things that you have to or mustn't do in your daily life.
Think about work, study, home and free time activities.
2. Think of ten things that you will, or might, do today / tomorrow / at the weekend, etc.
e.g. *If I have time, I'll wash my hair tonight.*
3. Think about your future. What plans, hopes or dreams do you have?
Write five sentences. Then find out about your partner.
4. Work in small groups. Ask each other these questions and discuss the unusual situations.
What would you do if ...
 - You (win) a million dollars?
 - You (meet) your favourite film star?
 - A stranger (stop) you in the street and (ask) you for money?
 - You urgently (need) £ 50?
 - You (hear) someone moving about in your house late at night?

Темы докладов, презентаций

1. You are going to organize a reunion for your class next year. First, make decisions about the things below.
 - The date and time
 - The venue

- The type of food
- The music/ entertainment/

Then decide who is going to do what.

Explain your plan to the class.

e.g. *We're going to ... Paulo is going to...*

2. Write some rules for a perfect education system. Present your ideas to the class.

e.g. *Students can use mobile phones and tablets for studying.*

They don't have to do end-of-year exams.

3. Write four laws using must/ mustn't to improve the environment or reduce waste.

4. Write three things you did in the past that were great, and three things you did that were bad or boring.

Задания для письменной работы (аудиторной) и индивидуального домашнего задания.

Тема 1. Use of tenses (Active voice)

Exercise 1 Open the brackets putting the verbs in the appropriate tense forms.

Откройте скобки, поставьте глаголы в нужные временные формы.

1. The first Wednesday in every month (be) a Perfectly Awful Day. Every floor must be spotless, every chair dustless and every bed without a wrinkle. Ninety-seven little orphans must be scrubbed and combed and reminded of their manners and told to say "Yes, sir", "No, sir", whenever a Trustee (speak).

It (be) a distressing time; and poor Jerusha Abbott (have) to bear the brunt of it. But this particular Wednesday, like its predecessors, finally (drag) itself to a close. Jerusha (escape) from the pantry where she (make) sandwiches and (turn) upstairs to do her regular work. Her special care (be) room F. Jerusha (assemble) her charges, (straighten) their frocks, (wipe) their noses and (send) them to the dining-room.

Then she (drop) down on the window seat and (lean) her forehead against the cool glass. She (be) on her feet since five that morning.

The day (to end) — quite successfully, so far as she (know). The Trustees and the visiting committee (make) their rounds and (read) their reports and (drink) their tea. And now they (hurry) home.

2. In the early morning he (awake) and (look) out upon a small town just arising from sleep. Lights (come on), soft voices (mutter). A porter (move by), a shadow in shadows.

"Sir," (say) Willie.

The porter (stop).

"What town is this?" (whisper) the boy in the dark.

"Valleyville. Is this your stop?"

"It (look) green, "Willie (gaze) out at the cold morning town for a long time. "It (look) nice and quiet."

"Son," (say) the porter, "you know where you (go)?"

"Here," said Willie.

"I hope you know what you (do), boy," said the porter.

"Yes, sir," said Willie. "I know what I (do)." And he (be) down the dark aisle, luggage lifted for him by the porter, and out in the cold morning.

Тема 2. Use of tenses (Passive voice)

Exercise 1 Make the following sentences **Passive**.

Поставьте предложения в страдательный залог.

1. Did they offer you a good job?
2. Why can't you tell them the truth?
3. What kind of explanation did they give you?
4. They have just shown us a new film.
5. The teacher was reading a fairy tale to the children.
6. Have you written a letter to Father?
7. Will the teacher dictate the text to you?
8. They asked me a lot of interesting questions.
9. Everyone was listening to the speaker very attentively.
10. People are talking a lot about this young actress.
11. He never mentioned the incident to his friends.
12. His father taught him mathematics.
13. We envy him his luck.
14. They have always listened to his lectures with great interest.
15. He explained the rule to us.
16. Nobody slept in the bed.
17. She can't dance when you are looking at her.
18. What song did they sing you?
19. They were looking at the picture with admiration.
20. He has thrown away all his old notebooks.
21. I must think the matter over.
22. I have spoken to the Dean on the subject.
23. People are talking a lot about this film.
24. People always laugh at his jokes.
25. They argued about the incident for a long time.
26. You cannot speak lightly of such matters.

Rewrite the sentences using one or, if possible, two passive forms. Look carefully at the tense.

- 1 Someone handed me a note. I was handed a note. / A note was handed to me.
- 2 Someone offered her a second-hand bicycle.
- 3 Someone has proposed improvements to the developers.
- 4 Someone suggested some interesting changes to me.
- 5 Someone awarded him a prize.
- 6 Someone will announce the President's arrival to the waiting journalists.
- 7 Someone had mentioned the password to the thieves.
- 8 Someone has lent me some skis.
- 9 Someone is sending me a lot of spam emails.
- 10 Someone is going to explain the changes to the students.

Tema 3. Conditionals.

Exercise 1 Translate into English paying attention to the Conditional.

Переведите, обращая внимание на условные предложения.

1. Я позвоню ему завтра, если узнаю номер его телефона.
2. Я бы позвонил ему сейчас, если бы знал номер его телефона.
3. Я бы позвонил ему вчера, если бы знал номер его телефона.
4. Я бы звонил ему сейчас, если бы не забыл номер его телефона.
5. Я схожу к нему на следующей неделе, если буду свободен.
6. Я бы ходил к нему на следующей неделе, если бы был свободен.
7. Я побуду здесь подольше, когда не буду так занят.
8. Я бы сейчас был за городом, если бы не получил это письмо.
9. Я бы побыл здесь подольше, если бы не был так занят.
10. Я бы побыл здесь подольше в прошлом году, если бы не был так занят.
11. Если я не застаю его, я оставлю записку.
12. Если бы вы оставили мне записку, я бы зашел к вам вчера.
13. Я бы извинился, если бы чувствовал, что неправ. Но я так не чувствую.
14. Мы бы не настаивали, если бы дело не было срочным.
15. Если бы вы были более внимательным, вы бы не перепутали эти два имени.
16. Он бы сам занялся этой проблемой, если бы не заболел.
17. Если бы он не был болен, он бы решил вчерашнюю проблему.
18. Я бы ходил вчера в кино, если бы мне захотелось.
19. Работа была бы испорчена, если бы мы не приняли срочных мер.
20. Если бы он не подвел меня, я бы сделал работу за неделю.
21. Я был бы вам очень обязан, если бы вы смогли отложить нашу встречу.
22. На вашем месте я бы старался вести себя лучше.
23. К следующей неделе она бы прочитала большую часть книги.
24. На вашем месте я бы не был с ним так откровенен.
25. На вашем месте я бы не ждал его сейчас. Я бы оставил записку.
26. На вашем месте я наказал бы мальчика вчера.
27. Он бы уже давно закрыл окно.

Тема 4. Reported speech

Exercise 7 Render the following in reported speech using *offer* or *suggest* where necessary.

Передайте предложения в косвенной речи, употребляя, где необходимо, *offer* или *suggest*.

1. "Turn on the light," she said.
2. "Let's go and see Fred tonight," Kate said.
3. "Let me ring up the teacher," Tom said.
4. "Let the girls do the cooking," said the boys.

5. "Let's go and see him some other day," Jane said.
6. "Don't leave your coat on the chair," my sister said.
7. "Let's do the shopping tonight," Helen said.
8. "Let me pay the fare," my friend said.
9. "Don't let us tell Kate about it," Mike said.
10. "Let me introduce you to Helen," my cousin said.
11. "Let's invite Jim," he said.
12. "Let them solve this problem," my friend said.
13. "Don't be afraid of the exam," my mother said.
14. "Let him present his paper next week," the teacher said.
15. "Let me buy the presents," my friend said.

Тема 5. Modal verbs.

Exercise 1 Translate into English using the Subjunctive and modal verbs where appropriate.

Переведите, используя сослагательное наклонение и модальные глаголы, где необходимо.

1. Вам следовало бы позвонить Петрову еще раз. Если бы вы дозвонились ему, он пришел бы на час раньше, и нам не пришлось бы ждать.
2. Мальчик, должно быть, выбрал книгу сам. Если бы ему помогли взрослые, они никогда не посоветовали бы ему взять такую скучную книгу.
3. Вашему другу давно следовало бы пойти к врачу. Если бы он прошел курс лечения, он бы уже выздоровел.
4. Он, может быть, и попытался доказать ей, что прав, но не сумел.
5. Он вряд ли будет спорить по поводу этого предложения. Если бы у него были какие-нибудь возражения, он бы выяснил все до обсуждения.
6. Делегация может прибыть в любую минуту. Вам следует очень быстро подготовить все необходимые документы. Если бы я знал об этом раньше, я бы предупредил вас.
7. Ваш сын, должно быть, занимается уже 5 часов подряд. Вам следует заставить его погулять. У него может разболеться голова, если он будет продолжать работать без отдыха.
8. Должно быть, он ничего не знает. Если бы ему сообщили, он бы уже был здесь и уже связался бы с вами.
9. Возможно, он не знал о собрании. Он бы обязательно пришел.
10. Не нужно было поднимать этого вопроса на собрании. Его можно было решить спокойно.
11. Вам следует больше работать над произношением. Если бы вы провели больше времени в фоновале, вы бы добились больших успехов.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2017/2018 учебный год

В учебную программу вносятся следующие изменения:


1. В соответствии с приказом «О направленности (профиле) основных профессиональных образовательных программ в КГПУ им. В.П. Астафьева» от 07.02.2017 №36(п) в рабочей программе дисциплины и в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся термин **«профиль»** изменен на **«направленность (профиль) образовательной программы»**.
2. В соответствии с приказом «О внесении изменений в Положение о формировании ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «КГПУ им. В.П.Астафьева»» от 01.03.2017 №98(п) в фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся внесены изменения в Приложении 1 п. 3.2.1:

Прежнее наименование уровня	Новое наименование уровня
«высокий» уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) отлично / зачтено»	« продвинутый » уровень сформированности компетенций (87-100 баллов) отлично / зачтено»
« продвинутый » уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) хорошо / зачтено»	« базовый » уровень сформированности компетенций (73-86 баллов) хорошо / зачтено»
« базовый » уровень сформированности компетенций (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»	« пороговый » уровень сформированности компетенций (60-72 баллов) удовлетворительно / зачтено»

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
"10" мая 2017 г., протокол № 9

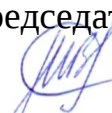
Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой иностранных языков, профессор В.И. Петрищев



(ф.и.о., подпись)

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления
подготовки) филологического факультета
Протокол № 8 от " 17 " мая 2017 г.
Председатель НМСС ФФ Ревенко И.В.



(ф.и.о., подпись)

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2018/2019 учебный год


В учебную программу вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения
3. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 №297 (п)

Протокол № 10 от 16 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой:

доктор педагогических наук, профессор Петрицев В.И.
(ф.и.о., подпись)



Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета

Протокол №9 от " 20 " июня 2018 г.
Председатель НМСС ФФ Барилевская А.А.
(ф.и.о., подпись)



Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. На титульном листе РПД изменена кафедра, реализующая программу, согласно приказу № 330 (п) от 06. 05.2019 г.

2. На оборотной стороне РПД изменено название кафедры, утверждающей программу, согласно приказу № 330 (п) от 06. 05.2019 г.

3. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз, данных и информационных справочных систем.

4. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой английской филологии, к. филол. наук, доцент Бабак Т.П.



Протокол № 5 от "8" мая 2019 г.

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета

Протокол № 9 от "16" мая 2019 г.

Председатель НМСС ФФ Барилловская А.А.



Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.

2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 4 от 23 апреля 2020г.

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



Т.П. Бабак

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления
подготовки) филологического факультета

Протокол № 8 от 20 мая 2020г.

Председатель НМСС ФФ А.А. Бариловская



Лист внесения изменений


Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2021/2022 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.
3. Внесены изменения в РПД и РПП о практической подготовке обучающихся согласно Приказу Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778), Положению о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы в КГПУ имени В.П. Астафьева (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 № 684 (п))
Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры английской филологии от «12» мая 2021 г., протокол № 5.

Внесенные изменения утверждаю:

И.о.заведующего кафедрой:



И.А. Битнер

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета

Протокол № 9 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМСС ФФ:



А.А. Бариловская

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины
на 2022/2023 учебный год

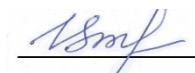
В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева Карта литературного, содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
2. Обновлена Карта материально-технической базы дисциплины, включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры английской филологии от 04 мая 2022 г., протокол № 5.

Внесенные изменения утверждаю:

И.о. заведующего кафедрой



И.А. Битнер

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) филологического факультета.

Протокол № 9 от «11» мая 2022 г.

Председатель НМСС ФФ Бариловская А.А.



(ф.и.о., подпись)

4. Учебные ресурсы

4.1 Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)

Практическая грамматика английского языка

Для обучающихся образовательной программы

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) образовательной программы: «Русский язык и иностранный язык (английский язык)»

Бакалавриат (очная форма подготовки)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература		
1. Бонк, Наталья Александровна. Английский шаг за шагом : курс для начинающих [Текст] : учебное пособие : в 2-х т. Т. 2 / Н. А. Бонк, И. И. Левина, И. А. Бонк. - М. : Росмэн-Пресс, 2003.	Научная библиотека КГПУ им В.П. Астафьева	Читальный зал, кабинет 2-26
2. Английский язык [Текст] = A Course of English : учебник для первого курса филологических факультетов / Т. И. Матюшкина-Герке, С. П. Балашова, Н. Н. Броссе. - 7-е изд. - М. : ГИС, 2002. - 527 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(2), АНЛ(3), АУЛ(80)
3. Матюшкина-Герке, Т. И. Лабораторные работы по практической грамматике к учебнику английского языка для 1 курса филологических факультетов [Текст] : учебное пособие / Т.И. Матюшкина-Герке, Т.Н. Кузьмичева, Л.Л. Иванова. - М. : ГИС, 2002. - 202 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(1), АНЛ(2), АУЛ(96)
Дополнительная литература		
Практический курс английского языка. 3 курс [Текст] : учебник / В. Д. Аракин [и др.] ; ред. В. Д. Аракин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 432 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00046-2	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(1), АНЛ(3), АУЛ(51)

Murphy, Raymond English Grammar in Use [Текст] / Raymond Murphy. - [Б. м. : б. и.], 2002. - 350 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	Имеются экземпляры в отделах: АНЛ(1)
Истомина, Елена Анатольевна. Английская грамматика. Теория и практика для начинающих [Текст] = English Grammar Theory and Practice for Beginners : учебное пособие для студентов вузов / Е. А. Истомина, А. С. Саакян. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 320 с. - (Учебное пособие для вузов). - ISBN 5-691-00942-7 : 96.00		Имеются экземпляры в отделах: ЧЗ(2), АНЛ(3), АУЛ(66)
Ресурсы сети Интернет		
Министерство образования и науки Российской Федерации	http://минобрнауки.рф/	Свободный доступ
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	http://www.obrnadzor.gov.ru/	Свободный доступ
Федеральный портал "Российское образование"	http://www.edu.ru/	Свободный доступ
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/	Свободный доступ
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/	Свободный доступ
Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/	Свободный доступ
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных		

Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение: справочная правовая система. – Москва, 1992	Научная библиотека	Локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию/ Рос. информ. портал. – Москва, 2000-	http://elibrary.ru	Свободный доступ
East View: универсальные базы данных [Электронный ресурс]: периодика России, Украины и стран СНГ. – Электрон. дан. – ООО ИВИС. – 2011-	http://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	http://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ
Библиотека конгресса США:	http://www.loc.gov	Свободный доступ
Британская библиотека	http://www.bl.uk	Свободный доступ

Примечание:

ЧЗ – читальный зал;

КФАФ – кафедра английской филологии;

АНЛ – абонемент научной литературы;

АУЛ – абонемент учебной литературы.

Согласовано:

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)


(подпись)

/ Шарапова И.Б.
(Фамилия И.О.)

4.2 Карта материально-технической базы дисциплины

Практическая грамматика английского языка

именование дисциплины)

Для обучающихся образовательной программы

44.03.05 Педагогическое образование (бакалавр)

(указать уровень, шифр и наименование направления подготовки,)

профиль Русский язык и иностранный язык, очная форма обучения

(указать направленность (профиль) образовательной программы и форму обучения)

№ п/п	Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
Учебные аудитории филологического факультета г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, 89		
1	ауд. 1-313	Учебная доска
2	ауд.1-314	Методические материалы по зарубежной литературе, экран-1шт., компьютер-1шт., проектор-1шт., учебная доска-1шт., доска магнитно-маркерная-1шт. Linux Mint (Свободная лицензия GPL)
3	ауд.1-324	Компьютеры (12шт.) учебная доска ОС "Альт Образование" 8 - (Свободная лицензия) Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417-031116- 577- 384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Консультант Плюс - (Свободная лицензия для учебных целей); Гарант - (Свободная лицензия для учебных целей); Far Manager – (Свободная лицензия)
4	ауд.1-343	Проектор-1шт,

		<p>экран-1шт, компьютер-1шт, Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304-180417-031116- 577- 384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия).</p>
5	ауд.1-338	<p>Телевизор интерактивная доска проектор магнитофон Notebook Ubuntu (Free) Kaspersky Endpoint Security (Лицензионный сертификат № 17E0-170503-073850-957-298) Adobe Photoshop Extended (Сертификат № 7001854) Adode Design Premium (Сертификат № 7001854) Office Standart (Лицензия 47167344; 31.07.2010)</p>
6	ауд.1-310	<p>Проектор-1шт., экран-1шт., доска маркерная-2шт., компьютер-1шт, акустическая система Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p>
7	ауд. 1-304	<p>Проектор -1шт., интерактивная доска-1шт., фортепиано-1шт., компьютер с колонками- 1шт., доска маркерная-1шт., акустическая система Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)</p>
8	ауд. 1-319	<p>Учебная доска-1шт.</p>
9	ауд. 1-321	<p>Проектор-1шт., учебная доска-1шт., интерактивная доска-1шт.</p>

Помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева

<p>г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д.89, ауд. 1-105</p>	<p>компьютер- 15 шт., МФУ-5 шт. ноутбук-10 шт Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (ОЕМ лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader –</p>
---	---

<p>Центр самостоятельно й работы</p>	<p>(Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия). Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016) Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017</p>
<p>г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 89, ауд. 1-134 Ресурсный центр</p>	<p>Компьютер- 4шт. Microsoft® Windows® Home 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine (OEM лицензия, контракт № Tr000058029 от 27.11.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1B08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Гарант - (договор № КРС000772 от 21.09.2018) КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016)</p>