

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»**  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт физической культуры, спорта и здоровья им. И.С. Ярыгина  
Кафедра теоретических основ физического воспитания

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДСЦИПЛИНЫ**  
**«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОНФЛИКТОЛОГИЯ»**

44.03.05 направление подготовки «Педагогическое образование»,  
профиль «Физическая культура и дополнительное образование»

Квалификация бакалавр по направлению «Педагогическое образование»

**Красноярск 2022**

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая конфликтология» разработана доцентом кафедры ТОФВ, к.п.н. С.П. Рябиным

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры теоретических основ физического воспитания.

Протокол № 8 от «03» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Л.К. Сидоров

Одобрено научно-методическим советом Института физической культуры, спорта и здоровья им. И.С. Ярыгина.

Протокол № 8 от «20» мая 2019 г.

Председатель НМС



М.И. Бордуков

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая конфликтология» актуализирована доцентом кафедры ТОФВ, к.п.н. С.П. Рябиным

Протокол № 9 от «13» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



Л.К. Сидоров

Одобрено научно-методическим советом Института физической культуры, спорта и здоровья им. И.С. Ярыгина.

Протокол № 8 от «20» мая 2020 г.

Председатель НМС



М.И. Бордуков

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая конфликтология» актуализирована доцентом кафедры ТОФВ, к.п.н. С.П. Рябиным

Протокол № 10 от «12» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



Л.К. Сидоров

Одобрено научно-методическим советом Института физической культуры, спорта и здоровья им. И.С. Ярыгина.

Протокол № 6 от «21» мая 2021 г.

Председатель НМС



М.И. Бордуков

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая конфликтология»  
актуализирована доцентом кафедры ТОФВ, к.п.н. С.П. Рябиным  
Протокол № 04 от «08» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой



Л.К. Сидоров

Одобрено научно-методическим советом Института физической культуры, спорта и  
здоровья им. И.С. Ярыгина.  
Протокол № 7 от «12» мая 2022 г.

Председатель НМС



Т.А. Кондратюк

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии со следующими нормативными актами: Федеральный Закон от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный Закон от 04 декабря 2007 г. № Э29-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ № 946 от 7 августа 2014 г.); и другими локальными актами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности в КГПУ им. В.П. Астафьева. Дисциплина относится к базовой части учебного плана образовательной программы.

### 1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется в 1 и 2 семестрах. Форма контроля - зачет.

### Цель и задачи дисциплины « Педагогическая конфликтология»:

**Цель изучения дисциплины:** содействовать формированию у обучающихся представлений о задачах и методологии конфликтологии, подходах к пониманию конфликта, стратегиях поведения в конфликте; навыки предотвращения и эффективного урегулирования конфликта.

### Задачи:

1. Сформировать у обучающихся знания о задачах и методологии конфликтологии, подходах к пониманию конфликта.

2. Способствовать овладению навыками эффективного поведения в конфликте, способами предотвращения и эффективного урегулирования конфликта.

### Основные разделы содержания

*Раздел 1.* Понятие о «Педагогическая конфликтология и конфликте»

*Раздел 2.* Схема анализа конфликта

*Раздел 3.* Поведение в конфликте

*Раздел 4.* Урегулирование конфликта

*Раздел 5.* Конфликтная компетентность

*Раздел 6.* Технология медиации

### 1.4. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-5 - владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и ПК-2- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

Сформировать представления о механизмах и закономерностях функционирования психики, о личности и ее индивидуально-психологических свойствах	Владеть умениями организации эффективного взаимодействия	
Сформировать представления о различных социально-психологических явлениях и феноменах и научить проводить их анализ; развивать готовность к решению психолого-социально-педагогических	Знать стратегии поведения в конфликте, способы предотвращения и эффективного урегулирования конфликта	ОК-5 ПК-2
	Уметь применять на практике основные стратегии эффективного урегулирования конфликта	
	Владеть умениями организации эффективного взаимодействия	

задач профессиональной деятельности		
Сформировать представления об основных методологических подходах к исследованию возрастной изменчивости психики, об особенностях возрастной изменчивости психики человека и особенностях развития психических процессов, состояний и свойств личности	Знать стратегии поведения в конфликте, способы предотвращения и эффективного урегулирования конфликта	ОК-5 ПК-2
	Уметь применять на практике основные стратегии эффективного урегулирования конфликта	
	Владеть навыками эффективного поведения и урегулирования конфликта, технологией медиации	

### **1.5. Контроль результатов освоения дисциплины.**

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как составление конспекта, составление памятки, подготовка презентации с докладом, проведение практического занятия, решение профессиональной задачи (кейса).

Оценочные средства, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся»: составление конспекта, составление памятки, подготовка презентации с докладом, проведение практического занятия, решение профессиональной задачи (кейса).

### **1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины**

Современное традиционное обучение. В процессе освоения дисциплины используются разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: лекции и практические занятия, самостоятельная, индивидуальная и групповая формы организации учебной деятельности.

Освоение дисциплины заканчивается зачетом.

## 2. Организационно-методические документы

### 2.1 Технологическая карта обучения дисциплине Педагогическая конфликтология для обучающихся основной профессиональной образовательной программы Бакалавр,

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Аудиторных часов				контроль	Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		всего	лекций	лабор	семен.			
1. Понятие о конфликтологии и конфликте	18	1	1	0	0	1	16	Практическая работа, презентации с докладом, составление конспекта
2. Схема анализа конфликта	18	2	1	0	1	1	15	Практическая работа, презентации с докладом, составление памятки
3. Поведение в конфликте	18	1	0	0	1	1	16	Практическая работа, проведение практического занятия, решение кейса
4. Урегулирование конфликта	18	2	1	0	1	0	16	Практическая работа, проведение практического занятия, решение кейса
5. Конфликтная компетентность	18	1	1	0	0	1	16	Практическая работа, презентации с докладом, составление конспекта
6. Технология медиации	18	1	0	0	1	0	17	Практическая работа, презентации с докладом, составление конспекта
Форма итогового контроля	4							Зачет
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>96</b>	

## 2.2 Содержание основных разделов и тем дисциплины

**Тема 1. Понятие о педагогической конфликтологии и конфликте.** История становления конфликтологии как науки. Социологические и психологические исследования XIX-XX вв. Цели и задачи конфликтологии. Предмет конфликтологии. Методы конфликтологии. Области применения конфликтологии. Определение понятия «конфликт». Понимание конфликта в социологии: подходы к рассмотрению и исследованию конфликта (Р. Дарендорф, Л. Козер, Г. Зиммель, Г. Спенсер, Э. Дюркгейм, Г. Парсонс и др.). Понимание конфликта в психологии: подходы к рассмотрению и исследованию конфликта: психоаналитические теории (З. Фрейд, К. Хорни, А. Адлер, Э. Эриксон и др.), когнитивные теории (К. Левин, Ф. Хайдер, У. Клар, Л. Фестингер и др.), ситуационные теории (Дж. Доллард, А. Бандура, М. Шериф, М. Дойч и др.).

**Тема 2. Схема анализа конфликта.** Существенные характеристики конфликта. Причины конфликтов. Признаки конфликта. Позитивные и негативные функции конфликтов. Классификации (виды) конфликтов. Структура конфликта. Динамика конфликта. Формулы конфликта. Типы конфликтогенов. Уровни конфликта (внутриличностный, межличностный, внутригрупповой, межгрупповой): причины, виды, подходы к их рассмотрению в зарубежной и отечественной психологии.

**Тема 3. Поведение в конфликте.** Типы поведения в конфликте (по М.М. Кашапову, С.М. Емельянову, Н.Н. Обозову и др.). Типы конфликтных личностей. Стратегии поведения в конфликте. Теория К. Томаса (соперничество, сотрудничество, компромисс, приспособление, избегание). Типология В.П. Пугачева (Акула, Сова, Медвежонок, Лиса, Черепаха). Типология Н.Н. Обозова (уход, сглаживание, компромисс, конфронтация, принуждение). Типология М.Г. Дмитриевой, С.М. Емельянова (конструктивная, деструктивная, конформистская стратегия). Стресс-копинг и коммуникативная компетентность.

**Тема 4. Урегулирование конфликта.** Правила конструктивного поведения в конфликте, рекомендации по эффективному разрешению и урегулированию конфликта (Н.Н. Обозов, С.М. Емельянов, М.М. Кашапов и др.). Типичные ошибки сторон конфликта. Технология управления конфликтом (информационные, коммуникационные, социально-психологические организационные методы). Алгоритм управления конфликтом (изучение причин, ограничение числа участников, дополнительный анализ с помощью экспертов, принятие решения и использование педагогических или административных методов). Стратегии управления конфликтом (предотвращение, подавление, отсрочка).

**Тема 5 Конфликтная компетентность.** Определение понятия «конфликтная компетентность» (Л.А. Петровская, Б.И. Хасан, Л.М. Митина, М.М. Кашапов и др.). Конфликтная и конфликтологическая компетентность; конфликтоустойчивость. Функции конфликтной компетентности. Структура конфликтной компетентности (Л.А. Петровская, М.В. Башкин, Б.И. Хасан и П.А. Сергоманов, О.В. Пашкова и др.). Психологические составляющие конфликтной компетентности (личностные качества). Уровни развития конфликтной компетентности (Л.А. Петровская, Л.М. Митина, Б.И. Хасан и др.). Конфликтная компетентность педагога: актуальность, уровни и критерии сформированности.

**Тема 6. Технология медиации.** История медиации. Источники возникновения технологии. Отличия медиации от судебного процесса. Виды медиации. Принципы медиации. Требования к профессиональным и личностным качествам медиатора. Функции медиатора. Профессиональные риски медиатора. Процедура медиации (фазы, этапы). Инструментарий медиатора. Использование технологии медиации в образовательных учреждениях.

### 2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины «Педагогическая конфликтология»

Особое место в рамках модуля отводится самостоятельной работе во внеаудиторное время. Самостоятельная работа включает подготовку по теоретическому материалу с использованием различных форм работы:

- составление конспекта;
- подготовка презентации с докладом;
- составление памятки;
- решение профессиональной задачи (кейса);
- подготовка практического занятия;
- подготовка к тестированию (зачету).

Самостоятельная работа проводится в виде подготовительных упражнений для усвоения нового, упражнений при изучении нового материала, упражнений в процессе закрепления и повторения, упражнений проверочных и контрольных работ, а также для самоконтроля.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Самостоятельная работа может проходить в лекционной аудитории, учебной аудитории, компьютерном зале, библиотеке, дома. Самостоятельная работа тренирует волю, воспитывает работоспособность, внимание, дисциплину и т.д.

#### Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение практических работ по инструкциям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение проблемных и ситуационных задач.

Выполнение практических работ осуществляется на практических занятиях в соответствии с графиком учебного процесса. Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению практической работы.

Работа с литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными, может реализовываться на практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Само- и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами.

Решение проблемных и ситуационных задач используется на лекционном, практическом и других видах занятий. Проблемная/ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения проблемной/ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.

#### Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работы

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.



При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

— для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет-ресурсов и др.;

— для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;

— для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым и ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка курсовых и выпускных работ; опытно-экспериментальная работа; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

## Методические рекомендации по созданию презентаций

*Создание материалов-презентаций* - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

*Роль студента:*

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Критерии оценки:*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в

срок. *Не*

*рекомендуется:*

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет выступающий, и потеряют интерес к его словам).

*Примерные требования к оформлению презентации*

Стиль	- Соблюдайте единый стиль оформления. - Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. - Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).
Фон	- Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. - Для фона и текста используйте контрастные цвета. - Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. - Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

*Рекомендуется:*

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины - главные моменты опорного конспекта;
- использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
- использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
- использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
  - выполнение общих правил оформления текста;
  - тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;
  - горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;
  - каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
  - основную идею абзаца располагать в самом начале - в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
  - идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

*Представление информации*

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"><li>- Используйте короткие слова и предложения.</li><li>- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.</li><li>- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</li></ul>
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"><li>- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</li><li>- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</li><li>- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.</li></ul>
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"><li>- Для заголовков - не менее 24.</li><li>- Для информации - не менее 18.</li><li>- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.</li><li>- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.</li><li>- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</li><li>- Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных букв).</li></ul>
Способы выделения информации	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- рамки, границы, заливку;</li><li>- разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;</li><li>- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов</li></ul>
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"><li>- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</li><li>- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые</li></ul>

	пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Задание по составлению конспекта* требуют от студента умений и навыков работы с источниками (бумажными и электронными), умений поиска, анализа и систематизации информации, выявления основных содержательных моментов в тексте, оформления опорного конспекта по схеме, алгоритму, в определенной логике.

*Задания по составлению памятки с рекомендациями по профилактике и эффективному урегулированию конфликта между участниками образовательных отношений* требуют от обучающегося работы с практикумами и учебно-методическими пособиями по конфликтологии, Интернет-ресурсами (психологическими сайтами). Рекомендации должны быть конкретными, содержательными, реалистичными и адресными.

*Задание по подготовке и проведению практического занятия* по отработке навыков эффективного поведения в конфликте требует работы с практикумами и учебно-методическими пособиями по конфликтологии, Интернет-ресурсами (психологическими сайтами), а также знания стратегий и тактики поведения в конфликтных ситуациях разного типа и методов предотвращения и урегулирования конфликтов.

*Задание по решению профессиональной задачи (кейса)* требует от обучающегося систематизации всех базовых знаний по конфликтологии и опоры на схему анализа конфликта, учета всех основных характеристик конфликта (его предмета, причин, динамики, особенностей сторон, стратегий сторон, типологии конфликтов, рекомендаций по разрешению конфликта).

*Подготовка к итоговому тестированию* требует ознакомления с РПД, ФОС по дисциплине, перечнем основных вопросов содержания по разделам дисциплины, требованиями к тестированию и критериев оценки результатов. Банк тестовых заданий (в закрытом для обучающихся доступе) находится в ресурсном центре ИППО.

### 3. Компоненты мониторинга учебных достижений студентов

#### 3.1 Технологическая карта рейтинга дисциплины Конфликтология

для обучающихся основной профессиональной образовательной программы Бакалавр

Наименование дисциплины/курса	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура)	Цикл дисциплины в учебном плане	Количество зачетных единиц
Конфликтология	38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Менеджмент организации, бакалавриат	Базовая часть	3
Предыдущие: Психология Последующая: Организационное поведение			
ВХОДНОЙ МОДУЛЬ (проверка «остаточных» знаний по ранее изученным смежным дисциплинам)			
	Форма работы	Количество баллов 10 %	
		min	max
	Собеседование	0	10
Итого		0	10

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ			
	Форма работы	Количество баллов 60 %	
		min	max
Текущая работа	Написание памятки	0	12
	Проведение практического занятия	0	12
	Составление конспекта	0	12
	Подготовка презентации с докладом	0	12
	Решение кейса	0	12
Итого		0	60

ИТОГОВЫЙ МОДУЛЬ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 30 %	
		min	max
	Зачет (эл. тестирование)	0	30
Итого		0	30

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
<b>менее 60</b>	<b>Не зачтено</b>
<b>60 - 100</b>	<b>Зачтено</b>

## 2.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ФОС)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»  
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании кафедры  
Протокол № 10  
от «04» мая 2022г.  
Зав. кафедрой ТОФВ

Сидоров Л.К.



ОДОБРЕНО  
на заседании научно-методического  
совета специальности (направления  
подготовки)  
Протокол № 7  
от «12» мая 2022г.

Председатель НМС  
Т.А. Кондратюк



### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Педагогическая конфликтология  
(наименование дисциплины/модуля/вида практики)

44.03.05 Педагогическое образование  
(код и наименование направления подготовки)

Физическая культура и дополнительное образование  
(наименование профиля подготовки/наименование магистерской программы)

Бакалавр  
(квалификация (степень) выпускника)

Составитель: Рябинин С.П., кандидат педагогических наук, доцент,

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 и трудовым функциям, которые выделяются в соответствии с его назначением и местом в системе управления.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы Менеджмент организации.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по укрупненной направленности (профилю) образовательной программы.



## **1. Назначение фонда оценочных средств**

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Конфликтология» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень подготовки - Бакалавриат);

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень подготовки - Бакалавриат);

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

## **2. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:**

ОК-5 - владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

ПК-2- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

## 2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
<p>ОК-5 - владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения</p> <p>ПК-2- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>Психология Конфликтология Учебная практика                      Производственная практика                      Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика                      Производственная практика: преддипломная практика                      Дисциплины модуля «Общекультурные основы профессиональной деятельности».                      Конфликтология Логистика                      Бизнес-планирование Кризис-менеджмент</p>	<p>Текущий контроль успеваемости                      Текущий контроль успеваемости</p>	<p>1, 2, 3, 4, 5</p>	<p>Составление памятки, конспекта, презентации с докладом, проведение практического занятия, решение кейса</p>

**3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации представлен в рабочей программе дисциплины «Педагогическая конфликтология».**

**4. Фонд оценочных средств для текущего контроля**

**4.1. Фонды оценочных средств включают:**

- проверку конспекта;
- проверку презентации с докладом;
- проверку памятки;
- проверку практического занятия;
- проверку решения профессиональной задачи (кейса).

**4.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей.**

**4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству**

**1 - составление конспекта**

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания конспекта тематике	4
Наличие структуры и логики	4
Раскрытие подходов к проблеме	4
Максимальный балл	12

**4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 - презентации с докладом**

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Эстетичность оформления, его соответствие требованиям	2
Соответствие содержания теме	2
Правильная структурированность информации, логичность изложения	3
Лаконичность, четкость доклада	2
Понимание материала, умение ответить на дополнительные вопросы по слайдам и докладу	3
Максимальный балл	12

**4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3 - составление памятки**

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие оформления и объема требованиям	2
Содержательность рекомендаций	3
Наличие структуры и логики	2
Лаконичность, четкость рекомендаций	2
Практическая значимость, эффективность, реализуемость рекомендаций	3
Максимальный балл	12

**4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 - подготовка и проведение практического занятия программы дисциплины**

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания цели занятия	3
Достаточный объем заданий	2
Практическая направленность заданий	2
Проработка материала заданий (рефлексия)	2
Логичность, поэтапность заданий	3
Максимальный балл	12

**4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 - решение профессиональной задачи (кейса)**

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
---------------------	--

Определение сторон, предмета, вида конфликта	4
Описание динамики конфликта	4
Составление рекомендаций по разрешению конфликта	4
Максимальный балл	12

## 5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

**Типовые задания** по дисциплине «Конфликтология»

**5.1.1. Разработайте конспект** на тему (предложенную преподавателем). Конспект включает: проблему, актуальность, основную идею, подходы к рассмотрению проблемы.

Понятие конфликта в социологии.

Понятие конфликта в психологии.

Внутриличностные конфликты.

Межличностные конфликты.

Внутригрупповые конфликты.

Межгрупповые конфликты.

Конфликтная компетентность.

Конфликтная компетентность педагога.

Структура конфликта. Типичные ошибки сторон в конфликте.

### 5.1.2. Разработка презентации.

Разработайте мультимедийную презентацию по теме (предложенной преподавателем). Промонстрируйте презентацию на занятии, сопровождая ее докладом. Схема анализа конфликта. Динамика конфликта. Виды конфликтов. Стратегии поведения в конфликте. Стратегии управления конфликтом. Стресс-копинг в урегулировании конфликта. Типы конфликтных личностей. Технология медиации. Инструментарий медиатора. Правила эффективного поведения в конфликте.

### 5.1.3. Составление памятки.

Составьте памятку с рекомендациями по профилактике и эффективному урегулированию конфликта между участниками образовательных отношений (10-15 пунктов, 14 кегль, объем 2-3 страницы).

### 5.1.4. Разработка и проведение практического занятия по отработке навыков эффективного поведения в конфликте.

Разработайте и проведите в группе практическое занятие (30-40 минут, 3-4 упражнения) по отработке навыков эффективного поведения в конфликте. Занятия могут решать задачи по выявлению и отработке стратегий поведения в различных конфликтных ситуациях, способов

20

реагирования на конфликтогены, противостояния агрессии или давлению, присвоения роли медиатора и др. Занятие может быть организовано в форме игры (или другого метода моделирования отношений), дискуссии, творческих заданий, тренинговых упражнений и т.д. При подготовке можно использовать материалы практикумов по конфликтологии (Емельянов, С.М. Практикум по конфликтологии и др.), указанных в списке литературы Рабочей программе дисциплины.

### 5.1.5. Решение профессиональной задачи.

Изучите и проработайте запрос (любую ситуационную задачу на выбор из списка предложенных) по следующей схеме:

- 1) Определите стороны конфликта, предмет (причины) конфликта, тип конфликта.

2) По возможности, опишите динамику конфликта (конфликтогены, предыстория, эскалация конфликта, действия сторон и 3-х лиц).

3) Предложите способы эффективного разрешения конфликта, дайте рекомендации каждой из сторон конфликта.

#### Список ситуационных задач:

1) Конфликт между учителем начальных классов и родителями. Один из учеников 4 класса пожаловался родителям, что учительница на уроках часто говорит о Боге, рассказывает в красках о грехах и их последствиях. Ребенок даже записал часть такого урока на диктофон, где учительница действительно наставляла учеников по тематике Закона Божия. Родители ученика с возмущением пришли к директору школы, требуя, чтобы учителя отстранили от работы, т.к. они не хотят обучения их ребенка основам религии. Одновременно родители обратились в надзорные органы. Последовали проверки. Администрация школы начала проверку в отношении учителя. Конфликт стал резонансным. Родители учеников класса разделились на 2 лагеря: одни требовали прекратить травлю учителя, считая, что она - прекрасный опытный педагог, их дети были довольны и хорошо успевали по школьным предметам. Другие поддерживали инициаторов конфликта. Ранее педагог не имел никаких взысканий, стаж работы в школе - 25 лет.

2) Ученики 8-го класса рассказали на перемене классному руководителю о дерзкой выходке их одноклассника Ф. на уроке истории у молодого учителя И.П. Во время объяснения нового материала Ф. вдруг начал бросать иронические реплики, комментируя то, что рассказывал учитель. И.П. делал ему замечание, на что ученик сказал: «Вы насаждаете на уроке жандармские методы, а это не к лицу педагогу!» И.П., немного обидевшись, ответил, что Ф. еще мал и неразумен, чтобы делать, подобные выводы. Тогда ученик с дерзостью произнес, что И.П. - вообще неквалифицированный педагог, потому что он не может нормально организовать урок, свое бессилие срывает на учениках. Учитель рассердился, назвал парня негодяем. Ф. вспыхнул и, бросив: «Раз так, не желаю посещать ваши уроки!», встал и вышел из класса. Классный руководитель попытался установить причины этого инцидента, но из разговора с учеником ничего выяснить не удалось. Одноклассники тоже ничего объяснить не могли. Все, почти в один голос говорили: «На него что-то нашло». Это событие было непонятным еще и потому, что Ф. был хорошим учеником и в нарушителях дисциплины не числился. История так бы и завершилась, если бы конфликт между учеником и учителем не стал углубляться. Ф. упрямо не хотел идти на уроки истории, а И.П., считая, что справедливость на его стороне, не желал первым сказать слово примирения мальчику и заявил, что у того, по всей видимости, будет неудовлетворительная оценка за четверть.

3) Софья, 22 года, пишет: «У меня есть сын, любящий муж, интересная работа - и все это я могу потерять. Самое страшное, что мой враг внутри меня. Это - раздражение. Меня раздражают все, с кем я общаюсь, ребенок в том числе. Раньше я умела себя контролировать, а теперь боюсь отпугнуть людей. Как мне остановиться?»

4) Ира и Коля поженились на 3 -м курсе института. Они решили жить отдельно. Родители помогали. Но запросы росли. Коля решил пойти работать, а Ира училась за двоих. Когда Ира поступила в аспирантуру, мужу предложили хорошую работу. У Иры появилось желание хорошо одеваться, поехать на курорт и т.д. А у мужа - планы другие: купить автомобиль, символ стабильности. Возник конфликт.

5) Витя, 17 лет, однажды решил познакомиться с девушкой, а она язвительно ответила ему отказом, сказав: «Посмотри на себя в зеркало...». Это происходило в присутствии его друзей. С тех пор Витя даже не пытался знакомиться с девушками. А со свидетелями своего позора стал избегать встреч.

6) На районной метеостанции работало 11 женщин. Их рабочие места находились в одной комнате. Коллектив был очень дружный. Вместе собирались на праздники, были доброжелательны на работе и вне ее. Однажды они решили, что общаются недостаточно интенсивно и переставили рабочие столы в форме каре. Сели лицом друг к другу. Через три

месяца лаборатория раскололась на несколько враждующих группировок. Всеобщее дружелюбие исчезло. Стали возникать конфликты.

7) В марте 2002 г. программа «Времечко» показала сюжет о том, как в московской школе дирекция предложила девочкам в школе быть не в брюках, а в юбках, платьях, т.е. в сугубо женской одежде. Все ученицы поняли и приняли для себя эти требования школы. Но одна ученица, Юля, решила продемонстрировать свое противостояние. Ее показали прогуливающейся возле школы в широченных брюках-клеш. Показали и негодующую маму, отрицательно оценивающую школу, ее педагогов.

8) Во время урока ученик 3-го класса достал из кармана зеркальце и пытался навести солнечный зайчик на сидевшего в другом конце класса приятеля. Учительница, заметившая это, потребовала, чтобы он отдал ей зеркальце. Когда же ребенок заупрямился и отказался выполнить требования учительницы, она удалила его из класса, затем последовала запись в дневник, вызов родителей в школу и ряд других стандартных мероприятий, приведших к ненужному обострению взаимоотношений учительницы с учеником.

9) Жильцы нескольких квартир, расположенных на верхнем этаже десятиэтажного дома, решили поставить дверь, отгораживающую их общую лестничную площадку. Решение было принято единогласно: всем нравилось, что это обеспечит большую безопасность и даст возможность использовать пространство лестничной площадки для размещения каких-то вещей. Стоимость установки двери разделили поровну между всеми квартирами, собрали деньги, и дело было сделано. Однако через некоторое время замок на двери сломался. Один из жильцов пошел по квартирам собирать деньги на новый замок, но первая же из его соседок сказала, что денег она не даст: «Давайте соберемся все и выясним, кто сломал замок - пусть он и платит. А не выясним, так пусть ставят за свой счет замок те, кто загромоздил площадку своими сундуками и холодильниками. Я ничего на площадку не выставляла, мне дверь и не нужна».

10) Начальник систематически просит сотрудницу сходить в рабочее время в магазин, аптеку, подать кофе, выполнить еще что-либо не по служебным обязанностям. Сделать это нетрудно, однако сотрудница ощущает себя униженной, не решаясь отказаться из-за боязни попасть в немилость.

**Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по дисциплине**

## Лист внесения изменений

### Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2021/2022

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств.

2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлена «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры теоретических основ физического воспитания,  
«12» мая 2021 г., протокол №10

Внесенные изменения утверждаю:  
Заведующий кафедрой Сидоров Л.К. \_\_\_\_\_



Одобрено НМСС(Н) Института физической культуры, спорта и здоровья  
им. И.С. Ярыгина,

«21» мая 2021г., протокол № 6  
Председатель Бордуков М.И. \_\_\_\_\_



Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины  
на 2022/2023

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлено титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств.

2. Обновлено и согласовано с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

3. Обновлено «Карта материально-технической базы дисциплины», включающая аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы обучающихся в КГПУ им. В.П. Астафьева) и комплекс лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры теоретических основ физического воспитания,  
«04» мая 2022 г., протокол № 08

Внесенные изменения утверждаю:  
Заведующий кафедрой Сидоров Л.К.



Одобрено НМСС(Н) Института физической культуры, спорта и здоровья  
им. И.С. Ярыгина,

«12» мая 2022г., протокол № 7  
Председатель Кондратюк Т.А.





**4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ 4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Педагогическая конфликтология»**  
для обучающихся основной образовательной программы  
44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль)  
образовательной программы  
По очной форме обучения

<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=1153_93">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=1153_93</a>		
Цветков, В.Л. Психология конфликта: От теории к практике : учебное пособие / В.Л. Цветков. -Москва : Юнити-Дана, 2015. - 183 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02360-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=1189_84">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=1189_84</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Цыбульская, М.В. Конфликтология : учебно-практическое пособие / М.В. Цыбульская. -Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 312 с. - ISBN 978-5-374-00308-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=9095_1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=9095_1</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Шарков, Ф.И. Общая конфликтология : учебник / Ф.И. Шарков, В.И. Сперанский ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 240 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02402-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2558_20">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2558_20</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
<i>Дополнительная литература</i>		
Барканова О.В. Социально-психологический тренинг для подростков и старшеклассников: учебное пособие. Красноярск: Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева, 2013. 255 с. [Электронный ресурс]	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
Белинская А.Б. Конфликтология в социальной работе: учебное пособие. М.: Дашков и К, 2010. 224 с.	Научная библиотека	25
Бобрешова, И.П. Конфликтология. Практикум : учебное пособие / И.П. Бобрешова, В.К. Воробьев ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 102 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9785-7410-1190-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4389_81">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4389_81</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Вербицкий, А.А. Конфликтологическая культура специалиста: технологии формирования : монография / А.А. Вербицкий, О.И. Щербакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ

«Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2016. - 413 с. : ил. - Библиогр.: с. 378-407. - ISBN 978-5-4263-0297-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4697_16">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4697_16</a>		
Иванова, Е.Н. Конфликтологическое консультирование : учебное пособие / Е.Н. Иванова. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 151 с. -ISBN 978-5-7782-2040-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2289_64">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2289_64</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Кильмашкина, Т.Н. Конфликтология: социальные конфликты : учебник / Т.Н. Кильмашкина. - 2-е изд., перераб. и доп. -Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01542-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=1153_92">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=1153_92</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Учебник по направлению Конфликтология : учебник / В.Н. Коновалов, Н.А. Безвербная, И.П. Чернобровкин и др. ; под науч. ред. В.Н. Коновалова, С.А. Мартиросян ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 312 с. - ISBN 978-5-92750830-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2410_92">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=2410_92</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Конфликтология : учебное пособие (курс лекций) / сост. С.Ю. Иванова, С.В. Попова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 176 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9296-07769 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4580_26">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4580_26</a>	Университетская библиотека ONLINE	Индивидуальный неограниченный доступ
Медиация : учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осинковского. - Санкт-Петербург : Статут : АНО «Редакция журнала «Третейский суд», 2016. - 480 с. : ил. - (Библиотека журнала		Индивидуальный неограниченный доступ
«Третейский суд»; вып. 8). - Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-9036-9207-1. - ISBN 978-5-83541151-1 (Издательство «Статут») ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4526_98">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=4526_98</a>	Университетская библиотека ONLINE	
Практическая конфликтология: Методические рекомендации к занятиям по курсам «Конфликтология», «Конфликтология в социальной	Научная библиотека	32

работе» / Сост. О.Н. Юденко. Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2006. -136 с.		
Хасан Б.И. Психология конфликта и переговоры: учебное пособие. 4-е изд., стер. М.: ИЦ «Академия», 2008. 192 с.	Научная библиотека	15
<b>Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы</b>		
Рабочая программа дисциплины «Конфликтология». - URL: <a href="http://elib.kspu.ru/document/27898">http://elib.kspu.ru/document/27898</a>	ЭБС КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Профессиональные Базы данных и информационные справочные системы</b>		
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	<a href="https://icdlib.nspu.ru/">https://icdlib.nspu.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>East View:</b> универсальные базы данных [Электронный ресурс] :периодика России, Украины и стран СНГ . - Электрон.дан. - ООО ИВИС. - 2011	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ
<b>Elibrary.ru</b> [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. - Москва, 2000	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	Свободный
Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева	<a href="http://library.kspu.ru/">http://library.kspu.ru/</a>	Свободный

*Составлено:*

*зам. директора библиотеки*  *Ильинская*

*24.09.2018*

1.	<b>Карта материально-технической базы дисциплины</b>  Педагогическая конфликтология	1-50	25	Проектор-1шт, маркерная доска-1шт,	Кафедра теоретических основ физического воспитания , Сидоров Л.К	Да	Microsoft® Windows® 7 Professional Лицензия Dreamspark (MSDN AA) Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №2304- 180417- 031116- 577-384; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); Java – (Свободная лицензия);
----	---	------	----	---------------------------------------	---	----	--

### **Материально-техническое обеспечение для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ**

При обучении студентов с нарушением слуха предусматривается использование: звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха.

При обучении студентов с нарушением зрения предусматривается использование: электронных луп, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации.

При обучении студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата предусматривается использование: альтернативных устройств ввода информации и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, различных специальных экранных клавиатур и др.