

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА
(КГПУ ИМ. В.П. АСТАФЬЕВА)

Кафедра Экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Налоги и налоговое планирование

Направление подготовки: *44.04.01 Педагогическое образование*
Направленность (профиль) образовательной программы:
Экономическое образование

Квалификация (степень) выпускника:
Бакалавр

Красноярск 2021

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налоговое планирование» составлена д.э.н., профессором Владимировой О.Н.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента протокол № 5 от «14» мая 2020 г.

И.о. заведующий кафедрой



О.Н Владимирова

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО

«20» мая 2020 г. Протокол № 5

Председатель

НМСС

(Н)



Т.А. Шкерина

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента протокол № 5 от «13» мая 2021 г.

И.о. заведующий кафедрой



О.Н Владимирова

Одобрено НМСС(Н)

Протокол № 5, от 21 мая 2021 г.

Председатель научно-методическим советом специальности (направления подготовки) ИППО



Т.А. Шкерина

1. Пояснительная записка

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налоговое планирование» разработана согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Учебный курс «Налоги и налоговое планирование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной образовательной программы и основывается на ранее изученных дисциплинах профессионального цикла по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование». Изучение данной дисциплины осуществляется на втором курсе бакалаврской программы очной формы обучения. Основные положения данной дисциплины будут использованы в практической профессиональной деятельности бакалавра.

1.2. Трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах

Общая трудоемкость дисциплины включает в себя:

по очной форме обучения: 144 часов (4 З.Е.), при этом 38 часов контактной работы (различные формы аудиторной работы) с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся 72 часа;

1.3. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является – формирование у обучающихся комплексных знаний в области налогов и налогового планирования, необходимых для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, актуальных проблем исчисления налогов в Российской Федерации, а также формирование навыков по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи:

- Приобретение базовых комплексных знаний по налогам и налоговому планированию;
- приобретение умений по анализу практического применения методов и инструментов налогов и налогового планирования
- формирование у студентов практических навыков в области налогового планирования в организации, основанного на применении законодательства о налогах и сборах;

Основные разделы содержания:

Тема 1 Основы теории налогообложения

Тема 2. Характеристика основных видов налогов

Тема 3 Методы и инструменты налогового планирования

1.4. Планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1- Способность организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области;

ПК-2 - Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях

ПК-4- Способность применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата
----------------------------	---	----------------

		обучения (компетенция)
-Приобретение базовых комплексных знаний по налогам и налоговому планированию	Знать: закономерности и тенденций развития налоговой системы Российской Федерации в части налогообложения организаций	УК-1,ПК-2, ПК-4
	Уметь: осуществлять поиск информации в законодательных актах, нормативно-методических и справочных документах и применять его в своей профессиональной деятельности.	
	Владеть: навыками самостоятельной работы с законодательными актами, нормативно-методическими и справочными документами.	
- приобретение умений по анализу практического применения методов и инструментов налогов и налогового планирования	Знать: сущность и функции налогов; методы и инструменты налогового планирования	УК-2 ПК-4 ПК-2
	Уметь: проводить расчеты по анализу и планированию налоговой нагрузки	
	Владеть: навыками практического применения методов и инструментов налогов и налогового планирования	
формирование у студентов практических навыков в области налогового планирования в организации, основанного на применении законодательства о налогах и сборах	Знать: составные элементы налоговой системы, ее факторы; основные методы налогового планирования	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-4
	Уметь: использовать полученные знания для разработки и обоснования управленческих решений;	
	Владеть: навыками в области налогового планирования в организации, основанного на применении законодательства о налогах и сборах	

1.5. Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как составление конспекта. Форма промежуточного контроля – Экзамен.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Налоги и налоговое планирование»: устный опрос, написание конспекта, подготовка доклада.

Освоение дисциплины заканчивается Экзаменом.

1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины:

1. Современное традиционное обучение (лекционно-семинарская-Экзаменная система).
2. Педагогические технологии на основе активизации деятельности обучающихся:
 - а) игровые технологии;
 - б) проблемное обучение;
 - г) интерактивные технологии (дискуссия, дебаты, тренинговые технологии).

2. Организационно-методические документы
2.1. Технологическая карта освоения дисциплины
(общая трудоемкость дисциплины 4 з.е.) по очной форме обучения

Наименование тем дисциплины	Всего часов	Аудиторные часы			Внеаудиторные часы	Формы текущего контроля	
		Всего	Лекции	Практические занятия			Лабораторные занятия
Тема 1 Основы теории налогообложения	34	10	4	6	0	24	Устный опрос, проверка конспектов, Заслушивание докладов
Тема 2. Характеристика основных видов налогов	38	14	6	8	0	24	Устный опрос, проверка конспектов, Заслушивание докладов
Тема 3 Методы и инструменты налогового планирования	36	12	4	8	0	24	Устный опрос, проверка конспектов, Заслушивание докладов
Форма промежуточной аттестации (Экзамен)	36	36					
ИТОГО	144	36	14	22	0	72	

2.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Дисциплина обеспечивает образовательные интересы личности бакалавра, обучающегося по данной ОПОП.

Дисциплина удовлетворяет требования заказчиков выпускников университета по данной ОПОП в их готовности к практической деятельности.

Тема 1 Основы теории налогообложения

Сущность налогов как финансово-экономической категории. Специфические признаки налогов, их характеристика. Функции налогов, их взаимосвязь. Объективная необходимость налогов. Налоги как экономическая основа государства, их роль в распределении и перераспределении ВВП и НДС. Общая характеристика налогов и сборов. Элементы налогообложения. Налогоплательщики, налоговый агент, сборщик налогов и сборов. Объект налогообложения. Налоговая база. Сущность и назначение налоговых льгот, их виды. Налоговая ставка. Налоговый период. Порядок исчисления налогов и сборов. Порядок и сроки уплаты налогов и сборов.

Понятие налоговой политики, ее цель и задачи. Налоговая стратегия и тактика. Требования, предъявляемые к налоговой политике. Основные направления налоговой политики РФ на современном этапе. Задачи и цели налоговой политики государства на федеральном, региональном и местном уровнях власти.

Понятие налоговой системы, ее составные элементы. Классификация налогов и ее значение. Налоговая система РФ: федеральные налоги и сборы, региональные налоги и сборы, местные налоги и сборы. Принципы построения налоговой системы Российской Федерации. Налоговый кодекс РФ и совершенствование налоговой системы.

Тема 2. Характеристика основных видов налогов

Налог на добавленную стоимость (НДС): Налогоплательщики НДС. Объект налогообложения. Налоговая база. Принципы определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые вычеты. Налоговый период. Порядок исчисления налога. Порядок уплаты налога в бюджет.

Налог на прибыль организаций: Налогоплательщики налога на прибыль. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Классификация доходов. Порядок определения расходов. Классификация расходов. Налоговая база. Налоговые ставки. Налоговый период. Порядок исчисления налога. Порядок уплаты налога в бюджет.

Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): Налогоплательщики НДФЛ. Объект налогообложения. Налоговая база и особенности ее определения по отдельным видам доходов. Льготы по НДФЛ. Налоговые ставки. Налоговый период. Исчисление и уплата налога в бюджет. Декларация о доходах граждан.

Акцизы: Налогоплательщики акцизов. Объект налогообложения. Налоговая база при реализации (передаче) подакцизных товаров. Налоговые режимы в отношении алкогольной продукции. Налоговые вычеты. Налоговые ставки. Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты акцизов в бюджет.

Налог на добычу полезных ископаемых: Субъект, объект налога на добычу полезных ископаемых. Налоговая база. Налоговые ставки и налоговый период. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.

Водный налог: Налогоплательщики. Объект налогообложения. Определение налоговой базы. Ставки. Налоговый период. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.

Федеральные сборы и пошлины: Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина

Региональные налоги: Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Налог на имущество организаций.

Местные налоги: Земельный налог. Налог на имущество физических лиц

Тема 3 Методы и инструменты налогового планирования

Понятие и определения налогового планирования в организации: экономические основы. Эволюция взглядов на понятие «налоговое планирование».

Правовое обеспечение налогового планирования. Национальное гражданское законодательство и законодательство о налогах и сборах, международные нормы налогового права, их использование в налоговом планировании.

Принципы и этапы налогового планирования. Классификация видов налогового планирования. Пределы налогового планирования.

Отношение государства к налоговому планированию.

Методы налогового планирования: ситуационный, балансовый. Использование экономико-математических методов и моделей в налоговом планировании. Программные продукты по налоговому планированию и прогнозированию, их характеристика и особенности применения. Другие инструменты налогового планирования: договорная политика; налоговые льготы; политика размещения активов предприятия; налоговый учет; налоговый календарь.

Приемы оптимизации. Налоговые схемы, их разработка и использование в комплексном налоговом планировании.

Особенности налогового планирования в бюджетных и коммерческих организациях

Налоговые риски: понятие, виды, методы оценки и управления.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины (методические материалы)

Работа с теоретическим материалом

Важное место в освоении материала по курсу «Налоги и налоговое планирование» отводится самостоятельной работе студентов во внеаудиторное время с материалом, изложенным в рекомендуемой литературе и интернет-источниках, т.к. без знания теоретического материала невозможно выполнение проектных заданий связанных с решением ситуационных задач.

Для успешного освоения курса важно в начале его освоения выделить основные требования, задачи и роль знаний по социальному проектированию в осуществлении педагогической деятельности и организации процесса обучения по управлению кризисами, в создании условий для повышения управленческой грамотности, управленческой культуры обучающихся.

Изучение каждого раздела начинается с лекционного занятия, целью которого является общая ориентировка в осваиваемом содержании. Лекционное занятие способствует выстраиванию системного видения рассматриваемой проблемы, ориентации в существующих проблемах, авторских позициях и текстах для самостоятельной проработки. В современных условиях имеется достаточное количество источников информации, позволяющих обучающимся самостоятельно работать с изучаемым теоретическим содержанием.

После лекционного курса планируется проведение семинарских занятий по теме. Работа на каждом из них требует предварительной подготовки бакалавров в соответствии с предложенными заданиями для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является неотъемлемой и важнейшей частью работы бакалавров, которая основана на более подробной проработке и анализе материалов, основных вопросов дисциплины.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- 1) систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- 2) углубления и расширения теоретических знаний;
- 3) формирования умений использовать специальную литературу;
- 4) развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- 5) формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- 6) развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: **аудиторная и внеаудиторная.**

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Налоги и налоговое планирование» включает такие формы работы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- подготовка материалов для анализа ситуаций;
- разработка вопросов к дискуссии;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- подготовка к Экзамену.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала,
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
- полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа,
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос,
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

Этапы самостоятельной работы:

1. осознание учебной задачи, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;
2. ознакомление с инструкцией о её выполнении;
3. осуществление процесса выполнения работы;
4. самоанализ, самоконтроль;
5. проверка работ обучающихся, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Качественное и глубокое усвоение содержания учебной дисциплины требует изучения материала не только по учебникам и учебным пособиям, но и использование дополнительной литературы:

- изучение ключевых монографий зарубежных и отечественных психологов и педагогов;
- ведение подборки теоретических и научно-методических материалов, конспектов статей, опубликованных в журналах по проблемам экономики и менеджмента;
- систематическую работу по выполнению индивидуально-ориентированного плана изучения дисциплины, не оставляя его реализацию на самый последний момент перед собеседованием с преподавателем.

Поиск ответов на вопросы для самостоятельной работы в некоторых случаях предполагает не только изучение основной и дополнительной литературы, но и привлечение дополнительной литературы по смежным дисциплинам, а также использование ресурсов сети Интернет, информационно-справочных изданий. Задания для самостоятельной работы готовятся вне аудиторной работы, являются ресурсом для работы на практических занятиях, а также при выполнении заданий.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах

времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Самостоятельная работа тесно связана с контролем (контроль также рассматривается как завершающий этап выполнения самостоятельной работы), при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при изучении дисциплины «Налоги и налоговое планирование»:

- составление конспекта,
- устный опрос;
- подготовка докладов,

Форма промежуточного контроля – Экзамен.

Организация и руководство аудиторной самостоятельной работы

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

7) выполнение практических работ по методическим рекомендациям; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;

8) заслушивание докладов.

Работа с литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными может реализовываться на практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

Решение ситуационных задач используется на практических занятиях. Ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся и обсуждаются перед началом ее проведения.

Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работы

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультацию с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе консультации преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет- ресурсов и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц, ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент- анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре,

конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; решение ситуационных (профессиональных) задач; подготовка к ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 2 часов.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может проводиться в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта деятельности обучающегося.

Методические рекомендации к составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.

Конспектирование может осуществляться тремя способами:

- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;
- передача основных мыслей текста «своими словами»;
- смешанный вариант.

Все варианты предполагают использование сокращений.

При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

- проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
- выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
- описать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:

Текстуальный (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.

Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

Плановый – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.

Свободный конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.

Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

Тематический конспект – изложение информации по одной теме из нескольких источников.

Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составлять конспект:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Оформление конспекта:

1. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
4. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большей части текста используется подчеркивание.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу обучающихся включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала обучающийся должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей самоорганизации обучающегося. Опрос предполагает устный ответ на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя.

Ответ должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При оценке ответа преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой.

Методические рекомендации по подготовке к Экзамену

Форма Экзамена: ответ по билетам на вопросы и решение ситуационной задачи.

Непосредственная подготовка к Экзамену осуществляется по вопросам, представленным в рабочей программе дисциплины. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в его историческом развитии;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логика и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности педагога.

Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего следует обратиться во время консультации перед Экзаменом к преподавателю.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины «Налоги и налоговое планирование»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (магистратура) Наименование образовательной программы	Количество зачетных единиц	
Налоги и налоговое планирование	44.04.01 «Педагогическое образование», программа «Экономическое образование», бакалавриат	3	
Смежные дисциплины по учебному плану			
Предшествующие: Микроэкономика, макроэкономика, Институциональная экономика			
Последующие: Менеджмент, Государственные финансы, Маркетинг			
БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 75 %	
		min	max
Текущая работа	Устный опрос	22	30
	Составление конспекта	11	25
	Написание доклада	12	20
Итого		45	75
ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов 25 %	
		min	max
	Экзамен	15	25
Итого		15	25
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ			
	Форма работы	Количество баллов	
		min	max
	Анализ монографий и учебников	0	10
Итого		0	10
Общее количество баллов по дисциплине		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)
Менее 60	Не зачтено

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. В.П. Астафьева
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик: кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол №5
от «13» мая 2021 года

И.о. зав.кафедрой
О.Н. Владимирова



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического совета
ИППО
Протокол №5
от «21» мая 2021 года
Председатель НМССН Т.А. Шкерина



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине «НАЛОГИ И НАЛОГОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ»

Направление подготовки: *44.04.01 Педагогическое образование*
Направленность (профиль) образовательной программы:
Экономическое образование

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Составитель: Владимирова О.Н.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представленный фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2015 г. N 1426 и трудовыми функциям, которые выделяются в соответствии с его назначением и местом в системе образования.

Предлагаемые формы и средства аттестации адекватны целям и задачам реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Экономическое образование.

Оценочные средства и критерии оценивания представлены в полном объеме. Формы оценочных средств, включенных в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, установленных в Положении о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по указанной направленности (профиля) образовательной программы.

Заместитель руководителя
Главного управления образования
администрации города Красноярска



О.Б. Алиханова

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Налоги и налоговое планирование» обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление непрерывного образования является определение соответствия результатов обучения по дисциплине компетенциям, достижение которых заложено установленным образовательным стандартом.

1.2. ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации решает следующие **задачи**:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», бакалавриат;

- образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Экономическое образование», бакалавриат;

- Положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» и его филиалах.

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы Экономическое образование, очной формы обучения в институте психолого-педагогического образования КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1- Способность организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области;

ПК-2 - Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях

ПК-4- Способность применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Модули, дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/КИМ	
			Номер	Форма
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Адаптационный тренинг Организационный тренинг Модуль 5 "Учебно-исследовательский" Модуль 6 "Теоретические основы профессиональной деятельности" Производственная практика: преддипломная практика Учебная практика Предметно-содержательная Предметно-ориентированная	Текущий контроль успеваемости	3	Составление конспекта
			2	Устный опрос
		Промежуточная аттестация		Подготовка доклада
			1	Экзамен
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование) Деньги, кредит, банки Основы учета Государственные финансы Менеджмент Маркетинг Бизнес-планирование	Текущий контроль успеваемости	3	Составление конспекта
			2	Устный опрос
		Промежуточная аттестация		Подготовка доклада
			1	Экзамен
ПК-1- Способность организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области;	Основы математической обработки информации Основы учебно-исследовательской работы (профильное исследование) Теория обучения и воспитания Проектирование урока по требованиям ФГОС Дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения	Текущий контроль успеваемости	3	Составление конспекта
			2	Устный опрос
		Промежуточная аттестация		Подготовка доклада
			1	Экзамен
ПК-4 Способность применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Проектирование и разработка учебно-методических документов Современные направления развития научной отрасли (экономическое образование) Государственное регулирование экономики	Текущий контроль успеваемости	3	Составление конспекта
			2	Устный опрос
				Подготовка доклада

	<p>Мировое экономическое развитие Налоги и налоговое планирование Деньги, кредит, банки Основы учета Государственные финансы Менеджмент Маркетинг</p>	Промежуточная аттестация	1	Экзамен
<p>ПК-2 - Способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях</p>	<p>Экономика знаний Социология Модуль 2 "Коммуникативный" Дисциплины предметной подготовки ориентированные на достижение результатов обучения Современные направления развития научной отрасли (экономическое образование) Государственное регулирование экономики Мировое экономическое развитие Экономическая политика государства</p>	Текущий контроль успеваемости	3	Составление конспекта
			2	Устный опрос обучения
		Промежуточная аттестация		Подготовка доклада
			1	Экзамен

3. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств включают: Экзамен.

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство – Экзамен

Критерии оценивания по оценочному средству 1 – Экзамен

Формируемые компетенции (код компетенции)	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(87 - 100 баллов) «отлично»	(73 - 86 баллов) «хорошо»	(60 - 72 баллов)* «удовлетворительно»
УК-1 -	Обучающийся на высоком уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся на среднем уровне способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Обучающийся способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Обучающийся на высоком уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся на среднем уровне способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Обучающийся способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1	Обучающийся на высоком уровне способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	Обучающийся на среднем уровне способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	Обучающийся способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
ПК-4	Обучающийся на высоком уровне способен применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Обучающийся на приемлемом уровне способен применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Обучающийся способен применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-2	Обучающийся на высоком уровне способен поддерживать образцы и ценности социального	Обучающийся на среднем уровне способен поддерживать образцы и ценности социального	Обучающийся способен поддерживать образцы и ценности социального поведения, навыки

поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях	поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях	поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях
--	--	--

*Менее 60 баллов – компетенция не сформирована

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: составление конспекта, подготовка доклада, устный опрос.

4.2. Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – устный опрос

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Грамотное использование терминов	20
Логичность и последовательность изложения материала	5
Умение отвечать на дополнительные вопросы	5
Максимальный балл	30

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 3 – составление конспекта

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление	10
Материал четко структурирован, разделы и параграфы имеет логическую связь	5
Конспектирование материала из дополнительных литературных источников (статей, монографий)	10
Максимальный балл	25

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – подготовка доклада

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Соответствие содержания теме доклада	10
Оригинальность содержания (60-70% метатекст)	5
Грамотное композиционное построение, логичность и четкость структуры, приведение связанных и убедительных аргументов	5
Максимальный балл	20

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)
по дисциплине «Налоги и налоговое планирование»
для обучающихся основной профессиональной образовательной программы
направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) образовательной программы Экономическое образование

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

5.1.1. Примерный перечень вопросов при устном опросе:

1. Понятие налогового планирования, его сущность и значение, уровни, классификация, принципы.
2. Зарубежный опыт налогового планирования и прогнозирования.
3. Сфера применения налогового планирования.
4. Правовое обеспечение налогового планирования.
5. Модели поведения налогоплательщиков: правомерное и противоправное.
6. Методы налогового планирования: виды и характеристика.
7. Инструменты налогового планирования: виды и характеристика
8. Возникновение налогов и их роль в товарно-денежных отношениях государства.
9. Налоговая политика государства в России.
10. Организация налоговых правоотношений в России.
11. Налоговые правонарушения и меры ответственности за их совершение.
12. Законодательная база налогообложения.
13. НДС. История возникновения и развития.
14. Функции и задачи налоговых органов.
15. Налогообложение имущества граждан.
16. Патентная система налогообложения.
17. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции.
18. Государственная пошлина

5.1.2. Темы для составления конспекта:

- Тема 1 Основы теории налогообложения
Тема 2. Характеристика основных видов налогов
Тема 3 Методы и инструменты налогового планирования

5.1.3. Примерные темы для докладов

- 1 Понятие налогового планирования, его сущность и сфера применения
- 2 Правовое обеспечение налогового планирования.
- 3 Принципы налогового планирования
- 4 Виды и способы налогового планирования
- 5 Стратегическое и тактическое налоговое планирование
- 6 Этапы и сроки налогового планирования на микроуровне.
- 8 Налоговая нагрузка организации и методы её расчета.
- 9 Информационное обеспечение налогового планирования
- 10 Различия в налоговом планировании в коммерческих некоммерческих организациях.
- 11 Элементы налогового планирования, их характеристика.

Примерные вопросы для экзамена:

- 1 Сущность налогового планирования
- 2 Основные принципы и необходимость налогового планирования
- 3 Элементы налогового планирования на предприятиях.
- 4 Этапы процесса налогового планирования
- 5 Общая схема налогового планирования

- 6 Правовое обеспечение налогового планирования в организации.
- 7 Система показателей, используемых в налоговом планировании на микроуровне.
- 8 Модели поведения налогоплательщиков: правомерное и противоправное.
- 9 Стратегическое и тактическое налоговое планирование
- 1 Понятие налога и сбора.
- 2 Экономическая сущность и функции налогов.
- 3 Налоговое законодательство и иные правовые акты о налогах.
- 4 Налоговый кодекс Российской Федерации.
- 5 Элементы налога и их характеристика.
- 6 Налоговая система РФ, ее структура.
- 7 Принципы построения налоговой системы РФ.
- 8 Структура налоговой системы по отношению к уровню бюджетной системы.
- 9 Федеральные налоги.
- 10 Региональные налоги.
- 11 Местные налоги.
- 12 Субъекты налоговых отношений.
- 13 Классификация налогов.
- 14 Косвенные налоги: экономическая природа, состав и назначение.
- 15 Прямые налоги: экономическая природа.
- 16 Прямые налоги: состав и назначение.
- 17 Порядок введения федеральных, региональных и местных налогов.
- 18 Классификация налогов по источнику уплаты налогов и сборов.

3.3. Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика:
«13» мая 2021 г., протокол № 5

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой



О.Н. Владимирова

Одобрено НММС(Н)
«21» мая 2021 г., протокол № 5



Председатель НМСС (Н)

Т.А. Шкерина

4. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

4.1. КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (включая электронные ресурсы)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
Основная литература		
Суглобов, А.Е. Основы налогового планирования : учебное пособие / А.Е. Суглобов, М.И. Мигунова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 247 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02655-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447145	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Крохина, Юлия Александровна. Налоговое право [Текст] : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высшее образование, 2007. - 426 с. - (Основы наук).	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	10
Гаврилова, А. Н. Финансовый менеджмент [Текст] : учебное пособие / А. Н. Гаврилова. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : КНОРУС, 2007. - 432 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	20
Дополнительная литература		
Нагапетьянц, Р.Н. Налоги и налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / Р.Н. Нагапетьянц ; под ред. Б.Х. Алиева, Х.М. Мусаевой. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 439 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02491-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448080	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Суглобов, Александр Евгеньевич. Практикум по аудиту и финансовому менеджменту [Текст] : учебное пособие / А. Е. Суглобов, В. В. Нитецкий, Т. А. Козенкова. - М. : КНОРУС, 2007. - 336 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	21
Налоговый кодекс Российской Федерации [Текст]. - М. : Эксмо, 2003. - 480 с.	Научная библиотека КГПУ им. В.П. Астафьева	3
Информационные справочные системы и профессиональные базы данных		
Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992– .	Научная библиотека	локальная сеть вуза
Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию	http://elibrary.ru	Свободный доступ

/ Рос.информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: http://elibrary.ru.		
EastView : универсальные базы данных [Электронный ресурс] :периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011 - .	https://dlib.eastview.com/	Индивидуальный неограниченный доступ
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	https://icdlib.nspu.ru/	Индивидуальный неограниченный доступ

Согласовано:

главный библиотекарь *Казанцева* / Казанцева Е.Ю.
 (должность структурного подразделения) (подпись) (Фамилия И.О.)

Карта материально-технической базы дисциплины «Налоги и налоговое планирование»
 Направление подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**,
 Направленность (профиль) образовательной программы **Экономическое образование**
Очная форма обучения

Номер аудитории/помещения 660017, Красноярский край, г. Красноярск, ул. К. Маркса, зд. 100, (Корпус № 3)	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, информационные технологии, программное обеспечение и др.)
	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
1-04	- Учебная доска -1 шт., стол для инвалида-колясочника -1 шт. - Программного обеспечения – нет
1-06	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., компьютер -1шт., экран-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
2-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., экран-1шт., системный блок-1шт. - Программного обеспечения – Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
2-02	- Учебная доска-1шт., интерактивная доска-1шт., шкаф-1шт., проектор-1 шт. - Программного обеспечения – нет
2-03	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-05	- Компьютер-3шт., МФУ-2шт., принтер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
2-06 (Учебно-исследовательская лаборатория «Центр психологических и педагогических исследований»)	- Компьютер-10шт., интерактивная доска с встроенным проектором-1шт., телевизор-1шт., учебно-методическая литература - Программное обеспечение: Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); Psychometric Expert-8 (Контракт № 11/09С от24.09.2015)
2-07 (Аудитория для тренингов)	- МФУ-1шт., магнитофон-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-09	- Флипчарт-1шт., маркерная доска-1шт., телевизор-1шт. - Программного обеспечения – нет
2-10	- Учебная доска -1шт., таблицы по детской психологии, проектор-1шт., экран-1шт., компьютер – 1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт.

	- Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01	- Учебная доска-1шт., проектор-1шт., интерактивная доска-1шт., схемы и таблицы по менеджменту, компьютер- 1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-01a	- Компьютер-1шт., МФУ-1шт., принтер-1шт., сканер-1шт., проектор-1шт., ноутбук-1шт. - Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-03	- Проектор-1шт., учебная доска-1шт., экран-1шт., компьютер-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-06	- Интерактивная доска с проектором-1шт., маркерная доска-1шт., системный блок-1шт. - Программное обеспечение: Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
3-07	- Оборудования – нет - Программного обеспечения – нет
3-08	- Учебная доска-1шт., экран-1шт., проектор-1шт. - Программного обеспечения – нет
3-10	- Учебная доска-1 шт., экран напольный-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-03	- Маркерная доска-1шт., проектор- 1 шт., экран -1шт. - Программного обеспечения – нет
4-04	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-05	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-06	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-08	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-09	- Учебная доска-1шт. - Программного обеспечения – нет
4-10	- Экран- 1 шт., компьютер- 13шт., учебная доска-1шт., флипчарт- 1шт., интерактивная доска-1шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
Помещения для самостоятельной работы, индивидуальных консультаций	
2-11 (Методический кабинет)	- Компьютер-14шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
4-01 (Информационно-методический ресурсный центр)	- Компьютер- 4шт. - Программное обеспечение: Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017