

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА»
(КГПУ им. В.П. Астафьева)

Кафедра-разработчик
Кафедра информатики и информационных технологий в образовании

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И ТЕХНОЛОГИИ В
ОБРАЗОВАНИИ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ:
39.03.02 «Социальная работа»
Квалификация (степень) «Бакалавр»
ПРОФИЛЬ:
«Социальная работа в системе социальных служб»

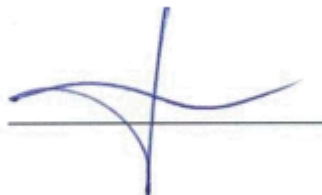
Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР

Красноярск 2020

Рабочая программа дисциплины «Информационная культура и технологии в образовании» составлена
канд.пед.наук, доцентом кафедры ИИТвО Дорошенко Е.Г.,

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры ИИТвО
протокол № 10 от 03.05.2017 г.

Заведующий кафедрой



Пак Н.И

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления
подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 10 от «05» мая 2017 г.

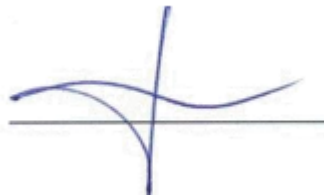


Кукушавин Е. В.

Рабочая программа дисциплины актуализирована *канд.пед.наук, доцентом кафедры ИИТвО Дорошенко Е.Г.*

Рабочая программа дисциплины дополнена и скорректирована на заседании кафедры 04.04.2018 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой



Пак Н.И.

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 7 от «21» мая 2018 г.

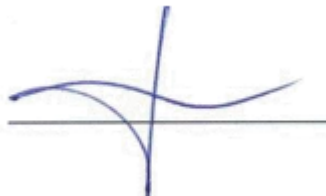


Кукушан Е. Б.

Рабочая программа дисциплины актуализирована *к.п.н, доцентом кафедры ИИТвО Дорошенко Е.Г.*

Рабочая программа дисциплины дополнена и скорректирована на заседании кафедры 08.05.2019 г. протокол № 9

Заведующий



кафедрой Пак Н.И.

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.



Кукушман Е. В.

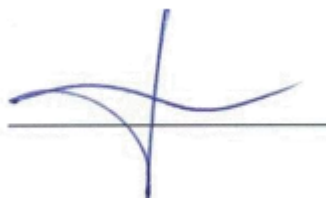
Рабочая программа дисциплины актуализирована

к.п.н, доцентом кафедры ИИТвО Дорошенко Е.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры-разработчика ИИТвО

Протокол № 11 от «20» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



Пак Н.И

Одобрено научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 9 от «14» мая 2020 г.



Кукушман Е. В.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа дисциплины «Информационная культура и технологии в образовании» для подготовки обучающихся по направлению 39.03.02 «Социальная работа», в рамках основной образовательной программы для профиля «Социальная работа в системе социальных служб» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 39.03.02 «Социальная работа», утвержденного 12 января 2016 г. № 8; и рабочим учебным планом подготовки студентов КГПУ им. В.П. Астафьева по соответствующему направлению, нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс в КГПУ им. В.П. Астафьева по направленности (профилю) образовательной программы «Социальная работа в системе социальных служб», заочной формы обучения в институте социально-гуманитарных технологий КГПУ им. В.П. Астафьева с присвоением квалификации бакалавр.

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части учебного плана основной образовательной программы. Индекс дисциплины в учебном плане Б1.Б.01.04

1.2. Общая трудоемкость дисциплины - в З.Е., часах и неделях

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов, из них контактных часов 24:

Лекций - 16

Лабораторных работ – 6

Практических работ - 6

Часов самостоятельной работы – 107

Контроль - 13

Дисциплина, согласно графику учебного процесса, реализуется на 1 и 2 курсах в 1,2,3,4 семестрах. Форма контроля – 2 семестр зачет, 4 семестр экзамен.

1.3. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины является подготовка к использованию современных компьютерных средств и информационно-телекоммуникационных технологий в учебном процессе и будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

-создать условия для формирования способности применять информационно- коммуникационные технологии для ориентирования в современном информационном пространстве

-создать условия для формирования способности: самостоятельно формировать информационное пространство для учебно- познавательной и

будущей профессиональной деятельности; приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения.

1.4. Основные разделы содержания

Тема 1. Медиаинформационная грамотность педагога. Электронная персональная образовательная среда педагога.

Тема 2. Документальные и электронные источники информации. Аналитико-синтетическая переработка информации

Тема 3. Обработка числовой информации

Тема 4. Обработка текстовой информации

Тема 5. Создание мультимедийной презентации

Тема 6. Создание цифровых образовательных ресурсов

Тема 7. Техническое обеспечение информационной образовательной среды

Тема 8. ИКТ для обучения людей с ограниченными возможностями здоровья

1.4. Планируемые результаты обучения

ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию

ОПК-4 способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Дисциплина «Информационная культура и технологии в образовании» направлена на формирование компетенций, указанных в утвержденном Университетом Рабочим учебным планом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «Социальная работа в системе социальных служб» (Таблица 1).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Задачи освоения дисциплины	Планируемые результаты обучения по дисциплине (дескрипторы)	Код результата обучения (компетенция)
-создать условия для формирования способности применять информационно-коммуникационные технологии для ориентирования в современном информационном	знать знать основные способы использования информационно-коммуникационных технологий для решения типовых задач гражданина информационного общества	ОПК-4
	уметь обрабатывать текстовую и числовую информацию с использованием средств ИКТ организовывать групповую работу	

пространстве	над документами с использованием облачных технологий	
	владеть владеть способами использования информационных технологий для решения учебно-познавательных и будущих профессиональных задач	
-создать условия для формирования способности: самостоятельно формировать информационное пространство для учебно-познавательной и будущей профессиональной деятельности; приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения.	Знать знать основные способы использования информационно-коммуникационных технологий для решения задач самоорганизации и самообразования	ОК-7
	уметь уметь организовывать и наполнять информационное пространство (в том числе сетевое) для собственной познавательной, учебно-исследовательской и квази-профессиональной деятельности средствами информационных технологий	
	владеть способами использования информационных технологий для организации информационного пространства для решения учебно-познавательных, исследовательских и профессиональных задач	

1.5. Контроль результатов освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины используются такие методы текущего контроля успеваемости как: посещение лекций, выполнение практических работ, написание реферата.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации».

1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении дисциплины

Рабочая программа дисциплины включает учебные задания, направленные на изучение и анализ тенденций изменений среды и условий

осуществления задач будущей профессиональной деятельности с учетом перспектив развития средств ИКТ, необходимых для их решения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% аудиторных занятий. В курсе применяются следующие интерактивные методы и формы проведения учебных занятий: мозговой штурм; дискуссия.

В курсе применяются следующие образовательные технологии:

Технология развития критического мышления через чтение и письмо (РКМЧП) - представляет собой целостную систему, формирующую навыки работы с информацией в процессе чтения и письма. Она направлена на то, чтобы заинтересовать обучающегося, то есть пробудить в нем исследовательскую, творческую активность, задействовать уже имеющиеся знания, затем – представить условия для осмысления нового материала и, наконец, помочь ему творчески переработать и обобщить полученные знания.

Технология программированного обучения - управляемое усвоение программированного учебного материала с помощью электронного обучающего устройства. Программированный учебный материал представляет собой серию сравнительно небольших порций учебной информации («кадров», файлов, «шагов»), подаваемых в определенной логической последовательности. Программированные учебные материалы размещаются в электронной среде дисциплины в дополнение к традиционным лекциям.

Технология электронного обучения - обучение с помощью информационно- коммуникационных технологий посредством электронной среды дисциплины, реализованной на платформе Moodle.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Направление 39.03.02 «Социальная работа»

Квалификация (степень): Бакалавр

Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»

по **заочной** форме обучения

(общая трудоемкость 4,0 з.е.)

Модули. Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторных часов				Внеаудиторных часов	Формы и методы контроля
		Всего	лекций	Семинаров	Лаборат. работ		
Модуль 1. Информационная культура и технологии в образовании	131	24	12	6	6	107	
Тема 1. Медиаинформационная грамотность педагога. Электронная персональная образовательная среда педагога.	10	4	2	-	2	9	Проверка ЛР 1
Тема 2. Документальные и электронные источники информации. Аналитико-синтетическая переработка информации	10	2	1	-	1	10	Проверка ЛР 2
Тема 3. Обработка числовой информации	8	2	1	-	1	9	Проверка ЛР 3
Тема 4. Обработка текстовой информации	8	2	1	-	1	14	Проверка ЛР 4
Тема 5. Создание мультимедийной презентации	16	2	1	-	1	14	Проверка ЛР 5
Тема 6. Создание цифровых образовательных ресурсов	16	4	2	2	-	14	Проверка ЛР 6
Тема 7. Техническое обеспечение информационной образовательной среды	15	4	2	2	-	14	Проверка ЛР 7
Тема 8. ИКТ для обучения людей с ограниченными возможностями здоровья	16	4	2	2	-	23	Проверка ЛР 8
Контроль	13						
ИТОГО	144	24	12	6	6	107	

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Информационная культура и технологии в образовании

Тема 1. Медиаинформационная грамотность педагога. Электронная персональная образовательная среда педагога.

Информационная грамотность. Цифровая грамотность. Информационная культура личности. Информационная культура общества. Составляющие профессиональной ИКТ-компетентности педагога. Структура и функции персональной образовательной среды педагога. Системы управления обучением. Персональный сайт, блог. Облачные хранилища данных. Социальные сети, сообщества. Дистанционное повышение квалификации. Создание коллекции ссылок на профессионально значимые сетевые ресурсы.

Тема 2. Документальные и электронные источники информации. Аналитико-синтетическая переработка информации.

Документальные и электронные источники информации. Электронные каталоги библиотек. Технология поиска источников информации в каталогах библиотек. Тенденции развития электронных изданий. Интернет как мировой информационный ресурс. Поиск электронных источников информации. Оформление библиографических ссылок на документальные и электронные источники информации. Цели аналитико-синтетической переработки информации. Основные виды переработки аналитико-синтетической информации. Методы свертывания научной информации: подготовка планов, тезисов, конспектов, рефератов.

Тема 3. Обработка текстовой информации

Требования к оформлению реферата. Форматирование и редактирование текста: использование стилей, создание автоматического оглавления и библиографического списка.

Тема 4. Обработка числовой информации

Обработка данных с использованием электронных таблиц. Визуализация результатов обработки числовых данных с использованием графиков и диаграмм. Использование сервисов Интернет для создания опросов и анкет, обработки и визуализации собранных данных.

Тема 5. Создание мультимедийной презентации

Требования к представлению результатов информационной деятельности. Технология создания мультимедийной презентации.

Тема 6. Создание цифровых образовательных ресурсов

Понятие образовательного ресурса, цифрового образовательного ресурса. Классификации ЦОР. Эволюция способов взаимодействия с ЦОР. Уровни интерактивности ЦОР. Разработка ЦОР. Критерии для выбора инструментов для создания ЦОР. Функции ЦОР в учебном процессе. Интеграция информационных технологий в учебный процесс. Виды интерактивных заданий. Средства создания интерактивных заданий, направленных на формирование и совершенствование умений и навыков, обобщения и систематизации знаний.

Тема 7. Техническое обеспечение информационной образовательной среды
Программно-аппаратные комплексы, способствующие реализации интерактивных образовательных технологий: интерактивные доски, документ-камеры, системы голосования, цифровые лаборатории.

Тема 8. ИКТ для обучения людей с ограниченными возможностями здоровья

Группы обучающихся с ОВЗ. Специальные условия обучения. Формы обучения детей с ОВЗ: Принципы инклюзивного образования. Технические средства и ИКТ для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, с моторными нарушениями. Средства дистанционной коммуникации.

Итоговый модуль

Экзамен.

2.3. Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся образовательной программы

Введение

Методические рекомендации содержат:

1. Рекомендации по организации работы студента на лекциях и практических занятиях
2. Рекомендации по организации самостоятельной работы студента
3. Рекомендации по работе в модульно-рейтинговой системе.
4. Советы по подготовке к экзамену.

Методические рекомендации по организации работы студента на лекциях

Во время лекций по дисциплине студент должен уметь сконцентрировать внимание на рассматриваемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого ему необходимо конспектировать материал, излагаемый преподавателем. Во время конспектирования в работу включается моторно-двигательная память, позволяющая эффективно усвоить лекционный материал. Каждому студенту необходимо помнить о том, что конспектирование лекции – это не диктант. Студент должен уметь выделять главное и фиксировать основные моменты «своими словами». Это гораздо более эффективно, чем запись «под диктовку».

После каждой лекции проводится письменный опрос по материалам лекции в среде электронного учебного курса. Подборка вопросов для опроса осуществляется на основе изученного теоретического материала.

Методические рекомендации по организации работы студента на практических занятиях

Наряду с прослушиванием лекций по курсу важное место в учебном процессе занимают практические занятия, призванные закреплять полученные студентами теоретические знания.

Перед практическим занятием студенту необходимо восстановить в памяти теоретический материал по теме практического занятия. Для этого следует обратиться к соответствующим электронным ресурсам, конспекту лекций.

Каждое занятие начинается с повторения теоретического материала по соответствующей теме. Студенты должны уметь чётко ответить на вопросы, поставленные преподавателем. По характеру ответов преподаватель делает вывод о том, насколько тот или иной студент готов к выполнению упражнений.

После такой проверки студентам предлагается выполнить задания лабораторной работы. Задания лабораторных работ и рекомендации по их выполнению размещены в электронном учебном курсе на портале «Электронный университет» e.kspu.ru.

По истечении времени, необходимого для решения задач, студент отправляет результаты работы через специальную форму на электронном учебном курсе.

В конце занятия преподаватель подводит его итоги, даёт оценку активности студентов и уровня их знаний.

Итоговой формой контроля работы по дисциплине является экзамен, состоящий из двух этапов:

1. Итоговое тестирование
2. Защита разработанного портфолио.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Для эффективного достижения указанных во введении рабочей программы целей обучения по дисциплине процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях и лабораторных работах, но дома в ходе самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает работу с материалами лекций и подготовку к выполнению лабораторных работ по каждому разделу курса (задания представлены в разделе «**Фонд оценочных средств**» РПД. Все материалы и задания по дисциплине размещены электронном учебном курсе.

Рекомендации по работе в модульно-рейтинговой системе

Результаты учебной деятельности студентов оцениваются рейтинговыми баллами. В каждом модуле определяется минимальное и максимальное количество баллов.

Виды деятельности, учитываемые в рейтинге и их оценка в баллах представлена в Технологической карте дисциплины, которая входит в состав данного РПД.

Сумма максимальных баллов по всем модулям (100) равняется 100%-ному усвоению материала.

Минимальное количество баллов в каждом модуле является обязательным и не может быть заменено набором баллов в других модулях, за исключением ситуации, когда минимальное количество баллов по модулю определено как нулевое. В этом случае модуль является необязательным для изучения и общее количество баллов может быть набрано за счет других модулей.

Дисциплинарный модуль считается изученным, если студент набрал количество баллов в рамках установленного диапазона.

Для получения положительной оценки необходимо набрать не менее 60 баллов из 100 (при условии набора всех обязательных минимальных баллов).

Перевод баллов в академическую оценку осуществляется по следующей схеме: оценка «удовлетворительно» 60 – 72 % баллов, «хорошо» 73 – 86 % баллов, «отлично» 87 – 100 % баллов

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

Преподаватель имеет право по своему усмотрению добавлять студенту определенное количество баллов (но не более 5 % от общего количества), в каждом дисциплинарном модуле:

1. за активность на занятиях;

2. за выступление с докладом на научной конференции;
3. за научную публикацию;
4. за иные учебные или научные достижения.

3. КОМПОНЕНТЫ МОНИТОРИНГА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

3.1 Технологическая карта рейтинга дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ»

Наименование дисциплины	Направление подготовки и уровень образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура) Наименование программы/ профиля	Количество з.е.
Информационная культура и технологии в образовании	Направление 39.03.02 «Социальная работа» Квалификация (степень): Бакалавр Профиль «Социальная работа в системе социальных служб» по заочной форме обучения	4
Смежные дисциплины по учебному плану		
Предшествующие:		
Информатика		
Последующие:		
Все дисциплины		

ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ			
	Форма работы	Количество баллов 2%	
		min	max
	<i>Анкетирование</i>	1,2	2
Итого		1,2	2

БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ № 1			
Информационная культура			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 78%	
		min	max
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 1</i>	6	10
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 2</i>	6	10
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 3</i>	6	10
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 4</i>	6	10
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 5</i>	6	10
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 6</i>	6	10
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 7</i>	6	10
Текущая работа	<i>Выполнение ЛР 8</i>	5	8
Итого		47	78

ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ			
Содержание	Форма работы	Количество баллов 28 %	
		min	max
Экзамен	<i>Тестирование</i>	6	10
	<i>Защита портфолио</i>	6	10
Итого		12	20
Общее количество баллов по дисциплине		min	max
		60	100

Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки:

<i>Общее количество набранных баллов</i>	<i>Академическая оценка</i>
60 – 72	3 (удовлетворительно)
73 – 86	4 (хорошо)
87 – 100	5 (отлично)

3.2. Фонд оценочных средств (контрольно-измерительные материалы)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Красноярский государственный педагогический университет
им. В.П. Астафьева»**


Институт математики, физики и информатики
(наименование института/факультета)

Кафедра-разработчик Информатики и информационных технологий в
образовании
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
Протокол № 9
от «08» мая 2019 г.



ОДОБРЕНО
на заседании научно-методического
совета направления подготовки
Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.



Кукушкин С. Б.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся
«Информационная культура и технологии в образовании»

Направление подготовки:
39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль) образовательной программы
«Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация: бакалавр

Составитель:
канд.пед.н, доцент кафедры ИИТвО Дорошенко Е.Г.

1. Назначение фонда оценочных средств

1.1. **Целью** создания ФОС дисциплины «Информационная культура и технологии в образовании» является установление соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной профессиональной образовательной программы, рабочей программы дисциплины.

1.2. ФОС по дисциплине решает **задачи**:

1. Управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных в образовательных стандартах по соответствующему направлению подготовки.

2. Оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с определением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

3. Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

4. Совершенствование процессов самоподготовки и самоконтроля обучающихся.

1.3. ФОС разработан на основании нормативных **документов**:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа» Квалификация (степень) «Бакалавр»

- положения о формировании фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева» утвержденного приказом ректора № 297 (п) от 28.04.2018.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе изучения дисциплины/модуля/прохождения практики

2.1. **Перечень компетенций**, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию

ОПК-4 способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

2.2. Оценочные средства

Компетенция	Дисциплины, практики, участвующие в формировании данной компетенции	Тип контроля	Оценочное средство/ КИМы	
			Номер	Форма
ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию	История Философия Иностранный язык Информационная культура и технологии в образовании Русский язык и культура речи Основы социального государства и гражданского общества Социология Основы права Политология Культурология Естественнонаучная картина мира Экономика образования Физическая культура и спорт Основы ЗОЖ и гигиена Анатомия и возрастная физиология Безопасность жизнедеятельности Психология Педагогика Основы учебной деятельности студента Основы проектной деятельности студента Основы математической обработки информации Этические основы социальной работы Биозтика Деонтология социальной работы Социальная психология Социальная педагогика Психология социальной работы Социальная политика Основы социального образования Основы социальной медицины	Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация	1, 3-8	Лабораторная работа 1-8 Портфолио

	<p> Конфликтология Антропология соц работы Ювенология Психология девиантного развития и поведения Социальная экология Элективная дисциплина по общей физической подготовке Элективная дисциплина по подвижным и спортивным играм Элективная дисциплина по физической культуре для обучающихся с ОВЗ и инвалидов Психологические особенности детей с ОВЗ Современные технологии инклюзивного образования Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ Модуль "Основы профессиональной деятельности" История социальной работы Введение в профессию Социальная работа Семьеведение Геронтология Теория социальной работы Методы исследований в социальной работе Математические методы в социальной работе Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация в социальной работе Современные теории социального благополучия Технологии социальной работы Социальная работа в сфере занятости населения Социальное страхование и пенсионное обеспечение Технологии социокультурной реабилитации Содержание и методика психосоциальной работы Комплексная реабилитация людей с инвалидностью Социальное проектирование Консультирование в социальной работе Модуль "Основы управленческой и правовой деятельности в социальной работе" Управление в социальной работе Правовое обеспечение социальной работы Документоведение в социальной работе Социально-культурное партнерство Социальная работа в реабилитационных центрах Социальная информатика Интернет-технологии в социальной работе </p>			
--	--	--	--	--

	<p>Технологии работы с семьей, находящейся в социально опасном положении Технологии социального патронажа семьи с особым ребенком Технологии социальной работы с детьми-сиротами Социальная реабилитация детей, находящихся в трудной жизненной ситуации Общественные инициативы в социальной сфере PR-технологии в социальной сфере Социологические исследования в социальной работе Математическое моделирование социальных процессов Мониторинг в социальной сфере Оценка качества социальных услуг Социальная работа за рубежом Миграционная политика Адаптивная физкультура и спорт Основы медико-социальной экспертизы Профилактика профессиональных деформаций работников социальной сферы Социальная безопасность Инновационный опыт социальной работы Муниципальные модели социальной работы Учебная практика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</p>			
<p>ОПК-4 способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Информационная культура и технологии в образовании Социальная информатика Интернет-технологии в социальной работе</p>	<p>Текущий контроль успеваемости Промежуточная аттестация</p>	<p>2, 3-8</p>	<p>Лабораторная работа 1-8 Портфолио Тест по дисциплине</p>

3. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

3.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации включают тест по дисциплине, портфолио выполненных работ

3.2. Оценочные средства

3.2.1. Оценочное средство «Тест по дисциплине» (разработчик доцент каф. ИИТО Дорошенко Е.Г.)

Критерии оценивания по оценочному средству «Тест по дисциплине»

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(10 баллов) отлично	(8 баллов) хорошо	(6 баллов) удовлетворительно
ОПК-4 способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует высокий уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует хороший уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

3.2.2. Оценочное средство «Портфолио работ» (разработчик доцент каф. ИИТО Дорошенко Е.Г.)

Критерии оценивания по оценочному средству «Портфолио работ»

Формируемые компетенции	Продвинутый уровень сформированности компетенций	Базовый уровень сформированности компетенций	Пороговый уровень сформированности компетенций
	(10 баллов) отлично	(8 баллов) хорошо	(6 баллов) удовлетворительно
ОК-7 способность к самоорганизации и	Обучающийся демонстрирует высокий уровень способности к	Обучающийся демонстрирует хороший уровень	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень

самообразованию	самоорганизации и самообразованию	способности к самоорганизации и самообразованию	способности к самоорганизации и самообразованию
ОПК-4 способность использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует высокий уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует хороший уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень способности использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»
ОПК-3 способность использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Обучающийся демонстрирует высокий уровень способности использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Обучающийся демонстрирует хороший уровень способности использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Обучающийся демонстрирует достаточный уровень способности использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

2. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости

4.1. Фонды оценочных средств для текущего

контроля успеваемости включают Лабораторные работы №№ 1- 8:

4.2.1. Критерии оценивания по оценочному средству «Лабораторная работа 1. Структура и содержание электронной персональной образовательной среды педагога»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Создано 9 коллекций ссылок	0-2

В коллекции "Социальные сообщества" содержатся ссылки на разделы сайтов по профилю	0-2
В коллекции "Социальные сети" кроме указанных ссылок добавлены 5 ссылок на группы учителей по профилю	0-2
В коллекции "Повышение квалификации" вставлены ссылки на главную страницу каждого портала и на страницу профиля преподавателя на портале	0-2
Создана ментальная карта в Mindomo со ссылками на 9 коллекций	0-2
Максимальный балл	10

4.2.2. Критерии оценивания по оценочному средству «Лабораторная работа 2. Написание текста реферата»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
План: название каждого пункта - краткое повествовательное предложение, отвечающее на вопрос: «О чем говорится»	0,5
План: пункты логически связаны между	0,5
План: количество пунктов от 4 до 6	0,5
План: отсутствует дублирование информации в пунктах	0,5
Введение: охарактеризована актуальность темы	1
Введение: цель в общем виде отражает результат исследования	1
Введение: Задачи согласуются с пунктами плана	1
Введение: описана практическая значимость исследования	0,5
Введение: описана структура работы	0,5
Текст: содержание параграфов соответствует поставленным во введении	1
Текст: содержит ссылки на источники из библиографического списка, ссылки оформлены по требованиям	1
Текст: после каждого параграфа есть	1
Заключение: соответствует требованиям	1
Максимальный балл	10

4.2.3. Критерии оценивания по оценочному средству Лабораторная работа 3. «Обработка числовой информации»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
В файле с таблицей создано 3 листа и внесены исходные данные	0-1
Построено 3 диаграммы по исходным данным	0-1
Вид диаграмм настроен в соответствии с образцом	0-2
На каждом листе произведены вычисления по 5 формулам	0-5
Построена диаграмма общей успеваемости	0-1
Максимальный балл	10

4.2.4. Критерии оценивания по оценочному средству Лабораторная работа 4. «Оформление текста реферата»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Текст: выполнены требования к параметрам страниц страницы	0-1
Текст: выполнены правила набора текста	0-1
Текст: выполнены требования к нумерации страниц	0-1
Текст: выполнены требования к форматированию текста	0-2
Текст: выполнены требования к форматированию абзацев	0-2
Текст: выполнены требования к форматированию списков	0-1
Текст: вставлено автоматическое оглавление	0-2
Максимальный балл	10

4.2.5. Критерии оценивания по оценочному средству Лабораторная работа 5. «Создание мультимедийной презентации»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Формат слайда - стандартный	0-0,5

Шаблон оформления выбран с учетом требований к учебным презентациям	0-0,5
Выполнено редактирование шаблона (шрифты без засечек)	0-0,5
Оформление титульного листа соответствует требованиям	0-0,5
В презентации есть слайд(ы) для цели и задач	0-0,5
В презентации есть слайды, иллюстрирующие ход решения задач и выводы по каждой задаче исследования	0-3
Оформление заметок с текстом доклада	0-1
На слайде Заключение сформулированы основные выводы и результаты, полученные в процессе работы над рефератом	0-1
На последнем слайде приведен список библиографических ссылок на основные источники информации, использованные при подготовке реферата	0-0,5
Слайды содержат иллюстрации	0-0,5
Количество текста на слайдах соответствует требованиям	0-0,5
Размер шрифта соответствует требованиям	0-0,5
Выравнивание текста соответствует требованиям	0-0,5
Максимальный балл	10

4.2.6. Критерии оценивания по оценочному средству Лабораторная работа 6. «Создание интерактивных заданий»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Создан набор карточек по предмету с помощью сервиса Quizlet	0-2
Верно указан вид созданных в Quizlet заданий по форме ввода ответа	0-2
Создано указательное интерактивное задание с помощью сервиса LearningApps	0-2

Создано клавиатурное интерактивное задание с помощью сервиса LearningApps	0-2
Создано манипулятивное интерактивное задание с помощью сервиса HP5.org	0-2
Максимальный балл	10

4.2.7. Критерии оценивания по оценочному средству Лабораторная работа 7. «Использование интерактивной доски для работы с цифровыми образовательными ресурсами»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Создано интерактивное задание с использованием программного обеспечения интерактивной доски	0-5
Продемонстрированы приемы работы с интерактивным заданием с использованием инструментов интерактивной доски	0-5
Максимальный балл	10

4.2.8. Критерии оценивания по оценочному средству Лабораторная работа 8. «Выбор аппаратуры и программного обеспечения для рабочего места ученика с ограниченными возможностями здоровья»

Критерии оценивания	Количество баллов (вклад в рейтинг)
Верно составлен список оборудования	0-5
Верно составлен список программного обеспечения	0-5
Максимальный балл	10

5. Оценочные средства (контрольно-измерительные материалы)

1. Тест по дисциплине»

1. Совокупность информационного мировоззрения и системы знаний и умений, по

удовлетворению своих информационных потребностей:

- библиотечная культура
- компьютерная грамотность
- информационная культура
- библиографическая культура

2. Способность человека применять и совершенствовать свои знания и умения посредством использования информационных технологий для самообеспечения любых видов деятельности:

- информационная грамотность
- компьютерные познания
- информационная компетентность
- компьютерная осведомленность

3. Две основные роли преподавателя в электронной персональной образовательной среде:

- поставщик знаний
- потребитель профессионально значимой информации
- куратор контента
- администратор системы управления обучением

4. К системам управления обучением относятся:

- Moodle
- Edmodo
- Google Сайты
- Галактика

5. Основная цель педагогического нетворкнига:

- заработок в сети
- эффективное решение профессиональных задач
- организация сетевого обучения
- поиск вакансий в сфере образования

6. Сервисы Web 1.0 позволяют пользователям:

- просматривать контент
- формировать контент
- управлять гаджетами
- курировать контент

7. Курирование контента это:

- сбор ссылок на информацию по определенной тематике
- передача информации с курьерской почтой
- отслеживание процесса наполнения сайта
- распределение ролей пользователей на сайте

8. – учреждение, организующее сбор, хранение и общественное использование произведений печати и других документов.

9. Установите соответствие между функцией каталога библиотеки и его названием

Поиск источника информации с известным названием	Алфавитный
Поиск источника информации с известным автором	Систематический
Поиск источника информации по известной тематике	
Поиск источника информации по известному классификационному индексу	

10. Библиографическая база данных научных публикаций российских учёных:

- Elibrary
- Scopus
- Web of Science
- Google Scholar

11. Процесс мысленного воссоединения целого из частей:

- Синтез
- Анализ
- Аккумуляция
- Интеграция

12. Сведения о документе, позволяющие его идентифицировать, раскрывать его составные части и содержание в целях библиографического поиска -

13. Выявление центральной темы, рассмотрению которой посвящен документ, а также основных идей и фактов:

- Аннотирование
- Индексирование
- Реферирование
- Анализ

14. Черты научного стиля текста:

- Безличность автора
- Наличие речевых клише
- Образность
- Эмоциональность
- Обилие вводных слов

15. ... - краткое точное изложение содержания документа, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора

16. Самая краткая запись текста работы:

- План
- Аннотация
- Реферат
- Конспект

17. Упорядочите результаты аналитико-синтетической обработки текста по убыванию уровня сжатия:

- План
- Тезисы
- Конспект

18. Поставьте в соответствие вид конспекта и его описание:

Текстуальный	индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение.
Плановый	конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана
Свободный	состоит из отдельных авторских цитат

19. Установите последовательность структурных элементов реферата:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- библиографический список

20. При копировании формулы = \$A1 + B\$2 из ячейки A1 в ячейку B3 электронной

таблицы формула изменится следующим образом:

- = \$A2+C\$2
- = \$A1 + B\$3
- = \$B1 + C\$2
- = \$A3 + C\$2

21. Ошибка, возникающая при использовании недопустимого типа аргумента или

операнда в формуле, введенной в ячейку электронной таблицы:

- #ЗНАЧ!
- #ИМЯ?
- #ССЫЛКА!
- #####

22. Автофильтр в электронной таблице позволяет:
- отобразить данные по заданному критерию
 - отсортировать данные
 - произвести автоматическое заполнение ячеек
 - автоматически сбросить настройки форматирования ячеек
23. Укажите сервис для создания онлайн опросов и анкет:
- Google Опросы
 - Google Формы
 - Google Scholar
 - Google Analytics
24. Укажите названия текстовых процессоров:
- Блокнот
 - Notepad++
 - PSPad
 - OpenOffice.Writer
 - Google Документы
 - Microsoft Word
25. В конце заголовка в текстовом документе нельзя ставить знак:
- ?
 - !
 - .
 - ...
26. Переход на новый лист в текстовом документе делается с помощью вставки:
- разрыва страницы
 - пустых абзацев
 - пробелов
 - нового листа
27. Сочетание клавиш для копирования выделенного текста:
- Ctrl + A
 - Ctrl + B
 - Ctrl + C
 - Ctrl + Z
28. Разметку текста с использованием стилей можно использовать для:
- форматирования текста
 - формирования автоматического оглавления
 - редактирования текста
 - установки фона страниц
29. При создании презентации не рекомендуется использовать большое количество:
- текста на слайде
 - наглядных образов
 - шрифтов
 - цветов

30. Выравнивать текст на слайде презентации рекомендуется:

- по левому краю
- по правому краю
- по центру
- по ширине

31. Текст на слайде презентации рекомендуется набирать шрифтом:

- рубленным
- с засечками
- акцидентным

32. Цифровые образовательные ресурсы параметры, содержание и способы взаимодействия с которыми определены разработчиком и не могут быть изменены

пользователем называются:

- детерминированными
- запрограммированными
- интерактивными
- пассивными

33. Установите соответствие между названиями уровней интерактивности цифровых образовательных ресурсов и действиями, допустимыми на этих уровнях:

Условно-пассивный	ввод текста/чисел, установление соответствия, динамическое изменение моделей
Условно-активный	нелинейная навигация по ссылкам, манипулирование 3D-объектами, динамическая графика
Деятельностный	свободное оперирование всеми доступными объектами
Исследовательский	управление (стоп, пауза, вперед, назад), масштабирование, линейное пролистывание

34. Установите соответствие между уровнем погружения в виртуальную реальность

и описанием уровня:

Зеркальное погружение	виртуальная обстановка создается не вокруг человека, а перед ним
Опосредованное погружение	человек видит в виртуальном мире изображение себя или части своего тела
Прямое погружение	человек чувствует себя частью

35. Укажите онлайн сервисы для создания интегративных цифровых ресурсов:

- Smart Notebook
- PowerPoint
- Learning Apps
- H5P.org

2. Портфолио работ

Позволяет студенту продемонстрировать приобретенные знания и их практическую реализацию на примере фрагмента портфолио работ, разработанного в процессе освоения дисциплины.

Инструкция по созданию портфолио:

1. Войти в свой аккаунт Google
2. Открыть приложение Google Сайты <https://sites.google.com>
3. Создать новый сайт "Экзаменационная работа (ФИО, группа)"
4. Внедрить на страницу сайта ЦОР, созданные на занятиях 4 семестра.

Вопросы для собеседования по продуктам, представленным в портфолио:

1. Назначение и структура электронной персональной образовательной среды педагога

Структуру ЭПОС необходимо показать с использованием ментальной карты, созданной в ходе выполнения Лабораторной работы №1.

2. Понятие ЦОР. Уровни интерактивности ЦОР

Необходимо назвать уровни интерактивности для выбранных преподавателем ЦОР из портфолио, о также на примерах из коллекций ЦОР в Интернет

3. Виды ЦОР по дидактическим целям

Необходимо назвать вид ЦОР по дидактической цели для выбранных преподавателем ЦОР из портфолио, о также на примерах из коллекций ЦОР в Интернет

4. Веб-технологии для создания цифровых демонстрационных материалов

Необходимо перечислить названия и основные возможности сервисов, использованных при создании цифровых демонстрационных материалов из портфолио.

5. Виды интерактивных заданий по форме ввода ответа

Необходимо назвать вид по форме ввода ответа для указанного преподавателем ЦОР из портфолио.

6. Веб-технологии для создания интерактивных заданий

Необходимо перечислить названия и основные возможности сервисов, использованных при создании интерактивных заданий из портфолио.

7. Технические средства электронного обучения

Необходимо показать базовые возможности панели инструментов интерактивной доски на примере

8. Программное обеспечение интерактивных досок

Необходимо показать базовые возможности программного обеспечения для интерактивной доски на примерах из портфолио.

9. Использование ИКТ в обучении детей-инвалидов

Необходимо назвать примеры технических средств и программного обеспечения для организации рабочего места обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Лабораторная работа №1 «Структура и содержание электронной персональной образовательной среды педагога»

Задания:

1. Зарегистрируйтесь в сервисе <https://raindrop.io/>, используя аккаунт google
 2. Познакомьтесь с инструкцией по созданию коллекции закладок в raindrop.io <http://e.kspu.ru/mod/resource/view.php?id=4295>
 3. Создайте коллекции закладок, в соответствии с предложенной структурой <http://e.kspu.ru/mod/page/view.php?id=4298>
 4. Создайте ментальную карту, отражающую структуру средств формирования Интернет-инфраструктуры персональной образовательной среды педагога с помощью сервиса <https://www.mindomo.com/ru/>
 5. Создайте ссылки на коллекции, созданные в п. 3 и прикрепите их к узлам ментальной карты
 6. Отправьте ссылку на ментальную карту с информацией о средствах формирования ЭПОС через форму на странице электронного курса
- 4. «Лабораторная работа №2. Написание текста реферата»**
1. Выберите тему реферата
 2. Создайте текстовый документ с названием “Реферат” с использованием облачного сервиса Google Диск.
 2. Организуйте доступ участников рабочей группы (2 человека) и преподавателя к содержанию созданного документа.
 3. Пользуясь правилами оформления библиографических ссылок (<http://e.kspu.ru/mod/page/view.php?id=8362>) оформите в документе для совместной работы библиографические ссылки на:
 - а) 1 книгу, найденную в электронном каталоге Государственной универсальной научной библиотеке Красноярского края
 - б) 2 статьи в научных журналах по теме реферата в библиотеке eLIBRARY.ru и cyberleninka.ru
 - в) 1 сайт по тематике реферата в Интернет
 4. Проанализируйте содержание статей из eLIBRARY.ru и cyberleninka.ru, составьте предварительный план реферата в документе “Реферат” (технология написания плана реферата: <http://e.kspu.ru/mod/page/view.php?id=254>)
 5. Напишите цель и задачи реферата во введении реферата (написание введения к реферату: <http://e.kspu.ru/mod/page/view.php?id=258>)
 6. Отправьте ссылку на реферат через форму на странице электронного курса

7. Пользуясь методическими рекомендациями, размещенными на странице электронного курса, завершите написание текста реферата в течении двух недель.

Примерные темы рефератов

История становления информационного общества

1. История развития Интернет: от военного инструмента до нейронет
2. История развития социальных сетей
3. Четвертая промышленная революция

Перспективы развития информационного общества

1. Интернет вещей в медицине
2. Интернет вещей в образовании
3. Интернет вещей в быту
4. Облачные вычисления
5. Технологии дополненной реальности
6. Перспективы развития 3D печати
7. Smart-образование
8. Профессии будущего в сфере образования
9. Образовательные платформы для массового онлайн обучения

Угрозы информационного общества

1. Цифровой след личности
2. Мошенничество в Интернете
3. Цифровые угрозы детской безопасности
4. Защита авторского права в Интернет
5. Игровая зависимость
6. Интернет зависимость
7. Информационные войны
8. Манипулирование массовым сознанием в рекламе
9. Проблема пропаганды терроризма в сети Интернет
10. Исчезающие профессии информационного общества
11. Защита интеллектуальной собственности педагогического работника

5. Лабораторная работа №3. Обработка числовой информации

1. Создайте таблицу "Успеваемость" в облачном сервисе Google Диск с помощью приложения Таблицы Google
2. В таблице создайте 3 листа: 8А, 8Б, 8В
3. Скопируйте в таблицу "Успеваемость" исходные данные
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P8cf-63noZgyxUxi4zGOvyldCqnxWQiYqBSzEsVp_I8/edit?usp=sharing
4. На каждом листе таблицы "Успеваемость" произведите вычисления и постройте диаграммы

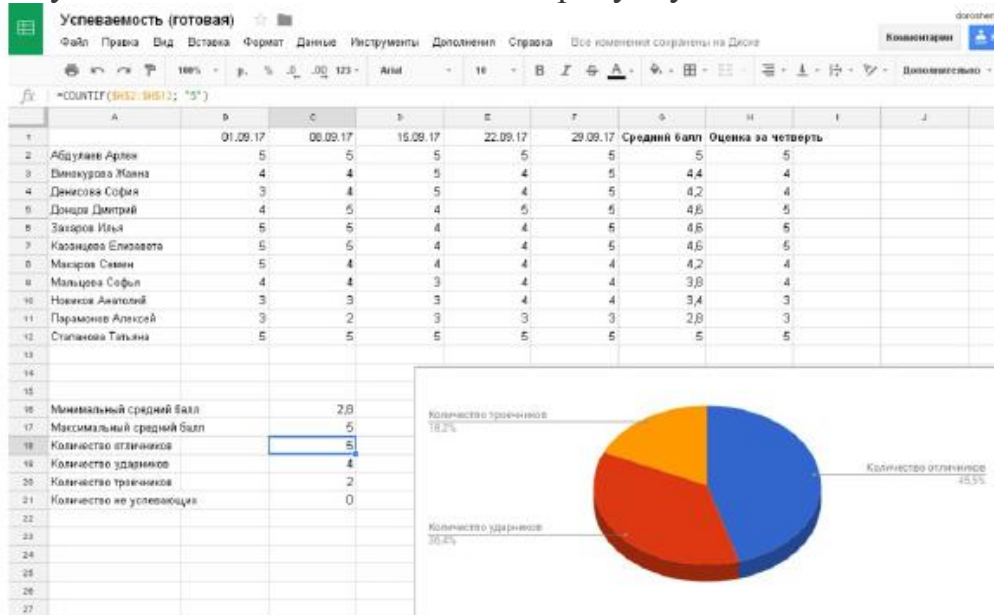
Для каждого класса:

Вычислите средний балл каждого ученика с помощью функции AVERAGE()

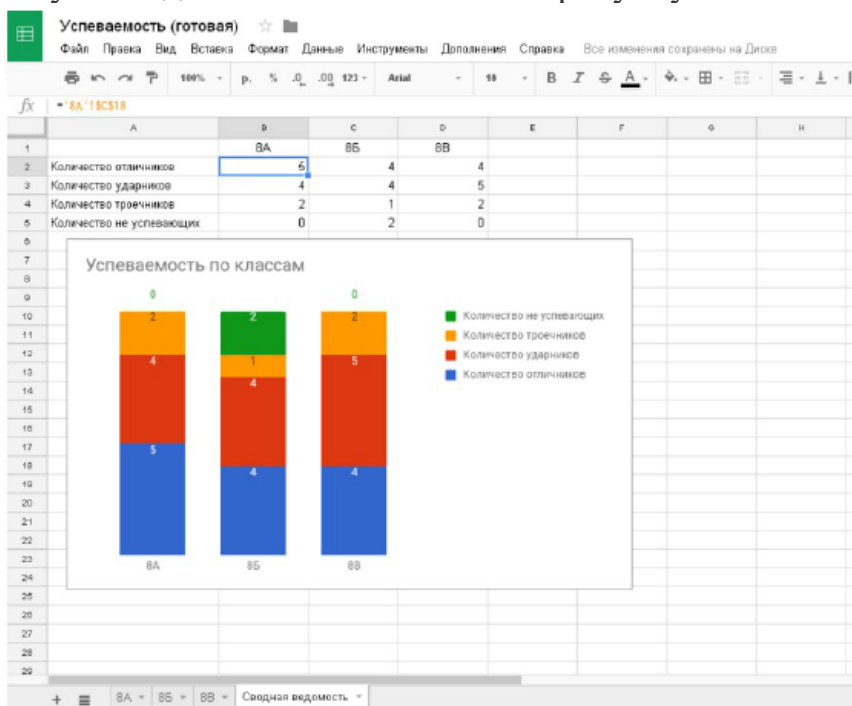
1. Вычислите максимальное значение среднего балла с помощью функции MAX()

2. Вычислите минимальное значение среднего балла с помощью функции MIN()
3. Округлите средние баллы учеников с помощью функции ROUND ()
4. Подсчитайте количество отличников, ударников, троечников и неуспевающих по предмету с помощью математической функции COUNTIF().
5. Постройте диаграмму общей успеваемости.

Результат должен соответствовать рисунку:



6. Подведите общие итоги успеваемости по предмету среди всех классов
1. Создайте новый лист "Сводная ведомость"
 2. Сведите общие данные на один лист (используя ссылки на другие листы)
 3. Постройте диаграмму, позволяющую сравнить результаты по классам.
- Результат должен соответствовать рисунку:



6. Отправьте ссылку на реферат через форму на странице электронного курса

6. Лабораторная работа 4. «Оформление текста реферата»

Отформатируйте подготовленный реферат с использованием приложения Google Документы в соответствии и инструкцией.

1. Установите параметры страницы

В документе с текстом реферата установите поля:

- верхнее и нижнее - по 20 мм,
- правое - 15 мм, левое - 30 мм
- ориентация листа – книжная (вертикальная)

2. Осуществите набор текста в соответствии с правилами

1. Все слова разделяются только одним пробелом.

2. Необходимо использовать неразрывный пробел (Ctrl+Shift+Space) в следующих случаях:

- между двумя инициалами и инициалами и фамилией, например: И.°И.°Иванов;
- между числами и относящимися к ним единицами измерения, например: XVIII°в., 250°км., 2012°г.
- между сокращенными обращениями и фамилией, например: г-н°Иванов, г.°Москва;
- между знаком номера (№) и параграфа (§) и относящимся к ним числом, например: №°34, §°2;
- внутри сокращений и т.°д., и т.°п. 2. Знаки препинания примыкают к предыдущему слову.

3. Скобки и кавычки всех видов примыкают к первому и последнему слову заключенного в них текста.

4. Текст разрывается только в конце абзаца.

5. Отступы в начале абзаца делаются с помощью линеек, а не несколькими пробелами подряд.

6. Новый раздел текста (глава, параграф) начинается с нового листа. Переход на новый лист делается с помощью вставки разрыва страницы, а не с помощью вставки пустых абзацев (клавиша Enter).

7. Переносы слов в заголовках запрещены

8. Точка в конце заголовка не ставится, только авторские знаки — восклицательный, вопросительный, многоточие

9. Заголовок текстового документа должен представлять собой единый абзац, поэтому, при необходимости разделения длинного заголовка на несколько строк используется символ конца строки (клавиши Shift+Enter), но никогда Enter!

3. В документе с текстом реферата вставьте разрывы страниц после каждого раздела

4. В документе с текстом реферата вставьте номера страниц (на титульном листе номер не ставить)

5. Выделите весь текст документа и очистите форматирование

6. Выделите весь текст документа и установите параметры шрифта в соответствии с требованиями к оформлению реферата

- Гарнитура - Times New Roman
 - Кегль 14 пт)
7. Выделите весь текст документа и установите параметры абзацев в соответствии с требованиями к оформлению реферата
- Расстояние перед, после абзаца - 0,
 - Междустрочный интервал 1,5
 - Отступы от краев полосы набора– 0
 - Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ в красной строке - 1,25
 - Выравнивание текста – по ширине
8. Отформатируйте все списки в документе, в том числе библиографический список
9. Отформатируйте все заголовки в документе с помощью стилей:
Заголовок 1: Введение, Заключение, Библиографический список
Заголовок 2: Заголовки параграфов
10. Вставьте автоматическое оглавление реферата после титульного листа

7. Лабораторная работа 5. «Создание мультимедийной презентации»

Создайте презентацию доклада по материалам реферата с использованием приложения Google Презентации в соответствии и инструкцией.

1. Создайте пустую презентацию с помощью приложения Google Презентации
2. Измените формат слайда с Широкоэкранный (16:9) на Стандартный (4:3)
3. Установите макет 1-го слайда «Титульный слайд»
4. Установите макет 2-го слайда «Заголовок и текст»
5. Выберите тему для оформления слайдов с учетом требований к учебным презентациям
6. Измените выбранный шаблон, установив шрифты без засечек (Arial, Verdana и др.)
7. Добавьте текстовое поле на титульный слайд. Вставьте информацию о названии вуза, тему реферата, сведения об авторе, год.
8. В примечаниях к слайдам поместите текст доклада (старайтесь, чтобы не дублировал текст на слайде)Создайте слайды, иллюстрирующие ход решения задач и выводы по каждой задаче исследования
9. На предпоследнем слайде с названием «Заключение» сформулируйте основные выводы и результаты, полученные в процессе работы над рефератом
10. На последнем слайде приведите список библиографических ссылок на основные источники информации, использованные при подготовке реферата
11. Отправьте ссылку на презентацию на проверку преподавателю через форму на странице электронного курса
12. Скачайте файл с презентацией в формате pdf с Диска Google и отправьте его на проверку через форму на странице электронного курса

8. Лабораторная работа 6. «Создание интерактивных заданий»

1. Создайте 1 набор карточек по своему предмету с помощью сервиса Quizlet (<https://quizlet.com/>) и

- Укажите вид созданных заданий по форме ввода ответа
- Скопируйте ссылку на задание в форму для отправки ответов

Тексты для карточек:

Дисфония — отсутствие или расстройство фонации вследствие патологических изменений голосового аппарата

Брадилалия — патологически замедленный темп речи.

Тахилалия — патологически ускоренный темп речи.

Заикание — нарушение темпо-ритмической организации речи, обусловленное судорожным состоянием мышц речевого аппарата

Дислалия — нарушение звукопроизношения при нормальном слухе и сохранной иннервации речевого аппарата.

Ринолалия — нарушения тембра голоса и звукопроизношения, обусловленные анатомо-физиологическими дефектами речевого аппарата.

Дизартрия — нарушение произносительной стороны речи, обусловленное недостаточностью иннервации речевого аппарата.

Алалия — отсутствие или недоразвитие речи вследствие органического поражения речевых зон коры головного мозга во внутриутробном или раннем периоде развития ребенка.

Афазия — полная или частная утрата речи, обусловленная локальными поражениями головного мозга.

Дислексия — частичное специфическое нарушение процесса чтения.

Дисграфия — частичное специфическое нарушение процесса письма.

2. Создайте 2 интерактивных задания с помощью сервиса LearningApps (<http://learningapps.org/>)

- Зарегистрируйтесь в сервисе [learningapps](http://learningapps.org/)
- Посмотрите задания по своему предмету
- Найдите готовое указательное задание, клавиатурное задание (см. [виды заданий по форме ввода ответа](#))
- Посмотрите как они устроены, замените настройки готового задания своими настройками
- Сохраните измененное задание (оно появится в разделе "Мои упражнения")
- Скопируйте ссылку на задание в форму для отправки ответов на странице курса

3. Создайте 1 интерактивное задание с помощью сервиса HP5.org (<https://hp5.org/>)

- Войдите в сервис hp5.org с помощью аккаунта Google
- Создайте манипулятивное задание (см. [виды заданий по форме ввода ответа](#))
- Скопируйте ссылку на задание в форму для отправки ответов

9. Лабораторная работа 7. «Использование интерактивной доски для работы с цифровыми образовательными ресурсами»

1. Создайте интерактивное задание с использованием программного обеспечения интерактивной доски
2. Продемонстрируйте приемы работы с интерактивным заданием с использованием инструментов интерактивной доски
3. Отправьте файл с интерактивным заданием через форму на электронном учебном курсе

10. «Лабораторная работа 8. Выбор аппаратуры и программного обеспечения для рабочего места ученика с ограниченными возможностями здоровья»

Ваша школа проводит конференцию и вы ожидаете, что могут быть участники с ограниченными возможностями по здоровью (не уточнено с какими).

Вам необходимо обеспечить необходимые условия для таких гостей.

- Сформируйте группы, для поиска ответа по каждой отдельной проблеме.
 - Организуйте поиск информации
 - Составить подробный список оборудования и ПО и обоснуйте свой выбор.
- Отправьте ссылку на список через форму для отправки ответов

3.3. Анализ результатов обучения и перечень корректирующих мероприятий по учебной дисциплине

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в учебной программе на 2017/2018 учебный год

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами.
2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры 03 мая 2017 г. протокол № 10

Заведующий кафедрой  Пак Н.И.

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 10 от «05» мая 2017 г.



Лист внесения изменений

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 2018/2019 учебный год:

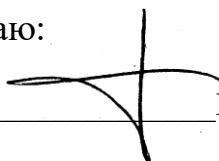
В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Список литературы обновлен учебными и учебно-методическими изданиями, электронными образовательными ресурсами. Обновлен перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.
2. В фонд оценочных средств внесены изменения в соответствии с приказом «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации» от 28.04.2018 № 297 (п)
3. На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры 04 апреля 2018 г. протокол № 7

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой _____



Пак Н.И.

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 7 от «21» мая 2018 г.



Кукушкин В. В.

Лист внесения изменений

Дополнения и изменения рабочей программы на 2019/2020 учебный год

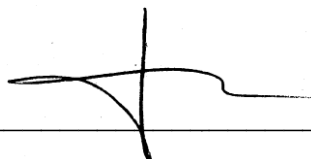
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- На титульном листе РПД и ФОС изменено название ведомственной принадлежности «Министерство науки и высшего образования» на основании приказа «о внесении изменений в сведения о КГПУ им. В.П. Астафьева» от 15.07.2018 № 457 (п).

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры 08 мая 2019 г. протокол № 9

Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой _____



Пак Н.И.

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.



Кукушкин В. В.

Лист внесения изменений

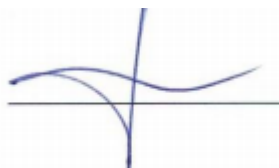
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины на 2020/2021 учебный год

В программу вносятся следующие изменения:

1. Обновлены титульные листы рабочей программы, фонда оценочных средств в связи с изменением ведомственной принадлежности – Министерству просвещения Российской Федерации.
2. Обновлена и согласована с Научной библиотекой КГПУ им. В.П. Астафьева «Карта литературного обеспечения (включая электронные ресурсы)», содержащая основную и дополнительную литературу, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

Программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры 20 мая 2020 г., протокол № 11 Внесенные изменения утверждаю:

Заведующий кафедрой



Пак Н.И.

Рабочая программа одобрена научно-методическим советом специальности (направления подготовки) института социально-гуманитарных технологий

Протокол № 9 от «14» мая 2020г.



Кукушкин В. В.

КАРТА ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Направление 39.03.02 «Социальная работа»

Квалификация (степень): Бакалавр

Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»

по **заочной** форме обучения

(общая трудоемкость 4 з.е.)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
Жданова, С.Н. Информационная культура личности: социально-педагогический аспект : учебное пособие / С.Н. Жданова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 192 с. : табл. - ISBN 978-5-9765-2864-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482645	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Исакова, А.И. Основы информационных технологий : учебное пособие / А.И. Исакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Томск : ТУСУР, 2016. - 206 с. : ил. - Библиогр.: с.197-198. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480808	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Современные компьютерные технологии : учебное пособие / Р.Г. Хисматов, Р.Г. Сафин, Д.В. Тунцев, Н.Ф. Тимербаев ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 83 с. : схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1559-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428016	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		

Лазарева, Л.И. Информационная культура и инновационная деятельность учителя : монография / Л.И. Лазарева ; ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств». - Кемерово : КемГУКИ, 2013. - 144 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-98980-034-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438322	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Василькова, И.В. Основы информационных технологий в Microsoft Office 2010 : практикум / И.В. Василькова, Е.М. Васильков, Д.В. Романчик. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 143 с. : ил.,табл., схем. - ISBN 978-985-536-287-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111911	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Загинайлов, Ю.Н. Основы информационной безопасности: курс визуальных лекций : учебное пособие / Ю.Н. Загинайлов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 105 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3947-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362895	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Соснин, В.В. Облачные вычисления в образовании / В.В. Соснин. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 110 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429074	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
Технологии защиты информации в компьютерных сетях / Н.А. Руденков, А.В. Пролетарский, Е.В. Смирнова, А.М. Суоров. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 369 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428820	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
Облачные, дистанционные технологии и портфолио в учебном процессе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие : / [сост. А. Ю. Скорнякова, Е. Л. Черемных] ; Пермский гос. гуманитар.-пед. ун-т, Каф. высш. математики . - Пермь : ПГГПУ, 2017. - 116 с. - Библиогр.: с. 112-115. - URL: https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6415/read.php	Межвузовская электронная библиотека (МЭБ)	Индивидуальный неограниченный доступ
Электронный учебный курс «Информационная культура и технологии в образовании» авт. Ивкина Л.М., КГПУ им. В.П.Астафьева URL: http://e.kpsu.ru/course/view.php?id=63	Электронный университет сайт КГПУ им. В.П. Астафьева	Индивидуальный доступ
РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ		
Толковый словарь терминов понятийного аппарата информатизации образования / составители И.В. Роберт, Т.А. Лавина. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 69 с.: ил. - (Информатизация образования).	http://www.iiorao.ru/iio/pages/fonds/dict/Dictionary.pdf	Свободный доступ

4.2. Карта материально-технической базы дисциплины
ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА И ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ
для обучающихся образовательной программы
 Направление подготовки 39.03.02 «Социальная работа»
 Квалификация (степень): Бакалавр

Профиль «Социальная работа в системе социальных служб» по заочной форме обучения

Аудитория	Оборудование (наглядные пособия, макеты, модели, лабораторное оборудование, компьютеры, интерактивные доски, проекторы, программное обеспечение)
для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
для проведения занятий лекционного типа	
Взлетная, 20 (Корпус №5) № 1-02	Оборудование Маркерная доска-1шт. Программное обеспечение Нет
Взлетная, 20 (Корпус №5) № 1-08	Оборудование Проектор-1шт., компьютер-1шт., интерактивная доска-1шт., маркерная доска-1шт. Программное обеспечение Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
Взлетная, 20 (Корпус №5) № 3-12	Оборудование Компьютер-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017)
Перенсона, 7 (Корпус №4) № 3-02	Оборудование Компьютер- 1шт., интерактивная доска - 1 шт., система видеоконференцсвязи Policom – 1 шт. (без сети), учебная доска-1шт. Программное обеспечение Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)

Персона, 7 (Корпус №4) № 3-01	Оборудование Интерактивная доска – 1шт., магнитно-маркерная доска – шт., документ-камера – 1шт., демонстрационная панель (телевизор) – 1шт., ноутбуки -13шт. Программное обеспечение Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
Персона,7 (Корпус №4) № 2-04	Оборудование Маркерная доска – 1 шт., ноутбук – 10шт., мультимедийный демонстрационный комплекс (проектор, интерактивная доска, колонки, USB-камера) – 1шт., система видеоконференцсвязи Policom – 1шт. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
для проведения семинаров и лабораторных работ	
Взлетная, 20 (Корпус №5) № 3-12	Оборудование Компьютер-12шт., интерактивная доска-1шт., проектор-1шт. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
Персона, 7 (Корпус №4) № 3-01	Оборудование Интерактивная доска – 1шт., магнитно-маркерная доска – шт., документ-камера – 1шт., демонстрационная панель (телевизор) – 1шт., ноутбуки -13шт. Программное обеспечение Linux Mint – (Свободная лицензия GPL)
Персона,7 (Корпус №4) № 2-04	Оборудование Маркерная доска – 1 шт., ноутбук – 10шт., мультимедийный демонстрационный комплекс (проектор, интерактивная доска, колонки, USB-камера) – 1шт., система видеоконференцсвязи Policom – 1шт. Программное обеспечение Альт Образование 8 (лицензия № ААО.0006.00, договор № ДС 14-2017 от 27.12.2017
для самостоятельной работы	
Взлетная, 20	Оборудование

<p>(Корпус №5) №3-09</p>	<p>Компьютер-1шт. Программное обеспечение Microsoft® Windows® 8.1 Professional (ОЕМ лицензия, контракт № 20А/2015 от 05.10.2015); Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат №1В08-190415-050007-883-951; 7-Zip - (Свободная лицензия GPL); Adobe Acrobat Reader – (Свободная лицензия); Google Chrome – (Свободная лицензия); Mozilla Firefox – (Свободная лицензия); LibreOffice – (Свободная лицензия GPL); XnView – (Свободная лицензия); Java – (Свободная лицензия); VLC – (Свободная лицензия); КонсультантПлюс (договор № 20087400211 от 30.06.2016</p>
-------------------------------------	--