

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. Астафьева»
(КГПУ им. В.П.Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий
Кафедра социальной педагогики и социальной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Социально-педагогическое сопровождение и поддержка

Направление подготовки 44.05.01 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Педагогика и психология девиантного поведения

квалификация (степень): бакалавр

Красноярск, 2021

Рабочая программа дисциплины «Социально-педагогическое сопровождение и поддержка» составлена доцентом кафедры социальной педагогики и социальной работы Лукиной А.К.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социальной педагогики и социальной работы протокол № 10 от «13» мая 2021г.

Заведующий кафедрой

д.п.н., профессор Фуряева Татьяна Васильевна

(ф.и.о.)



(подпись)

Одобрено НМСС(Н) института социально-гуманитарных технологий
"20"мая 2021 г. Протокол №10

Председатель НМСС (Н)
Кунстман Е.П.



(подпись)

Пояснительная записка.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.05.01 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1457; Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; профессиональным стандартом «Педагог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.

Дисциплина «Социально-педагогическое сопровождение и поддержка» включена в список дисциплин обязательно части Б1.ВДП.01.01. 05 в 4 семестре (2 курс) учебного плана.

2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, в том числе 38 часов – контактная работа с преподавателем.

3.Цель и задачи дисциплины «Социально-педагогическое сопровождение и поддержка»

Цель дисциплины содействие становлению профессионально-профильных компетенций студентов психолого-педагогического образования на основе овладения содержанием дисциплины

4.Планируемые результаты обучения

| Задачи освоения дисциплины | Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы) | Код результатов обучения (компетенция) |
|----------------------------|---|--|
|----------------------------|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| <p>Дать представление об основных психологопедагогических технологиях профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания</p> | <p>Знает: основы применения психолого-педагогических технологий, необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Умеет: осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность обучающихся и воспитанников; Владеет: технологиями социальнопедагогического сопровождения и поддержки, необходимыми для оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> | <p>ОПК-6. Способен использовать психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---|--|---|
| <p>Ознакомить основными с технологиями социальнопедагогическо о сопровождения поддержки</p> | <p>Знает: технологии социальнопедагогическо о сопровождения и поддержки; нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития</p> <p>Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; проектировать программу личностного и профессионального развития, осуществлять психологопедагогическую поддержку и сопровождения обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>Владеет: способностью анализировать подходы и модели к проектированию программ психолого-педагогического сопровождения и поддержки при реализации образовательных программ в системе образования, опытом</p> | <p>ПК-3 Способен к психологопедагогическо й деятельности по реализации программ дошкольного образования, начального общего образования, среднего общего образования, развития и воспитания обучающихся.</p> |
|---|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>проектной деятельности; навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития; основными технологиями, методами и приемами психолого-педагогической поддержки и сопровождения</p> | |
|--|--|--|

5. В процессе обучения дисциплины будут использоваться разнообразные виды деятельности обучающихся, организационные формы и методы обучения: практические занятия, самостоятельная работа; индивидуальная, фронтальная, групповая формы организации учебной деятельности обучающихся, их сочетание и др.

6. Перечень образовательных технологий: традиционное обучение, проблемное обучение, интерактивные технологии; проектные технологии; технологии индивидуализации обучения; информационнокоммуникационные технологии.

1. Организационно-методические документы

1. 1. Технологическая карта освоения дисциплины «Социально-педагогическое сопровождение и поддержка» по очной форме обучения (общая трудоемкость дисциплины 5 з.е.)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего часов | Контакт | Лекций | Лаб. | Практических | КРЗ | Сам. работы | КРЭ | Контроль |
|--|-------------|---------|--------|------|--------------|-----|-------------|-----|----------|
| Тема 1. Социальная работа как феномен современного мира | 10 | 2 | 1 | | 1 | | 8 | | Опрос |
| Тема 2. Социализация, социальная адаптация и дезадаптация личности | 10 | 4 | 1 | | 3 | | 6 | | Таблица |
| Тема 3. Нарушения социализации и необходимость социального сопровождения и поддержки | 18 | 4 | 1 | | 3 | | 14 | | Обзор |
| Тема 4. Психологические основы социальной работы, социальнопедагогического сопровождения и поддержки | 18 | 4 | 1 | | 3 | | 14 | | Доклад |

| | | | | | | | | | |
|---|----|---|---|--|---|--|----|--|-----------------------|
| Тема 5. Комплексные технологии в системе социально-педагогической работы | 18 | 4 | 2 | | 2 | | 14 | | Обзор |
| Тема 6. Технологии работы со случаям как базовая технология социально-педагогического | 18 | 4 | 1 | | 3 | | 14 | | Демонстрация в группе |

6

| | | | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|--|-----------|--|------------|--|---------|
| сопровождения и поддержки | | | | | | | | | |
| Тема 7. Социально-педагогическая реабилитация и адаптация | 26 | 4 | 1 | | 3 | | 22 | | Опрос |
| Тема 8. Социально-педагогическое сопровождение | 26 | 4 | 1 | | 3 | | 22 | | Таблица |
| Тема 9. Технологии социальнопедагогической поддержки в работе социальных служб | 18 | 4 | 1 | | 2 | | 14 | | Таблица |
| Тема 10 Социально-педагогическая профилактика | 18 | 4 | 2 | | 3 | | 14 | | Обзор |
| ИТОГО | 180 | 38 | 12 | | 26 | | 142 | | |

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

1) в форме контактной работе.

Контактные часы = Аудиторные часы + КРЗ +КРЭ Аудиторные часы = Лекции + Практические.

2) в форме самостоятельной работы обучающихся – работы обучающихся без непосредственного контакта с преподавателем;

3) в иных формах, определяемых рабочей программой дисциплины.

ИТОГО часов = **контактные часы** + **самостоятельная работ.**

1.2. Содержание основных разделов и тем дисциплины

Рабочая программа включает содержание дисциплины, распределенное по десяти темам.

Тема 1. Социальная работа как феномен современного мира

Социальная поддержка как элемент человеческой культуры. Основные модели социальной работы. Развитие социальной работы в России

Тема 2. Социализация, социальная адаптация и дезадаптация личности.

Понятие и основные модели социализации. Социальная адаптация как механизм социализации личности. Неудачная социализация и формирование дезадаптации

Тема 3. Нарушения социализации и необходимость социального сопровождения и поддержки

Влияние объективных и субъективных факторов на социализацию. Социальная изоляция и эмоциональная депривация в детском возрасте. Жестокость и насилие в семье как источник нарушений социализации. Воспитание в трудных жизненных условиях как предпосылка нарушений социализации. Акцентуации характера и неудачная социализация. Инвалидность ребенка, тяжелое заболевание, связанное с ограничением контактов

Тема 4. Психологические основы социальной работы, социальнопедагогического сопровождения и поддержки

Системно-структурное строение личности. Опорный «скелет» личности: свобода, ответственность и духовность. Этапы и кризисы развития личности. Влияние группы на социализацию личности. Психология общения и взаимодействия людей.

Тема 5. Психолого-ориентированные технологии социальной работы, сопровождения и поддержки

Психоаналитический, гуманистический и бихевиоральный подходы в организации социально-педагогического сопровождения личности. Социальнопсихологический подход получил развитие в трудах Г.Гамильтон (1930), одного из теоретиков диагностической школы, которая находилась под воздействием гештальтпсихологии. Ею введено в обращение понятие «личность в ситуации». Это, по ее мнению, троекратный образ: личность, ситуация и,

прежде всего, интеракция между личностью и ситуацией. Изучение и понимание данного образа и составляет социально-психологический подход.

Метод терапевтической когнитивной оценки применяется для лечения беспокойства и депрессии и опирается на естественное стремление человека к избеганию опасности и стремлению к переживанию удовольствия.

Тема 6. Комплексные технологии в системе социальнопедагогической работы.

Социальная и психологическая диагностика проблем отдельных лиц и групп населения.

Социальная диагностика – сложный и ответственный вид деятельности специалистов социальной сферы, требующая соблюдения следующих принципов: конфиденциальности; научной обоснованности; ненанесения ущерба; объективности; причинности; комплексного подхода; эффективности, практической значимости.

Социальное сопровождение. Социальная адаптация. Индивидуальная работа со случаем.

Социальное моделирование – процедура исследования социальных объектов с помощью отображения их основных структурных характеристик, функциональных особенностей на специально создаваемых образцах. Проектирование – это конструктивная, комплексная, творческая деятельность, сущность которой заключается в опережающем отражении действительности с целью преобразования личностью себя, собственной жизненной ситуации и окружающего мира.

Принципы социального проектирования относятся:

1. Принцип «критического порога модификации»,
2. Принцип оптимизации «зоны ближайшего развития» личности — социокультурной среды ее обитания.
3. Принцип персонифицированности процесса и результатов социокультурного проектирования.
4. Принцип оптимальной ориентации на сохранение и изменение
5. Принцип проблемно-целевой ориентации —
6. Принцип соразмерности проектируемых перемен, т.е. их соответствия физиологической, психической, экологической и социокультурной природе человека,
7. Принцип социальной и личностной целесообразности,
8. Принцип комплексности, предполагающий учет всех основных направлений и форм взаимосвязи человека с его природным, социальным и культурным окружением.
9. Принцип реалистичности,

Тема 7. Технологии работы со случаем как базовая технология социальнопедагогического сопровождения и поддержки

Цель работы со случаем – достижение таких изменений в ситуации клиента, которые являются позитивными, длительными и устойчивыми, и поддерживаются без помощи специалиста.

Основные правила работы со случаем: конфиденциальность; вера в ресурсы и возможности человека; безоценочность; передача ответственности клиенту; приоритетное значение интересов клиента при ведении случая; вовлечение клиента во все стадии ведения случая; учет индивидуальных особенностей клиента и помощь в разрешении именно той ситуации, которую он считает проблемой.

Особенности использования метода в работе с родителями и детьми с отклонениями в развитии.

Основные барьеры в профессиональном взаимодействии социального работника и клиента: нежелание принимать чью-либо помощь; страх, боязнь потери собственных позиций и ресурсов; неверие в возможность перемен; нежелание тратить время на решение своих проблем; неуверенность.

Тема 8. Социально-педагогическая реабилитация и адаптация

В самом простейшем понимании социальная адаптация – это процесс приспособления человека к социальным условиям его существования, к конкретной социальной ситуации. Социальная адаптация является одной из самых востребованных технологий социальной работы в силу своей направленности на развитие внутреннего ресурса объекта социальной работы, будь то индивид, семья или группа лиц.

Социальная реабилитация рассматривается как восстановление человеком почему-либо утраченных ранее отношений и социальных ролей и связей, взаимодействия с окружающим миром. В узком толковании социальная реабилитация – это система форм, методов и средств деятельности социальных служб по восстановлению и развитию способностей самостоятельного социального функционирования отдельных людей или социальных групп.

Предметом социальной реабилитации могут быть семейные, трудовые, образовательные отношения, отношения по поводу дружбы, родственных связей, восстановление здоровья, культурного уровня, бытовых навыков и условий, способности к самостоятельной жизнедеятельности.

Социальная терапия. Среди социально-психолого-педагогических методов выделяют индивидуальные и групповые методы; последние подразделяются на семейные и сетевые. В соответствии с доминирующим методом выделяют арттерапию, трудотерапию, оккупационную терапию, поведенческую терапию и т.д.

Драматерапия как эффективный метод реабилитации при зависимостях.

Групповая терапия.

Вмешательство (кризис-интервентная терапия) – метод социальной работы, применяемый в практической деятельности с индивидами, группами, семьями, находящимися в кризисной ситуации (под нею обычно подразумеваются состояния, связанные с болезнью, несчастными случаями, кризисы переходного периода и т.д.).

В социальной адаптации молодых инвалидов все шире используют дистанционные технологии, а также деятельность общественных объединений молодежи.

Тема 9. Социально-педагогическое сопровождение и консультирование

Социальное сопровождение – это комплекс мер, направленных на поддержание процессов активной жизнедеятельности и развитие естественных способностей клиента, а также создание условий для предупреждения развития негативных последствий и различных социальных проблем.

При социальном сопровождении решаются следующие задачи: □
адаптация клиента к реальным условиям его жизнедеятельности;

- реабилитация и выведение клиента из кризисных ситуаций;
- повышение социального статуса клиента;
- нормализация отношений и утверждение себя в социуме;
- восстановление здоровья, избавление от вредных привычек;
- создание условий для самореализации клиента в семье и обществе.

Идеальной целью сопровождения является адекватная социализация и развитие индивидуальности человека. Процессуальная цель – отражение в социально-педагогических средствах актуальных потребностей и ресурсов развивающейся личности.

Консультирование – это профессиональная помощь человеку в принятии оптимального решения в трудной жизненной ситуации, в целях сохранения и повышения качества жизни, восстановления и оптимизации их социальных функций, социализации и адаптации к меняющимся условиям жизни.

Тема 10. Социально-педагогическая профилактика

Проблемное поле социальной профилактики: вся совокупность девиаций: преступность, суициды, алкоголизм, зависимости, наркомания, беспризорность, безнадзорность и т.д.

В соответствии с существующей нормативной базой выделяют три уровня профилактики: первичный, вторичный и третичный.

Этические принципы профилактической работы. Профессиональные установки. Злоупотребления и риски в профилактической работе

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Социально-педагогическое сопровождение и поддержка»

Рекомендации по работе на лекциях

В понятие лекции вкладывается два смысла: лекция как вид учебных занятий, в ходе которых в устной форме преподавателем излагается предмет, и лекция как способ подачи учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. В данном случае мы рассматриваем лекцию как вид учебных занятий.

Как правило, лекция содержит какой-либо объем научной информации, имеет определенную структуру (вводную часть, основное содержание, обобщение, промежуточные и итоговые выводы и др.), отражает соответствующую идею, логику раскрытия сущности рассматриваемых явлений.

По своему характеру и значимости сообщаемая на лекции информация может быть отнесена к основному материалу и к дополнительным сведениям. Целевое назначение последних – помогать слушателям в осмыслении содержания лекции, усиливать доказательность изучаемых закономерностей, раскрывать историю и этапы науки, общественной жизни, взглядов, теорий и пр. К таким сведениям относятся исторические справки, табличные и другие данные, примеры проявления или использования психолого-педагогических закономерностей в учебно-воспитательном процессе и пр.

Отличаются лекции по манере чтения. Одни лекторы объяснение ведут размеренно, спокойно, не повышая голоса, другие – темпераментно, живо. У отдельных преподавателей речь строгая, лаконичная, у иных она образная, поэтому требуется определенное время, привыкнуть к этому и понимать объяснение.

Все это необходимо иметь в виду, так как манера чтения влияет на восприятие лекций их конспектирование.

Посещение студентами лекционных занятий – дело крайне необходимое, поскольку лекции вводят в науку, они дают первое знакомство с научно-теоретическими положениями данной отрасли науки и, что особенно важно и что очень сложно осуществить студенту самостоятельно, знакомят с методологией науки. Лекции предназначены для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех видов учебных занятий, а также (и главным образом) самостоятельной работы студентов.

Рассмотрим некоторые рекомендации, как работать на лекции.

Слушать лекции надо сосредоточено, не отвлекаясь на разговоры и не занимаясь посторонними делами. Механическое записывание отдельных фраз без их осмысления не оставляет следа ни в памяти, ни в сознании.

В ходе лекции полезно внимательно следить за рассуждениями лектора, выполняя предлагаемые им мыслительные операции и стараясь дать ответы на поставленные вопросы, надо, как говорят, слушать активно.

Особое внимание надо обращать на указания и комментарии лектора при использовании им наглядных пособий (плакатов, схем, графиков и др.), следить за тем, что преподаватель показывает, не конспектируя в это время. Порой вид кривой графика или элемент схемы, диаграмма дает важную информацию, которую лектор анализирует. Одновременное восприятие визуально и на слух способствует лучшему усвоению.

Опытные преподаватели при чтении лекций удачно проводят анализ явлений, событий, делают обобщения, умело оперируют фактическим материалом при доказательстве или опровержении каких-либо положений.

Надо внимательно прислушиваться и присматриваться к тому, как все это делает лектор, какие средства использует для того, чтобы достичь убедительности и доказательности в рассуждениях. Это помогает выработать умение анализа и синтеза, способности к четкому и ясному изложению мыслей, логичному и аргументированному доказательству высказываний и положений.

При конспектировании лекций по общественным и гуманитарным наукам важно правильно выбрать момент записи; тот момент, когда чувствуется, что преподаватель должен переходить к новому вопросу или разделу. В процессе этого перехода лектор обычно пользуется некоторыми связующими словами, Фразами или дополнительными комментариями к прочитанному, и запись может быть сделана без ущерба для дальнейшего понимания лекции.

В конспект следует заносить записи, зарисовки, выполненные преподавателем на доске, особенно если он показывает постепенное, последовательное развитие какого-то процесса, явления и т.п.

Надо стремиться записывать возникающие при слушании лекции мысли, вопросы, соображения, которые затем могут послужить предметом дальнейших рассуждений, а иногда и началом поисково-исследовательской работы. Для сокращения времени таких записей рекомендуется выбрать свою систему условий обозначений (восклицательный знак, знак вопроса, плюс, галочка и др.), которые следует проставлять на полях конспекта в тех местах, где возник вопрос или появились какие-то соображения. Это помогает при проработке конспекта возвращаться к возникающим на лекции мыслям или сомнениям.

Если преподаватель при чтении лекции строго придерживается учебника или какого-то пособия, есть смысл содержания лекции не записывать, но записывать отдельные резюмирующие выводы или факты, которые не содержатся в учебной литературе. Опытные лекторы, как правило, громкостью, темпом речи, интонацией выделяют в лекции главные мысли и

иллюстрированный материал, который достаточно прослушать только для справки. Поэтому надо внимательно вслушиваться в речь преподавателя и сообразно этому вести записи в конспекте.

Качество конспекта в значительной мере зависит от индивидуальных особенностей восприятия и памяти студента. Один в состоянии, слушать лекцию, делать краткие записи её содержания или выводов своими словами. Другим это не удастся. Им необходимо более строго и последовательно следить за мыслью лектора, воспроизводя не только содержание, но и структуру лекции, записывая при этом хотя бы отдельными словами основные доказательства, приводя наиболее важные факты и т.п.

Для ускорения процесса конспектирования рекомендуется, исходя из своих индивидуальных способностей, выбрать систему выполнения записи на лекциях, используя удобные для себя условные обозначения отдельных терминов, наиболее распространенных слов и понятий.

Для конспектов лекций целесообразно выделить отдельную общую тетрадь, в которой на каждой странице желательно оставлять поля примерно $\frac{1}{4}$ часть её ширины. Эти поля можно использовать для записи вопросов, замечаний, возникающих в процесс слушания лекции, а также для вынесения дополнений к отдельным разделам конспекта в ходе проработке учебной и дополнительной литературы.

Отдельные студенты считают, что лекции можно слушать не готовясь к ним. Да, слушать можно, но польза от этого не велика. В подавляющем большинстве случаев каждая последующая лекция опирается на ранее изложенные положения, выводы, закономерности, и предполагается, что аудитория все это усвоила. Незнание предыдущего материала очень часто является причиной плохого понимания излагаемого на лекции. По этой причине крайне необходимо готовиться к каждой лекции, прорабатывать конспект и рекомендованную литературу по прошлому материалу. Считается, что наиболее полезно прорабатывать лекцию в день её прослушивания, пока свежи впечатления и многое из услышанного, легко восстановиться в памяти.

Рекомендации по работе на практических занятиях

Практические занятия - это форма коллективной и самостоятельной работы обучающихся, связанная с самостоятельным изучением и проработкой литературных источников. Обычно они проводятся в виде беседы или дискуссии, в процессе которых анализируются и углубляются основные положения ранее изученной темы, конкретизируются и обобщаются знания, закрепляются умения.

Практические занятия играют большую роль в развитии обучающихся. Данная форма способствует формированию навыков самообразования у обучающихся, умений работать с книгой, выступать с самостоятельным сообщением, обсуждать поставленные вопросы, самостоятельно

анализировать ответы коллег, аргументировать свою точку зрения, оперативно и четко применять свои знания. У обучающихся формируются умения составлять реферат, логично излагать свои мысли, подбирать факты из различных источников информации, находить убедительные примеры. Выступления обучающихся на семинарах способствуют развитию монологической речи, повышают их культуру общения.

Подготовку к практическому занятию необходимо начинать заблаговременно, примерно за 2-3 недели. Преподаватель сообщает тему, задачи занятия, вопросы для обсуждения, распределяет доклады, рекомендует дополнительные источники, проводит консультации.

Эффективность практического занятия зависит от умения обучающихся готовить доклады, сообщения. Поэтому при подготовке к семинару преподаватель подробно объясняет, как готовить доклад, помогает составить план, подобрать примеры, наглядные пособия, сделать выводы. На консультациях он просматривает доклады, отвечает на вопросы обучающихся, оказывает методическую помощь.

Сообщения и доклады должны быть небольшими, рассчитанными на 3-5 минут.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа это внеаудиторная форма обучения, предполагающая самостоятельный выбор и выполнение студентом заданий преподавателя. Значение самостоятельной работы наиболее велико при заочной и дистанционной формах обучения. Выполнение самостоятельной работы по учебному курсу активизирует и дисциплинирует студента в межсессионный период.

Самостоятельная работа студентов организуется под руководством преподавателя, осуществляющего аудиторную работу с курсом, но без его непосредственного участия. Все предлагаемые для самостоятельной работы студентов задания разбиты на темы, учебные элементы и модули в соответствии с общей тематикой курса. Студент может выбрать одно или несколько заданий для выполнения в каждом учебном элементе. Все предложенные задания должны быть выполнены лично студентом, и представлять законченную работу.

По желанию студентов возможно обсуждение выполненных работ на занятии. Оно проводится в соответствии с обычной процедурой презентации результатов работы.

Такая форма организации самостоятельной работы студентов обеспечивает участие каждого студента, и создает условия для становления ряда профессиональных компетентностей.

Методические рекомендации к проведению тренинга.

Отличие тренинга от традиционных занятий состоит в том, что он проводится в неформальной атмосфере общения и доверия. Участники тренинга размещаются по кругу, который дает возможность участникам видеть друг друга, свободно общаться между собой и с ведущим. Кроме того, пребывание в таком круге ассоциируется в сознании человека с безопасностью, чувством доверия, наличием интереса и внимания. Поэтому для проведения тренинга необходимо использовать просторную аудиторию, где есть возможность организовать тренинговый круг и свободно двигаться. В аудитории не должно быть преград (лишние стулья, столы и т.п.), которые разделяют участников.

Неформальную обстановку общения на тренинге обеспечивает, со своей стороны, и ведущий. Он общается с участниками на равных: он такой как все, он тоже часть «круга». Ведущий, вместе с группой, устанавливает правила работы. Он ведет группу к поставленной цели.

Продолжительность тренинга зависит от:

- Целей (например, если вы хотите достичь значительных результатов, продолжительность тренинга должна быть не менее 3х дней).
- Организационных и материальных ресурсов (например, тренинг, продолжительность которого 3 часа, не требует больших временных и материальных затрат: проще организовать слушателей, найти помещение и т.п.).
- Возможностей тренера (тренеру, который только начинает работать, лучше проводить 3 часовые или однодневные тренинги).

Количество участников тренинга

Оптимальный размер тренинговой группы — 14-18 человек. Все зависит от целей тренинга и возможностей тренера. Если тренинг ведут два тренера, слушателей в группе может быть и больше.

Если тренинг ведут два тренера, это позволяет:

- заменять друг друга, сохранять силы для дальнейшей работы;
- анализировать ход тренинга, обсуждать изменения в программе; —
- распределять тренинговые блоки, учитывая личностные особенности тренера и его профессиональную подготовку.

Максимальное количество участников, при котором еще возможно создать атмосферы доверия, — 20 человек. Атмосфера маленькой группы оказывает содействие быстрому сближению участников и объединению группы. Если в группе собралось более 20ти человек, то следует продумать программу и упражнения таким образом, чтобы задачи были групповыми, так как индивидуальные задачи требуют много времени и участники становятся менее внимательными.

Если участники тренинга незнакомы друг с другом, необходимо в начале тренинга использовать как можно больше упражнений для работы в парах и маленьких группах.

Правила

Для проведения тренинга нужны специальные правила. Правила — это законы группы, по которым она живет во время тренинга. Правила принимаются всей группой вместе с тренером в начале работы. Правила нужны для создания такой атмосферы, чтобы каждый из участников:

- открыто говорил и выказывал свои чувства и взгляды;
- не боялся стать объектом критики, насмешек;
- был уверен в том, что все личное, что обсуждается на тренинге, не выйдет за пределы группы;
- получал информацию и не мешал другим получать информацию.

Требования к ведущим тренинговых групп

Владение информацией по тематике тренинга

Владение коммуникативными навыками

Знание психологических основ группового процесса

Владение информацией по тематике тренинга

Коммуникативные навыки, которые необходимы тренеру

- Умение внимательно и с уважением относиться к мыслям чувствам участников. Это поможет самораскрытию и самовыражению участников.
- Умение внимательно выслушать и понять собеседника.

Умение слушать или активное слушание — это очень важное качество, которое помогает расположить собеседника к себе, заинтересовать не только одного участника, но и всю группу. Это умение помогает в процессе проведения дискуссий или спорных обсуждений. Если вы умеете внимательно выслушать собеседника, вы можете много узнать о нем. Активное слушание включает в себя умение слышать — для этого мы используем ту или иную технику и умение правильно формулировать вопросы.

Умение наблюдать за каждым из участников и за группой в целом

Информация, которая будет получена в результате наблюдения, имеет огромную ценность. Наблюдая за участниками группы, тренер понимает, насколько они интересуются тем, что происходит в группе, какие отношения формируются в группе, насколько эффективно действует ведущий. Эти наблюдения помогут своевременно откорректировать программу тренинга.

Умение задавать вопросы

С помощью вопросов вы можете заставить участников задуматься, а значит, появится шанс изменить их поведение.

Вопрос — очень эффективный инструмент тренера.

Большинство людей задают закрытые вопросы. Для тренера немаловажно умение перерабатывать закрытые вопросы в открытые. Открытые вопросы разрешают участнику дать свою версию. Они должны быть сформулированы таким образом, чтобы на них хотелось отвечать. **Задачи тренера:**

- Начать тренинг с процедуры знакомства.

- Обсудить правила групповой работы (установить обязательные и предложить группе сформулировать свои).
- Поощрять любые попытки рассказывать о себе, о своих чувствах относительно того, что происходит на тренинге.
- Помнить о том, что наибольшее сопротивление оказывают незащищенные участники тренинга, у которых, возможно, есть психологические проблемы.
- В начале тренинга организовывать работу в парах или в малых группах, в таком формате участники будут чувствовать себя более комфортно.
- Не оставлять без внимания все (положительные и отрицательные) чувства, которые проявляют участники группы.
- Обращать внимание участников на те моменты, в которые группа ощущает себя как единое целое.
- Предложить упражнения для апробации новых стратегий поведения в безопасной обстановке группы.
- Воспринимать участников такими, как они есть.
- Поощрять попытки участников отрабатывать полученные привычки.
- Оказывать содействие развитию отношений доверия.
- Анализировать все процессы, которые происходят в группе.

Если тренинг прошел удачно, то момент завершения групповой работы окрашивается положительными эмоциями и остается ярким впечатлением для всех участников. На этом этапе у каждого из участников есть возможность дать полную картину всего тренинга, его неудач и интересных находок.

Задача тренера на итоговом этапе.

- Попросить участников оценить эффективность работы тренинга.
- Прояснить ожидания участников относительно дальнейшей работы.
- Составить план дальнейшей работы.
- Дать возможность каждому из участников поблагодарить друг друга.
- Обеспечить всех информацией, касающейся системы поддержки и дальнейшей работы.

2. Компоненты мониторинга учебных достижений обучающихся 2.1. Технологическая карта рейтинга дисциплины 3.

| ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ | | | |
|------------------|--------------|-----------------------|-----|
| | Форма работы | Количество баллов 5 % | |
| | | min | max |
| | тестирование | 3 | 5 |
| Итого | | 3 | 5 |
| | | | |

| | Форма работы | Количество баллов 40 % | |
|-------------------------------|---|------------------------|-----|
| | | min | max |
| Текущая работа | Разработать структуру процесса сопровождения для детей различных нозологических групп | 4 | 10 |
| Промежуточный рейтингконтроль | Устный опрос | 4 | 10 |
| Текущая работа | Составить обзор основных подходов к технологиям социально-педагогического сопровождения и поддержки | 4 | 10 |
| Промежуточный рейтингконтроль | Устный опрос | 4 | 10 |
| Текущая работа | Таблица нарушений социализации | 4 | 10 |

| | | | |
|----------------------------------|---|----|----|
| Промежуточный рейтингконтроль | Таблица этапов развития, кризисов и рисков развития человека | 3 | 10 |
| Текущая работа | Устный опрос | 3 | 10 |
| Промежуточный рейтингконтроль | Библиографический обзор | 3 | 10 |
| Текущая работа | Проведение мини- тренинга | 3 | 10 |
| | | | |
| Промежуточный рейтингконтроль | Разработка памятки для психолога «Этические основы арт-терапии» | 3 | 5 |
| Итого | | 35 | 95 |

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

| Базовый модуль/ Тема | Форма работы | Количество баллов | |
|---|----------------------------------|-------------------|------------|
| | | min | max |
| БМ №1 Тема № 3 | Составление библиографии по теме | 3 | 5 |
| БМ № 3 Тема № 10 | Устный опрос | 3 | 5 |
| Итого | | 6 | 10 |
| Общее количество баллов по дисциплине (по итогам изучения всех модулей, без учета дополнительного модуля) | | min 44 | max 100 |

4. Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки.



| Общее количество набранных баллов | Академическая оценка |
|-----------------------------------|----------------------|
| 60 – 72 | Зачтено |
| 73 – 86 | Зачтено |
| 87 - 100 | Зачтено |

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Красноярский государственный педагогический университет им.
В.П. Астафьева

(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Институт социально-гуманитарных технологий
Кафедра социальной педагогики и социальной работы

| | |
|---|---|
| <p>УТВЕРЖДЕНО На заседании кафедры Протокол № 9 От «13» мая 2019г. Заведующий кафедрой Фурьева Т.В.</p>  | <p>ОДОБРЕНО На заседании научно-методического совета Специальности (направления подготовки) Протокол №9 От «14» мая 2019г. Председатель НМСС (Н) Кунстман Е. П.</p>  |
|---|---|

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
«Социально-педагогическое сопровождение и поддержка»

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль/название программы: Социальная педагогика квалификация
(степень): бакалавр

Составитель: Лукина А.К.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. Целью создания ФОС дисциплины «Социально-педагогическое сопровождение и поддержка» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС дисциплины «Социально-педагогическое сопровождение и поддержка» решает задачи:

– контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных методов обучения в образовательный процесс Университета.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных документов:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого – педагогическое образование (уровень бакалавриата).
- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева».

2. Перечень компетенций подлежащих формированию в рамках дисциплины

2.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ПК-3 Способен к психолого-педагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования, начального общего образования, среднего общего образования, развития и воспитания обучающихся.

2.2. Оценочные средства

| Компетенция | Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции | Тип контроля | Оценочное средство/КИМ | |
|--|---|-------------------------------|------------------------|--|
| | | | Номер | Форма |
| ОПК-6. Способен использовать психологопедагогические технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | Современные технологии инклюзивного образования, общая психология, возрастная психология, социальная психология, конфликтология и медиация в образовании, педагогика досуга, поддержка молодежных инициатив в деятельности детских общественных объединений | Текущий контроль успеваемости | 1 2 3 4 | устный опрос, Разработать структуру сессии по сопровождению для детей различных психологических групп, мини-тренинг |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| <p>ПК-3 Способен к психологопедагогической деятельности по реализации программ дошкольного образования, начального общего образования, среднего общего образования, развития и воспитания обучающихся.</p> | <p>История, философия, культурология, социология, экономика знаний, организация учебноисследовательской работы</p> | <p>Текущий контроль успеваемости</p> | <p>2 3 4 5 6</p> | <p>устный опрос, Разработать структуру сессии по поддержке для детей различных нозологических групп, минитренинг</p> |
|--|--|--------------------------------------|----------------------------------|--|

4. Фонд оценочных средств для текущего контроля

4.1. Фонды оценочных средств включают: устный опрос, разработка структуры сессии по поддержке и сопровождению для детей различных нозологических групп, мини-тренинги, разработка памятки, составление таблиц.

4.2 Критерии оценивания см. в технологической карте рейтинга рабочей программы дисциплины

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству 1 – устный опрос

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование терминов | 4 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 4 |
| Умение отвечать на дополнительные вопросы | 2 |
| Максимальный балл | 10 |
| | |

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству 2 – разработка структуры сессии по сопровождению детей/семей различных нозологических групп

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование терминов | 5 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 5 |
| Владение методами анализа | 5 |
| Умение отвечать на дополнительные вопросы | 5 |
| Максимальный балл | 20 |
| | |

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству 3– минитренинг Социально-педагогическое сопровождение

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|----------------------------|--|
| | |

| | |
|--|-----------|
| Владение навыками постановки цели и подбором средств, для ее достижения. | 5 |
| Владение методами анализа | 5 |
| Умение грамотно применять выбранные техники на практике | 5 |
| Максимальный балл | 15 |

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству 4 – минитренинг социально-педагогическая поддержка

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Владение навыками постановки цели и подбором средств, для ее достижения. | 5 |
| Владение методами анализа | 5 |
| Умение грамотно применять выбранные техники на практике | 5 |
| Максимальный балл | 15 |

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству 5 – минитренинг системная семейная терапия

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Владение навыками постановки цели и подбором средств, для ее достижения. | 5 |
| Владение методами анализа | 5 |
| Умение грамотно применять выбранные техники на практике | 5 |
| Максимальный балл | 15 |

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству 6 – минитренинг социально-педагогическая реабилитация

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|--|--|
| Владение навыками постановки цели и подбором средств, для ее достижения. | 5 |
| Владение методами анализа | 5 |
| Умение грамотно применять выбранные техники на практике | 5 |
| Максимальный балл | 15 |

**4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству 7 –
Разработка памятки для педагога-психолога**

| Критерии оценивания | Количество баллов (вклад в рейтинг) |
|---|--|
| Грамотное использование терминов | 2 |
| Логичность и последовательность изложения материала | 2 |
| Умение работать с научной литературой | 1 |
| Максимальный балл | 5 |

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

4.1. Устный опрос

2. На основе анализа предложенных теорий личности составьте таблицу, в которой опишите возможности различных теорий личности для решения проблем нудачной социализации (необходимо проанализировать не менее 5 моделей личности).
3. Опишите основные фазы развития человека от 25 до 60 лет. Какие основные проблемы приходится решать человеку на рубеже 30 лет?
4. Как связана личностная зрелость и профессиональная деятельность человека?
5. Опишите какого-нибудь известного вам лично человека, которого вы считаете зрелым.
6. Опишите понятие жизненной ситуации. Опишите собственную жизненную ситуацию на основе выделенных вами признаков ситуации.
7. Каковы основные направления, исторически сложившиеся в социальной работе?
8. Какие принципы теории А.Адлера кажутся вам наиболее продуктивными в социальной работе?

9. Опишите основные методы бихевиоризма, применимые в социальной работе. В чем их преимущества и ограничения в сравнении с другими?
10. Опишите структуру процесса психоаналитического консультирования. В каких случаях оно является продуктивным?
11. Опишите структуру процесса мультимодельной терапии. Когда её применение является оправданным?
12. Как используется в социальной работе теория К.Роджерса?
13. Ознакомьтесь с различными методиками изучения семьи. Во время практики апробируйте некоторые из них.
14. Опишите основные стадии индивидуальной работы со случаем.
15. В чем сущность технологий социальной профилактики? Как бы вы предложили оценивать их эффективность?
16. Разработайте социальный проект по разрешению одной из социальных проблем, выявленных вами в ходе практики. Оцените реализуемость этого проекта.
17. Какие модели социальной терапии вы знаете? Оцените границы и возможности их применения для разработанного вами социального проекта.

4.2. разработка структуры сессии по социально-педагогическому сопровождению для детей и семей с различными нарушениям социализации.

4.3.

Мини -тренинг 1

Сделать подборку упражнений социально-педагогическому сопровождению и провести мини-тренинг с последующим обоснованием.

4.4. Мини -тренинг 2

Сделать подборку упражнений по социально-педагогической поддержке для определенной категории людей (по выбору) и провести мини-тренинг с последующим обоснованием.

Мини -тренинг 3

4.5.Сделать подборку упражнений по системной семейной терапии для определенной категории семей (по выбору) и провести мини-тренинг с последующим обоснованием.

4.6. Мини -тренинг 4

Сделать подборку упражнений по дистанционному сопровождению для определенной категории людей (по выбору) и провести мини-тренинг с последующим обоснованием.

4.7. Разработать памятку для педагога-психолога «Этические основы арт-терапии»

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20__ / __ учебный год В программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____

Программа одобрена на заседании кафедры-разработчика
«__» _____ 20__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю:
Заведующий кафедрой _____

(ф.и.о., подпись)

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры
« ___ » _____ 20__ г., протокол № _____

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой _____

(ф.и.о., подпись)

Одобрено НМСС(Н)

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель _____

(ф.и.о., подпись)

5. Учебные ресурсы

5.1. Карта литературного обеспечения дисциплины

| № п/п | Наименование | Место хранения /электронный адрес | Кол-во экземпляров / точек доступа |
|----------------------------------|---|--|--|
| Основная литература | | | |
| 1. | Доэл, М., Шадлоу С. Практика социальной работы.- М., 1995. | Научная библиотека | 10 |
| 2. | Леннер-Аксельсон Б., Тюлефорс М. Психосоциальная помощь населению\Пер со швед.- М., Институт социальной работы, 1995. | ЭБС КГПУ им. В. П. Астафьева | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 3. | Макаров В., Макарова Г. Экспедиция души: Психотерапия, духовность. Путевые заметки экспедиций в Индию.- М., Гаудеамус, 2012 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 4. | Социально-технологическая деятельность в социальной работе [Электронный ресурс] / сост. А.К. Лукина, Т.В. Фурьева – Электрон. дан. – Красноярск: КГПУ им В.П. Астафьева, 2017. -267 с.— | ЭБС «Университетская библиотека онлайн | Индивидуальный неограниченный доступ |
| Дополнительная литература | | | |
| 5. | Сандлер Дж., Дэр К., Холдер А. Пациент и психоаналитик: основы психоаналитического процесса. М.: Смысл, 1995 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн | Индивидуальный неограниченный доступ |

| | | | |
|----|--|--|--------------------------------------|
| 6. | Торохтий В.С. Основы психолого-педагогического обеспечения социальной работы с семьей. М., 2000. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 7. | Эйдемиллер Э.Г., Юстицкис В. Психология и психотерапия семьи. – С-Пб, 2009. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |

30

| | | | |
|--|--|---|--------------------------------------|
| 8. | Солодников В.В. Социология социально дезадаптированной семьи.- Сп., Директ, 2007. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 9. | Психология социальной работы. – С-Птб., 2002. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ |
| Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы | | | |
| 10. | Elibrary.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система : база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000. | http://elibrary.ru | Свободный доступ |
| 11. | Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовое обеспечение : справочная правовая система. – Москва, 1992. | Научная библиотека | Локальная сеть вуза |
| 12. | East View : универсальные базы данных [Электронный ресурс] : периодика России, Украины и стран СНГ . – Электрон.дан. – ООО ИВИС. – 2011. | https://dlib.eastview.com | Индивидуальный неограниченный доступ |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 13. | Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) | https://icdlib.nspu.ru | Индивидуальный неограниченный доступ |
| 14. | Электронный каталог НБ КГПУ им. В.П. Астафьева | http://library.kspu.ru | Свободный доступ |

Согласовано:

главный библиотекарь
(должность структурного подразделения)



(подпись)

/ Казанцева Е.Ю.

(Фамилия И.О.)

5.2. Карта материально-технической базы дисциплины

| Аудитория | Оборудование |
|---|--|
| | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, 20 ауд. 3-08 | компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт., учебная доска – 1 шт., звуковая акустическая установка – 1 шт. |
| для самостоятельной работы | |
| г. Красноярск, ул. Взлетная, 20 ауд. 3-12 | Учебно-методическая литература, компьютерный стол – 15 шт., компьютер – 15 шт., экран – 1 шт., проектор – 1 шт., колонки – 8 шт. |